

JELENLÉTI ÍV

Mátraderecske Községi Önkormányzat, Mátraballa Községi Önkormányzat,
Recsk Nagyközség Önkormányzata, Parád Nagyközség Önkormányzata,
Bodony Községi Önkormányzat, Parádsasvár Községi Önkormányzat
és Sirok Községi Önkormányzat képviselő-testületeinek
2015. szeptember 23.-án megtartott közös képviselő-testületi üléséről

Mátraderecske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Forgó Gábor polgármester

Forgó Gábor

Balákné Kovács Klára alpolgármester, képviselő

Balákné Kovács Klára

Csizmarik Imre képviselő

Csizmarik Imre

Kissné Fónad Anna Mária képviselő

Kissné Fónad Anna

Kovács Zoltán képviselő

Kovács Zoltán

Lakatos Géza Andrásné képviselő

Lakatos Géza Andrásné

Nováki Gyözőné képviselő

Nováki Gyözőné

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Dudás Róbert polgármester

Dudás Róbert

Bíró Sándor alpolgármester, képviselő

Bíró Sándor

Lajtosné Lecz Erzsébet képviselő

Lajtosné Lecz Erzsébet

Répás Roland képviselő

Répás Roland

Hajdu Péter képviselő

Hajdu Péter

Dr. Jakab Dorottya jegyző

Dr. Jakab Dorottya

(Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal)

A másolat hiteles, az eredetivel
mindenben megegyező!

2015. 09. 23. Dr. Jakab Dorottya
 dátum aláírás



Recsk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

Nagy Sándor polgármester *Nagy S.*

Dr. Sófalvi Antal alpolgármester, képviselő

Holló Imre képviselő

Holló István képviselő *Holló István képviselő az*
ZÁRA DÉK! HOLLÓ ISTVÁN KÉPVISELŐ AZ
alpolgármesteri tisztségen jelen volt, többször fel is szólalt, azonban
eglenéti rivet
nem írta alá.

Kollár Brigitta képviselő *Kollár B.*

Sály Péter képviselő *Sály P.*

Vas Imre Zsolt képviselő *Vas I. Z.*

Varró Gyuláné címzetes főjegyző
(Recski Közös Önkormányzati Hivatal)

Mátrederec, 2015.11.02.
Dr. János Puskás
DR. SÓFALVI ANTAL
ALPOLGÁRMESTER
RECSKI KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Parádsasvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Holló Henrik polgármester *Holló H.*

Mikuska Zoltánné alpolgármester, képviselő *Mikuska Z.*

Horváth Géza Balázs képviselő

Nyilas Kálmán képviselő

Szalai Katalin képviselő *Szalai K.*

JÜZESI LAJOS KÜLSŐS ALPM. *Jüzesi L.*

Szántai Ferencné aljegyző *Szántai F.*

(Recski Közös Önkormányzati Hivatal Parádsasvári Kirendeltsége)

Sirok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tuza Gábor polgármester *Tuza G.*

Gál Zoltán alpolgármester, képviselő *Gál Z.*

Bujákiné Várhalmi Gizella képviselő *Bujákiné V.*

Molnár Péter Sándor képviselő *Molnár P. S.*

Rajnavölgyi Vilmos képviselő *Rajnavölgyi V.*

Dr. Ráki Csilla képviselő *Dr. Ráki Cs.*

Simon Roland képviselő *Simon R.*

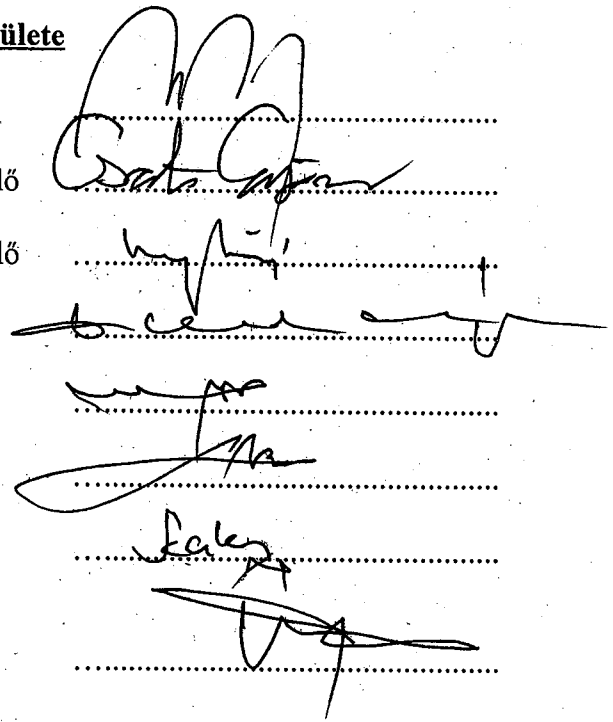
Vígh Lászlóné jegyző *Vígh L.*

(Siroki Közös Önkormányzati Hivatal)

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

Mudriczki József polgármester
Csortos György alpolgármester, képviselő
Dr. Nagy István Gyula alpolgármester, képviselő
Dr. Antal Árpád Ignác képviselő
Holló Péter Imre képviselő
Lóczy Béla képviselő
Szakács Zalán képviselő

Varró Gyula címzetes főjegyző
(Parádi Közös Önkormányzati Hivatal)

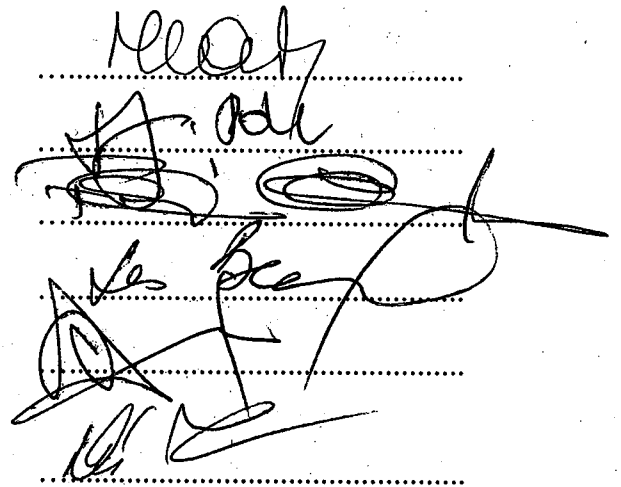


Handwritten signatures of the council members and the clerk, corresponding to the names listed on the left.

Bodony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kovács István polgármester
Fejes Pál alpolgármester, képviselő
Fejes Zoltán képviselő
Les Bernadett képviselő
Vince János képviselő

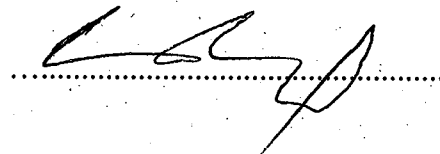
Dér Tamás aljegyző
(Parádi Közös Önkormányzati Hivatal Bodonyi Kirendeltsége)



Handwritten signatures of the council members and the clerk, corresponding to the names listed on the left.

Meghívott szakértő

Dr. János László ügyvéd,
közbeszerzési szakértő



Handwritten signature of the invited expert, Dr. János László.

Mátraballa_Polg_Hív

Feladó: László dr. János <jarosdr@gmail.com>
Küldve: 2015. szeptember 16. 10:43
Címzett: Önkormányzat Mátraderecske Községi
Tárgy: Központi orvosi ügyelet közbeszerzése
Melléletek: egybeszámítás_végleges.doc.pdf

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékleten megküldöm a Közbeszerzési Hatóság útmutatóját az egybeszámítási szabályok alkalmazásáról.

Az alábbi oldalon, a közbeszerzési hatóság válaszát találjuk az orvosi ügyelet becsült értékének meghatározásával kapcsolatosan (27. pont)

<http://www.kozbeszerzes.hu/jogi-hatter/gyakran-ismetelt-kerdesek/>

Megjegyzem, hogy itt (sem) fel sem merül az, hogy az orvosi ügyelet beszerzése nem tartozik a közbeszerzési törvény hatálya alá.

A Kbt. 9.§ (5) g) pontja alapján nem kell alkalmazni a közbeszerzésről szóló törvényt ha a szolgáltatást a 6. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott ajánlatkérők valamelyike vagy általuk létrehozott társulás jogszabály alapján fennálló kizárólagos jog alapján nyújtja;

Ez az orvosi ügyelet beszerzésére nem vonatkozik, a jelen esetben az orvosi ellátás, az orvosi ügyelet biztosítása nem kizárólagos joga, hanem kötelezettsége az önkormányzatoknak. {2015. évi CXIII. tv. 5. § (1), 43/1999. Korm. rendelet}

Ismételten hangsúlyozom, hogy az orvosi ügyeletre vonatkozó feladatellátási szerződés megkötését megelőzően közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, amennyiben a vállalkozónak fizetendő díj meghaladja a közbeszerzési értékhatárokat. A eljárás becsült értékét az OEP finanszírozás és a település által nyújtott kiegészítő finanszírozás együttes összegében kell meghatározni.

Csak tájékoztató jelleggel bemásolom a Kbt. becsült érték számítására vonatkozó szabályát:

A Kbt 14. § (1) A szolgáltatás becsült értéke olyan szerződés esetében, amely nem tartalmazza a teljes díjat:

- határozott időre, négy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás;
- határozatlan időre kötött szerződés vagy négy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.**

Ha valamelyik település úgy ítélné meg, hogy azért nem kell közbeszerzést lefolytatni, mert a korábbi szerződés határozatlan idejűvé alakult, akkor nagyon téved. Ugyanis ebben az esetben a becsült érték is változik, az egy havi érték negyvennyolcszorosára. Ez pedig meghaladja minden település esetében külön-külön (bár egybe kell számítani a településeket) a közbeszerzési értékhatárt, azaz az eljárás közbeszerzés köteles. Ha pedig közbeszerzés mellőzésével kötötték ezt a szerződést akkor, jogorvoslati eljárásra, bírságra, esetlegesen eltiltásra lehet számítani.

Mellékelek egy linket, ahol a közbeszerzési értesítőben megjelent hirdetményekre - például a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívásokra - lehet rákeresni.

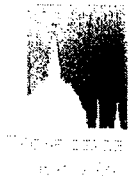
<http://www.kozbeszerzes.hu/adatbazis/keres/hirdetmeny/>

A bal alsó "tartalomban szereplő kifejezés" rovatba kell beírni azt, hogy "orvosi ügyelet"
Ezután a keresésre rákattintani.

Ennyien nem tévednek.

Üdvözlettel:

dr. János László
70/3393186



A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az új Kbt. szerinti egybeszámítási szabály alkalmazásáról

(KÉ. 2012. évi 78. szám; 2012. július 11.)

Tekintettel arra, hogy a közbeszerzésekről szóló **2011. évi CVIII. törvény** (a továbbiakban: új Kbt.) a közbeszerzésekről szóló **2003. évi CXXIX. törvény**hez (a továbbiakban: régi Kbt.) képest eltérő módon határozza meg az ún. egybeszámítási szabályokat, a jogalkalmazás elősegítése érdekében a Közbeszerzési Hatóság – az új Kbt. 172. §-a (2) bekezdésének k) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az alábbi útmutatót bocsátja ki.

I. A közbeszerzés értéke

Az új Kbt. 5. §-a értelmében közbeszerzési eljárást az ajánlatkérőként meghatározott szervezetek visszerthes szerződés megkötése céljából kötelesek lefolytatni megadott tárgyú és értékű beszerzések megvalósítása érdekében (közbeszerzés).

A törvény tehát az alábbi feltételek fennállása esetén írja elő közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettségét:

- ajánlatkérőnek minősülő szervezet,
- visszerthes szerződést kíván kötni,
- olyan beszerzés megvalósítására, mely
- tárgya és
- értéke alapján az új Kbt. hatálya alá tartozik.

E feltételek konjunktívak, vagyis együttes fennállásuk szükséges ahhoz, hogy közbeszerzési kötelezettségről beszélhessünk.

Jelen útmutató tárgyát képező egybeszámítási szabály vizsgálata során a közbeszerzés értékének meghatározásából, mint az új Kbt. alkalmazásának kötelezettségét megalapozó egyik kritériumból szükséges kiindulni. Az e tekintetben irányadó szabályokat az új Kbt. 11-18. §-ai tartalmazzák, mely rendelkezések egységes rendszert alkotva határozzák meg azt, hogy a közbeszerzés megkezdése előtt milyen elvek és szabályok figyelembevételével kell kiszámítani a közbeszerzés tárgyának értékét. Ezen elvek és szabályok alapján lehet ugyanis eldönteni, hogy a tervezett szerződéskötés az új Kbt. hatálya alá tartozik-e, vagy sem. Kiindulópontul az új Kbt. 11. §-a szolgál, a 12-16. §-ok beszerzési tárgyakra bontva tartalmazznak további részletszabályokat, végezetül a 18. § rendelkezik a részekre bontás tilalmáról és az egybeszámítási szabályról.

II. A becsült érték fogalma

Az új Kbt. 11. §-a (1) bekezdésének első mondata értelmében a közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyaért általában kért vagy kínált – általános forgalmi adó nélkül számított, a 12-18. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított – legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték).



Az új Kbt. 4. § 14. pontja szerint a közbeszerzés megkezdésén a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény feladásának időpontját, a közvetlen részvételi felhívás [38. § (1) bekezdés] megküldésének időpontját, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében pedig az ajánlattételi felhívás – a 99. § (2) bekezdése szerinti esetben a tárgyalási meghívó – megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

Az új Kbt. 11. §-ának (3) bekezdése pedig általános jelleggel rögzíti, hogy tilos a becsült érték meghatározásának módszerét e törvény megkerülése céljával megválasztani.

Előzőeket összefoglalva kijelenthető, hogy a becsült érték a beszerzés tárgyának – az ajánlatkérő piacfelmérése, piaci információi szerinti – legmagasabb összege. Ezen összeg megállapításakor az ajánlatkérőnek a közbeszerzés tárgyáért kért teljes ellenszolgáltatást kell figyelembe venni, vagyis annak tartalmaznia kell minden olyan költséget, díjat, vételárat, amelyet az ajánlatkérőnek a beszerzés tárgyának ellenében fizetnie kell. Az új Kbt. csupán az általános forgalmi adó (ÁFA) tekintetében rendelkezik úgy, hogy ennek összege figyelmen kívül hagyandó a becsült érték meghatározása során¹. A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni továbbá – opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén – az opcionális rész értékét is, valamint az ajánlatkérő által a részvételre jelentkezők, vagy az ajánlattevők részére fizetendő díjat és kifizetést (jutalékot) is, amennyiben az ajánlatkérő teljesít ilyen jellegű kifizetést [ld. új Kbt. 11. § (1) bekezdés utolsó mondata, 11. § (2) bekezdés].

E témakör kapcsán a Közbeszerzési Hatóság fontosnak tartja kiemelni, hogy a becsült érték nem azonosítható sem az anyagi fedezet, sem pedig az ajánlatkérői ellenszolgáltatás fogalmával. A becsült érték a tárgyi hatály meghatározása és az eljárásrend megválasztása tekintetében bír relevanciával. A becsült érték jellegénél fogva egy, a közbeszerzési eljárás előkészítése során a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára prognosztizált összeg, ily módon fikatív. Ezzel ellentétben a fedezetnek számszakilag kimutathatónak kell lennie a pénzösszeg rendelkezésre állása vagy forrásmegjelölés formájában.² Hangsúlyozandó továbbá, hogy az anyagi fedezet egy olyan valós összeg, amelyet az ajánlatkérő a szerződés teljesítéséért fizetni kíván, avagy fizetni képes. Ugyanakkor az anyagi fedezet összegétől elhatárolandó az a teljes pénzmennyiség, amely felett az ajánlatkérő egyébként diszponál. Másképpen szólva a fedezet fogalmába csak az az összeg tartozik, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére kíván felhasználni, vagy arra használhat fel. Az ellenérték a közbeszerzési szerződésben megjelenő pénzösszeg, a fedezet pedig annak a forrása.

Ahogy arra a fentiekben utaltunk, az új Kbt. 12-17. §-ai szólnak a becsült érték meghatározásának, számításának speciális szabályairól, melyek az előzőekben kifejtettek kiegészítésére szolgálnak. E rendelkezések megalkotásának indokát egyrészt az olyan különleges helyzetek adják, mint a több évre, vagy rendszeresen, illetőleg időszakonként visszatérően kötendő szerződések, másrészt a tervpályázati eljárások és keretmegállapodásos eljárások sajátos jellemzői, melyek további részletszabályokat tesznek szükségessé. Ezzel kapcsolatosan a Közbeszerzési Hatóság csupán a következőket kívánja hangsúlyozni.

¹ Az ÁFA tekintetében természetesen a közbeszerzés megkezdésekor hatályos jogszabályok szerinti adókulcs irányadó.
² ld. D.155/12/2007. Közbeszerzési Döntőbizottsági határozata



Amikor az új Kbt. a rendszeresen, illetőleg időszakonként visszatérően kötendő szerződések esetében az árubeszerzések, és a szolgáltatás megrendelések becsült értékét az előző naptári év során kötött azonos vagy hasonló tárgyú szerződés, illetőleg szerződések szerinti tényleges ellenszolgáltatások értékét figyelembe véve rendeli meghatározni [Kbt. 13. § (1) bekezdés a) pontja], mindössze arra ad lehetőséget az ajánlatkérőknek, hogy az általuk korábban – akár közbeszerzési eljárás eredményeként – kötött szerződés szerinti ellenértékkel számolva határozzák meg az újabb közbeszerzési eljárás becsült értékét. (Természetesen a várható mennyiségi és értékbeli változásokkal korrigálva.) A másik lehetőség a rendszeres jellegű beszerzés becsült értékének meghatározására, hogy az ajánlatkérő a becsült értéket nem a korábbi tényleges érték, hanem becslés útján határozza meg: az első teljesítést követő, a következő tizenkét hónap alatti, vagy ha ennél hosszabb időre szerződik, akkor ezen időtartam alatti ellenszolgáltatás becsült összegét veszi figyelembe. Vagyis e rendelkezés *nem egybeszámítási szabályként kerül megfogalmazásra, a rendszeres, illetve időszakonként visszatérő beszerzések esetén azonban vagy az előző egy év szerződéseinek értéke (korrigálva a várható változással), vagy a következő tizenkét hónap alatti szerződések összértéke kell, hogy a becsült érték meghatározásának alapjául szolgáljon.*

Végezetül kiemelendő, hogy *a becsült érték meghatározása az ajánlatkérő kötelezettsége és felelőssége, minek következtében igazolnia is tudni kell akár a közbeszerzési eljárásban, akár egy esetleges jogorvoslati eljárásban, hogy az általa meghatározott becsült érték a Kbt. szabályainak megfelel.*

III. Az egybeszámítás feltételei

Az egybeszámítási szabályok részletes bemutatását megelőzően annak hangsúlyozása szükséges, hogy a beszerzések becsült értékének meghatározása a közbeszerzési kötelezettség eldöntése miatt elengedhetetlen. Előfordulhat ugyanis, hogy egy ajánlatkérő az új Kbt. szerinti beszerzése önmagában nem, hanem csak az egybeszámítási szabályok alkalmazásával fog közbeszerzésnek minősülni. Másrészt az egybeszámítási szabályok az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó eljárásrend meghatározásában játszanak szerepet.

Az új Kbt. mindenekelőtt általános jelleggel, valamennyi közbeszerzési eljárásra irányadóan deklarálja, hogy tilos e törvény, vagy e törvény Második Része alkalmazásának megkerülése céljával a közbeszerzést részekre bontani [új Kbt. 18. § (1) bekezdés]. A törvény tehát – az uniós irányelvekkel³ összhangban – tiltja a (köz)beszerzés részekre bontását olyan céllal, amely az új Kbt. versenyeztetési szabályainak megkerülésére, alkalmazásának mellőzésére irányul.

Az ajánlatkérőnek egybe kell számítania azon hasonló *áruk beszerzésére, vagy szolgáltatások megrendelésére* irányuló szerződések értékét, amelyekkel kapcsolatban a beszerzési igény egy időben merült fel, valamint az ugyanazon *építési beruházás* megvalósítására irányuló szerződések értékét [új Kbt. 18. § (2) bekezdés]. Amennyiben az ajánlatkérő egy közbeszerzési eljáráson belül teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, minden rész értékét egybe kell számítani a közbeszerzés becsült értékének meghatározásakor [18. § (5) bekezdés].

³ Az építési beruházásra, az árubeszerzésre és a szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések odaítélési eljárásainak összehangolásáról szóló 2004. március 31-i 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv, valamint a vízügyi, energiaipari és postai ágazatban működő ajánlatkérők beszerzési eljárásainak összehangolásáról szóló 2004. március 31-i 2004/17/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv.



Közbeszerzési Hatóság
2016. évi közbeszerzési szabályzat

Az új Kbt. az egybeszámítás szabályait bizonyos ajánlatkérők esetében hangsúlyozottan külön-külön rendeli alkalmazni, amikor kimondja, hogy a (2) bekezdés a külképviseletek számára történő beszerzéskor külképviseletenként, az országgyűlési képviselőcsoportok törvény alapján biztosított működési kerete terhére lefolytatandó beszerzésekkor pedig országgyűlési képviselő csoportonként külön alkalmazandó. Külön kell továbbá alkalmazni a (2) bekezdést az ügyészségről szóló **2011. évi CLXIII. törvény** (a továbbiakban: Ütv.) 8. § (1) bekezdés a)-c) pontjában és 10. § (1) bekezdésében meghatározott szervnek a részére jóváhagyott részleírányzat terhére megvalósítandó beszerzés vonatkozásában [18. § (6) bekezdés]. Összefoglalva a fentieket az új Kbt. egybeszámítási szabálya külön-külön vizsgálendő és alkalmazandó

- külképviseletenként,
- országgyűlési képviselő csoportonként, továbbá
- a részükre jóváhagyott részleírányzat terhére megvalósítandó beszerzések vonatkozásában
- a Legfőbb Ügyészség,
- az egyes fellebbviteli főügyészségek,
- az egyes főügyészségek, valamint
- az Országos Kriminológiai Intézet esetében.

A fentiek alapján tehát az egybeszámításnak az új Kbt. 18. §-a (2) bekezdésében rögzített szabályát csak az említett ügyési szervek tekintetében kell külön-külön vizsgálni, amely körbe a helyi ügyészségek nem tartoznak bele.

Elsődlegesen hangsúlyozandó, hogy az új egybeszámítási szabályok alkalmazása *a korábban megszokott szabályokkal való gyökeres szakítás által a jogalkalmazóktól is szemléletváltást vár el*. A szóban forgó rendelkezés immár általánosabb jelleggel került meghatározásra, feltételezve ezzel a tudatos és felelősségteljes jogalkalmazói magatartást, valamint azt, hogy az érintettek – szakítva a korábbi szabályok által rögzült egy költségvetési évben való gondolkodással – mindig a közbeszerzések alapelveit szem előtt tartva járjanak el.

A korábbi szabályozással ellentétben az új Kbt. különbséget tesz az árubeszerzés és a szolgáltatás megrendelés tárgyú beszerzések, valamint az építési beruházások tekintetében alkalmazandó szempontok között. Másképpen szólva a törvény eltérő módon határozza meg az árubeszerzések és a szolgáltatás megrendelések becsült értékének, illetve az építési beruházások becsült értékének meghatározására vonatkozó egybeszámítási szabályokat. Hangsúlyozandó azonban, hogy az egybeszámítási kötelezettség továbbra is csak ugyanazon beszerzési tárgyak tekintetében alkalmazandó, vagyis az árubeszerzés az árubeszerzéssel, a szolgáltatás megrendelés a szolgáltatás megrendeléssel, az építési beruházás az építési beruházással számítandó egybe.

Az új Kbt. hatályba lépése óta több megkeresés is érkezett a Közbeszerzési Hatósághoz a közös ajánlatkérés [új Kbt. 21. § (3) bekezdés] esetén alkalmazandó egybeszámítási szabály kérdéskörében. E tekintetben a Közbeszerzési Hatóság álláspontja az, hogy a közös ajánlatkérésben résztvevő egyes ajánlatkérőknek az egybeszámítás szempontjából minden esetben kizárólag azon beszerzési igényeikre eső becsült értéket kell figyelembe venniük, amelyek a saját érdekkörükben merültek fel.



III. 1. Az egybeszámítás feltételei árubeszerezés és szolgáltatás megrendelése esetén

Az új Kbt. értelmében az ajánlatkérőnek egybe kell számítania

- azon *hasonló* áruk beszerzésére, vagy szolgáltatások megrendelésére irányuló szerződések értékét,
- amelyekkel kapcsolatban a *beszerzési igény egy időben merült fel*.

Látható, hogy az *árubeszerezésre és szolgáltatás megrendelésére irányuló egybeszámítási kritériumok konjunktívak*, vagyis azok együttes fennállása szükséges ahhoz, hogy a becslült érték megállapítása során egyes beszerzések értékei összeadásának, egybeszámításának kötelezettségéről beszélhessünk.

A „*hasonlóság*” megállapíthatóságának vizsgálata során a jogalkalmazóknak a tekintetben kell állást foglalniuk, hogy az egyes beszerzési tárgyaik – vagyis az árubeszerezéseik, vagy a szolgáltatás megrendeléseik – mennyiben egyeznek egymással. A Közbeszerzési Hatóság megítélése szerint a hasonlóság, mint fogalmi elem vizsgálható az *egyazon célra irányultság szempontjából*, vagyis valószínűsíthetően megállapítható a hasonlóság fennállása két vagy több beszerzési tárgy vonatkozásában, ha azok beszerzése ugyanazon célt szolgálja. E vonatkozásban kiemелendő, hogy a beszerzések tárgyának azonossága minden esetben a „hasonlóság” fennállását fogja eredményezni. Példákkal élve, az irodai papírbeszerezések, mint például az jegyzetpapírok, borítékok, füzetek, nyomtató papírok... stb. azonos beszerzési tárgyaknak tekinthetők, így azokkal szemben az egybeszámítás első feltétele, vagyis a hasonlóság kritériuma megállapítható. Ugyanígy szolgáltatás megrendelés esetén elmondható mindez például a különböző ingatlanokhoz kapcsolódó engedélyezési tervek elkészítéséről. Mindez természetesen nem jelenti azt, hogy az egyértelműen különböző jellegű tervezési szolgáltatásokat egybe kellene számítani. Nehezebb a kérdés megválaszolása abban az esetben, ha olyan beszerzési tárgyak esetében merül fel a kérdés, melyek természetüknél fogva nem azonosak, azonban bizonyos szempontból – akár adottságukat, céljukat, rendeltetésüket tekintve – hasonlóságot mutatnak. Maradva a korábbi példánál az irodaszerbeszerzések, vagy a tervezési szolgáltatás megrendelések (melyek már magukban foglalhatják az elvi engedélyezési tervek és/vagy a kiviteli tervek elkészítését is) már egy-egy tágabb kategóriát képviselnek, ugyanakkor érzékelhető, hogy a hasonlóság az egyes fogalmakon belül (mint pl. írószer és papír, vagy az egyes tervfajták, mint engedélyezési, illetve kiviteli tervek között) megállapítható. Megjegyezzük, hogy e kérdés eldöntésében a CPV kódok⁴ vizsgálata további eligazításul szolgálhat.

A „*beszerzési igény egy időben merül fel*” fordulat, a Közbeszerzési Hatóság álláspontja szerint akként értelmezhető, hogy az ajánlatkérőnek mindazon hasonló árubeszerezésekre, illetve hasonló szolgáltatás megrendelésekre irányuló beszerzéseinek értékét egybe kell számítania, amelyekre vonatkozó beszerzési igényének a vizsgált árubeszerezésre, szolgáltatás megrendelésre irányuló szerződéseinek tervezésekor (különös tekintettel a költségvetés tervezésekor vagy az üzleti terv összeállításakor vagy az egy projekt keretében megvalósuló beszerzések felmérésekor) *tudatában van, vagyis amely beszerzésekkel az adott eljáráson kívül számolhat, és amelyeket képes lenne egyidejűleg is megvalósítani.*

⁴ A közös közbeszerzési szószeretéről (CPV) szóló 2002. november 5-i 2195/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet.



Közbeszerzési Hatóság

Másképpen szólva, az egybeszámítási kötelezettség abból a szempontból vizsgálendő, hogy a kérdéses beszerzéseket az ajánlatkérő ugyanabban az eljárásban is képes lenne-e megvalósítani, mert mindegyik hasonló árura, vagy szolgáltatásra szüksége van, és a szükséges forrással is rendelkezik a beszerzések megvalósításához. Ez természetesen nem jelenti automatikusan azt, hogy ezeket a beszerzéseket egy eljárásban kell megvalósítani az ajánlatkérőnek, csak azt, hogy a beszerzések egybeszámítandóak, így együttes értékükre tekintettel kell meghatározni, hogy uniós, vagy nemzeti eljárásrendben kell majd a közbeszerzési eljárást lefolytatni. Itt szükséges hangsúlyozni, hogy a támogatásból megvalósítandó beszerzések esetében, a Közbeszerzési Hatóság véleménye szerint az aláírt támogatási szerződés már megalapozza a forrás rendelkezésre állásának követelményét. Megjegyezzük továbbá, hogy egy beszerzés egy időben való megvalósításának képessége minden esetben objektív okok alapján vizsgálendő, így például függhet a forrás rendelkezésre állásától, vagy például attól a tényről, hogy bizonyos árubeszerzések egy egymásra épülő kutatási folyamatnak az egymást követő fázisaiban merülnek fel.

Mindazonáltal e kérdés vonatkozásban, a Közbeszerzési Hatóság megítélése szerint az ajánlatkérőnek többek között *figyelemmel kell lennie* az új Kbt. 32. §-ában foglalt *előzetes összesített tájékoztatójára*, valamint különösen a 33. §-ában szabályozott *közbeszerzési tervére*, hiszen ez utóbbi alapján könnyen megítélhető, hogy az ajánlatkérő tervez-e olyan hasonló beszerzéseket, amelyekre beszerzési igénye egy időben áll fenn.

A közbeszerzési tervezés azért is bír különös jelentőséggel, mert az új Kbt. 33. §-ának (1) és (3) bekezdései értelmében a 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott ajánlatkérők – kivéve a XIV. fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. Ebből következően a közbeszerzési *tervben szereplő hasonló árubeszerzések, illetve szolgáltatás megrendelések esetében az egybeszámítási kötelezettség fennállása valószínűsíthető*. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő vagy a tervhez képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást *kizárólag* akkor folytathat le, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel.

Kijelenthető tehát, hogy az ajánlatkérő az adott évre előre tervezett közbeszerzéseire képest új eljárást akkor folytathat le jogszerűen, ha *a beszerzési igénye egy általa előre nem látható okból felmerült változás miatt állt elő*. Ebben az esetben a beszerzési igény egy időben való felmerüléséről értelemszerűen nem lehet beszélni.

Végezetül e pont zárásaként hangsúlyozandó, hogy az eset valamennyi releváns körülménye ismeretének birtokában az ajánlatkérő feladata és felelőssége megítélni az egybeszámítás feltételeinek a fennállását, ennél fogva a Közbeszerzési Hatóság célszerűnek tartja a közbeszerzés tárgya szerinti szakember indokolással alátámasztott véleményének a kikérését is e kérdésekben, mely vélemény döntő súllyal bírhat egy esetleges későbbi jogvitában is.

Összességében pedig mindkét feltétel esetében hangsúlyozandó, hogy tekintettel azok általánosságban történt meghatározására, elsősorban a gyakorlatra hárul majd a részletszabályok kialakítása.



III. 2. Az egybeszámítás feltétele építési beruházás esetén

Mindenekelőtt rögzítendő, hogy az új Kbt. – a korábbi szabályozással egyezően – megtartja a „projekt-szemléletet”, vagyis kimondja, hogy az építési beruházás becsült értéke megállapításakor a teljes beruházásért járó ellenértéket kell figyelembe venni [új Kbt. 16. § (1) bekezdés].

Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a értelmében az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor az ajánlatkérőnek az engedélyhez vagy bejelentéshez kötött építési tevékenység esetén az építési engedélyben foglaltak érvényesítésével elkészített engedélyezési terv, vagy kiviteli terv vagy egyesített engedélyezési és kiviteli terv alapján, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónavnál nem régebben készült költségvetést kell irányadónak tekinteni, amely tartalmaz az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt. Az 5. § (1) bekezdés a)-e) pontja esetében – vagyis amennyiben az építési beruházás építmény kivitelezésére és tervezésére, vagy a Kbt. 1. mellékletében foglalt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezésére és tervezésére úgy irányul, hogy engedélyes tervek még nem feltétlenül állnak rendelkezésre – az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt tartalmazó, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónavnál nem régebben készült költségbecslést kell irányadónak tekinteni.

A Közbeszerzési Hatóság hangsúlyozni kívánja, hogy azon tény, miszerint az említett költségvetés nem lehet a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónavnál régebbi, nem jelenti azt, hogy a becsült értéket a közbeszerzés megkezdésétől eltérő időpontra vonatkozóan lehetne meghatározni. A Kbt. 11. §-ának (1) bekezdése szerint ugyanis a közbeszerzés becsült értéke a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért vagy kínált – ÁFA nélkül számított – legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatás.

Az új Kbt. 18. §-a (2) bekezdésének második fordulata szerint az ajánlatkérőnek egybe kell számítania az *ugyanazon építési beruházás* megvalósítására irányuló szerződések értékét.

Az építési beruházás, mint közbeszerzési tárgy fogalmát az új Kbt. 7. §-ának (3) bekezdése határozza meg. Ennek értelmében az *építési beruházás* olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a) az 1. mellékletben felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- c) az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

E jogszabályhely kapcsán tehát kérdésként az merülhet fel, hogy az *„ugyanazon építési beruházás”* fogalom hogyan határozható meg, vagyis milyen feltételek vizsgálata szükséges ahhoz, hogy az új Kbt. terminológiája szerinti építési beruházások a becsült érték meghatározása érdekében egymástól elhatárolhatóak legyenek.



A Rendelet szóban forgó 2. §-ának (2) bekezdése értelmében az építési engedélyben több megvalósulási szakaszra bontott építési beruházás is (az egyes megvalósulási szakaszokban megépített építmények, építményrészek együttesen) ugyanazon építési beruházásnak tekintendő. Fontos felhívni rá a figyelmet, hogy az előbbi szabály az egy építési engedélyben több szakaszra bontott beruházással csak egy példáját adja az „ugyanazon építési beruházás” meghatározásának, semmi esetre sem értelmezhető azonban fordított irányban úgy, hogy mindig egy építési engedély jelölne egy építési beruházást.⁵

A Közbeszerzési Hatóság álláspontja szerint – túl az „ugyanazon” kitétel hétköznapi használatban vett értelmén – indokolt lehet továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló **1997. évi LXXVIII. törvény** (a továbbiakban: Étv.) értelmező rendelkezéseit is megvizsgálni. Az Étv. 2. §-ának 30. pontja szerinti *építési beruházás* – mely definíció nem azonos a becsült érték és az egybeszámítás vonatkozásában alkalmazandó új Kbt. 7. § (3) bekezdése szerinti fogalommal – az építési tevékenység megvalósításával összefüggésben végzett gazdasági, és építésügyi tevékenységek összessége. Ugyanezen § 36. pontja határozza meg az *építési tevékenység* fogalmát, miszerint ennek minősül az építmény, építményrész, épületegyüttes megépítése, átalakítása, bővítése, felújítása, helyreállítása, korszerűsítése, karbantartása, javítása, lebontása, elmozdítása érdekében végzett építési-szerelési vagy bontási munka végzése. Az Étv. 34. §-ának (1) bekezdése értelmében építési tevékenység végzéséhez jogszabályban meghatározott esetekben *építésügyi hatósági eljárás* lefolytatása szükséges. Az építési tevékenységek körét az építésügyi hatósági eljárásokról, valamint a telekalakítási és az építészeti-műszaki dokumentációk tartalmáról szóló **37/2007. (XII. 13.) ÖTM rendelet** 1. számú melléklete három kategóriára osztja: engedélyhez kötött, bejelentéshez kötött, illetőleg engedély és bejelentés nélkül végezhető építési tevékenységekre.

A fentiekben idézett három jogszabály rendelkezései alapján, az „ugyanazon építési beruházás” fogalmi körébe tartozik, ha bizonyos építési tevékenységek *egy és ugyanazon engedélyhez, vagy bejelentéshez* kötődnek, vagyis ezen esetekben az új Kbt. kérdéses 18. § (2) bekezdése szerinti feltétel fennállása is valószínűsíthető. Kijelenthető továbbá, hogy a bejelentéshez kötött, illetve engedély és bejelentés nélkül végezhető építési beruházások esetében az egybeszámítási kötelezettség megállapítható, ha *az egyes építési tevékenységek funkcionálisan összefüggőek* (például ugyanazon épületre vonatkozó felújítási munkálatok).

Ugyanakkor a Közbeszerzési Hatóság szintén utal arra, hogy az engedélyköteles építési tevékenységek esetében a Rendelet 2. § (2) bekezdése csak egy példát nyújt az ugyanazon építési beruházás terjedelmének megítéléséhez. Az is előfordulhat azonban, hogy az építendő külön engedélyeket kér ugyanazon építési beruházás egyes elemeire, ilyenkor tehát a részekre bontás tilalmának és az egybeszámítási kötelezettségnek a vizsgálata nem mellőzhető.

Az ugyanazon építési beruházás értelmezésekor is irányadó, hogy a Kbt-t az annak alapját jelentő irányelvek szövegének és céljának megfelelően kell értelmeznie a tagállami jogalkalmazóknak. A 2004/18/EK irányelv 9. cikkének (3) bekezdése alapján „az építési beruházási projektek” nem oszthatóak fel az irányelv megkerülése céljával.

⁵ Vö. az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló 193/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdésével.



Hangsúlyozzuk, hogy önmagában az a körülmény, miszerint egyes építési beruházások ugyanazon támogatási szerződés (támogatáspolitikai értelemben vett projekt) keretében kerülnek megvalósításra, még nem alapozza meg az egybeszámítási szabály alkalmazását.

Hangsúlyozandó ugyanakkor, hogy a szóban forgó rendelkezés értelmezése kapcsán is alapvetően és minden kétséget kizáróan a jogalkalmazási gyakorlat adhat majd végleges válaszokat.

IV. Az egybeszámítási kötelezettség alóli kivétel

Az új Kbt. 18. §-ának (3)-(4) bekezdései értelmében a (2) bekezdéstől eltérően mindig e törvény Harmadik Része szerinti eljárás alkalmazható olyan szerződés megkötésére, amelynek becsült értéke – a (2) bekezdés alkalmazása nélkül – szolgáltatás megrendelése és árbeszerzés esetében 21 824 000 forintnál, az építési beruházások esetében pedig 272 800 000 forintnál kevesebb, feltéve, hogy ezen egybe nem számított rész értéke nem haladja meg annak az értéknek a húsz százalékát, amit a (2) bekezdés alkalmazása esetén állapított volna meg az ajánlatkérő a beszerzés becsült értékeként. Amennyiben a beszerzés becsült értéke a (2) bekezdés szerint az uniós értékhatárt elérné, a (3) bekezdés alapján nem alkalmazhatóak azok a rendelkezések, amelyeket e törvény Harmadik Része a törvény alkalmazása alól kivételként határoz meg [120. §].

Az uniós közbeszerzési irányelvek által adott lehetőséggel élve az új Kbt. fenntartja, hogy nem kell egybeszámítani több olyan szerződés értékét, amelyek a részekre bontás tilalmát kimondó szabály alapján ugyan egybeszámítandóak lennének, értékük azonban nem éri el a törvényben – az irányelvi rendelkezésekkel és az Európai Bizottságnak a 2004/17/EK, a 2004/18/EK és a 2009/81/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv értékhatárainak megfelelő értékekről szóló 2011/C 353/01. számú közleményével megegyezően – meghatározott összeget. Az ilyen kisebb értékű beszerzéseket mindig a nemzeti eljárásrend szabályai szerint kell megvalósítani az ajánlatkérőnek, vagyis nem használható fel ilyen módon e rendelkezés arra, hogy több szerződésre bontva egy beszerzést, az ajánlatkérő mentesüljön közbeszerzési kötelezettsége alól. Ugyanakkor hangsúlyozandó, hogy a (3) bekezdésben foglalt lehetőség alkalmazása esetén – amennyiben az egybeszámított becsült érték eléri a mindenkori közösségi értékhatárt –, az ajánlatkérő nem veheti figyelembe a nemzeti eljárásrend szabályai között meghatározott kivételi köröket, vagyis nem vonhatja ki a beszerzését a törvény alkalmazása alól.



Eseti Közbeszerzési Szabályzat és Együttműködési Megállapodás

A közbeszerzésekről szóló 2011. CVIII. törvény (a továbbiakban: *Kbt.*) 22.§ (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket. E törvényben meghatározott kötelezettségének eleget téve Mátraderecske Község Önkormányzata, Recsk Község Önkormányzata, Bodony Község Önkormányzata, Parád Község Önkormányzata, Mátraballa Község Önkormányzata, Parádsasvár Község Önkormányzata, Sirok Község Önkormányzata az alábbi eseti közbeszerzési szabályzatot alkotja a központi házi orvosi ügyelet szolgáltatásmegrendelés kapcsán:

1. A szabályzat célja

A jelen szabályzatban és megállapodásban (továbbiakban Szabályzat) részes önkormányzatok elő kívánják segíteni a közpénzek ésszerű felhasználásának átláthatóságát, ellenőrizhetőségének megteremtését, a közbeszerzések biztosításával a verseny tisztaságának megőrzését, illetve a piacon szereplők egyenlő elbánásban részesítését.

2. A szabályzat személyi és tárgyi hatálya

E szabályzat hatálya alá tartoznak a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok (továbbiakban együttesen: ajánlatkérő) központi orvosi ügyeleti tevékenységre vonatkozó beszerzése, amennyiben annak értéke eléri vagy meghaladja a hatályos jogszabályokban, illetve jelen szabályzatban meghatározott közbeszerzési értékhatárokat.

3. A szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések

- (1) A közbeszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése (központi orvosi ügyeleti tevékenység).
- (2) A szolgáltatás megrendelése - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.
- (3) Ha a szerződés több - egymással szükségszerűen összefüggő - közbeszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.
- (4) Szolgáltatás megrendelésének minősül az a szerződés, amelynek a tárgya áru beszerzése és szolgáltatás megrendelése, ha a szolgáltatás értéke meghaladja az árubeszerzés értékét.

4. A beszerzési értékhatárok

- (1) E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában a beszerzési értékhatárok:
 - a) az Európai Unió joga által meghatározott közbeszerzési értékhatárok (a továbbiakban: uniós értékhatárok);
 - b) a költségvetési törvényben nemzeti értékhatárokként meghatározott közbeszerzési értékhatárok (a továbbiakban: nemzeti értékhatárok).
- (2) *Az uniós értékhatárokat* időszakonként az Európai Bizottság állapítja meg és teszi közzé az Európai Unió Hivatalos Lapjában. *Az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott nemzeti értékhatárokat a költségvetési törvényben minden évben meghatározzák.* Az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott uniós értékhatárokat a költségvetési törvényben minden évben meghatározzák.

5. Közbeszerzési terv

- (1) A költségvetési év elején, de legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig az ajánlatkérő, illetve a jelen szabályzatban részes valamennyi önkormányzat köteles éves összesített

közbeszerzési tervet készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek, illetve az önkormányzatoknak legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. /Kbt. 33.§ (1) bek./

(2) A közbeszerzés tárgyának, értékének meghatározásakor kiemelkedő figyelemmel kell lenni a Kbt-ben meghatározott elvekre, illetve a közbeszerzési eljárásokban érvényesülő, ún. részekre bontási tilalom elvére, *a Kbt. 18.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő árubeszerzések, építési beruházások vagy szolgáltatások értékét pedig egybe kell számítani.*

(3) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. *A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.* Az ajánlatkérő, továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény, vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

6. Előzetes összesített tájékoztató, éves statisztikai összegezés

(1) Az ajánlatkérő a költségvetési év kezdetét követően a Kbt. 32.§-ban foglaltakra figyelemmel előzetes összesített tájékoztatót készíthet az adott évre, vagy az elkövetkező legfeljebb tizenkét hónapra tervezett

a) összes (a kivételi körbe nem tartozó és az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű) árubeszerzéseiről, ha annak becsült összértéke eléri vagy meghaladja az uniós értékhatárt;

b) a Kbt. 3. melléklete szerinti összes (a kivételi körbe nem tartozó és az értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű) szolgáltatás megrendeléséről, ha annak becsült összértéke eléri vagy meghaladja az uniós értékhatárt.

(2) Az ajánlatkérő az éves beszerzéseiről *a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 92/2011. (XII. 30.) NFM rendeletben meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell megküldenie a Közbeszerzési Hatóságnak.*

7. A beszerzési érték meghatározása

(1) A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a Kbt. 12-18.§-okban foglaltakra tekintettel megállapított - legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték). A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét. /Kbt. 12-18.§/

Tilos a becsült érték meghatározásának módszerét e törvény megkerülése céljával megválasztani.

(2) A közbeszerzési eljárás megkezdésén a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény feladásának időpontját, a közvetlen részvételi felhívás [Kbt. 38.§ (1) bekezdés] megküldésének időpontját, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében pedig az ajánlattételi felhívás - a Kbt. 99.§ (2) bekezdése szerinti esetben a tárgyalási meghívó - megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

(3) Tilos a Kbt. vagy a Kbt. Második Része alkalmazásának megkerülése céljából a közbeszerzést részekre bontani. Az ajánlatkérőnek egybe kell számítania azon hasonló áruk beszerzésére, vagy szolgáltatások megrendelésére irányuló szerződések értékét, amelyekkel kapcsolatban a beszerzési igény egy időben merül fel, valamint az ugyanazon építési beruházás megvalósítására irányuló szerződések értékét. /Kbt. 18.§/

8. A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének rendje

(1) Az értékhatár figyelembe vételével kell eldönteni, hogy a közbeszerzésre a Kbt.-ben meghatározott mely eljárási rendet kell alkalmazni.

(2) A közbeszerzés csak akkor indítható meg, ha a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre áll.

(3) Amennyiben a közbeszerzés anyagi fedezete nem áll rendelkezésre, de az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani, az ajánlati felhívást közzé lehet tenni, de ezt a körülményt a felhívásban szerepeltetni kell.

(4) Az alábbi eljárási rend a nyílt eljárás részletszabályait rögzíti, egyéb eljárásfajta alkalmazása esetén az eljárás belső felelősségi rendjében kell rögzíteni az eljárási cselekményekért felelős személyeket.

Az eljárás típusa:

Nyílt eljárás: a Kbt. XII. fejezetben szabályozott eljárás.

9. A közbeszerzési eljárások előkészítése

(1) A közbeszerzési eljárás előkészítése során az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzésére, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás és a dokumentáció előkészítésére kerül sor.

(2) Az ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárását - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően - írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

(3) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [Kbt. 30.§ (2) bekezdés], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.

④ Az önkormányzatok mindenkor éves költségvetési rendeletében meghatározott vagy év közben felmerülő, közbeszerzési értékhatárt meghaladó orvosi ügyeleti tevékenység beszerzése kapcsán a beszerzés fedezetének megfelelő időben történő rendelkezésre állásáért a jelen szabályzatban részes önkormányzatok polgármesterei, míg az eljárás határidőben történő elindításáért – amennyiben annak minden előfeltétele adott –, Mátraderecske Község polgármestere felelős.

10. A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok

Összeférhetlenségi okok

(1) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában *az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.*

(2) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(3) *Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.*

(4) *Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetlenséget eredményezne.*

(5) *Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet a szabályzat 1. számú függeléké szerint írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 24.§ szerinti összeférhetlenség, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy az eljárás során tudomására jutott információk vonatkozásában titoktartásra köteles.*

(6) A (4) bekezdés alkalmazásában *nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban, akitől, illetőleg amelytől az ajánlatkérő*

a) az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becslött értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást, vagy

b) a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott feltéve, hogy az a) vagy a b) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

11. A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő részéről részvevő szervek

(1) A jelen Szabályzatban részes önkormányzatok részéről és nevében a közbeszerzés ügyében a Mátraderecske Község Önkormányzata jár el, aki gyakorolja az ajánlatkérő jogait és viseli kötelezettségeit, a jelen szabályzatban meghatározott kivételekkel.

(2) A jelen szabályzatban részes települések önkormányzatai külön képviselőtestületi határozatban fogadják el az eljárás ajánlattételi felhívását és dokumentációját, majd meghatalmazzák Mátraderecske Község Önkormányzatát az eljárás lefolytatására. Az eljárás csak abban az esetben indítható meg az adott település nevében, amennyiben az elfogadta a jelen szabályzatot, valamint az ajánlattételi felhívást és dokumentációt.

(3) Az ajánlatkérő a beszerzés szakszerű lefolytatása érdekében jogi szakértőt bízhat meg, hogy a közbeszerzési eljárás során nevében eljárjon. A jogi szakértő az eljárás egésze alatt köteles a hatályos Kbt. szabályainak érvényesülését biztosítani, tevékenységével segíteni köteles a Bíráló Bizottság munkáját.

(4) Az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési-, jogi- és pénzügyi szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése, valamint az ajánlatoknak a - szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 67-70.§] megadását követő – Kbt. 63.§ (3)-(4) bekezdése szerinti elbírálására. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy részére.

(5) A Bírálóbizottság:

Elnöke: Mátraderecske Község Önkormányzat jegyzője – Dr. Jakab Dorottya szavazati joggal

Tagjai:

- az Mátraderecske Község Önkormányzatnál pénzügyi ellenjegyzésre jogosult köztisztviselő – Kissné Tormai Henrietta pénzügyi csoportvezető szavazati joggal
- Dr. Dékány Mária orvos szavazati joggal
- Külső szakértő tagok:
A kiválasztott jogi szakértő – Dr. János László ügyvéd tanácskozási joggal
Dr. Tóth Eszter háziorvos, a SOTE Családorvosi Tanszék akkreditált oktatója, a szakmai terv zsűrizője tanácskozási joggal

(5) Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.

(6) A bíráló bizottság tagja olyan természetes személy illetve szervezet lehet, akivel szemben nem állnak fenn a Kbt.-ben meghatározott kizáró okok. Erről minden bíráló bizottság tagnak írásban kell ún. összeférhetlenségi nyilatkozatot tenni.

(7) A bíráló bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen legalább két tagja (ezek között a bizottság elnöke) jelen van. A bíráló bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai.

(8) Az ajánlatokat a bíráló bizottság az ajánlattevő (vagy megbízottja) jelenlétében az ajánlattételi határidő lejártát követően bontja fel. A beérkezett ajánlatok felbontásáról és

ismertetéséről, jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Kbt. 62.§ (7) bekezdésében meghatározott határidő figyelembe vételével kell megküldeni az érdekeltek részére.

(9) Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok - tárgyalásos eljárásban a végleges ajánlatok - bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

(10) *A közbeszerzési eljárás lezárásáról és a nyertes ajánlattevő(k) személyéről a Bíráló Bizottság javaslatára a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok polgármestereiből álló ülés dönt a jelenlévő tagok legalább 2/3-ának támogatásával. Az ülés határozatképes, ha azon legalább a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok több mint fele – azaz 4 önkormányzat – képviselve van. A határozathozatal során minden önkormányzatot 1 szavazat illet meg. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot el nem fogadottnak kell tekinteni.*

12. Tájékoztatás az eljárásban született döntésről

(1) *A bíráló bizottság köteles a közbeszerzési eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének a Kbt. 74.§ szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni.*

(2) *Az ajánlatkérő nevében a bíráló bizottság köteles az ajánlatok elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést készíteni, az abban foglalt adatokat az eredményének, vagy eredménytelenségének kihirdetése során köteles ismertetni és azt elektronikus vagy fax útján 5 munkanapon belül minden ajánlattevőnek egyidejűleg megküldeni.*

13. Szerződéskötés

A szerződést a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok polgármesterei írja alá és kötik meg a nyertes ajánlattevővel. Az ajánlatkérő, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte **fenntartja** magának azt a jogot, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel köt szerződést, amennyiben azt az összegezésben megjelölte.

14. A közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződések módosítása és teljesítése

(1) A közbeszerzési eljárás lezárásával megkötött szerződésre annak módosítására és teljesítésére vonatkozóan a Kbt. NEGYEDIK részében foglaltakat kell alkalmazni. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések teljesítését a Mátraderecske Község polgármestere követi nyomon, a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok polgármestereinek közreműködése mellett.

(2) A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására csak a Kbt. 132.§-ban foglaltaknak megfelelően van lehetőség. A módosításról a 11. pont (10) bekezdésben foglaltak szerint dönt ajánlatkérő.

15. Jogorvoslati eljárás

Az Önkormányzat közbeszerzési eljárásával szemben a Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottsága előtt indított jogorvoslati eljárásban, az ajánlatkérő a Mátraderecske Község polgármestere által megbízott jogi szakvizsgálóval rendelkező jogász képviseli.

16. Az eljárásban résztvevők felelősségi köre

(1) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése során, illetve az eljárás szakaszában

- a pénzügyi lebonyolítás *a pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagnak,*
- a közbeszerzési műszaki leírás készítése és a műszaki lebonyolítás, az ajánlatok alapján az ajánlattevők műszaki és szakmai alkalmasságának vizsgálata és előzetes értékelése *a közbeszerzés tárgya szerinti orvos szakértőnek,*
- a beszerzési eljárások lebonyolításának koordinálása, a hirdetmények megküldése és közzététele, a határidők megtartásának biztosítása, az ajánlatok alapján az ajánlattevők pénzügyi és gazdasági alkalmasságának vizsgálata és előzetes értékelése *a beszerzési eljárásba lebonyolítóként bevont személynek, illetve a jogi szakértőnek a feladata és felelőssége.*

(2) Az eljárásban résztvevő személyek – így a bizottság tagjai is – a Kbt.-ben szabályozott felelősségük mellett kötelesek feladatukat ellátni.

17

Záró rendelkezések és együttműködési megállapodások

(1) Jelen, a részes önkormányzatok képviselőtestületei által elfogadott és megállapított közbeszerzési szabályzat az abban részes valamennyi önkormányzat általi jóváhagyását követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a kihirdetést követően megindított közbeszerzési eljárásokra vonatkozóan kell alkalmazni.

(2) Mátraderecske Önkormányzat jegyzője gondoskodik arról, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzathoz csatolt íven aláírásukkal igazolják.

A szabályzat kihirdetéséről a jegyző a rendeletekhez hasonló módon gondoskodik.

Jelen szabályzat alkalmazása során a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény rendelkezéseire figyelemmel kell eljárni.

(3) Amennyiben a szabályzat valamely rendelkezése jogszabállyal ellentétes lenne (jogszabályváltozás miatt), úgy az ilyen rendelkezés helyett a jogszabály megfelelő rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) Felek megállapodnak, hogy a jelen Szabályzat alapján kötendő, illetve a jövőben megkötött szerződés(ek) teljesítése a során a jelen Szabályzat rendelkezései szerint kötelesek eljárni, így különösen a szerződés kapcsán hozandó döntéseket a Szabályzat 11. pont (10) bekezdése szerint kötelesek meghozni.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szabályzat alapján lefolytatandó közbeszerzési eljárás eredményeként az orvosi ügyeleti tevékenységet ellátó egészségügyi szolgáltatóval kötendő feladatellátási / megbízási szerződés fedezetét akként biztosítják, hogy az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által nyújtott finanszírozás mindenkor összegét átengedik a nyertes ajánlattevő részére, illetve valamennyi jelen Szabályzatban részes önkormányzat kiegészítő támogatást, pénzügyi forrást biztosít – 2015. évben – az alábbi összegben, illetve annak a KSH által közzétett éves infláció mértékével évente növelt összegben, amennyiben az infláció mértéke az 5%-ot eléri vagy meghaladja.

Mátraderecske Község Önkormányzata:,- Ft /hó

Recsk Község Önkormányzata:,- Ft /hó

Bodony Község Önkormányzata:,- Ft /hó

Parád Község Önkormányzata:,- Ft /hó

Mátraballa Község Önkormányzata:,- Ft /hó

Parádsasvár Község Önkormányzata:,- Ft /hó

Sírok Község Önkormányzata:,- Ft /hó

(5) Felek rögzítik, hogy a jelen Szabályzat alapján kötendő szerződést oszthatatlannak tekintik, a vonatkozásában, hogy azt sem az egészségügyi szolgáltató sem a részes önkormányzatok nem jogosultak részben, azaz egyes települések tekintetében felmondani, vagy megszüntetni, hanem kizárólag csak valamennyi önkormányzat tekintetében együttesen, a jelen szabályzat 11. pont (10) bekezdésében rögzített határozathozatali eljárás eredményeként.

(6) Valamennyi jelen Szabályzatban részes önkormányzat kijelenti és kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szabályzat – úgy is, mint együttműködési megállapodás – alkalmazásához, elfogadásához szükséges döntéseket (képviselőtestületi határozatokat, etc.) legkésőbb, 2015. szeptember 15. napjáig meghozzák.

A szabályzat mellékletei:

- Megismerési, Összeférhetlenségi és Titoktartási Nyilatkozat

Mátraderecske, 2015.

Mátraderecske Község Önkormányzata:

Recsk Község Önkormányzata:

Bodony Község Önkormányzata:

Parád Község Önkormányzata:

Mátraballa Község Önkormányzata:

Parádsasvár Község Önkormányzata:

Sirok Község Önkormányzata:

**A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete a sz. határozatával elfogadta.
Kihirdetve:-én.**

**A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete a sz. határozatával elfogadta.
Kihirdetve:-én.**

**A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete a sz. határozatával elfogadta.
Kihirdetve:-én.**

**A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete a sz. határozatával elfogadta.
Kihirdetve:-én.**

**A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete a sz. határozatával elfogadta.
Kihirdetve:-én.**

**A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete a sz. határozatával elfogadta.
Kihirdetve:-én.**

**A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete a sz. határozatával elfogadta.
Kihirdetve:-én.**

Kelt: Mátraderecske,

.....
Dr. Jakab Dorottya
körjegyző

MEGISMERÉSI, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott

Név:

Cím:

mint a közbeszerzési eljárásban közszolgálati jogviszony alá tartozó közreműködő
mint a bizottság tagja
mint külső megbízott közreműködő (pl. független hivatalos közbeszerzési tanácsadó,
lebonyolító, jogi szakértő)

„..... tárgyú közbeszerzési eljárásban a
közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 24.§-a alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 24.§ - ában meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró
körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással
kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 81.§ (3) bekezdésében meghatározott, közérdekű
nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással
kapcsolatos tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás
befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

*Mátraderecske Község Önkormányzata, Recsk Község Önkormányzata, Bodony Község
Önkormányzata, Parád Község Önkormányzata, Mátraballa Község Önkormányzata,
Parásasvár Község Önkormányzata, Sirok Község Önkormányzata által a központi
háziorvosi ügyelet szolgáltatásmegrendelés tárgyú közbeszerzés lefolytatására vonatkozó Eseti
Közbeszerzési Szabályzatának tartalmát megismertem.*

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem
megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyásolástól mentesen, saját
kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Mátraderecske, év hó nap.

.....

.....

Mátraderecske Nagyközség Önkormányzata
által kezdeményezett

**"Központi orvosi ügyeleti tevékenység
ellátása"**

tárgyú közbeszerzési eljárás

Ajánlattételi felhívás és dokumentáció

2015.

TARTALOMJEGYZÉK

- **I. Ajánlattételi felhívás**
- **II. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos útmutató**
- **III. Feladat leírás**
- **IV. Szerződéstervezet**
- **V. Mellékletek**

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

3. melléklet a 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 122/A.§ szerinti eljárás

- Építési beruházás
Árubeszerzés
X Szolgáltatás megrendelés
Építési koncesszió
Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Mátraderecske Nagyközség Önkormányzata		
Postai cím: Hősök tere 12.		
Város/Község: Mátraderecske	Postai irányítószám: 3246	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: : dr. Jakab Dorottya	Telefon: +36	
E-mail: matraderecske@t-online.hu	Fax: +36	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű <input type="checkbox"/>	Közszolgáltató <input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű <input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6.§ (1) bekezdés g) pont] <input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet <input type="checkbox"/>	Egyéb <input type="checkbox"/>

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg):
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: X igen nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:		
Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása		
II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye		
<i>[Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának]</i>		
<input type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatás megrendelés
Kivitelezés	<input type="checkbox"/> Adásvétel	Szolgáltatási kategória száma: 25

Tervezés és kivitelezés Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	<input type="checkbox"/> Lízing	<input type="checkbox"/>	(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)
	<input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Építési koncesszió			
A teljesítés helye: Récsk, Bodony, Parád, Mátraballa, Mátraderecske, Parádsasvár, Sirok települések közigazgatási területe NUTS-kód HU-312			
II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk X A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul			
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)			
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY (adott esetben) maximális létszáma	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel		
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban: Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet:			
A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____ VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____ A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):			
II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya: Feladat-ellátási szerződés központi orvosi ügyelet ellátására			
II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)			
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)	

Fő tárgy	85121100-4	
További tárgy(ak)		
II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható) <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem (Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):		
<input type="checkbox"/> egy részre	<input type="checkbox"/> egy vagy több részre	<input type="checkbox"/> valamennyi részre
II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): <input type="checkbox"/> igen X nem		

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték: (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Recsk, Bodony, Parád, Mátraballa, Mátraderecske, Parádsasvár, Sirok települések közigazgatási területére kiterjedő központi orvosi ügyelet ellátása. Az érintett lakosság száma 2015.01.01-én 10.784 fő (népességszám alakulásával változhat + 10%). Az ügyeleti ellátás az ügyeleti körbe tartozó önkormányzat területén az állandó és nem állandó lakosokra, valamint a felnőtt és a gyermek népességre egyaránt kiterjed (Vegyes körzet).

Ügyeleti idő:
 munkanapokon 17:00 órától következő nap 08:00 óráig, pénteken 13:00-tól szombaton 8:00-ig, hétfőn és munkaszüneti napokon 08:00 órától a következő munkanap 08:00 óráig tart.

Ügyeleti központ, központi ügyeleti rendelő: Ajánlatkérő által biztosított központi orvosi ügyeleti rendelő (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 167.), amely mindenben megfelel a 60/2003. ESzCsM. rendeletben foglalt, a központi ügyelet szakmakódjára (4601) előírt feltételeknek, mind az épített infrastruktúra, mind a berendezés, mind pedig a felszereltség vonatkozásában.

Központi orvosi ügyeleti rendelőben szolgálatot teljesítő humán erőforrás a teljes ügyeleti időben:
 1 fő, a 4/2000. EüM. rendelet 11.§ (9)-ben foglalt feltételeknek megfelelő ügyeletes orvos
 1 fő, a 60/2003. ESzCsM. rendelet, központi ügyeletre vonatkozó mellékletében megjelölt ügyeletes szakdolgozó
 1 fő ügyeletes gépkocsivezető

Ügyeleti gépjárművek:
 Az ajánlatkérő 1 db ügyeleti gépjárművet biztosít, a gépjármű üzemeltetését az ajánlattevőnek kell biztosítania.

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: 45.655.160,- Ft

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen nem

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen nem

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: 60 hónap vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Meghiúsulási kötbér

A nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, ami neki felróható a szerződés teljesítése meghiúsul. Mértéke: a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-a. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése meghiúsulásának tekinti, amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésétől számított 60 napon belül nem rendelkezik az orvosi ügyelet ellátásához szükséges ÁNTSZ engedéllyel, majd ezt követő 30 napon belül az OEP-el megkötött finanszírozási szerződéssel.

Késedelmi kötbér: Amennyiben a szolgáltató (nyertes ajánlattevő) neki felróható okból a szerződésben foglaltakat nem teljesíti, úgy a mulasztással érintett napokra szolgáltatási díjra nem jogosult, és a mulasztással érintett napokra eső szolgáltatási díjjal megegyező összegű kötbér fizetésre kötelezhető. Ezen összeget a szolgáltatási díj havi esedékes összegéből a megrendelő (ajánlatkérő) jogosult levonni.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

A nyertes ajánlattevő az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral (OEP) közvetlenül köt finanszírozási szerződést, az egészségügyi szolgáltatások egészségügyi alapból történő finanszírozás részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.03.) Korm. rendelet 19.§-ban meghatározottak szerint.

Ajánlatkérő az ajánlattevő részére ezen kívül fix mértékű kiegészítő finanszírozást biztosít a nyertes ajánlattevő ajánlatában szereplő összegben. Ezt közvetlenül a szolgáltatónak havonta utólag fizeti meg a szolgáltató által kiállított számla alapján, átutalással, a havi teljesítést követő 30 napos fizetési határidőn belül, figyelemmel a Ptk. 6:130.§ (1) bekezdésére, a Kbt. 130.§ (6) bekezdésére, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 33/A.§-ára.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

A projektárság alapításának lehetőségét ajánlatkérő mind a közös, mind a nem közös ajánlattevők esetében kifejezetten kizárja.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) x igen nem

(igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

Az orvosi ügyeletre vonatkozó törvények, kormányrendeletek és miniszteri rendeletek előírásainak betartása.

- Az Egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- A Kötelező Egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. Törvény végrehajtási rendelete /217/1997. (XII. 01.) Korm. r./
- Az Egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. Törvény
- Az Egészségügyi szolgáltatások egészségbiztosítási alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 03.) Korm. r.
- Az Egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásáról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. r.
- Az Egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges minimum feltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESZCSM. r.
- Az Egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezeti kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 01.) ESZCSM. r.
- Az Orvostechikai eszközökről szóló 4/2009. (III. 17.) EüM. r.
- A Házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. r.

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésben foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (2) bekezdése szerinti kizáró ok fennáll. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 57.§ (1) bek. a)-d) és f) pontokban felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 12.§-a szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56.§ (1) bek. k) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 12.§-a rendelkezései szerint kell igazolni.

Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56.§ és a Kbt. 57.§ (1) a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56.§ és a Kbt. 57.§ (1) a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 57.§-ában foglalt kizáró okok esetében az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. (a továbbiakban: Kr.) 10.§ rendelkezései szerint kell eljárnia.

A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő, az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Az ajánlatba csatolni kell</p> <p>P/1. az ajánlattételi határidőt megelőző három lezárt üzleti év - működési formájának megfelelő - a számviteli jogszabályok szerinti beszámoló egyszerű másolati példányát. Amennyiben a kért beszámolók a céginformációs szolgálat honlapján megismerhetők, a beszámolók becsatolása nem szükséges.</p> <p>P/2. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet. 14.§ (1) bekezdés d) pontja alapján az ajánlat benyújtásakor érvényes szakmai felelősségbiztosításának (biztosítási kötvény) egyszerű másolatát.</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): <u>Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:</u></p> <p>P/1. a számviteli jogszabályok szerinti, az eljárást megelőző három lezárt üzleti év közül mérleg szerinti eredménye egynél több esetben negatív.</p> <p>P/2. Ha nem rendelkezik érvényes, minimum 50.000.000,-Ft/év és 10.000.000,-Ft/kár, fedezeti összegű szakmai felelősségbiztosítással.</p>
III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p><u>Az ajánlattevőnek csatolnia kell:</u></p> <p>M/1. A Kbt. 55.§ (1) bekezdés és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (3) bekezdés a) pontja alapján ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az eljárást megindító felhívás megküldésének dátumától visszaszámított megelőző 36 hónap legjelentősebb központi ügyeleti vagy járóbetegellátásra vonatkozó szolgáltatásainak bemutatását a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, az ellenszolgáltatás összege és az ellátott lakosság szám feltüntetésével, valamint csatolja ezen szolgáltatásokkal kapcsolatos, a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16.§ (5) bekezdés szerinti referenciaigazolásokat, vagy nyilatkozatokat, amelyek azt is tartalmazzák, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.</p> <p>M/2. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek bemutatásával, képzettségüknek, szakmai tapasztalatuknak az ismertetésével, akiket ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe (szakmai önéletrajz, képzettséget, végzettséget igazoló bizonyítványok másolata).</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): <u>Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik:</u></p> <p>M/1. Legalább egy olyan referenciával, amely a felhívás megküldését megelőző 36 hónapban évben legalább 24 hónapon át folyamatosan teljesített, központi ügyeleti ellátásra vagy járóbetegellátásra és amely legalább 10.000 főnyi lakosság ellátására vonatkozik;</p> <p>M/2. az alábbi szakemberekkel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 fő, a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében foglalt képzettséggel rendelkező orvos; aki legalább 5 év vezetői szakmai gyakorlattal rendelkezik • 1 fő, a 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet központi ügyeletre

<p>Az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők Kbt. 55.§ (4) bekezdés szerint is megfelelhetnek. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 55.§ (5)-(6) bekezdésére.</p>	<p>vonatkozó mellékletében előírt képzettséggel rendelkező ápoló.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 fő, a hatályos jogszabályok szerinti képzettséggel rendelkező gépjárművezető.
---	---

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott igen nem

A szerződés a Kbt. 122.§ (9) bekezdése szerint fenntartott igen nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve
X igen nem

(igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

Az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCSM rendelet és az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EÜM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet.

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét igen nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
<p>Klasszikus ajánlatkérők</p> <p>A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:</p> <input checked="" type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:	<p>Közszolgáltató ajánlatkérők</p> <p>A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:</p> <input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első

<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának <i>indokolása</i> : <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetményvel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos <input type="checkbox"/> A Kbt 122/A.§ szerinti eljárás	részében hirdetményvel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
---	--

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)
A gazdasági szereplők tervezett száma *VAGY*:
Tervezett minimum _____ és (adott esetben) maximális létszáma _____
A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)
Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: igen nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

Részszerpont	Súlyszám
1. Havi nettó vállalási ár (az OEP finanszírozáson felül, HUF)	50
2. Az egészségügyi ellátás magas minőségét, a jogszabályokban előírt adminisztratív kötelezettségek magas színvonalú ellátását biztosító szakmai terv minősége. (A részleteket a dokumentáció tartalmazza)	50

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám: (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen nem
(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)
 Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:	/	(KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma:	/ /	(év/hó/nap)
Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)	<input type="checkbox"/>	
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:	/	(KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma:	/ /	(év/hó/nap)
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:	/	(KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma:	/ /	(év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)
A dokumentáció beszerzésének határideje Dátum: 2015.10.05. Időpont: 13.00 óra
A dokumentációért fizetni kell <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem (igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 50.000,-Ft. Pénznem:
A fizetés feltételei és módja: A Kbt. 52. § (2) bekezdése alapján a dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti. A dokumentáció ellenértékét kizárólag a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles megfizetni, mely szervezet vonatkozásában számla kerül kiállításra a szerződés aláírásának a napján a fenti bruttó összegben, 5 napos fizetési határidővel. A Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti szervezetnek a fenti bruttó összeget dr. Járos László számlájára történő banki átutalással 10918001-00000053-58380011 (számlavezető bank: Unicredit Bank) kell megfizetni.
IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő Dátum: 2015.10.05. Időpont: 13.00 óra
IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)
IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók
<input type="checkbox"/> Az EU bármely hivatalos nyelve <input type="checkbox"/> Az EU következő hivatalos nyelve(i): <input type="checkbox"/> Egyéb: <input checked="" type="checkbox"/> Magyar
IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén) Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 nap (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

Megjegyzés [o1]: A hirdetmény feladásától számított 20 nap

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: **2015.10.05** Időpont: **13.00 óra**

Hely : Dr. János László ügyvéd irodája 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér u. 12. A épület I/1.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek

X igen nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 62.§ (2) bekezdésben meghatározott szervezetek, személyek lehetnek jelen. A bontási eljárás a Kbt. 62.§ rendelkezései szerint történik.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen X nem

(igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos igen X nem

(igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

X igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben) A dokumentáció elektronikusan megküldésre kerül térítésmentesen. A dokumentáció nem átruházható. Az ajánlatban szerepelnie kell a dokumentáció és a kiegészítő tájékoztatások átvételéről szóló nyilatkozatnak.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: Értékelési módszer ismertetése: alsó határ: 1 pont, felső határ: 100 pont

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. bírálati szempont esetében a pontszámok számításának módszere a fordított értékarányosítás, vagyis a kapott pontszám a megajánlott értékkel fordítottan arányos. A legalacsonyabb és a legmagasabb ajánlati ár közötti pontszám a következő képlet szerint, két tizedesjegyre kerekítve, a kerekítés szabályait alkalmazva kerül kiosztásra: $P=100 \times$

legkedvezőbb ár/vizsgált ár.
Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az 1. részszerpont tekintetében kizárólag nem negatív egész számot lehetséges megajánlani, az OEP finanszírozás összege alatti ajánlatot – negatív nettó ajánlati árat – ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja. Az értékelés módszere a 2. részszerpont esetében a sorba rendezés. Független zsűri felállításra kerül.

A sorba rendezés a következő módszerrel történik: az egyes értékelt jellemzők külön kerülnek értékelésre, a jellemzőkre kapott pontok összeadásra kerülnek, a sorrend meghatározása az összpontszám alapján történik (a legtöbb pontot kapott ajánlat az első, a legkevesebbet az utolsó, a többi ajánlat a sorrendnek megfelelő arányos pontot kap. (pl. 3 ajánlat esetén a sorrendben első 100 pont, a második 50 pont, a harmadik 1 pont). Az így megállapított pontszámok kerülnek e felhívásban meghatározott súlyszámmal megszorításra.

A szakmai terv értékelt jellemzői a következők:

A. Az ügyeletben feladatot ellátók tevékenységi körének meghatározása

B. Az ügyeleti tevékenység dokumentációs rendjének bemutatása

C. Az egyes ügyeleti betegellátásokról, a páciens háziorvosa irányába történő tájékoztatás tervezett rendszerének bemutatása

D. Az ügyeleti ellátással kapcsolatos beteg-panaszok ajánlattevő általi kivizsgálására vonatkozó szabályozás bemutatása:

E. Az Ajánlatkérő szakmai tervező tevékenységének támogatására alkalmas, az ügyeleti ellátás szakmai jellemzőit adekvátan leíró jelentési rendszer tervezetének bemutatása

F. Rendőrhatalósági megkeresésre végzett ügyeleti tevékenység szabályozásának ismertetése

A második bírálati szempont esetén ajánlatkérő által felkért szakmai értékelők értékelik a szakmai tervet az ajánlati dokumentációban megadott részletes jellemzők és szempontok szerint, ahol Ajánlatkérő vizsgálja az adott jellemző teljes körű kifejtettségét.

A szakmai tervben leírtaknak összhangban kell lennie a hatályos jogszabályokkal és szakmai szabályokkal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy nem csupán az egyes jellemzők elemeinek teljes kifejtettségét, hanem a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak való megfelelést is vizsgálja, és amennyiben valamely tartalmi elem jogszabályba vagy szakmai szabályba ütközik, az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2. P/1.-P/2., III.2.3.) M/1.-M/2.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40.§ (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:

igen nem

V.4) Egyéb információk:

1.) Az írásbeli összegezés megküldésére az ajánlati kötettség leteltéig kerül sor.

2.) A szerződéskötés tervezett időpontja: az írásbeli összegezés megküldését követő 11. napon, amennyiben ez nem munkanap, a következő munkanapon.

Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy a szerződés hatályba lépése és a szolgáltatás megkezdésének időpontja a szerződés megkötését követő hónap első napja.

3.) Az ajánlatkérő az eljárás során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67.§ alapján biztosítja.

4.) Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes

visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során [72.§ (1) bekezdés] a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt a 77.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben megjelölte.

5.) A Kbt. 60.§ (2) bekezdése szerint az ajánlatot az ajánlattevőknek a felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie, és egy írásbeli eredeti papír alapú példányban, és egy a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (CD/DVD) benyújtania. Az ajánlatok bírálata a nyomtatott formátumban benyújtott eredeti példány alapján történik.

Az ajánlatokat zárt csomagolásban, cégszerűen aláírva, tartalomjegyzékkel ellátva, nem bontható kötésben kell benyújtani, megjelölve az eredeti és a másolati példányt. A példányok esetleges eltérése esetén az eredeti papír alapú példány számít mértékadónak.

A borítékokat az alábbi felirattal kell ellátni:

„AJÁNLAT: „Recsk, Központi orvosi ügyelet ellátására vonatkozó feladatellátási szerződés”

Az ajánlatokat dr. János László 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12. A épület I/1. címére kell személyesen vagy postai úton megküldeni.

6.) Az ajánlatban a Kbt. 40.§ (1) bekezdése alapján meg kell jelölni:

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni

Nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni kell. Az alvállalkozó alatt a Kbt. 4.§ 2. pontjában meghatározott gazdasági szereplőt kell érteni.

7.) Az ajánlattevőnek be kell nyújtania a felhívásban tételesen felsorolt, a kizáró okok, a gazdasági és pénzügyi, valamint a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására előírt igazolásokat, nyilatkozatokat és egyéb dokumentumokat, valamint az egyéb felsorolt iratokat, dokumentumokat.

8.) Ajánlattevő ajánlatához csatolni köteles a Kbt. 40.§ (1) bekezdés a) és b) pontja, az 58.§ (3) bekezdés, és a 60.§ (3) és (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelő nyilatkozatokat, valamint adott esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 55.§ (5) bekezdésére vonatkozóan az 55.§ (6) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

9.) Az ajánlatban az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett a Kbt. 60.§ (5) bekezdésének megfelelően nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

10.) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

11.) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

12.) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet, és az alvállalkozó vonatkozásában az ajánlatot, a nyilatkozatokat aláíró cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját.

13.) A Kbt. 28.§ (1) bekezdése alapján az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében

a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,

b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

14.) Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. A fordítás

eredetivel történő egyezőségéről (teljes szöveghűségéről) az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője írásban nyilatkozzék.

15.) Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

16.) Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. előírásai szerint kell eljárni.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2015.09.15. (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

További címek és kapcsolattartási pontok

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név: dr. János László		
Postai cím: Szabadság tér 12. A épület I/1		
Város/Község: Nyíregyháza	Postai irányítószám: 4400	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: +36 70 3393-186
Címzett: dr. János László		
E-mail: jarosdr@gmail.com		Fax: +36 42 750- 456
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: +36
Címzett:		
E-mail:		Fax: +36
Internetcím (URL):		

II.

Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos

ÚTMUTATÓ

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése

- 1.1. **Ajánlatkérő:** a 2. pontban meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a megrendelővel.
Az ajánlatkérő és a megrendelő fogalmakat általában, mint egyezőt alkalmazzuk.
- 1.2. **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;
- 1.3. **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
 - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
 - c) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;
- 1.4. **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, és/vagy építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;
- 1.5. **Hamis adat:** a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat;
- 1.6. **Hamis nyilatkozat:** olyan nyilatkozat, amely hamis adatot tartalmaz;
- 1.7. **Támogatás:** a közbeszerzésre irányuló szerződés teljesítéséhez pénzeszköz vagy egyéb anyagi előny juttatása az ajánlatkérő részére, ide nem értve az adókedvezményt és a kezességvállalást;
- 1.8. **Dokumentáció:** az általános és speciális követelményeket tartalmazó irat és tervanyag, melyet az ajánlattevő a jelen eljáráshoz kiadott ajánlati felhívás előírásait betartva megvásárolt. A dokumentáció megvásárlása az érvényes ajánlattétel feltétele. A Dokumentáció az ajánlati dokumentációból, valamint az alapadatokat, okiratokat, közbeszerzési műszaki leírást, mennyiségi kimutatást tartalmazó Műszaki dokumentációból (mennyiségi meghatározás) áll.
- 1.9. **Szerződés:** a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjeként kihirdetett ajánlattevő és az ajánlatkérő között létrejövő Szolgáltatási szerződés.
A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésekre az e törvényben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

2. Az Ajánlatkérő:

Mátraderecske Nagyközség Önkormányzata

Képviseli: Forgó Gábor polgármester

Telefon:

Fax:

E-mail:

Közbeszerzési tanácsadó:

dr. János László ügyvéd, közbeszerzési referens

Telefon +36-42-401-085

Fax: +36-42-401-085

e-mail: drjaros@yahoo.com

3. A közbeszerzési eljárás tárgya, főbb mennyisége:

„Központi orvosi ügyelet ellátására vonatkozó feladatellátási szerződés Recsk, Bodony, Parád, Mátraballa, Mátraderecske, Parádsasvár, Sirok települések közigazgatási területére kiterjedően”

Recsk, Bodony, Parád, Mátraballa, Mátraderecske, Parádsasvár, Sirok települések közigazgatási területére kiterjedő központi orvosi ügyelet ellátása. Az érintett lakosság száma 2015.01.01-én 10.784 fő (népességszám alakulásával változhat + 10%). Az ügyeleti ellátás az ügyeleti körbe tartozó önkormányzat területén az állandó és nem állandó lakosokra, valamint a felnőtt és a gyermek népességre egyaránt kiterjed (Vegyes körzet).

Ügyeleti idő:

munkanapokon 17:00 órától következő nap 08:00 óráig, pénteken 13:00-tól szombaton 8:00-ig, hétvégén és munkaszüneti napokon 08:00 órától a következő munkanap 08:00 óráig tart.

Ügyeleti központ, központi ügyeleti rendelő: Ajánlatkérő által biztosított központi orvosi ügyeleti rendelő (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 167.), amely mindenben megfelel a 60/2003. ESzCsM. rendeletben foglalt, a központi ügyelet szakmakódjára (4601) előírt feltételeknek, mind az épített infrastruktúra, mind a berendezés, mind pedig a felszereltség vonatkozásában.

Központi orvosi ügyeleti rendelőben szolgálatot teljesítő humán erőforrás a teljes ügyeleti időben:

- 1 fő, a 4/2000. EüM. rendelet 11.§ (9)-ben foglalt feltételeknek megfelelő ügyeleti orvos
- 1 fő, a 60/2003. ESzCsM. rendelet, központi ügyeletre vonatkozó mellékletében megjelölt ügyeleti szakdolgozó

- 1 fő ügyeletes gépkocsivezető

Ügyeleti gépjárművek:

Az ajánlatkérő 1 db ügyeleti gépjárművet biztosít, a gépjármű üzemeltetését az ajánlattevőnek kell biztosítania.

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: _____,-Ft

4. Ajánlattevő feladata:

Ajánlattevő köteles a közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatást a dokumentációban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint a vonatkozó jogszabályok, szabványok, és minőségi követelmények betartása mellett megvalósítani.

Ajánlattevő feladata kiterjed a dokumentációban meghatározott valamennyi feladatra, abban az esetben is, ha azt a vállalkozási szerződés nem tartalmazza. A beszerzés pénzügyi fedezetétől önrő szolgál.

A nyertes ajánlattevő köteles a szolgáltatást az ajánlatában megadott árakon ellátni.

A nyertes ajánlattevő vállalja, hogy a szerződést az ezen ajánlattételi dokumentációhoz mellékelt vállalkozási szerződés-tervezet alapján köti meg, a benne foglalt feltételek alapján.

5. A teljesítés helye és határideje:

A teljesítés helye: Recsk, Bodony, Parád, Mátraballa, Mátraderecske, Parádsasvár, Sirok települések közigazgatási területe

A teljesítési határidő: Szerződéskötéstől számított 60 hónap.

6. Többváltozatú ajánlat:

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat és rész ajánlattétel lehetőségét kizárja. Ajánlatkérő csak és kizárólag a Teljes mennyiségben meghatározott minőségi és mennyiségi meghatározások szerinti/tartalmú ajánlatot terjeszthet elő.

7. Az ajánlat költségei

A dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti (elérheti). A dokumentáció ellenértékét kizárólag a 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint megfizetni. A dokumentáció ellenértékét kizárólag a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles megfizetni, mely szervezet vonatkozásában számla kerül kiállításra a szerződés aláírásának a napján 50.000,-Ft. bruttó összegben, 5 napos fizetési határidővel. A Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti szervezetnek a fenti bruttó összeget dr. János László számlájára történő banki átutalással 10918001-00000053-58380011 (számlavezető bank: Unicredit Bank) kell megfizetnie.

Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azokat nem bontja meg, az iratokat a Kbt. 34. § (2) bekezdése szerint kezeli.

8. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei

Az ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük, mely ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény törvénynek az egyszerű eljárásra vonatkozó előírásaival összhangban, – sem formailag, sem tartalmilag - sem módosítható.

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. § alapján biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdésében meghatározott rendelkezésre tekintettel tájékoztatja ajánlattevőket, hogy abban az esetben, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, ajánlatkérő újabb hiánypótlást nem rendel el.

- Az ajánlattevőnek nyertesként történő kihirdetése esetén sincs lehetősége ajánlata, vagy a jelen dokumentáció bármely - akárcsak rész - kérdésének megváltoztatására sem.
- Az ajánlattevő a dokumentációban meghatározottakkal kapcsolatban az ajánlatok bontását megelőzően a Kbt. írásban kiegészítő információkért fordulhat az eljáróhoz. A kiegészítő tájékoztatás kérés határideje az ajánlatok bontását megelőző hatodik nap. A kért információt eljáró legkésőbb az ajánlatok bontását megelőző harmadik napig írásban megadja. A tájékoztatás tartalmát valamennyi ajánlattevő megkapja. Az írásbeli tájékoztatást a Kbt. 122. § (5) bekezdésében meghatározottak szerint ésszerű határidőben kell megadni, s a kérdéseknek a határidő lejártának napján 16.00 óráig meg kell érkezniük a közbeszerzési tanácsadóhoz fax vagy kézbesítő útján.
- **Minden kiegészítő tájékoztatás kérést e-mail-en doc formátumban is el kell juttatni a lebonyolítónak a jarosdr@gmail.com címre.**

9. Az ajánlatok benyújtásának határideje és címe:

- Az ajánlat benyújtásának határideje:
2015. 09. 15. 13.00 óra
- Az Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az, az ajánlattételi határidőre, a megadott címre beérkezett.

Az ajánlat benyújtásának címe:

dr. János László 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12. A. épület I/1

10. Az ajánlat benyújtásának formai kellékei:

Az Ajánlattevő ajánlatát cégszerűen aláírva, folyamatos lappozással és tartalomjegyzékkel ellátva, nem bontható kötésben, lezárva, egy papír alapú példányban köteles benyújtani. Az ajánlatot a biztonságos kezelés érdekében egy belső és egy külső borítékban kell elhelyezni. A papír alapú és az elektronikus alapú példányok esetleges eltérése esetén a papír alapú példány számít mértékadónak. A papír alapú példány minden tartalommal rendelkező oldalát szignálni kell. A borítékokat az alábbi felirattal kell ellátni:

„AJÁNLAT: „Reck, Központi orvosi ügyelet ellátására vonatkozó feladatellátási szerződés”

- 1.) Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás egy része a matricán legyen.

- 2.) **Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen.** Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és a hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (p. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható.
- 3.) **Az ajánlatot az oldalszámokat is tartalmazó tartalomjegyzékkel ellátva kell benyújtani.** A tartalomjegyzék az ajánlat elején kerüljön becsatolásra.
- 4.) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre jogosultak.
- 5.) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat esetleges elirányításából, elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.
- 6.) Az ajánlat felbontásakor a Felolvasólap lap minta szerinti adatok kerülnek ismertetésre. (Kbt. 62.§ (3) bek.)

11. Ajánlatok bontása

- Az ajánlatok bontására az ajánlattételi határidő lejártakor kerül sor.
- Az ajánlatok bontásakor a Kbt-ben meghatározott kötelező adatok kerülnek a jelen dokumentáció mellékletében meghatározott felolvasólapról ismertetésre.
- Az ajánlatok formai és tartalmi érvényességének további vizsgálatára az értékelési időszakban kerül sor.

Az ajánlat bontásának helye:

Dr. Járos László egyéni ügyvéd irodája - 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12. A. épület I/1.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek:

Az ajánlatok bontásánál a Kbt. 62. § (2) bekezdés rendelkezése értelmében részt vehet az ajánlatkérő, az ajánlattevők, az általuk meghívott személyek.

12. Az ajánlatok visszavonása, ajánlati kötöttség

- Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidőig vonhatja vissza.
- Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától 30 napig tart.
- Felhívjuk, az ajánlattevők figyelmét arra, hogy megajánlásaikat - különösen határidőkre vonatkozó megajánlásaikat - a 30 napos ajánlati kötöttség és az ezzel kapcsolatos Kbt-ben rögzített előírásokra tekintettel tegyék meg.
- **Az ajánlati kötöttség vállalásáról, illetve az ajánlattevő ajánlatának ajánlati kötöttség ideje alatti változtathatatlanságáról az ajánlattevőknek kifejezett nyilatkozatot kell adni.**

13. Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások

Az ajánlatok vizsgálatának, értékelésének és összehasonlításának időszakában az ajánlatkérő, illetve a képviselőjében eljáró megbízott felvilágosítást kérhet az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tisztázása érdekében a Kbt. 67. § rendelkezéseinek megfelelően.

14. Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlatkérő képviselőjében eljáró előterjesztése alapján, az ajánlatkérő által létrehozott Bíráló Bizottság javaslatát figyelembe véve, az "összességében legelőnyösebb ajánlat" elve szerint értékeli.

1. Havi nettó vállalási ár (az OEP finanszírozáson felül; HUF) Súlyszám: 50
2. Az egészségügyi ellátás magas minőségét, a jogszabályokban előírt adminisztratív kötelezettségek magas színvonalú ellátását biztosító szakmai terv minősége a Kbt. 71.§ (4) bekezdésével figyelemmel (a részleteket a dokumentáció tartalmazza) Súlyszám: 50

Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100

Az értékelés szempontjai:

Az 1 részszerzőpont esetében a legjobb tartalmi elem 100 pontot kap. A többi ajánlat esetén részszerzőpontként a tartalmi elemekre adható pontszámok meghatározása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról - (2012.06.01.) szerint történik. (KÉ. 2012. évi 61. szám útmutatójának (a továbbiakban: Útmutató) Az ajánlatkérő az 1 részszerzőpont esetében az útmutató III. fejezet A.1./b. pont ba) alpontnál (fordított arányosítás) megadott számítási képletet alkalmazza.

Az így megállapított pontszámok kerülnek e felhívásban meghatározott súlyszámokkal megszorításra. Tört szám esetén az ajánlatkérő három tizedes jegyre kerekít úgy, hogy 5 esetén a kerekítés felfele történik.

Az elbírálás képlete

1. ba Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső pontthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

ahol

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontokra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A legrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

1. részszerpont: Havi nettó vállalási ár (az OEP finanszírozáson felül); (HUF/hó)

Az 1. részszerpont tekintetében az Ajánlatkérő számára a legkedvezőbb ajánlati érték és ezáltal a legmagasabb (100 pont) ponttal értékelt ajánlat, a legalacsonyabb összegű Ft/hó díjakat tartalmazó ajánlat.

A HUF/hó díjat nettó módon, forintban kell megadni. Az ellenszolgáltatás díjának fedezetet kell nyújtani mindazon szolgáltatás elvégzésére és felmerülő költségekre, melyek szükségesek a felhívásban és a dokumentációban meghatározottak megvalósulásához.

Megrendelő semminemű ok miatt többletköltség igényt nem fogad el.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy tudomással bír arról, hogy a szerződés megkötését követően az Ajánlattevő viseli annak jogkövetkezményeit, amely olyan hiányosságából adódik, melyet az Ajánlattevőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az 1. részszerpont tekintetében kizárólag nem negatív egész számot lehetséges megajánlani, az OEP finanszírozás összege alatti ajánlatot – negatív nettó ajánlati árat – ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja.

2. részszerpont: Az egészségügyi ellátás magas minőségét, a jogszabályokban előírt adminisztratív kötelezettségek magas színvonalú ellátását biztosító szakmai terv minősége. (A részeket a dokumentáció tartalmazza)

A szakmai ajánlatot az ajánlati dokumentáció III. Mellékletek 2.1. számú melléklet alkalmazásával szükséges kifejteni és az ajánlat részeként benyújtani.

Az értékelés módszere a 2. részszerpont esetében a sorba rendezés. Független zsűri felállításra kerül.

A sorba rendezés a következő módszerrel történik: az egyes értékelt jellemzők külön kerülnek értékelésre, a jellemzőkre kapott pontok összeadásra kerülnek, a sorrend meghatározása az összpontszám alapján történik (a legtöbb pontot kapott ajánlat az első, a legkevesebbet az utolsó, a többi ajánlat a sorrendnek megfelelő arányos pontot kap. (pl. 3 ajánlat esetén a sorrendben első 100 pont, a második 50 pont, a harmadik 1 pont).

Az így megállapított pontszámok kerülnek e felhívásban meghatározott súllyal megszorításra.

A szakmai terv értékelt jellemzői a következők:

- A. Az ügyeletben feladatot ellátók tevékenységi körének meghatározása
 - B. Az ügyeleti tevékenység dokumentációs rendjének bemutatása
 - C. Az egyes ügyeleti betegellátásokról, a páciens háziorvosa irányába történő tájékoztatás tervezett rendszerének bemutatása
 - D. Az ügyeleti ellátással kapcsolatos beteg-panaszok ajánlattevő általi kivizsgálására vonatkozó szabályozás bemutatása:
 - E. Az Ajánlatkérő szakmai tervező tevékenységének támogatására alkalmas, az ügyeleti ellátás szakmai jellemzőit adekvátnan leíró jelentési rendszer tervezetének bemutatása
 - F. Rendőrhatalósági megkeresésre végzett ügyeleti tevékenység szabályozásának ismertetése
- A második bírálati szempont esetén ajánlatkérő által felkért szakmai értékelők értékelik a szakmai tervet az ajánlati dokumentációban megadott részletes jellemzők és szempontok szerint,

ahol Ajánlatkérő vizsgálja az adott jellemző teljes körű kifejtettségét.

A szakmai tervben leírtaknak összhangban kell lennie a hatályos jogszabályokkal és szakmai szabályokkal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy nem csupán az egyes jellemzők elemeinek teljes kifejtettségét, hanem a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak való megfelelést is vizsgálja, és amennyiben valamely tartalmi elem jogszabályba vagy szakmai szabályba ütközik, az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja.

A. Az ügyeletben feladatot ellátók tevékenységi körének meghatározása:

Általános célkitűzés: annak vizsgálata, hogy az ajánlattevő megfelelő részletességgel és a tevékenység egészére kiterjedően bemutatja-e az ügyeletben feladatot ellátók /orvos, ápoló, gépkocsivezető esetleg további, a technikai menedzsmentben vagy szakmai irányításában dolgozó személy(ek)/ feladatait.

Azon tartalmi elemek, melyek teljes körű kifejtettségét Ajánlatkérő vizsgálja a jellemző értékelésekor, a következők:

- a) az ügyeletben feladatot ellátók (orvos, ápoló, gépkocsivezető), illetve a feladat ellátásához szükséges további (a technikai menedzsmentben vagy szakmai irányításban dolgozó) személy(ek) feladatainak meghatározása.
- b) az ügyeleti betegellátás folyamatának szabályozása:
 - i. ügyeleti ellátásra történő jelentkezés fogadása, az ellátás helyszíne meghatározásának alapelvei
 - ii. egy időben jelentkező több beteg esetén az ellátás sorrendjének meghatározása
 - iii. a beteg vizsgálatának és ellátásának általános szabályai
 - iv. az ellátás egyes részeinek dokumentálása
 - v. tájékoztatás a beteg, ill. hozzátartozó irányába.
- c) halott vizsgálat szabályozása
- d) más egészségügyi szolgáltatókkal és a rendőrhatalósággal való együttműködés általános szabályai a következő területeken: betegbeutalás, konzílium, rendőrhatalóság kezdeményezésére végzett vizsgálatok (vér- ill. vizeletmintavétel, láttelel, fogdaviszsgálat)
- e) az előzőekben meghatározott feladatok és folyamatok vállalkozó általi ellenőrzésének szabályozása

B. Az ügyeleti tevékenység dokumentációs rendjének bemutatása:

Általános célkitűzés: annak vizsgálata, hogy az ügyeleti tevékenység dokumentálási rendje ajánlattevőnél teljes körűen szabályozza-e a betegellátás és az ügyeleti működés kapcsán szükséges adminisztratív tevékenységeket.

Azon tartalmi elemek, melyek teljes körű kifejtettségét Ajánlatkérő vizsgálja a jellemző értékelésekor, a következők:

- a dokumentáció elemei: az ügyeleti betegellátáshoz közvetlenül kapcsolódó dokumentumok/formanyomtatványok meghatározása, az ügyelet operatív működését biztosító dokumentumok/formanyomtatványok meghatározása, rendkívüli helyzetek kezelésével kapcsolatos dokumentumok/formanyomtatványok meghatározása)
- a dokumentáció folyamata: az ügyeleti betegellátás dokumentációjának vonatkozásában, az ügyelet operatív működésének vonatkozásában, rendkívüli helyzetek vonatkozásában.
- a dokumentumok kitöltéséért, tartalmáért, ill. kezeléséért felelősek meghatározása

C. Az egyes ügyeleti betegellátásokról, a páciens házi- orvosa irányába történő tájékoztatás tervezett rendszerének bemutatása:

Általános célkitűzés: annak vizsgálata, hogy az ajánlattevő milyen módon tervezi tájékoztatni az ügyeleti ellátás által érintett település(ek) háziorvosait az ügyeleti időben jelentkező betegek ellátásáról.

Azon tartalmi elemek, melyek teljes körű kifejtettségét Ajánlatkérő vizsgálja a jellemző értékelésekor, a következők:

- a tájékoztatás minimális tartalmának meghatározása
- esetleges kiegészítő tartalom meghatározása
- a tájékoztatás formájának/formáinak, menetének leírása
- a vonatkozó adatvédelmi szabályok betartását biztosító elemek leírása

D. Az ügyeleti ellátással kapcsolatos beteg-panaszok ajánlattevő általi kivizsgálására vonatkozó szabályozás bemutatása:

Általános célkitűzés: annak vizsgálata, hogy az ajánlattevő – saját hatáskörében - milyen módon szabályozza a beteg-panaszok kivizsgálását és a szabályozás teljes körű-e.

Azon tartalmi elemek, melyek teljes körű kifejtettségét Ajánlatkérő vizsgálja a jellemző értékelésekor, a következők:

- a panaszok beérkezésének lehetséges formái és forrásai
- a panaszkezelés menete (lépések, határidők, felelősök)
- a panasz értékelésének szempontjai
- a panaszok kivizsgálását követő lehetséges intézkedések meghatározása

E. Az Ajánlatkérő szakmai tervező tevékenységének támogatására alkalmas, az ügyeleti ellátás szakmai jellemzőit adekvátan leíró jelentési rendszer tervezetének bemutatása

Általános célkitűzés: annak vizsgálata, hogy az ajánlattevő által a tervezett jelentési rendszer keretében bemutatott paraméterek, valamint a rendszer egyéb jellemzői (papír, illetve elektronikus alap, rendszeresség, az adatbázis frissessége, stb.) megfelelőek-e ahhoz, hogy az ajánlatkérő teljes képet kapjon az ügyelet működéséről, és ezen lehetőség birtokában folytathassa egészségügyi szakmai tervező tevékenységét.

Azon tartalmi elemek, melyek teljes körű kifejtettségét Ajánlatkérő vizsgálja a jellemző értékelésekor, a következők:

- a jelentés adattartalma
- a jelentés formátuma
- a jelentés rendszeressége
- a választott adattartalom, formátum és rendszeresség indoklása az ajánlatkérő szakmai szerevező tevékenysége támogatásának vonatkozásában

A szakmai tervben leírtaknak összhangban kell lennie a hatályos jogszabályokkal és szakmai szabályokkal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy nem csupán az egyes jellemzők elemeinek teljes kifejtettségét, hanem a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak való megfelelést is vizsgálja, és amennyiben valamely tartalmi elem jogszabályba vagy szakmai szabályba ütközik, az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja.

F. Rendőrhatósági megkeresésre végzett ügyeleti tevékenység szabályozásának ismertetése

Általános célkitűzés: annak vizsgálata, hogy a szabályozás ismertetése teljes körűen lefedi-e a lehetséges tipikus megkeresések, illetve az ehhez kapcsolódó ügyeleti tevékenységek körét.

Azon tartalmi elemek, melyek teljes körű kifejtettségét Ajánlatkérő vizsgálja a jellemző értékelésekor, a következők:

- A rendőrhatalósági megkeresések köre
- Az egyes megkeresések esetén lefolytatandó eljárások ismertetése
- Az eljárások dokumentálásának rendje.

15. Tájékoztató az eredmény megállapításáról és szerződéskötés

Ajánlatkérő az ajánlattevőket az **eljárás eredményéről** (az írásbeli összegezés megküldésével) a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerint **írásban tájékoztatja**.

A **szerződéskötés tervezett időpontja**: Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldését követő naptól számított 11. nap, ha ez nem munkanap, akkor az ezt követő első munkanap.

**Helye: Mátradercske Nagyközség Önkormányzata-
Mátradercske, Hősök tere 12.**

16. A közbeszerzési eljárás nyelve

- A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik.
 - A kizárólag külföldi telephellyel rendelkező ajánlattevőnek (konzorcium esetén konzorciumi tagnak) minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar fordításban kell az ajánlatához csatolnia.
- Fenti rendelkezés irányadó valamennyi nem magyar nyelvű okiratra vonatkozóan.
- A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

17. A dokumentáció fejezeteiben megfogalmazottak érvényesülése, részletes szerződéses feltételek

- A benyújtott ajánlatához az Ajánlattevő teljes körűen kötve van.
- Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között a szerződés az Ajánlati felhívás, az ajánlattételi dokumentáció és a nyertesként kihirdetett ajánlat feltételei szerint, az ezekben megfogalmazott tartalommal jön létre.

II. AZ AJÁNLAT, ILLETVE ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK TARTALMA

1. Általános megjegyzések

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a dokumentációban (Ajánlattételi dokumentáció) megfogalmazottak a szolgáltatás alapfeltételeit, követelményeit határozzák meg.

Az ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amelyik akadályozza az ajánlatkérőt a pénzforrások jogszabályok szerinti felhasználásában, így különösen a beszerzésnek jogszabályokban előírt pénzügyi lezárásában.

2. Árképzés

Az ajánlati ár

Az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni, a dokumentáció 1. sz. melléklete szerint (Felolvasó lap). Ajánlati árként kizárólag a központi ügyeleti ellátására vonatkozó, a 43/1999. Korm. rendeletben meghatározott OEP finanszírozás feletti, Ajánlatkérő által Ajánlattevőknek közvetlenül fizetendő díjkiegészítés összegét kell megjelölni: nettó Ft/hó formátumban.

Az Ajánlattevő által benyújtott Ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell minden olyan vámot, adót, tartalékösszeget vagy egyéb díjat, (pl.: anyag, felszerelés, munkaerő, szállítás, ideiglenes szolgáltatások) amely a Szerződés értelmében, vagy egyéb okból Vállalkozót terheli.

Az ajánlatban szereplő egységáraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ellenszolgáltatás összegét nettó Forintban kell megadni.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet is.

Az ajánlatkérő csak I. osztályú teljesítést fogad el.

3. Fizetési feltételek

A tevékenységet az önkormányzatokkal megkötött feladat átadási-átvállalási szerződés alapján részben közvetlenül az OEP, részben pedig az ellátásban részes Önkormányzatok finanszírozzák 30 napos fizetési határidővel a Kbt. 130.§ (1) bekezdésére továbbá a Ptk. 292/B § (1) bekezdésére is figyelemmel.

Előleg fizetésére nem kerülhet sor. (Fogorvosi ügyeleti szolgáltatásra vonatkozóan nem történik feladatátadás).

4. Késedelmi kötbér

Amennyiben a szolgáltató (nyertes ajánlattevő) neki felróható okból a szerződésben foglaltakat nem teljesíti, úgy a mulasztással érintett napokra szolgáltatási díjra nem jogosult, és a mulasztással érintett napokra eső szolgáltatási díjjal megegyező összegű kötbér fizetésre kötelezhető. Ezen összeget a szolgáltatási díj havi esedékes összegéből a megrendelő (ajánlatkérő) jogosult levonni.

5. Meghiúsulási kötbér:

A nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, ami neki felróható a szerződés teljesítése meghiúsul. Mértéke: a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás **20** %-a. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése meghiúsulásának tekinti, amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésétől számított 60 napon belül nem rendelkezik az orvosi ügyelet ellátásához szükséges ÁNTSZ engedéllyel, majd ezt követő 30 napon belül az OEP-el megkötött finanszírozási szerződéssel.

6. Egyéb szerződéses feltételek

A nyertes ajánlattevő vállalja, hogy a szerződést az ezen ajánlattételi dokumentációhoz mellékelt szolgáltatási szerződés-tervezet alapján köti meg, a benne foglalt feltételek alapján.

A Kbt. 125. § (4) és (5) bekezdés alapján:

(4) a) a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

(5) Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

(6) Az (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

A megkötött szerződés módosítása a Kbt. 132. §-ban foglaltak alapján lehetséges.

III. MUNKAJOG, ADÓZÁS, KÖRNYEZETVÉDELEM

Ajánlattevők az alábbi hatóságtól kaphatnak tájékoztatást (Kbt. 54.§, felhívás V.4.15. pontja):

A munkavállalók védelme és a munkafeltételek tekintetében

**Nemzetgazdasági Minisztérium
1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Tel.: (1) 795 1400**

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagiaminiszterium>

Email: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

További információ:

Nemzetgazdasági Minisztérium honlapja

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Tel.: (1) 301 2900

Web: www.mbfh.hu

Email: hivatal@mbfh.hu

További információ:

MFBH honlapja: közérdekű adatok

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Telefon: (1) 476 1100

Web: www.antsz.hu

III.

Feladatleírás

A központi ügyeleti szolgáltatás szakmai tartalma

Szolgáltató az alábbi specifikáció szerint köteles a központi orvosi ügyeletet ellátni:

Ügyeleti idő:

- o munkanapokon 17:00 órától következő nap 08:00 óráig, pénteken 13:00-tól szombaton 8:00-ig, hétvégén és munkaszüneti napokon 08:00 órától a következő munkanap 08:00 óráig tart.

Ügyeleti központ, központi ügyeleti rendelő: Ajánlatkérő által biztosított központi orvosi ügyeleti rendelő (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 167.), amely mindenben megfelel a 60/2003. ESzCsM. rendeletben foglalt, a központi ügyelet szakmakódjára (4601) előírt feltételeknek, mind az épített infrastruktúra, mind a berendezés, mind pedig a felszereltség vonatkozásában.

Központi ügyeleti rendelőben szolgálatot teljesítő humán erőforrás a teljes ügyeleti időben:

- 1 fő, a 4/2000. EüM. rendelet 11.§ (9)-ben foglalt feltételeknek megfelelő ügyeletes orvos
- 1 fő, a 60/2003. ESzCsM. rendelet, központi ügyeletre vonatkozó mellékletében megjelölt ügyeletes szakdolgozó
- 1 fő ügyeletes gépkocsivezető

Ügyeleti gépjárművek:

Az ajánlatkérő 1 db ügyeleti gépjárművet biztosít, a gépjármű üzemeltetését az ajánlattevőnek kell biztosítania.

Az ügyeleti ellátás az ügyeleti körbe tartozó önkormányzat területén az állandó és nem állandó lakosokra, valamint a felnőtt és a gyermek népességre egyaránt kiterjed.

Nyertes Ajánlattevőnek a 47/2004. ESzCsM rendelet szerinti közös diszpécierszolgálatot kell működtetnie az OMSZ-al és a területileg illetékes Kórház Sürgősségi Betegellátó Osztályával.

Ajánlattevőnek a szerződés időtartama alatt folyamatosan biztosítania kell a 60/2003. ESzCsM. rendeletben a központi ügyeletre előírt személyi és tárgyi feltételeket.

Az ellenszolgáltatás összegének megállapításánál az alábbi kiegészítő információkat kell figyelembe venni:

Recsk Nagyközség Önkormányzata használati szerződés keretében biztosítja Nyertes Ajánlattevő számára a 3245 Recsk, Kossuth Lajos út 167. alatti központi ügyeleti rendelőnek a központi ügyeleti ellátáshoz szükséges helyiségeit. Recsk Nagyközség Önkormányzata a helyiségek használatáért bérleti ill. használati díjat nem számol fel, azonban a helyiségek közüzemi rezsiköltségei, valamint a takarítás és mosatás díja Nyertes Ajánlattevőt terhelik. Ezen utóbbi költségek együttes összege 2014. évben, havi átlagban hozzávetőlegesen bruttó000 Ft-ot tett ki.

IV.

SZERZŐDÉSTERVEZET

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről **Mátraderecske Nagyközség Önkormányzata** (székhely:., képviseli: polgármester)

Recsk Község Önkormányzata (székhely:., képviseli: polgármester):

Bodony Község Önkormányzata (székhely:., képviseli: polgármester):

Parád Község Önkormányzata (székhely:., képviseli: polgármester):

Mátraballa Község Önkormányzata (székhely:., képviseli: polgármester):

Parádsasvár Község Önkormányzata (székhely:., képviseli: polgármester):

Sirok Község Önkormányzata (székhely:., képviseli: polgármester):

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)
másrészről

Nyertes Ajánlattevő (székhelye:., cgi.:; képviseli: bankszámlaszáma:., adószáma:), mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

Preambulum

Megrendelőnek a feladatai közé tartozik a 47/2004. ESzCsM rendeletben meghatározott alapellátási központi ügyeleti szolgáltatás biztosítása a **Recsk, Bodony, Parád, Mátraballa, Mátraderecske, Parádsasvár, Sirok települések** közigazgatási területén.

Megrendelő közbeszerzési eljárást folytatott le „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása” elnevezéssel, amelynek nyertese a Szolgáltató lett.

Felek a Kbt. előírásai alapján az alábbi szerződést kötik.

A szerződés tárgya

1. Jelen szerződés tárgya **Recsk, Bodony, Parád, Mátraballa, Mátraderecske, Parádsasvár, Sirok települések** közigazgatási területére vonatkozó központi orvosi ügyelet ellátása a mindenkor hatályos jogszabályoknak, a közbeszerzési eljárás iratanyagának, ill. a szakmai szabályoknak megfelelő tartalommal.

2. Felek rögzítik, hogy Megrendelő az ajánlattételi felhívásban megadta az ellátandó lakosság számot azzal, hogy lehetővé tette a + 10%-os ellátandó létszámváltozást. Szolgáltató ennek ismeretében adta meg ajánlatát.

3. Megrendelő megrendeli, Szolgáltató elvállalja a jelen szerződésben, ill. jogszabályban meghatározott feladatok ellátását.

A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

4. Szolgáltató köteles az ügyeleti ellátás során folyamatosan biztosítani mindazokat a feltételeket, melyeket a mindenkor hatályos jogszabályok ill. jelen szerződés a szerződés teljesítése vonatkozásában előírnak.

5. Szolgáltató az alábbi specifikáció szerint köteles a központi ügyeletet ellátni:

A központi orvosi ügyeleti szolgáltatást, 1 központból kell megvalósítani, az alábbiak szerint:

Szolgáltató az alábbi specifikáció szerint köteles a központi orvosi ügyeletet ellátni:

Ügyeleti idő:

- o munkanapokon 17:00 órától következő nap 08:00 óráig, pénteken 13:00-tól szombaton 8:00-ig, hétfőig és munkaszüneti napokon 08:00 órától a következő munkanap 08:00 óráig tart.

Ügyeleti központ, központi ügyeleti rendelő: Ajánlatkérő által biztosított központi orvosi ügyeleti rendelő (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 167.), amely mindenben megfelel a 60/2003. ESzCsM. rendeletben foglalt, a központi ügyelet szakmakódjára (4601) előírt feltételeknek, mind az épített infrastruktúra, mind a berendezés, mind pedig a felszereltség vonatkozásában.

Központi ügyeleti rendelőben szolgálatot teljesítő humán erőforrás a teljes ügyeleti időben:

- 1 fő, a 4/2000. EüM. rendelet 11.§ (9)-ben foglalt feltételeknek megfelelő ügyeletes orvos
- 1 fő, a 60/2003. ESzCsM. rendelet, központi ügyeletre vonatkozó mellékletében megjelölt ügyeletes szakdolgozó
- 1 fő ügyeletes gépkocsivezető

Ügyeleti gépjárművek:

Az ajánlatkérő 1 db ügyeleti gépjárművet biztosít, a gépjármű üzemeltetését az ajánlattevőnek kell biztosítania.

6. Megrendelő jogosult Szolgáltató tevékenységét bármikor ellenőrizni.
7. Szolgáltató a szolgáltatást a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában ill. jelen szerződésben meghatározott tárgyi-, és személyi erőforrásokkal látja el.
8. Szolgáltató jogosult a szerződés teljesítése során a közbeszerzési eljárás iratanyaga, illetve a Kbt. alapján alvállalkozók bevonására.
9. Szolgáltató a jogosan igénybevett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén Szolgáltató felelős minden olyan kárért is, amely e nélkül nem következett volna be.
10. Szolgáltató köteles biztosítani, hogy alvállalkozók a tevékenységük megkezdése előtt megismerjenek valamennyi vonatkozó előírást és ezeket a teljesítés során maradéktalanul be is tartásák.
11. Szolgáltató felel azért, hogy az általa nyújtott szolgáltatás a jelen szerződés 5. pontjában megjelölt mindkét ügyeleti központ tekintetében, folyamatosan megfeleljen a vonatkozó jogszabályokban meghatározott működési minimumfeltételeknek.
12. Szolgáltató köteles a 47/2004. ESzCsM. rendeletben foglalt közös diszpécserszolgálat működtetésére a szerződés időtartama alatt.
13. Szolgáltatónak folyamatosan rendelkeznie kell a 60/2003.(X. 20.) ESZCSM rendelet 4601-es szakma kódjához tartozó személyi és tárgyi feltételekkel, műszaki-, technikai felszereltséggel.
14. Az ügyeleti ellátáshoz szükséges gyógyszerek, gyógyászati eszközök és egyéb egészségügyi anyagok folyamatos biztosítása a Szolgáltató feladata.
15. A Szolgáltató kötelezettségét képezi az ügyeleti ellátáshoz szükséges, a vonatkozó jogszabálynak megfelelő műszer és eszközpark folyamatos, a teljesítés helyén történő rendelkezésre tartása.

16. Az időközben bekövetkező esetleges jogszabályváltozás esetén az ott meghatározott feltételeknek történő megfelelés biztosítása teljes mértékben Szolgáltató kötelezettsége.

17. A Szolgáltató feladata továbbá az ügyeleti szolgálat ellátásához szükséges –~~megkülönböztető eljárással ellátott~~– ügyeleti gépkocsik folyamatos üzemeltetése.

18. Az ügyeleti ellátásban alkalmazni kívánt egészségügyi szakembereknek meg kell felelniük a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11.§. (9), illetve a 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet vonatkozó mellékletében foglalt előírásainak (ill. a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak).

19. Szolgáltató a jelen szerződés, illetve Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki az orvosi szakkérdésekre, továbbá nem teheti a teljesítést terhesebbé, mint a hatályos jogszabályokban ill. jelen szerződésben megfogalmazottak.

20. Szolgáltató köteles a Megrendelőt a tudomására jutását követően haladéktalanul értesíteni minden olyan eseményről vagy körülményről, amely Szolgáltató szerződésben foglalt szolgáltatásainak, valamint kötelezettségeinek megfelelő teljesítését bármilyen módon késleltetheti, korlátozhatja, megnehezítheti, vagy megakadályozhatja. Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem, illetve az akadály okát, valamint az annak kiküszöbölése érdekében a Szolgáltató által megtett, vagy megtenni szándékozott intézkedéseket.

21. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Szolgáltató köteles Őt figyelmeztetni.

22. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére az utasítást fenntartja, Szolgáltató a tevékenységét a hatályos jogszabályoknak és jelen szerződésben rögzítetteknek megfelelően köteles továbbra is ellátni. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha a Megrendelő olyan tartalmú utasítást adnak, amely jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértéséhez, illetve egészség-, élet- vagy vagyonbiztonság veszélyeztetéséhez vezetne.

23. A szolgáltatás teljesítése során a Szolgáltató köteles a Megrendelőt annak kérésére – adatvédelmi-, személyiségi-, ill. betegjogok sérelme nélkül - tájékoztatni.

24. Az ügyelet működésére vonatkozó, az OEP, az ÁNTSZ, és a Megrendelő számára szükséges egészségügyi és statisztikai adatokat biztosító elektronikus, illetve papír alapú dokumentációs rendszer felépítése és működtetése a Szolgáltató kötelezettsége.

25. Szolgáltató köteles Megrendelő részére az ügyelet működésével kapcsolatosan legalább évente egy alkalommal beszámolót készíteni.

26. Szolgáltató vállalja, hogy jelen megállapodás birtokában és a szükséges feltételek biztosítása mellett beszerzi a területileg illetékes Kormányhivatal(ok) Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve(i)nek, a szolgáltatás nyújtására vonatkozó működési engedélyét.

A szolgáltatási díj és annak esedékessége

27. Megrendelő az ügyeleti ellátás finanszírozásának forrását elsősorban az OEP általi - a 43/1999. Korm. rendelet 19.§-ában meghatározott - támogatásból biztosítja. A Szolgáltató az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral közvetlenül köt finanszírozási szerződést a központi ügyeleti feladatok ellátására, amihez Megrendelő ezúton is kifejezetten hozzájárul.

28. Megrendelő a jelen megállapodás 27. pontjában megjelölt OEP finanszírozáson túl, kiegészítő forrást biztosít Szolgáltató számára a feladat ellátásához, amely szolgáltatási díj mértéke: nettó Ft/hónap+ÁFA (jelenleg ÁFA-mentes). Amennyiben az OEP finanszírozás összege csökken, úgy a Megrendelő által fizetendő szolgáltatási díj összege arányosan nő, amennyiben az OEP finanszírozás összege csökken, a Megrendelő által fizetendő szolgáltatási díj összege nem változik.

29. Az OEP finanszírozás feletti szolgáltatási díjat Megrendelő egyenlíti ki, havonta, utólag, a Szolgáltató által jogszerűen benyújtott számla kézhezvételét követő 15 napon belül.

30. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Kbt. 130.§ (1), (3)-(6) bekezdése, továbbá az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A.§-ban foglaltakat az irányadóak.

31. Megrendelő köteles a Ptk. alapján késedelmi kamat fizetésére, ha fizetési kötelezettségével késedelembe esik.

32. A Kbt. 125.§ (4) bekezdése alapján a Megrendelő szerződéses feltételként előírja, hogy

a) a Szolgáltató nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 126.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

A szerződés hatálya, megszűnése, felelősségi szabályok

33. Jelen szerződést a felek határozott időre - 60 hónapra - kötik, azzal hogy a szolgáltatás megkezdésének első napja:

34. Bármely felet megilleti a rendkívüli felmondás joga, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követett el és azt – amennyiben orvosolható – a szerződésszegő fél külön írásbeli felhívás ellenére sem orvosolta a felhívásban megjelölt, legalább 15 napos határidőn belül.

35. Felek megállapodnak abban, hogy a rendkívüli felmondásra okot adó körülmény, különösen:

- Megrendelő részéről:
 - bármely fizetési kötelezettségével 30 napon túli késedelembe esik,
- Szolgáltató részéről:
 - a szolgáltatást a szerződésben rögzített időponttól nem kezdi meg és nem folytatja folyamatosan,
 - bármely szakhatóság ill. bíróság a szakmai tevékenységével összefüggésben jogerősen ismételt hiányosságot állapít meg,
 - ellene felszámolás, végelszámolás vagy csődeljárás indul.

36. A rendkívüli felmondás vonatkozásában felek abban állapodnak meg, hogy a felmondás közlésétől számított 2 hónapig a Szolgáltató ebben az esetben is köteles ellátni a kötelezettségeit. Amennyiben ezen idő lejárta előtt a Megrendelő gondoskodik a szolgáltatás más általi ellátásáról, a teljesítési kötelezettség ezen újabb szerződés hatálybalépéséig tart.

37. Megrendelő köteles a szerződést felmondani a Kbt 126.§ (5) bekezdésében meghatározottak szerint, amennyiben:

- a. Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Szolgáltató a tulajdonosi szerkezetét a Megrendelők számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőket haladéktalanul értesíti.
- b. Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében Szolgáltató a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőket haladéktalanul értesíti.

38. Szolgáltató a Ptk.-ban foglaltak szerint felel a tevékenységével kapcsolatban a Megrendelőnek ill. harmadik személyeknek okozott károkért.

39. Szolgáltató köteles a szerződés hatálya alatt, a jelen szerződésben foglalt szolgáltatás vonatkozásában legalább 10.000.000 Ft/káresemény és legalább 50.000.000 Ft/év fedezeti összegű szakmai felelősségbiztosítást kötni és azt fenntartani.

40. Szolgáltatónak a biztosítás igazolására a kötvény ill. elfogadott biztosítási ajánlat eredeti példányát be kell mutatnia a Megrendelőnek a szerződéskötés napjáig.

Egyéb megállapodások

41. A szolgáltatás végzéséhez szükséges, 3245 Recsk, Kossuth Lajos út 167. sz. alatti ügyeleti helyiségeket Recsk Nagyközség Önkormányzata biztosítja Szolgáltató részére, külön használati megállapodás alapján. Felek rögzítik, hogy Szolgáltatónak ezen ügyeleti helyiségekért bérleti díjat nem kell fizetnie, azonban a helyiségek közüzemi rezsiköltségei (fűtés, világítás, víz- és csatorna, telefon, internet) ill. a takarítás és mosatás, továbbá a kommunális, valamint veszélyes hulladék elszállítási díja Szolgáltatót terhelik, oly módon hogy ezen költségekből Szolgáltatóra – megfelelő elszámolás alapján – havi átlagban legfeljebb bruttó ...000 Ft. hárítható át.

42. Megrendelő a tulajdonában és rendelkezésére álló, a központi ügyelet működtetéséhez szükséges, jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt eszközöket és berendezési tárgyakat leltár szerint Szolgáltató ingyenes használatába adja azzal, hogy azok szükség szerinti pótlásáról Szolgáltató köteles gondoskodni.

43. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek.

44. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

45. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

46. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek alkalmazottaikkal, foglalkoztatottaikkal és alvállalkozóikkal stb. is betartatni. Az üzleti titok megsértéséből eredően okozott károkért a felek egymással szemben felelősek.

47. Amennyiben jelen szerződés eltérő rendelkezést nem tartalmaz, a felek kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

a) A Megrendelő részéről:

név:
értesítési cím:
tel. :
fax:
e-mail:

b) A Szolgáltató részéről:

név:
értesítési cím:
tel. :
fax:
e-mail:

48. A fenti pontban meghatározott személyekben történő változás esetén a felek kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást azzal, hogy e miatt külön szerződésmódosításra nincs szükség. A felek megállapodnak abban, hogy a jognyilatkozatokat ebben az esetben a kapcsolattartó személyének módosulásáról szóló tájékoztatás igazolt kézhezvételének napját követő naptól kell az új kapcsolattartónak megküldeni.

49. Jelen szerződést érintő összes jognyilatkozatot a kijelölt kapcsolattartó kizárólag írásban – az átvétel helyét és idejét dokumentáló módon – teheti meg érvényesen, kivéve ha a szerződés másképp nem rendelkezik. Elektronikus levél ill. fax esetén az átvétel igazolását megfelelően alkalmazni kell (visszaigazolás kérése, ill. faxjelentés).

50. Amennyiben a szerződés a jognyilatkozat megtételére határidőt nem tűz, akkor a jognyilatkozatot annak okának felmerüléséről (jognyilatkozatot tevő tudomására jutásától)

számított 3 munkanapon belül kell megtenni, kivéve ha annak jellegéből rövidebb határidő nem derül ki.

51. Minden, a másik félnek benyújtandó jelen szerződés tárgyát érintő dokumentumot a jelen szerződésben meghatározott kapcsolattartó címére kell megküldeni. A küldeményt faxon, elektronikus levélben illetőleg postai küldeményként keresztül feladott jognyilatkozat esetén a megérkezést követő első munkanapon, személyes átadás esetén azonnal kézbesítettnek kell tekinteni.

52. Szerződő felek úgy járnak el jelen szerződés hatályának fennállta alatt, úgy kezelik a dokumentumokat, hogy az megfeleljen a szerződés kikötéseinek. Szerződő Felek kijelentik, hogy egyikük sem tanúsíthat olyan magatartást, amely a szerződéssel ellentétes lenne, vagy a másik fél jogos érdekeit sértené. Szerződő Felek rögzítik, hogy a dokumentumok kezelése során az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseit maradéktalanul betartják.

53. Felek megállapodnak abban, hogy minden tevékenységüknél a másik fél érdekeit messzemenően szem előtt tartva járnak el, tartózkodva minden olyan magatartástól, amely a másik félnek akár vagyoni, akár nem vagyoni kárt okozna.

54. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás csak a felek egyező akaratnyilvánításával, írásban a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek betartása mellett módosítható.

55. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország jogszabályai az irányadóak.

56. A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása és ajánlati dokumentációja, valamint Szolgáltató ezek alapján megtett nyertes ajánlata a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Jelen megállapodást a Szerződő Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Recsk,

..... Megrendelő Megrendelő
..... Megrendelő Megrendelő
..... Megrendelő Megrendelő
..... Megrendelő Szolgáltató

V.

A dokumentáció mellékletei

1. iratminta

AJÁNLATI FELOLVASÓLAP
Tárgy: „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása”

1. Ajánlattevő adatai

Ajánlattevő neve ¹	
Székhelye	
Konzorciumvezető neve ²	
Székhelye	
Konzorciumi tag neve	
Székhelye	

2. Ajánlattevő ajánlata

Ajánlatkérő által Ajánlattevőnek közvetlenül fizetendő díjkiegészítés összege	Nettó Ft / hó
Az egészségügyi ellátás magas minőségét a jogszabályokban előírt adminisztratív kötelezettségek magas színvonalú ellátását biztosító szakmai terv minősége a Kbt. 71. § (4) bekezdésére figyelemmel (a részleteke a dokumentáció tartalmazza):oldal

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes ajánlattevők (konzorciumi tagjai) nevét és székhelyét is fel kell tüntetni!

² Önálló ajánlattétel esetén a közös (konzorciumi) ajánlattételre vonatkozó adatok törölhetőek

AJÁNLATI ADATLAP

Ajánlattevő neve ³	
Székhelye	
Telefon/telefaxszáma	
E-mail címe	
Cégjegyzék száma	
Adószáma	
Kkv törvény szerinti minősítése	
Konzorciumvezető neve ⁴	
Székhelye	
Telefon/telefaxszáma	
E-mail címe	
Cégjegyzék száma	
Adószáma	
Kkv törvény szerinti minősítése	
Konzorciumi tag neve	
Székhelye	
Telefon/telefaxszáma	
E-mail címe	
Cégjegyzék száma	
Adószáma	
Kkv törvény szerinti minősítése	
Kapcsolattartó személy neve, telefon/telefaxszáma/e-mail címe:	

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett „**Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárás alapján benyújtott ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

³ Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes ajánlattevők (konzorcium tagjai) nevét és székhelyét is fel kell tüntetni!

⁴ Önálló ajánlattétel esetén a közös (konzorciumi) ajánlattételre vonatkozó adatok törölhetőek

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT
A Kbt. 60.§ (3) ÉS (5) BEKEZDÉSE VONATKOZÁSÁBAN

Tisztelt Ajánlatkérő!

Alulírott' mint a(z) (név, székhely) ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője – az eljárást megindító felhívásban és az ajánlati dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 60.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben ajánlatkérő, mint nyertes ajánlattevő kiválaszt – az ajánlati felolvasólapon szereplő ajánlati áron, az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekkel megkötjük és teljesítjük. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő szerződést kötünk, kötelesek vagyunk az ajánlatunkban megjelölt szolgáltatásokat teljesíteni.

A dokumentációban lévő szerződés tervezetét megismertük, azokat elfogadjuk.

Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitételeket tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az eljárást megindító felhívással, ajánlatkérési dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelenné nyilvánítható a Kbt. 74.§ alkalmazásával.

Nyilatkozunk a Kbt. 28.§ (1) bek. alapján, hogy ebben a közbeszerzési eljárásban nem teszünk közösen ajánlatot más ajánlattevővel, illetőleg abban más ajánlattevő alvállalkozójaként sem veszünk részt, továbbá más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát sem igazoljuk.

A Kbt. 60.§ (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően nyilatkozom továbbá arról, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint

- mikrovállalkozásnak,
- kisvállalkozásnak,
- középvállalkozásnak minősül,
- nem tartozik a törvény hatálya alá⁵.

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett **„Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

⁵ A megfelelő rész aláhúzendó

4. iratminta

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSÁHOZ
a Kbt. 56.§ (1), az 56.§ (2) bekezdésben, valamint az 57.§ (1) bek. a-d és f) pontokban foglalt
kizáró okok fent nem állásáról az ajánlattevő tekintetében

Alulírott, mint a(z) (név, székhely) ajánlattevő képviselőjében a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§ alapján büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ajánlattevő szervezettel szemben nem állnak fent a Kbt. 56.§ (1), az 56.§ (2), valamint az 57.§ (1) bek. a-d és f) pontokban foglalt kizáró okok.

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett **„Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A KBT. 56.§ (1) BEKEZDÉS
k) pont kc) alpontja tekintetében⁶**

4.1. iratminta

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő / közös ajánlattevő⁷ a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 2.§ i) pontjának ib) alpontjában⁸ / 4.§ f) pontjának fc) alpontjában⁹ foglalt előírások alapján, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56.§ (1) bekezdés kc) pontja tekintetében nyilatkozom, hogy

1.	Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén ¹⁰	Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén jegyeznek ¹¹
2.	A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3.§ r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatása tekintetében nyilatkozom, hogy: ¹²	
3.	A pénzmosásról szóló törvény 3.§ r) pontja szerint tényleges tulajdonos(ok)kal kapcsolatos adatok	
4.	valamennyi tényleges tulajdonos neve:	
	valamennyi tényleges tulajdonos állandó lakóhelye ¹³ :	

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁶ Ajánlattevők, közös ajánlattevők töltik ki, külön-külön.

⁷ Nem kívánt rész törölendő!

⁸ Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében aláhúzandó.

⁹ Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében aláhúzandó.

¹⁰ Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

¹¹ Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

¹² Amennyiben az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén úgy aláhúzandó.

¹³ A megjelölt személyek sorrendjében rögzítendőek a lakcímeik.

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSÁHOZ
a Kbt. 56.§ (2) bekezdés vonatkozásában

Alulírott, mint a(z) (név, székhely) ajánlattevő képviselőjében a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§ alapján büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ajánlattevő szervezettel szemben nem állnak fent a Kbt. 56.§ (2) bek.-ben foglalt kizáró okok. Ennek alapján nyilatkozunk az alábbiak szerint, hogy:

„A1” Van olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet¹⁴, amely társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik.

„A2”Nincs olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet¹⁵, amely társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik.

„B” Az „A1” pont szerinti nyilatkozatunkra tekintettel nyilatkozom, hogy¹⁶ ezen jogi személy(ek) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek) az alábbia(k):

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet megnevezése, amely társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik.

Nyilatkozunk továbbá hogy a fent megnevezett jogi személy(ek) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek)el szemben a Kbt. 56.§ (2) bek.-ben hivatkozott kizáró okok nem állnak fenn.

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett „**Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁴ Az A1 vagy az A2 rész értelemszerűen választandó, a nem kívánt rész törlendő.

¹⁵ Az A1 vagy az A2 rész értelemszerűen választandó, a nem kívánt rész törlendő.

¹⁶ A "B" pontot csak akkor kell kitölteni ha, van olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely a részvételre jelentkezőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik.

4.3 iratminta

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSÁHOZ

a Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint az alvállalkozók és/vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek tekintetében

Alulírott, mint a(z) (név, székhely) ajánlattevő képviselőjében a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet 10.§ és 12 § pontja alapján büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy nem veszek igénybe a Kbt. 56.§, és az 57.§ (1) a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56.§-a, illetve az 57.§ (1) a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett **„Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL
a Kbt. 40.§ (1) bekezdés a)-b) pontja alapján¹⁷

Alulírott, mint a(z) Ajánlattevő (név, székhely) képviselőjére jogosult személy a Kbt. 40.§ (1) bekezdésének a)-b) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

nyilatkozom,

hogy a „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásában foglaltak teljesítéséhez a következő alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni:

„A” a Kbt. 40.§ (1) bekezdés a) pontja szerint:

1.a)

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozó(ka)t vesz igénybe (tevékenység megjelölése):

--

1.b)

Az Ajánlattevő a teljesítéshez nem vesz igénybe alvállalkozót.

„B” a Kbt. 40.§ (1) bekezdés b) pontja szerint:

2.a) Az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k), valamint a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek:

A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt Alvállalkozó neve és címe:	A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó(k) közreműködnek:	%-os arány:

2.b)

Az Ajánlattevő a teljesítéshez nem vesz igénybe 10%-ot meghaladó mértékű alvállalkozót.

¹⁸A nyilatkozatokat értelemszerűen kell kitölteni, a nem kívánatos részt törölni, illetve áthúzni. A nyilatkozat (nemleges is) mindenképpen kötelező!

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT A LEGJELENTŐSEBB SZOLGÁLTATÁSOKRÓL

Alulírott, mint a (név, székhely) ajánlattevő jelen eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 55.§ (1) bek. a) pontja és a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 15.§ (2) bek. a) pontjára tekintettel nyilatkozom, hogy a „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásban referenciaként cégünk alábbi munkáit jelölöm meg¹⁸:

Szerződést kötő másik fél neve:	
A referenciát nyújtó személy neve, beosztása, telefonos elérhetősége:	
A teljesítés ideje (év, hónap, nap):	
A teljesítés helye:	
Szerződés tárgya, elnevezése:	
Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft):	
A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (igen/nem)	
Amennyiben az alkalmasságot igazolni kívánó a teljesítést konzorciumban végezte, a teljesítésben milyen arányban (%) vett részt (amennyiben nem, úgy kihúzandó)	

A nyilatkozat valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁸ A táblázat szükség szerint megismételhető

7. iratminta

NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBN RÉSZT VEVŐ SZAKEMBEREKRŐL

Alulírott, mint a (név, székhely) ajánlattevő jelen eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 55.§ (1) bek. a) pontja és a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 15.§ (2) bek. e) pontjára tekintettel nyilatkozom, hogy a „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítésébe – az ajánlattételi felhívás M2 pontjában előírt alkalmassági feltételeknek megfelelően – az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni.¹⁹

Ssz.	Szakember-neve	A szerződés teljesítése során betöltendő munkakör	Szakember végzettsége	Szakember szakmai tapasztalata

A táblázat bővíthető!

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁹ Szükséges csatolni a nyilatkozatban megnevezett szakember(ek) – saját maguk által aláírt – önéletrajzát, a végzettség igazolására oklevelet, valamint az általuk aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot is.

8. iratminta

NYILATKOZAT A SZAKEMBER RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott, mint a(z) Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet ²⁰ által ajánlott (szakember neve, címe) mint (a szerződés teljesítése során betöltendő munkakör) kijelentem, hogy részt veszek a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás által „**Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő feladatok teljesítésében, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották. Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
szakember aláírása

²⁰ Nem kívánt rész törlendő!

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a Kbt. 55.§ (5), (6) bekezdéseinek megfelelően

1) Alulírott, mint a (név, székhely) ajánlattevő jelen eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek való megfeleléshez erőforrást nyújtó szervezet²¹ kíván igénybe venni:

<i>Erőforrást nyújtó szervezet megnevezése, székhelye (lakóhelye):</i>	<i>Azon alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira (is) támaszkodik a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével</i>

Nyilatkozom továbbá, hogy a fenti szervezet kapacitására az alábbi módon támaszkodom a Kbt. 55.§ (6) bekezdés alapján:

<i>Erőforrást nyújtó szervezet megnevezése, székhelye (lakóhelye):</i>	<i>Erőforrást nyújtó szervezet bevonásának módja</i>
	<p><input type="checkbox"/> <i>a Kbt. 55.§ (6) bekezdés a) pontja szerint, azaz ha az ajánlattevő az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni, és ennek módjáról nyilatkozik (ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került):</i></p> <p>Ajánlattevő nyilatkozata a rendelkezésre bocsátott erőforrások szerződés teljesítése során történő igénybevitelének módjáról:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> <i>a Kbt. 55.§ (6) bekezdés b) pontja szerint, azaz ha az alkalmassági követelmény korábbi teljesítésre vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.</i></p> <p>Ajánlattevő nyilatkozata, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait és szakmai tapasztalatát az alkalmasság igazolásához, valamint a szerződés teljesítéséhez felhasznál:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Megjegyzés:

Az ajánlattevőnek vagy az „1)” vagy a „2)” jelzésű nyilatkozatot kell kitöltenie és cégszerűen aláírnia. Nemleges válasz esetén is be kell csatolni. Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő külön-külön tölti ki és nyújtja be!

* „X” jellel jelölendő

²¹ több erőforrás igénybevétele esetén a nyilatkozat külön-külön kitöltve többször csatolandó, vagy további sorokkal bővítendő

Az erőforrás nyújtó szervezet alkalmassági feltételnek való megfeleletését igazoló dokumentumokat, nyilatkozatokat, az alkalmassági feltételek igazolásához csatoltan kell benyújtani, az ott előírt tartalommal és formában.

a Kbt. 55.§ (6) bekezdés c) pontja szerint, azaz a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – a Kbt. 55.§ (6) bekezdés a) pontban foglalt esetektől eltérően – akkor is, ha az adott alkalmassági követelményeknek nem teljesítésekor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419.§-ában foglaltak szerint kezesséként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Az erőforrást nyújtó szervezet fentiek szerinti kezességvállalásra vonatkozó nyilatkozata csatolandó jelen nyilatkozat mögé!

....., 2015.hó.....nap

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

2) Alulírott, mint a (név, székhely) ajánlattevő jelen eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásban ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek való megfeleléshez **nem kíván erőforrást nyújtó szervezetet igénybe venni.**

....., 2015.hó.....nap

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

Megjegyzés:

A nyilatkozat 1) vagy 2) pontja értelemszerűen, az ajánlat tartalma, az alkalmassági feltételeknek való megfelelés igazolásával egyezően, kitöltendő.

Amennyiben a nyilatkozatban ajánlattevő az 1) pontot tölti ki, valamennyi megnevezett, az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről, **csatolandó a 9. íratminta szerinti nyilatkozat is!**

10. iratminta

**KBT. 55.§ (5) SZERINTI NYILATKOZATA AZ ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE
ÁLLÁSÁRÓL**

Kbt. 55.§ (5) szerinti szervezet megnevezése:.....

Kbt. 55.§ (5) szerinti szervezet székhelye:.....

Rendelkezésre bocsátott erőforrás, és az ezzel érintett alkalmassági feltétel:

Ajánlattevő megnevezése:.....

Ajánlattevő székhelye:.....

Alulírott(képviselő neve), mint a (a
Kbt. 55.§ (5) bekezdés szerinti cég megnevezése) nevében kötelezettségvállalásra feljogosított
vezető kijelentem, hogy a „**Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása**” tárgyú
közbeszerzési eljárásban cégünk kötelezettséget vállal, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges
erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

....., 2015. hó nap

.....
Kbt. 55.§ (5) szerinti szervezet
cégszerű aláírása

Megjegyzés:

Jelen iratmintát csak a Kbt. 55.§. (5) bekezdése szerint fennálló esetben szükséges kitölteni és csatolni! A 8. iratminta 1. pontjában megnevezett
valamennyi szervezet (által és) esetén a nyilatkozat külön-külön kitöltve többször csatolandó. Az alkalmassági feltételnek való megfelelés a
vonatkozó igazolás Kbt. 55.§ (5) szerinti szervezet által történő benyújtásával igazolandó! Az igazolást (nyilatkozatot, dokumentumot)
eredeti/másolat formában az alkalmasság igazolása körében kell benyújtani.

Jelen iratminta csatolása esetén szükséges A Kbt. 55.§ (5) bek. szerinti szervezet aláírás mintáját is csatolni!

NYILATKOZAT A KBT. 80 § VONATKOZÁSÁBAN AZ ÜZLETI TITOKRÓL²²

A/* Alulírott....., mint a(z)... (név, székhely) Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében nyilatkozom, hogy ajánlatom **üzleti titkot nem tartalmaz.**

B/* Alulírott..., mint a(z)... (név, székhely) Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy **ajánlatom kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek**, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltom. Üzleti titoknak minősülő részeket a fentiek szerint az ajánlatomban külön melléklet tartalmazza.

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett **„Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

²² Az ajánlattevőnek értelemszerűen kell választania és a megfelelő részt kitöltenie. Ajánlattevő felhívja a figyelmet a Kbt. 80.§ (1) bekezdésére!

NYILATKOZAT AZ AJÁNLAT ELEKTRONIKUS PÉLDÁNYÁRÓL

Alulírott..., mint a(z)... (név, székhely) Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében nyilatkozom, hogy a papír alapon benyújtott ajánlatom mindenben megegyezik az elektronikus adathordozón szereplő ajánlatommal.

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett **„Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
szerződés-tervezet elfogadásáról**

Alulírott, mint
a(z) (a
továbbiakban: Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem teljes
tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a tárgyi közbeszerzési eljárásban a felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás, esetleges kiegészítő tájékoztatás gondos áttekintése és elfogadása után, valamint a Kbt. rendelkezéseinek figyelembevételével a jelen dokumentációban mellékelt szerződés-tervezetet elfogadjuk, azt változtatás, kiegészítés, hozzáfűzés és módosítás nélkül magunkra nézve kötelező érvényűnek tekintjük.

Jelen nyilatkozatot az ajánlatkérő által meghirdetett „Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

**Eseti Közbeszerzési Szabályzat
és
Együttműködési Megállapodás**

A közbeszerzésekről szóló 2011. CVIII. törvény (a továbbiakban: *Kbt.*) 22.§ (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket. E törvényben meghatározott kötelezettségének eleget téve Mátraderecske Község Önkormányzata, Recsk Község Önkormányzata, Bodony Község Önkormányzata, Parád Község Önkormányzata, Mátraballa Község Önkormányzata, Parádsasvár Község Önkormányzata, Sirok Község Önkormányzata az alábbi eseti közbeszerzési szabályzatot alkotja a központi háziorvosi ügyelet szolgáltatás megrendelés kapcsán:

1. A szabályzat célja

A jelen szabályzatban és megállapodásban (továbbiakban Szabályzat) részes önkormányzatok elő kívánják segíteni a közpénzek ésszerű felhasználásának átláthatóságát, ellenőrizhetőségének megteremtését, a közbeszerzések biztosításával a verseny tisztaságának megőrzését, illetve a piacon szereplők egyenlő elbánásban részesítését.

2. A szabályzat személyi és tárgyi hatálya

E szabályzat hatálya alá tartoznak a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok (továbbiakban együttesen: ajánlatkérő) központi orvosi ügyeleti tevékenységre vonatkozó beszerzése, amennyiben annak értéke eléri vagy meghaladja a hatályos jogszabályokban, illetve jelen szabályzatban meghatározott közbeszerzési értékhatárokat.

3. A szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések

- (1) A közbeszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése (központi orvosi ügyeleti tevékenység).
- (2) A szolgáltatás megrendelése - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.
- (3) Ha a szerződés több - egymással szükségszerűen összefüggő - közbeszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.
- (4) Szolgáltatás megrendelésének minősül az a szerződés, amelynek a tárgya áru beszerzése és szolgáltatás megrendelése, ha a szolgáltatás értéke meghaladja az árubeszerzés értékét.

4. A beszerzési értékhatárok

- (1) E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában a beszerzési értékhatárok:
 - a) az Európai Unió joga által meghatározott közbeszerzési értékhatárok (a továbbiakban: uniós értékhatárok);
 - b) a költségvetési törvényben nemzeti értékhatárokként meghatározott közbeszerzési értékhatárok (a továbbiakban: nemzeti értékhatárok).

(2) Az uniós értékhatárokat időszakonként az Európai Bizottság állapítja meg és teszi közzé az Európai Unió Hivatalos Lapjában. Az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott nemzeti értékhatárokat a költségvetési törvényben minden évben meghatározzák. Az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott uniós értékhatárokat a költségvetési törvényben minden évben meghatározzák.

5. Közbeszerzési terv

(1) A költségvetési év elején, de legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig az ajánlatkérő, illetve a jelen szabályzatban részes valamennyi önkormányzat köteles éves összesített közbeszerzési tervet készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek, illetve az önkormányzatoknak legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. /Kbt. 33.§ (1) bek./

(2) A közbeszerzés tárgyának, értékének meghatározásakor kiemelkedő figyelemmel kell lenni a Kbt-ben meghatározott elvekre, illetve a közbeszerzési eljárásokban érvényesülő, ún. részekre bontási tilalom elvére, a Kbt. 18.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő árubeszerzések, építési beruházások vagy szolgáltatások értékét pedig egybe kell számítani.

(3) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő, továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény, vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

6. Előzetes összesített tájékoztató, éves statisztikai összegezés

(1) Az ajánlatkérő a költségvetési év kezdetét követően a Kbt. 32.§-ban foglaltakra figyelemmel előzetes összesített tájékoztatót készíthet az adott évre, vagy az elkövetkező legfeljebb tizenkét hónapra tervezett

a) összes (a kivételi körbe nem tartozó és az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű) árubeszerzéseiről, ha annak becsült összértéke eléri vagy meghaladja az uniós értékhatárt;

b) a Kbt. 3. melléklete szerinti összes (a kivételi körbe nem tartozó és az értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű) szolgáltatás megrendeléséről, ha annak becsült összértéke eléri vagy meghaladja az uniós értékhatárt.

(2) Az ajánlatkérő az éves beszerzéseiről a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 92/2011. (XII. 30.) NFM rendeletben meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell megküldenie a Közbeszerzési Hatóságnak.

7. A beszerzési érték meghatározása

(1) A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyaért általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a Kbt. 12-18.§-okban foglaltakra tekintettel megállapított - legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték). A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét. /Kbt. 12-18.§/

Tilos a becsült érték meghatározásának módszerét e törvény megkerülése céljával megválasztani.

(2) A közbeszerzési eljárás megkezdésén a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény feladásának időpontját, a közvetlen részvételi felhívás [Kbt. 38.§ (1) bekezdés] megküldésének időpontját, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében pedig az ajánlattételi felhívás - a Kbt. 99.§ (2) bekezdése szerinti esetben a tárgyalási meghívó - megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

(3) Tilos a Kbt. vagy a Kbt. Második Része alkalmazásának megkerülése céljából a közbeszerzést részekre bontani. Az ajánlatkérőnek egybe kell számítania azon hasonló áruk beszerzésére, vagy szolgáltatások megrendelésére irányuló szerződések értékét, amelyekkel kapcsolatban a beszerzési igény egy időben merül fel, valamint az ugyanazon építési beruházás megvalósítására irányuló szerződések értékét. /Kbt. 18.§/

8. A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének rendje

(1) Az értékhatár figyelembe vételével kell eldönteni, hogy a közbeszerzésre a Kbt.-ben meghatározott mely eljárási rendet kell alkalmazni.

(2) A közbeszerzés csak akkor indítható meg, ha a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre áll.

(3) Amennyiben a közbeszerzés anyagi fedezete nem áll rendelkezésre, de az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani, az ajánlati felhívást közzé lehet tenni, de ezt a körülményt a felhívásban szerepeltetni kell.

(4) Az alábbi eljárási rend a nyílt eljárás részletszabályait rögzíti, egyéb eljárásfajta alkalmazása esetén az eljárás belső felelősségi rendjében kell rögzíteni az eljárási cselekményekért felelős személyeket.

Az eljárás típusa:

Nyílt eljárás: a Kbt. XII. fejezetben szabályozott eljárás.

9. A közbeszerzési eljárások előkészítése

(1) A közbeszerzési eljárás előkészítése során az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzésére, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás és a dokumentáció előkészítésére kerül sor.

(2) Az ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárását - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően - írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

(3) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [Kbt. 30.§ (2) bekezdés], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.

(4) Az önkormányzatok mindenkor éves költségvetési rendeletében meghatározott vagy év közben felmerülő, közbeszerzési értékhatárt meghaladó orvosi ügyeleti tevékenység beszerzése kapcsán a beszerzés fedezetének megfelelő időben történő rendelkezésre állásáért a jelen szabályzatban részes önkormányzatok polgármesterei, míg az eljárás határidőben történő elindításáért – amennyiben annak minden előfeltétele adott –, Mátraderecske Község polgármestere felelős.

10. A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok

Összeférhetlenségi okok

(1) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

(2) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(4) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetlenséget eredményezne.

(5) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet a szabályzat 1. számú függeléke szerint írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 24.§ szerinti összeférhetlenség, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy az eljárás során tudomására jutott információk vonatkozásában titoktartásra köteles.

(6) A (4) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban, akitől, illetőleg amelytől az ajánlatkérő

- a) az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást, vagy
- b) a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott feltéve, hogy az a) vagy a b) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölte vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

11. A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő részéről részvevő szervek

- (1) A jelen Szabályzatban részes önkormányzatok részéről és nevében a közbeszerzés ügyében a Mátraderecske Község Önkormányzata jár el, aki gyakorolja az ajánlatkérő jogait és viseli kötelezettségeit, a jelen szabályzatban meghatározott kivételekkel.
- (2) A jelen szabályzatban részes települések önkormányzatai külön képviselőtestületi határozatban fogadják el az eljárás ajánlattételi felhívását és dokumentációját, majd meghatalmazzák Mátraderecske Község Önkormányzatát az eljárás lefolytatására. Az eljárás csak abban az esetben indítható meg az adott település nevében, amennyiben az elfogadta a jelen szabályzatot, valamint az ajánlattételi felhívást és dokumentációt.
- (3) Az ajánlatkérő a beszerzés szakszerű lefolytatása érdekében jogi szakértőt bízhat meg, hogy a közbeszerzési eljárás során nevében eljárjon. A jogi szakértő az eljárás egésze alatt köteles a hatályos Kbt. szabályainak érvényesülését biztosítani, tevékenységével segíteni köteles a Bíráló Bizottság munkáját.
- (4) Az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési-, jogi- és pénzügyi szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú **bírálóbizottságot** köteles létrehozni a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése, valamint az ajánlatoknak a - szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 67-70.§] megadását követő – Kbt. 63.§ (3)-(4) bekezdése szerinti elbírálására. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy részére.
- (5) A Bírálóbizottság:
Elnöke: Mátraderecske Község Önkormányzat jegyzője – Dr. Jakab Dorottya szavazati joggal
Tagjai:
 - a Siroki Közös Önkormányzati Hivatalnál pénzügyi ellenjegyzésre jogosult köztisztviselő – Barna Lászlóné gazdálkodási főelőadó szavazati joggal
 - Dr. Dékány Mária orvos szavazati joggal
 - Külső szakértő tagok:
A kiválasztott jogi szakértő – Dr. János László ügyvéd tanácskozási joggal
Dr. Tóth Eszter háziorvos, a SOTE Családorvosi Tanszék akkreditált oktatója, a szakmai terv zsűrizője tanácskozási joggal

(6) Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.

(7) A bíráló bizottság tagja olyan természetes személy illetve szervezet lehet, akivel szemben nem állnak fenn a Kbt.-ben meghatározott kizáró okok. Erről minden bíráló bizottság tagnak írásban kell ún. összeférhetetlenségi nyilatkozatot tenni.

(8) A bíráló bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen legalább két tagja (ezek között a bizottság elnöke) jelen van. A bíráló bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

(9) Az ajánlatokat a bíráló bizottság az ajánlattevő (vagy megbízottja) jelenlétében az ajánlattételi határidő lejártát követően bontja fel. A beérkezett ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről, jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Kbt. 62.§ (7) bekezdésében meghatározott határidő figyelembe vételével kell megküldeni az érdekeltek részére.

(10) Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok - tárgyalásos eljárásban a végleges ajánlatok - bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

(11) A közbeszerzési eljárás lezárásáról és a nyertes ajánlattevő(k) személyéről a Bíráló Bizottság javaslatára a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok a képviselő-testületei külön-külön megtartott üléseiken hozzák meg úgy, hogy érvényes eljárást lezáró döntés akkor születik, amennyiben mind a 7 település lakosságszámát alapul véve lakosságszám-arányosan 100 %-ban egybehangzó döntés születik (tehát minden képviselő-testület egyformán szavazza meg).

12. Tájékoztatás az eljárásban született döntésről

(1) A bíráló bizottság köteles a közbeszerzési eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének a Kbt. 74.§ szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni.

(2) Az ajánlatkérő nevében a bíráló bizottság köteles az ajánlatok elbírálásának befejezésekor írásbeli összefoglalást készíteni, az abban foglalt adatokat az eredményének, vagy eredménytelenségének kihirdetése során köteles ismertetni és azt elektronikus vagy fax útján 5 munkanapon belül minden ajánlattevőnek egyidejűleg megküldeni.

13. Szerződéskötés

A szerződést a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok polgármesterei írja alá és kötik meg a nyertes ajánlattevővel. Az ajánlatkérő, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte fenntartja magának azt a jogot, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel köt szerződést, amennyiben azt az összegezésben megjelölte.

14. A közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződések módosítása és teljesítése

(1) A közbeszerzési eljárás lezárásával megkötött szerződésre annak módosítására és teljesítésére vonatkozóan a Kbt. NEGYEDIK részében foglaltakat kell alkalmazni. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések teljesítését a Mátraderecske Község polgármestere követi nyomon, a jelen Szabályzatban részes önkormányzatok polgármestereinek közreműködése mellett.

(2) A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására csak a Kbt. 132.§-ban foglaltaknak megfelelően van lehetőség. A módosításról a 11. pont (11) bekezdésben foglaltak szerint dönt ajánlatkérő.

15. Jogorvoslati eljárás

Az Önkormányzat közbeszerzési eljárásával szemben a Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottsága előtt indított jogorvoslati eljárásban, az ajánlatkérő a Mátraderecske Község polgármestere által megbízott jogi szakvizsgálóval rendelkező jogász képviseli.

16. Az eljárásban résztvevők felelősségi köre

(1) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése során, illetve az eljárás szakaszában

- a pénzügyi lebonyolítás a pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagnak,
- a közbeszerzési műszaki leírás készítése és a műszaki lebonyolítás, az ajánlatok alapján az ajánlattevők műszaki és szakmai alkalmasságának vizsgálata és előzetes értékelése a közbeszerzés tárgya szerinti orvos szakértőnek,
- a beszerzési eljárások lebonyolításának koordinálása, a hirdetmények megküldése és közzététele, a határidők megtartásának biztosítása, az ajánlatok alapján az ajánlattevők pénzügyi és gazdasági alkalmasságának vizsgálata és előzetes értékelése a beszerzési eljárásba lebonyolítóként bevont személynek, illetve a jogi szakértőnek a feladata és felelőssége.

(2) Az eljárásban résztvevő személyek – így a bizottság tagjai is – a Kbt.-ben szabályozott felelősségük mellett kötelesek feladatukat ellátni.

Záró rendelkezések és együttműködési megállapodások

(1) Jelen, a részes önkormányzatok képviselőtestületei által elfogadott és megállapított közbeszerzési szabályzat az abban részes valamennyi önkormányzat általi jóváhagyását követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a kihirdetést követően megindított közbeszerzési eljárásokra vonatkozóan kell alkalmazni.

(2) Mátraderecske Önkormányzat jegyzője gondoskodik arról, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzathoz csatolt íven aláírásukkal igazolják.

A szabályzat kihirdetéséről a jegyző a rendeletekhez hasonló módon gondoskodik.

Jelen szabályzat alkalmazása során a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény rendelkezéseire figyelemmel kell eljárni.

(3) Amennyiben a szabályzat valamely rendelkezése jogszabállyal ellentétes lenne (jogszabályváltozás miatt), úgy az ilyen rendelkezés helyett a jogszabály megfelelő rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) Felek megállapodnak, hogy a jelen Szabályzat alapján kötendő, illetve a jövőben megkötött szerződés(ek) teljesítése a során a jelen Szabályzat rendelkezései szerint kötelesek eljárni, így különösen a szerződés kapcsán hozandó döntéseket a Szabályzat 11. pont (10) bekezdése szerint kötelesek meghozni.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szabályzat alapján lefolytatandó közbeszerzési eljárás eredményeként az orvosi ügyeleti tevékenységet ellátó egészségügyi szolgáltatóval kötendő feladatellátási / megbízási szerződés fedezetét akként biztosítják, hogy az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által nyújtott finanszírozás mindenkori összegét átengedik a nyertes ajánlattevő részére, illetve valamennyi jelen Szabályzatban részes önkormányzat kiegészítő támogatást, pénzügyi forrást biztosít – 2015. évben – az alábbi összegben, illetve annak a KSH által közzétett éves infláció mértékével évente növelt összegben, amennyiben az infláció mértéke az 5%-ot eléri vagy meghaladja.

Mátraderecske Község Önkormányzata: 162.549.- Ft /hó

Recsk Község Önkormányzata: 231.124.- Ft /hó

Bodony Község Önkormányzata: 82.149.- Ft /hó

Parád Község Önkormányzata: 170.198.- Ft /hó

Mátraballa Község Önkormányzata: 82.700.- Ft /hó

Parádsasvár Község Önkormányzata: 27.335.- Ft /hó

Sirok Község Önkormányzata: 163.753.- Ft /hó

(5) Felek rögzítik, hogy a jelen Szabályzat alapján kötendő szerződést sem az egészségügyi szolgáltató sem a részes önkormányzatok nem jogosultak részben, azaz egyes települések tekintetében felmondani, vagy megszüntetni, hanem kizárólag csak valamennyi önkormányzat tekintetében együttesen, a jelen szabályzat 11. pont (11) bekezdésében rögzített határozathozatali eljárás eredményeként.

(6) Valamennyi jelen Szabályzatban részes önkormányzat kijelenti és kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szabályzat – úgy is, mint együttműködési megállapodás – alkalmazásához, elfogadásához szükséges döntéseket (képviselőtestületi határozatokat, etc.) legkésőbb, 2015. szeptember 23. napjáig meghozzák.

A szabályzat mellékletei:

- Megismerési, Összeférhetetlenségi és Titoktartási Nyilatkozat

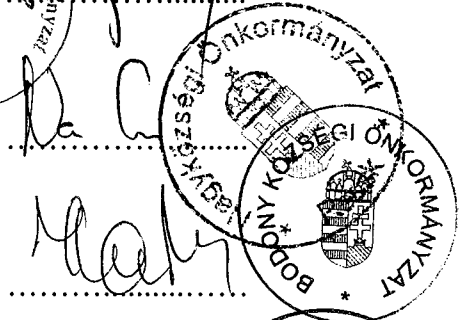
Mátraderecske, 2015. szeptember 23.

ALÁÍRÁSOK

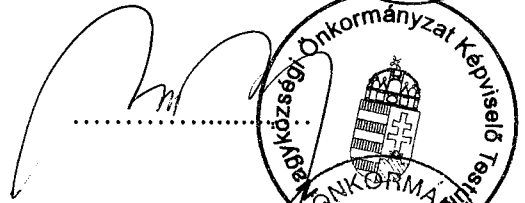
Mátraderecske Községi Önkormányzat:



Recsk Nagyközség Önkormányzata:



Bodony Községi Önkormányzat:



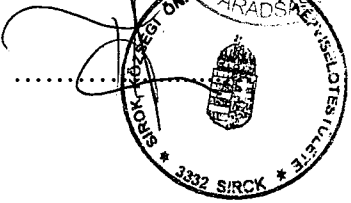
Parád Nagyközség Önkormányzata:



Mátraballa Községi Önkormányzata:



Parádsasvár Községi Önkormányzat:



Sirok Községi Önkormányzat:

ZÁRADÉK

A jelen Közbeszerzési Szabályzatot Mátraderecske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 61/2015. (IX.23.) sz. határozatával elfogadta.

Kihirdetve: 2015.09.23.-án.

A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 36/2015. (IX.23.) sz. határozatával elfogadta.

Kihirdetve: 2015.09.23.-án.

A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Recsk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a 100/2015. (IX.23.) sz. határozatával elfogadta.

Kihirdetve: 2015.09.23.-án.

A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Parádsasvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 70/2015. (IX.23.) sz. határozatával elfogadta.

Kihirdetve: 2015.09.23.-án.

A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Sirok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 127/2015. (IX.23.) sz. határozatával elfogadta.

Kihirdetve: 2015.09.23.-án.

A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a 112/2015. (IX.23.) sz. határozatával elfogadta.

Kihirdetve: 2015.09.23.-án.

A jelen Közbeszerzési Szabályzatot a Bodony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 40/2015. (IX.23.) sz. határozatával elfogadta.

Kihirdetve: 2015.09.23.-án.

Kelt: Mátraderecske, 2015. szeptember 23.



Dr. Jakab Dorottya
Dr. Jakab Dorottya
jegyző

MEGISMERÉSI, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott

Név:

Cím:

mint a közbeszerzési eljárásban közszolgálati jogviszony alá tartozó közreműködő
mint a bizottság tagja
mint külső megbízott közreműködő (pl. független hivatalos közbeszerzési tanácsadó,
lebonnyolító, jogi szakértő)

„..... tárgyú közbeszerzési eljárásban a
közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 24.§-a alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 24.§ - ában meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró
körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással
kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 81.§ (3) bekezdésében meghatározott, közérdekű
nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással
kapcsolatos tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás
befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Mátraderecske Község Önkormányzata, Recsk Község Önkormányzata, Bodony Község
Önkormányzata, Parád Község Önkormányzata, Mátraballa Község Önkormányzata,
Parádsasvár Község Önkormányzata, Sirok Község Önkormányzata által a központi
házi orvosi ügyelet szolgáltatásmegrendelés tárgyú közbeszerzés lefolytatására vonatkozó Eseti
Közbeszerzési Szabályzatának tartalmát megismertem.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem
megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyásolástól mentesen, saját
kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Mátraderecske, év hó nap.

.....
.....