



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

2015. szeptember 29-én (kedden) 17 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend:

- 1./ Parád Nagyközség I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság
- 2./ Parád Nagyközség Önkormányzatának 2/2015. (II.16.) számú rendeletének módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság
- 3./ Döntés a szociális tüzifa pályázaton való részvételről
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 4./ Döntés a Bursa Hungarica pályázati rendszerhez való csatlakozásról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 5./ A 2015. évi közbeszerzési terv módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 6./ Hársfa utcai ingatlanok (41-66) házszámrendezése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 7./ Döntés ingatlan-tulajdonhányad felajánlásáról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 8./ Egészségügyi és Szociális Bizottság javaslatának megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 9./ Egyebek

Parád, 2015. szeptember 25.





Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

2015. szeptember 29-én (kedden) 17 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend:

- 1./ Parád Nagyközség I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság
- 2./ Parád Nagyközség Önkormányzatának 2/2015. (II.16.) számú rendeletének módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság
- 3./ Döntés a szociális tűzifa pályázaton való részvételről
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 4./ Döntés a Bursa Hungarica pályázati rendszerhez való csatlakozásról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 5./ A 2015. évi közbeszerzési terv módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 6./ Hársfa utcai ingatlanok (41-66) házszámrendezése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 7./ Döntés ingatlan-tulajdonhányad felajánlásáról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 8./ Egészségügyi és Szociális Bizottság javaslatának megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 9./ Egyebek

Parád, 2015. szeptember 25.


Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Pártszervezetek Képviselőit, hogy

2015. szeptember 29-én (kedden) 17 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend:

- 1./ Parád Nagyközség I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság
- 2./ Parád Nagyközség Önkormányzatának 2/2015. (II.16.) számú rendeletének módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság
- 3./ Döntés a szociális tüzifa pályázaton való részvételről
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 4./ Döntés a Bursa Hungarica pályázati rendszerhez való csatlakozásról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 5./ A 2015. évi közbeszerzési terv módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 6./ Hársfa utcai ingatlanok (41-66) házszámrendezése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 7./ Döntés ingatlan-tulajdonhányad felajánlásáról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 8./ Egészségügyi és Szociális Bizottság javaslatának megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 9./ Egyebek

Parád, 2015. szeptember 25.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

2015. szeptember 29-én (kedden) 17 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend:

- 1./ Parád Nagyközség I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság
- 2./ Parád Nagyközség Önkormányzatának 2/2015. (II.16.) számú rendeletének módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság
- 3./ Döntés a szociális tüzifa pályázaton való részvételtől
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 4./ Döntés a Bursa Hungarica pályázati rendszerhez való csatlakozásról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 5./ A 2015. évi közbeszerzési terv módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 6./ Hársfa utcai ingatlanok (41-66) házszámrendezése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 7./ Döntés ingatlan-tulajdonhányad felajánlásáról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 8./ Egészségügyi és Szociális Bizottság javaslatának megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
- 9./ Egyebek

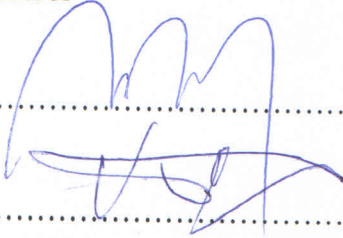
Parád, 2015. szeptember 25.



JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2015. szeptember 29-én
megtartott képviselőtestületi üléséről

Mudriczki József polgármester



Varró Gyula címzetes főjegyző



Dr. Nagy István Gyula alpolgármester




Csortos György alpolgármester



Dr. Antal Árpád



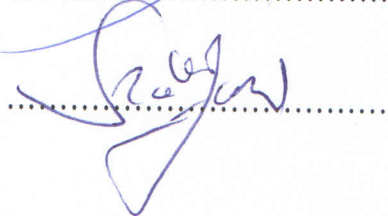
Holló Péter Imre



Lóczi Béla



Szakács Zalán



JELENLÉTI ÍV

a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2015. szeptember 29-én
megtartott képviselőtestületi üléséről

Gáspárné Mészáros Erzsébet
FIDESZ

.....

Csikós József
Parádi Roma Nemzetiségi
Önkormányzat Elnök helyettese

.....

Lakosság részéről:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Előterjesztés

Parád Nagyközség Önkormányzata 2/2015 (II.16.) számú rendeletének módosításához

2015. I. félévében az önkormányzat az alábbi célú állami támogatásokat tudta pályázni, illetve megigényelni az államtól.

Az Államháztartási törvény előírásai alapján ezeket az előirányzatokon át kell vezetni.

Megnevezés	Bevétel össze	Felhasználás			
		Személyi	Járulék	Dologi kiadások	szociális ellátás
Bérekompenzáció	994				
Önkormányzat					
Bendegúz óvoda		184	44		
Közös Önkormányzati Hivatal		600	160		
Szociális ágazati pótlék - Óvoda	372	293	85		
Nyári gyermekétkeztetés	814				814
Óvodáztatási támogatás	140				140
Szociális célú visszaigénylések/ 2014 /	843				843
Összesen	3 163	1 077	289	0	1 797

Parád, 2015. szeptember 25.




Mudriczki József
Polgármester

Település összevont nettósított bevételi 2015 módosított előirányzat

1 sz melléklet
Adatok eFt-ban

BEVÉTELEK	2015 módosított előirányzat				Összesen
	2015. eredeti	Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Onkor- mányzat	
I. Saját bevételek összesen:	78 998	17 447	445	61 106	78 998
<i>1. Intézményi működési bevételek</i>	32 998	17 447	445	15 106	32 998
1.1 Étkezési térítési díjak	13 251	13 251		2 062	15 313
1.2 Bérleti díjak, lakbérek	2 062				0
1.3 Kamat	350			350	350
1.4 Kiszámlázott ÁFA	5 995			2 349	2 349
1.5 Egyéb bevételek	10 460	3 646	445	9 465	13 556
1.6 Freskó bérleti díj, tovább szlázott nettó	880	550		880	1 430
<i>2. Önkormányzatok sajátos működési bev.</i>	46 000	0	0	46 000	46 000
2.1. Helyi adók	42 000			42 000	42 000
2.1.1 Idegenforgalmi adó tart. Idő	18 500			18 500	18 500
2.1.2 Iparüzési adó	20 000			20 000	20 000
2.1.3 Kommunális adó	3 500			3 500	3 500
2.2 Átengedett központi adók	4 000	0	0	4 000	4 000
2.2.1 Gépjárműadó	4 000			4 000	4 000
2.2.2 Talajterhelési díj	0				0
2.2.3 Egyéb közhatalmi bevételek					0
II. Támogatások	194 583	0	0	197 745	197 745
1. Önkormányzatok költségvetési tám.	194 583	0	0	197 745	197 745
1.1 Feladat finanszírozás	190 543			191 202	191 202
1.2 Egyéb működési célú állami tám	0			1 603	1 603
1.3 Szociális feladathoz kötött állami támoga	4 040			4 940	4 940
III. Véglegesen átvett pénzeszközök	124 241	1 163	3 866	119 213	124 242
<i>1. Működési célra átvett</i>	124 241	1 163	3 866	119 213	124 242
1.1 MEP- től átvett	5 240			5 240	5 240
1.2 Munkaügyi Központtól átvett	113 632			113 633	113 633
1.3 Egyéb - palócnapra	0				0
- társközségektől átvett	5 029	1 163	3 866		5 029
- MVH támogatás					0
- egyéb célra átvett					0
- választás utólagos elszámolása					0
1.4 Lakossági befizetés utólagos rákötés	340			340	340
IV. Intézményfinanszírozás		88 001	45 939		
Működési bevétel összesen:	397 822	106 611	50 250	378 064	400 985
VIII. Felhalmozási célú bevételek					
1. Lakásrészlet törlesztés					0
<i>2. Felhalmozási célra átvett</i>	29 000	0	0	29 000	29 000
- Károlyi kilátó építés támogatása	29 000			29 000	0
.-Fogorvosi pályázathoz	0				
Felhalmozási bevételek összesen	29 000	0	0	29 000	29 000
Lízingdíj megtérítés					
ÉRV által átadott szerződés szerint	3 000			3 000	3 000
IX. Pénzforgalom nélküli bev /pénzmaradvár	30 000			30 000	30 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	459 822	106 611	50 250	440 064	462 985

Település összevont nettósított módosított előirányzata 2015

2/a sz melléklet
Adatok e Ft-ban

BEVÉTELEK	2015 módosított előirányzat				Összesen
	2015. eredeti	Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Onkor- mányzat	
I. Működési kiadások	365 984	106 611	50 070	346 226	368 967
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	199 298	54 572	32 869	105 880	193 321
Külső személyi juttatások	3 011	723		9 342	10 065
<i>Személyi juttatások összesen:</i>	<i>202 309</i>	<i>55 295</i>	<i>32 869</i>	<i>115 222</i>	<i>203 386</i>
Szociális hozzájárulási adó és egyéb járulékok	41 767	15 320	8 601	18 135	42 056
Dologi kiadások+ egyéb folyó kiadások	101 634	35 996	8 600	57 352	101 948
Pénzeszköz átadás ÁH belül	600			600	600
Pénzeszköz átadás ÁH kívül	3 968			3 968	3 968
Szociálpolitikai kiadások	15 706			17 009	17 009
Intézményfinanszírozás				133 940	
Működési tartalék	0				0
II. Felhalmozási kiadások	93 838	0	180	93 838	94 018
Támogatás értékű felhalmozási kiadások					0
Beruházások	41 830		180	41 830	42 010
Felújítások	21 900			21 800	21 800
Felhalmozási célú támogatás ÁH belül				100	100
Felhalmozási célú kölcsön tölesztése					0
Felhalmozási célú tartalék	30 108			30 108	30 108
Kiadások összesen: I+II+III	459 822	106 611	50 250	440 064	462 985

PARÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
4/2015(.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
a 2015. évi költségvetés módosításáról

Parád Nagyközség Önkormányzata az Alaptörvény 32 cikk / 2 / bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk /1/ bekezdés f pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

A 2015. évi költségvetési rendelet az alábbiak szerint módosul:

1. §.

A 3. § a következők szerint változik:

	Eredeti	Módosított
Költségvetés főösszege:	459.822 e Ft	462.985 e Ft
Ezen belül:		
- felhalmozási célú bevétel:	29.000 e Ft	29.000 e Ft
- ÉRV Zrt -től szerződés szerinti bevétel	3.000 e Ft	3.000 e Ft
- 2014. évi pénzmaradvány	30.000 e Ft	30.000 e Ft
- működési célú bevétel:	397.822 e Ft	400.985 e Ft
- felhalmozási célú kiadás:	63.730 e Ft	63.730 e Ft
- működési célú kiadás:	365.984 e Ft	369.147 e Ft
- felhalmozási tartalék	30.108 e Ft	30.108 e Ft
Működési kiadások tartalma:		
- személyi jellegű juttatások	202.309 e Ft	203.386 e Ft
- munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó	41.767 e Ft	42.056 e Ft
- dologi és egyéb kiadások	121.908 e Ft	123.705 e Ft

2.§

Az 2./2015. (II. 16.) számú önkormányzati rendelet 5 §-a az alábbiak szerint módosul:

/1/ A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzata 50.250 e Ft.

/2/ Az önállóan működő Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat kiemelt előirányzatai 106.611 e Ft.

3. §

/ 1 / Az 2/2015. (II. 16 .) számú önkormányzati rendelet többi paragrafusa változatlanul érvényben marad.

/ 2 / Ezen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Parád, 2015. szeptember 25.

Mudriczki József s. k.
polgármester



Varró Gyula s. k.
jegyző



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel:36/364-118 Fax:36/364-525

E-mail: parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközség 2015 I. félévi gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek tervezését, előirányzat módosítását, gazdálkodásának rendjét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr) szabályozza.

A képviselő-testület 2/2015.(II.16.) számú rendeletével **459.822 e Ft** bevételi és kiadási főösszeggel fogadta el a költségvetést, a módosított előirányzat **462.985 eFt**

Az első félévi bevételek összege 167.227 eFt, 36,1 % -os teljesítést mutat, a kiadások összege 174.667 eFt 37.7 % .

Bevételek

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Az önkormányzat központi költségvetésből származó bevételei a költségvetési törvény ütemezése alapján megérkeztek (kivétel a június havi állami támogatás), a szociális célú állami támogatásokat, a szociális szféra ágazati pótlékát megigényeltük, illetve megkaptuk a közszférában dolgozók bérkompenzációjának fedezetét.

I. félév folyamán az alábbi pályázatokat nyújtottuk be:

- Nyári gyermekétkeztetés biztosítása
- Önkormányzatok rendkívüli szociális célú támogatása
- Konyhafejlesztési pályázat
- Önkormányzati fejlesztések 2015 / Peres út és tornaterem + vizesblokk felújítás
- Palócnap megvalósítása

A benyújtott pályázatokra I félév folyamán 814 eFt-ot kaptunk nyári gyermekétkeztetésre, a Palócnapi pályázat nem támogatott. A többi pályázat elbírálása, pénzügyi teljesítése 07.01. után történt, illetve történik.

A befolyt többlet állami támogatás felhasználásáról a költségvetési rendelet módosítása során számot adtunk.

Közhatalmi bevételek

Helyi adók és egyéb közhatalmi bevételek teljesítése 50,3 %-os annak ellenére, hogy az idegenforgalmi adó befizetése az időarányos alatt marad, de az elmúlt évek tapasztalata alapján az év végére várhatóan teljesülni fog.

Működési bevételek

A működési bevételek teljesítése 51,9 %-os, bár egyes bevételi jogcímeknél elmaradás tapasztalható. Ilyen az önkormányzat egyéb bevételei, melynek fő tényezője a kiállítási belépők, s e bevételi jogcím szorosan kapcsolódik az idegenforgalmi szezonhoz.

Véglegesen átvett pénzeszközök

A bevételi jogcím teljesítése 28,6 %-os. Ennek fő oka, hogy míg a költségvetés tervezésekor 50 + 35 fő közfoglalkoztatottal számoltunk 100 %-os támogatottsággal, addig ténylegesen 50 + 15 fő foglalkoztatására (15 fő 90 % -os támogatottságú)kaptunk támogatást. A bevétel elmaradása magával vonja a személyi kiadások és járulékok tervezettől való alacsonyabb teljesítését is.

Nem realizálódott bevétel a közös fenntartású intézmények (óvoda, közös hivatal) esetében, mert Bodony község pályázati lehetőséggel kíván élni, s ebből finanszírozni a többletköltséget.

A Károlyi kilátó a közbeszerzési eljárás teljesíthetlensége miatt képviselőtestületi döntés alapján csak részben valósul meg. A tanösvény elkészült, a projekt utófinanszírozású bevétele a II félévére várható.

A pénzmaradvány lekönyvelése a zárszámadás elfogadásának ütemében, a II félév során történik.

Kiadások

Személyi juttatások

Személyi kiadások előirányzata a költségvetési rendelet módosításban jelzett bérkompenzációval és szociális ágazati pótlékkal emelkedett.

Mint jeleztem, teljesítésének elmaradása a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódik.

A dologi kiadások

Ezek teljesítése az előirányzatnak megfelelően alakul. Az eredeti előirányzaton túl többek között kifizetésre kerültek a benyújtott pályázatok tervezői költségvetésének díjai, közterületen lévő veszélyes fák kivágásának költsége, a könyvvizsgáló díjazása, 2 db piaci asztal, Freskó csőtörés javítás / kártérítési igényt jeleztük a biztosítóhoz /, információ biztonsági vizsgálat, emlékmű felújítás stb.

Ellátottak juttatásai

Szociális támogatásra és rendkívüli önkormányzati támogatásokra az első félévben 8.112 e Ft -ot fordított az önkormányzat, ennek teljesítése 46,7 %.

Működési célú pénzeszköz átadás

I félév folyamán nem történt

Beruházás, felújítás

Beszerzésre kerültek a közfoglalkoztatási program pályázatában szereplő eszközök / bozót és sövényvágó, fűkasza, lapvibrátor / a hang és képtechnika a tanácsterembe, valamint a jóléti erdő pályázat elemei.

Felhalmozási kiadások között került tervezésre a Parádi Mozaik újra indítása.

A feladat megvalósult, könyvelése a dologi kiadások körében történt, az előirányzatot ehhez a jövőben módosítani szükséges.

Összességében elmondható, hogy a racionális gazdálkodás következtében az önkormányzat I. félévi költségvetése kiegyensúlyozott. Bár a zárszámadás elfogadásának elhúzódása azzal járt, hogy a június havi állami támogatást nem kaptuk meg, ez nem okozott pénzügyi gondot.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és elfogadására.

Parád, 2015. szeptember 25.


Mudriczki József
Polgármester



Település összevont nettósított bevételi 2015 I. félév

1 sz melléklet
Adatok eFt-ban

BEVÉTELEK	2015. eredeti	2015 módo- sított	2015 I. félévi tény			
			Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkor- mányzat	Összesen
Saját bevételek összesen:	78 998	78 998	10 603	186	30 223	41 012
<i>1. Intézményi működési bevételek</i>	<i>32 998</i>	<i>32 998</i>	<i>10 603</i>	<i>186</i>	<i>7 094</i>	<i>17 883</i>
1.1 Étkezési térítési díjak	13 251	13 251	8 262			8 262
1.2 Bérleti díjak, lakbérek	2 062	2 062			1 445	1 445
1.3 Kamat	350	350			211	211
1.4 Kiszámlázott ÁFA	5 995	5 995	2 254		1 031	3 285
1.5 Egyéb bevételek	10 460	10 460	87	186	3 719	3 992
1.6 Freskó bérleti díj, tovább szlázott nettó	880	880			688	688
<i>2. Önkormányzatok sajátos működési bev.</i>	<i>46 000</i>	<i>46 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>23 129</i>	<i>23 129</i>
2.1. Helyi adók	42 000	42 000	0	0	20 453	20 453
2.1.1 Idegenforgalmi adó tart. Idő	18 500	18 500			7 526	7 526
2.1.2 Iparüzési adó	20 000	20 000			10 735	10 735
2.1.3 Kommunális adó	3 500	3 500			2 192	2 192
2.2 Átengedett központi adók	4 000	4 000	0	0	2 676	2 676
2.2.1 Gépjárműadó	4 000	4 000			2 158	2 158
2.2.2 Talajterhelési díj	0				112	112
2.2.3 Egyéb közhatalmi bevételek					406	406
II. Támogatások	194 583	197 745	0	0	90 667	90 667
1. Önkormányzatok költségvetési tám.	194 583	197 745	0	0	90 667	90 667
1.1 Feladat finanszírozás	190 543	191 202			84 677	84 677
1.2 Egyéb működési célú állami tám	0	1 603			1 603	1 603
1.3 Szociális feladathoz kötött állami támogatás	4 040	4 940			4 387	4 387
III. Véglegesen átvett pénzeszközök	124 241	124 242	0	25	35 548	35 573
<i>1. Működési célra átvett</i>	<i>124 241</i>	<i>124 242</i>	<i>0</i>	<i>25</i>	<i>35 548</i>	<i>35 573</i>
1.1 MEP- től átvett	5 240	5 240			2 619	2 619
1.2 Munkaügyi Központtól átvett	113 632	113 633			32 381	32 381
1.3 Egyéb	0				100	100
- palócnapra						0
- társközsegektől átve	5 029	5 029				0
- MVH támogatás					294	294
- egyéb célra átvett					7	7
- választás utólagos elszámolása						
1.4 Lakossági befizetés utólagos rákötés	340	340			147	147
IV. Intézményfinanszírozás			42 207	22 540		
Működési bevétel összesen:	397 822	400 985	52 810	22 751	156 438	167 252
VIII. Felhalmozási célú bevételek						
1. Lakásrészlet törlesztés					12	12
2. Felhalmozási célra átvett	29 000	29 000	0	0	0	0
- Károlyi kilátó építés támogatása	29 000	29 000				0
Felhalmozási bevételek összesen	29 000	29 000	0	0	12	12
Lizingdíj megtérítés					502	502
ÉRV által átadott szerződés szerint	3 000	3 000				0
IX. Pénzforgalom nélküli bev /pénzmaradván	30 000	30 000				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	459 822	462 985	52 810	22 751	156 952	167 766

Település összevont nettósított kiadásai 2015 I. félév

2/a sz melléklet
Adatok e Ft-ban

KIADÁSOK	2015. eredeti	2015 módo- sított	2015 I. félévi tény			
			Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkor- mányzat	Összesen
I. Működési kiadások	365 984	368 967	52 604	22 773	99 200	174 577
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	199 298	193 321	27 737	14 583	34 815	77 135
Külső személyi juttatások	3 011	10 065	188		4 766	4 954
Személyi juttatások összesen:	202 309	203 386	27 925	14 583	39 581	82 089
Szociális hozzájárulási adó és egyéb járulékok	41 767	42 056	7 620	3 836	7 589	19 045
Dologi kiadások+ egyéb folyó kiadások	101 634	101 948	17 059	4 354	37 103	58 516
Pénzeszköz átadás ÁH belül	600	600				0
Pénzeszköz átadás ÁH kívül	3 968	3 968				0
Szociálpolitikai kiadások	15 706	17 009			8 112	8 112
Intézményfinanszírozás					64 747	64 747
Lizing kiadások Renault gk					333	333
2015 évi állami tám előleg visszakönyvelés	0				6 482	6 482
II. Felhalmozási kiadások	93 838	94 018	0	173	6 742	6 915
Támogatás értékű felhalmozási kiadások						0
Beruházások	41 830	42 010		173	5 686	5 859
Felújítások	21 900	21 800			956	956
Csatorna Vizi-Közmű Társulásnak átadás		100			100	100
Felhalmozási célú tartalék	30 108	30 108				0
Kiadások összesen: I+II+III	459 822	462 985	52 604	22 946	105 942	181 492

Települési összevont nettósított kiadások kormányzati funkciónkénti tervezése 2015. évre

2. sz. melléklet
Adatok eFt-ban

Kormányzati funkció	MEGNEVEZÉS	2015. évi eredeti				2015. évi módosított				2015. I. félévi			
		Személyi	Járatékok	Egyéb	Összesen	Személyi	Járatékok	Egyéb	Összesen	Személyi	Járatékok	Egyéb	Összesen
	Település üzemeltetés												
45160	Utak, hidak	250	68	3 035	3 353	250	68	3 035	3 353			1 759	1 759
013350/1	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése			471	471			471	471			20	20
013350/2	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése			2 822	2 822			2 822	2 822			1 009	1 009
013350/3	Freskó kiadásai			3 804	3 804			3 804	3 804			3 748	3 748
11130	Önkormányzati jogalkotás	8 373	2 052	1 844	12 269	8 373	2 052	1 844	12 269	4 195	1 007	1 858	7 060
66020	Város és községgazdálkodás	1 886	533	4 543	6 962	1 886	533	4 543	6 962	640	176	3 559	4 375
45150	Gépkecsi lízing kiadásai	0	0	0	0				0			333	333
13320	Köztemetők fenntartása	240	65	584	889	240	65	584	889	30	7	420	457
64010	Közvilágítás			12 065	12 065			12 065	12 065			5 909	5 909
18030	Kistérségi társulás, önkorm. Elisz			885	885			885	885			251	251
52020	Utólagos szennyvíz bekötések			318	318			318	318			0	0
	Település üzemeltetés összesen	10 749	2 718	30 371	43 838	10 749	2 718	30 371	43 838	4 865	1 190	18 866	24 921
	Étkeztetés												
96020	Tájaló konyha kiadásai	401	111	667	1 179	401	111	667	1 179			140	140
	Közművelődés												
82092	Múzeumi, közművelődési feladat	637	166	4 602	5 405	637	166	4 602	5 405	599	154	1 702	2 455
83030	Lapkiadás			622	622			622	622	84	22	111	217
82063	Múzeumok fenntartása - Cifra	4 984	1 257	5 433	11 674	4 984	1 257	5 433	11 674	2 476	667	2 071	5 214
102050	Nyugdíjas Klub	204	50	226	480	204	50	226	480	90	22	17	129
82070	Palócnap			2 000	2 000			2 000	2 000			93	93
84031	Támogatások civil szervezetek		0	3 350	3 350			3 350	3 350			938	938
82042	Könyvtár	402	112	435	949	402	112	435	949	182	50	203	435
47320	Turizmus fejlesztés			0	0				0			824	824
	Közművelődés összesen:	6 227	1 585	16 668	24 480	6 227	1 585	16 668	24 480	3 431	915	5 959	10 305

Kormányzati	2015. évi eredeti				2015. évi módosított				2015. I. félévi					
	MEGNEVEZÉS		Személyi	Járulékok	Egyéb	Osszesen	Személyi	Járulékok	Egyéb	Osszesen	Személyi	Járulékok	Egyéb	Osszesen
	Szociális kiadások / pénzbeni és természetbeni /													
105010	Rendszeres szociális segély			1 840	1 840			2 683	2 683			1 412	1 412	
106020	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon			2 800	2 800			2 800	2 800			1 685	1 685	
107060	Önkormányzat által megállapított segélyek			11 066	11 066			11 880	11 880			6 513	6 513	
104051	Övodáztatási támogatás							140	140			140	140	
41233	Egyéb közfoglalkoztatás - téli átme	0	0	0	0				0				0	
41232	Start közmunka program	93 887	12 675	7 496	114 058	93 887	12 675	7 496	114 058	35 002	4 931	7 851	47 784	
	Szociális kiadások összesen:	93 887	12 675	23 202	129 764	93 887	12 675	24 999	131 561	35 002	4 931	17 601	57 534	
	Egészségügy				0				0				0	
72111	Háziorvosi szolgálat			4 471	4 471			4 471	4 471			2 247	2 247	
72311	Fogorvosi szolgálat	0	0	585	585			585	585			247	247	
74031	Védőnői szolg.	3 883	1 028	1 075	5 986	3 883	1 028	1 075	5 986	2 046	544	442	3 032	
74032	Anya és gyermekvédelem	75	18	93	186	75	18	93	186	37	9	46	92	
	Egészségügy összesen:	3 958	1 046	6 224	11 228	3 958	1 046	6 224	11 228	2 083	553	2 982	5 618	
	2015 évi állami tám előleg visszakönyvelese													
	Technikai bérkönyvelés/ járulékok /													
	Önkormányzat működési kiadásai összesen	115 222	18 135	77 132	210 489	115 222	18 135	78 929	212 286	39 581	7 589	45 548	99 200	
	Oktatás													
91110	Óvodai ellátás	32 768	8 867	4 955	46 590	32 768	8 867	4 955	46 590	16 619	4 558	1 338	22 515	
104042	Gyermekjóléti szolgálat	1 435	395	148	1 978	1 435	395	148	1 978	97	78	263	438	
107054	Családsegítő szolgálat	997	342	25	1 364	1 118	370	25	1 513	1 087	300	300	1 387	
96010	Könyha	10 733	2 921	28 745	42 399	10 756	2 926	28 745	42 427	5 453	1 406	15 105	21 964	
	Oktatás összesen:	45 933	12 525	33 873	92 331	46 077	12 558	33 873	92 508	23 256	6 342	16 706	46 304	
	Szociális kiadások / intézményi /													
107052	Házi segítségnyújtás	5 553	1 747	786	8 086	5 761	1 811	786	8 358	2 868	780	126	3 774	
102030	Idősek Klubja	3 332	919	1 337	5 588	3 457	951	1 337	5 745	1 801	498	227	2 526	
	Szociális kiadások összesen:/ intéz	8 885	2 666	2 123	13 674	9 218	2 762	2 123	14 103	4 669	1 278	353	6 300	
	működési kiadásai													
	összesen	54 818	15 191	35 996	106 005	55 295	15 320	35 996	106 611	27 925	7 620	17 059	52 604	
11130	Közös Önkormányzati Hivatal	32 269	8 441	8 780	49 490	32 869	8 601	8 600	50 070	14 583	3 836	4 354	22 773	
	Működési kiadások települési sz	202 309	41 767	121 908	365 984	203 386	42 056	123 525	368 967	82 089	19 045	66 961	174 577	

	MEGNEVEZÉS	2015. évi eredeti			2015. évi módosított			2015. I. félévi					
		Személyi	Járulékok	Egyéb	Osszesen	Személyi	Járulékok	Egyéb	Osszesen	Személyi	Járulékok	Egyéb	Osszesen
	Felhalmozási kiadások												
013350/3	Freskó - nyílászárók cseréje			8 000	8 000			8 000	8 000				0
41232	Sóvényvágó, lapvibrátor, stb közmunkához				0				0			1 406	1 406
45160	Piaci elárusító asztal				0				0			240	240
47320	Jóltéti erdő pályázat - Károlyi kilátó			41 830	41 830			41 830	41 830			3 223	3 223
11130	Szoftver követés Közös Hivatal				0			180	180			173	173
11130	Parád TV elindítása			1 000	1 000			1 000	1 000			817	817
45160	Posta melletti tér burkolása			4 000	4 000			4 000	4 000			575	575
13350	Emlékmű felújítás			400	400			400	400			381	381
83030	Parádi mozaik újra indítása			1 000	1 000			1 000	1 000				0
52020	Felhalmozási célú átadás AH belüli				0			100	100			100	100
52020	Közterületi szennyvízhálózat felújítás			3 000	3 000			3 000	3 000				0
81061	Szabadidőpark kialakításának tervei			1 000	1 000			1 000	1 000				0
66020	Rendezési terv felülvizsgálata			1 000	1 000			1 000	1 000				0
81061	Ilona völgy fejlesztési tervei, engedélyek			2 000	2 000			2 000	2 000				0
66010	Parádfürdői park rendbetételének tervei			500	500			500	500				0
	Felhalmozási tartalék			30 108	30 108			30 008	30 008				0
	Felhalmozási kiadások össz:	202 309	41 767	215 746	93 838	93 838	217 543	94 018	462 985	82 089	19 045	73 876	181 492
	Kiadások összesen	203 386	42 056	217 543	462 985	203 386	217 543	94 018	462 985	82 089	19 045	73 876	181 492

	B é r	Bert terhelő járulékok és adó	Egyéb kötelező kiadás	Dologi kiadás	Tám. jell. kifiz., ill. átadott pénzeszk	Beruházás, felújítás és kapcs. ktg	Összes kiadás	Létszám
6. Anya- és csecsemővédelem								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
7. Város és községgazdálkodás								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
8. Igazgatási tevékenység								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
9. Képviselők, biz.-i, külső biz.-i tagok tiszteletd.								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
10. Gyermekjóléti és családsegítés								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
11. Parkgondozás								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								

	B é r	Bért terhelő járulékok és adók	Egyéb kötelező kiadás	Dologi kiadás	Tám. jell. kifiz., ill. átadott pénzeszk.	Beruházás , felújítás és kapcs. ktg	Összes kiadás	Létszám
12. Központi konyha üzemeltetés								
Eredeti előir								
Módosított előir. (energiabővítés)								
Teljesítés								
13. Gyermekorvosi rendelő üzemeltetés								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
14. Temetőfenntartás								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
15. Munkanélküliek támogatása (FHT,RSZS)								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
16. Ápolási díj								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
17. Közvetlen foglalkoztatás								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								

	B é r	Bért terhelő járulékok és adók	Egyéb kötelező kiadás	Dologi kiadás	Tám. jell. kifiz., ill. átadott pénzeszk.	Beruházás, felújítás és kapcs. ktg	Összes kiadás	Létszám
84. Lekszónó polgármester végkielégítése								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
85. Dolgozók Erzsébet utalvány								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
86. Újtemető út végén területvásárlás								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
87. Rendőr jutalmazáskereete								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
88. Zagyvaság tagi kölcsön								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								
89. Munkahelyteremtő projekt								
Eredeti előir								
Módosított előir.								
Teljesítés								

	B é r	Bért terhelő járulékok és adók	Egyéb kötelező kiadás	Dologi kiadás	Tám. jell. kifiz., ill. átadott pénzeszk.	Beruházás, felújítás és kapcs. ktg	Összes kiadás	Létszám
90.								
Eredeti előír								
Módosított előír.								
Teljesítés								
Eredeti előirányzat összesen:								
Módosított összesen:								
Teljesítés összesen:								



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása c. pályázat benyújtásához.

Tisztelt képviselő-testület!

A Belügyminiszter úr a Magyarország 2015. évi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény IX. fejezet 13. melléklete szerint ez évben is meghirdette a települési önkormányzatok számára a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás igénylésének lehetőségét, pályázati eljárás keretében.

A költségvetési törvényben rendelkezésre álló keret **3.000** millió forint.

A pályázaton az **5.000** fő alatti lakosság számot meg nem haladó települések önkormányzatai vehetnek részt.

A kemény lombos tűzifa beszerzésére irányuló támogatás igénylése esetén önkormányzatunk részéről **14.000 Ft/erdei m³ + áfa** összeggel számolva és a lakásfenntartási támogatásban részesülők számának átlaga alapján legfeljebb 2 m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet az önkormányzat **1.000 Ft/m³ önerő** biztosítása mellett. Az erdőgazdaság 15.000 Ft/m³ + áfa áron értékesíti a minőségi tűzifát.

További feltétel a szállítási költség vállalása és megfizetése.

Az erdőgazdaság területileg illetékes vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján a reálisan figyelembe vehető szállítási költség 2.200-2.500 Ft/m³+áfa.

Barnaköszén igénylésére is lehetőség van az önkormányzatnak, ebben az esetben 6 q/ellátott és 2.500 Ft/q + áfa összegű támogatásra nyújtható be igény, 500 Ft/q önerő vállalása mellett.

A rendelkezésünkre álló adatok alapján a 2014. december illetve 2015. február havi adatok átlaga alapján az igény benyújtásánál 90 háztartás vehető figyelembe, így maximum 184 m³ tűzifa támogatással számolhattunk.

A pályázat elektronikus úton történő benyújtásának végső határideje szeptember 30.

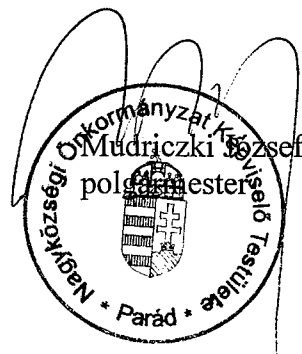
A pályázat elbírálásának határideje október 30.

A pályázat kiírója az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult.

A kiírás szerint első körben a 25 m³-nél kevesebb igények teljesítése biztosítandó.

Kérjük a testület tagjait a pályázat benyújtását támogassák, a szükséges önerő rendelkezésre állását, tegyék lehetővé.

Parád, 2015. szeptember 11.





Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy **a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása**, címmel a Belügyminisztérium részéről meghirdetett pályázaton részt kíván venni és

kemény lombos tűzifa

beszerzésének támogatására pályázatot nyújt be.

A támogatás elnyerése esetén a területileg illetékes Erdészeti Igazgatóságnál nyilvántartott erdőgazdálkodótól, a - kemény lombos tűzifát - az alábbi feltételek mellett beszerzi:

Igényelt állami támogatás mértéke: 14.000.- Ft/erdei m³ + Áfa azaz bruttó 17.780 Ft x 184 m³
összesen: **3.271.520Ft**

A biztosítandó önerő: 1.000.- Ft/erdei m³ + ÁFA, összesen 184.000.-Ft+Áfa azaz Száznyolcvannégyezer forint + Áfa összesen **233.680 Ft**.

A tűzifa beszerzéséhez szükséges önerőt és a tűzifa szállítási költségét az Önkormányzat vállalja, azt a 2015. évi költségvetéséből biztosítja.

Határidő: 2015. szeptember 30. a pályázat benyújtására

Parád, 2015. szeptember 8.



**BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2016**

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. sz. melléklet: Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2016. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2016. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információ található. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet* (a továbbiakban: Rendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2015. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. *(intézményi ösztöndíjrész)*

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Rendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei a települési önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti az Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humán erőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok a korábbi gyakorlathoz igazodva a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező melléletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott melléletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. A rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A regisztrációhoz felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis**

használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2015. október 1. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2015. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt melléletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. §-ának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a
2016. évi Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész:

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. §-a tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszközátadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése "A" típusú pályázó esetében legkorábban március, "B" típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok

bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész:

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2016. évi fordulójának
eljárásrendje
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára**

Az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 20. § (5) bekezdése alapján a jelen Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: ÁSZF) a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. § A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen ÁSZF 5. §-ában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerben történő regisztrációt követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx>

Az elektronikus rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben regisztráció szükséges. A regisztrációhoz felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2016. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációt követően a rendszerből elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica”*. Több önkormányzati csatlakozási nyilatkozat beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban küldjék a **Csatlakozási nyilatkozatot**.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2015. október 1. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2015. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. § Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint a kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél.

3. § A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu** internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2015. október 9-ig közzéteszi a 2016. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. § Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2015. október 9-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni a pályázati rendszerhez.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani, illetve a határidőn túl benyújtott Csatlakozási nyilatkozattal egyidejűleg az önkormányzatnak a kérelmet is elő kell terjesztenie. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2015. október 16-ig a felsőoktatásért felelős államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. Az államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2015. október 19-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. § **A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2015. október 5.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. § **A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:**

1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos)**, alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2015 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2016 őszen már nem áll fenn, úgy a 2016/2017. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2015/2016. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a 2015/2016. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett**) pályázók jelentkezhetnek, akik a **2016/2017. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali tagozatos)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2016/2017. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben ténylegesen megkezdik.

2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2015. november 9.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2015/2016. tanév második féléve és a 2016/2017. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2016/2017. tanév, a 2017/2018. tanév és a 2018/2019. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

4) A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

- a) **A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2015/2016. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

- a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5) A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

6) Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

"A" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

A "B" típusú támogatásban részesített pályázó 2016. augusztus 31-ig a felvételi határozat (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2016/2017. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a 2016-os felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a

Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. § A pályázati kiírás a fentieken túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt melléletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ottlakáshoz).

8. § A pályázati kiírásnak a Rendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. § A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező melléleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. § A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

- a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.
- b) a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja, és a kizárás okát rögzíti;
- c) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. § A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírása a http://www.emet.gov.hu/hatter_1/bursa_hungarica2/ internetes oldalon található meg. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, kinyomtatott formában is előállítani.

12. § A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2015. december 7-ig** az EPER-Bursa rendszerben köteles **rögzíteni**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik. Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, vagy nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. § A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetőek meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forintra maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. § A települési önkormányzat **2015. december 17-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

15. § A települési önkormányzat **2015. december 17-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

16. § A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

17. § A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező melléletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit, az "A" típusú támogatottak esetében kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt **2015. december 11-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2016. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

18. § A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt.

A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat**.

A megyei önkormányzatok 2016. január 29-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2016. március 11-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2016. március 11-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

19. § **A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.**

Figyelem! Számlaszámváltozás miatt kérjük az utalások indításánál ellenőrizték a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:
2016. január 31. napja,**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:
2016. augusztus 31. napja**

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő

20. § Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. §-ában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. §-ában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. § Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. § **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Rendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre,

vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

23. § A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. § Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében - mind az önköltséges, illetve költségtérítéssel, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségtérítéssel, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

25. § Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. § Az ÁSZF hatálya a 2016. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2016. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@axelero.hu

Határozati javaslat

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatát kiírja, melynek feltételeit a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei tartalmazza.

Parád, 2015. szeptember 15.

Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@axelero.hu

Határozati javaslat

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójához csatlakozni kíván.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit, valamint a támogatás folyósításának rendjéről szóló 51/2007. (III.26.) korm. rendeletet elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben valamint az 51/2007. (III.26.) korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően jár el.

A testület felhatalmazza polgármesterét, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Hazai Programok Igazgatóságát (1045. Budapest, Alkotmány u. 25.) döntéséről soron kívül tájékoztassa.

Parád, 2015 szeptember 15.

Mudriczki József
polgármester

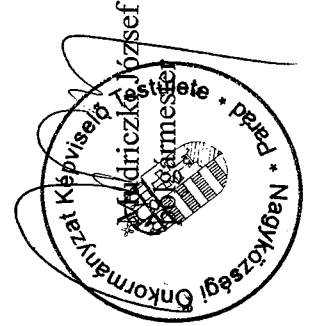
Parád Nagyközség Önkormányzata 2015. évi módosított közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szervződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árbeszerzés						
II. Építési beruházás						
Parádfürdő, Károlyi kilátó építési beruházás	45212100-7 45262300-4 452624005	Nemzeti értékhatár szerinti	A Kbt. 121. § 1b) bekezdése szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos	2015. I. negyedév	2014. II. negyedév	nem
III. Szolgáltatás-megrendelés						
Központi orvosi ügyeleti tevékenység ellátása	85121100-4	Nemzeti értékhatár szerinti	A Kbt. 122. § szerinti nyílt eljárás	2015. IV. negyedév	2016-2018. év	nem
IV. Építési koncesszió						
V. Szolgáltatási koncesszió						

Határozati Javaslat

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi módosított közbeszerzési tervét/2015. (IX.hó ... nap) határozatával jóváhagyja.

Parád, 2015. szeptember





Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

Előterjesztés
a Képviselőtestület 2015. év szeptember 29.-I ülésére.

Tisztelt Képviselők!

Tájékoztatom a képviselőket, hogy a Parád Hársfa utca végén élő lakosok részéről benyújtott házsám és esetleges utcanév változtatással kapcsolatban 2015 év Június 01. napján hozott Parád Nagyközség Önkormányzatának 60/2015. számú határozatának megfelelően hivatalunk írásos nyilatkozat tétel céljából, az ott élő és nem helyben lakó lakóház tulajdonosokat megkereste.

A hivatal által kiküldött 19 személy részére kipoztázott térítvevényes levelünket egy távol lakó személy kivételével mindenki megkapta.

A tájékoztató levél mellékleteként kiküldött „Nyilatkozat utcanév viseléséről” elnevezésű nyilatkozatot kitöltve 17 ingatlan tulajdonos illetve lakó küldte vissza hivatalunk részére.

A visszaküldött 17 nyilatkozatban minden nyilatkozó egyetértett a tájékoztató levél mellékleteként részükre kiküldött helyszínrajzon jelölt új házsám kiosztással. A javaslat az előterjesztés melléklete. A javaslat valamennyi a HÉSZ által beépíthetőként jelölt ingatlan figyelembe vételével történt.

Az utcanév változást 14 nyilatkozó nem kérte, 3 nyilatkozó a utcanév változásra vonatkozó kérdésre nem válaszolt.

A lakossági vélemények alapján megállapítható, hogy a házsámrendezésre merült fel reális igény.

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII törvény melléklete IX. egyes okmányok kiadásával kapcsolatos eljárások illetéke IV. egyéb rendelkezések 2. bekezdés d) pontja alapján **illetékmentes** a személyi azonosítót és laccímet igazoló hatósági igazolvány és a forgalmi engedély cseréjére irányuló eljárás, amennyiben arra a **helység, az utca, egyéb helymeghatározó adat nevének vagy számának megváltozása miatt kerül sor.**

A polgárok személyi adatainak és laccímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény végrehajtására kiadott 146/1993. (X. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban R.) 18. § (3) bekezdés d) pontja alapján **az érintett polgár kérelmére** akkor kell kiadni a hatósági igazolványt, ha a polgár lakóhelyének vagy tartózkodási helyének címe **házsám, lépcsőház, szint, ajtó számozása miatt megváltozott.**

Amennyiben házsám változik, az idézett jogszabályhely alapján a laccímkártya kiadása a polgár kérelmére történik, továbbá amennyiben testületi döntés alapján változik a házsám, a döntést az okmányirodánál be kell mutatni.

Ekkor is ingyenesen történik a laccímkártya kiadása, de az állampolgároknak be kell jönni az okmányirodába és kérelmezni kell a laccímkártya cserét.

Forgalmi engedély laccímváltozás miatti cseréje szintén illetékmentes, ebben az esetben is szükséges az ügyfél személyes megjelenése, kérelem benyújtása és a testületi döntés bemutatása.

Fenti előírások figyelembe vétele mellett az alábbi határozati javaslat elfogadását indítványozom.

HATÁROZATI JAVASLAT

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Parád település belterületén található Hársfa utca elnevezésű közterületet érintően házszámrendezési eljárás lefolytatását rendeli el.

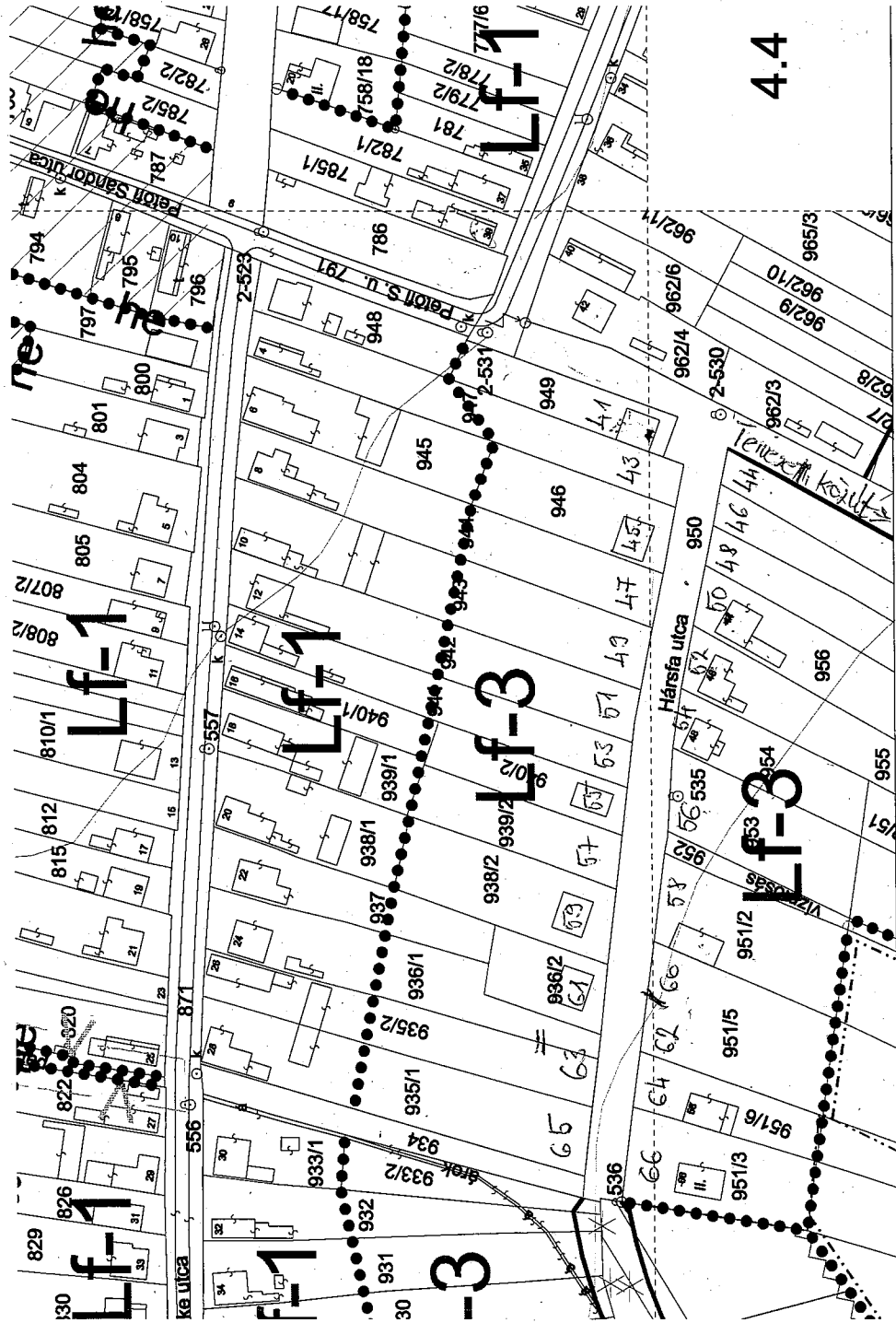
A házszámrendezéssel érintett ingatlanok az alábbiak:

Helyrajzi szám	Új házszám
949	41
947	43
946	45
944	47
943	49
942	51
941	53
940/2	55
939/2	57
938/2	59
936/2	61
935/2	63
935/1	65
960	44
959	46
958	48
956	50
955	52
954	54
953	56
951/2	58
951/5	60
951/6	64
951/3	66

A képviselő-testület a Hársfa utca 41-66. szám alatti ingatlanokat érintő önkormányzati döntéssel elrendelt házszámrendezéstről, változásról soron kívül tájékoztatja a területileg illetékes Pétervásárai Járási Hivatal Okmányirodáját, a szükségessé váló személyi okmányok és egyéb iratok illetékmentes cseréjének előkészítése érdekében.

Parád, 2015. szeptember 23.





Parádi Közös Önkormányzati
Hivatal Jegyzője

Parád

Tárgy: Demondás
- földtulajdonról

Közös Önkormányzati Hivatal Parád		
ÉRKEZETT:		2015 SZEP 14
2567-1		szám
Meil.		db.
Előszám:	Utószám:	Előadó: M.F.

Tiszelt jegyző úr!

Szülőltt Magne' dr Kibé Knutina sul.
Kibé Knutina - 2660 Balassagyarmat,
Szentgyörgy P. u. 38. 113. n. alatti lakos - a
parádi Önkormányzat javára lemondok az
alábbiakban pontosított földtulajdonosomról:

Parád belterület HR SZ : 337
/61. szektor 77-111 - 223 tésképbelvény /
Öröklési jogcímű 67985 / 2010. 08. 09
A tulajdoni katalógus : 12/72.

A lemondásomat térítésmentesen ajánlom fel.
Kérem erélyesen műve intézkedését!

Tisztelettel,

N. K. Knutina

Parád, 2015. 09. 14.

Parádi Közös

Önkormányzati Hivatal

3240 Parád közúti

Hagyó zula
jelzet

Közös Önkormányzati Hivatal Parád		
ÉRKEZETT: 2015 SZEP 14		
2569-2		
Előszám:	Utószám:	Értéke:

Tárgy: Lemondás
földtulajdonról

Tisztelt Jézus Úr!

Alulírott Szabó Jánosné 12. Kőrös Dűnén
3360 Jecuss Dobb u 12. alatti lakos a
parádi önkormányzat javára felhatalmazá-
sosan lemondok az alábbi földtulajdonokról:

Parád belterület HRSZ: 337

(61 szektor 77-11-223 felkelésű)

örökletes jogcímen (2885/1972. 11. 25)

tulajdoni hányad: 12/172

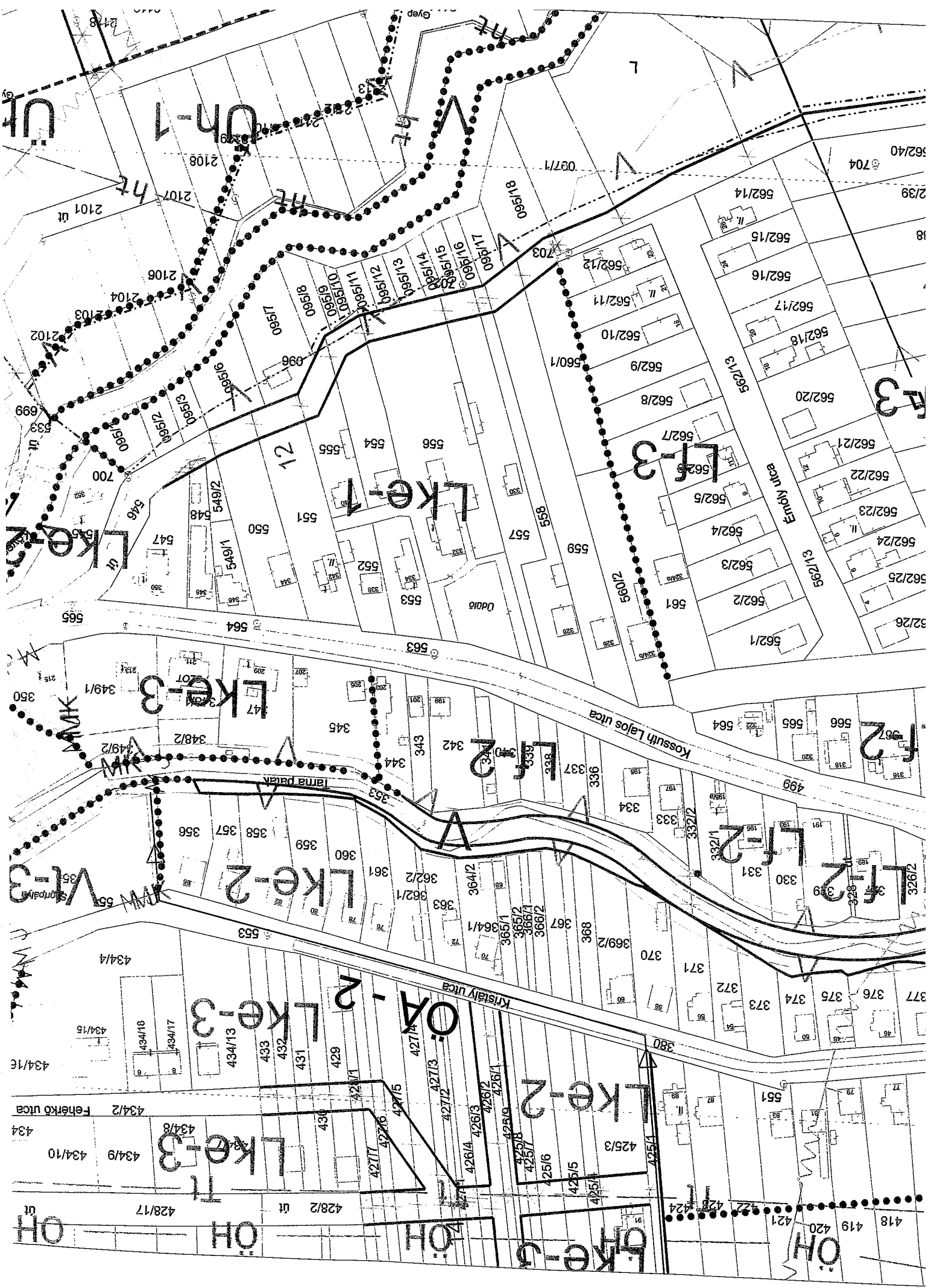
Kérem sziveskedjen felajánlásomat
elfogadni és az átutalással kapcsolatban értesít-
teni.

Köszönöm munkáját!

Tisztelettel:

Parád, 2015. 09. 14.

Szabó Jánosné



**Parád Nagyközségi Önkormányzat
Egészségügyi és Szociális Bizottság Elnöke**

3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.

tel: +36 36/544-072

parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat
képviselő-testületi ülésére

Nagyközségi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Bizottság 2015. szeptember hó 3. napján megtartott ülésén javaslatot fogalmazott meg a Parádóhután lévő Clarissa forrás rendbetételével kapcsolatosan. A bizottság javasolja, hogy Tordai Istvánné Mohos út 20. szám alatti lakos havi megbízással lássa el a Clarissa forrás környékének a rendbetételét, takarítását.

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolja Parád Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésén a fenti ügy megtárgyalását.

Parád, 2015. szeptember 7.

Holló Péter Imre é.k.
Egészségügyi és Szociális Bizottság Elnöke



ÉRKEZTETVE

2015 SZEP 01



Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.

Elosztási

Tárgy: Gördülő Fejlesztési Terv

Tisztelt Önkormányzat!

Mint az Önök előtt is ismert, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX sz. törvény a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében, tizenöt éves időtávra szóló gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) készítésének kötelezettségét írja elő. A GFT felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll.

A GFT benyújtásához kapcsolódóan kiemelt célunk, hogy az eljárás során amiben lehet az érintett Ellátásért felelős önkormányzatok segítségére lehessünk.

Társaságunk a víziközmű-törvény által előírt adatszolgáltatás elkészítéséhez üzemeltetési tapasztalata, szakmai ismeretei, valamint az előző évben a Tisztelt Önkormányzat által elfogadott GFT alapján jelen levelünk mellékleteiben javaslatot tesz a 15 éves gördülő felújítási és pótlási tervre, egyidejűleg a biztonságos és megfelelő minőségű közműellátás érdekében szükséges fejlesztések megvalósítására.

A Tisztelt Önkormányzat – mint Ellátásért felelős - részére megküldött dokumentumokat Társaságunk a Magyar Víziközmű Szövetség szakmai ajánlásában, valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal VK 1/2015 sz. ajánlásában (<http://www.mekh.hu/kereso>) meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelően állította össze.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a GFT elkészítésének és benyújtásának költségeit a víziközmű-törvényben a terv elkészítésére és benyújtására kötelezett **ellátásért felelős(ök)**, **viseli(k)**, a vonatkozó 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet alapján, mely tartalmazza az igazgatási szolgáltatási díj fizetésére vonatkozó előírásokat is.

Felhívjuk továbbá szíves figyelmüket, hogy a GFT benyújtási határideje minden év szeptember 15. napja.

Fentiek figyelembe vételével kérjük a mellékelt javaslataink szíves áttekintését, véleményezését, egyetértés esetén jóváhagyását.

Amennyiben a víziközmű-rendszeren tervezett felújítási és pótlási, illetve beruházási feladat(ok) közös tulajdont érint(enek), valamennyi tulajdonost kötelezettségvállalás terheli. A közös tulajdont érintő részek vonatkozásában a Hivatal a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 5:78. §-ának rendelkezései alapján a közös tulajdonban lévő rész(ek) tulajdonosainak közös döntése nélkül a GFT-ről, mint jelentős kötelezettségvállalásról érdemben nem dönthet. Ezekben az esetekben a GFT benyújtásával egyidejűleg a közös tulajdont érintő kérdésekben a Ptk. 5:78. §-a szerint a tulajdonostársak által hozott határozat kivonatának benyújtása is szükséges.

3700 Kazincbarcika, Tardonai u. 1. • Levélcím: 3701 Kazincbarcika, Pf. 117. • Tel.: (48) 514-500 • Telefax: (48) 514-582
E-mail: info@ervzrt.hu • www.ervzrt.hu • Cégbíróság: Miskolci Törvényszék • Cégjegyzék szám: 05-10-000 123 • IV-0-1-1/



Északmagyarországi Regionális Vízművek ZRt.

Társaságunk a partneri együttműködés jegyében megfelelő feltételekkel vállalja, hogy egy eljárás keretében az ÉRV ZRt. valamennyi érintett víziközmű-rendszerének vonatkozásában a GFT-t a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére benyújtja, melyhez az elfogadott GFT-en felül szükséges továbbá a Tisztelt Önkormányzat részéről Társaságunk erre történő meghatalmazása, valamint a mellékelt nyilatkozat kiadása.

Amennyiben a terv jóváhagyása kapcsán a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal eltérő eljárás alkalmazását vagy díj fizetését írja elő, akkor az érintett víziközmű-rendszer után a költségek az Ellátásért felelőst terhelik.

Fentiekre tekintettel kérjük, hogy a mellékeltlen csatolt meghatalmazás eredeti példányát megküldeni szíveskedjenek. Továbbá kérjük, hogy a GFT elfogadásának vagy véleményeltérésének Önkormányzat által kiállított nyilatkozatát kitöltve, bélyegzővel és aláírással ellátva szíveskedjenek részünkre 2015. szeptember 04-ig megküldeni.

Fentiekre tekintettel kérjük, hogy

- a, **GFT véleményezéséről szóló nyilatkozatukból**
- a **beruházásról szóló nyilatkozatukból, illetve**
- a **meghatalmazásból**

1-1 eredeti, aláírt és bélyegzővel ellátott példányt Társaságunk részére szíveskedjenek megküldeni 2015. szeptember 4. napjáig az ÉRV ZRt. Beruházási és Beszerzési Osztálya, 3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1. sz. címre.

Kérdés, észrevétel, további egyeztetési szándék esetén haladéktalanul állunk szíves rendelkezésükre!

Szíves együttműködésüket ezúton is köszönjük.

Kazincbarcika, 2015. augusztus 13.

Tisztelettel:

ÉRV ZRt.

Mellékletek:

Gördülő Tervjavaslat – papír alapon (érintett víziközművekre)
Gördülő Tervjavaslat – tartós adathordozón (érintett víziközművekre)
Meghatalmazás
Véleményező nyilatkozat
Beruházásról szóló nyilatkozat

3700 Kazincbarcika, Tardonai u. 1. • Levélcím: 3701 Kazincbarcika, Pf. 117. • Tel.: (48) 514-500 • Telefax: (48) 514-582
E-mail: info@ervzrt.hu • www.ervzrt.hu • Cégbíróság: Miskolci Törvényszék • Cégjegyzék szám: 05-10-000 123 • N-0-1-1/



Görbőc fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra
BEFUJÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA
 Parád Nagyközség Önkormányzata

állásért felöltes / ellátásért felöltes képviselője / viselője/szolgáltató *

Eszaki-magyarországi Regionális Víznyelő Zrt.
 szennyvíz

SZ-095

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:
 Víziközmű-szolgáltató megnevezése:
 Vízkielégítési állomás megnevezése:
 Véleményeltetés megfogalmazó érintett fél megnevezése:
 Víziközmű-rendszer kódja: **

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Válogatandó kötelező-e a beruházás	Az érintett ellátásért felelős(ek) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtartam (hónap / év / nap)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szerinti																														
						Készül	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																
1.	Recski szennyvíz tisztító telep és Társult Települések hálózatának bővítése, korszerűsítése	Igen	Recski, Parád, Bodony, Kárázaskerde, Párisfalva települések Önkormányzata	687442	Forráshány	2016	2017	X																															
2.	Üzemfenntartási rendszer kiépítése 3 db átmenetire	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	900	Használati díj	2017	2017																																
3.																																							
4.																																							
5.																																							
6.																																							
..																																							

	Rendelkezésre álló források megnevezése	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. tétel	Használati díj	0
II. tétel	Használati díj	900
III. tétel	Használati díj	0

* a megjelölt szöveget aláhúzással kell jelölni
 ** a fivaltal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gárdonyi fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra																				
FELÜJTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																				
Parád Nagyközség Önkormányzata																				
Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.																				
szennyvíz																				
SZ-095																				
A felújítás és pótlás ütemezése a tervezési időszak évi szinten																				
Fonossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjel engedély kiadás-a a felújítás, pótlás	Az épitésért felölthető megnevezése	Tervezett nettó költség (eft)	Forrás megnevezése	Megvalósítás várható időtartama			A felújítás és pótlás ütemezése a tervezési időszak évi szinten											
						Kérdés	Befejezés	Tervezett időtartam (rövid / közép / hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	100	Használati díj	2016	2016	Rövid	X											
2.	Elhanyagolt szennyvíz felújítás	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	1046	használati díj	2016	2016	Rövid	X											
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	409	Használati díj	2017	2020	Közép	X	X										
4.	Kossuth uti szennyvíz áttemelés átnyitási és gépészeti felújítása	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	7783	használati díj	2018	2018	Közép	X											
7.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	1024	Használati díj	2021	2030	Hosszú			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8.	Parádiferdai szennyvíz áttemelés átnyitási és gépészeti felújítása	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	8000	Használati díj	2021	2021	Hosszú			X									
12.	Parádóhuti szennyvíz áttemelés átnyitási és gépészeti felújítása	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	8000	Használati díj	2024	2024	Hosszú						X						
19	Kossuth uti áttemelés gépészeti felújítása	nem	Parád Nagyközség Önkormányzata	3456	Használati díj	2030	2030	Hosszú												X
19.	Szennyvíz háztartási infiltráció csökkentése	Igen	Parád Nagyközség Önkormányzata	100000	Forrás hiány	2030	2030	Hosszú												X

Rendeltetésre átvett források számszerűsített értéke teljes ítem tekintetében (eft)	Rendeltetésre átvett források megnevezése
1148	Használati díj
8192	használati díj
20480	használati díj

* a megjelölt szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Műszaki Indoklás

A tervet benyújtó szervezet megnevezése: **Parád Nagyközség Önkormányzata** ellátásért felelős/ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató*

Víziközmű-szolgáltató megnevezése: **Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.**

Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése: **szennyvíz**

Véleményeltérést megfogalmazó érintett fél megnevezése:

Víziközmű-rendszer kódja**: **SZ-35**

Beruházások

Üzemirányító rendszer kiépítése

A település 3 db szennyvíz átemelőjének folyamatos működéséhez szükséges az üzemirányítási rendszer kiépítése, az üzemzavar mielőbbi elhárításának céljából.

Recski szennyvíz tisztító telep és Társult Települések hálózatának bővítése, korszerűsítése

Recsk, Parád, Bodony, Mátraderecske, Mátraballa települések Társulása közös pályáz, a meglévő hálózat bővítése és korszerűsítése és a Recski szennyvíztisztító telep fejlesztésére és bővítésére.

Felújítások és pótlások

Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Ez a tervezett költség nyújt fedezetet, az előre nem látható váratlanul jelentkező meghibásodások megoldására, a folyamatos üzemelés érdekében.

Szennyvíz átemelő aknák építészeti és gépészeti felújítása

A település 3 db szennyvízáttemelő szivattyúinak és gépészetének elhasználódott, elöregedett állapota miatt, cseréjük szükséges az üzembiztonság szempontjából.

Szennyvíz hálózat infiltráció csökkentése

A szennyvíz hálózat vízzáróságának hibái miatt, a talajvíz és a csapadékvíz bejut a rendszerbe, ezzel gyakran a kapacitás túllépését okozza. Az üzembiztonság szempontjából szükséges az infiltráció csökkentése, melynek költségei felmérést igényelnek.



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel:36/364-118 Fax:36/364-525

E-mail: parad@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT

Parád Nagyközség Önkormányzata, mint tulajdonos a víziközmű-szolgáltatások szóló 2011. évi CCIX sz. törvény vonatkozó rendelkezése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében a településre vonatkozó szennyvíztisztítási szolgáltatás tekintetében a gördülő fejlesztési tervét, a felújítások és pótlások illetve a beruházások vonatkozásában a közüzemi szolgáltató szervezettel történt előzetes egyeztetés után jóváhagyja.

A testület meghatalmazza az Északmagyarországi Regionális Vízművek ZRt., hogy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé az elfogadott és jóváhagyott dokumentum továbbításáról gondoskodjon.

Parád, 2015. szeptember 18.

