



## Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525  
E-mail: parad@t-online.hu

# MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

**2015. június 25-én (csütörtökön) 15 óra 30 perckor**

testületi ülést tartunk

**Helvszín:** Községháza

*Napirendek előtt polgármesteri beszámoló*

### **Napirend:**

- 1./ Központi orvosi ügyelet ellátásáról döntés  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 2./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014-2019 gazdasági programjának megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 3./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság  
/az anyag az előző képviselő-testületi ülésre megküldve/
- 4./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014. évi zárszámadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző,  
Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos  
/az anyag az előző képviselő-testületi ülésre megküldve/
- 5./ Parád Nagyközség Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítéséhez és a HÉSZ módosításához érkezett ajánlatok megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Településfejlesztési Bizottság
- 6./ A 2015. évi Palócnapok lebonyolításáról tájékoztató  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 7./ Egyebek

Parád, 2015. június 22.

  
Mudriczki József  
polgármester



**Parád Nagyközség Polgármesterétől**  
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525  
E-mail: parad@t-online.hu

# MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

**2015. június 25-én (csütörtökön) 15 óra 30 perckor**

testületi ülést tartunk

**Helvszín:** Községháza

*Napirendek előtt polgármesteri beszámoló*

**Napirend:**

- 1./ Központi orvosi ügyelet ellátásáról döntés  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 2./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014-2019 gazdasági programjának megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 3./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság  
/az anyag az előző képviselő-testületi ülésre megküldve/
- 4./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014. évi zárszámadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző,  
Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos  
/az anyag az előző képviselő-testületi ülésre megküldve/
- 5./ Parád Nagyközség Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítéséhez és a HÉSZ módosításához érkezett ajánlatok megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Településfejlesztési Bizottság
- 6./ A 2015. évi Palócnapok lebonyolításáról tájékoztató  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 7./ Egyebek

Parád, 2015. június 22.





**Parád Nagyközség Polgármesterétől**  
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525  
E-mail: parad@t-online.hu

# MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

**2015. június 25-én (csütörtökön) 15 óra 30 perckor**

testületi ülést tartunk

**Helvszín:** Községháza

*Napirendek előtt polgármesteri beszámoló*

**Napirend:**

- 1./ Központi orvosi ügyelet ellátásáról döntés  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 2./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014-2019 gazdasági programjának megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 3./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság  
/az anyag az előző képviselő-testületi ülésre megküldve/
- 4./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014. évi zárszámadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző,  
Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos  
/az anyag az előző képviselő-testületi ülésre megküldve/
- 5./ Parád Nagyközség Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítéséhez és a HÉSZ módosításához érkezett ajánlatok megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Településfejlesztési Bizottság
- 6./ A 2015. évi Palócnapok lebonyolításáról tájékoztató  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 7./ Egyebek

Parád, 2015. június 22.





**Parád Nagyközség Polgármesterétől**  
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525  
E-mail: parad@t-online.hu

# MEGHÍVÓ

Értesítem a Pártszervezetek Képviselőit, hogy

**2015. június 25-én (csütörtökön) 15 óra 30 perckor**

testületi ülést tartunk

**Helyszín:** Községháza

*Napirendek előtt polgármesteri beszámoló*

## **Napirend:**

- 1./ Központi orvosi ügyelet ellátásáról döntés  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 2./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014-2019 gazdasági programjának megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 3./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság  
/az anyag az előző képviselő-testületi ülésre megküldve/
- 4./ Parád Nagyközség Önkormányzata 2014. évi zárszámadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző,  
Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos  
/az anyag az előző képviselő-testületi ülésre megküldve/
- 5./ Parád Nagyközség Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítéséhez és a HÉSZ módosításához érkezett ajánlatok megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester  
Előkészítésben részt vett: Településfejlesztési Bizottság
- 6./ A 2015. évi Palócnapok lebonyolításáról tájékoztató  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 7./ Egyebek

Parád, 2015. június 22.



Mudriczki József  
polgármester

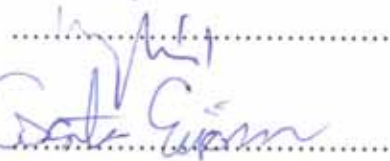
# JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2015. június 25-én  
megtartott képviselőtestületi üléséről

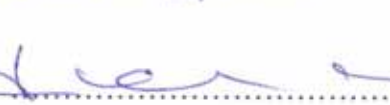
Mudriczki József polgármester



Varró Gyula címzetes főjegyző



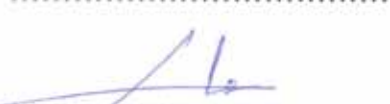
Dr. Nagy István Gyula alpolgármester



Csontos György alpolgármester



Dr. Antal Árpád



Holló Péter Imre



Lóczy Béla



Szakács Zalán



# JELLENLÉTI ÍV

a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2015. június 25-én  
megtartott képviselőtestületi üléséről

**Gáspárné Mészáros Erzsébet**  
FIDESZ

.....

**Csikós József**  
Parádi Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat Elnök helyettese

.....

Lakosság részéről:

*.....*

.....

*.....*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## HATÁROZATI JAVASLAT

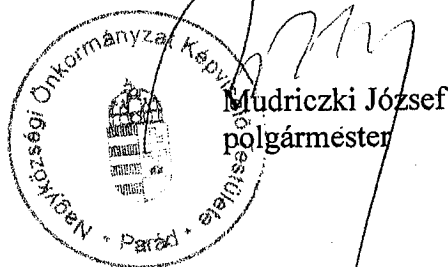
Parád nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a recski központi orvosi ügyelet (székhelye: 3245 Recsk, Kossuth L. u. 167.) 2015. augusztus 01-től 2020. július 31-ig történő működtetése érdekében az alábbi döntéseket hozza:

- 1.) A Képviselő-testület felhatalmazza Mátraderecske Községi Önkormányzatot (székhely: 3246 Mátraderecske, Hősök tere 12.), hogy Dr. János László egyéni ügyvéddel, közbeszerzési referenssel megbízási szerződést kössön a recski központi orvosi ügyelet (melyhez Parád település is tartozik) 5 év időtartamra vonatkozó szolgáltatás megrendelése tárgyhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lebonyolítására, a szükséges közbeszerzési eljárás(ok) előkészítésére és teljes körű lebonyolítására.
- 2.) A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy az 1.) pont szerinti megbízási szerződésben a megbízási díj mindösszesen bruttó 200.000,- Ft, azaz bruttó kettőszázezer 00/100 forint, melyből lakosságszám-arányosan Parád nagyközség Önkormányzatát 38.907,- Ft terheli. A Képviselő-testület vállalja, hogy ezen összeget Mátraderecske Községi Önkormányzat részére számla ellenében a közbeszerzési eljárás jogerős lezárulta és a szolgáltatóval a közbeszerzési eljárás alapján kötendő feladatellátási szerződés aláírása után megfizeti.
- 3.) A közbeszerzési eljárás során:
  - az ajánlattételi felhívás és dokumentáció tartalmára;
  - a 3 ajánlattevő kiválasztására (meghívására) és a bíráló bizottság tagjainak a kiválasztására;
  - a nyertes ajánlattevő kiválasztására vonatkozó,döntések, csak az érintett valamennyi önkormányzat, valamint az ügyelet fenntartásában érintett Parádfürdői Állami Kórház jóváhagyó döntésével válnak érvényessé.
- 4.) A bíráló bizottság döntési javaslata mellé Mátraderecske Községi Önkormányzatnak be kell szereznie az érintett községek háziorvosainak nyilatkozatát arról, hogy vállalják-e az ügyeletben való személyes részvételt a bíráló bizottság döntési javaslatában megjelölt szolgáltató esetén.
- 5.) A Képviselő-testület kijelenti, hogy a recski központi orvosi ügyelet 2015. évi működtetéséhez szükséges összeg 170-198,- Ft/hó összegben a 2015. évi költségvetési rendeletében rendelkezésre áll. A nyertes ajánlatnak megfelelő, az ügyelet működtetéséhez szükséges Parád nagyközségre jutó összeget a 2016-2020. évi költségvetésében is biztosítani fogja, amennyiben a Parádfürdői Állami Kórház az ügyelet működtetéséhez a továbbiakban is legalább a jelenlegi nagyságú (700.000,- Ft/hó) összegben hozzájárul.
- 6.) A 2016-2020. évekre vonatkozó hozzájárulás biztosításának feltétele, hogy az érintett önkormányzatok egyetértésével - a települések jelenlegi aktuális lakosságszámának alapulvételével - az ügyelet működtetéséhez szükséges településenkénti hozzájárulás összege felülvizsgálatra kerüljön 2015. október 31-ig.
- 7.) A 6.) pontban leírt feltétel mellett, a Képviselő-testület a 2016-2020 közötti időszakban csak maximum az előző év inflációjával megegyező díjemelést fogad el.

Felelős: polgármester

Határidő: a határozat megküldése Mátraderecske Községi Önkormányzat részére 2015. június 08.

Parád, 2015. június 15.

  
Mudriczki József  
polgármester

**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
..... / 2015. (VI.....) határozata**

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a recski központi orvosi ügyelet (székhelye: 3245 Recsk, Kossuth L. u. 167.) 2015. augusztus 01.-től 2019. július 31.-ig történő működtetése érdekében az alábbi döntéseket hozza:

1.) A Képviselő-testület felhatalmazza Mátraderecske Községi Önkormányzatot (székhely: 3246 Mátraderecske, Hősök tere 12.), hogy Dr. János László egyéni ügyvéddel, közbeszerzési referenssel megbízási szerződést kössön a recski központi orvosi ügyelet (melyhez Parád nagyközség is tartozik) 4 év időtartamra vonatkozó szolgáltatás megrendelése tárgyhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lebonyolítására, a szükséges közbeszerzési eljárás(ok) előkészítésére és teljes körű lebonyolítására.

2.) A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy az 1.) pont szerinti megbízási szerződésben a megbízási díj mindösszesen bruttó 200.000.- Ft, azaz bruttó kettőszázezer 00/100 forint, melyből **lakosságszám-arányosan** Parád Nagyközség Önkormányzatát 38.907.- Ft terheli. A Képviselő-testület vállalja, hogy Parád Nagyközség Önkormányzata ezen összeget Mátraderecske Községi Önkormányzat részére számla ellenében a közbeszerzési eljárás jogerős lezárulta és a szolgáltatóval a közbeszerzési eljárás alapján kötendő feladatellátási szerződés aláírása után megfizeti.

3.) A közbeszerzési eljárás során:

- az ajánlattételi felhívás és dokumentáció tartalmára;
- a 3 ajánlattevő kiválasztására (meghívására) és a bíráló bizottság tagjainak a kiválasztására;
- a nyertes ajánlattevő kiválasztására vonatkozó döntések csak az érintett önkormányzatok mindegyikének jóváhagyó határozatával válnak érvényessé.

4.) A Képviselő-testület kijelenti, hogy a recski központi orvosi ügyelet 2015. évi működtetéséhez szükséges összeg 170.198.- Ft/hó összegben a 2015. évi költségvetési rendeletében rendelkezésre áll és a 2016. évi működtetéshez szükséges összeget 170.198.- Ft/hó összegben a 2016. évi költségvetésében biztosítani fogja, figyelemmel arra, hogy a Parádfürdői Állami Kórház az ügyelet működtetéséhez 700.000.- Ft/hó összegben hozzájárul.

**Felelős:** polgármester.

**Határidő:** a határozat megküldése Mátraderecske Községi Önkormányzat részére 2015. június 08.;



## **Településfejlesztési Bizottsági fejlesztési programjavaslata**

### **Határozati javaslat mellékletek**

#### **I. számú melléklet: 2015. június 30-ig végrehajtandó feladatok:**

1. QR kód rendszer telepítése, egyelőre a Palócnappal kapcsolatos információkkal (<http://www.palocnapok.hu>). Szükséges ingyen WiFi biztosítása a programok közelében.
  - a) Felelős:
    - QR kód és mögöttes tartalom létrehozása, feltöltése: Településfejlesztési Bizottság tagjai és a PAKSZ
    - Ingyen WiFi telepítése: Polgármester
2. Kossuth Lajos úton oszlopokon virágtartók és virágok elhelyezése, egyeztetett helyszíneken.
  - a) Felelős:
    - Acél virágtartók elkészítése: Holló Péter parádi lakos felajánlása
    - Virágcserepek beszerzése és növények telepítése, karbantartása: Polgármester
3. A Széll Péter által elkerített útszakasz melletti földrézsüt a térképi állapotának megfelelően kell kialakítani
  - a) Felelős: Településfejlesztési Bizottság tagjai
4. Parádfürdő, palóc söröző és minden egyéb vendéglátó egység kipakolásának megszüntetése
  - a) Felelős: Jegyző
5. Sándor-réti úti kőkapunál egy információs tábla, és azon egy QR kód elhelyezése
  - a) Felelős:
    - Szoftver: Településfejlesztési Bizottság tagjai
    - Hardver: Polgármester
6. Sándor-réti csevicekút környékét rendbe kell rakni. Szintén tájékoztató táblát kell elhelyezni QR kóddal kiegészítve. Szemétszedés folyamatosan
  - a) Felelős: Polgármester
7. Sándor-réti elágazóban, a Várbükki elágazóban és az út közbe eső fa információs tábla felújítása, a tábla megvilágítása szolár reflektorral (pl.: <http://www.conrad.hu/conrad.php?name=Products&pid=571801>), később QR kód elhelyezése
  - a) Felelős: Polgármester
8. A parádfürdői állatkert kitáblázása
  - a) Felelős: Polgármester

#### **II. számú melléklet: 2015. augusztus 31-ig végrehajtandó feladatok:**

1. Klarissza-forráshoz szükséges egy hagyományos információs tábla kihelyezése QR kóddal kiegészítve. A forrás mellett meglévő szemetes folyamatosan üríteni kell. Az önkormányzat gyakrabban takarítsa a területet.
  - a) Felelős:
    - QR kód mögötti tartalom: Településfejlesztési Bizottság tagjai és a PAKSZ
    - Tábla és köztisztaság: Polgármester
2. Parádfürdő, buszmegállóban információs terminál telepítése
  - a) Felelős:
    - Szoftver: Településfejlesztési Bizottság tagjai
    - Hardver: Polgármester
3. Térfigyelő rendszer kiépítése
  - a) Felelős: Polgármester
4. Önkormányzati tulajdonba lévő nonprofit Kft. megalakításának előkészítése és cégbejegyzési kérelem benyújtása
  - a) Felelős: Polgármester

### III. számú melléklet: 2015-2016. évben végrehajtandó feladatok:

1. Más településekhez hasonlóan meg kell valósítani a megújuló energia források hasznosítását. A hivatal épületére pályázati pénzből napelemeket kell telepíteni, hogy a hálózatra történő visszatáplálással részben, vagy akár egészben is kiváltható, megtermelhető legyen a hivatal elektromos energia felhasználása. A többi középület esetében is folyamatosan telepíteni kell napelemeket, illetve mérlegelés alapján napkollektoros rendszert.  
a) Felelős: Polgármester
2. A Kristály úti salakos pálya felújítása, megvilágítása szükséges. Erre ebben a ciklusban nyílik pályázati lehetőség is.  
a) Felelős: Polgármester
3. Információs táblák és QR kód rendszer továbbfejlesztése  
a) Felelős:
  - Szoftver: Településfejlesztési Bizottság tagjai és a PAKSZ
  - Tárgyi feladatok: Polgármester
4. Parádfürdőn a „Csu-csu” vonat, vagy sétakocsikázás beindítása az Erdészettel egyeztetett útvonalon, az Ilona-völgyön keresztül, akár a Várbükk felé, akár a „hurokút” irányába, akár a vízesés felé! Ha vállalkozó nem akad erre a tevékenységre, akkor a már említett Kft.-n keresztül nonprofit formában kell megoldani.  
a) Felelős: Polgármester
5. A kidőlt Rákóczi fa egy része, mely még a helyszínen van, alkalmas (a megmaradt nagy fatörzs elhelyezésével együtt) arra, hogy egy emlékművet faragtassunk belőle. A településen élő Bagi András, vagy más fafaragót meg kell bízni erre a feladatra.  
a) Felelős: Polgármester
6. Pál-Bükk patak völgyében lévő volt Károlyi halastavakat ki kell tisztítani, mélyíteni közmunkaprogram keretében. A köztük lévő volt kis gátakat fel kell újítani, körülöttük sétautat és pihenő padokat, asztalokat, nyársaló helyet, fedett beállót kell építeni. A vízutánpótlást a Pál-Bükk patakából, illetve csapadékvíz segítségével is meg lehet oldani. Az úton az elágazóba ugyanolyan fa információs oszlopot kell elhelyezni, mit a többi ponton.  
a) Felelős: Polgármester
7. Ilona-patak medre és környéke, valamint a vízesésnél a meglévő, a turista út melletti pihenő padok felújítása, cseréje. A patakban fellelhető teljesen jó állapotú fákból el kell készíteni a szükséges hidakat és a védőkorlátot a vízesés felé. A patakmedret szintén közmunkásokkal ki kell takarítani, és a szemetet rendszeresen össze kell szedetni. A területen, az úton az utolsó meglévő nyársaló felújításakor egy mobil WC felállítása is szükséges. Egyébként itt a terület alkalmas akár a „Csu-csu” vonat megfordulására is. Itt lehet egy végállomás.  
a) Felelős: Polgármester
8. Szintén felmerült annak a lehetősége, hogy a településnek ismét legyen testvérvárosa. A bizottság tagjai javasolják, hogy vagy Erdély területéről, Székely-földről, vagy a Felvidékről keressünk magunknak megfelelő adottságokkal és fogadókészséggel rendelkező települést, és újra élésszük fel ezt a nemes és mind két fél számára nagyon sok előnnyel is szolgáló együttműködést.  
a) Felelős: Polgármester

Parád, 2015. június 04.

Lóczy Béla sk.  
bizottsági elnök

**PARÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**....(2014. /...) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**  
**a 2014. évi költségvetés módosításáról**

Parád Nagyközség Önkormányzata az Alaptörvény 32 cikk / 2 / bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk /1/ bekezdés f pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

A 2014. évi költségvetési rendelet az alábbiak szerint módosul:

1. §.

A 3. § a következők szerint változik:

	<u>Eredeti</u>	<u>Módosított</u>
Költségvetés főösszege:	445.743 e Ft	553.504 eFt
Ezen belül:		
- felhalmozási célú bevétel:	37.115 e Ft	37.907 eFt
- ÉRV Zrt -től szerződés szerinti bevétel	3.000 e Ft	3.000 eFt
- 2013. évi pénzmaradvány	20.000 e Ft	70.594 eFt
- működési célú bevétel:	385.628 e Ft	441.803 eFt
- felhalmozási célú kiadás:	78.145 e Ft	71.135 eFt
- működési célú kiadás:	367.598 e Ft	482.169 eFt
Ebből:		
- személyi jellegű juttatások	173.152 e Ft	180.377 eFt
- munkaadókat terh. járulékok és szociális hj. adó	36.072 e Ft	39.118 eFt
- dologi jellegű kiadások	139.576 e Ft	245.273 eFt
- általános működési tartalék	18.798 e Ft	17.401 eFt

2.§

Az I./2014. (II. 12.) számú önkormányzati rendelet 5 §-a az alábbiak szerint módosul:

- /1/ A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzata 53.607 e Ft.
- /2/ Az önállóan működő Bendegúz Óvoda Gyermekejóléti és Családsegítő Szolgálat kiemelt előirányzatai 93.669 eFt.
- /3/ Az önkormányzat kiadásai között **17.401 e Ft** tartalékot állapít meg.

3. §

- / 1 / Az I./2014. (II. 12 . ) számú önkormányzati rendelet többi paragrafusa változatlanul érvényben marad.
- / 2 / Ezen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Parád, 2015. május 4.

Mudriczki József s. k.  
polgármester

Varró Gyula s. k.  
jegyző

# TÁJÉKOZTATÓ

A 2014. II. félév folyamán Önkormányzatunk az alábbi pótlólagos pénzeszközöket kapta:

<u>Állami támogatásként:</u>	<u>Összesen</u>	<u>Személyi</u>	<u>Adatok eFt-ban</u>	
			<u>Felhasználás</u>	
Bérkompenzáció	1.326	1.242	84	járulék
Ágazati pótlék	371	292	79	járulék
Önkormányzatok rendkívüli támogatása	27.025		27.025	egyéb
Szociális célú tűzifa beszerzés támogatása	1.280		1.280	egyéb
Szociális célú állami tám igénylés	863		863	egyéb
<u>Óvodáztatási támogatás - önkormányzat</u>	<u>60</u>		<u>60</u>	<u>egyéb</u>
<i>Állami támogatás összesen:</i>	<i>30.925</i>			
<u>Átvett pénzeszköz</u>				
Helyhatósági választásra átvett	1.604	1.542	341	járulék
			-255	egyéb
Gyermekvédelmi Erzsébet utalványokhoz átvett	1.496		1.496	egyéb
Bodonytól iskolai többletktg-hez átvett	6.866		6.866	egyéb
Palócnapi támogatás - NKA+ egyéb	1.090		1.090	egyéb
MVH-tól átvett földalapú támogatás	571		571	egyéb
Mátrakomm megszűnés után átvett	614		614	egyéb
Földtulajdonosi Jogközösségtől átvett	350		350	egyéb
OEP finanszírozás többlet	3.376	420	74	járulék
			2.882	egyéb
<i>Átvett pénzeszköz összesen</i>	<i>15.967</i>			
<u>Többlet bevételek:</u>				
Térítési díjból	2.020		2.020	egyéb
Továbbszámlázott szolgáltatás	402		402	egyéb
Palócnapi	275		275	egyéb
Közhatalmi bevételek	57		57	egyéb
Kamat	5		5	egyéb
<u>Adóbevételek többlete</u>	<u>2.227</u>		<u>2.227</u>	<u>egyéb</u>
<i>Többlet bevétel összesen:</i>	<i>4.986</i>			
<u>Pénzmaradvány 2013 évi</u>	<u>50.594</u>	<u>1.424</u>	<u>348</u>	<u>járulék</u>
 <b>Mind összesen:</b>	<b>102.472</b>	<b>4.920</b>	<b>926</b>	<b>járulék</b>

Saját hatáskörű átcsoportosítás:

- A fogorvosi rendelő felújításának fordított áfa átcsoportosítása működési részre
- A kifizetői adó átcsoportosítása dologi kiadások köréből a járulékok közé

Parád, 2015. május 4.

**Mudriczki József s.k.**  
polgármester



## Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel:36/364-118 Fax:36/364-525

E-mail: parad@t-online.hu

### Szöveges beszámoló Parád Nagyközség 2014. évi gazdálkodásáról

Parád Nagyközség és a hozzá tartozó önállóan működő költségvetési szervek 2014. évi gazdálkodásáról készült számszaki beszámolóhoz az alábbi szöveges értékelést mellékeljük .

A települési önkormányzat az önkormányzati törvényben és az SZMSZ-ben előírt kötelező feladatain túl 2014. évben is több kiegészítő, önként vállalt feladatot látott el.

A gazdasági évben az önkormányzati intézmények működése zavartalan, szakmai tevékenységük – az igénybevevők és a külső szakértők véleménye alapján – jó színvonalú volt.

A mai szűkös anyagi lehetőségek miatt a gazdálkodás napi odafigyelést igényel, a feladatokat rangsorolni kell. Mindig a legfontosabb, állagmegóvó karbantartásokat, javításokat végezzük illetve elvégeztetjük el. A feladatokhoz igyekszünk minden külső és belső forrást megtalálni jelentősen felhasználva az ilyen célú pályázati lehetőségeket.

A felújítások során is törekszünk arra, hogy a saját kivitelezésben elvégezhető feladatokra megtaláljuk a megfelelő munkanélküli személyt. Számos feladatot tudunk 2014. év folyamán megoldani közcélú foglalkoztatottak közreműködésével. A START közmunka program jó lehetőség az elhúzó feladatok elvégzésére – újabb munkanélküli személyek munkába történő bevonására, a mezőgazdasági termelés településre történő visszahozására.

#### **Intézményi működési bevételeink teljesítése**

Az év során igyekeztünk az átmenetileg szabad pénzeszközeinket leköttöt betétbe helyezni, ezzel is növelve saját (kamat) bevételeinket. Ennek során csak kockázat mentes ügyleteket hajtottunk végre. Bár a betéti kamatok nagyon alacsonyak, azért sikerült 239 eFt többletbevételt elérni.

Növekedtek a Bendegúz Óvoda intézménynél a térítési díjak, egyrészt a növekvő igénybevétel, másrészt a nyári gyermekétkeztetés miatt.

Szintén többlet bevétel képződött biztosítói térítésből, 1.473eFt, mely a polgármesteri biztosítás letelte után illetve meg az önkormányzatot. A bevétel terhére kifizetés NEM történt.

**Helyi adók** és átengedett központi adók tekintetében 5 %-kal több bevételt értünk el az eredetileg tervezetthez képest, annak ellenére, hogy 2014. évben sem volt adómérték emelés településünkön.

A megigényelhető **állami támogatásokat** megkértük. / Ezek: szociális feladatokhoz kapcsolódó állami támogatások a kifizetett összeg költségvetési törvény által meghatározott százalékában, ágazati pótlék a szociális ágazatban dolgozók részére, nyári gyermekétkeztetés / Pályáztunk és támogatást kaptunk a könyvtári érdekeltség növelő támogatás, szociális célú tűzifa beszerzés támogatása, az önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímenen.

A **felhalmozási bevételeknél** túlteljesítés mutatkozik. Ennek oka a 2013. évről áthúzódó EU önerő alap támogatás 792 eFt , valamint a vízelvezetés IV ütem támogatása 3.625 eFt összegben.

**Működési célra** átvett pénzeszközök döntő többsége a START közmunka program kapcsán lehívható forrás. Bodony község is sikeresen pályázott az önkormányzatok rendkívüli támogatására a közös fenntartású intézményekhez fennálló tartozása címén. Az erre kapott forrását átadta, így a 2012 évi tartozása rendeződött 6,866 eFt összegben. Itt jelentkezik még a Palócnapra kapott NKA és magánszemélyektől kapott támogatás, MVH támogatás, valamint a fogorvosi és védőnői szolgálatokhoz kapott OEP támogatás.

Az intézményfenntartó társulások jogszabályi rendelkezés kapcsán felbomlottak, helyettük feladat ellátási szerződést kötöttünk PArádsasvár és Bodony községekkel a védőnői és az óvodai ellátás tekintetében.

#### **Kiadások alakulásáról:**

2014. évi tervezett feladataink döntő többségét végrehajtottuk, illetve elindítottuk a beruházásokat. Ehhez a megfelelő pénzügyi forrás rendelkezésre állt.

Európai Unió forrásból nyert támogatásból valósulhatott meg a a védőnői szolgálat és fogorvosi rendelő felújítása, gépbszerzése.

Az önkormányzatnak 2014. év során kötvény kibocsátása nem volt, 29 eFt értékben vásároltunk ÉRV részvényt.

A vagyonban bekövetkező változás a beruházások, felújítások, illetve a számviteli változások hatása.

A **személyi kiadásoknál** jelentkező megtakarítás abból adódik, hogy a közfoglalkoztatás 1 , illetve 2 hónapos késéssel indult be.

A **segélyezésre** fordítható előirányzat év közben a visszaigénylésekkel jelentősen növekedett. A megnövekedett segélyezési kiadások túlnyomó része aktívkorúak rendszeres szociális segélye, foglalkoztatást helyettesítő támogatás illetve normatív lakásfenntartási támogatás.

A segélyezettek számának csökkentése érdekében évek óta élünk a közfoglalkoztatás lehetőségével.

2014. év folyamán változó időtartammal, hosszú időtartamú közfoglalkoztatás, START közmunka keretében összesen 73 főt foglalkoztattunk ebben a formában. Feladataik: Cifraistálló tárlatvezetői, loápolói munkák – elvégezték a közterületek takarítását, téli síkosság mentesítését, közterületek, temetők, intézményi zöldfelületek fűnyírását, virágosítását. Így valósítottuk meg a Béke úti árok rendbetételét, a Kossuth – Kristály út összekötő járda kialakítását, óvoda bejáratának áthelyezését, intézmények festését, örökzöldek ápolását, parkosítást, önkormányzati tulajdonú erdőterület ápolását, elszáradt fák kivágását, mezőgazdasági földutak kitakarítását. A mezőgazdasági projekt keretében lucerna, burgonya, sütőtök és hagyma termelt a területünkön. A lucerna értékesítésre került, míg a burgonya, sütőtök és hagyma a konyhán került felhasználásra, illetve szociálisan rászorulóknak lett átadva.

Az óvoda, idősek klubja és a polgármesteri hivatal fűtése döntően megújuló energia (napkollektorok és tűzifa kombinációja) felhasználásával történik. A fűtő foglalkoztatása a közfoglalkoztatás keretében történik.

Az önkormányzatnak **több éves kihatással** járó feladatvállalása a RENAULT gépkocsi beszerzése, mely kiadással szemben fennáll a Gyémánthegy Kft fizetési kötelezettsége.

Ennyiben szerettem volna ismertetni a 2014. évi gazdálkodás főbb eseményeit, amelyek minden részletre kiterjedő, számszaki bemutatása jelen beszámoló mellékletében található.

Parád, 2015. május 4.

**Mudriczki József**  
Polgármester

**PARÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**.../2015. ( ..... ) SZÁMÚ RENDELETE**  
**PARÁD NAGYKÖZSÉG**  
**2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁRÓL**

Az önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény CLXXXIX. törvény 32.cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében fogadja el a 2014. évi költségvetési zárszámadásról szóló önkormányzati rendeletét.

Az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV törvény 23 § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2014. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

**A rendelet hatálya**

**1. §**

/1/ A rendelet hatálya a képviselőtestületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzatok által fenntartott költségvetési intézményekre terjed ki.

**A költségvetési beszámoló bevételei és kiadásai**

**2. §**

/1/ Az önkormányzat képviselő-testülete a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1., 2. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően

<b>545.244 eFt</b>	<b>bevétellel</b>
<b>500.578 eFt</b>	<b>kiadással</b>
<b>44.666 eFt</b>	<b>maradvánnyal</b>

jóváhagyja.

Ezen belül:

- felhalmozási célú bevétel:	40.696 eFt
- működési célú bevétel:	425.043 eFt
- egyéb bevételek	79.505 eFt
- felhalmozási célú kiadás:	60.930 eFt
- működési célú kiadás:	439.648 eFt

Működési kiadások összetevői:

- személyi jellegű juttatások	168.417 eFt
- munkaadókat terh. járulékok	37.993 eFt
- dologi kiadások	133.938 eFt
- társadalom és szoc.pol.juttatások	28.295 eFt
- pénzeszköz átadás államháztartáson belülré	542 eFt
- pénzeszköz átadás államh. kívülre	3.916 eFt
- elvonások, befizetések	66.547 eFt

- /2/ Az önkormányzat bevételeit forrásonként az 1. számú, kiadásait kormányzati funkcióként a 2. számú, jogcímenként a 2/a számú mellékletnek megfelelően fogadja el.
- /3/ 2014. évben az önállóan működő költségvetési intézmények bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 3/a. – 3/b. mellékletek szerint hagyja jóvá.

### 3. §

- /1/ A képviselő-testület az önkormányzat fejlesztési és felújítási kiadásait a 2. számú melléklet felhalmozási kiadások része szerint hagyja jóvá.

### 4. §

- /1/ A képviselő-testület az önkormányzat 2014. XII. 31.-i állapot szerinti vagyonát az 5. számú melléklet szerinti adatok alapján 1.934.948 eFt-ban állapítja meg.
- /2/ A képviselő-testület a maradvány alakulását, annak felhasználását a 6. sz. melléklet szerint fogadja el.

### 5. §

- /1/ Az önkormányzat jegyzője a pénzmaradvány 2015. évi előirányzatokon történő átvezetéséről köteles az I. félévi beszámoló elkészítését megelőzően gondoskodni.

### 6. §

- /1/ Az önkormányzatnak 2014. december 31.-én hitelállománya nem volt.
- /2/ Az önkormányzatnak 2014. év folyamán hozott – következő évi kihatással járó pénzügyi döntése RENAULT Master gépkocsi lízing szerződése
- /3/ Az önkormányzat 2014. évi Európai Unió pályázati forrásait  
Fogorvosi rendelő és védőnői szolgálat felújítása:
- |                    |            |
|--------------------|------------|
| Befolyt támogatás  | 36.243 eFt |
| Teljesített kiadás |            |
- /4/ Az önkormányzat 2014. év folyamán nyújtott közvetett támogatásokat a 4. sz. melléklet szerint mutatjuk be.

### 7. §

Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Parád, 2015. április 29.

**Mudriczki József s.k.**  
Polgármester

**Varró Gyula s.k.**  
jegyző



## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

### Parád Nagyközségi Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról és a 2014. évi maradvány jóváhagyásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásához

- I. Az önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény CLXXXIX. törvény 32.cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében fogadja el a 2014. évi költségvetési zárszámadásról szóló önkormányzati rendeletét. A törvényi határidő 2015. május 31.
- II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai:  
A zárszámadási rendelet keretében történik elszámolás a normatív költségvetési támogatásokról. Az elszámolás az igénybevétel alapján pozitív előjelű, az önkormányzatot többlet támogatás illeti meg.
- III. A rendelet környezeti és egészségügyi hatása:  
Közvetlen hatása nincs
- IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek:  
A személyi, szervezeti, tárgyi feltételek és a könyvelési ismeretek rendelkezésre állnak.
- V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai  
A rendelet az adminisztratív terheken nem változtat. Az évközi adatok rendszerezése illetve átvezetése történik meg formanyomtatványok alkalmazásával.
- VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei  
A jogszabály megalkotásának elmaradása sérti a számviteli és államháztartási törvények rendelkezéseit, így a kormányhivatal törvényességi és felüyeleti eljárását vonhatja maga után.

Parád, 2015. május 4.



Mudriczki József   
polgármester

Település összevont nettósított bevételi terve 2014

1. sz melléklet  
Adatok eFt-ban

I. Működési bevételek	2014. eredeti	2014 módosított	2014 teljesítés
<b>Saját bevételek összesen:</b>	<b>83 471</b>	<b>88 457</b>	<b>88 645</b>
<b>1. Intézményi működési bevételek</b>	<b>38 871</b>	<b>41 573</b>	<b>41 822</b>
1.1 Étkezési térítési díjak	14 479	16 102	15 786
1.2 Bérleti díjak, lakbérek	3 754	3 976	3 876
1.3 Parkolási díj	350	350	434
1.4 Kamat	500	505	734
1.5 Kiszámlázott ÁFA	6 893	7 343	7 491
1.6 Egyéb bevételek	11 895	12 297	10 730
1.7 Freskó bérleti díj, tovább számlázott nettó	1 000	1 000	917
1.8 Biztosítói térítés , kártérítés			1 854
<b>2. Közhatalmi bevételek összesen</b>	<b>44 600</b>	<b>46 827</b>	<b>46 823</b>
<b>2.1. Helyi adók</b>	<b>40 500</b>	<b>41 725</b>	<b>41 663</b>
2.1.1 Idegenforgalmi adó tart.idő alapján	17 000	17 673	17 673
2.1.2 Iparüzési adó	20 000	20 552	20 552
2.1.3 Kommunális adó	3 500	3 500	3 438
<b>2.2 Átengedett központi adók</b>	<b>4 100</b>	<b>5 102</b>	<b>5 103</b>
2.2.1 Gépjárműadó	4 000	4 382	4 382
2.2.2 Helyi adókhoz kapcsolódó pótlék, bírság, egyéb bevétel		588	589
2.2.3 Talajterhelési díj	100	132	132
<b>3. Közhatalmi bevételek</b>		<b>57</b>	<b>57</b>
<b>II. Támogatások</b>	<b>198 493</b>	<b>231 799</b>	<b>231 799</b>
<b>1. Önkormányzatok költségvetési tám.</b>	<b>198 493</b>	<b>231 799</b>	<b>231 799</b>
1.1 Feladat finanszírozás	158 862	158 863	158 863
1.2 Központosított állami tám	24 437	25 116	25 116
1.3 Szociális feladathoz kötött állami támogatás	15 194	16 470	16 470
1.4 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		31 350	31 350
<b>III. Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>103 664</b>	<b>121 547</b>	<b>104 599</b>
<b>1. Működési célra átvett</b>	<b>103 664</b>	<b>121 547</b>	<b>104 599</b>
1.1 MEP- től átvett	7 107	10 483	10 483
1.2 Munkaügyi Központtól átvett	88 775	88 775	72 208
1.3 Egyéb - palócnapra	50	1 140	1 140
- óvodai támogatás		30	30
- OGY ,EU és helyi választás		3 490	3 490
- turisztikai célú	2 816	2 816	2 816
- egyéb rendezvényre/Advent, főzőverseny Bükkszék/			59
- gyermekvédelmi utalványhoz átvett		1 496	1 526
- Mátrakomm megszűnés miatt átvett		614	614
- MVH-tól átvett		572	572
- IKSZT működésre	1 571	1 570	1 108
- társközségtől átvett	2 420	9 286	9 286
1.4 Jogközségtől átvett		350	350
1.5 Lakossági befizetés utólagos rákötés	425	425	418
1.6 TIOP 6.1.2 vodai pályázat támogatása	500	500	499
<b>IV. Támogatási kölcsönök visszatérülése</b>			
<b>VII. Előző évi visszatérítések</b>			
<b>Működési bevétel összesen:</b>	<b>385 628</b>	<b>441 803</b>	<b>425 043</b>
<b>VIII. Felhalmozási célú bevételek</b>			
<b>1. Tárgyi eszközök értékesítése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>
- lakás részlet,			36
<b>2. Felhalmozási célú állami t /EU Oneró alap + érdekeltség növ/</b>		<b>792</b>	<b>792</b>
<b>2. Felhalmozási célra átvett</b>	<b>37 115</b>	<b>37 115</b>	<b>39 868</b>
- Köves patak IV ütem- áthúzódó finanszírozás			3 625
-Fogorvosi pályázathoz	37 115	37 115	36 243
<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>37 115</b>	<b>37 907</b>	<b>40 696</b>
ERV által átadott szerződés szerint	3 000	3 000	2 429
<b>IX. Pénzforgalom nélküli bev /pénzmaradvány/</b>	<b>20 000</b>	<b>70 594</b>	<b>70 594</b>
Megelőlegezett 2015 évi állami támogatás			6 482
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>445 743</b>	<b>553 304</b>	<b>545 244</b>

**Települési összevont nettósított kiadások szakfeladatonkénti tervezése 2014. évre**

2. sz. melléklet  
Adatok eFt-ban

MEGNEVEZÉS	2014. évi eredeti			2014. évi módosított			2014. teljesítés					
	Személyi	Járulékok	Egyéb	Összesen	Személyi	Járulékok	Egyéb	Összesen	Személyi	Járulékok	Egyéb	Összesen
	<b>Település üzemeltetés</b>	300	73	4 280	4 653	300	73	4 500	4 873	128	45	5 723
Utak, hidak			695	695			695	695			127	127
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése			1 526	1 526			2 669	2 669	74	16	7 071	7 161
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése			3 648	3 648			3 648	3 648			3 594	3 594
Freskó kiadásai	7 107	1 584	1 577	10 268	7 107	1 612	3 604	12 323	6 772	1 602	4 118	12 492
Önkormányzati jogalkotás	29 607	7 349	9 543	46 499	31 026	8 012	14 096	53 134	30 172	8 012	7 648	45 832
Önkormányzati közös hivatal	1 692	507	4 368	6 567	2 061	634	5 060	7 755	2 130	585	4 153	6 868
Város és községgazdálkodás	782	201	1 964	2 947	1 041	290	1 915	3 246	1 073	290	1 430	2 793
Autóbusz üzemeltetés	340	92	743	1 175	340	92	743	1 175	21	9	462	492
Közműetők fenntartása			11 430	11 430			12 553	12 553			12 530	12 530
Közvilágítás			785	785			67 332	67 332			67 089	67 089
Önkormányzati elszámolások							0	0			126	126
Hulladékgazd tagdíj											19	19
Vízvezetés IV szakasz			508	508			508	508			136	136
Utólagos szennyvíz bekötések					2 732	850	87	3 669	2 849	850	190	3 889
OGY , EU és helyhatósági választás	39 828	9 806	41 067	90 701	44 607	11 563	117 410	173 580	43 219	11 409	114 416	169 044
<b>Település üzemeltetés összesen:</b>	33 716	8 812	4 599	47 127	33 932	9 151	4 297	47 380	31 976	8 637	3 903	44 516
<b>Oktatás</b>							284	284			458	458
Óvodai ellátás												
Óvoda épület karbantartási feladatok												
<b>TAMOP-6.1.2-11-2012-0656 pályázat</b>												
Gyermekjóléti szolgálat	1 333	340	197	1 870	1 578	434	171	2 183	2 729	737	77	3 543
Családsegítő szolgálat	895	242	25	1 162	915	242	25	1 182	1 919	517		2 436
Könyha	10 235	2 633	24 431	37 299	10 262	2 811	29 851	42 924	10 063	2 746	29 963	42 772
Tájaló könyha kiadásai	391	102	622	1 115	391	102	669	1 162	387	104	1 251	1 742
Könyvtár	391	102	452	945	391	102	702	1 195	353	95	761	1 209
<b>Oktatás összesen:</b>	46 961	12 231	31 533	90 725	47 759	12 842	37 386	97 987	47 717	12 908	37 727	98 352

MEGNEVEZÉS	2014. évi eredeti			2014. évi módosított			2014. teljesítés		
	Személyi	Járulékok	Egyéb	Személyi	Járulékok	Egyéb	Személyi	Járulékok	Egyéb
	Összesen			Összesen			Összesen		
<b>Közművelődés</b>									
Múzeumi, közművelődési feladatok	1 341	341	4 670	1 530	429	4 812	1 907	530	4 931
Lapkiadás	4 823	1 218	5 834	5 310	1 434	6 420	5 220	1 305	7 979
Múzeumok fenntartása - Cifra	180	44	140	180	44	140	180	44	92
Nyugdíjas Klub	120	29	1 800	120	29	3 758	511	125	4 241
Palócnap			3 316			889			711
Támogatások civil szervezetek			889			889			
Turizmus fejlesztés	6 464	1 632	17 239	7 140	1 936	21 179	7 818	2 004	22 108
<b>Közművelődés összesen:</b>			<b>25 335</b>			<b>30 255</b>			<b>31 930</b>
<b>Szociális kiadások</b>									
Házi szociális gond.	5 596	1 476	459	5 896	1 652	365	5 880	1 471	601
Idősek Klubja	3 143	818	1 249	3 395	942	1 193	3 509	969	1 047
Rendszeres szociális segély			13 098			14 307			14 452
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon			5 000			5 000			4 946
Apolási díj méltányossági alapon									
Átmeneti segély									
Temetési segély									
Átmeneti segély természetben			5 812			7 697			7 135
Egyéb önkormányzati pénzbeni ellátások									
Közügyellátás									
Köztisztviselők									
Gyermekvédelmi természetbeni ellátások			0			1 980			1 980
Óvodáztatási támogatás	14 463	1 952	498	14 463	1 952	2 098	8 448	1 127	1 719
Egyéb közfoglalkoztatás - téli átmeneti	52 784	7 126	12 674	52 784	7 126	14 769	47 326	6 905	6 663
Start közmunka program	75 986	11 372	38 790	76 538	11 672	47 629	65 163	10 472	38 763
<b>Szociális kiadások összesen:</b>			<b>0</b>			<b>0</b>			<b>38 763</b>
<b>Egészségügy</b>									
Háziorvosi szolgálat	341	88	4 568	341	88	15 991	314	88	15 519
Fogorvosi szolgálat	3 500	926	983	3 920	1 000	991	4 112	1 093	945
Védőnői szolg.									
Anyá és gyermekvédelem	72	17	89	72	17	89	74	19	93
Iskolaegészségügy	3 913	1 031	10 947	4 333	1 105	21 669	4 500	1 200	20 224
<b>Egészségügy összesen:</b>	<b>173 152</b>	<b>36 072</b>	<b>139 576</b>	<b>180 377</b>	<b>39 118</b>	<b>245 273</b>	<b>168 417</b>	<b>37 993</b>	<b>233 238</b>
<b>Alapf. Működési kiadásai össz:</b>			<b>18 798</b>			<b>17 401</b>			
Általános működési tartalék	173 152	36 072	158 374	180 377	39 118	262 674	168 417	37 993	233 238
<b>Működési kiadások összesen:</b>			<b>367 598</b>			<b>482 169</b>			<b>439 648</b>

MEGNEVEZÉS	2014. évi eredeti			2014. évi módosított			2014. teljesítés			
	Személyi	Járukok	Egyéb	Személyi	Járukok	Egyéb	Személyi	Járukok	Egyéb	Összesen
Felhalmozási kiadások										
Kisajátítási kártalanítás Cser dűlő			150			150			40	40
Koporsóhűtő beszerzés			800			800			634	634
Védőnői szolg fogorvosi rendelő felújítás, eszköz beszerzés	39 615		39 615			31 805			30 029	30 029
Freskó - nyílászárók cseréje	6 000		6 000			6 000			0	0
Béke úti árok, járda javítás / Start közmunka keretében /	800		800			800			0	0
Béke - Kossuth út összekötő gyalogút /Start közmunka keretében /	300		300			300			0	0
Buszváró kialakítás Parádfürdő	2 000		2 000			2 000			0	0
Kossuth úti járda felújítás / Emálytól felfelé/			0			0			258	258
Károlyi úti híd felújítás			0			800			799	799
Ikltató és könyvelő program beszerzés KÖH 2 kirendeltség	1 200		1 200			1 200			0	0
Konyhai eszköz beszerzés	7 000		7 000			7 000			826	826
Jóltéti erdő pályázat saját erő	1 200		1 200			1 200			0	0
Cifra - lófuttató karám építése	300		300			300			557	557
Kossuth - Kristály út összekötő járda / Start közmunka keretében /	600		600			600			29	29
Kazán csere KÖH										0
Részesedés vásárlás ÉRV	3 000		3 000			3 000				0
Térfigyelő rendszer telepítés 3 kamera	6 480		6 480			6 480				0
Önerő EMOP-2.1.1/B-012 turisztikai pályázathoz	3 000		3 000			3 000			19 490	19 490
Hidegkúti út létesítés előkecszfítése									315	315
Parkoló									603	603
IKSZT ablak nyithatóvá tétele									1 147	1 147
Hómaró, szivattyú beszerzés közmunka programhoz									3 048	3 048
Buszváró és utcabútorok beszerzése - Kékesi út									3 011	3 011
Kossuth úti járda	2 700		2 700			2 700			144	144
Gépkocsi beszerzés saját erő	3 000		3 000			3 000			60 930	60 930
Közterületi szennyvízhálózat felújítás	78 145		78 145			71 135			144	144
<b>Felhalmozási kiadások össz:</b>	<b>173 152</b>	<b>36 072</b>	<b>236 519</b>	<b>180 377</b>	<b>39 118</b>	<b>333 809</b>	<b>168 417</b>	<b>37 993</b>	<b>294 168</b>	<b>500 578</b>
<b>Kiadások összesen</b>			<b>445 743</b>			<b>553 304</b>				

### Konnyhai kiadások kormányzati funkciói

Óvodai étkezés

Iskolai étkezés

Szociális étkezés

Munkahelyi és vendég étkezés

Konyha összesen

1 845	504	5 493	7 842
4 651	1 269	13 845	19 765
1 518	414	4 522	6 454
2 049	559	6 103	8 711
10 063	2 746	29 963	42 772

## Kiadások tervezése jogcímenként 2014. évre

2/a sz. melléklet  
Adatok eFt-ban

Megnevezés	2014 terv	2014 módosított	2014 I. évi
<b>Működési kiadások</b>	<b>367 598</b>	<b>482 169</b>	<b>439 648</b>
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	163 863	167 673	156 373
Külső személyi juttatások	9 289	12 704	12 044
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>173 152</b>	<b>180 377</b>	<b>168 417</b>
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális h	36 072	39 118	37 993
Dologi kiadások+ egyéb folyó kiadások	109 892	144 838	133 938
Elvonások, befizetések		66 547	66 547
Támogatás értékű működési kiadások	755	755	542
Működési célú pénzeszköz átadás	5 019	3 972	3 916
Szociálpolitikai kiadások	23 910	29 161	28 295
<b>Tartalékok</b>	<b>18 798</b>	<b>17 401</b>	
<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>78 145</b>	<b>71 135</b>	<b>60 930</b>
Támogatás értékű felhalmozási kiadások			
Beruházások	67 745	22 559	15 523
Felújítások	10 400	48 576	45 407
Támogatásértékű felhalmozási kiadás			
Felhalmozási célú kölcsön tölesztése			
Felhalmozási célú tartalék			
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>445 743</b>	<b>553 304</b>	<b>500 578</b>

Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, Központi Konyha előirányzata 2014.  
évre

3/a melléklet  
Adatok eFt-ban

	2014 terv	2014 módosított	2014 tény
<b>Bevétel</b>			
Intézményi saját bevételek	18 642	20 760	20 359
Intezmenyfinanszírozás		72 367	71 990
Allami támogatásból	57 734		
Önkormányzati támogatásból	11 082		
Átvett pénzeszköz			
Működési célra átvett		30	30
Előző évi maradvány		512	512
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>87 458</b>	<b>93 669</b>	<b>92 891</b>
<b>Kiadások</b>			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	46 179	46 687	46 687
Járulékok	12 027	12 638	12 637
Dologi kiadások	29 252	34 344	33 943
Felhalmozási kiadások			
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>87 458</b>	<b>93 669</b>	<b>93 267</b>

Önkormányzati Közös Hivatal bevételi és kiadási mérlege 2014.

3/b melléklet

	2014. terv	2014 módosított	2014 tény
<b>Bevétel</b>			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	254	620	620
Intezmenyfinanszírozás		47 163	39 975
Allami támogatásból	41 403		
Önkormányzati támogatásból	2 422		
Átvett pénzeszköz	2 420	4 048	4 048
Előző évi maradvány		5 772	5 772
Hitel felvétel / finanszírozási célú /	0		
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>46 499</b>	<b>57 603</b>	<b>50 415</b>
<b>Kiadások</b>			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	29 607	33 758	33 021
Járulékok	7 349	8 862	8 862
Dologi kiadások	9 543	14 183	7 838
Felhalmozási kiadás		800	799
Tartalék			
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>46 499</b>	<b>57 603</b>	<b>50 520</b>

## Az önkormányzat által adott közvetett támogatások

4. sz melléklet

*Ezer forintban !*

Sor-szám	Bevételi jogcím		Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányos-ságból történő elengedése óvoda ingyenes tízórai		952
2.	Ellátottak térítési díjának méltányos-ságból történő elengedése iskola ingyenes tízórai		867
3.	Ellátottak térítési díjának méltányos-ságból történő elengedése szociális étkezés - nyugdíjtól függő		2 561
4.	Gondozási díjból biztosított kedvezmény		493
5.	Talajterhelési díjból biztosított kedvezmény, mentesség		1 474
6.	Civil szervezeteknek nyújtott támogatás		3 712



**Parád Nagyközség Önkormányzatának és Intézményeinek vagyonmérlege**

5. sz melléklet  
Adatok eFt-ban

<b>ESZKÖZÖK</b>	<b>Önkormányzat</b>	<b>Közös hivatal</b>	<b>Óvoda</b>	<b>Összesen</b>
Szellemi termékek	124	633		757
<i>I. Immateriális javak összesen:</i>	<i>124</i>	<i>633</i>	<i>0</i>	<i>757</i>
Ingtatlanok	1 813 174			1 813 174
Gépek, berendezések, járművek	27 289	70	26	27 385
Befejezetlen beruházások, felújítások	24 294			24 294
<i>II. Tárgyi eszközök összesen</i>	<i>1 864 757</i>	<i>70</i>	<i>26</i>	<i>1 864 853</i>
Tartós részesedések / ÉRV részvény /	29			29
<i>III. Befektetett pü.-ie. összesen</i>	<i>29</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>29</i>
<b>Nemzeti vagyonba tartozó befektetett esz. össz:</b>	<b>1 864 910</b>	<b>703</b>	<b>26</b>	<b>1 865 639</b>
Anyagok			192	192
<i>I. Készletek összesen:</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>192</i>	<i>192</i>
Pénztárak	793	54	47	894
Költségvetési bankszámlák	42 789	5	20	42 814
Idegen pénzeszközök				0
<i>IV. Pénzeszközök összesen:</i>	<i>43 582</i>	<i>59</i>	<i>67</i>	<i>43 708</i>
<i>V Követelések összesen</i>	<i>9 760</i>		<i>402</i>	<i>10 162</i>
<i>VI. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások</i>	<i>8 797</i>	<i>1 727</i>	<i>234</i>	<i>10 758</i>
<i>VII. Aktív időbeli elhatárolások</i>			<i>363</i>	<i>363</i>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>1 927 049</b>	<b>2 489</b>	<b>1 284</b>	<b>1 930 822</b>
<b>FORRÁSOK</b>				
Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 958 302	855	330	1 959 487
Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	64 310	5 772	512	70 594
Felhalmozott eredmény	-103 373	1 532	-433	-102 274
Mérleg szerinti eredmény	-11 724	-9 043	-4 535	-25 302
<b>Saját tőke</b>	<b>1 907 515</b>	<b>-884</b>	<b>-4 126</b>	<b>1 902 505</b>
Kötelezettségek összesen	7 737	40	333	8 110
<i>Passzív időbeli elhatárolások</i>	<i>11 797</i>	<i>3 333</i>	<i>5 077</i>	<i>20 207</i>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 927 049</b>	<b>2 489</b>	<b>1 284</b>	<b>1 930 822</b>

A táblázatban a mérlegnek csak azon sorait szerepeltetjük, melyek adatot tartalmaznak.

**Mérlegen kívüli tételek:**

KLik részére vagyonkezelésbe adott eszközök:

Megnevezés	Bruttó	ÉCS	Nettó
			0
immateriális javak	264 160	88 125	176 035
földterület	19 896 000		19 896 000
épület	100 937 160	17 741 146	83 196 014
építmény	3 540 265	769 144	2 771 121
gép, berendezés	917 776	635 214	282 562
számítástechnikai eszköz	12 115 584	8 740 027	3 375 557
hangszer	872 100	583 472	288 628
<b>Összesen</b>	<b>138 543 045</b>	<b>28 557 128</b>	<b>109 985 917</b>

## 2014 . évi maradvány elszámolás

6. sz melléklet  
Adatok eFt-ban

### Maradvány

Önkormányzat	45 145
Közös önkormányzati hivatal	-103
Bendegúz Óvoda	<u>-376</u>
<b>Összesen:</b>	<b>44 666</b>

### Kötelezettséggel terhelt maradvány:

Megelőlegezett állami támogatás	6 482
ÖNO jubileumi jutalom	300
Polgármester okt.- nov illetmény emelése + ktg térítése képviselők	363
Támogatás Parád SE ki nem utalt Kötelezettséggel terhelt összesen	<u>272</u> 7 417

Szabad maradvány 37 249

Ebből eredeti előirányzatként tervezve 30 000

# Kimutatás a civil szervezetek részére történt kifizésekről

Adatok Ft-ban

Parádi Polgárhelyi		Parádi Egészség és Otthonvédők Köre		Vöröskereszt Helyi Szervezete		Parádi Gyermekekért Alapítvány		Palócbokréta Hagymányórtzó Egyesület		Önkéntes Tűzoltó Egyesület		Parádi Sport-egyesület (Karate)	
Dátum	Összeg	Dátum	Összeg	Dátum	Összeg	Dátum	Összeg	Dátum	Összeg	Dátum	Összeg	Dátum	Összeg
febr.. 28.	28 800	jún.. 5.	31 250	febr.. 28.	3 725	jún.. 5.	25 000	máj.. 22.	100 000	máj.. 5.	4 600	márc.. 28.	10 000
márc.. 27.	28 495	nov.. 6.	93750	máj.. 9.	21 825	nov.. 6.	75000	jún.. 5.	75 000	máj.. 20.	100 000	jún.. 5.	125 000
márc.. 27.	28 495			nov.. 4.	21470			aug.. 26.	125000	nov.. 6.	195 400	jún.. 27.	52 000
máj.. 8.	23 145											júl.. 22.	12 500
máj.. 22.	26 115											aug.. 18.	1 905
jún.. 5.	100 000											aug.. 22.	150 000
jún.. 11.	23 260											okt.. 29.	45 000
jún.. 20.	22 890											okt.. 30.	5 000
júl.. 8.	22 475											nov.. 6.	223 095
júl.. 18.	33 170											dec.. 22.	2 000
júl.. 30.	24 050												
aug.. 12.	21 825												
aug.. 18.	20 000												
aug.. 22.	20 935												
aug.. 10.	22 870												
szept.. 23.	21 435												
szept.. 26.	300 000												
okt.. 8.	21 555												
okt.. 28.	24 745												
nov.. 12.	25 190												
dec.. 9.	27 215												
dec.. 31.	21 140												

közterület 50 %

megítélt támogatás

képviselői felajánlás

2 4. 571 339

Társadalmi szervezetek 2015 évi támogatása

Adatok Ft-ban

Szervezetek neve	2014. évi támogatás	Elszámolás a 2014. évi felhasznált támogatásról	2015. évre igényelt támogatás	Pénzügyi Bizottság javaslata	Testületi döntés	Helypénz 50%-a támogatás 2014
Parádi Polgárőrség	400 000 Ft	400 000 Ft	500 000 Ft	450 000 Ft		487 805 Ft
Parádi Egészség és Otthonvédők Köre	125 000 Ft	125 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft		
Vöröskereszt helyi szervezete	47 020 Ft	47 020 Ft	50 000 Ft	100 000 Ft		
Parádi Gyermekekért Alapítvány	100 000 Ft	36 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft		
Palóc Bokréta Hagyományörző Egyesület	300 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft	400 000 Ft		
Önkéntes Tűzoltó Egyesület	400 000 Ft	240 000 Ft	480 000 Ft	400 000 Ft		
Sportkör - karate, labdarúgás	635 495 Ft		2 019 360 Ft	400 000 Ft		
Római Katolikus Egyházközség	250 000 Ft	250 000 Ft	nem jelölt meg összeget	250 000 Ft		
Mentőszolgálat támogatása						
Egyéb	181 019 Ft	181 019 Ft		50 000 Ft		
Jótékonyági bál						
Parádi Kulturális Szervezet	250 000 Ft	250 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	70 000 Ft	70 000 Ft	500 000 Ft	150 000 Ft		
Kistarcsai Internáltak Emlékeért Alapítvány	33 000 Ft	33 000 Ft				
Tartalék				250 000 Ft		
<b>Összesen</b>	<b>2 791 534 Ft</b>	<b>1 932 039 Ft</b>	<b>4 399 360 Ft</b>	<b>3 000 000 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	
			<b>3 000 000 Ft</b>			

92000 képviselői felajánlás

2015 évi keret



## Független Könyvvizsgálói Jelentés

### **Parád Nagyközség Önkormányzatának!**

Elvégeztük a Parád Nagyközség (3240 Parád, Kossuth L. u. 91. sz.) 2014. december 31. fordulónapjára elkészített, az Önkormányzat és intézményei adatait tartalmazó 2014. évi Összevont (konszolidált) beszámoló mérlegének – melyben az eszközök és források egyező főösszege 1.930.822 e HUF -, a maradvány összege 44.666 e HUF -, valamint a 2014.. költségvetési évre vonatkozó maradvány-kimutatásának, továbbá a bevételek és kiadások (konszolidált) pénzforgalmi összesítésének – melyben a 2014. költségvetési évben a teljesített költségvetési bevételek összege 468.168 e HUF, a teljesített költségvetési kiadások összege 500.578 e HUF – vizsgálatát, melyeket a 2014. évi Összevont (konszolidált) beszámolója tartalmaz.

Az éves költségvetési beszámoló elkészítése az önkormányzat feladata. A könyvvizsgáló felelőssége a beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján.


A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és Magyarországon a könyvvizsgálatra vonatkozó érvényes törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. A fentiek értelmében a könyvvizsgálat tervezése és elvégzése révén elegendő és megfelelő bizonyítékot kell szereznünk arról, hogy az egyszerűsített beszámoló részei nem tartalmaznak lényeges hibás állításokat. Az elvégzett könyvvizsgálat magában foglalta a 2014. évi Összevont (konszolidált) beszámoló tényszámait alátámasztó bizonylatok mintavételen alapuló vizsgálatát, emellett tartalmazta az alkalmazott számviteli alapelvek és a gazdálkodásért felelősök lényegesebb becsléseinek, valamint az önkormányzat és intézményei beszámolóinak bemutatását, értékelését.

Meggyőződésünk, hogy munkánk megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói vélemény megadásához.

**Vélemény:**

Véleményünk szerint a 2014. Összevont (konszolidált) beszámoló megbízható és valós képet ad a gazdálkodó a Parád Nagyközség és intézményei 2014. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

Egerben, 2015. június 15-én

  
**Beszeda István**  
kamarai tag könyvvizsgáló  
000010

  
**B és Társa Könyvvizsgáló**  
Iroda Kft.  
000556



**B és Társa Könyvvizsgáló Iroda Kft.**

Kiegészítő

# KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

**Parád Nagyközség**

**2014.**

évi összevont (konszolidált) beszámolójáról

Közös Önkormányzati Hivatal Parád		
ÉRKEZETT:	2015 JÜN. 19	
.....szám	Mell.	db.
2101-1		
Előszám:	Utószám:	Előadó:
		M. F.

**Parád Nagyközség Önkormányzati Képviselőtestületének határozata,** valamint az e tárgyban 2015. június hó 6. napján létrejött megbízási szerződés alapján a **B és Társa Könyvvizsgáló Iroda Kft.** kijelölésére elvégeztem az önkormányzat 2014. évi összevont (konszolidált) beszámolójának auditálását.

Az összevont költségvetési beszámoló auditálását a helyi önkormányzat rendelte meg, a könyvvizsgálatot jogszabály nem teszi kötelezővé.

A könyvvizsgálat, a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. törvény (továbbiakban: **Sztv.**) és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a 368/2011. (XII.31.) Korm. sz. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megfelelő előírásai, valamint a az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I. 11.) Korm. sz. rendelet,(továbbiakban: **rendelet**) előírásainak figyelembevételével készült. Az egyes munkafázisok során alkalmaztuk a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok előírásait is.

A fenti jogszabályok ajánlásai alapján kellő bizonyosságot kellett szerezni arról, hogy a beszámoló a számviteli törvényben, a kapcsolódó rendeletekben valamint az általános irányelvekben foglaltak szerint készült és ennek megfelelően valós képet ad az Önkormányzat pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről.

#### **Az ellenőrzéshez rendelkezésre állt:**

- az Önkormányzati képviselőtestület rendelete Parád Nagyközség 2014. évi költségvetéséről;
- 2014. évi az Önkormányzat és intézménye összevont éves költségvetési beszámoló (tervezet);
- az önálló költségvetési intézmények költségvetési beszámolóit;
- a 2014. évi gazdasági események bizonylatai, a Mérleghez kapcsolódó szerződések, mellékletek, leltárak (eszköz és forrás) ;
- az önkormányzati képviselőtestület e tárgyban hozott rendeletei;
- az önálló intézmény és a közös polgármesteri hivatal bankszámlakivonatai;
- A 2014. évi összevont éves költségvetési beszámoló végrehajtásáról szóló szöveges beszámoló (tervezet);

Tekintettel arra, hogy a megbízás az önkormányzati összevont költségvetési beszámoló felülvizsgálatára szól, könyvvizsgálói tevékenységünk nem volt folyamatos, így elsősorban az éves összevont beszámolót alátámasztó iratok, bizonylatok részben tételes, részben pedig szűrőpróbaszerű vizsgálatára terjedt ki.

Különös figyelmet fordítottunk a befektetett eszközök, a készletállományok, a követelések és a kötelezettségek, a készletek és egyéb eszközök leltározásának vizsgálatára. A könyvvizsgálat során a gazdálkodás egyes területeiről teljes körű képet alkottunk, míg más területeken a bizonylatok részleges átvizsgálásával



(statisztikai mintavétel) is elegendő információ birtokába jutottunk az elvégzett feladatok megítéléséhez, minősítéséhez.

Az önkormányzat rendelkezik az **Szvtv. 14. § (4,5)** és a **rendelet 8. § (6)** bek. - ben meghatározott számviteli politikával és a kapcsolódó szabályzatokkal. A számlarend, a számlatükör és a számvitel-politika kifejezi a tevékenység gazdasági eseményeinek rögzítése során követendő rendet, s rendszerében alkalmas a bekövetkezett gazdasági események kronologikus rögzítésére. Külön kiemelandó a belső ellenőrzést elősegítő belső szabályozás pontossága, de ide sorolható a kötelezettség vállalás szabályozottsága és megfelelő színvonalon történő végrehajtása.

Az önkormányzat és intézményrendszerének pénzügyei rendezettek, adó- és járulékfizetési illetve bevallásadási és tájékoztatási kötelezettségeinek határidőben eleget tett, szállítói állományában határidőn túli kötelezettsége a beszámoló fordulónapján nincs.

Az 2014. évi költségvetés végrehajtása magán viselte a takarékoság jegyeit, emellett az önkormányzat több döntésével támogatta a helyi, de nem kötelezően ellátott feladatok finanszírozását.

Összes kiadás:	500.578.- eHUF	100%	
Kötelező feladatok ellátására:	336.220.-eHUF	67,17 % (80%)	
Nem kötelező feladatok ellátása:	164.358.-eHUF	32,83 %	
- ebből normatíva visszafizetés:	66.547.-eHUF		
A tényleges nem kötelező feladatok:	97.811.-eHUF	20%	az összes kiadáson belül.

Az önkormányzat 2014-ben vállalkozási tevékenységet nem végzett. A költségvetés végrehajtása az intézmény működőképességének fenntartása mellett, a felhalmozásra fordítható forrásokat is igyekezett az eredeti célkitűzéseknek alárendelni. A gazdálkodási év fő célja a településen ellátandó kötelező önkormányzati feladatok teljesítése volt (336.220.-eHUF).

Az önkormányzati függetlenesített belső ellenőrzés rendszere Pétervásárai Kistérségi Töbpcélú Társulás Belső Ellenőrzési rendszerén belül került kialakítására. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásai a hivatkozott rendszeren belül mind tervezési, mind pedig végrehajtás szintjén megvalósultak. A kistérségi feladatként elvégzett belső ellenőrzési feladatok szakmai indokoltsága és a jelentések szakmaisága megfelelő.

*Felhívjuk a figyelmet a 2014-évből elkészített belső ellenőrzési jelentések közül az önkormányzat és intézményei által működtetett gépjárművek, erőgépek üzemeltetésével kapcsolatban elvárt intézkedésekre. Egyes járművekkel kapcsolatban még a belső ellenőrzési jelentés elfogadása után is merült fel üzemanyag elszámolási probléma (Fiat gépkocsi, traktor). Javasoljuk, hogy a hivatal vezetése kérjen 2015. évben egy ebben a témában lefolytatandó utóellenőrzést a belső ellenőrzést végző szervezettől.*

A gazdálkodás alapp bizonylatai jelentős részének megtekintése, az alkalmazott nyilvántartási és értékelési megoldások, a belső ellenőrzési mechanizmusok

megismerése, a szabályozottság szintjének megállapítása nem láttunk korlátozó vélemény kiadására való indokot. Meg kell azonban említeni, hogy a Parád Nagyközség 2014. évi költségvetési rendeletét is alátámasztó számviteli nyilvántartásokban nem szerepel az önkormányzat pénzmaradványa. (Mivel az összevont beszámoló – jelentésünkben is említett – főszámaiban ez nem érinti, és a zárszámadási rendelettervezetben korrekt módon és összeggel szerepel nem láttuk szükségét figyelemfelhívó vélemény kiadásának. A 2014. évi Összevont (konszolidált) beszámolóban az eszközök és a források összesen mérleg sorok egymással egyezően – álláspontunk alapján is helyesen – 1.930.822- e HUF összegben szerepelnek.

Az Önkormányzat az 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait intézményei (a Bendegúz óvoda, a közös polgármesteri hivatal) útján látja el.

Az Önkormányzat a fentiekben felsorolt önállóan gazdálkodó intézményeit tartja fenn. Az intézményszerkezet az előző évhez képest nem változott, és az ellátandó feladatok nem módosultak a 2014. december 31-i állapot szerint.

A beszámoló auditálása során helyszíni ellenőrzésekre (intézményeknél) nem került sor, mivel elsősorban – a meghatározó súlyt jelentő – Parád Nagyközség Önkormányzatának és a Közös Polgármesteri Hivatal eszközgazdálkodással és nyilvántartással kapcsolatos feladatait vizsgáltuk.

Az összevont éves költségvetési beszámoló auditálása során alapvetően az előre elkészített program egyes pontjainak előírása alapján végeztük a beszámoló ellenőrzését. A készletekkel kapcsolatos intézményi leltárak az elmúlt évben folyamatosan elkészültek, a minimális eltérések kompenzálhatók, a vagyon védelme a számviteli rendszeren keresztül is biztosított. Az intézményeknél vizsgáltuk a vagyonmegállapító leltárak szervezését, lebonyolítását, kiértékelését, a számviteli politika egyes részeinek érvényesülését. Az átvizsgált tételek vonatkozásában eltérést és szabálytalan felhasználást nem találtunk.

A tárgyi eszközök értékadatainak megállapítása teljes egészében lehetséges volt a rendelkezésre bocsátott nyilvántartások alapján. Az analitikus és szintetikus nyilvántartások áttekinthetőek, jól és pontosan csoportosítottak. A nyilvántartások pontosak, s a vizsgálatba bevont intézmények vonatkozásában egységes, szabályozott rendszer figyelhető meg.

A bankszámlák egyenlegének és a pénzkészlet ellenőrzése során megállapítottuk, hogy a beszámolóban feltüntetett összegek egyeznek a bankszámlakivonatokkal és a pénztárjelentéssel. A passzív és aktív időbeli elhatárolások könyvelése szabályos volt, beszámolóban történő szerepeltetésük a törvényi előírásoknak megfelel.

A követelések és kötelezettségek általában tényleges értéküknek megfelelő értékkel szerepelnek. A kötelezettségek 2015. év során rendezésre kerültek, a követelések (9.861.- eHUF) megfelelő értékkel kerültek be a beszámolóba. A helyi adó jellegű

követeléseket a jogszabályi előírásoknak megfelelően értékvesztéssel csökkentve mutatták ki.

Az adókövetelések összege 2013. évhez (15.281.- eHUF) képest csökkent (2014. év végén 10483.- eHUF), de változatlanul magas az egyes helyi adónemekből az időszak végén fennálló követelés. (pl. gépjárműadó, idegen bevételek) Nem tűnik hatékonynak a gépjárműadó beszedése, melynek tényleges hátraléka (3.137.- eHUF). Kicsit árnyaltabb a kép az HIPA területén, ahol a 2013. évi hátralékkal (3.329.- eHUF) szemben a 2014. évi hátralék (1085.- eHUF).

*A finanszírozás jelenlegi helyzetében javasoljuk, hogy az önkormányzat hatásosabb fellépéssel biztosítsa saját bevételeinek pénzügyi teljesítését.*

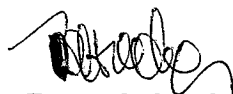
A tárgyévi pénzmaradvány összege 44.666.- e HUF, melyből 2014. évi kötelezettséggel terhelt rész 7.417.- e HUF. A szabad pénzmaradvány - mely működési célokra használható fel – 37.249.- e HUF, ami a 2015. évi költségvetésben a működés finanszírozásába került bevonásra.

Az Önkormányzat hatályos rendeletei, valamint az 1990. évi C. törvényben kapott felhatalmazás alapján, iparűzési adó, idegenforgalmi adó és magánszemélyek kommunális adója, mint helyi adó megállapítására került sor. (A gépjárműadó is helyi adó, de kivetésétől nem lehet eltekinteni, így nem az önkormányzat képviselő testületének hatáskörébe tartozik.)

A fenti megállapításokat összegezve kifogást nem teszünk a Parád Nagyközség Önkormányzat Közös Polgármesteri Hivatala által összeállított 2014. évi összevont (konszolidált) éves beszámolóhoz, illetve annak elemeihez, s a kiadott könyvvizsgálói jelentés tanúsága szerint hitelesítő véleménnyel látjuk el azt.

Egerben, 2015. június hó 15-én

Beszeda István  
Könyvvizsgáló Iroda Kft.  
Eger



**Beszeda István**  
ügyvezető  
kamarai tag könyvvizsgáló



## Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525  
E-mail: parad@t-online.hu

---

### HATÁROZATI JAVASLAT

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a  
Településfejlesztési Bizottság előzetes véleményének figyelembe vétele mellett

Parád település  
**Integrált Településfejlesztési Stratégiájának**  
elkészítésére,

a benyújtott 1.800.000 Ft + áfa összegű árajánlata alapján

a

**Berek Tájépítész Iroda Kft-t**  
(1011 Budapest, Szalag u. 6 fszt 5.)

bízza meg.

jelen megbízással egyidejűleg a **hatályos településrendezési eszközök (HÉSZ)**  
**módosításához** szükséges dokumentumok elkészítésére – egyszerűsített eljárás keretében -  
a benyújtott 1.100.000 Ft + áfa összegű árajánlata alapján

ugyancsak a

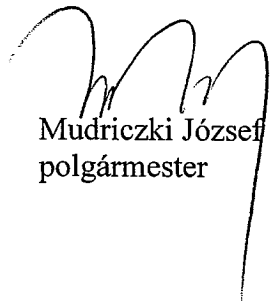
**Berek Tájépítész Iroda Kft-t**  
(1011 Budapest, Szalag u. 6 fszt 5.)

bízza meg.

A testület felhatalmazza polgármesterét, hogy a tervező irodával a vállalkozási szerződést  
kösse meg.

Parád, 2015. június 16.



  
Mudriczki József  
polgármester

# TERVEZÉSI AJÁNLATOK ÖSSZEHASONLÍTÁSA

## I.

### Parád

Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítésére  
és a településfejlesztési eszközök módosítására  
vonatkozóan

Cél meghatározása	Berek Tájépítész Iroda Kft Budapest, Szalag u. 6.	Pro Arch Építész Stúdió Budapest, József krt. 36.	ECORYS Magyarország Kft Budapest, Margit Krt. 26. + Tér-T-Rend Kft Budapest, Gellérthegy utca 16.
Integrált Településfejlesztési Stratégia elkészítése	1.600.000 Ft+ Áfa	1.900.000 Ft + Áfa	2.750.000 Ft + Áfa
Településrendezési eszközök módosítása (egyszerűsített eljárás keretében) Cser-dűlő, Fényes p.	2.000.000 Ft + Áfa		1.200.000 Ft + Áfa
ÖSSZESEN:	3.600.000 + Áfa	1.900.000 Ft + Áfa	3.950.000 Ft + Áfa

## TERVEZÉSI AJÁNLATOK ÖSSZEHASONLÍTÁSA

### II.

Parád

Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítésére  
és a településfejlesztési eszközök módosítására  
vonatkozóan

Cél meghatározása	Berek Tájépítész Iroda Kft Budapest, Szalag u. 6.	Pro Arch Építész Stúdió Budapest, József krt. 36.	ECORYS Magyarország Kft Budapest, Margit Krt. 26. + Tér-T-Rend Kft Budapest, Gellérthegy utca 16.
Integrált Településfejlesztési Stratégia elkészítése	1.800.000 Ft+ Áfa	1.900.000 Ft + Áfa	2.750.000 Ft + Áfa
Településrendezési eszközök módosítása (egyszerűsített eljárás keretében)	1.100.000 Ft + Áfa		1.200.000 Ft + Áfa
ÖSSZESEN:	2.900.000 + Áfa	1.900.000 Ft + Áfa	3.950.000 Ft + Áfa



**BEREK TÁJÉPÍTÉSZ IRODA KFT.**

1011 Budapest, Szalag u. 6. fszt/5.

**PARÁD NAGYKÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
**MUDRICZKI JÓZSEF, POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE**  
PARÁD  
KOSSUTH LAJOS ÚT 91.  
3240

Közös Önkormányzati Hivatal Parád		
KEZELT:		2015 JÜN. 11
1361-10		Mell. db.
Előszám:	Utószám:	Előadó: D. Gy.

**Tárgy:** Tervezési ajánlat Parád nagyközség Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítésére, valamint a településrendezési eszközök módosítására.

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Köszönjük megtisztelő megkeresését, valamint ajánlatkérését Parád nagyközség Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítésére, és településrendezési eszközeinek módosítására.

Ajánlatunk megfogalmazása előtt az alábbiakra szeretném felhívni a figyelmét.

1. Az elkészítendő ITS, a 314/2012 (XI. 8.) Korm. Rend. alapján készül
  - a) Ahogy a rendelet mondja (314/2012. (XI. 8.) Korm. rend. 6. § (2)) „A stratégia készítése során az 1. melléklet szerinti megalapozó vizsgálatokat szükség szerint aktualizálni kell.”
  - b) A 2010-ben jóváhagyott, hatályos településrendezési eszközöket megalapozó munkarészek csak részben azonosak a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. mellékletben foglaltakkal, ugyanakkor több, most elkészítendő fejezetet korábban nem volt szükséges elkészíteni.
  - c) A 2010-ben jóváhagyott, hatályos településrendezési eszközöket megalapozó munkarészek 2010 előtt készültek, azaz azt megelőzően, hogy az országos és megyei területrendezési tervek többször módosultak volna. Ezért azokkal való megfeleltetést is be kell mutatni.
  - d) A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 85/A. § (1) alapján új Örökségvédelmi hatástanulmányt nem szükséges készíteni, mert a meglévő tíz évnél nem régebbi.
2. A településrendezési eszközök módosítása, a 314/2012 (XI. 8.) Korm. Rend. alapján készül a rendelet 45. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelően az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési követelményeinek és jelmagyarázatának figyelembevételével készül. Amennyiben 2015. december 31-ig történő módosításával, 2018. december 31-ig alkalmazható.

3. Az eljárási renddel kapcsolatban


- a) A partnerségi egyeztetés: A 314/2012 (XI. 8.) Korm. Rend. 29. § alapján az önkormányzat a tervezés előtt dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól a 29. §-ban lévő tartalommal. Az integrált településfejlesztési stratégia egyeztetésének és elfogadásának szabályait a 314/2012 (XI. 8.) Korm. Rend 31. §-a és a tervezés előtt megalkotott partnerségi szabályzat alkotja.
- b) A településrendezési eszközök egyeztetésének és elfogadásának szabályai
- a. Amennyiben módosul a TSZT is, de lényeges térszerkezeti elemeket nem érint, a településrendezési eszközök véleményeztetése mehet egyszerűsített eljárásban is, de az adatszolgáltatást a tervkészítés előtt ebben az esetben is meg kell kérni a 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet 9. melléklete alapján, valamint a térségi övezetek lehatárolására jogosult, adatszolgáltatásra kötelezett szakigazgatási szervektől a 282/2009. (XII.11.) Kormányrendelet előírásai alapján. Tehát mindenképp szükséges egy előzetes megkeresés a tervmódosítás indítására vonatkozó testületi döntést követően.
- b. A településrendezési eszközök módosítását is szükséges a település partnerségi szabályzata alapján egyeztetni a 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendeletben foglaltakon kívül, amiről a jegyzőkönyveket csatolni kell a Kormányrendeletben foglaltak szerinti egyeztetéshez.

A felsoroltak figyelembe vételével, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti tartalommal készítendő ITS és településrendezési eszközök módosítására a levelünk mellékletében szereplő ajánlatot tesszük, aminek egyeztetése külön eljárásban javasolt.

Ajánlatunk kedvező elbírálásában bízva,

Budapest, 2015. június 05.

tisztelettel:



Schindler-Kormos Eleonóra

tulajdonos-tervező



**I. VÁLLALKOZÓI-TERVEZÉSI DÍJ ITS KÉSZÍTÉSÉRE A MEGLÉVŐ  
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁVAL**

---

Szakági tervi - munkarészek helyszínelésekkel, maximum 3 db partnerségi egyeztetéssel.

Településrendezési, építészeti munkarészek generál tevékenységgel

Táj- és természetvédelmi munkarészek

Zöldfelületi munkarészek

Környezetvédelmi munkarészek

Közlekedés munkarészek

Víziközművek munkarészei

Energia és energia közművek munkarészei

Társadalmi és antiszegregációs szakértés

Gazdaságfejlesztési szakértés

Műemlékvédelmi, régészeti szakértés

Partnerségi szakértés

Összesen

**1.800.00 Ft + ÁFA**

**2. VÁLLALKOZÓI-TERVEZÉSI DÍJ – TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK  
MÓDOSÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK ELKÉSZÍTÉSÉRE  
EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁSBAN**

---

Szakági tervi - munkarészek helyszínelésekkel, maximum 1 db partnerségi egyeztetéssel.

Településrendezési, építészeti munkarészek generál tevékenységgel

Táj- és természetvédelmi munkarészek

Zöldfelületi munkarészek

Környezetvédelmi munkarészek

Közlekedés munkarészek

Víziközművek munkarészei

Energia közművek

Műemlékvédelem, régészet

Összesen

**1.100.000 Ft + ÁFA**

## I-2. RÉSZTELJESÍTÉSI DÍJAK MINDKÉT ESETBEN

Számlázás	Teljesítés
1. rész-számla, a tervezési díj 40 %-a	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti megalapozó vizsgálatok
2. rész-számla, a tervezési díj 40 %-a	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti egyeztetési dokumentáció átadása  Záróvéleményezési dokumentáció átadása
3. rész-számla, a tervezési díj 15 %-a	Képviselőtestületi jóváhagyásra készült dokumentáció átadása
4. végszámla, a tervezési díj 5 %-a	Jóváhagyott dokumentáció

## I-2. DOKUMENTÁLÁS

### Végdokumentáció

1 db teljes körű papír alapú példány Megrendelő számára, plusz 2 db Megrendelő adattári kötelezettségének teljesítéséhez 1-1 db CD adathordozón is pdf formátumban.

### Munkaközi egyeztetések

CD adathordozón pdf formátumban, papír alapon csak a megértéshez szükséges mértékben

### 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti egyeztetésekhez

1-1 db teljes körű papír alapú példány Megrendelő és Állami Főépítész számára, plusz 3 db, másolásra alkalmas digitális CD adathordozón is pdf formátumban.

**I-2. A TERVEZÉSI FELADATHOZ SZÜKSÉGES MEGBÍZÓI  
ADATSZOLGÁLTATÁS**

	<b>Megnevezés</b>	<b>Átadás időpontja</b>
1.	Érintett államigazgatási és közigazgatási szervek, illetve közmű üzemeltetők előzetes nyilatkozatai, adatszolgáltatásai a tervezési feladat mélységének megfelelően	szerződéskötéskor, illetve az adatok beérkezésekor
2.	Szomszédos települések településszerkezeti tervei digitális-pdf formátumban	szerződéskötéskor
3.	Településrendezési eszközök módosításához a módosítással érintett terület környezetének friss földhivatali alaptérképe – Képviselőtestületi döntés szerint	szerződéskötéskor
4.	Önkormányzati és állami tulajdonról tulajdoni lapok vagy Önkormányzati kataszter	szerződéskötéskor
5.	Hatályos településrendezési és településfejlesztési, valamint ágazati tervek, programok, koncepciók	szerződéskötéskor
6.	Tervelőzmények, tanulmánytervek	szerződéskötéskor
7.	A tervezésnél figyelembe veendő önkormányzati rendeletek, határozatok, döntések	szerződéskötéskor
8.	Településrendezési szerződések	szerződéskötéskor

**Varró Gyula**

---

**Feladó:** Lóczy Béla [loczi.bela@t-online.hu]  
**Küldve:** 2015. június 18. 20:38  
**Címzett:** Mudriczki József; Varró Gyula; Polgármesteri Hivatal Parád  
**Másolatot kap:** hollo.peter@colas.hu; Kis Tamás; antalugyvediroda@t-online.hu; szakacszalan@gmail.hu; ivonyi@t-online.hu; csortosgyorgy@t-online.hu  
**Tárgy:** ITS-HÉSZ

**Tisztelt Polgármester Úr!**  
**Tisztelt Jegyző Úr!**

A Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta az Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítésére és a településfejlesztési eszközök módosítására vonatkozó árajánlatokat, különös tekintettel a mellékletben is szereplő legutolsó, módosított változatra. Ez utóbbi ajánlat alapján a Bizottság tagjai javasolják a szerződést a **Berek Tájépítész Iroda Kft.**-vel megkötni az alábbiak miatt:

- Mind az ITS-re, mind pedig a HÉSZ módosítására Ők adták a legkedvezőbb ajánlatot
- Az említett tervezőiroda munkatársai korábban már foglalkoztak Parád szabályozási terveivel és ismeretem szerint a munkájuk megfelelő volt

A fentiek alapján kérjük Polgármester urat és Jegyző urat, hogy amennyiben a táblázatban szereplő ajánlatoknál kedvezőbbek nem érkeznek be, úgy a Képviselő testület elé a fenti Bizottsági javaslatot vigyék be a következő testületi ülésen.

Üdvözlettel:

**Lóczy Béla**  
bizottsági elnök

3240 Parád, Émály út 21.  
+36-36/364-371  
+36-20/328-9376  
[loczi.bela@t-online.hu](mailto:loczi.bela@t-online.hu)

\_\_\_\_\_ ESET Smart Security - Vírusdefiníciós adatbázis: 11810 (20150619) \_\_\_\_\_

Az üzenetet az ESET Smart Security ellenőrizte.

<http://www.eset.hu>

2015.06.22.

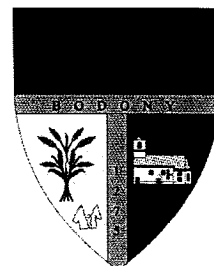
# XXIX. Palócnapok és XXIV. Megyei Vadásznapi

2015. július 10-11-12.

## Parádfürdő



Parád Nagyközség Önkormányzata, Bodony  
Község Önkormányzata és az OMVK Heves  
Megyei Területi Szervezete, a Heves Megyei  
Vadászok, Vadgazdálkodók és Természetvédők  
Szövetsége szervezésében



### A rendezvény fővédnökei:

**Semjén Zsolt**

miniszterelnök-helyettes

Országos Magyar Vadászati Védegylet

elnöke

**Horváth László**

országgyűlési képviselő

## PROGRAMOK:

### Július 10. péntek

20.00 – Nyáresti hangulat

Helyszín: Freskó Étterem terasza (rossz idő esetén a Freskó Étteremben)

Közreműködik: Univerzál Partyzenekar

### Július 11. szombat

Vadásznapi programok

Helyszín: Parádfürdő, park

8.00 – Vad és halételfőző verseny

Heves megyei borok és pálinkák bemutatója

**9.45 – Vadászkürtös térzene**

**10.00 – Zászlóbehozatal – Vadászhimnusz – Vadásznapi köszöntő**

**10.30 – Szent Hubertus mise**

**11.00 – Kitüntetések átadása**

**11.30 – Kiállítások megnyitója**

Helyszín: Freskó Étterem

Valaczkai Erzsébet – festő és grafikusművész kiállítása,

Csengődi Ottó – természeti szobrok kiállítása,

Horváth Béres-János – fafaragó művész kiállítása

**12.00-tól – Vadászkutya, vérebes, vadászíjász és solymász bemutatók**

**12.00-tól – Ételek zsűrizése**

**14.30 – Állathang bemutató a park színpadán**

**15.00 – Főzőverseny eredményhirdetése**

**Folyamatos programok:**

- Kopka László és Kopka Viktor afrikai trófeáinak kiállítása
- Gyermekprogramok a Heves megyei Diana Vadász hölgy klub közreműködésével
- TOYOTA terepjárók bemutatása
- Egererdő Zrt kiállítása

**Kézműves kiállítás és vásár:**

Késes, agancs és csontfaragó, ötvös, fafaragó, vad és bioételek vására, vadász és természetkönyvek

## **Palócnapi programok**

**10:00-tól – Palócföldi játszódudvar**

**Helyszín: Park alsó része**

- **Fabatka Porta Népi Játszótér:** fakörhinta, hordólovaglás, diótörő, labdás célbadobó, fakarikás célbadobó, kötélkarikás célbadobó, patkódobó, csigafutam, malomjáték, horgászat, golyólabirintus, mocsárjárók, gólyalábak, egyensúlylépegetők, foglalkoztató sarok kicsiknek asztali fajtáékokkal, logikai játékok, ördöglakatok
- **Kézműves foglalkozások** (szövé, gyöngyfűzés, festés, nemezelés, szalvétatechnika, kosárfonás, termésragasztás, gipszöntés, arcfestés, faárúk festése)

**10:30 –12.00 XXIX. Palócnapok megnyitója, hagyományőrző csoportok műsora**

**Helyszín: Freskó kert szabadtéri színpada**

(Közreműködnek: Palócbokréta Hagyományőrző Egyesület - Parád, Nyugdijas Klub – Parád, Őszirozsák Nyugdijas Népdalkör - Buják, Demjéni Vagányok, Kazári Népdalkör, Rozmaring Népdalkör – Váraszó, Palóc Fonó – Szentdomonkos, Csillagvirág Énekkar - Heves)

**10:30 – „A furfangos szakácsasszony” - interaktív népmese gyermekeknek**

**Helyszín: Palócföldi játszóudvar**

Közreműködik: Kerek Perec Egylet, Salgótarján

A Kerek Perec Egylet tagjai, Andrassy Ferenc népzeneész - pedagógus - óvopedagógus, Paluch Norbert néptáncpedagógus és Takács Bernadett néptáncpedagógus. Céljuk a kisgyermekkel megszerettetni népi kultúránk egy, vagy több ágát, jelesül: a néptáncot, a népzene és a népmeséket. Előadásuk interaktív, a gyermekek teljes mértékben szereplői az eseményeknek.

**11:00 – Lovasbemutató (amatőr ügyességi verseny)**

**Helyszín: Cifra istálló szérús kertje**

**12:30 – Palócokról Palócoknak (rendhagyó néptánc és honismereti előadás)**

**Helyszín: Freskó kert szabadtéri színpada**

Közreműködik: Husvéth Csaba és a Nógrád Táncegyüttes tagjai

**13:30 – Dobroda zenekar népzenei koncertje**

**Helyszín: Freskó kert szabadtéri színpada**

Népzenei koncert. Tiszta forrásból táplálkozva adják át a Kárpát-medence zenei anyanyelvét, a magyar népzeneét. Tagjai (6 fő) a legkiválóbb muzsikusok közül kerültek ki, pl. Balogh Kálmán - cimbalomművész.

**13:00 – Csernik Szende székely mesemondó és lábbábos „mese órája” kicsiknek és nagyoknak**

**Helyszín: Palócföldi Játszóudvar**

Az előadás kb 45-50 perces. Tartalmaz székely népmeséket, régi népi játékokat és a mesékbe is folyamatosan bevonásra kerül a közönség.

**15:30 – Lovas felvonulás**

**Hagyományőrző csoportok felvonulása**

**Helyszín: 24-es számú főút, a Cifra istállótól az Erzsébet Park Hotel\*\*\* Superior-ig**

**16:15 – Néptánc- és hagyományőrző csoportok műsora**

**Helyszín: Freskó kert szabadtéri színpada**

Közreműködnek: Palócbokréta Hagyományőrző Egyesület – Parád; Dorogházi Asszonykórus; Jázmin Néptáncegyüttes – Domoszló; Tomory Gábor Néptánciskola – Gyöngyös; Palóc Fonó Szentdomonkos; Viganó Táncegyüttes, Ifjú Nógrád Táncegyüttes és Nógrád Táncegyüttes – Salgótarján

**19:00 – Táncház**

**Helyszín: Központi parkoló**

Közreműködnek: Husvéth Csaba táncpedagógus, a Nógrád Táncegyüttes tagja és a Dobroda zenekar Salgótarjánból

**20:00 – Folk-kocsma a Bürkös zenekarral**

**Helyszín: Park**

Élő népzene és szabad táncolási lehetőség. Közreműködik a Bürkös zenekar Nagykállóból, melynek tagjai több népzenei és néptáncfesztivál zenei nívódíjasai.

**22:00 – Palócnapi tűzijáték**

**Helyszín: Központi parkoló**

**Július 11. vasárnap**

**8:30 – Palócnapi ünnepi szentmise**

**Helyszín: Parád, Római katolikus templom**

**20:30 – Szabadtéri színház - „Bolha a fülben”**

**Helyszín: Freskó kert szabadtéri színpada**

Közreműködik: Görbe János Színkör, Jászárokszállás

**A Palócnapok további programjai a szombati napon:**

- A Kézművesek Utcájában zsűrizett népművészeti termékek árusítása
  - Kisvonatozás a közkedvelt „Csucusu”-val
- Szabad tűzön készült ételek és népi étkek kóstolása és vásárlása a parkban
- Szűrőbuszos szűrővizsgálatok a Parádfürdői Állami Kórház Egészségfejlesztési Irodájának szervezésében (9.00-14.00)

**Programjaink ingyenesen látogathatóak!**

**Bővebb információ:**

**[www.palocnapok.hu](http://www.palocnapok.hu)**

**[www.facebook.com/palocnapok](https://www.facebook.com/palocnapok)**

**A programváltoztatás jogát fenntartjuk!**



# Rendezvényünkre szeretettel hívjuk és várjuk a kedves vendégeinket!

**Fő támogatóink: Vallus Gábor vállalkozó, Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Heves Megyei Szervezete, Mátra Jövőéért Turisztikai Egyesület, Gyöngyös-Mátra Takarékszövetkezet, Schell Zrt. Parádfürdői Erdészet, Várbükk Vadásztársaság, Kiss Tamás vállalkozó, Feba**

**László, Egererdő Erdészeti Kanászvár Vadásztársaság, Hunt Invest Kft., 2000 Kft.**



## **A rendezvényen közreműködők, segítők:**

- Parád Nagyközség Önkormányzat dolgozói (Hivatali dolgozók, Központi Konyha dolgozói, Bendegúz Óvoda dolgozói, ÖNO dolgozói, közmunkaprogramban résztvevők)
- Bodony Község Önkormányzat dolgozói
- Palócbokréta Hagyományörző Egyesület tagjai
- Parádi Polgárőr Egyesület tagjai
- Parád Község Önkéntes Tűzoltó Egyesülete
- Rendőrség
- további önkéntes segítők

## XXIX. Palócnap Parád

Költség megnevezése	Osszes kgt Ft	Onkormányzat	Vadásztársaság
<b>2015.07.10</b>			
Nyáresti hangulat - Universal zenekar	50 000	50 000	
<b>2015.07.11</b>			
Palócföldi játszódvar	74 000	74 000	
Kézműves foglalkozások	22 000	22 000	
Interaktív nép gyermekprogram - Kerek - Perc Egylet	50 000	50 000	
Lovasprogram	100 000	100 000	
Palócokról Palócoknak - előadás	60 000	60 000	
Mesék, régi játékok bemutatása - Csernik Szende	58 000	58 000	
Népzenei koncert, esti táncház , két fellépő zenei kísérete - Dobroda Zenekar	120 000	120 000	
<b>Palóc Gála költsége</b>			
Buják - utiköltség	30 000	30 000	
Kazár	13 000	13 000	
Váraszó - utiköltség	5 000	5 000	
Dorogháza - utiköltség	5 000	5 000	
Domoszló - utiköltség	20 000	20 000	
Borostyán Néptáncegyüttes	70 000	70 000	
Nógrád Néptáncegyüttes - fellépés 3 néptáncegyüttes,	350 000	350 000	
Táncház	13 000	13 000	
Folk-kocsmá	100 000	100 000	
Tűzijáték	250 000	250 000	
<b>2015.07.12</b>			
Színházi est - Bolha a fülben	150 000	150 000	
<b>Technikai költségek</b>			
Plakát, meghívó , információs táblák/saját előállítás is /	260 000	130 000	130 000
Vadételfőző zsűrijének tiszteletdíja	50 000	50 000	
Szerzői jogdíj	100 000	100 000	
Műanyag edények beszerzése	200 000	80 000	120 000
Áram ellátás	200 000	100 000	100 000
Víz ellátás	36 000	36 000	
Mentő biztosítás	32 000	32 000	
Hangosítás	246 750	123 375	123 375
Színpad és sörpad bérlés	146 645	73 323	73 323
Sátor bérlés	191 790	95 895	95 895
WC bérlés	112 000	56 000	56 000
Tányér evőeszköz bérlés / Freskó /	100 000	100 000	
Ásványvíz / csoportok + közreműködők /	120 000	120 000	
Étkezés / csoportok + közreműködők /	400 000	400 000	
Sátor és egyéb szállítás saját járművel, terület előkészítéshez benzin / Sirok, Recsk, Parád területéről több forduló /	100 000	100 000	
Szemétszállítás	50 000	50 000	
<b>Bevételek összesen</b>	<b>3 885 185</b>	<b>3 186 593</b>	<b>698 593</b>

**Források**

Önkormányzat költségvetésében rendelkezésre áll		2 000 000	
Agrár Kamara támogatása		250 000	
Mátra Jövőjéért TDM		250 000	
Schell László		50 000	
Gyöngyös - Mátra TKSZ		50 000	
Kiss Tamás vállalkozó		50 000	
Erős János		500 000	
Bíró Zsolt, Mákos Melinda		100 000	
Vallus Gábor		vadételfőző verseny díjai	
Bodonyi Rma Önkormányzat		20 000	
<b>Kiadások összesen</b>		<b>3 270 000</b>	



Klebsberg Intézményfenntartó Központ  
Pétervásári Tankerülete

Parád Nagyközség Önkormányzatának  
POLGÁRMESTERE

3240 Parád  
Kossuth út 91.

Mudriczki József  
Polgármester Úr  
részére

Iktatószám: KLIK/096/260-4/2015

Ügyintéző: Barcziné Horváth Márta  
Melléklet: 1 db pályázat

Közös Önkormányzati Hivatal Parád		
ÉRKEZETT: 2015 JÜN. 09		
2024-1		Mell. db.
Előszám:	Utószám:	Előadó: M. J.

Tárgy: Intézményegység-vezetői pályázat véleményezése

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Fáy András Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolának az Alapfokú Művészeti Iskola intézményegységének vezetésére intézményegység-vezetői pályázat került kiírásra. Az intézményegység-vezetői pályázati kiírásra egy pályázat érkezett, Juhász András, a jelenlegi igazgatóhelyettes pályázata. A pályázat a kiírásnak megfelelő, így érvényes. Csatoltan küldöm Juhász András pályázati anyagát a Parád Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének véleményezésére. Kérem Polgármester Urat, a támogatottság mértékét százalékos arányban szíveskedjenek megadni, és legkésőbb 2015. június 29-ig a tankerület részére megküldeni.

Pétervására, 2015. június 8.

Tisztelettel:

*Barcziné Horváth Márta*  
Barcziné Horváth Márta  
tankerületi-igazgató



Kisbélceberg Intézményfenntartó Központ Pétervárosi Tankerület - 099	
Érkeztetés számja:	331030/2015
Érkeztetés dátuma:	2015-05-18
Ügyintéző:	KECSKESNE
Küldés szám:	LLK/099/260-1/2015
Meghatározás:	

## Pályázat

a parádi Fáy András Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

intézményegység vezető (magasabb vezető)  
beosztás ellátására.

Pályázó:

**Juhász András**

3300 Eger, Csákány utca 39.

+36-20-9925873

badibacsi@gmail.com

A MÁSOLAT HITELES,  
AZ EREDETIVEL MINDENBEN MEGEGYEZŐ

2015 JÚN 08.

dátum

  
aláírás



## Pályázati nyilatkozat

Alulírott Juhász András pályázatot nyújtok be a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Pétervásári Tankerülete által kiírt, a [www.kozigallas.hu](http://www.kozigallas.hu) honlapon 2015. április 27-én megjelent pályázati felhívás alapján, a parádi Fáy András Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményegység vezető (magasabb vezető) beosztás ellátására.


A következő nyilatkozatokat teszem:

1. A 2011. évi CXCV. törvényben a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, és ennek igazolásait mellékelem.
2. Hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, és továbbításához a döntéshozók és a véleményezők felé, a pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető.
3. Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.

Pályázatomhoz mellékelem a következőket:

- szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum
- hatósági erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget igazoló okmányok másolatai

Eger, 2015. május 14.

.....  
  
.....  
Juhász András

## Önéletrajz

Név: Juhász András

Születési idő: 1979.08.05.

Lakcím: Eger, Csákány utca 39.

E-mail: [badibaesi@gmail.com](mailto:badibaesi@gmail.com)

Telefon: +36209925873

### Tanulmányaim:

- okleveles klarinéttanár MA; Miskolci Egyetem 2011.
- fúvószenekari karnagy; Pécsi Tudományegyetem 2007.
- közoktatási vezető; Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem 2006.
- klarinéttanár, kamaraművész; Miskolci Egyetem 2003.

### Munkahelyi tapasztalatok:

- 1999- Fáy András Általános Iskola és AMI, Parád; klarinéttanár, 2012-től művészetoktatási igazgatóhelyettes
- 2011-2015 KIKI Szihalom; klarinéttanár (óraadó)
- 2008-2011 Pátzay János Zeneiskola, Gyöngyös; klarinéttanár, igazgató
- 2004-2008 Felsőtárkányi ÁMK; klarinéttanár
- 2003-2004 Pro Musica Zeneiskola, Besenyőtelek; klarinéttanár
- 2001-2002 Vándor Sándor Zeneiskola, Tiszaújváros; klarinéttanár

### Művészeti tevékenység:

- 2003- Egri Szimfonikus Zenekar
- 2001- Bányász Kultúráért Alapítvány Fúvószenekara, Gyöngyös; titkár, művészeti vezető, karmester
- 2006-2012 Felsőtárkányi Fúvószenekar; karmester
- 2005- Gárdonyi Géza Színház, Eger; zenekari tag

**Egyéb szakmai tevékenységek, kompetenciák:**

- 2015- tanfelügyeleti és pedagógusminősítési szakértő
- 2007- Művészetoktatási intézmények országos minősítése; művészeti ági értékelő
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- civil szervezetek irányítása (egy alapítvány elnökeként, és egy másik alapítvány titkáráként tevékenykedem)
- angol középfokú C típusú nyelvvizsga
- B kategóriás jogosítvány



## SZAKMAI HELYZETELEMZÉS

**Az iskola hivatalos neve:** Fáy András Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

**Az iskola székhelye:** 3240 Parád, Kossuth út 123.

**Az iskola típusa:** összetett iskola, 8 évfolyammal működő általános iskola és 12 évfolyammal működő alapfokú művészeti iskola – pedagógiai feladatellátás tekintetében szervezetileg egységes intézmény.

**Az iskola fenntartója:** Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, 1051 Budapest, Nádor utca 32. Az iskola a KLIK Pétervásárai Tankerületéhez tartozik.

**Az iskola alapítója:** Parád Nagyközség Önkormányzata

**Az alapfokú művészeti iskola alapításának éve:** 1997.

### **Az alapfokú művészeti iskola intézményegység sajátos jellemzői:**

**Zeneművészeti ág** (1997. szeptember 1 óta)

Oktatott tárgyak:

Klasszikus zene műfajban: furulya, klarinét, trombita, harsona-tenorkürt-baritonkürt, zongora, szolfézs

Személyi feltételek:

2 fő teljes munkaidős tanár

1 fő részmunkaidős tanár, az általános iskolával közös munkaidő-keretben

1 fő óraadó tanár

### **Képzőművészeti ág (2005. szeptember 1 óta)**

Oktatott tárgyak:

Képzőművészet műfajban: vizuális alapozó gyakorlat, grafika és festészet alapjai, vizuális alkotó gyakorlat, rajz-festés-mintázás, műhelygyakorlat

Személyi feltételek:

2 fő teljes munkaidős tanár, az általános iskolával közös munkaidő-keretben

### **Táncművészeti ág (2005. szeptember 1 óta)**

Oktatott tárgyak:

Moderntánc műfajban: Berczik-technika, kreatív gyermektánc, Jazz-technika, improvizáció

Személyi feltételek:

1 fő részmunkaidős tanár, a pétervásári általános iskolával közös munkaidő-keretben

### **Infrastruktúra:**

Az iskola valamennyi oktatásra használt helyisége megfelel a 27/1998. (VI. 10.) MKM rendelet előírásainak. Az oktatáshoz használt felszerelések, taneszközök mennyisége szintén a fenti rendeletnek megfelelő.

A taneszközök minősége folyamatosan romlik, javításuk, pótlásuk sürgős feladatot jelent.

## A tanulók létszáma

Maximális felvehető létszám: 300 fő

Tényleges létszámadatok:

2012/2013-as tanév: 149 fő

2013/2014-es tanév: 164 fő

2014/2015-ös tanév: 176 fő

A létszám alakulása nem jelez változást a művészeti iskola iránti igény tekintetében, az általános iskolába beiratkozott tanulók létszámát követő mértékben változik.

**A művészeti iskola pedagógiai programja** 2011. szeptember 1-én, felmenő rendszerben lépett hatályba. A vele párhuzamosan futó, 2008. szeptember 1-től hatályos pedagógia program kivezetése a 2015/2016-os tanév végével fejeződik be.

## VEZETŐI KONCEPCIÓ

### Az iskola szerepe, feladatai

Parád és a beiskolázási körzetébe tartozó települések életében az iskola több fontos funkciót is betölt. A kötelező általános iskolai képzésen túl bekapcsolódik a közművelődési rendezvények szervezésébe is, az iskola által is használt közösségi ház és könyvtár ad otthont a település számos rendezvényének.

A művészeti iskola főbb célkitűzései az intézmény pedagógiai programja szerint a következők:

- Az önfejlesztés, az önművelés, az önértékelés igényének fenntartása;
- Tudásszerzésre való igény kialakítása és fejlesztése a tanulóknban és pedagógusokban egyaránt;
- A probléma felismerő, problémamegoldó képesség igényének fenntartása;
- A tanulás- és munkafegyelem megőrzése;
- A folyamatos, személyre szabott fejlesztés megvalósítása;
- Komplex személyiségfejlesztő program alkalmazása;
- A tanulók, szülők igényeinek maximális figyelembe vétele;
- A szociális hátrányok kompenzálása;
- Kreativitás fejlesztése;
- Továbbtanulási esélyek növelése.

A művészeti képzés nélkülözhetetlen része a köznevelésnek. Céлом, olyan feltételrendszer biztosítása mely lehetővé teszi a művészeti nevelés kihívásainak, valamint a jogszabályi változásoknak megfelelő eredményes és sikeres munkát. Programom épít a vezetői munkával szerzett tapasztalatomra, a kollégák kölcsönös bizalmára, a meglévő kapcsolatrendszerre.

### Vezetői megbízásom esetén kiemelt feladatombnak tartom:

- a törvényi megfelelés folyamatos biztosítását
- a tanügyi dokumentumok folyamatos ellenőrzését
- a szakmai-pedagógiai munka gyakorlati szervezését
- az általános iskolával való rendszeres konzultációt
- a művészeti iskola eddigi eredményeinek megőrzését, fejlesztését
- a nyugodt munkaléggör kialakítását
- az éves munkatervben meghatározott feladatok végrehajtását
- az intézményi honlap szerkesztésében való részvételt
- az intézmény SZMSZ-ében meghatározott vezetői feladatok ellátását.

### **Partnerekkel való együttműködés**

Az iskola sikere a partnerek együttműködésén múlik. Rendszeres tájékoztatást kell adni számukra az intézményt érintő kérdésekben. Hatékony együttműködést kell megvalósítanunk minden partnerrel. Fontosnak tartom, hogy részt vegyenek az iskola rendezvényein, valamint betekintést nyerjenek a művészeti iskolában folyó oktató-nevelő munkába. Folyamatosan szem előtt kell tartani azokat az elvárásokat, melyeket irányunkba megfogalmaznak. Kiemelt fontosságú minden észrevétel, vélemény.

Az iskola legfontosabb partnerei:

- Növendékek
- Szülői munkaközösség, intézményi tanács
- Fenntartó

- Helyi önkormányzatok
- Közalkalmazotti tanács
- Szakszervezet

## **Gazdálkodás**

Az iskola fenntartója a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, az intézmény önálló gazdasági vezetővel nem rendelkezik.

A költség- és környezetkímélő szervezeti működéssel, a hatékony és takarékos feladatmegosztással lehet igazán sikeresen működtetni az intézményt, ezért nélkülözhetetlen a szoros kapcsolat a fenntartóval. A többletforrások megszerzésére továbbra is lehetőséget kínálnak a hazai és az Európai Unió által kínált pályázatok, melyek nyomán követése kiemelt feladata minden felelős vezetőnek és innovatív tantestületnek. Kiemelt figyelmet kell fordítani a helyzetelemzésben is jelzett problémára, vagyis az iskola eszközállományának folyamatos javítására, fiatalítására, pótlására, valamint a képzéshez szükséges taneszközök, anyagok beszerzéséhez szükséges forrás megteremtésére.

## MELLÉKLETEK

Sorszám: PT E 000109 14/2003. szám

## FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Juhász András \_\_\_\_\_ számára állítottuk ki,  
aki 1979. évben 08. hó 05. napján  
Hatvan városban (községben)  
Heves megyében Magyar országban  
született, és 1999/2000. tanévtől 2002/2003. tanévig  
a Miskolci Egyetem  
Bartók Béla  
Zeneművészeti Intézetében

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Szaktervezését jó \_\_\_\_\_ minősítéssel védte meg.

A Záróvizsga-Bizottság 2003. évi 05. hó 28. határozata alapján nevezett klarinéttanár,  
kamaraművésznek

Oklevelének minősítése jó \_\_\_\_\_ nyitvánifügg.

Kelt Miskolc



D. P. Juhász  
Záróvizsga-bizottság elnöke



F158544

Sorszám: PT G MK-739-2007. szám

## FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet JUHÁSZ ANDRÁS számára állítottuk ki,  
aki 1979 évben augusztus hó 5. napján  
Hatvan városban (községben)  
Heves megyében Magyar országban  
született, és 2003/2004. tanévtől 2005/2006. tanévig  
a Pécsi Tudományegyetem  
Művészeti Karán

főiskolai tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2007. év január hó 23.-i

határozata alapján nevezettet

"Fuvószenekari Karnagy"-gyá

nyilváníttuk.

Oklevelének minősítése: jó (4,16)

Kelt Pécs 2007 év jan. hó 23.-n.

F. Erdős

a Záróvizsga-Bizottság elnöke  
rektor, dékan, főigazgató



Sorszám: PT A

Sorszám: 16/2011

Intézményi azonosító: FI87515

# OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

*Juhász András*

számára állítottuk ki, aki 1979. év *augusztus* hó 5. napján *Magyarország*

*Hatvan* településén *Juhász András* néven született, és a

*Miskolci Egyetem*

nevű felsőoktatási intézmény

*Tanár - zenetanár (klarinét)*

szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

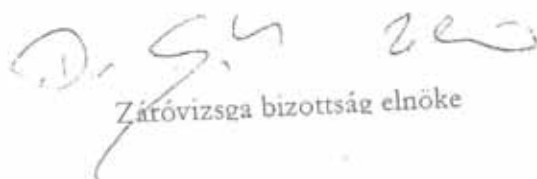
A szak képzési ideje 2 félév.

A záróvizsga-bizottság 2011. év *május* hó 27. napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és

*okleveles klarinéttanár*

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése *Kitüntetéses.*

Miskolc, 2011. június 25.

  
Záróvizsga bizottság elnöke

  
PH

  
Rektor

Sorszám: PT H 8524 szám

## OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevélet \_\_\_\_\_  
JUHÁSZ ANDRÁS \_\_\_\_\_ számára állítottuk ki,  
aki 1979. év \_\_\_\_\_ augusztus \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_ napján  
\_\_\_\_\_ Hatvan \_\_\_\_\_ városban (községben)  
\_\_\_\_\_ Heves \_\_\_\_\_ megyében \_\_\_\_\_ Magyar \_\_\_\_\_ országban  
született, és \_\_\_\_\_ a Miskolci Egyetem \_\_\_\_\_  
(felsőoktatási \_\_\_\_\_  
intézményben) szerzett 2003. év június \_\_\_\_\_ hó 28. napján kelt,  
14 / 2003. számú kiállított oklevéllel igazolt fülkéleri  
szintű végzettsége, \_\_\_\_\_ tanári \_\_\_\_\_ szakképzettsége  
alapján az \_\_\_\_\_ 2004/2005. tanévtől a(z) \_\_\_\_\_ 2005/2006. tanévig  
a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
Gazdaság- és Társadalomtudományi Karán (felsőoktatási intézmény)

Közoktatási Vezető

\_\_\_\_\_ szakirányú szakjain tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 2006. év június \_\_\_\_\_ hó 19. napján  
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) \_\_\_\_\_

közoktatási vezető és pedagógus

\_\_\_\_\_ szakvizsga \_\_\_\_\_ szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt \_\_\_\_\_ Budapest \_\_\_\_\_ 2006. év június \_\_\_\_\_ hó 30. -n.

P. H.

B. A. B. S. u. h  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke

rektor (délán, főigazgató, igazgató)

Intézményi azonosító: F123344

A. Tű. 1179/Angol r. sz. - 20680  
Pátria Nyomda Rt. - (Fax: 5-975)  
Létre: OM részéről B. L. 2006. II. 22.

## MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Alulírott Szalai Gábor Béláné, a parádi Fáy András Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetője igazolom, hogy Juhász András (1979.08.05., a.n.: Oláh Ilona) 1999. január 25 óta dolgozik az iskolában, klarinéttanár munkakörben. Szakmai gyakorlatba számító éveinek száma: 16 év.

Az igazolást a munkavállaló kérésére, intézményegység-vezetői pályázata elkészítéséhez adtam ki.

Parád, 2015. április 14.



*Szalai Gábor Béláné*  
Szalai Gábor Béláné  
intézményvezető

# HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

**JUHÁSZ ANDRÁS**

Hatvan, 1979.08.05.

anyja szül. neve: Oláh Ilona

magyar állampolgár

3300 Eger, Csákány utca 39.4.em.1. ajtó alatti lakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ**

**NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

**NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

Budapest, 2015. április 16.



*Dr. Korom Rita*  
Dr. Korom Rita  
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszabályértésre hivatkozással az érintett személy a bizonyítvány bírósági felülvizsgálatát kérheti a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól. A keresetfelvevő a bizonyítvány kiadásáról szóló határozatot határozott napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti körülmények megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

## ADATVEDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önmeghatározás jogáról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokai is tartalmazzák, ezért a felhasználó szokatlanul kizárólag az adatgyűjtés alapjául szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamának bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendészeti biometrika adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célokhoz használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogellenes és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fogynem) felelősség terheli.



045787391



EP1504150677

Kérelem

Tiszelt Egyműlet!

Az alábbi Törzsi Járás (Szül: Szepes Margit, Jelenleg: 1978.04.08. Anyja neve: Páldi Margit) azzal a kérelmel fordulunk Önökhöz hogy a megismerésért kiváltságokat részben ill. családunk részére kiadni szíveskedjenek.

Kérésünket azzal indoklunk hogy jelenleg az ~~az~~ életvitással és a születéssel élünk egy lakásban. Mivel már a párommal született egy közös gyermekünk szeretnénk bűtön költözni szeretnénk bűtön családunkat elhagyni és ennek az elő-  
lépésekhez szeretnénk segítséget kérni.

Már máshol is lakunk a jelenlegi de nem a párommal.  
Parádán lakunk és szeretnénk, így már önként az előző részünk.

Megköszönjük a segítségüket előre is köszönjük!

Margit Jelenleg el: Törzsi Járás  
Parád  
Károlyi p. u. 21/a

2015.06.22

2015 JUN. 22

2015. 1.

Ünnepek

12/11



Parád Nagyközségi Önkormányzat

Parád

Kossuth L. u. 91.

3240

Községi Önkormányzat Parád

2015 JÜN. 19

502-1

NY

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Gál Kitti és Nagy Krisztián együttesen kérelmet nyújtunk be a Kossuth u. 49. sz. alatti önkormányzati bérlakás (hosszabb távú) bérlésére.

Indoklás:

Jelenlegi anyagi helyzetünk saját lakás vásárlását nem teszi lehetővé és egy nagyobb ház albérleti díja is komoly kiadást jelentene, viszont ezen lakás bérleti díját könnyebben ki tudnánk fizetni.

A közeljövőben családalapítást terveznénk és szeretnénk Parádon maradni, ezzel a lakásbérlettel már el tudnánk indulni.

Alulírott, Gál Kitti 5 évet dolgoztam Önöknél, remélem munkámmal, hozzáállásommal, személyiséggemmel sikerült jó benyomást keltenem, és bízhatunk kérelmünk kedvező elbírálásában. Jelenleg Parádsasváron a Kastélyhotel Sasváron dolgozom, munkaviszonyomról szóló igazolást csatolom. Munkahelyemre való bejárás szempontjából is kedvező lenne, ha a bérlakásban tudnánk lakni.

Alulírott Nagy Krisztián 1992 óta ezen a telken élek édesanyámmal és testvéremmel. Ha egy mód van rá, szeretnénk ott maradni, de mégis külön épületrészben, sokkal kedvezőbb lenne már két fiatal számára.

Bízva kérelmünk kedvező elbírálásában.

Köszönettel:

Gál Kitti  
Nagy Krisztián

Parád, 2015.06.12.



Tiszfelet Szociális és Egészségügyi Bizottság!

A kulirok Baranyi Beatrix és édesanyja. Jónás Istvánné (Kalogh Éva) által a kérelem fordult, önéhez, hogy a lakhatásuk megoldásában visszadje, megoldást találva. Saját tulajdonuk nem tud eladni, ugyan ott van a kisfiom (Károlyos László) főnöki koponya műtéten van túl, ezért is lenne fontos némen is a Higiénikus és megfelelő lakhatás biztosítani, és hogy meggyesuljzotok életét éljük. En okirletten lakom 25.00 Ft + rezs. Édesanyján pedig endermatofiti biroladban de en egyetlen helyégből áll, amelyben nincs áram, sem víz. Azt szeretném, ha a most megújított önkormányzati lakást (a Templom melé) mi bérelhetném, és ezzel két család borbá megnyugtatóan tudozn. És egy beteg gyermeket megfelelő körülményes szót tudván névelni és csak a beteg gyermeknél a rögyöt feljeshetném, hogy fürdőszobákban lehet.

Ezért kérem elbírólatk és a képvisező Testület elé Tárak

Parád, 2015. július. 6.

Tiszfelettel:

Baranyi Beatrix.

Jónás Istvánné

Községi Kormányzati Hivatal Parád

2015. júl. 06

2175-1

Állomány	Előzetes	Előadó
		FL