



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

2016. augusztus 31-én (szerdán) 16 órakor

testületi ülést tartunk

Helvszín: Községháza

Napirend:

- 1./ Heves Megyei Katasztrófavédelmi Kirendeltség éves beszámolója
Előterjesztő: Seres Tibor tűzoltó alezredes
Előkészítő: Zelei László tűzoltó alezredes
- 2./ Parád Nagyközség 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző, Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos
- 3./ Parád Nagyközség 2016. I. félévi gazdálkodása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző, Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos
- 4./ Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendeletének módosítása, elfogadása
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
Előkészítésben részt vett: Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
- 5./ Civil szervezetek támogatása
- 6./ Egyebek

Parád, 2016. augusztus 25.





Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

2016. augusztus 31-én (szerdán) 16 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend:

- 1./ Heves Megyei Katasztrófavédelmi Kirendeltség éves beszámolója
Előterjesztő: Seres Tibor tűzoltó alezredes
Előkészítő: Zelei László tűzoltó alezredes
- 2./ Parád Nagyközség 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző, Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos
- 3./ Parád Nagyközség 2016. I. félévi gazdálkodása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző, Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos
- 4./ Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendeletének módosítása, elfogadása
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
Előkészítésben részt vett: Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
- 5./ Civil szervezetek támogatása
- 6./ Egyebek

Parád, 2016. augusztus 25.


Mudriczki József
polgármester





Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

2016. augusztus 31-én (szerdán) 16 órakor

testületi ülést tartunk

Helvszín: Községháza

Napirend:

- 1./ Heves Megyei Katasztrófavédelmi Kirendeltség éves beszámolója
Előterjesztő: Seres Tibor tűzoltó alezredes
Előkészítő: Zelei László tűzoltó alezredes
- 2./ Parád Nagyközség 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző, Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos
- 3./ Parád Nagyközség 2016. I. félévi gazdálkodása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző, Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos
- 4./ Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendeletének módosítása, elfogadása
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
Előkészítésben részt vett: Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
- 5./ Civil szervezetek támogatása
- 6./ Egyebek

Parád, 2016. augusztus 25.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Pártszervezetek Képviselőit, hogy

2016. augusztus 31-én (szerdán) 16 órakor


testületi ülést tartunk

Helvszín: Községháza

Napirend:

- 1./ Heves Megyei Katasztrófavédelmi Kirendeltség éves beszámolója
Előterjesztő: Seres Tibor tűzoltó alezredes
Előkészítő: Zelei László tűzoltó alezredes
- 2./ Parád Nagyközség 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző, Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos
- 3./ Parád Nagyközség 2016. I. félévi gazdálkodása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
Előkészítésben részt vett: Pénzügyi Bizottság, Varró Gyula címzetes főjegyző, Sándor Miklósné pénzügyi főtanácsos
- 4./ Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendeletének módosítása, elfogadása
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
Előkészítésben részt vett: Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
- 5./ Civil szervezetek támogatása
- 6./ Egyebek

Parád, 2016. augusztus 25.


Mudriczki József
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2016. augusztus 31-én
megtartott képviselőtestületi üléséről

Mudriczki József polgármester



.....

Varró Gyula címzetes főjegyző



.....

Bükerné Huszár Erzsébet



.....

Csortos András



.....

Csortos Gábor



.....

Csortos György



.....

Farkas Gitta Ágota



.....

Szakács József



.....

JELENLÉTI ÍV

a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2016. augusztus 31-én
megtartott képviselőtestületi üléséről

Gáspárné Mészáros Erzsébet
FIDESZ

.....

Berkes Elemér
Roma Nemzetiségi
Önkormányzat Parád Elnöke

.....

Lakosság részéről:

.....
HASS ANTOR

.....


.....
SÁNDOR MIKLÓS

.....
Sándor Miklós

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Egri Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Kirendeltség-vezető



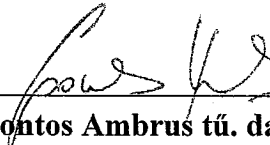
503/0976(3)-900(3)


H-3300 Eger, Vincelléiskola u. 5.

Tel: (36) 510-620 Fax: (36) 510-624 e-mail: eger.kvk@katved.gov.hu

Szám: 36010/222-7/2016.ált.

Jóváhagyom:

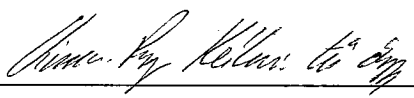

Csontos Ambrus t. dandártábornok
főtanácsos
megyei igazgató



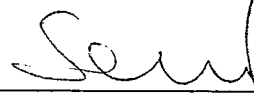
BESZÁMOLÓ


Parád település tűz- és katasztrófavédelmi helyzetéről
valamint a 2015. évben végrehajtott feladatokról

Készítette:


Vincze-Pap Kálmán t. őrnagy
parancsnok

Jóváhagyásra felterjesztem:


Seres Tibor t. alezredes
főtanácsos
kirendeltség-vezető



Eger, 2016. február 01.

1. BEVEZETÉS

A védelmi igazgatás, ezen belül a rendészeti igazgatás integráns részét képező katasztrófavédelmi rendszer 2012-ben teljesen újraszabályozásra került. Az új katasztrófavédelmi törvény hatálybalépése óta eltelt három évben folyamatosan alakult és formálódott a katasztrófavédelmi rendszer annak érdekében, hogy a szolgáltató jellegű közigazgatás szabályait betartva erősödjön Magyarország biztonsága. A kormányzat új hatásköröket /hulladékszállítás, vízügy, kéményseprő-ipari közszolgáltatás/ ruházott a katasztrófavédelemre, mely által sokasodott a kapcsolódási pont a hatóság és a települési önkormányzatok között. Az Egri Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: Egri KVK) célja az elmúlt évekhez hasonlóan 2016-ban is az, hogy az önkormányzatokkal jó kapcsolatot tartson fenn és a jogszabályok betartásával, betartatásával közösen az illetékességi területen élő állampolgárok élet és vagyónbiztonságának megteremtésében működjenek együtt. Bár 2015. évben nem alakult ki több megyét érintő, vagy akár országos katasztrófahelyzet, mégis minden felelős vezetőnek tudatosan készülnie kell az események kezelésére, mert a katasztrófavédelem nemcsak a hivatásos szervezetek feladata, hanem a katasztrófavédelmi törvény 1.§ -ban megfogalmazottak szerint: „nemzeti ügy”.

2. TŰZOLTÓSÁGI SZAKTERÜLET

Tűzvédelmi tevékenység

Az Egri Hivatásos Tűzoltóparancsnokság elsődleges működési körzete 2015-ben nem változott az előző évhez képest. Jelenleg 68 település védelmét látjuk el, ebből 21-re az egri, 33-ra a pétervásárai, 14-re a füzesabonyi egység vonul elsődlegesen. Működési területünkön egy önkormányzati tűzoltóság rendelkezik műveleti körzettel, ami azt jelenti, hogy a 48 településből tízre (Bélapátfalva, Bekölce, Bükkszentmárton, Balaton, Egercsehi, Mikófalva, Mónosbél, Nagyvisnyó, Szilvássvár, Szúcs) Bélapátfalva ÖT vonul és hajt végre ott önállóan feladatokat.

Kettő parádi létesítményre, a Parádfürdő Kórház és Parádi Idősek Otthona létesítményekre készítettünk Tűzoltási Műszaki Mentési Tervet. A létesítményekben évente különböző szintű gyakorlatokat szervezünk és hajtunk végre. 2015-ben 2 gyakorlat volt a felsorolt helyeken. 2014. április 01-én a Pétervásárai Katasztrófavédelmi Őrs elindult és Pétervásáran kívül további 32 településen lát el elsődleges mentő tűzvédelmi feladatokat. A 2015. év volt az első teljes év a működését tekintve.

Beavatkozások Parád közigazgatási területén

Év	Tűzeset	Műszaki mentés	Összesen	Ebből	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés	Utólagos tűzeset
2015.	4	5	9		1	0	0

A tűzesetek részben szabadterületi tüzek voltak, egy esetben tűzeset történt kereskedelmi épületben, ahol a konyhában a tűzhelyen az olaj gyulladt meg.

Műszaki mentést fakidőlésnél és vízszívásnál hajtottunk végre.

Önkéntes tűzoltó egyesület

A Parád Nagyközség Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2015-ben 20 aktív tagot számlált. Az Egri HTP és az Egyesület között az együttműködés jó, a kapcsolattartás megfelelő volt az elmúlt évben. Az ÖTE és az Egri Hivatásos Tűzoltóparancsnokság között II. típusú együttműködési megállapodás van érvényben.

Az egyesület káreseményhez történő riasztását a Heves MKI főügyelete hajtja végre. Az SMS-ben küldött riasztást az egyesületből hat fő kapja meg. Az egyesület a rendelkezésre álló eszközeivel tűzoltásban, műszaki mentésekben és árvízvédelmi feladatok felszámolásánál működik közre. A Katasztrófavédelmi Adatszolgáltató Program (KAP) adatai alapján 2015-ben 3 tűzesetnél és 1 műszaki-mentésnél avatkoztak be.

Részt vettek és tisztességgel helytálltak a Heves Megyei Tűzoltószövetség által május 30-án Makláron szervezett megyei szintű versenyen.

A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, valamint a közreműködő Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázaton az egyesület 2015. évben 800 742 Ft-ot nyert. A pályázati kiírásnak megfelelően, a pályázatuk, a működési terület szerint illetékes parancsnokságra határidőn belül beadásra került. A pályázat tartalmazta a kiírásban meghatározott mellékleteket. A pályázat keretében tűzoltó védő- és technikai eszközöket nyert az egyesület.

Az önkéntes tűzoltó egyesületnél végzett ellenőrzések és azok tapasztalatai

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az Egri HTP parancsnoka legalább negyedévente egy alkalommal céll ellenőrzés keretében vizsgálja a szakmai működés valamely területének megfelelőségét. Ezen túlmenően a műszaki-biztonsági tiszt az ÖTE vezetőivel közös munkavédelmi és műszaki szemlét tart, amely kiterjed az ÖTE által használt minden technikai eszközre.

A fenti ellenőrzéseket 2015-ben is végrehajtottuk. Az egyesület vezetőségének felhívom a figyelmét arra, hogy a tudomására jutott tűzoltást, műszaki mentést igénylő eseményt késedelem nélkül továbbítsa a Heves MKI ügyelete részére, a beavatkozást követően adatszolgáltatási kötelezettségeiket teljesítsék az Egri HTP ügyelete felé az EMÜ. 1. számú melléklete (szeradatlap) szerint, valamint a Polgári Törvénykönyv hatályos szabályozójának megfelelően az egyesület alapszabályát legkésőbb 2016. március 31-ig módosítani szíveskedjenek.

3. POLGÁRI VÉDELMI SZAKTERÜLET

A szakterület alapfeladata a lakosságvédelem, tehát az életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat veszélyeztető hatások elhárítása, az ennek érdekében szükséges szervezési és felkészítő munka, valamint a mindezt megalapozó tervezés.

Tervezési feladatok

Parád a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolásáról szóló 61/2012. (XII. 11.) BM rendelet alapján II. katasztrófavédelmi osztályba került besorolásra. A fő veszélyeztető hatás a településen áthaladó 24-es számú főút, a rendkívüli időjárás és az árvíz. A dombvidéki településeken nem kell tartós ár-belvízi helyzet kialakulásával számolni, de már lokálisan lehulló 60-70 mm csapadék is villámárvízként jelentkezhet. A villámárvizek elleni legjobb védekezés a megelőzés, ezért fokozott figyelmet kell fordítani a vízelvezető rendszer karbantartására és a külvizek elvezetésére.

A fő befogadó csatorna a Tarna patak, mely kezelése állami feladat. A közelmúltban megépített záportározók a település védelmét megfelelően biztosítják, de a tározók állagmegóvását, karbantartását folyamatosan biztosítani kell. Veszélyeztető hatásként jelentkezhet a Mátra, mint kedvelt turista célpont, hiszen a látnivalók és túraútvonalak mentén előfordulhat, hogy eltűnt, megsérült személyt kell a hegyről menteni.

A lakosság élet- és vagyónbiztonságát szolgáló intézkedések végrehajtására a megfelelő erőket és eszközöket a településnek biztosítani kell. A településen megalakított köteles polgári védelmi szervezetek létszáma 50 fő, akik határozattal történő kijelölése megtörtént. A település katasztrófavédelmi feladatainak támogatására megtörtént az eredményes védekezést elősegítő technikai eszközök határozattal történő lebiztosítása.

Megalakult a Parádi Önkéntes Települési Mentőcsoport 13 fővel, mely a jövőben pályázhat a mentőcsoportok támogatására kiírt pályázatokon.

Tájékoztatási, felkészítési feladatok

A II. katasztrófavédelmi osztályba sorolt településeken évente tájékoztatni kell a lakosságot a helyben jellemző veszélyeztető hatásokról és a veszély, illetve riasztás esetén követendő magatartási szabályokról. Az Egri KVK a település részére megküldte a hőségriadóra, a szélsőséges időjárási viszonyokra, a rendkívüli téli időjárásra, az aratás szabályaira és a szabadtéri égetés feltételeire vonatkozó lakossági tájékoztatókat, melyeket a település a helyben szokásos módon közzétett.

2015-ben a települési vezetők katasztrófavédelmi felkészítésen vettek részt az Egri KVK szervezésében.

Az ellenőrzések és tapasztalataik

Ár- és belvíz által veszélyeztetett kritikus helyek, kockázati helyszínek ellenőrzése

A település belterületi vízelvezető rendszerének fő befogadója a Tarna patak, mely az ÉM-VIZIG Gyöngyösi Szakasztechnológusoké kezelésében van. A településen a belterületi vízelvezető rendszerek, víztározók, védművek ellenőrzése 2015. évben megtörtént. A feltárt kisebb hiányosságokat az önkormányzat javította. Az ellenőrzéseink kitértek a Köszörűvölgyi víztározóra, a Köves-pataki és a Pál-Bükki záportározókra valamint a belterületi vízelvezetőre egyaránt.

Veszély elhárítási terv ellenőrzése

A település rendelkezik a jogszabályokban előírt és a katasztrófavédelmi osztályba sorolásból adódó tervekkel. A Veszély-elhárítási terv, valamint a mellékletét képező Vízkár elhárítási terv, Mozdósítási terv, Megalakítási terv, Beosztási névjegyzék megfelelnek a tartalmi és formai követelményeknek.

Lakossági riasztóeszközök ellenőrzése

A Parádon telepített 4 db elektromos szirénát az ÉMÁSZ szakembereivel ellenőriztük. A lakossági riasztó-tájékoztató eszközök közül az ellenőrzés időpontjában 2 volt működőképes, 1 sziréna javítása folyamatban volt 1 sziréna pedig törlésre kerül a katasztrófavédelem nyilvántartásából.

4. IPARBIZTONSÁGI SZAKTERÜLET

Az iparbiztonsági szakterület munkája három fő feladatkörre terjed ki: a veszélyes ipari üzemek felügyeletére, a veszélyes áruk szállításában résztvevők ellenőrzésére és a létfontosságú rendszerelemek azonosítására, kijelölésére és védelmére.

A veszélyes anyagokkal foglalkozó létesítmények üzemazonosítása és a veszélyes anyag szállításban érintett telephelyek ellenőrzése folyamatos. Ilyenkor szűrőpróba szerűen olyan üzemek ellenőrzését hajtjuk végre, ahol feltételezhetően nagy mennyiségben használnak, tárolnak illetve állítanak elő veszélyes anyagokat.

A településen áthaladó veszélyes áru szállító járművek jellemzően üzemanyagot (LPG gáz, dízel olaj, benzin) szállítanak a környező benzinkutakhoz és a mezőgazdasági gépjárművek tankolásához, valamint a lakossági gázpalack szállítást végzik. Veszélyes áru szállítással kapcsolatos rendkívüli esemény nem történt a településen.

A veszélyes áruk közötti szállításához kapcsolódóan PB gáz cseretelepet is ellenőriztünk, ahol hiányosságot nem tártunk fel.

5. HATÓSÁGI SZAKTERÜLET

A katasztrófavédelmi integrált hatósági tevékenység kiterjed a tűzvédelem, a polgári védelem és az iparbiztonság szakterületekre. A feladatok ellátása a vonatkozó jogszabályok által a katasztrófavédelmi hatósághoz-szakhatósághoz rendelt hatáskörök alapján történik. A hatósági eljárások kérelemre, hivatalból indulnak. A hivatalból indult ellenőrzések történhetnek tervezetten, vagy a kirendeltség-vezető által elrendeltem, melynek oka lehet az Egri Hivatásos Tűzoltóság tűzoltói beavatkozása, gyakorlata közben észlelt szabálytalanság.

Az elmúlt években, így 2015-ben is a szabadterületi tüzesetek megelőzése érdekében tavasszal fokozott ellenőrzéseket tartottunk az elhanyagolt, gazonos területeken, továbbá aratás idején a betakarítási munkákkal kapcsolatos tűzvédelmi szabályokra hívtuk fel a gazdálkodók figyelmét.

Az év során kiemelt feladat volt a Tűzmegeelőzési Bizottsággal együttműködve az új Országos Tűzvédelmi Szabályzattal kapcsolatos tűzvédelmi előírások megismertetése az ügyfelekkel, lakossággal. Az új OTSZ változásaival kapcsolatos oktatásokat tartottunk a polgármestereknek, közbiztonsági referenseknek, vízügyi dolgozóknak, stb.

Hatósági osztály a tevékenységét a tüzek-káresetek megelőzése, a tűzoltói beavatkozással kapcsolatos követelmények biztosítása érdekében végzi, úgy hogy a jogszabályok betartatásával esetleges tűz esetén minimálisra csökkenjen az emberi élet veszélyének kockázata.

Hatósági tevékenység

Az Egri Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági osztálya az országos ellenőrzési tervben szereplő helyszíneken kívül a bejelentés-köteles, működési, telepengedélyezési eljárásokkal, szálláshely szolgáltatással, közérdekű bejelentésekkel kapcsolatban tartott hatósági ellenőrzéseket. (Melléklet - Hatósági szakhatósági tevékenység).

A kéményseprő-ipari közszolgáltató által megküldött, közvetlen tűz- vagy életveszélyes kémények esetében határozatban tiltottuk meg a kémények használatát, továbbá vizsgáltuk azokat az ügyeket, ahol kéménytűz vagy CO mérgezés gyanúja merült fel. Az eltiltott kémények használatát összesen csak az esetek 21 %-ban engedélyeztük.

2015 márciusától az új OTSZ bevezette a külterületeken történő gaz, avar égetése során az engedélyeztetési kötelezettséget. Továbbra is fennáll, hogy belterületen ahol nem rendelkezik az önkormányzat rendelettel a szabadtéri égetés szabályairól ott tilos az égetés.

Parád település rendelkezik helyi égetéssel kapcsolatos önkormányzati rendelettel.

Tűzvédelmi ellenőrzést tartottunk a Parádfürdői Állami Kórházban és az Idősek Otthonában is.

Szakhatósági tevékenység

Szakhatósági ügyfajtákhoz az építési-, használatbavételi engedélyezések, üzletek működési ügyei, szálláshelyek-, telephely engedélyezési ügyek, nyomvonal jellegű építmények ügyei, rendezvénytartási engedély ügyek, stb. tartoznak (Melléklet - Hatósági szakhatósági tevékenység).

Az önkormányzat megkeresésére a szakhatósági, hatósági hatáskörünkben érintett üzletek, szálláshelyek, telephelyek, stb. ellenőrzését végezzük el. Az ellenőrzések eredményéről a visszatájékoztatót biztosítottuk.

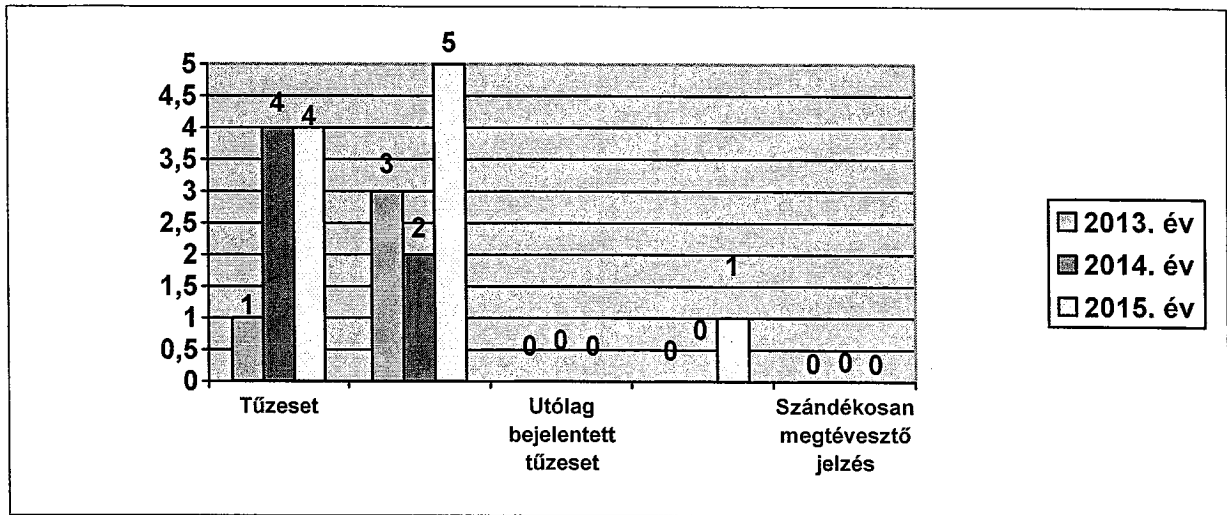
Egyeztetést tartottunk a Parádóhukai közműfejlesztéssel kapcsolatban a tűzoltó vízforrások kialakításáról.

6. ÖSSZEGLÉS

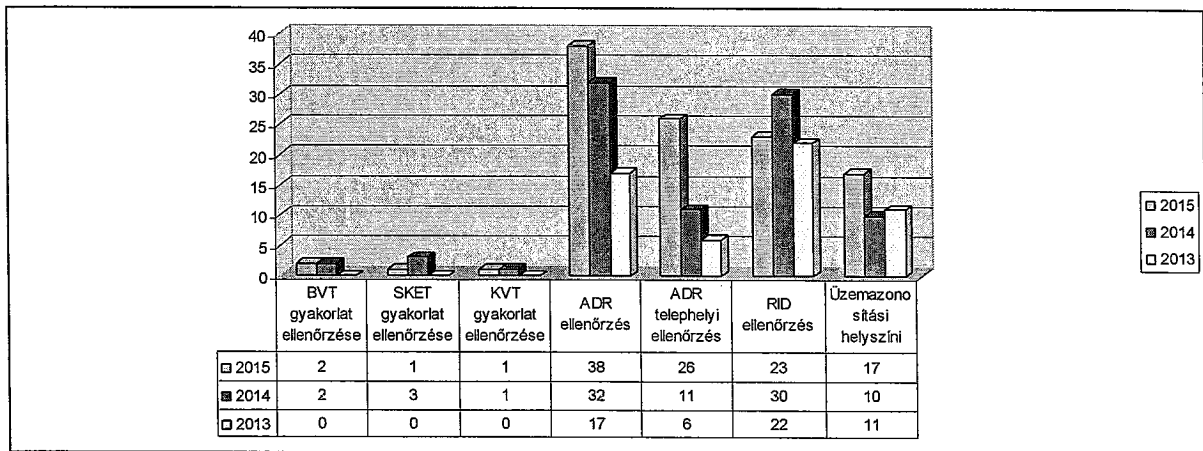
Összességében Parád település katasztrófavédelmi, és azon belül tűzvédelmi helyzete jónak minősíthető – köszönhetően többek között a hatékony tűzmegelezési és mentő tűzvédelmi munkának is.

A lakosság biztonsága és biztonságérzete a katasztrófavédelem különböző szakterületei és a védelmi igazgatás egyéb résztvevői által karöltve végzett ellenőrzésekkel, a vonatkozó okmányok, tervek naprakészen tartásával továbbra is biztosítható.

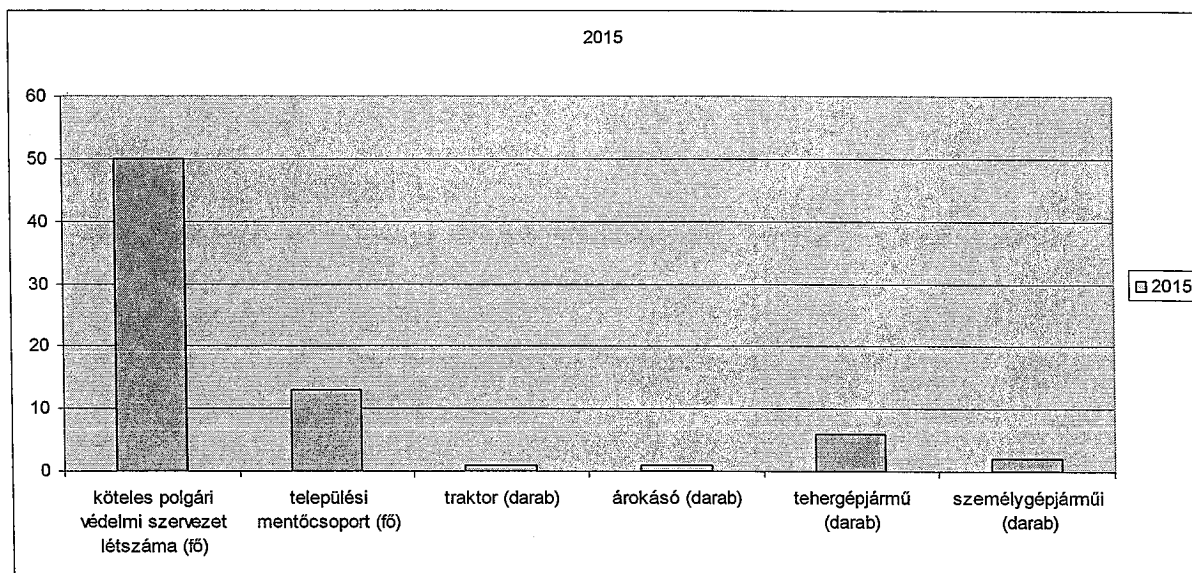
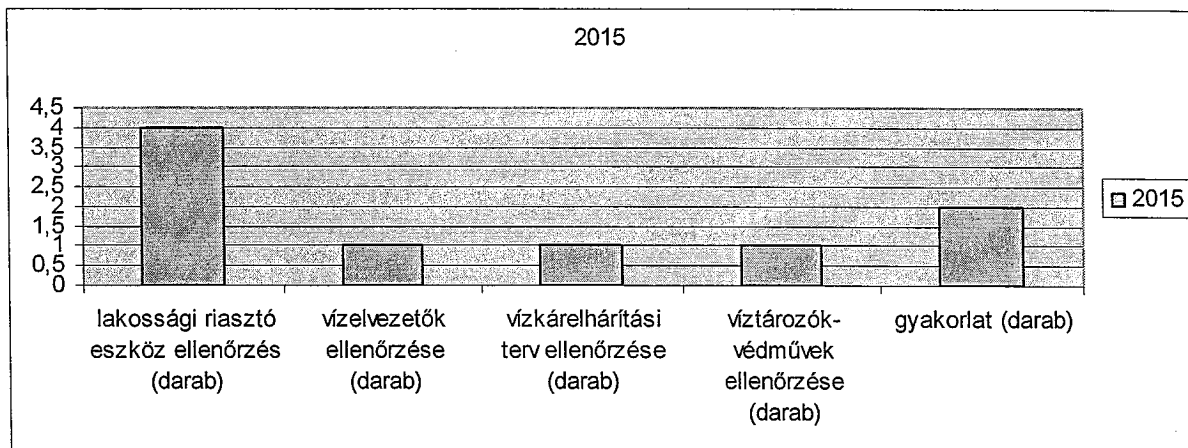
Tűzoltói események Parád településen



Iparbiztonsági ellenőrzések számának folyamatos növekedése



Polgári védelmi szakterület ellenőrzései



Hatósági, szakhatósági tevékenység

Hatósági tevékenység	
Hatósági ellenőrzés	3

Szakhatósági tevékenység	
Telephelyengedéllyel, üzletek-, szálláshelyek működésével kapcsolatos ügyek	2
Egyéb szakhatósági ügyek (nyomvonal jellegű, útépités/használatbavétel, tárolótartály)	1

PARÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
...../2016. (.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
a 2016. évi költségvetés módosításáról
/ TERVEZET /

Parád Nagyközség Önkormányzata az Alaptörvény 32 cikk / 2 / bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk /1/ bekezdés f pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

A 2016. évi költségvetési rendelet az alábbiak szerint módosul:

1. §.

A 3. § a következők szerint változik:

	Eredeti	Módosított
Költségvetés főösszege	359.928 e Ft	427.446 eFt
Ezen belül:		
- ÉRV Zrt -től szerződés szerinti bevétel	3.000 e Ft	3.000 eFt
- működési célú bevétel:	356.928 e Ft	359.140 eFt
- lízingdíj térítés		2.376 eFt
- 2015 évi maradvány		60.822 eFt
- felhalmozási célú kiadás:	25.500 e Ft	65.300 eFt
- működési célú kiadás:	315.383 e Ft	330.641 eFt
- általános tartalék	19.045 e Ft	31.238 eFt
Működési kiadások tartalma:		
- személyi jellegű juttatások	158.332 e Ft	159.853 eFt
- munkaadókat terh. járulékok, szoc hj. adó	36.252 e Ft	36.663 eFt
- dologi és egyéb kiadások	120.799 e Ft	134.125 eFt

2.§

Az 2./2016. (III. 02.) számú önkormányzati rendelet 5 §-a az alábbiak szerint módosul:

/1/ A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzata 50.609 e Ft.

/2/ Az önállóan működő Bendegúz Óvoda Gyermekejöléti és Családsegítő Szolgálat kiemelt előirányzatai 110.789 eFt.

3. §

/ 1 / Az 2/2016. (III. 02 .) számú önkormányzati rendelet többi paragrafusa változatlanul érvényben marad.

/ 2 / Ezen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Parád, 2016. augusztus 1.

Mudriczki József s. k.
polgármester



Varró Gyula s. k.
jegyző

Előterjesztés

Parád Nagyközség Önkormányzata 2/2016 (III.02.) számú rendeletének módosításához

2016. I félévében az önkormányzat az alábbi célú állami támogatásokat tudta pályázni, illetve megigényelni az államtól.

Az Államháztartási törvény előírásai alapján ezeket, valamint az elfogadott előző maradványt az előirányzatokon át kell vezetni.

Megnevezés	Bevétel összesen	Felhasználás							Felhalmozás
		Személyi	Járulék	Dologi kiadások	Támogatás	Lizingdíj törlesztés	Tartalék	Megelőlege-zett állami visszatérítés	
Bérkompenzáció	1 112 186								
Önkormányzat		43 500	11 745					84 756	
Bendegúz óvoda		287 500	77 625						
Közös Önkormányzati Hivatal		478 000	129 060						
Szociális ágazati pótlék - Óvoda	904 245	712 004	192 241						
Könyvtári érdekeltségővelő támogatás	115 503			115 503					
EU Önerő Alap támogatás	2 108 418			2 108 418					
Renault kártérítés bevétele	2 375 650			604 000			1 771 650		
2015 évi elszámolásból származó bevétel	80 193							80 193	
Maradvány igénybevétele 6 sz. melléklet	60 822 000			460 000	325 000			14 773 000	7 236 000
Összesen	67 518 195	1 521 004	410 671	3 287 921	325 000	1 771 650	1 771 650	14 937 949	7 236 000
					325 000			14 937 949	38 028 000

Saját hatáskörben átcsoportosítás kiadásnak között 400 eFt KÖH

Parád, 2016. augusztus 1.



Mudriczki József *s. k.*
Polgármester

Település összevont nettósított bevételi 2016 módosított előirányzat

1 sz melléklet
Adatok eFt-ban

BEVÉTELEK	2016 módosított előirányzat				Összesen
	2016. eredeti	Ovoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkor- mányzat	
I. Saját bevételek összesen:	85 631	20 499	500	64 632	85 631
<i>1. Intézményi működési bevételek</i>	<i>37 981</i>	<i>20 499</i>	<i>500</i>	<i>16 982</i>	<i>37 981</i>
1.1 Étkezési térítési díjak	15 839	15 839			15 839
1.2 Bérleti díjak, lakbérek	3 392			3 392	3 392
1.3 Kamat	200			200	200
1.4 Kiszámlázott ÁFA	6 750	4 320		2 430	6 750
1.5 Egyéb bevételek	10 920	340	500	10 080	10 920
1.6 Freskó bérleti díj, tovább szlázott nettó	880			880	880
<i>2. Önkormányzatok sajátos működési bev.</i>	<i>47 650</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>47 650</i>	47 650
2.1. Helyi adók	43 500	0	0	43 500	43 500
2.1.1 Idegenforgalmi adó tart. Idő	18 500			18 500	18 500
2.1.2 Iparüzési adó	21 500			21 500	21 500
2.1.3 Kommunális adó	3 500			3 500	3 500
2.2 Átengedett központi adók	4 150	0	0	4 150	4 150
2.2.1 Gépjárműadó	4 000			4 000	4 000
2.2.2 Talajterhelési díj	150			150	150
II. Támogatások	199 663	0	0	201 875	201 875
1. Önkormányzatok költségvetési tám.	199 663	0	0	201 875	201 875
1.1 Feladat finanszírozás	199 663			200 682	200 682
1.2 Egyéb működési célú állami tám				1 113	1 113
1.3 2015 évi elszámolásból származó bevételek				80	80
III. Véglegesen átvett pénzeszközök	71 634	0	0	71 634	71 634
<i>1. Működési célra átvett</i>	<i>71 634</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>71 634</i>	<i>71 634</i>
1.1 MEP- től átvett	5 116			5 116	5 116
1.2 Munkaügyi Központtól átvett	62 242			62 242	62 242
1.3 Egyéb					0
- társközségektől átvett	4 126			4 126	4 126
1.4 Lakossági befizetés utólagos rákötés	150			150	150
IV. Intézményfinanszírozás		89 160	48 302		
Működési bevétel összesen:	356 928	109 659	48 802	338 141	359 140
VIII. Felhalmozási célú bevételek					
1. Lakásrészlet törlesztés					0
2. Felhalmozási célra támogatás	0	0	0	2 108	2 108
- EU önerő alap támogatás elmaradt				2 108	2 108
	0				
Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0	2 108	2 108
Lízingdíj megtérítés				2 376	2 376
ÉRV által átadott szerződés szerint	3 000			3 000	3 000
IX. Pénzforgalom nélküli bev /pénzmaradvány/		1 130	1 807	57 885	60 822
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	359 928	110 789	50 609	403 510	427 446

Település összevont nettósított módosított előirányzata 2016

2/a sz melléklet
Adatok e Ft-ban

Megnevezés	2016. eredeti	2016 módosított előirányzat			
		Ovoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Onkormány- zat	Összesen
I. Működési kiadások	315 383	110 789	50 609	306 972	330 908
Személyi juttatások összesen	158 332	59 021	29 916	70 916	159 853
Szociális hozzájárulási adó és egyéb járulékok	36 252	15 724	8 294	12 645	36 663
Dologi kiadások+ egyéb folyó kiadások	105 376	36 044	12 399	62 698	111 141
Támogatás értékű működési kiadások	680			912	912
Működési célú pénzeszköz átadás	3 717			3 810	3 810
Szociálpolitikai kiadások	11 026			11 026	11 026
Intézmény finanszírozás				137 462	
Elvonások befizetések (szoc célú állami visszafizetés)				44	44
Kölcsönök nyújtása (RNÖ)				223	223
2016 évi megelőlegezett állami visszakönyvelése				7 236	7 236
II. Felhalmozási kiadások	25 500	0	0	65 300	65 300
Támogatás értékű felhalmozási kiadások					0
Beruházások	20 000			60 528	60 528
Felújítások	5 500			3 000	3 000
Lízingdíj törlesztés				1 772	1 772
III. Tartalékok	19 045			31 238	31 238
Kiadások összesen: I+II+III	359 928	110 789	50 609	403 510	427 446



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel:36/364-118 Fax:36/364-525

E-mail: parad@t-online.hu

Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat 2016. I félévi gazdálkodásáról, tájékoztató az önkormányzat tervezési, beszámolási feladatairól

Tisztelt Képviselő-testület !

Tisztelt Bizottsági Tagok !

Önök közül többen először tagjai önkormányzati képviselő-testületnek, ezért röviden szeretném megismertetni Önöket az önkormányzati gazdálkodási tevékenység szakaszaival, a meghatározó főbb jogszabályokkal, a 2016. év főbb adataival, az I félév tény adataival.

Fontosabb jogszabályok

- 2011. évi CLXXXIX tv. Magyarország helyi önkormányzatairól
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24.§-a,
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormány rendelet
- Az államháztartás számviteléről szóló módosított 4/2013 (I. 11.) Kormány rendelet és végrehajtási rendeletei
- Az aktuális évi költségvetési törvény
- 2000. évi C. tv a számvitelről
- 1993. évi III. tv a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

A Kormány minden évben benyújtja az Országgyűlésnek a következő évi költségvetési törvény javaslatát, mely alapvetően meghatározza az önkormányzati költségvetési lehetőségeket is.

E javaslat alapján indul meg a Magyar Államkincstár koordinálásával a következő évre esedékes állami támogatások, s a támogatások meghatározásához szükséges mutatók felmérése.

A tevékenység során az elektronikus igénylő rendszeren keresztül meghatározásra kerül az önkormányzat által ellátott feladatok köre, s az ezekhez kapcsolódó igénybevételi adatok. (gyermek, gondozotti és étkezésben részt vevő, valamint dolgozói létszámok)

A 2013 év óta bevezetett feladat finanszírozás keretében Parád Nagyközség Önkormányzata a következő állami támogatásokat tudja lehívni az állami költségvetésből:

1. A települési önkormányzatok működésének támogatása

a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása

Parád Nagyközség Önkormányzata 2013. január 1. óta üzemeltet Közös Önkormányzati Hivatalt Bodony Község Önkormányzatával. Ehhez az állam meghatározott képlet alapján, lakosságszám arányában nyújt támogatást. A támogatáson felüli szükséges forrást a két önkormányzat évente közösen állapítja meg a költségvetés készítés időszakában.

b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása

ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása

bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása

bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása

bd) Közutak fenntartásának támogatása

E támogatások a KSH által kimutatott naturális mutatók és elszámolt kiadások alapján illetik meg a települést.

c) *Egyéb önkormányzati feladatok támogatása*

Mértéke a lakosságszám és az egy lakosra jutó adóerő-képesség alapján kerül meghatározásra

d) *Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása -*

e) *Üdülöhelyi feladatok támogatása*

2. A z előző évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása

3. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása

4. Óvodaműködtetési támogatás

Nagyságrendjét a Köznevelési törvényben meghatározott létszámadatok alapján állapítják meg.

5. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása

A feladat ellátási szerződés alapján Bodonyból és Parádsasvárról bejáró óvodás gyermekek száma alapján jár a támogatás.

6. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása

Lakosságszám és a 32.000 Ft/fő alatti iparüzési adóerő-képességű önkormányzatokat sávosan eltérő mértékben illeti meg a támogatás. Parád Nagyközség Iparüzési adóerő-képessége

7. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások általános feladatai

A támogatás lakosságszám és a szolgálatok működési hónapjai alapján kerül meghatározásra. 2016. január 1.-től törvényi kötelezettségből eredően Bodony községben is ellátjuk a feladatot.

8. Szociális étkeztetés – támogatás az igénybevételi adatok alapján

9. Házi segítségnyújtás – a támogatás a Szoc. tv 63 §-a, és a szakmai szabályok alapján szervezett házi gondozáshoz igényelhető, igénybevételi napló alapján

10. Időskorúak nappali intézményi ellátása Szoc tv. 65/F. §-a alapján szervezett ellátáshoz igényelhető

11. Gyermekétkeztetés támogatása – a támogatás két összetevője az elismert dolgozói létszám bértámogatása, valamint üzemeltetési támogatás. A támogatás nagysága az étkezésben résztvevő gyermeklétszám függvénye.

12. Szociális ágazati és kiegészítő ágazati pótlék – a szociális ágazatban dolgozók pótlékemelésének támogatására szolgál / év köz igényléssel /

13. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatás - Az előirányzat a települési önkormányzatokat a muzeális intézmények fenntartásához, a nyilvános könyvtári ellátás és közművelődési feladatok ellátásához illeti meg. lakosságszám arányában.

14. Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése -

Bár az államháztartási törvény 2014. január 1.-től nem teszi kötelezővé a költségvetési koncepció készítését, meg kell határozni azokat az elveket, helyi szabályokat, melynek figyelembe vételével összeállításra kerül a település költségvetése.

Ekkor szükséges meghatározni a helyi adók, szolgáltatások, étkezési térítési díjak díjtételeit, az intézmény üzemeltetés feladatainak túlmutató tevékenységeket, megvalósítani kívánt fejlesztéseket.

A főbb elvek meghatározása és a költségvetési törvény Országgyűlés általi elfogadása után kerülhet sor a település költségvetésének összeállítására.

Két fontos területe:

- működési költségvetés
- felhalmozási költségvetés

Működési költségvetés

Bevételek

Az önkormányzat saját bevételei körébe tartozik a központi konyha által biztosított étkeztetés térítési díja, az önkormányzati lakások lakbére, ingatlanok, piac terület bérleti díja, gondozási díj, kiállítási belépődíjak, átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséből származó kamat bevétel, a továbbszámolt közmű díjak, a helyi adók, a beszedett gépjárműadó 40 %-a marad önkormányzatunknál, valamint a működési célra átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről.

Saját hatáskörben meghatározott díjtételek az alábbiak:

- bérlakások bérleti díja		
-- komfort nélküli	128	Ft/m ² /hó
-- komfortos	195	Ft/m ² /hó
-- összkomfortos	320	Ft/m ² /hó
- kiállítási belépők		
- Cifra Istálló		
-- felnőtt	600	Ft/fő
-- diák, nyugdíjas	350	Ft/fő
- Tájház, Palóház, Asztalos Jochák kiállítás		
-- felnőtt	300	Ft/fő
-- diák, nyugdíjas	200	Ft/fő
- Kombinált belépő (három helyszín együtt)		
-- felnőtt	600	Ft/fő
-- diák, nyugdíjas	300	Ft/fő
- sírhely koporsós	3.000	Ft
- Urnahely	25.000	Ft

A település központjában kialakított helyi termelői piac területén, az alkalmi árusítást végző helyben lakók a közterület használati díj megfizetése alól mentesülnek. Ez a szabály nem vonatkozik a használt piac területén folyó árusításra.

Helyi adó tételei önkormányzatunknál:

- kommunális adó 4.000 Ft/ingatlan
- iparüzési adó 1,5 %
- idegenforgalmi adó 350Ft/éj

Fenti díjtételek a kiállítási belépők tekintetében 2016 január 1-től, a többi 2013-tól van érvényben. Ebből is látszik az az önkormányzati törekvés, hogy az itt élők adózási terheit az önkormányzat ne fokozza.

Állami támogatások

Megállapítása a fent leírt módon központilag történik, melynek nagyságrendjét a költségvetési törvény elfogadása után teszi közzé az állam.

Egyes központosított támogatásokra év közben kiírt pályázatok útján juthat hozzá az önkormányzat, melynek jogcímeit szintén a központi költségvetési törvény határozza meg.

Támogatásértékű működési bevételek

Államháztartáson belülről, meghatározott feladatok ellátásához kapja az önkormányzat. Ilyen önkormányzatunknál a védőnői szolgálat működtetése, közfoglalkoztatás, feladat ellátási szerződés alapján járó támogatások.

Az Egészségbiztosítási Pénztártól védőnői és iskola egészségügyi feladatokra kapott támogatás alapja az ellátott gyermeklétszám. Az elmúlt évihez képest alacsonyabb bevétellel számoltunk, mivel a múlt év egy részében a fogorvosi szolgálat finanszírozása is az önkormányzaton keresztül történt.

A közfoglalkoztatás keretében évenkénti igényléssel, különböző programelemekkel tudunk munkanélküli személyeket alkalmazni.

Jelenleg mezőgazdasági, közút és hagyományos valamint képzéses programelemek működnek önkormányzatunknál. A település üzemeltetéssel kapcsolatos csaknem valamennyi feladatot (zöldterületek, utak, járdák takarítása, gondozása, temető gondozás) közfoglalkoztatottal látjuk el.

Feladat ellátási szerződés keretében Bodony és Parádsasvár részére védőnői szolgálatot és óvodai ellátást, valamint Bodony tekintetében gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatást biztosítunk. Az állami finanszírozáson túli többletköltség miatti támogatási igényt jelezzük az önkormányzatok felé. A Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében is biztosítani szükséges a többletköltséget a két fenntartó önkormányzat részéről. 2016. évben a többlet működési költség önkormányzatok közötti aránya 50-50% megoszlású)

Bevételi forrás lehet még az előző évi **maradvány**, illetve a **hitelfelvétel**.

Bevételi lehetőségeinket minden évben teljes körűen szükséges felmérni, hiszen e források szolgálnak meglévő intézményeink működtetéséhez, feladataink ellátásához. Pénzügyi hitele önkormányzatunknak nincs, a Renault gépjármű beszerzésével kapcsolatos lizing díj az első félévben nyert visszafizetést, kártérítésből!

Kiadások

2012. január 1 óta az önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek(Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény, valamint Parádi Közös Önkormányzati Hivatal) külön bankszámlával rendelkeznek, ennek megfelelően gazdálkodásuk könyvelése is külön történik. A költségvetés és beszámolók keretében külön – külön és települési szinten összevontan is szükséges bemutatni tevékenységüket.

Az állam a különböző feladatok ellátásához az állami támogatást az önkormányzat részére folyósítja, s az önkormányzat intézmény finanszírozásként utalja át azt a költségvetési szervek részére. Így a települési szintű táblázatokban ezt a halmozódást ki kell szűrni.

Működési kiadásaink több mint felét a személyi kiadások és a hozzá kapcsolódó járulékok teszik ki. Az önkormányzat és intézménye, valamint a közös önkormányzati hivatal átlagos állományi létszáma 42,25 fő, ezen kívül a közfoglalkoztatás keretében átlag 51 főt terveztünk foglalkoztatni 2016 évben.

A foglalkoztatottak kevés kivételtől eltekintve a jogszabályi mértékű illetményben részesülnek.

A köztisztviselők részére illetményükön felül terveztük a költségvetési törvényben szereplő 200.000 Ft/fő/év cafetéria juttatást (magában foglalja a járulékokat is), a közalkalmazottak részére március 1.-től testületi döntés alapján ennek 50 %-a fizethető ki azzal, hogy a félévi teljesítési adatok alapján ez felülvizsgálatra kerül.

A költségvetés tárgyalásakor az előző képviselőtestület döntése alapján a beterjesztett dologi kiadások összege 5 %-kal csökkentésre került. Mivel a költségvetés összeállításánál figyelembe vesszük az előző évi rendszeres kiadások (közmű költségek) nagyságrendjét, ez az elvonás év végére egyes kormányzati funkciókon túlteljesítést okozhat (pl: közvilágítás)

A működési kiadások körében biztosítjuk az intézmények üzemeltetéséhez szükséges beszerzések fedezetét, a rezsiköltséget, s az állagmegóvó karbantartásokat (utak, kátyúzása, járdák javítása közfoglalkoztatás keretében, Parádóhuta-i volt lakás belső rendbetétele, stb.) biztosítjuk a rászorulóknak segélyezéséhez, általános és középiskolások tankönyv támogatásához, és a megítélt Bursa Hungarica támogatásokhoz szükséges pénzüsszegeket. Tervezett segélyezési kiadások összesen: 11.026 eFt. Szintén a szociális feladatokhoz tartozik a közfoglalkoztatás széles körű megszervezése, ahhoz saját erő biztosítása. Ennek keretében átlagosan 51 munkanélküli személyt tervezünk foglalkoztatni. Az önkormányzat különböző Társulásokban vesz részt, melynek a tagdíjait szintén tartalmazza a tervezet. (Önkormányzatok Mátrai Szövetsége, Palócút Egyesület, Hulladékgyűjtési Társulás)

Településünkön az oktatási, nevelési és szociális feladatokon túl fontos feladatnak tekintjük a színvonalas egészségügyi ellátást.

A mikro térségben egyedülként biztosítunk gyermekorvosi ellátást, ennek éves bekerülési költsége 1.440 eFt Ft+ a házi orvos részére évi 240.000 Ft-ot biztosítunk a gyermekorvosi rendelés miatt megnövekedett költségekre. A hétközi és hétvégi ügyelet megszervezéséhez 1.842 eFt összeggel, míg a házi orvosi ellátáshoz az internet biztosításával, illetve az áram és gázdíj 50 %-ának átvállalásával járunk hozzá.

A fogorvosi szolgálathoz szintén biztosítjuk az internetet, valamint a gázdíj 45 %-át. A védőnői szolgálatot az önkormányzat üzemelteti, ehhez az OEP finanszírozáson túl közel 1 MFt-ot biztosítunk.

Üzemeltetési szerződés keretében működtetjük a Cifra istállót és a Palóházat, saját önkormányzati kiállítóhelyként pedig a Tájházat és az Asztalos Jochák kiállító termet.

A Tájház, Palóház, és Asztalos Jochák kiállítótermek gondnokait a Nemzeti Művelődési Intézet alkalmazza kulturális közfoglalkoztatás keretében, helyi munkanélküliek köréből.

A településünk kulturális, egészségügyi és biztonsági helyzetét javító önszerveződéseként évente kb 3 MFt-tal támogatjuk.

Az első félév folyamán olyan testületi döntés született, hogy az előző évben támogatásban részesült szervezetek 30% támogatásban részesüljenek. Ez alól kivételt az egyház és a Paksz képviselt, amely utóbbi szervezet erre az évre nem nyújtott be támogatási igényt.

Kifizetésre került továbbá a 2015. évre megítélt, de év végéig ki nem fizetett támogatás is az érintett szervezetek részére.

Önálló költségvetési szervként működik a Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény. Az intézményvezető a 2014 év végén mesterpedagógus végzettséget szerzett, ezzel is megerősítve az intézmény szakmai helyzetét.

Az intézmény jelenleg 60 gyermekről, mintegy 65-70 szociális ellátottról gondoskodik, a konyha pedig 360 - 380 adag ételt főz nap mint nap, ellátva még az iskolás gyermekeket az intézményi dolgozókat, külső vendégeket, valamint a bodonyi szociális étkezőket is.

Szintén önálló költségvetési szerv a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal: létrehozói Bodony Község és Parád Nagyközség Önkormányzatai. A felek a költségvetést közösen állapítják meg, s járulnak hozzá az állami támogatáson felüli többletköltségekhez.

Parád költségvetésére évek óta jellemző, hogy működési bevételeiből megtakarít, s azt felhalmozási feladatokra fordítja.

Felhalmozási költségvetés

Felhalmozási bevételeink jellemzően ingatlan eladásból, felhalmozási célú állami támogatásból, támogatásértékű és átvett pénzeszközökből származhatnak. Ilyen bevételek az Európai Unió, valamint hazai finanszírozású fejlesztési pályázatok.

Önkormányzatunk gondot fordít arra, hogy intézményi működést szolgáló ingatlanai, közterületei jó állapotúak legyenek, a szükséges felújításokat – pénzügyi lehetőségekhez mérten – időben

elvégeztesse, pályázati lehetőségek kihasználásához idegenforgalmi terveket készítessen, hogy jó eséllyel indulhassunk a pályázatokon.

A bizottsági, majd a képviselő-testületi megvitatás után a rendelettel elfogadott költségvetés lesz az önkormányzat eredeti előirányzata, melyről számszaki információt szolgáltatunk az államkincstár felé is.

Az éves gazdálkodás során az eredeti előirányzathoz képest módosulhatnak a feladatok, pótlólagos állami és pályázati források érkeznek, ezért ezekkel az eredeti előirányzatot módosítani szükséges - évente - több alkalommal, utoljára a zárszámadás elfogadását megelőzően.

Év közben féléves tájékoztatást adunk az addig teljesített kiadásokról.

A költségvetési évet a zárszámadási beszámoló zárja. Ennek keretében adunk majd számot a végzett munkáról, bevételekről, kiadásokról, az év végi maradványról, a hosszú távú kötelezettségvállalásokról és vagyonkimutatás is készül. A zárszámadást a költségvetéssel azonos szerkezetben kell számszaki és szöveges értékeléssel elkészíteni.

A fenti információkkal az önkormányzat gazdálkodásával összefüggő részfeladatokat kívántuk áttekinteni.

Ezek után pár gondolatot szeretnék szólni a 2016 I félévi gazdálkodásról.

Bevételeink 58,6 %-ban kerültek teljesítésre, melynek oka egyrészt a maradvány igénybevétel 100 %-os teljesülése, másrészt nem tervezett bevételek beszedése.

Saját bevételeink az 50 %-os teljesítési szint alatt maradnak annak ellenére, hogy az adóbevételek teljesülés 52 %-os. Ennek oka az egyéb bevételek köréből a belépődíjak szint alatti teljesülése, de az idegenforgalmi szezon inkább a második félévre tehető. Reményeink szerint ez év végére rendeződni fog.

Az állami támogatások központi ütemezés szerint megérkeznek az önkormányzat számlájára. Örömmel tájékoztatom a képviselő – testületet, hogy bár a számszaki adatokban nem jelentkezik, de a Peres út felújítására benyújtott pályázaton 10,356 Mft-ot nyert az önkormányzat, melyhez 1,8 Mft saját erőt kell biztosítani.

(Ezen túl jelenleg még 6 pályázatunk vár elbírálásra: gyógyhelyfejlesztési pályázat Konyhafejlesztés, Önkormányzatok rendkívüli szociális támogatása, Faluképet meghatározó épületek rekonstrukciója, Önkormányzati Hivatal épület energetikai korszerűsítése valamint a Sportpark pályázat)

Az átvett pénzeszközök teljesülése 56 %-os, mely a közfoglalkoztatás támogatásából adódik, mivel a 2015 évről áthúzódó programok az első félév folyamán nagyrészt befejeződtek, s elszámolásra kerültek .

A társközségektől átvett tételen I félév során nincs teljesülés, Bodony község ennek finanszírozására pályázatot nyújtott be az állam felé, s ennek eredményét várja az átutalással.

A Köves patak rekonstrukció , Kossuth úti vízelvezetés 2014-es befejezett pályázatunk EU Önerő alap támogatást is élvezett , ennek elszámolása, igénylése elhúzódtott, s a támogatás 2016 év elején érkezett meg a számlánkra.

Szintén 2014-ben pályázni kívántunk a Renault Master beszerzésére, mely pályázat elkészítésével egy pályázati céget bízunk meg. A cég a pályázatot határidőben nem nyújtotta be, ezért a lízingelt Renault lízing díját kártérítésként havonta fizette. 2016 év elején jelentkeztek, hogy egy összegben megfizetik a hátralévő lízingdíjat, s ez jelentkezik bevételeinkben és kiadásainkban is.

Kiadások teljesülés az I félévben 48,44 %. Ezen belül a felhalmozási kiadások 58,4 %-ban teljesültek, mivel a múlt évben maradvány terhére vállalt kötelezettségek az I félév folyamán kifizetésre kerültek.

Ilyenek pl: terület vásárlás Parádfürdőn a strand alatti földterületek szabadidőpark részére, rendezési terv felülvizsgálat, településfejlesztési stratégia, szabadidőpark és látogató központ tervezés, engedélyezési eljárások, térfigyelő kamera végszámla, lovarda tanulmány tervei, Kossuth u 47. szám alatti ingatlan felújítás tervei (pályázathoz)

A napi szintű működéshez biztosítottuk a személyi kiadásokat, járulékokat és a rendszeres dologi kiadásokat. Ezen túl kicseréltük a játszótéren a meghibásodott eszközt, elvégeztük a Parádóhuta-i volt szolgálati lakás belső festését, információs táblák készültek a település több pontjára, (Parádfürdő, Parádóhuta) illetve a pályázatokhoz szükséges terület kimérések, jogi közreműködés díjainak kifizetése megtörtént.

A tervezett kiadásokon felül a beszámoló auditálására könyvvizsgálót kértünk fel az előző testület elvárásának megfelelően.

A Községi Ház kormányzati funkció közalkalmazotti státuszként volt tervezve egy közművelődési asszisztens, akit végül vállalkozási formában foglalkoztatunk.

Testületi javaslatra a közművelődési referensi feladat ellátására vállalkozási szerződést kötöttünk az Altavista Kft-vel, mely időközben felbontásra került.

Javasoljuk, hogy a betervezett összeget hagyjuk meg a Községi Háznál az elmaradt eszköz pótlások, valamint rendezvények fedezeteként.

A Cifra Istálló üzemeltetésénél az üres álláshelyet az előző testület nem engedélyezte tervezni, de a feladatra közfoglalkoztatottat nem tudtunk alkalmazni, így az álláshely közalkalmazotti státuszban lett betöltve. Jelenleg a nyugdíjba vonult dolgozó álláshelye betöltetlen.

Segélyezési körben az I félév folyamán az alábbi kiadások történtek:

- lakhatási támogatás	2.253 eFt
- gyógyszer támogatás	417 eFt
- temetési segély	280 eFt
- rendkívüli települési támogatás	1.196 eFt
- Bursa támogatás	401 eFt
- Köztemetés	123 eFt
- Ápolási díj	283 eFt
- Szociális célú tűzifa beszerzés	1.067 eFt
- Vetőmag biztosítás	313 eFt

Önkormányzatok elszámolásai kormányzati funkció a kistérségi társulásnak átadott pénzeszköz, a 2015 decemberében megelőlegezett állami támogatás visszakönyvelése, valamint a Nemzetiségi Önkormányzatnak adott átmeneti kölcsön szerepel, mely kölcsön megtérítésre is került.

Első félévi gazdálkodásunk során megvalósítottuk a 2015 évben vállalt fejlesztési kötelezettségeket, illetve a mindennapos működést, de az ismert problémák miatt nagyobb dolgot nem tudtunk megvalósítani, ez az elkövetkező időszak feladata.

Mindehhez az anyagi források adottak, kérem Önöket, hogy ötleteikkel, javaslataikkal, a felmerülő települési problémák jelzésével segítsék munkánkat, s együtt valósítsuk meg feladatainkat.

Parád, 2016. augusztus 16.




Mudriczki József
Polgármester

Település összevont nettósított bevételei jogcímenként 2016 I félév

1 sz melléklet
Adatok eFt-ban

I. Működési bevételek	2016 I. félévi tény					
	2016. eredeti	2016 módo- sított	Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkor- mányzat	Összesen
Saját bevételek összesen:	85 631	85 631	9 483	214	30 976	40 673
<i>1. Intézményi működési bevételek</i>	37 981	37 981	9 483	214	6 054	15 751
1.1 Étkezési térítési díjak	15 839	15 839	7 200			7 200
1.2 Bérleti díjak, lakbérek	3 392	3 392			1 457	1 457
1.3 Kamat	200	200			50	50
1.4 Kiszámlázott ÁFA	6 750	6 750	1 991		791	2 782
1.5 Egyéb bevételek	10 920	10 920	292	214	3 133	3 639
1.6 Freskó bérleti díj, tovább szlázott nettó	880	880			623	623
<i>2. Önkormányzatok sajátos működési bev.</i>	47 650	47 650	0	0	24 922	24 922
2.1. Helyi adók	43 500	43 500	0	0	22 196	22 196
2.1.1 Idegenforgalmi adó tart. Idő	18 500	18 500			9 094	9 094
2.1.2 Iparüzési adó	21 500	21 500			10 855	10 855
2.1.3 Kommunális adó	3 500	3 500			2 247	2 247
2.2 Átengedett központi adók	4 150	4 150	0	0	2 726	2 726
2.2.1 Gépjárműadó	4 000	4 000			2 258	2 258
2.2.2 Talajterhelési díj	150	150			57	57
2.3 egyéb közhatalmi bevétel (bírság, pótlék)					411	411
II. Támogatások	199 663	201 875	0	0	106 513	106 513
1. Önkormányzatok költségvetési tám.	199 663	201 875	0	0	106 513	106 513
1.1 Feladat finanszírozás	199 663	200 682			105 321	105 321
1.2 Egyéb működési célú állami tám		1 113			1 112	1 112
1.3 2015 évi elszámolásból származó bevétel	0	80			80	80
III. Véglegesen átvett pénzeszközök	71 634	71 634	0	0	40 760	40 760
<i>1. Működési célra átvett</i>	71 634	71 634	0	0	40 760	40 760
1.1 MEP- től átvett	5 116	5 116			2 352	2 352
1.2 Munkaügyi Központtól átvett	62 242	62 242			37 801	37 801
1.3 Egyéb	0	0			250	250
.- MVH-tól átvett					250	250
.- Jogközségtől átvett	0	0			350	350
.- társközségektől átvett	4 126	4 126				0
1.5 Lakossági befizetés utólagos rákötés	150	150			7	7
IV. Intézmény finanszírozás			42 989	21 570		
<i>Működési bevétel összesen:</i>	356 928	359 140	52 472	21 784	178 249	187 946
VIII. Felhalmozási célú bevételek						
<i>1. Felhalmozási célra átvett</i>	0	2 108	0	0	2 108	2 108
- EU önerő alap támogatás elmaradt	0	2 108			2 108	2 108
<i>Felhalmozási bevételek összesen</i>	0	2 108	0	0	2 108	2 108
Lízingdíj megtérítés		2 376			2 376	2 376
Kölcsön visszatérülés					263	263
ÉRV által átadott szerződés szerint	3 000	3 000			0	0
IX. Pénzintézmény nélküli bev /penzmaradvány/	0	60 822	1 130	1 807	57 885	57 885
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	359 928	427 446	53 602	23 591	240 881	250 578

Település összevont nettósított kiadásai jogcímenként 2016 I. félév

2/a sz melléklet
Adatok e Ft-ban

Megnevezés	2016 eredeti	2016 módosított	2016 I. félévi tény			Összesen
			Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkormányzat	
I. Működési kiadások	315 383	330 908	53 584	23 784	156 096	168 905
Személyi juttatások összesen	158 332	159 853	28 781	15 107	38 774	82 662
Szociális hozzájárulási adó és egyéb járulékok	36 252	36 663	7 777	4 093	6 208	18 078
Dologi kiadások+ egyéb folyó kiadások	105 376	111 141	17 026	4 584	31 492	53 102
Támogatás értékű működési kiadások	680	912			106	106
Működési célú pénzeszköz átadás	3 717	3 810			1 121	1 121
Szociálpolitikai kiadások	11 026	11 026			6 333	6 333
Intézményfinanszírozás					64 559	
Elvonások befizetések (szoc célú állami visszafizetés)		44			44	44
Kölcsönök nyújtása (RNÖ)		223			223	223
2016 évi megelőlegezett állami visszakönyvelése		7 236			7 236	7 236
II. Felhalmozási kiadások	25 500	65 300	0	0	38 155	38 155
Beruházások	20 000	60 528			35 765	35 765
Felújítások	5 500	3 000			619	619
Lízingdíj törlesztés		1 772			1 771	1 771
III. Tartalékok	19 045	31 238				0
Kiadások összesen: I+II+III	359 928	427 446	53 584	23 784	194 251	207 060

Megnevezés	Személyi	Járulék	Dologi+ elvonások	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru- házások	Felújítások	Tartalék + finanszíro- zási kiadás	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
Védőnői szolgálat										
2016 tervezett	4 073	1 076	988							6 137
2016 módosított	4 073	1 076	988							6 137
2016 I. félévi tény	2 038	539	364							2 941
Index % Félévi tény/Módosított	50,0%	50,1%	36,8%							47,9%
Iskolaegészségügy										
2016 tervezett	76	19				95				190
2016 módosított	76	19				95				190
2016 I. félévi tény	37	9								46
Index % Félévi tény/Módosított	48,7%	47,4%								24,2%
Tartalék										
2016 tervezett									19 045	19 045
2016 módosított									31 238	31 238
2016 I. félévi tény										0
Index % Félévi tény/Módosított										0
Önkormányzat összesen:										
2016 tervezett	70 872	12 633	61 978	11 026	680	3 717	20 000	5 500	19 045	205 451
2016 módosított	70 916	12 645	62 742	11 026	912	3 810	58 028	5 500	40 469	266 048
2016 I. félévi tény	38 774	6 208	31 536	6 333	106	1 121	35 765	619	9 230	129 692
Index % Félévi tény/Módosított	54,7%	49,1%	50,3%	57,4%	11,6%	29,4%	61,6%	11,3%	22,8%	48,7%

Megnevezés	Személyi	Járulék	Dologi+ elvonások	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru- házások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
Központi könyha										0
2016 tervezett	10 953	3 176	27 646							41 775
2016 módosított	11 029	3 196	27 973							42 198
2016 I. félévi tény	5 756	1 559	14 356							21 671
Index % Félévi tény/Módosított	52,2%	48,8%	51,3%							51,4%
Bendegúz Óvoda összesen										
2016 tervezett	58 022	15 454	34 914	0	0	0	0	0	0	108 390
2016 módosított	59 021	15 724	36 044							110 789
2016 I. félévi tény	28 781	7 777	17 026	0	0	0	0	0	0	53 584
Index % Félévi tény/Módosított	48,8%	49,5%	47,2%							48,4%
III. Közös Önkormányzati Hivatal										0
2016 tervezett	29 438	8 165	8 484							46 087
2016 módosított	29 916	8 294	12 399							50 609
2016 I. félévi tény	15 107	4 093	4 584							23 784
Index % Félévi tény/Módosított	50,5%	49,3%	37,0%							47,0%
Önkormányzat és intézményei összesen										
2016 tervezett	158 332	36 252	105 376	11 026	680	3 717	20 000	5 500	19 045	359 928
2016 módosított	159 853	36 663	111 185	11 026	912	3 810	58 028	5 500	40 469	427 446
2016 I. félévi tény	82 662	18 078	53 146	6 333	106	1 121	35 765	619	9 230	207 060
Index % Félévi tény/Módosított	51,7%	49,3%	47,8%	57,4%	11,6%	29,4%	61,6%	11,3%	22,8%	48,4%



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2016. (VII.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 3/2015. (III. 04.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdése, 26.§,
32.§ (1) bekezdés b) pontja, 32.§ (3) bekezdése, 45.§, 48.§ (4) bekezdése, 92.§ (1) bekezdése,
115.§ (3) bekezdése, 132.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló
2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a
követzőket rendeli el:

1.§

Parád Nagyközség önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és ellátásokról
szóló 3/2015. (III. 04.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban R.) 7.§ (1) (2) és (4) bekezdése
helyébe a következő rendelkezések lépnek:

- (1) *rendkívüli települési támogatásban részesíthető az Sztv. 45. § (3)-(5) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő azon személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át, (71.250 Ft) egyedül élő esetében a 350 %-át (99.750 Ft)*
- (2) *A rendkívüli települési támogatás évente maximum hat esetben adható.*
 - a.) *az egy alkalommal nyújtott rendkívüli települési támogatás legmagasabb összege nem haladhatja meg 25.000 Ft-ot, de nem lehet kevesebb 2.000 Ft-nál*
 - b.) *az egy naptári éven belül megállapított rendkívüli települési támogatás együttes összege nem haladhatja meg a 71.250 Ft-ot*
 - c.) *a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásban részesülő kérelmező esetében a 30.000 Ft-ot*
- (4) *rendkívüli természetbeni települési támogatás nyújtható.*
 - a.) *tűzifa és/vagy,*
 - b.) *napi egyszeri meleg étel biztosításával,*
 - c.) *étel ingyenes házhoz szállításával*
 - d.) *vetőmag támogatással,*
 - e.) *az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény szerint létesíthető munkaviszony felajánlásával, amennyiben a kérelmező a foglalkoztatáshoz szükséges érvényes egészségügyi alkalmassági igazolással rendelkezik.*
 - f.) *közfoglalkoztatással, amennyiben a kérelmező a foglalkoztatáshoz szükséges érvényes egészségügyi alkalmassági igazolással rendelkezik.*

2. §

- (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.
- (2) A rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a R. 7. § (1) (2) és (4) bekezdése.

Parád, 2016. július 11.

Mudriczki József
Polgármester



Varró Gyula
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2016.hó napján kihirdetésre került.

Varró Gyula
jegyző

**Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2015. (III.04.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és ellátásokról**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés a) és g) pontjában biztosított hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:¹

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdése, 26.§, 32.§ (1) bekezdés b) pontja, 32.§ (3) bekezdése, 45.§, 48.§ (4) bekezdése, 92.§ (1) bekezdése, 115.§ (3) bekezdése, 132.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:²

**I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A szociális ellátások formái

1.§

Parád Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a települési támogatás keretében az alábbi szociális ellátásokat illetve szolgáltatásokat nyújtja:

(1) Pénzbeli ellátások

- a.) rendkívüli települési támogatás
- b.) lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás
- c.) temetési költségek mérséklésére nyújtandó települési támogatás

(2) Természetbeni ellátások

- köztemetés

(3) Szociális szolgáltatások

- a) Étkeztetés, étkeztetés házhozszállítással
- b) házi segítségnyújtás
- c) idősek nappali ellátása
- d) családsegítés

2. Hatásköri rendelkezések

2.§

¹ Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének /2016. (VII...) rendelete módosította

² Hatályos: 2016. július 20. napjától

- (1) A rendelet 1. §. (1)-(2) bekezdésében meghatározott szociális ellátásokkal kapcsolatos feladat és hatásköröket a Képviselő-testület, a Szociális Bizottság (a továbbiakban: Bizottság), valamint a polgármester és a jegyző gyakorolják.
- (2) A Képviselő-testület dönt a Bizottság, a polgármester, jegyző átruházott hatáskörben hozott határozatai ellen benyújtott fellebbezésekről, továbbá az alapszolgáltatási intézmény hatáskörébe tartozó döntések ellen benyújtott kérelmekről.
- (3) A Bizottság dönt: a.) rendkívüli települési támogatás megállapításáról,
b.) lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás iránti kérelmek elbírálásáról.
- (4) A polgármester dönt:
 - a) a temetési költségek mérséklésére nyújtandó települési támogatásról,
 - b) köztemetésről,
- (5) A rendelet 1. § (3) bekezdésében meghatározott szociális szolgáltatások iránti kérelmeket a Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltatási Intézménynél (3240 Parád, Kossuth L. u. 128.) vagy a Parádi Közös Önkormányzati Hivatalnál (3240 Parád, Kossuth L. u. 91.) lehet benyújtani, amelyek elbírálása a jegyző hatáskörébe tartozik.

3.§

- (1) A 2. § (3)-(4) bekezdése szerinti hatáskörgyakorlók hatáskörébe tartozó ellátások esetén a kérelmeket a Parádi Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani.
- (2) Szociális ellátás megállapításának hivatalból-i kezdeményezésére jogosult:
 - a) helyi önkormányzati képviselő,
 - b) polgármester,
 - c) jegyző,
 - d) szociális és oktatási intézmény vezetője
 - e) egészségügyi szervek,
 - f) társadalmi szervezetek képviselője,
 - g) bizottság tagja
- (3) Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a képviselőtestületet a hatáskör gyakorlóit negyedévente tájékoztatják.

4.§

- (1) A Hivatal a szociális ellátásokra vonatkozó kérelmeket és a hivatalból indult eljárásokat környezettanulmány vagy fénykép felvételével, támasztja alá és a hatáskörrel rendelkező szerv elé terjeszti elbírálásra.
- (2) Nem kell környezettanulmányt készíteni, ha az igénylőnél a tárgyévben már készült környezettanulmány, vagy a kérelmező életkörülményei hivatalból ismertek és az igénylő életkörülményeiben lényeges változás nem feltételezhető.

- (3) A kérelemhez csatolni kell az igénylő és a családjában élők havonta rendszeresen mérhető jövedelméről a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó, egyéb jövedelemnél pedig a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó jövedelemre vonatkozó igazolást, vagy nyilatkozatot.
- (4) Munkaviszonyban állók kérelmekhez – a 63/2006. Kormányrendelet 3. § 1a) bekezdésében felsorolt ellátások kivételével – a munkáltató által kiállított kereseti igazolást, nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban, gyermekgondozási díjban, álláskeresési járadékban, tartásdíjban részesülők a kiutalást bizonyító feladóvevényt vagy bankszámlakivonat másolatát csatolják.
- (5) A nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
- (6) Egyéb forrásból származó jövedelem esetén – különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munka – személyes nyilatkozatot kell mellékelni.
- (7) A hivatalból indult eljárásoknál a nyilatkozatokat az ügyféltől, az eljárás megindításától számított 8 napon belül kéri be a Hivatal.
- (8) Az eseti jellegű rendkívüli települési támogatásként adható gyógyszer támogatási kérelemhez mellékelni kell a gyógyszerár által igazolt havi gyógyszerköltséget.
- (9) A 7.§ (7) bekezdés b) pont szerint igényelt eseti jellegű rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez – ha a károsult rendelkezett biztosítással – csatolni kell a biztosítótársaság igazolását arról, hogy milyen összeg került részére kifizetésre. Biztosítás hiányában a kárbecslés, javítás költségeinek előzetes kalkulációját kell csatolni.
- (10) Amennyiben az igénylő vagy családja jövedelme kizárólag vagy túlnyomórészt vállalkozásból vagy vagyonhasznosításból származik, illetve kétség merül fel a nyilatkozat valódisága tekintetében, úgy a Hivatal beszerzi az illetékes NAV igazolását a jövedelemadó alapra vonatkozóan.

5.§

- (1) Kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmények fennállása esetén a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható.
- (2) A 5.§ (1) bekezdésében rögzített esetben a Hivatal a határozat kiadását követő 15 napon belül helyszíni ellenőrzéssel vizsgálja meg a nyilatkozatok valódiságát.

6.§

- (1) A rendszeres pénzbeli ellátásokat - utólag - minden hónap 5. napjáig kell folyósítani a jogosult részére
- (2) A települési támogatást a kérelmező bankszámlájára, vagy az általa nyilatkozatban megjelölt bankszámlára kell utalni. Bankszámla hiányában az ellátást készpénzben kell kifizetni.
- (3) A természetben nyújtott ellátások számláit az Önkormányzati Hivatal egyenlíti ki.

II. Fejezet Pénzbeli szociális ellátások

1. Rendkívüli települési támogatás

7.§

- ~~(1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthető az Sztv. 45. § (3)-(5) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő azon személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének **200 %-át**, (57.000 Ft) egyedül élő esetében **300 %-át**. (85.500 Ft)³~~
- (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthető az Sztv. 45. § (3)-(5) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő azon személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének **250 %-át**, (71.250 Ft) egyedül élő esetében a **350 %-át** (99.750 Ft)⁴
- ~~(2) A rendkívüli települési támogatás évente **négy** esetben adható folyamatosan, illetőleg külön-külön:~~
- ~~a) az egy alkalommal nyújtott rendkívüli települési támogatás legmagasabb összege nem haladhatja meg a **20.000 Ft-ot**, de nem lehet kevesebb **2.000 Ft-nál**.~~
 - ~~b) az egy naptári éven belül megállapított rendkívüli települési támogatás együttes összege nem haladhatja meg az egy háztartásban élők esetében az öregségi nyugdíj legkisebb összegének **200 %-át**, (57.000 Ft)⁵~~
 - ~~e) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásban részesülő kérelmező esetében a **20.000 Ft-ot**~~
- (2) A rendkívüli települési támogatás évente maximum **hat** esetben adható.
- a.) az egy alkalommal nyújtott rendkívüli települési támogatás legmagasabb összege nem haladhatja meg **25.000 Ft-ot**, de nem lehet kevesebb **2.000 Ft-nál**
 - b.) az egy naptári éven belül megállapított rendkívüli települési támogatás együttes összege nem haladhatja meg a **71.250 Ft-ot**
 - c.) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásban részesülő kérelmező esetében a **30.000 Ft-ot** ⁶
- (3) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazoláson túl a rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét bizonyító igazolást, nyilatkozatot.
- ~~(4) A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátásként, az Szt. 47.§ (3) bekezdésében foglalt támogatási formákban is biztosítható:~~
- ~~a) erre irányuló kérelem esetén vagy~~

³ Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének /2016. (VII...) rendelete hatályon kívül helyezte

⁴ Hatályos: 2016. július 20. napjától

⁵ Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének /2016. (VII...) rendelete hatályon kívül helyezte

⁶ Hatályos: 2016. július 20. napjától

- b) ~~ha az ellátásban részesülő életvitele alapján feltételezhető, hogy a rendkívüli települési támogatás felhasználása nem rendeltetésének megfelelően történik.~~⁷
- (4) Rendkívüli természetbeni települési támogatás nyújtható.
- tűzifa és/vagy,
 - napi egyszeri meleg étel biztosításával,
 - étel ingyenes házhoz szállításával
 - vetőmag támogatással,
 - az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény szerint létesíthető munkaviszony felajánlásával, amennyiben a kérelmező a foglalkoztatáshoz szükséges érvényes egészségügyi alkalmassági igazolással rendelkezik.
 - közfoglalkoztatással, amennyiben a kérelmező a foglalkoztatáshoz szükséges érvényes egészségügyi alkalmassági igazolással rendelkezik.
- (5) Amennyiben nincs lehetőség a rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátásként történő biztosítására, a segélyezett részére elszámolási kötelezettség írható elő, vagy az alapszolgáltatást nyújtó intézmény működik közre a megállapított támogatás célszerű felhasználásában. Az elszámolás elmulasztása esetén kérelmező következő segélykérelme elutasításra kerül.
- (6) Közüzemi díjhátralék megfizetéséhez biztosított rendkívüli települési támogatást közvetlenül a szolgáltatónak kell utalni.
- (7) A létfenntartást különösen veszélyeztető élethelyzet a Szt. 45.§ (4) bekezdésében foglaltakon túl:
- 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány,
 - elemi kár,
 - tartós – 2 hónapot meghaladó orvosi kezelést igénylő – betegség esetén,
 - 15 napot meghaladó kórházi ápolás,
 - temetési költség,
 - lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatásra nem jogosult, de a költségek megfizetésére nem képes,
 - közgyógyellátásra nem jogosult, de gyógyszerköltségét nem képes viselni,
 - közüzemi díjhátralék megfizetésére nem képes,
 - felsőoktatási intézményben tanuló gyermek tanulmányi költsége,
 - élelmezés biztosítása,
 - ellátatlan munkanélkülisége miatt bekövetkezett jövedelemcsökkenés, illetve
 - a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások,
 - A nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve
 - A gyermek családba való visszakerülésének elősegítése.

⁷ Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének /2016. (VII...) rendelete hatályon kívül helyezte

- (8) A döntést hozó egyedi mérlegelés alapján, különös méltánylást érdemlő körülmény – 7.§ (7) bekezdés b), és e) pontja esetén – a 7.§ (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól, továbbá a 7.§ (2) bekezdésben meghatározott egyszeri összeghatártól eltérhet.

8.§

- (1) A rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható az alábbi esetekben:
- a) elemi kár esetén a lakás és a berendezési tárgyak helyreállítására vagy pótlására,
 - b) tartós betegség esetén megélhetésre,
 - c) temetési költség fedezésére.
- (2) A kamatmentes kölcsönben részesülőkkel a polgármester megállapodást köt, mely tartalmazza a visszafizetés idejét, törlesztő részletet, visszafizetést biztosító esetleges garanciákat.
- (3) A rendkívüli települési támogatásként megállapított kamatmentes kölcsön visszafizetési ideje legfeljebb egy év, amely időtartam alatt havi egyenlő mértékben kell a kölcsönt visszafizetni.
- (4) Háromhavi törlesztő részlet befizetésének elmulasztása esetén a teljes kamatmentes kölcsönt 15 napon belül egy összegben a mindenkori késedelmi kamattal növelten kell visszafizetni.
- (5) Csak rendkívül indokolt esetben részesíthető ismételten rendkívüli települési támogatásban, aki a korábban juttatott kamatmentes kölcsönt nem fizette vissza. Rendkívül indokolt esetnek csak a családban bekövetkezett haláleset vagy elemi csapás tekinthető.

9.§

A rendkívüli települési támogatás megállapításánál a jövedelmi viszonyok mellett a vagyoni helyzetet is vizsgálni kell. A vagyon vizsgálata során az Szt. 4. § (1) bekezdés b. pontja előírásai alkalmazandók.

10.§

Nem jogosult a kérelmező a rendkívüli települési támogatásra, amennyiben az Szt.4 §.(1) bekezdés b. pontjában meghatározottól nagyobb vagyonnal rendelkezik.

11.§

- (1) Különös méltánylást érdemlő sürgős esetben, ha az igénylő életkörülményei az azonnali segítségnyújtást indokolják – 7.§ (7) bekezdés b), c), d), e), g) és k) pontja esetén – a polgármester, az igénylő részére jövedelmi viszonyokra való tekintet nélkül azonnali önkormányzati segítyt állapíthat meg, melynek összege nem haladhatja meg a **20.000 Ft-ot**.
- (2) Az (1) bekezdés szerint hozott döntésről a polgármester a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

2. Lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás

12.§

- (1) Az önkormányzat települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén (a továbbiakban: lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás).
- (2) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **250%-át**, (71.250 Ft) és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (3) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
 - a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
 - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
 - c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
 - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
 - e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (4) Ha a háztartás
 - a) (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
 - b) (3) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (5) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (6) A lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450,-Ft.
- (7) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás esetében elismert lakásnagyság
 - a) ha a háztartásban egy-két személy lakik 45 nm
 - b) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - c) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - d) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.
- (8) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás egy hónapra jutó összege
 - a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

- b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja, de nem lehet több mint havi **8.000 Ft** és kevesebb, mint havi **2500 Ft**, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(9) A (8) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5}{NYM} \times 0,15,$$

NYM

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

- (10) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást egy évre kell megállapítani.
- (11) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. E rendelkezés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

13.§

A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatásra való jogosultság egyéb feltétele, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítása körében

- a) az általa lakott
- aa) lakást folyamatosan tisztán, rendben tartsa,
ab) lakás állagát és lakhatásra alkalmas állapotát folyamatosan megőrizze,
- b) az általa lakott lakóházat és annak udvarát, kertjét, kerítésével vagy annak hiányában az ingatlanával határos területet, járdát
- ba) folyamatosan, az évszaktól és időjárástól függően tisztán, gyom- és hulladékmentesen tartsa,
bb) nem terhelje szerves, szervesetlen hulladék vagy veszélyes anyagok és fémhulladékok elhelyezésével, tárolásával.
- c) teljesítse a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásokról, valamint a szervezett köztisztasági közszolgáltatás kötelező igénybeviteléről szóló önkormányzati rendeletben foglaltakat.

3. Temetési költségek mérséklésére nyújtandó települési támogatás

14. §

- (1) Temetési költségek mérséklésére nyújtandó települési támogatásra jogosult a haláleset időpontjában a Parádi bejelentett lakcímmel rendelkező elhunytak a haláleset időpontjában Parádi bejelentett lakcímmel rendelkező hozzátartozója vagy a temetésről gondoskodó más személy, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem éri el egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj

legkisebb összegének **hatszorosát**, (171.000 Ft) családban élő esetén **ötszörösét** (142.500 Ft).

(2) A települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell:

- a) az eltemetettő és a vele közös háztartásban élők jövedelmét igazoló jövedelemnyilatkozatot,
- b) a temetési számlák eredeti példányát,
- c) amennyiben a haláleset nem Parádon történt, a halotti anyakönyvi kivonatot,

(3) A helyben szokásos, legolcsóbb temetés költsége **200.000,- Ft**.

(4) A temetési célra szóló települési támogatás összege **20.000,- Ft**.

(5) Nem állapítható meg temetési célra szóló települési támogatás annak, akinek tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés alapján kötelessége az elhunyt eltemetése.

(6) A temetési célra szóló települési támogatás iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 60 napon belül lehet benyújtani.

III. Fejezet **Természetbeni ellátások**

1. Köztemetés

15. §

A köztemetést az Önkormányzat az Szt. 48. §-a alapján biztosítja.

16. §

- (1) A polgármester a köztemetés költségeinek visszafizetésére az eltemetetésre köteles személy részére maximum tizenkét havi részletfizetési lehetőséget biztosíthat.
- (2) Az első részlet visszafizetésének határideje a részletfizetést megállapító határozat jogerőre emelkedését követő hónap 15. napja.
- (3) A polgármester az eltemetetésre köteles személyt különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a köztemetés költségének megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti, amennyiben az eltemetetésre köteles személy családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100 %-át.(28.500 Ft)
- (4) A köztemetés elrendelése során tekintettel kell lenni az elhunyt vallására, a temetésével kapcsolatos esetleges nyilatkozatára.

IV. Fejezet **Szociális szolgáltatások**

17.§

Az önkormányzat az alábbi szociális alapszolgáltatásokat a Bendegúz Óvoda gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény (3240 Parád, Kossuth L. u. 128.) útján biztosítja:

- a) étkeztetés,

- b) házi segítségnyújtás,
- c) nappali ellátás
- d) családsegítés

1. Étkeztetés

18.§

- (1) Az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő, étkeztetés szempontjából szociálisan rászorult személynek kell tekinteni, akinek önellátó képessége olyan mértékben csökkent, hogy étkezéséről önállóan gondoskodni nem tud, mert:
- a) 60. életévét betöltötte, vagy
 - b) korhatárra tekintet nélkül, akinek egészségi, mentális állapota indokolja.

(2) A szociális rászorultság igazolására a következő iratokat illetve nyilatkozatokat lehet elfogadni:

Az (1) bekezdés b pontokban meghatározott esetben háziorvosi vagy szakorvosi igazolás,

(3) Az ellátással kapcsolatos eljárási kérdéseket és a szolgáltatás igénybevételéért fizetendő térítési díjakat Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete szabályozza.

2. Házi segítségnyújtás

19.§

- (1) A házi segítségnyújtás feladatainak ellátása során a Szt. 63.§-a és az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 25.§-ában foglaltak az irányadók.
- (2) Az ellátással kapcsolatos eljárási kérdéseket és a szolgáltatás igénybevételéért fizetendő térítési díjakat Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete szabályozza.

3. Nappali ellátás

20.§

A Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény nappali ellátást elsősorban azoknak a személyeknek nyújt, akik megfelelnek az Szt. 65/F § (1) bekezdésében felsorolt feltételeknek.

4. Családsegítés

21.§

(1) A családsegítés során a Szt. 64. § (2)-(5) bekezdésben meghatározottak szerint kell eljárni.

- (2) Az önkormányzat a családsegítés körébe tartozó feladatait családsegítő foglalkoztatásával, a Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézményben (3240 Parád, Kossuth Lajos út 128.) látja el.

V. Fejezet

Szociálpolitikai Kerekasztal

22.§

- (1) Az Szt. 58/B. § (2) alapján működő Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:
- a) polgármester,
 - b) szociális bizottság elnöke,
 - c) roma nemzetiségi önkormányzat elnöke
 - d) óvodavezető
 - e) iskolaigazgató
 - f) jegyző,
 - g) védőnő,
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal ellátja a Helyi Esélyegyenlőségi Fórum feladatait is.
- (3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart, amelyet a polgármester hív össze.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

23.§

- (1) Ez a rendelet 2015. március 04. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 2/2014. (II. 12.) önkormányzati rendelete

Parád, 2015. március 04.

Mudriczki József
polgármester

Varró Gyula
jegyző

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. év március hó 04. napján.

Varró Gyula
jegyző

Társadalmi szervezetek 2016 évi támogatása

Adatok Ft-ban

Szervezetek neve	2015. évi támogatás	Kiutalt támogatás	Elszámolás a 2015. évi felhasznált támogatásról	2016. évre igényelt támogatás	I félévben átutalt támogatás	Pénzügyi Bizottság Javaslata	Testületi döntés	Helypénz 50%-a támogatás 2015
Parádi Polgárőrség	450 000 Ft	225 000 Ft	768 164 Ft	500 000 Ft	135 000 Ft			548 865 Ft
Parádi Egészség és Otthonvédők Köre	150 000 Ft	75 000 Ft	folyamatban					
Vöröskereszt helyi szervezete	100 000 Ft	96 070 Ft	96 070 Ft					
Parádi Gyermekekért Alapítvány	100 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	100 000 Ft	30 000 Ft			142 860 Ft
Palóc Bokréta Hagyományőrző Egyesület	400 000 Ft	400 000 Ft	300 390 Ft	300 000 Ft	100 000 Ft			
Önkéntes Tűzoltó Egyesület	400 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft	350 000 Ft	120 000 Ft			
Sportkör - karate *	400 000 Ft	671 505 Ft	671 505 Ft	800 000 Ft	120 000 Ft			
Római Katolikus Egyházközség	250 000 Ft	200 000 Ft	Tartalékolja	300 000 Ft				
Jótekonysági bál	50 000 Ft	16 000 Ft	16 000 Ft		6 000 Ft			428 568 Ft
Parádi Kulturális Szervezet	300 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft	0 Ft				
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	450 000 Ft	550 000 Ft	512 000 Ft	300 000 Ft				
Tűzmadár Táncsoport					20 000 Ft			
Tartalék - Beregszász támogatása	250 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft					
Enduró verseny díjazása		13 900 Ft	13 900 Ft					
Hagyományőrző Egyesületszállítása Pécs		13 385 Ft	13 385 Ft					
Összesen	3 300 000 Ft	3 110 860 Ft	3 241 414 Ft	2 650 000 Ft	531 000 Ft	0 Ft	0 Ft	
2016 évi keret				2 700 000 Ft				

* előző évi maradványt is tartalmazza

**képviseleti felajánlás



PARÁDFÜRDŐI KÓRHÁZ

Parád Nagyközség Önkormányzata

Mudricki József

Polgármester

Parád

Kossuth Lajos út 91.

3240

Tervelet

Községi Önkormányzati Hivatal Parád		
2016. AUG. 11		
1099-3		
Előadó	Ellátó	Ellátó
		M. J.

PAK-19-87/2016

Tárgy: Kérelem

Üi: Sipos Judit

Tisztelt Polgármester Úr!

A Parádfürdői Állami Kórház a Magyar Bányászati és Földtani Hivatal Bányászati, Gázipari és Építésügyi Főosztálya MBFH/359-19/2016 számú jogerős határozata értelmében a „Parád I. – termálsó” védnevű bányatelekekben fennálló bányászati jog új jogosultjaként kijelölést szerzett.


A megszerzett bányászati joggal összefüggésben az alábbi kérelemmel fordulok a Tisztelt Polgármester Úrhoz.

Kérem, hogy a Parádon 2012. december 30. napján kelt, Parád Nagyközség Önkormányzata, mint korábbi bányavállalkozó megrendelésében, Szebényi Géza ökl. bányamérnök által készített „Kitermelési Műszaki Üzemi Terv (2013-2017) dokumentáció Parád I. – Területre, Termálsó (Szulfátosodott dácit) nyersanyagra” című műszaki dokumentáció Parádfürdői Állami Kórház által kezdeményezett hivatalos (hatósági, engedélyezési) eljárásokban történő felhasználását engedélyezni, illetve felhasználásának képviselő testület általi jóváhagyását kezdeményezni szíveskedjen.

Szíves együttműködését megköszönve!

Parádfürdő, 2016. augusztus 8.

Köszönettel!


Dr. Stumpfne Dr. Rabóczki Anita
mb. főigazgató



PARÁDFÜRDŐI ÁLLAMI KÓRHÁZ

mb. főigazgató: Dr. Rabóczki Anita
3244 Parádfürdő, Kossuth L. u. 221. Tel.: 06/36 544-800, Fax: 06/36 364-072
E-mail: korhaz@paradfurdo.hu
www.paradfurdo.hu

PARÁDI



PARÁD
NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
IKSZT

+36 20 466 8880



EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI
IRODA
PARÁDFÜRDŐI ÁLLAMI KÓRHÁZ

+36 70 680 8854

MOZGÁSFESTIVÁL 2016



MOUNTAIN BIKE TÚRA



EGÉSZSÉGÜGYI SZŰRŐBUSZ



AEROBIC, JÓGA, GYÓGYTORNÁ

9:00 – Regisztráció

9:30 – Megnyitó

10:00

- Kerékpár (mountain bike) túra
- Nordic Walking oktatás és túra
- Gyalogtúra

A túrák Parádfürdő és az Ilona-völgy környékén zajlanak.

Délelőtti programok a parkban:

Jóga, Aerobic, Gyógytorna, Előadások
Egyéni konzultáció gyógytornással

14:00 Túrákról való visszaérkezés a parkba – ebéd

Ebéd a regisztrációnál igényelhető (felnőtteknek: 800.- Ft/16, gyerekeknek 400.- Ft/16)

Délutáni programok a parkban:

- Taoista Tai-Chi bemutató
- Frizbi bemutató
- Táncház

15:30 Zenél a QUATTRO együttes

Az alábbi állandó programok várják az érdeklődőket:

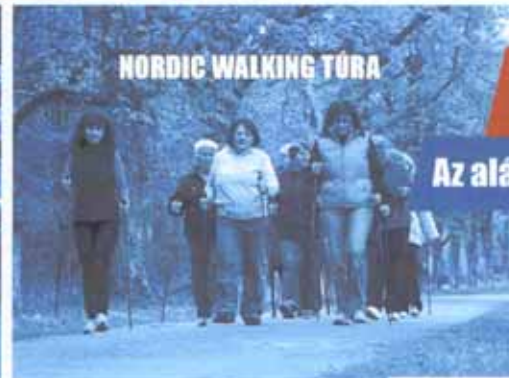
Mezítlábas park, Pingpong, Ugráló vár,
Egészségügyi szűrőbusz



TAI CHI
BEMUTATÓ



FRIZBI
BEMUTATÓ



NORDIC WALKING TÚRA

2016. SZEPTEMBER 10. PARÁDFÜRDŐ PARK

Mindenkit szeretettel várunk!



TÁNCHÁZ



UGRÁLÓ VÁR



PINGPONG



KONCERT



MEZÍTLÁBAS PARK

Szűrővizsgálatok:

- Testtömeg, testmagasság mérés
- BMI, testsír % meghatározás
- Vérnyomás és pulzus meghatározás
- Vércukor és koleszterin szint mérés
- Légzésfunkció vizsgálat
- CO mérés
- Bőrgyógyászati szűrés
- Csontsűrűség mérés (TAJ kártyával)
- Egyéni életmód tanácsadás
- Szájüregi szűrés

A részvétel ingyenes!