



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel.: +36 (36) 544 - 072
e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

2017. április hó 26. napján (szerdán) 16:00 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirendek előtt polgármesteri beszámoló

Napirend:

1. Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2016 évi működéséről
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
2. Tájékoztató a hulladékszállítási közszolgáltatás jelenlegi és jövőbeni helyzetéről
Előterjesztő: Garai Ferenc ügyvezető igazgató PEVIK Nonprofit Kft
3. Beszámoló Parád Nagyközség Önkormányzatának 2016. évi adóbevételeiről és hátralékairól.
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
4. Civil szervezetek 2017. évi támogatásának megtárgyalása
Előterjesztő: Pénzügyi Bizottság elnöke
5. Egyebek

Parád, 2017. április 20.



Múdriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

2017. április hó 26. napján (szerdán) 16:00 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirendek előtt polgármesteri beszámoló

Napirend:

1. Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2016 évi működéséről
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
2. Tájékoztató a hulladékszállítási közszolgáltatás jelenlegi és jövőbeni helyzetéről
Előterjesztő: Garai Ferenc ügyvezető igazgató PEVIK Nonprofit Kft
3. Beszámoló Parád Nagyközség Önkormányzatának 2016. évi adóbevételeiről és hátralékairól.
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
4. Civil szervezetek 2017. évi támogatásának megtárgyalása
Előterjesztő: Pénzügyi Bizottság elnöke
5. Egyebek

Parád, 2017. április 20.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

2017. április hó 26. napján (szerdán) 16:00 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirendek előtt polgármesteri beszámoló

Napirend:

1. Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2016 évi működéséről
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
2. Tájékoztató a hulladékszállítási közszolgáltatás jelenlegi és jövőbeni helyzetéről
Előterjesztő: Garai Ferenc ügyvezető igazgató PEVIK Nonprofit Kft
3. Beszámoló Parád Nagyközség Önkormányzatának 2016. évi adóbevételeiről és hátralékairól.
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
4. Civil szervezetek 2017. évi támogatásának megtárgyalása
Előterjesztő: Pénzügyi Bizottság elnöke
5. Egyebek

Parád, 2017. április 20.




Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel.: + 36 (36) 544-072
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Pártszervezetek Képviselőt, hogy

2017. április hó 26. napján (szerdán) 16:00 órakor

testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirendek előtt polgármesteri beszámoló

Napirend:

1. Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2016 évi működéséről
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
2. Tájékoztató a hulladékszállítási közszolgáltatás jelenlegi és jövőbeni helyzetéről
Előterjesztő: Garai Ferenc ügyvezető igazgató PEVIK Nonprofit Kft
3. Beszámoló Parád Nagyközség Önkormányzatának 2016. évi adóbevételeiről és hátralékairól.
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző
4. Civil szervezetek 2017. évi támogatásának megtárgyalása
Előterjesztő: Pénzügyi Bizottság elnöke
5. Egyebek

Parád, 2017. április 20.





Mudriczki József
polgármester

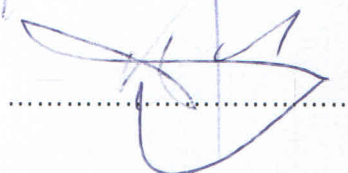
JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2017. április hó 26. napján
megtartott képviselő-testületi üléséről

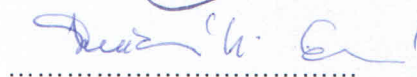
Mudriczki József polgármester



Varró Gyula címzetes főjegyző



Bükerné Huszár Erzsébet



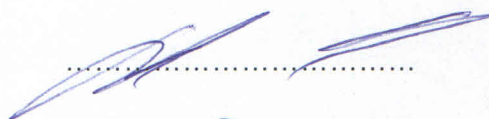
Farkas Gitta Ágota



Csontos András



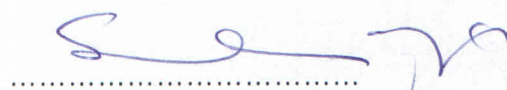
Csontos Gábor



Csontos György

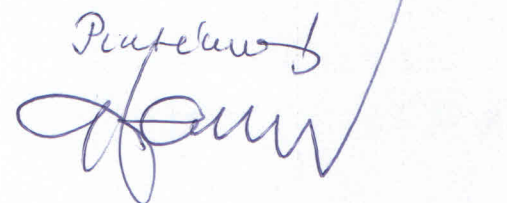


Szakács József



PINTÉRNE CSORTOS 101KÓ

GARAI FERENC PÉVLIK KFT ELZÉNYI



JELENLÉTI ÍV
a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzata 2017. április hó 26. napján
megtartott képviselő-testületi üléséről

Gáspárné Mészáros Erzsébet
FIDESZ

Gáspárné Mészáros Erzsébet

Berkes Elemér
Roma Nemzetiségi
Önkormányzat Parád Elnöke

Berkes Elemér

Lakosság részéről:

Berkes Elemér

Parád Nagyközség Önkormányzata Jegyzőjétől
3240 Parád, Kossuth L. út 91.
Tel.: 36-544-072 Fax.: 36-364-525
E-mail: jegyzo.parad@t-online.hu

BESZÁMOLÓ
a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdésének f.) pontjában foglaltak szerint a jegyzőnek minden évben be kell számolnia a képviselő-testület előtt.

Fenti kötelezettségemnek ez évben is eleget téve, a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról a következők szerint számolok be:

Bodony és Parád települések önkormányzatai 2013 évben állapotok meg a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról, amelynek célszerűségét, gazdaságosságát az eltelt három év visszaigazolta.

Személyi feltételek

A hivatali feladatokat 2016. év döntő részében változatlanul **10 fő köztisztviselővel** láttuk el.

A székhely településen működő hivatal **8 fős**, a Bodonyi kirendeltség **2 fős köztisztviselői létszámmal** működött. Emellett a közcélú foglalkoztatáshoz kapcsolódóan mindkét településen az ehhez kapcsolódó adminisztrációs munkákra 1-1 fő került a programból foglalkoztatásra.

A hivatal szakmai feladatait ellátó 10 fős köztisztviselői létszámból 4 fő felsőfokú 6 fő középfokú végzettséggel rendelkezik.

A hivatali dolgozók munkaterület szerint megoszlása 2016. évben a következő:

- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző
- 2 fő szociális igazgatás
- 1 fő adóügyi igazgatás
- 2 fő pénzügy-gazdálkodás
- 1 fő műszak-vagyongazdálkodás
- 1 fő anyakönyv-testületi ülések előkészítése
- 1 fő házipénztár-munkaügy

A **Parádi székhelyű hivatal** személyi állományában 2016. november 7. napjától történt változás.

Szép József igazgatási vagyongazdálkodási területtel foglalkozó főelőadó munkatársunk nyugállományba vonult. Ezt követően a hivatal köztisztviselői vették át a volt munkatársuk munkakörét.

1. A Közös Hivatal fontosabb feladatai:

- a.) képviselő-testülettel, bizottságokkal és a polgármester tevékenységével kapcsolatos feladatok
- b.) hatósági tevékenységgel kapcsolatos feladatok
- c.) településüzemeltetési, egyéb feladatok

Képviselő-testületi munka:

A Möt. illetve a település jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata éves szinten 6 kötelezően megtartandó ülés írelő.

A beszámolási időszakban a rendes és rendkívüli képviselő-testületi ülésre együttesen 20 alkalommal került sor.

Az évfolyamán hozott, elfogadott önkormányzati rendeletek száma: 13 db

Képviselő-testületi határozatok száma: 175 db

A képviselő-testület üléseiről hangfelvétel és jegyzőkönyv készül. A nyilvános ülések anyaga (jegyzőkönyv) az interneten megtekinthető.

A hanganyag alapján jegyzőkönyv készül amely - a lényegét tekintve - tartalmazza az ülésen elhangzott valamennyi hozzászólást, véleményt és szó szerint a hozott döntést.

A képviselő-testület rendeletei 3 napon belül felterjesztésre kerülnek a Nemzeti Jogszabály Tárbá (NJT)

A jegyzőkönyvek ugyancsak felterjesztésre kerülnek az NJT oldalára, valamint megtekinthetők a település honlapján, illetve munkaidőben a hivatalban. A jegyzőkönyvek írásos anyagai a második félévtől az előírt 15 napos határidőn belül dokumentálást nyertek. Sajnálatos módon ez az első félévi anyagok tekintetében nem mondható el.

A 2016. év különlegességét többek között az adta, hogy az első félév folyamán, március hónapban a települési önkormányzat képviselő-testülete önmaga feloszlataásáról hozott minősített többségű döntést.

Ezt követően a helyi választási bizottság július 3. napjára tűzte ki az időközi választást. A választás előkészítésével, a jelölt állítással, a kampány időszakokkal és nem utolsósorban a választás törvényes és szakszerű lebonyolításával telt a második negyedév jelentős része.

A július hónapban megválasztott új testület alig kezdte meg munkáját, amikor a helyi roma nemzetiségi önkormányzat hozott hasonló tartalmú döntést, és a harmadik negyedévben a roma időközi nemzetiségi önkormányzati választásra került sor. Ennek végrehajtása is sikeresen lezárult.

Bizottsági munka

A képviselő-testületek négy bizottság létrehozásáról döntöttek a Szervezeti és Működési Szabályzatok elfogadásával egyidejűleg.

Ügydöntő (átruházott) hatáskörrel változatlanul a Szociális és Egészségügyi Bizottság rendelkezik.

A Jogi és Ügyrendi, (második félévtől Ügyrendi) a Településfejlesztési és Pénzügyi Bizottságok véleményező, javaslattevő, koordináló, illetve ellenőrző szerepet töltenek be.

A bizottságok üléseinek száma a következő:

Szociális és Egészségügyi Bizottság üléseinek száma: 15 határozatok száma: 51

(Jogi és) Ügyrendi Bizottság üléseinek száma: 7 határozatok száma: 14

Településfejlesztési Bizottság üléseinek száma: 3 határozatok száma

Pénzügyi Bizottság üléseinek száma: 4 határozatok száma: 17

A bizottságok tevékenységéről ugyancsak írásos dokumentum, jegyzőkönyv készül, amely szintén felterjesztésre kerül az NJT oldalára.

Polgármesteri munka

A polgármester sajátos jogviszonyban álló választott köztisztviselő. Önkormányzati hatósági illetve államigazgatási hatásköreit a hivatali szervezet keretein belül látja el.

A hivatali szervezet irányításával végzi, a település üzemeltetési, szervezési feladatokat, az állampolgári eskü, szociális támogatás, katasztrófavédelmi, bel és árvízvédelmi, településfejlesztési és egyéb munkaszervezési feladatokat. A település menedzseri feladatokat.

A közterület használatra vonatkozó hatósági ügyekben való döntést. A munkáltatói és egyéb munkáltatói jogkör gyakorlását az érintett munkavállalói kör felett.

Hatósági tevékenység

A hivatal által ellátott önkormányzati feladatok közé tartozik a képviselő-testület működésének előkészítése, a hozott testületi, bizottsági döntések végrehajtása, valamint az egyes önkormányzati szociális feladatok ellátása, továbbá az államigazgatási feladatok körében a jogszabályokban meghatározott hatósági ügyek intézése.

Beszámolómban a közös hivatalban folyó munka nagyságrendjét és sokféleségét statisztikai adatokkal is alátámasztva mutatjuk be.

2016.	Főszámra	Alsószámra
-------	----------	------------

Parád - Bodony	Iktatott iratok száma	Iktatott iratok száma
Pénzügyek	545	445
<i>ezen belül: - adóügy</i>	535	435
<i>- egyéb pénzügy</i>	10	15
Egészségügyi igazgatás	75	18
Szociális igazgatás	382	618
Körny. védelmi, építési, területfejl. és komm. ig.	264	47
Közlekedési és hírközlési igazgatás	23	26
Vízügyi igazgatás	25	23
Belügyi igazgatási ügyek	347	653
Lakásügyek	2	
Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	112	182
Ipari igazgatás	2	2
Kereskedelmi igazgatás	33	39
Földművelésügyi, állat és növényeü. igazgatás	76	143
Munkaügyi igazgatás	19	28
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	325	675
Közoktatási és művelődésügyi igazgatás	17	18
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás	3	22
Mindösszesen:	2250	2967

2016. évben közigazgatási és önkormányzati hatósági döntés ellen fellebbezés 4 esetben fordult elő, ebből 3 esetben hatályon kívül helyezés történt és a bíróság új eljárásra kötelezte a testületet. Egy esetben a fellebbezés határon túli volt, ezért elutasítást nyert a bíróság részéről.

A megismételt önkormányzati hatósági ügyekben a testület helyt adott a kifogást benyújtó állampolgárnak, és ügye ennek megfelelően rendeződött.

Az iratkezelés rendjét a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet szabályozza. A hivatal iratkezelési szabályzata 2013-ban felülvizsgálatra került. Mindkét hivatalban a Net-Team Zrt. által kifejlesztett Kontroller 1.1 verziójú, tanúsítvánnyal rendelkező szoftvert használjuk az adottságok és igények szerint osztottan, az ügyeket intéző szervezeti egységnél.

A fenti táblázatok jól mutatják, hogy a határozatok döntő hányada adó ügyekben, valamint szociális és gyermekvédelmi, továbbá anyakönyvi és hagyatéki ügyekben keletkezett.

Szociális és gyermekvédelmi ügyek

Megnevezés	Parád	Bodony
települési támogatás	458	166
köztemetés	3	1
közérdekű munka	13	2
rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	111	45

Gyermekvédelmi törvényben meghatározott feladatok

Jegyzői hatáskörben hozott döntések közé tartozik a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény** megállapítása. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult: - az ingyenes, vagy kedvezményes intézményi gyermekétkezésre, egyéb feltétel teljesülése esetén – a szünidei gyermekétkezésre, - természetbeni támogatásra (augusztus, november hónapban) - egyéb kedvezmény igénybevételére.

A feltételek fennállása esetén a hatóság egy év időtartamra állapítja meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot.

2016. december 31-én **Parádon** rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 110 gyermek volt jogosult, ebből hátrányos helyzetű 51 gyermek, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 41 volt.

Az év folyamán **Parádon** 3 elutasított kérelem volt, jellemző elutasítási ok: a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogosultsághoz szükséges, törvényben meghatározott értékhatárt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény - megállapítása esetén - az óvodás és általános iskolás gyermekek részére ingyenes étkezést biztosít.

1997. évi XXXI. törvény 20/A. § a), b) pontja értelmében a települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága 2016. év **augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennállt, 2016. év augusztus, illetve november hónapjára tekintettel természetbeni támogatást nyújtott fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában 5.800.- Ft összegben.**

2017. év évben az alábbi értékekben nyújt támogatást a települési önkormányzat jegyzője a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére:

- alapösszegű természetbeni támogatás – 6.000.- Ft - annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennáll)
- emelt összegű természetbeni juttatás – 6.500.- Ft - (annak a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennáll)

A hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szünidei ingyenes étkezése 2016. január 1-jétől kötelező önkormányzati feladat lett. A tavalyi évben 55 munkanapon biztosította az önkormányzat 155 gyermek részére az ingyenes szünidei étkezést.

A fenti feladatokon túl a munkaterülethez tartozóan gyakoriak a környezettanulmány, vagyonleltár készítésére vonatkozó bíróságtól (váláshoz, gyermek elhelyezési perhez), gyámhivaltól, nyugdíjbiztosítási igazgatóságtól, államkincstártól érkezett megkeresések.

Anyakönyvi, néesség-nyilvántartási, egyéb igazgatási ügyek

Megnevezés	Parád	Bodony
születés	0	0
házasságkötés	11	3
haláleset anyakönyvezése	41	1
anyakönyvi kivonat kérelem	63	11
honosítás	0	0

Családi jogállás rendezésére 4, illetve 5 esetben került sor. A néesség és lakcímnnyilvántartással kapcsolatos legfontosabb jogszabály a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992.évi LXVI. tv és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek. E jogszabályok alapján van mód az állampolgárok adatait kezelni és lakcímét nyilvántartani.

Az elmúlt évben is több alkalommal került sor külső helyszínen házasságkötésre.

Ezek a külső helyszínek a házassulandók választása, és a feltételek megteremtése esetén, jellemzően Parádfürdő Erzsébet Hotel, a Freskó étterem, vagy éppen Parád Fényes Pagony panzió. Igyekszünk a szolgáltatás nyújtásával a házassulandók igényeihez igazodni. Bodony községben házasságkötésnél, külső helyszínen anyakönyvvezetői közreműködés egy alkalommal volt.

Elektronikus anyakönyv

Az anyakönyvi eljárásban lényeges változás következett be 2014. július 1. napjától. Ekkor lépett hatályba az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény. A változás lényege, hogy az anyakönyvi eseményeket 2014. július 1. napjától nem papír alapú anyakönyvekben, hanem elektronikus anyakönyvben tartjuk nyilván és az anyakönyvi eseményekről kiadott okiratokat is ebből az elektronikus anyakönyvből (EAK) kell kiállítani.

A nyilvántartás nem esemény, hanem személy alapú. Az EAK-ban rögzített minden személynek egyedi elektronikus azonosítója képződik, melyet a személy valamennyi anyakönyvi eseménynél alkalmazni szükséges.

Tekintettel arra, hogy az elektronikus anyakönyv minden hivatalból egyformán elérhető, változtak az okirat kiállításának illetékességi szabályai is. Az anyakönyvi kivonat kiállítását már a lakóhelyén is kérheti az állampolgár, nem szükséges az anyakönyvi esemény helyéről kérelmeznie a kivonatot.

A papír alapú anyakönyvekből az anyakönyvi események (születés, házasság, haláleset) folyamatosan kerülnek feldolgozásra az elektronikus anyakönyvbe. A sorrend nem időrendi, mint a papír alapú anyakönyvekben, hanem ahogyan az állampolgárok anyakönyvi eseményei azt megkívánják, vagy ahogyan az állampolgár a papír alapú bejegyzésről okirat kiállítását kéri.

Az elektronikus anyakönyvből kiállított okiratok statisztikája 2016. évben:

	<u>Parád</u>	<u>Bodony</u>
Születési anyakönyvi kivonat:	3 db	2 db
Házassági anyakönyvi kivonat:	15 db	2 db
Halotti anyakönyvi kivonat:	45 db	2 db

Kereskedelmi igazgatás, birtokvédelem, hagyatéki ügyek

Megnevezés	Parád	Bodony
működési engedélyek kiadása, módosítása	16	7
szálláshely engedélyezés, módosítás, megszüntetés	-	4
zenés-táncos rendezvény	-	-
közterület használat engedélyezése	-	-
hagyatéki ügyek	94	
adó- és értékbizonyítvány	142	
birtokvédelmi ügyek	1	2

Parád településen 2016. december 31-én **61 kereskedő és 16 üzletköteles terméket árusító egység** szerepel nyilvántartásunkban. Azon kereskedő, aki bejelentés köteles és kizárólag üzletben forgalmazható terméket is forgalmaz, mindkét nyilvántartásban szerepel és az üzletre kétféle engedéllyel rendelkezik.

Bodony községben működő üzletek száma 5 db.

Szálláshely-szolgáltatási tevékenység

Parád településen jelenleg **1 szállodára, 3 panzióra és 27 egyéb szálláshelyre 2 üdülőháza, 4 közösségi szálláshelyre** van kiadva engedély. Az elmúlt évben szálláshelyek számában nem volt változás.

Bodony községben **8 egyéb szálláshelyre** van kiadva engedély.

Hagyatéki eljárás

A jegyző a hagyatéki eljárás azon szakaszát folytatja le, amely az elhunyt személy után maradt vagyon hagyatéki leltárban történő feltüntetésére irányul. A hagyatéki eljárást a 2011. január 01. napján hatályba lépett hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény és a végrehajtására kiadott 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet előírásai szerint készítjük elő, és küldjük meg az illetékes közjegyzőnek. A hagyatéki leltár felvételéhez a földhivaltól kért adatszolgáltatás alapján a TAKARNET adatbázisából ingyenesen lekérjük a szükséges nem hiteles tulajdoni lapot, melynek birtokában az adó- és értékbizonyítvány kitölthető. Hagyatéki ügyek száma **két településen együttesen 94 db volt.**

Parádon és Bodony községben 142 db adó- és értékbizonyítványt állítottunk ki, mely minden esetben helyszíni szemlét igényelt. Az adó-és értékbizonyítványok hagyatéki ügyek számát meghaladó része jellemzően végrehajtói megkeresésre készült.

Polgári védelmi, katasztrófavédelmi ügyek

2012. évben kellett elkészíteni a település kockázatértékelését, melynek alapján Parád II. katasztrófavédelmi osztályba sorolása megtörtént.

Ezt követően évente el kell végezni ennek felülvizsgálatát aktualizálását, a időközben bekövetkező személyi és technikai változások átvezetését. Az Egri Katasztrófavédelmi Kirendeltség a tervek elkészítésével kapcsolatos teendőkről valamint a tervek formai és tartalmi követelményeiről értekezletek keretében tájékoztatta a közbiztonsági referensi feladatot is ellátó munkatársunkat.

Állat és növényvédelmi ügyek

Megnevezés	Parád	Bodony
földügyek		33
vadkár ügyek	4	2
növényvédelmi ügyek	1	

Földügyek

Hazánk földügyi szabályozásának alapját 20 éven keresztül a termőföldről szóló 1994. évi LV. törvény adta (régí földtörvény). Ez fektette le többek közt az elővásárlási és előhaszonbérleti jogokat, illetve a különböző földszerzési korlátokat.

A változás első „kézzelfogható” mérföldköve a 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: **Földforgalmi törvény**) 2013. június 30-i kihirdetése volt. A Földforgalmi törvényben leírtak 2013. december 15-től 2014. május 1-jéig, fokozatosan léptek hatályba.

Az adásvételi szerződés közzététele:

A mezőgazdasági jellegű földterületek adás-vételét illetően az új közzétételi szabályokat 2014. március 01-ét követően közzététel szerződések esetében kell alkalmazni.

Az új szabályozás szerint a közzététel iránti kérelmet a kormányrendelet 1. számú mellékletében meghatározott adattartalmú formanyomtatványon, kizárólag a tulajdonos nyújthatja be a jegyzőhöz az **adás-vételi szerződés** aláírását követő 8 napon belül.

A jegyző beérkezését követő 15 napon belül a nem biztonsági okmányon szerkesztett eredeti szerződések egyikét anonimizálja (név, lakcím, állampolgárság) és ezt a szerződéspéldányt függeszti ki. A kifüggesztés kezdő napján a közzétételt elektronikusan is rögzíteni kell a www.magyarorszag.hu honlapon a hirdetések között.

A jegyző a kifüggesztett adás-vételi szerződésre rávezeti a kifüggesztés időpontját és a 60+2 napos határidő utolsó napját, azzal a figyelemfelhívással, hogy e határidő jogvesztő. Az eljárás díj- és illetékmentes.

A jegyző a kifüggesztést követő 8 napon belül az adásvételi szerződést és az átvett, elővásárlásra vonatkozó jognyilatkozatokat jóváhagyás céljából megküldi a mezőgazdasági igazgatási szerv (Megyei Földhivatal) részére, amely több elővásárlásra jogosult esetén a Földforgalmi törvény szerint az elővásárlásra jogosultakat a törvény által meghatározott sorrend alapján rangsorolja és arról jegyzéket készít, melyet a szükséges okiratokkal együtt állásfoglalás céljából megküld a helyi földbizottságnak.

A Földforgalmi törvény szerint a települési önkormányzat közigazgatási területén a földet használó földművesek helyi gazdálkodói közösséget alkotnak, amely közösség megválasztja a helyi földbizottságot a törvény végrehajtására kiadott rendeletben meghatározottak szerint. E rendelet még nem született meg. A mezőgazdasági igazgatási szerv (földhivatal) az adás-vételi szerződések jóváhagyása iránti eljárásban a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamarának a föld fekvése szerinti területi szervét keresi meg állásfoglalás kiadása céljából. Ezen esetben helyi földbizottság alatt a Kamara területi szervét kell érteni.

A Földforgalmi törvény szerint a helyi földbizottság állásfoglalását az adás-vételi szerződés jóváhagyásához vagy jóváhagyásának megtagadásához adja ki.

A haszonbérleti szerződés közzététele:

A haszonbérleti szerződést teljes bizonyító erejű magánokiratba, vagy közokiratba kell foglalni, melyben a szerződő felek és a terület azonosító adatai, a haszonbér mértéke, mennyisége mellett fel kell tüntetni, hogy a földhasználati jogosultságot szerző fél rendelkezik-e előhaszonbérleti joggal. Amennyiben igen, úgy annak jogalapját és a sorrendben elfoglalt ranghelyét is meg kell jelölni. A biztonsági okmányon szerkesztett szerződésre vonatkozó rendelkezéseket figyelmen kívül kell hagyni.

A jegyző a kérelem beérkezését követő 15 napon belül függeszti ki a szerződés 1 példányát a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján 15 napra.

Az előhaszonbérleti jog jogosultja a közlés kezdő napjától számított 15 napos jogvesztő határidőn belül tehet a haszonbérleti szerződésre elfogadó, vagy az előhaszonbérleti jogáról lemondó jognyilatkozatot.

Vadkár ügyek

A vadkár az egyik legnagyobb konfliktusforrás a termelők és a vadgazdálkodók, vadászok között. A vadkár valódiságát és mértékét - miniszter által rendeletben meghatározott képesítéssel rendelkező a NÉBIH nyilvántartásában szereplő - kárszakértők becsülik meg a területen, és ők működnek közre a felek közötti vita rendezésében.

Az okozott kár megtérítése iránti igényt a kár bekövetkezésétől - folyamatos kártétel esetén az utolsó kártételtől - számított harminc napon belül kell közölni a kárért felelős személlyel. Ha a károsult és a kárért felelős személy között nem jön létre egyezség a kár megtérítéséről és a kártérítés mértékéről, illetve a károsult kárának megtérítését nem közvetlenül a bíróságtól kéri, a károsult a károkozás helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjétől kérelmezheti a károsult és a kárért felelős személy közötti egyezség létrehozására irányuló kárbecslési eljárás lefolytatását.

Ha a felek között nem jött létre egyezség vagy az nem hagyható jóvá, a jegyző az eljárást megszünteti. A károsult az eljárást megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított harminc napon belül kérheti a bíróságtól kárának megtérítését.

Hivatalunknál az elmúlt évben négy + kettő esetben került sor vadkárbecslési eljárás lefolytatására.

Önkormányzati adóhatósági tevékenység 2016 évben:

Megnevezés	Gépjárműadó		Helyi iparüzési adó		Magánszemélyek kommunális adója		Talajterhelési díj		Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó	
	Parád	Bodony	Parád	Bodony	Parád	Bodony	Parád	Bodony	Parád	Bodony
Adóigazgatás										
Éves előírás (e Ft-ban)	10.514	3.476	25.242	6.441	3.475	2.495	237	115	20.833	139
Adótárgyak száma db	801	279	185	98	905	514	22	18	59.336 vend.éj	977 Vend.éj
Fennálló előző évi hátralék (e Ft-ban)	517	620	317	272	324	199	45	17	68	7
Folyó évi befizetések	10.598	3.108	25.916	7.563	3.752	2.604	57	98	20.770	195

Átengedett központi adó tekintetében nagy változást jelentett, hogy Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló CCIV. tv. 32. §-a alapján a beszedett gépjárműadó 40%-a illeti meg a helyi önkormányzatokat, szemben az eddigi 100%-al.

A beszedett adó 60%-át tárgyhót követő hónap 10. napjáig tovább kell utalni a központi költségvetés részére.

Az iparüzési adó mértéke továbbra is a jogszabályi maximum (1,5 %) mindkét településen. Az ebből származó adóbevételek teljesülése jónak mondható.

Magánszemélyek kommunális adója Parádon 905 db, Bodonyban 514 db ingatlan után került kivetésre.

Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó vonatkozásában elmondható, hogy az adózási fegyverem jó, az adózók döntő hányada határidőre teljesíti bevallási, adatszolgáltatási és befizetési kötelezettségét.

Adószámla egyenlegek megküldése évente kétszer (február és augusztus hónapokban) történik az adózók részére. Parád viszonylatában ez évente mintegy 2500 db, Bodony tekintetében 1200 db levelet jelent.

Idegen helyről kimutatott tartozások behajtása.

Más szerv által kimutatott, adók módjára behajtandó köztartozások jellemzően közigazgatási bírság és az állam által megelölegezett gyermektartás jogcímen nyilvántartott tartozások. A behajtásuk elsödlegesen az adóügyi feladatot ellátó köztisztviselő feladata, eredménytelenség esetén ez a NAV közreműködésével történik. Az állam által megelölegezett gyermektartás díj behajtását leginkább, a tartozással érintett személyek alacsony jövedelmi helyzete nehezíti. Többségük nem rendelkezik munkaviszonnyal, sem letiltható jövedelemmel sem jelentös értéket képviselő vagyontárggyal.

Közfoglalkoztatás

Az önkormányzati szervezésű közfoglalkoztatás a korábbi évek gyakorlata szerint 2016. évben is napi 8 óras időtartamban működött, és elsödlegesen a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülök bevonása volt a cél. Az ellátás nélküli, de nyilvántartott együttműködő munkanélküli is bevonható volt a közfoglalkoztatásba.

A közfoglalkoztatás minden esetben határozott időtartamra szól.

A közfoglalkoztatás lebonyolításához az önkormányzat részére nyújtott támogatás 8 óras foglalkoztatás keretében 100%-os volt a munkabér + járulékaik tekintetében.

A START program keretében emellett lehetőség nyílt a foglalkoztatással közvetlen összefüggö egyéb dologi kiadás ellentételeztetésére (munkaruha, szállítás, üzemanyag, kis értékü tárgyi eszköz, alkatrész stb.) A belügyminisztérium

képviselőjében ez évben is több alkalommal történt helyszíni ellenőrzés az egyes munkaterületeken, amely ellenőrzések minden esetben pozitív megállapítással jártak.

A pályázatokat (kérelmeket) előzetes egyeztetést követően a Pétervásárai Járási Hivatal Munkaügyi szervezetéhez kellett minden esetben benyújtani, ott történt elbírálásuk.

A Start mintaprogram elnevezésű közfoglalkoztatás mellett, kiegészítésként a hagyományos önkormányzati közfoglalkoztatást is szerveztük végezzük. A mintaprogramon belül *mezőgazdasági, bel- és csapadékvíz elvezető* árkok karbantartása, *helyi sajátosságok*, valamint *téli- és egyéb* elnevezésű projekt indult településünkön. A startprogram keretében 178 fő foglalkoztatása valósult meg.

A program során mezőgazdasági jellegű tevékenység keretében 100 db tojó tyúkkal tojás termelés, az önkormányzati földterületeken kukorica, burgonya, zöldségfélék termelése folyt, emellett erdőgazdálkodási tevékenység végzésére is sor került a Fehérkői erdő részen.

A cibraistálló-kocsimúzeum üzemeltetésében, őrzésében is részt vettek a közmunkás dolgozóink.

Az év vége felé a szociális támogatásra vásárolt 130 m3 fa feldolgozása is program részeként valósult meg. A közterületek, temetők gondozását is a programban foglalkoztatottak végezték, de részt vettek a szolgálati lakás tető felújítási munkáiban is. Valamint mindazon évközben jelentkező, és megoldásra váró munkákban, amely egy településen jelentkezhet.

2016. január 1-december 31. közötti közfoglalkoztatási szerződések száma az alábbiak szerint alakult:

	<u>Parád</u>	<u>Bodony</u>
– Hagományos:	33fő	25 fő
– 2016 évre áthúzódó „start”:	50 fő	19 fő
– 2016 évre áthúzódó „hagyományos”	9 fő	15 fő
– Nyári diákmunka	7 fő	- fő

Önkormányzati gazdálkodási feladatok

A pénzügyi–gazdálkodási–munkaügyi feladatokat a két társult önkormányzat részére három fő köztisztviselő és két fő közfoglalkoztatott személy látja el.

Feladatkörükbe tartozik a két települési önkormányzat, a parádi és a bodonyi Roma Nemzetiségi önkormányzat, a Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a Parádi önkormányzat fenntartásában lévő Bendegúz Óvoda Gyermekegészségügyi és Alapszolgáltatási Intézmény gazdálkodási feladatainak ellátása. A feladatok közül csak a jelentősebb, nagyobb volumenű munkaterületeket emelem ki, és néhány számadattal jellemzem.

Tervezés: Önkormányzatok, intézmények, kormányzati funkciók-szakfeladatok szerinti részletes költségvetési tervek elkészítése. A Képviselő-testület részére a költségvetési rendelet-tervezet és mellékletei, valamint tájékoztató táblák összeállítása.

A rögzített előirányzatok száma Parádon 2016. évben 836, Bodonyban 267 tétel volt.

Költségvetés végrehajtása:

- Szabályzatok aktualizálása, előirányzatok nyilvántartása, a költségvetési rendelet módosítások testületi előterjesztése.
- Évközben igényelhető állami támogatások, pályázatok dokumentumainak és elszámolásainak elkészítése (központosított előirányzatok, közfoglalkoztatás támogatás igénylése, szerződések kötése)
- Pénzügyi feladatok:

- Számlák kiállítás, nyilvántartása (EPER könyvelő programban)

<i>Néhány, jellemző statisztikai adat:</i>	<u>Bodony</u>	<u>Parád</u>
bejövő számlák	766	1.495
kimenő számlák	238	1.175

- Szállító számlák utalása a Takarékszövetkezeti ügyfélterminálon keresztül történik
- Házipénztár kezelése

<i>Pénztárbizonylatok száma:</i>	Bodony	Parád
<i>bevételi</i>	196	1.435
<i>Kiadási</i>	359	1.395

- Könyvelés: magában foglalja a főkönyvi könyvelést (eredeti, módosított előirányzat, kötelezettségvállalás, teljesítések), havi zárást a három költségvetési szerv, egy társulás és két önkormányzatra vonatkozóan a Kincstár felé. Ide tartozik a főkönyvi számlákhoz tartozó analitikus nyilvántartások vezetése pl. tárgyi eszközök nyilvántartása a BEFESZ program segítségével.

	Bodony	Parád
<i>Könyvelési tételek száma</i>	2.663	8.332
<i>Havi átlag</i>	222	694

- Munkaügyi feladatok: alkalmazási iratok készítése, módosítása, túlmunkadíjak, tiszteletdíjak számfejtése a KIR3 program használatával történik.

A közfoglalkoztatási program keretében, 2016-ben Parádon 141, Bodonyban 90 közfoglalkoztatási jogviszony keletkezett és szűnt meg, melynek munkaügyi iratait a gazdálkodási előadó, illetve ügyintéző készítette el.

Beszámolási tevékenység:

Pénzforgalmi jelentés havonta, a tárgyhót követő hónap 20-ig, mérlegjelentés negyedévenként a Kincstár részére, az éves beszámoló a Kincstári információs rendszer szerinti dokumentumok elkészítése, EU-s projektek éves fenntartási jelentése. KSH felé statisztikai adatszolgáltatások teljesítése, melyek köre egyre bővülő tendenciát mutat.

A pénzügyi-gazdálkodási munkaterületen változatlanul nagymértékű a folyamatosan növekvő feladatok és a rövid határidők miatti leterheltség.

Az államháztartási törvény előírásaira hivatkozva az NGM a határidő be nem tartása esetére bírság és állami támogatás felfüggesztését helyezte kilátásba.

A fentiekén túl az önkormányzat, által elnyert sikeres pályázatok (BM-es, Startközmunka, Egyéb közmunka, korábbi évek pályázatainak fenntartási jelentése, Nyári gyermekétkeztetés stb.) további, nagy precizitással végzett munkát igényelnek a csoport részéről, a pénzügyi, lebonyolítási, illetve elszámolási teendők miatt.

A képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatok

A Hivatal feladata a testületi és a bizottsági ülések előkészítése, továbbá az ülésekről készült jegyzőkönyvek leírása és felterjesztése törvényességi ellenőrzésre a kormányhivatalhoz.

	Parád	Bodony
Ülések száma	20	10
Fő napirendek száma	77	22
Határozatok száma	175	42
Rendeletek száma	13	9

Bizottsági ülések száma:

Szociális és Egészségügyi Bizottság

Parád

15

Pénzügyi Bizottság
Jogi és Ügyrendi Bizottság

4

10

Leggyakrabban a **Szociális és Egészségügyi Bizottság** ülésezett, mivel a hatáskörébe utalt önkormányzati hatósági ügyek ügyintézési határideje megkövetelte a rendszeres döntéshozatalt.

Az önkormányzati rendeleteket egységes szerkezetbe foglaljuk, majd ezt követően a községi **honlapon** is megjelentetjük. A testületi munkáról készült jegyzőkönyvek ugyancsak olvashatók Parád település honlapján.

Nyilvánosság biztosítása

Településünk rendelkezik hivatalos honlappal (www.parad.hu). A honlap frissítését, szerkesztését 2016. évben még a MeNet Kft végezte. 2017. január 1. napjától az üzemeltető személyében változás történt, Seduják Tamás helyi vállalkozó vette át az üzemeltetői tennivalókat.

Önkormányzatunk hivatalos portálján (www.parad.hu) az **információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról** szóló **2011. évi CXII. törvény** rendelkezéseinek megfelelően a **közérdekű adatokat** hozzuk nyilvánosságra. A tartalom feltöltése a Hivatal köztisztviselői útján történik.


A Bodonyi honlap (www.bodony.hu) üzemeltetője és szerkesztője az Erdélyi Turizmus Bt., azonban a honlap változatlanul korszerűsítésre szorulna annak érdekében, hogy az önkormányzati honlapok főbb céljainak eleget tegyen, illetve tartalmazza azokat az adatokat, amelyeket mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy a közös önkormányzati hivatal 2016. évi munkájáról készült beszámolót szíveskedjenek megvitatni, és elfogadni.

Parád, 2017. április 20.

Tisztelettel:



Yaró Gyula
Jegyző

BESZÁMOLÓ

A helyi adókból származó bevételek alakulásáról

A Htv. felhatalmazása alapján Parád Nagyközség Önkormányzat az alábbi helyi adókat alkalmazta 2016. évben:

1. Magánszemélyek kommunális adója
2. Helyi iparűzési adó
3. Idegenforgalmi adó tartózkodás után

A felsorolt adókon kívül, gépjárműadóval és a talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat is az önkormányzati adóhatóság látja el. Továbbá az adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, behajtása szintén az önkormányzati adóhatóság feladatát képezi.

Magánszemélyek kommunális adója

Parád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 5/1999.(XII.15.) számú rendelete alapján adókötelezettség terheli a magánszemélyt a tulajdonában lévő lakás, üdülő után valamint, nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérleti joggal rendelkező magánszemélyt. **Az adó mértéke 4.000 Ft /év** (a törvényi felső mérték: 28.624,3 Ft/adótárgy) A magánszemélyek kommunális adóját az önkormányzati adóhatóság kivetéssel állapítja meg. Az adó megállapításához a fizetésre kötelezettnek adóbevallást kell benyújtani. Új bevallást változás esetén 15 napon belül kell beadni. Az adózók bevallási kötelezettségüknek sok esetben csak többszöri felszólításra teljesítik, illetve jelentős késéssel adják be bevallásukat. Sok esetben az iratok kézbesítése is problémát jelent, mivel az adóalanyok bejelentett lakcímen nem tartózkodnak, tartózkodási helyük ismeretlen, elérhetőségükről bejelentést nem tesznek Hatóságunk felé.

A kommunális adót a magánszemélyeknek félévenként, két egyenlő részletben az adóév március 16-áig illetve szeptember 15-éig kell megfizetnie.

Az adóalanyok száma: **864**
Adótárgyak száma: **905**

Adónemek	2016 évi		
	Éves előírások	Folyó évi befizetések	Előző évi hátralékok
Magánszemélyek kommunális adója	3.475.314 Ft	3.751.766 Ft	324.123 Ft

Helyi iparüzési adó

Helyi iparüzési adófizetési kötelezettség az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenységet végző személyeket terheli. A vállalkozó állandó jellegű tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja. Ideiglenes az iparüzési tevékenység, ha az önkormányzat illetékességi területén az ott székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozó építőipari tevékenységet folytat, illetőleg természeti erőforrást tár fel vagy kutat, feltéve hogy folyamatosan vagy megszakításokkal végzett tevékenység időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 181 napot.

Az adó alanya a vállalkozó. Az adókötelezettség az iparüzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszüntetésének napjával szűnik meg. A helyi iparüzési adó esetében az adózó maga állapítja meg, vallja be és fizeti meg az adót (önadózás). A képviselő testület 10/2002. (XII.12.) számú rendelete alapján adó évi mértéke:

- az állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén: **az adóalap 1,5 %-a**
- ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén naptári naponként: **5.000 Ft**

Az adóalanyok száma: **169**
Adótárgyak száma: **185**

Adónemek	2016 évi		
	Éves előírások	Folyó évi befizetések	Előző évi hátralékok
Helyi iparüzési adó	25.242.271 Ft	25.919.100 Ft	316.851 Ft

Gépjárműadó

A gépjárműadó megállapítása az év elején a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által szolgáltatott adatai alapján megtörtént. A változásokról (adófizetési kötelezettség keletkezése, új és használt gépjárművek forgalomba helyezése, ideiglenes és végleges forgalomból történő kivonás) határozattal értesítjük az adózókat. Év közben a változásokat, havi rendszerességgel, az okmányiroda adatai alapján, (a KEKKH járműnyilvántartásából történő online adatletöltéssel) módosítjuk az adózók gépjárműadó számláján. A gépjárműadóban érintett járművek központilag egységes szabályok alapján kerülnek adóztatásra. A képviselő-testületnek az adóztatást befolyásoló hatása nincs, az adó mértékét a Gjt. határozza meg. A Gjt szerinti belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett gépjárműadó 60 %-a a központi költségvetést, míg a fennmaradó 40%-a az önkormányzatot illeti meg. A gépjárműadó bevétel 60%-át havonta, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell átutalni a Magyar Államkincstár által megjelölt fizetési számlára. A gépjárműadó befizetéseket az Art. alapján félévenként két részletben kell teljesíteni az adózónak március 16-áig illetve szeptember 15-éig.

Az adóalanyok száma: **586**
Adótárgyak száma: **801**

Adónemek	2016 évi		
	Éves előírások	Folyó évi befizetések	Előző évi hátralékok
Gépjárműadó	10.513.658 Ft	10.598.459 Ft	1.292.308 Ft(100%)

Tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adó

Az 1990. évi C. törvény a helyi adókról valamint a Parád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2007 (XII.11) rendelete alapján adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt. Mentés az adó alól a 18. életévét be nem töltött magánszemély, a gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő, vagy szociális intézményben ellátott magánszemély, közép- és felsőfokú oktatási intézménynél tanulói vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkező magánszemély, önkormányzat illetékesség területén lévő üdülő tulajdonosa vagy bérlője. Az adó fizetését tárgyhót követő hó 10-ig kell teljesíteni a szállásadónak bevallás alapján.

Az idegenforgalmi adó mértéke **350 Ft/fő/vendégéjszaka**. (A törvényi felső mérték 505,1 Ft)

Az adóalanyok száma:

32

Az eltöltött vendégéjszakák alakulása a az utolsó három évben:

PARÁD	
Időszak	Eltöltött vendégéjszaka
2014.	50 494
2015.	52 938
2016.	59.336

Az idegenforgalmi adó szempontjából a legjelentősebb adózók:

- Parád Park Hotel Kft.
- Hanga Szolgáltató Kft
- Hírös Agóra Nonprofit Kft
- NAV Képzési Eü. és Kulturális Intézet

Adónemek	2016 évi		
	Éves előírások	Folyó évi befizetések	Előző évi hátralékok
Idegenforgalmi adó	20.833.241 Ft	20.770.850 Ft	68.600 Ft

Talajterhelési díj

A talajterhelési díj nem helyi adó, beszedése és a beszedéshez kapcsolódó eljárások lefolytatása a helyi adóhatóság feladatai közé tartozik. A díj bevezetésének célja a környezet a természet védelme, terhelésének mérséklése. Talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki nem köt rá a műszakilag rendelkezésükre álló közcsatornára. Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő testületének 16/2004.(VI.28) önkormányzati rendelete és az ÉRV Zrt. által megküldött vízfogyasztási adatok figyelembevételével történik a talajterhelési díj megállapítása. Díjmentességben részesül az a természetes személy kibocsátó, aki rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül, aki öregségi nyugdíjra jogosult, vagy megváltozott munkaképességű személy és családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a legkisebb öregségi nyugdíj 3 és félszeresét, illetve az a természetes

személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér összegét. Az a természetes személy kibocsátó, akinél az ivóvíz felhasználás éves szinten nem éri el a 12 m³-t

A vízfogyasztás alapján adófizetésre kötelezett adózók száma 24, ebből szociális rászorultság alapján 17-en mentesülnek az adófizetése alól.

Adónemek	2016 évi		
	Éves előírások	Folyó évi befizetések	Előző évi hátralékok
Talajterhelési díj	236.726 Ft	56.700 Ft	18.026 Ft

Pótlék és Bírság

A pótlék valamennyi adónemre vonatkozó késedelmi pótlékot jelenti, mértékét számításának módját az adózás rendjéről szóló törvény határozza meg. A pótlék sajátossága, hogy összege folyamatosan változik, ha adótöke tartozás áll fenn, a pótlék minden egyes naptári nappal növekvő összeget mutat, emellett a jegybanki alapkamat mértéke is befolyásolja.

A bírság szintén valamennyi adónemre vonatkozóan mulasztási bírságot tartalmazza.

Adónemek	2016 évi		
	Éves előírások	Folyó évi befizetések	Előző évi hátralékok
Pótlék	786.046 Ft	550.231Ft	521.275 Ft
Bírság	156.654 Ft	207.654Ft	66.000 Ft

A helyi adónemekkel összefüggő pótlék és bírság tartozások behajtása a legnehezebb mert eleve a legkevésbé jogkövető adózói köt sajátossága az ilyen tartozás. Nemhogy pótlék és bírság, hanem az esetleges adótöke tartozások sem behajthatók tőlük.

Egyéb és Idegen bevételek

Mind az egyéb, mind az idegen bevételek esetében az eredeti bevétel jogosultja az állam, vagy bármely más önkormányzaton kívüli szerv, de mivel az eredeti jogosult részére nem fizették meg a kirótt összeget, az önkormányzat köteles behajtani. Ezen ügyek száma folyamatosan növekvő tendenciát mutat.

Adónemek	2016 évi		
	Éves előírások	Folyó évi befizetések	Előző évi hátralékok
Egyéb bevételek	429.550 Ft	95.701 Ft	269.799 Ft
Idegen bevételek	4.593.405 Ft	321.008 Ft	2.893.138

Parád, 2017. április 21.



Pintérné Csontos Ildikó
Pintérné Csontos Ildikó
főtanácsos

Társadalmi szervezetek 2017 évi támogatása

Adatok Ft-ban

Szervezetek neve	2016. évi támogatás	Kiutalt támogatás	Elszámolás a 2016. évi felhasznált támogatásról	2017. évre igényelt támogatás	I félévben átutalt támogatás	Pénzügyi Bizottság Javaslata	Testületi döntés	Helypénz 50%-a támogatás 2016
Parádi Polgárőrség	500 000 Ft	408 750 Ft	408 750 Ft					543 260 Ft
Vöröskereszt helyi szervezete	100 000 Ft	31 185 Ft	31 185****					
Parádi Gyermekéért Alapítvány	100 000 Ft	82 500 Ft	Tartalék	100 000 Ft				78 573 Ft
Palóc Bokréta Hagyományörző Egyesület	400 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft				
Önkéntes Tűzoltó Egyesület	350 000 Ft	282 000 Ft	190000 + tartalék	400 000 Ft	7 745 Ft			
Sportkör - karate	700 000 Ft	700 000 Ft	700 000 Ft	900 000 Ft				
Római Katolikus Egyházközség	300 000 Ft	225 000 Ft						
Jótekonysági bál	50 000 Ft	17 000 Ft	17 000 Ft		11 000 Ft			
Tűzmadár Táncsoport- Kulturális Közösség	20 000 Ft	20 000 Ft	20 000 Ft	300 000 Ft				
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	400 000 Ft***	400 000 Ft						
Enduró + Mátrai Hegyi verseny díjazása		50 300 Ft	50 300 ****					
PIKE	100 000 Ft	100 000 Ft	63 235****					
Ökumenikus Segélyszervezet - autóbusz baleset					50 000 Ft			
Összesen	2 620 000 Ft	2 716 735 Ft	1 545 750 Ft	2 100 000 Ft	68 745 Ft	0 Ft	0 Ft	
2017 évi keret				3 000 000 Ft				

**képviseleti felajánlás

*** 2017 évi keretből 200 eFt

**** önkormányzat által fizetett számlák

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal vezetőjének beszámolóját, a szervezet 2016. évi tevékenységéről megtárgyalta, és azt jóváhagyólag tudomásul vette.

HATÁROZATI JAVASLAT II

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pevik Közüzemi és Szolgáltató Nonprofit Kft ügyvezetőjének szóbeli előterjesztése alapján megtárgyalta a hulladékszállítási közszolgáltatási tevékenység jelenlegi helyzetéről készült tájékoztatást, – figyelemmel a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. április 25. napján közölt szóbeli információira figyelemmel. A képviselő-testület a jelenleg érvényben lévő közszolgáltatási szerződés 6 hónapos felmondási kötelezettségére tekintettel, szükségesnek tartja a környező településekkel való szoros együttműködést, az új közszolgáltató kiválasztása érdekében.

Felelős: polgármester

határidő: egyeztetésre 60 nap

HATÁROZATI JAVASLAT III.

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a településen működő Civil és egyéb szervezetek 2017. évi önkormányzati támogatásáról a - Pénzügyi Bizottság javaslatát is figyelembe véve a - következő döntést hozza:

A település 2017. évi jóváhagyott költségvetésében rendelkezésre álló 3.000.000 Ft-ból az - előző évi beszámolókra is figyelemmel - az alábbi szervezetek részesülnek támogatásban:

Parádi Polgárórság:	Ft
Vöröskereszt helyi szervezete	Ft
Parádi Gyermekéért Alapítvány	Ft
Palóc Bokréta HE.	Ft
Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Ft
Sportkör (karate sz.)	Ft
Római Kat. Egyházközség	Ft
Tűzmadár Táncsoport Kult. Közösség	Ft
Roma Nemzetiségi Önk. Parád	Ft
Enduró HV.	Ft
PIKE	Ft
Egyéb	Ft

Parád, 2017. április 20.



Mudridzki József
polgármester

Pályázati Kiírás

2017.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében.

Célja továbbá a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, valamint az önkormányzati tulajdonú, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

Pályázati alcélok:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, (továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális – kapacitás bővítéssel nem járó – fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés),
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - ad) Közös önkormányzat székhely hivatalának infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása (továbbiakban: sportfejlesztés)
- c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Egy önkormányzat az a)-c) alpontok szerinti célok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése**

támogatható. Kizárólag az aa) és ab) alpontok szerinti alcél esetében igényelhető egy intézményen belül több feladatellátási helyre támogatás.

Az ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön vizsgáljuk.

Az ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén egy egészségügyi szolgálatnak helyt adó épület vagy az épületben a szolgáltatással érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A b) (sportfejlesztés) pont esetén legfeljebb egy (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 77. § s) pontjában meghatározott) sportlétesítmény fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal fejlesztésére igényelhető támogatás.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, akár a pályázati kiírás szerinti valamennyi támogatható feladatellátás is történik, és **a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes cél szerint igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően arányosítva, az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás.

2. Pályázók köre

Az a) (intézményfejlesztés) pont szerint alcél esetében pályázó lehet a települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot a települési önkormányzat a tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésére, felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására nyújthatja be.

A c) pont szerint alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet támogatást.

A továbbiakban **Pályázó** a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó települési önkormányzat, illetve az a) (intézményfejlesztés) pont esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1.a)	2 000	30
1.b)	500	20
1.c)	2 500	fővárosi kerületi önkormányzatok: 50 megyei jogú városok: 40 10 000 fő lakosságszám feletti települések 30 10 000 fő lakosságszám alatti települések 15

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I.1.c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
1. a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
1. b), 1. c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó áfa levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez kötött** beruházás esetén nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó **jogerős hatósági engedéllyel**, nem vállalja annak megszerzését 2017. szeptember 15-éig, vagy vállalását nem teljesíti;
- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal vagy hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;

- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja);
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

Az elektronikusan benyújtandó dokumentumok feltöltése szintén az ebr42 rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, benyújtandó dokumentumokat az ebr42 rendszerbe feltöltötte, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a papír alapon benyújtandó további dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási igény érvénytelen.

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje

- elektronikus feltöltés lezárása: **2017. május 2. 16:00 óra**
- papír alapon történő benyújtás: **2017. május 3.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

Tisztelt Jegyző Úr!

A pályázaton támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú közutak, járdák, hidak felújítására, korszerűsítésére igényelhető. Parkoló felújítására sajnos nincs lehetőség.

A pályázati kiírás 12. pontja vonatkozik a támogatás felhasználására, valamint arra, hogy a pályázat keretében milyen elszámolható költségeket tudunk figyelembe venni.

Üdvözlettel:

Filmák Vera

From: Varró Gyula [<mailto:jegyzo.parad@t-online.hu>]

Sent: Monday, March 20, 2017 9:55 AM

To: Filmák Vera

Cc: 'Mudriczki József'

Subject: BM-es pályázat felhasználásával kapcsolatos kérdés

Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya

Filmák Vera részére

Tisztelt Filmák Vera

Parád Nagyközség Önkormányzata nevében szeretném kérdésemmel zavarni.

Településünk önkormányzata tulajdonában van a Parádfürdői Cifraistálló előtti közterület, parkoló a hozzátartozó zöldfelülettel és járda szakasszal.

A járda néhány éve felújítást nyert, azonban a személygépkocsik és autóbuszok számára kialakított gépkocsi parkoló rendkívül rossz állapotban van, az aszfalt felület felújításra (cserére) szorulna.

Kérdésünk konkrétan, hogy a közelmúltban meghirdetett a 2017. évi Központi költségvetésről szóló 2016. évi XC tv. 3. mellékletében megjelölt BM-es pályázatban 1./c. pontban jelzett útfelújítási alcélok között szereplő belterületi utak, járdák, hidak felújítása címszó alá - kiterjesztő módon értelmezve - a gépkocsi parkoló felújítás beleérthető-e?

Az Állami tulajdonú és műemlék Cifraistálló több tízezer látogatót fogad, a látogatók fogadási feltételeinek javítása és a parkolók felújítása nagyon időszerű és indokolt lenne.

Kérem szíveskedjen a kérdésről álláspontját kialakítani és megküldeni.

Tisztelettel:

Varró Gyula
jegyző

Parád, Ifjúság út - Ifjúság köz burkolatfelújítás

Sorsz.	Tétel megnevezése	Menny.	Me.	Anyag egységár	Munkadíj egységár	Anyagár (HUF)	Munkadíj (HUF)	Összesen (HUF)
	BONTÁSI MUNKÁK							
1.	Aszfaltburkolat marása	85	m3	-	14 306	-	1 216 010	1 216 010
	Burkolatszél vágás	215	m	-	898	-	193 070	193 070
3.	Kiemelt szegély bontása	145	m	-	2 236	-	324 220	324 220
	KÖZMŰÉPÍTÉSEK							
4.	Aknafedlapok szintbehelyezése	3	db	-	34 112	-	102 336	102 336
	FÖLDMUNKÁK							
5.	Padka nyesése 10 cm vastagságig	25	m3	-	7 698	-	192 450	192 450
6.	Tűkörkészítés/tereprendezés	440	m2	-	340	-	149 600	149 600
7.	FZKA útalap készítése	68	m3	6 442	1 910	438 056	129 880	567 936
8.	Padka készítés M22-ből	32	m3	6 597	2 971	211 104	95 072	306 176
	BURKOLATOK ÉS ALAPRÉTEGEI							
9.	CKt jelű cementes stabilizáció	25	m3	17 990	7 452	449 750	186 300	636 050
10.	AC-11 kopó	110	m3	48 774	13 342	5 365 140	1 467 620	6 832 760
	SZEGÉLYÉPÍTÉSEK							
11.	Kiemelt szegély építése	145	m	4 105	1 855	595 225	268 975	864 200
	VÍZÉPÍTÉS							
12.	Meglévő földárok tisztítása, profilozása 40 cm fenékszélesség	300	m	-	1 996	-	598 800	598 800
13.	Meglévő burkolt árok tisztítása	100	m	-	1 112	-	111 200	111 200
	FORGALOMTECHNIKA							
14.	Burkolati jelek felfestése	5	m2	4 651	1 335	23 255	6 675	29 930

Nettó összesen: 12 124 738 Ft
+ 27 % ÁFA: 3 273 679 Ft
Bruttó összesen: 15 398 417 Ft

E-hiteles térképmásolat

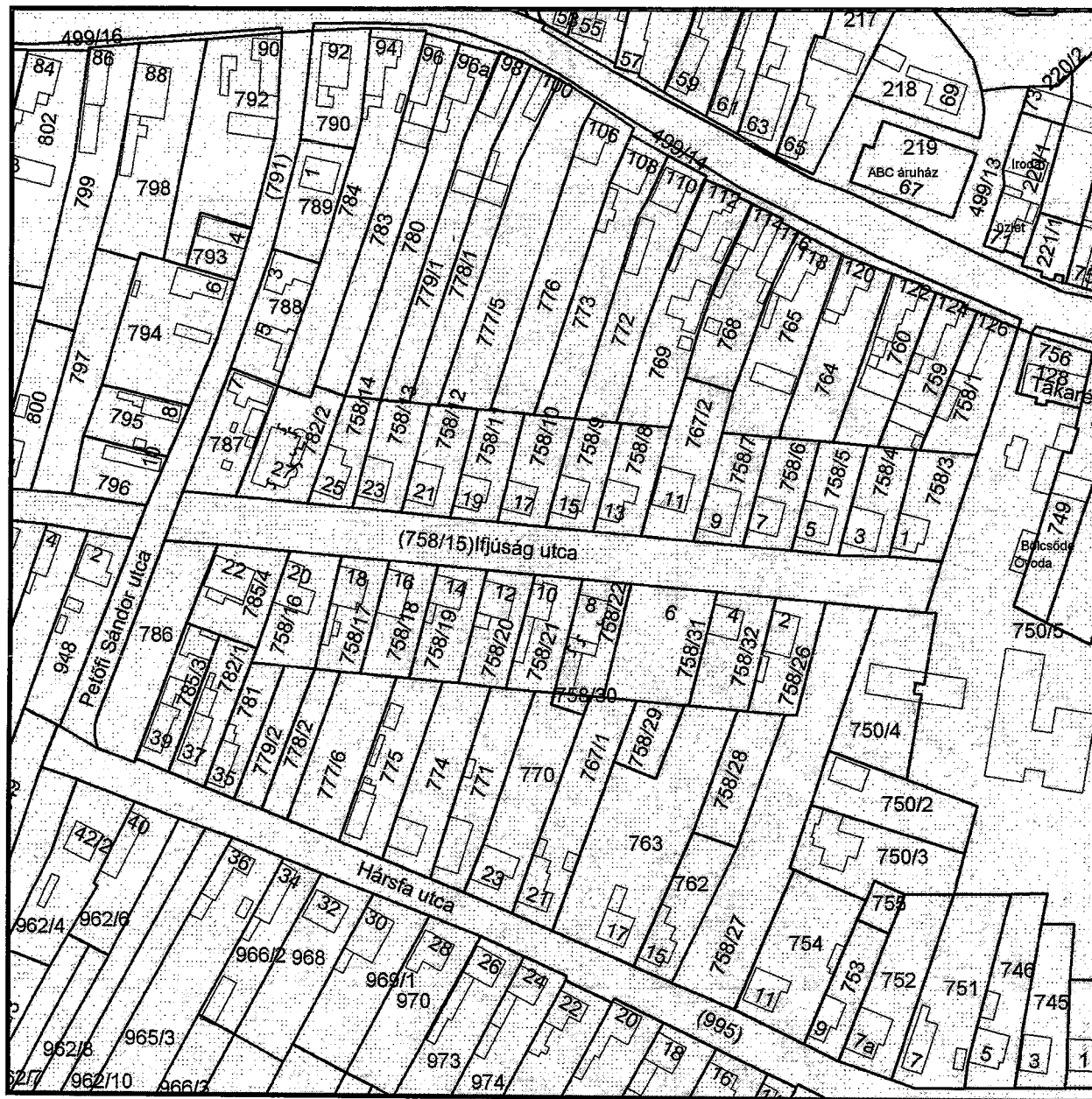
2017.04.21 11:05:25

Helyrajzi szám: PARÁD belterület 758/15

Megrendelés szám: 7/666/2017

Méretarány: 1 : 2000

Térrajzsám: 21034090002017



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. évi központi költségvetésről szóló 2016. évi CX. törvény 3. melléklete alapján meghirdetett

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések

támogatása

2017. évi

pályázatán részt kíván venni.

A testület által meghatározott pályázati alcél megjelölése:

„C”

Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

belterületi út felújítása (Ifjúság út - Ifjúság Köz hrsz 758/15 és 758/27 területe
6095 m2 költségvetése : 15.398.417Ft)

Parád Nagyközség Önkormányzata, az adóerő képessége alapján számított 15 % önerőt a tervezett útfelújítási munka megvalósításához, felhalmozási tartalékából biztosítja. Testület felhatalmazza polgármesterét, hogy a pályázati dokumentáció elkészítéséről és benyújtásáról soron kívül gondoskodjon.

Határidő 2017. május 2.

Felelős: polgármester

Parád, 2017. április 20.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: parad@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete kizárólagos tulajdonosa a Parád **435/25 hrsz-ú**, a természetben Parádfürdő településrészen található **2 hektár 9 m²** nagyságú belterületi ingatlannak.

A beépíthető földrészlet az 5/2010. (IX. 16.) önkormányzati rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzat szerint - intézményi területként - VT-6 övezeti besorolással rendelkezik.

A terület jelenlegi művelési ága belterületi erdő, aranykorona értéke **3,8**

A képviselő-testület az érintett földterület gyógy-turisztikai célú hasznosítására, beépítésére - az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény végrehajtásáról szóló 109/1999. (XII. 29.) FVM rendelet 62/A. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel - a beruházási célterületre történő művelési ág változás átvezetése céljából, beruházási célterületté nyilvánítási kérelem felterjesztéséről döntött.

A képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét, hogy a beruházási célterületté nyilvánítás érdekében az önkormányzat megbízása alapján a Nemzetgazdasági Minisztérium felé a szükséges dokumentumok becsatolásával a kérelmet terjessze fel.

Határidő: soron kívül
Felelős: polgármester

Parád, 2017. április 25.




Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete,

„a pályázati eljárás keretében értékesíteni tervezett a parádi 438/2 helyrajzi számú Ybl Szálló és a 435/25 helyrajzi számú beépítetlen terület vevőjének, valamint a 438/1 helyrajzi számú Freskó épület bérlőjének kiválasztására”

című

2017. március 16. napján közzétett

versenykiírás 100. 105. pontjaiban megjelölt, ártárgyalás és a nyertes kiválasztása, továbbá 105.-106. pontjaiban megjelölt, a verseny eredményének kihirdetésére vonatkozó határidőket 30 naptári nappal meghosszabbítja.

felelős: polgármester

határidő: közzétételre és kiértékelésre soron kívül

Parád, 2017. április 25.




Mudriczki József
polgármester