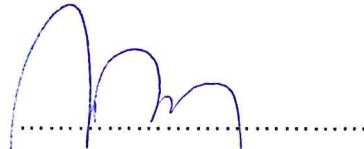


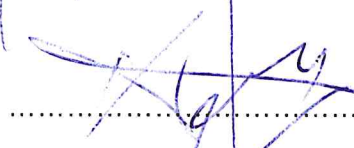
JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2018. július hó 09. napján
megtartott rendkívüli képviselő-testületi üléséről

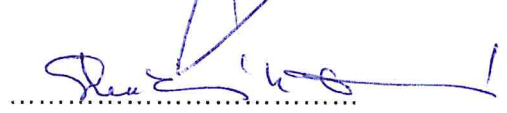
Mudriczki József polgármester




Varró Gyula címzetes főjegyző



Bükerné Huszár Erzsébet



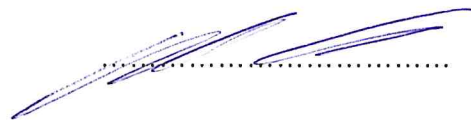
Farkas Gitta Ágota



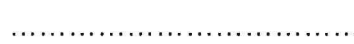
Csortos András



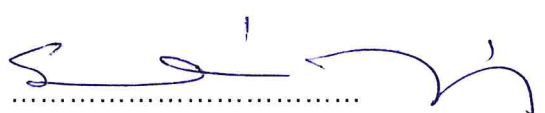
Csortos Gábor



Csortos György



Szakács József



Közös Önkormányzati Hivatal Parád

ÉRKEZETT:

2018 JÚN. 27

TAGNYILVÁNTARTÁS

Magyar Vállalkozásfejlesztő Szociális Szövetkezet

PAC/1601-1/2018. évi

Tag neve, lakcíme/székhelye,

Évesítés:	Utószámla:	Előadó:
Vagyoni hozzájárulás mértéke	Tagsági jogviszony kezdete/vége	H. J.

1./ Parád Nagyközség Önkormányzata 3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.	5.000,- Ft.	2018.01.01./
2./ Dinda Eszter 1151 Budapest, Bem utca 42/b. I/2.	5.000,- Ft.	2018.06.18./
3./ Kolosi Károly Lászlóné 1022 Budapest, Tapolcsányi utca 13. 2.a.	10.000,- Ft.	2018.06.18./
4./ Komáromy Balázs 1022 Budapest, Tapolcsányi utca 13. 2.a.	10.000,- Ft.	2018.06.18./
5./ Jagos Orsolya 1097 Budapest, Tóth Kálmán utca 25. 1.a.	10.000,- Ft.	2018.06.18./
6./ Bálint Áron 1125 Budapest, Nógrádi utca 15-17. 3. ép	10.000,- Ft.	2018.06.18./
7./ Vasas Gizella 1144 Budapest, Füredi utca 56-58. 3/43.	10.000,- Ft.	2018.06.18./

8./ dr. Hegedűsné Keresztúri Eszter 3300 Eger, Kertalja út 20.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
9./ Szendrei László 3328 Egerszólát, Bori tanya 015.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
10./ dr. Hegedűs Csaba 3300 Eger, Kertalja út 20	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
11./ Hegedűs László Györgyné 3240 Parád, Dózsa György utca 13.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
12./ Hegedűs László 3240 Parád, Dózsa György utca 13.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
13./ Hegedűs Péter 3240 Parád, Kristály út 34.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
14./ Preising István 3245 Recsk, Ércbánya lakótelep 27. II/4.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
15./ Pribula Zsolt 3245 Recsk, Dózsa György utca 25.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
16./ Tóth Zoltán 3240 Parád, Kékesi út 16.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.06.18.
17./ Rudicska András 3240 Parád, Ifjúság út 1.	5.000,- Ft.	2016.10.18./2018.01.01.

18./ Koleszár Péter
3245 Recsk, Csokonai Vitéz Mihály út 12.

5.000,- Ft.

2016.10.18./2018.06.18.

19./ Salamon Csaba
3246 Mátraderecske, Arany János út. 19.

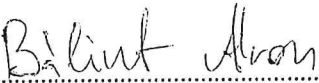
5.000,- Ft.

2016.10.18./2018.06.18.

Összesen:

60.000,- Ft.

Budapest, 2018. június 18.


.....
Bálint Áron
igazgató elnök

Ellenjegyezte:
Budapest, 2018. június 18.

.....
dr. Kiszeli Ferenc ügyvéd
(dr. Kiszeli Ferenc Ügyvédi Iroda)
1024 Budapest, Margit krt. 15-17. I/3.
Lajstromszám: B.Ü.K. 12.852
KASZ: 36063242

Magyar Vállalkozásfejlesztő Szociális Szövetkezet
Alapszabály

A tagok a Szövetkezet eddigi Alapszabályát hatályon kívül helyezve az új Alapszabályt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény (Sztv.) rendelkezései alapján az alábbiak szerint állapítják meg:

A szövetkezet a tagoknak Alapszabályban meghatározott összegű vagyoni hozzájárulásával alapított, a nyitott tagság és a változó tőke elvei szerint működő jogi személyiséggel rendelkező szervezet.

I./ Alapvető rendelkezések

1.1./ A Szövetkezet elnevezése: Magyar Vállalkozásfejlesztő Szociális Szövetkezet

A Szövetkezett rövidített elnevezése: Magyar Vállalkozásfejlesztő Szociális Szövetkezet

1.2./ A Szövetkezet székhelye: 3240 Parád, Dózsa György út 15.

1.3./ A Szövetkezet célja: a hátrányos helyzetben levő tagjai számára munkafeltételek teremtése, valamint szociális helyzetük egyéb módon történő elősegítése. Ezen belül különösen: a tagjai hosszútávon önfenntartóvá válásának elősegítése, érdekképviselőjük szövetkezeten belül való ellátása és megszervezése, a kis- és középvállalkozási piacon szerzett ismereteik és kapcsolati rendszerük bővítése és fejlesztése.

1.4./ A Szövetkezet tevékenységei (TEÁOR'08):

Főtevékenység: 82.30 / Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

Egyéb tevékenységek:

- 46.11 Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
- 46.18 Egyéb termék ügynöki nagykereskedelme
- 46.38 Egyéb élelmiszer nagykereskedelme
- 46.46 Gyógyszer, gyógyászati termék nagykereskedelme
- 46.76 Egyéb termelési célú termék nagykereskedelme
- 63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás és
- 73.20 Piac-, közvélemény-kutatás
- 74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 78.20 Munkaerőkölcsönzés
- 82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 82.20 Telefoninformáció
- 94.11 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő
- 94.12 Szakmai érdekképviselő
- 94.99 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

1.5./ A Szövetkezet jegyzett tőkéje

A Szövetkezet tőkéjének mértéke: 60.000,- Ft., azaz hatvanezer forint, amely 60.000,- Ft. készpénzből, és 0,- Ft. apportból áll.

Az egy szövetkezeti tag által teljesítendő vagyoni hozzájárulás mértéke: 5.000,- Ft., azaz ötezer forint, amit a tagok az erre vonatkozó szabályok szerint bocsátanak a Szövetkezet rendelkezésére.

A tagok a belépéskor kötelesek a vagyoni hozzájárulásukat a Szövetkezet részére 100% mértékben szolgáltatni. A pénzbeli vagyoni hozzájárulás a Szövetkezet házipénztárába történő befizetés, vagy a Szövetkezet pénzforgalmi bankszámlájára történő befizetés útján is teljesíthető.

A tag a tagsági jogviszonyon alapuló jogokból és kötelezettségekből álló szövetkezeti részesedését, vagy annak egy hányadát a Szövetkezet más tagjára, vagy a Szövetkezetbe tagként belépni kívánó személyre átruházhatja. Az átruházó szerződést írásba kell foglalni.

A Közgyűlés által a tagoknak és a hozzátartozóiknak nyújtott juttatások fedezése céljából közösségi alapba helyezett szövetkezeti vagyont nem osztható fel a tagok között.

A Szövetkezet gazdasági társasággá való átalakulása vagy jogutód nélküli megszűnése esetén, a hitelezőkkel való elszámolást követően, a közösségi alapot az Alapszabály rendelkezése szerinti szervezet részére kell átadni.

A közösségi alap terhére nyújtott szolgáltatás a nyereségből való részesedésként és a tagsági viszony megszűnéséhez kapcsolódó elszámolás során nem vehető figyelembe.

1.6./ A Szövetkezet időtartama

A Szövetkezet határozatlan időre jön létre.

II./ A Szövetkezet és a tagok közötti jogviszony, a tagok jogai és kötelezettségei

2.1./ A tagsági jogviszony létrejötte

A Szövetkezet tagjai lehetnek magyar vagy külföldi természetes és jogi személyek, továbbá helyi önkormányzat vagy nemzetiségi önkormányzat, illetve ezek jogi személyiséggel rendelkező társulásai, továbbá jogszabályokban meghatározott karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezetek.

- A Szövetkezet nem természetes személy tagjainak száma nem haladhatja meg a taglétszám húsz százalékát; a szövetkezetnek a szövetkezeti formában működő jogi személy tagjait a nem természetes személy tagok számítása során figyelmen kívül kell hagyni.

- A Szövetkezet személyes közreműködést nem vállaló tagjainak száma nem haladhatja meg a taglétszám negyedét.

- A Szövetkezet egyes tagjainak vagyoni hozzájárulása nem haladhatja meg a tőke tizenöt százalékát; a nem természetes személy tagok vagyoni hozzájárulásának összege nem haladhatja meg a tőke harmadát.

Természetes személyként a Szövetkezet tagja az lehet, aki

- A 18. életévét betöltötte;
- A 14. életévét betöltötte, és a nyilatkozata érvényességéhez rendelkezésre áll a törvényes képviselőjének a hozzájáruló nyilatkozata

Nem lehet a tagokat nyilvános felhívás útján gyűjteni.

A szövetkezeti tagsági jogviszony a Szövetkezet alapításakor vagy kérelem alapján, tagfelvétel napján keletkezik.

A Szövetkezet tagjai közé az a személy vehető fel, aki:

- az Alapszabály és a Szövetkezet egyéb rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- a vagyoni hozzájárulás teljesítését vállalja.

A tagfelvételtől az igazgató elnök dönt. Az igazgató elnök a felvételtől a felvételi kérelem benyújtását követő legkésőbb 30 napon belül dönt. A döntésről a belépni kívánó személyt értesíteni, és a Közgyűlést tájékoztatni kell. A felvételi kérelmet elutasító döntés ellen a Közgyűléshez lehet fordulni, amelynek tárgyában a soron következő Közgyűlés hoz határozatot.

Tilos a tagok felvétele során hátrányos megkülönböztetést tenni faji, nemi, nyelvi, vallási, politikai meggyőződés, nemzeti vagy társadalmi származás, illetve hovatarozás alapján.

A belépni szándékozó személy a vagyoni hozzájárulási kötelezettségét úgy is teljesítheti, hogy más tag részesedését vásárolja meg.

2.2./ A tagsági jogviszony tartalma, a tagok jogai és kötelezettségei

A tagok a jelen Alapszabályban és a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon irányítják a Szövetkezet tevékenységét, illetve ellenőrzik annak szabályszerű működését.

A Szövetkezet működésének irányítása és ellenőrzése során a tagokat – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – az általuk szolgáltatott vagyoni hozzájárulás mértékére tekintet nélkül azonos jogok illetik meg.

A Szövetkezet tagja a tagsági jogviszonya alapján:

- a./ teljesíti a vagyoni hozzájárulását,
- b./ az Alapszabályt, a Közgyűlés döntéseit és az igazgató elnök/igazgatóság rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja,
- c./ eleget tesz a Szövetkezettel való gazdasági együttműködésből eredő feladatainak, illetve vállalásainak,
- d./ személyes közreműködéssel, illetve egyéb vagyoni értékű szolgáltatás teljesítésével vesz részt a Szövetkezet üzletszerű gazdasági tevékenységében,
- e./ vagyoni hozzájárulásának, valamint egyéb érdekeltségének megfelelően részesedhet a gazdálkodás eredményéből,
- f./ igénybe veheti a Szövetkezet által a tagjai részére rendszeresített szolgáltatásokat,
- g./ tanácskozási és szavazati joggal részt vehet a Közgyűlésen,
- h./ tisztséget viselhet a Szövetkezetben,
- i./ felvilágosítást kérhet a tisztségviselőktől a Szövetkezetet érintő bármely kérdésben,
- j./ kérheti, hogy a döntéshozó testület minden, személyét közvetlenül érintő döntés meghozatala előtt hallgassa meg,
- k./ élhet mindazon jogokkal, illetve eleget tesz mindazon kötelezettségeknek, amelyeket részére jogszabály lehetővé tesz, illetve előír.

2.3./ A tagok személyes közreműködése

Személyes közreműködés történhet a tagsági jogviszony alapján a Szövetkezet lehetőségeinek felkutatásában való közreműködéssel, illetve munkaszerződés, vállalkozási, vagy megbízási szerződés alapján meghatározott munkavégzéssel.

A tagoknak a Szövetkezettel való együttműködés keretében teljesítendő feladatait és vállalásait, valamint az általuk igénybe vett szövetkezeti szolgáltatások felsorolását az egyes tagok és a Szövetkezet – az Alapszabály keretei között – tagsági megállapodásban szabályozzák.

A Szövetkezet és a tagok együttműködése elsősorban a tagok munkalehetőséghez juttatásában valósul meg. A tagok a Szövetkezet által végzett tevékenységben személyesen, tevékenyen – munkaviszony, vállalkozási, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszony keretében – vesznek részt. A foglalkoztatással összefüggésben így a tagok és családjuk biztos bevételhez jut.

Az együttműködés keretében a Szövetkezet a fentiekén túl a tagok szociális helyzetét is javítani kívánja szociális juttatásokkal (pl. étkezési hozzájárulás) és oktatási támogatásokkal (pl. beiskolázás, továbbképzés).

Tagi munkavégzés:

A személyes közreműködés sajátos formája a közös termelésben való, a tagsági jogviszonyon alapuló közvetlen közreműködés (tagi munkavégzés). Tagi munkavégzésre irányuló jogviszony csak a jogszabályi feltételek fennállása esetén létesíthető.

Tagi munkavégzés keretében a tag által teljesíthető munkafeladatok:

A Szövetkezet által végzett tényleges tevékenységhez igazodó szakirányú végzettséggel rendelkező tag szakképzésének megfelelő feladatokat, egyéb esetben betanított, illetőleg adminisztratív munkát végez az igazgató elnök, vagy az általa erre kijelölt szövetkezeti tag felügyelete és irányítása mellett.

A munkafeladatok dokumentálása:

A tagi munkavégzés keretében a tag által végzett tevékenységet napi jelenléti íven, a tagi munkavégzéssel töltött órák feltüntetésével, a végzett tevékenység fentiek szerinti megjelölésével kell nyilvántartani, amely nyilvántartás a Szövetkezet székhelyén megtekinthető.

A tagi munkavégzés ellenértéke (javadalmazás):

A tagi munkavégzés keretében a nyilvántartás szerint munkavégzéssel töltött órák ellentételezésekként a szövetségi tag részére a tagi munkavégzéssel eltöltött idő arányában javadalmazás fizetendő, amelynek az egy órára eső legkisebb összege a mindenkori havi minimálbér 1/168-ad részével azonos mértékű. A tag javára a Szövetkezet ettől eltérő mértékű javadalmazást is megállapíthat.

A Tag erre irányuló kérése esetén a javadalmazás akár részben, akár egészben a tag részére a Szövetkezet által megtermelt javak átadásával (tulajdonba adás) is kiegyenlíthető. Ebben az esetben a tagi munkavégzés ellenértékéhez igazodva az átadandó javak mennyiségét az adott termék tárgyhót megelőző negyedévre számított értékesítési átlag-ára alapulvételével kell meghatározni, és azt a ellentételezés kifizetésére előírt időpontban a tag részére átadni. Amennyiben a tagnak kiadandó javak csak időszakosan állnak a Szövetkezet rendelkezésére (pl. termés), úgy ezt a tárgyhót követő negyedév végéig, legkésőbb azonban a tárgyhót követő 12. hónap végéig kell a tag részére átadni.

Tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyt a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátására vonatkozó jogszabály szerint regisztrált álláskereső, illetve a közfoglalkoztatási jogviszonyban levő személy létesíthet.

2.4./ Munkavégzés a Szövetkezetben

Ha a tag a Szövetkezet részére munkát végez, a Szövetkezet a taggal munkaszerződést, vállalkozási, vagy megbízási szerződést köt, a szövetségi tag tagsági viszonyának vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyának megszűnése a másik jogviszonyra nincs kihatással.

2.5./ Közösségi alap képzése és felhasználása

A Szövetkezet a mindenkori adózott eredményéből a tárgyévi beszámolót elfogadó Közgyűlés döntése szerinti értékben fel nem osztható közösségi alapot képez, amelyet a lekötött tartalékban elkülönít.

A közösségi alap a tagok és a hozzátartozók alábbiak szerinti támogatására használható fel:

- a./ vállalkozásfejlesztést elősegítő, továbbá kommunikációs továbbképzések szervezése és finanszírozása,
- b./ a tag szociális helyzetének indoklottsága esetén a munkavégzéshez szükséges tárgyi eszközök biztosítása,
- c./ a tag szociális helyzetének indoklottsága esetén a munkába járás kapcsán felmerülő költségek részbeni vagy teljes támogatása.

A kérelmet benyújtó tag szociális helyzete indoklottságának megállapítása az igazgató elnök hatáskörébe tartozik.

Az adózás utáni eredmény közösségi alapba helyezhető részét a Közgyűlés évente határozza meg azzal, hogy annak összege nem haladhatja meg az adózás utáni eredmény 50%-át.

A felhasznált közösségi alap mértékét a lekötött tartalékból az eredmény tartalékba kell átvezetni. A közösségi alapot sem a nyereségből való részesedésnél, sem a tagsági jogviszony megszűnéséhez kapcsolódó elszámolás során nem lehet figyelembe venni.

A Szövetkezet átalakulása, vagy jogutód nélküli megszűnése esetén a közösségi alapot a Szociális Szövetkezetek Országos Szövetsége (2051 Biatorbágy, Nagy utca 10.) számára kell felajánlani.

2.6./ Az adózás utáni eredmény felosztása

A Közgyűlés – az Igazgatóságnak a Felügyelő Bizottság véleményével együtt előterjesztett javaslata alapján, a számviteli törvény szerinti beszámoló ismeretében – dönt az adózás utáni eredmény felhasználásáról.

A Közgyűlés meghatározza, hogy a Szövetkezet gazdasági tevékenységéből származó, adózás utáni eredmény

- a./ mekkora hányadát osztja szét a tagok között a Szövetkezetrel való gazdasági együttműködésük arányában;
- b./ mekkora hányadát helyezi a lekötött tartalékon belül elkülönített közösségi alapba;
- c./ mekkora hányadát osztja szét a tagok között a vagyoni hozzájárulásaik arányában;
- d./ mekkora hányadát fordítja egyéb célra.

2.7./ Pótbefizetés

A Szövetkezet esetleges vesztesége esetén a veszteség rendezésére a Közgyűlés pótbefizetést rendelhet el.

A pótbefizetés naptári évente legfeljebb egy alkalommal rendelhető el, ennek mértéke nem haladhatja meg a tag vagyoni hozzájárulásának 30%-át.

A pótbefizetés a Szövetkezet lekötött tartalékát növeli. A veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseket a tagok részére vissza kell fizetni. A visszafizetésre csak a vagyoni hozzájárulás teljes befizetése után kerülhet sor.

A pótbefizetés elmulasztására a vagyoni hozzájárulás teljesítésének elmulasztására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

2.8./ Tagi kölcsön

A legalább egy éves időtartamú tagsággal rendelkező és a kötelező vagyoni hozzájárulását maradéktalanul teljesített szövetkezeti tag kölcsönt nyújthat a Szövetkezet számára (tagi kölcsön).

Tagi kölcsön igénybevételére kizárólag akkor kerülhet sor, ha az rövid távon hasznosan képes szolgálni a Szövetkezet céljainak megvalósulását.

A tagi kölcsön igénybevételének esetköreit, felhasználásuk módját, a visszafizetés rendjét az Igazgatóság által elfogadott szabályzatban kell meghatározni. A tagi kölcsönről a tag és az igazgató elnök közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt írásbeli megállapodást köt, amelyben meghatározzák a kölcsön kamatmentességét, vagy kamatának mértékét is.

2.9./ A tagsági jogviszony megszűnése

A tagsági jogviszony megszűnik, ha

- a./ a tag a szövetkezetből kilép;
- b./ a tag a vagyoni hozzájárulását vagy pótbefizetési kötelezettségét - az Alapszabályban, illetve közgyűlési határozatban meghatározott időpontig - nem teljesítette;
- c./ a tag meghal vagy megszűnik;
- d./ a bíróság a tagot kizárja;
- e./ a Szövetkezet átalakulással, egyesüléssel, szétválással vagy jogutód nélkül megszűnik;
- f./ a karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tag közhasznú jogállása megszűnik, valamint
- g./ más, jogszabályban meghatározott esetben.

A kilépési szándékot írásban, az igazgató elnöknek kell bejelenteni. A tagsági jogviszony a kilépésre vonatkozó bejelentés megtételének napjától számított legkésőbb 90. napon szűnik meg.

Ha a tagsági jogviszony bármely okból megszűnik, a volt taggal, illetőleg a tagfelvételt nem kérő örökösével el kell számolni. A tag, az örökös a vagyoni hozzájárulás után a tőke arányos hányadára tarthat igényt, amennyiben az veszteség fedezetére nem került felhasználásra. A névértéket meg nem haladó összeget a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadását követő 30 napon belül, a névértéken felüli részt pedig a Közgyűlés által meghatározott időpontban kell kifizetni.

A Szövetkezet tagja bírósági határozattal a Szövetkezetből kizárható, ha a Szövetkezetben való maradása a Szövetkezet céljainak elérését nagymértékben veszélyeztetné. Kizárás esetén a tag tagsági jogviszonya a kizárásról határozó döntés jogerőre emelkedésének napján szűnik meg. A tag kizárása iránt keresetet kell indítani, a megindításhoz a Közgyűlés az összes tag legalább 2/3-os szótöbbséggel meghozott határozata szükséges. Az érintett tag a kizárására vonatkozó napirendi pontban nem szavazhat. A kizárás okait megjelölő keresetet a Közgyűlés határozatának meghozatalától számított 15 napos jogvesztő határidőn belül kell megindítani.

A volt tag által nem vagyoni hozzájárulásként a Szövetkezet használatába adott, és még meglévő vagyontárgyat kérelemre, a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadását követő 30 napon belül ki kell adni a volt tagnak, illetve a tagfelvételt nem kérő örökösének.

Az örökös elszámolás helyett kérheti a tagfelvételt. Utóbbi esetben értelemszerűen nem keletkezik elszámolási kötelezettség a Szövetkezet, illetve vagyoni hozzájárulási kötelezettség az örökös részéről.

III./ A Szövetkezet szervezete és működése. Közgyűlés, Igazgató elnök, Felügyelő Bizottság

3.1./ Közgyűlés

A Szövetkezet tagjaiból álló Közgyűlés a Szövetkezet legfőbb döntéshozatali szerve.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a./ az alapszabály elfogadása és módosítása;
- b./ a vezető tisztségviselőknek, valamint a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- c./ a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- d./ a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről szóló döntés meghozatala;
- e./ a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása és az adózott eredmény felhasználásáról szóló döntés meghozatala;
- f./ döntés a tag kizárására vonatkozó kereset benyújtásáról;
- g./ döntés a Szövetkezet tisztségviselője elleni kártérítési per megindításáról;
- h./ döntés a Szövetkezet szövetségbe történő belépéséről, illetőleg az abból történő kilépésről;
- i./ döntés a Szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről;
- j./ döntés a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról;
- k./ döntés a Szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról;
- l./ döntés a pótbefizetés elrendeléséről;
- m./ döntés a vagyoni hozzájárulás mértékének módosításáról;
- n./ a tagsági viszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a vagyoni hozzájárulás névértéken felüli összege kifizetése időpontjának megállapítása, amelyet a Szövetkezet egyéb kötelezettségeire figyelemmel kell meghatározni, de a tagsági jogviszony megszűnését követő 3 évnél nem lehet hosszabb;
- o./ mindaz, amit jogszabály vagy az Alapszabály a hatáskörébe utal.

3.2./ A határozathozatal módja

Függetlenül a vagyoni hozzájárulása mértékétől, a Közgyűlésen minden tagnak egy-egy szavazata van.

A Közgyűlés határozatait, a jogszabályokban meghatározott kivételektől eltekintve, a szavazatok egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza, kivéve az igazgató elnök, valamint a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása és visszahívása tárgyában, amelynek során titkos szavazással határoz.

A leadott szavazatok 2/3-át kitevő szavazattöbbség szükséges a 3.1./ pont k./ és l./pontjaiban meghatározott ügyekben.

A Szövetkezet összes tagja felének, de legalább a jelenlevők 2/3-ának a szavazata szükséges az i./ és l./ pontokban foglalt határozathoz a Szövetkezet összes tagja 2/3-nak a szavazata szükséges.

Szavazategyenlőség esetén nem születik határozat, ez esetben a napirendi pontot újra meg kell nyitni tárgyalásra. Amennyiben három alkalommal is szavazategyenlőség születik egy napirendi pont tekintetében, akkor azt le kell venni a napirendről, és csak egy későbbi Közgyűlésen lehet újra előterjeszteni.

3.3./ A Közgyűlés összehívása

A Közgyűlést a napirend közlésével az igazgató elnök írásban hívja össze. A tagok a Szövetkezetbe történő belépésükkel elfogadják, hogy a Közgyűlés összehívásáról szóló értesítés elektronikus úton az általuk megadott elektronikus postafiókba való küldéssel is megküldésre kerülhet. A tagok a Szövetkezetbe történő belépéskor postai értesítési címükön túl kötelesek az elektronikus (e-mail) címüket is írásban a Szövetkezet tudomására hozni, annak esetleges változását bejelenteni, ennek elmulasztásának következményei őket terhelik.

A közgyűlési meghívónak a Szövetkezet nevén és székhelyén kívül tartalmaznia kell:

- a./ a Közgyűlés időpontját és helyét;
- b./ a Közgyűlés napirendjét;
- c./ a határozatképtelenség esetén megismételt Közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;
- d./ a Közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját és helyszínét, és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;
- e./ a Közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok 50%-a + legalább 1 fő képviselve van.

Amennyiben a szabályszerűen összehívott Közgyűlés határozatképtelen, a legalább 3, legfeljebb 15 napon belüli időpontra azonos tárgysorozattal összehívott újabb Közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, kivéve a 3.1./ pont a./, i./ k./ pontjában történő határozathozatalt. A megismételt Közgyűlés csak az eredeti napirendi kérdésekben hozhat határozatot.

A tagok legalább 10%-ának írásbeli indítványára bármely ügyet fel kell venni a napirendi javaslatba. Az indítványt legkésőbb a Közgyűlés megtartását megelőző 8 nappal kell benyújtani az Igazgatóságnak. Az így kiegészített napirendet a tagoknak legkésőbb a Közgyűlés megtartását megelőző 3 nappal meg kell küldeni.

Ha a Közgyűlésen valamennyi tag jelen van, és egyhangúan hozzájárul, a Közgyűlés új napirendi pontot is felvehet a napirendre.

Ha a közgyűlési meghívó vagy hirdetmény ezt tartalmazta, a Közgyűlés határozhat arról, hogy a tárgysorozatba vett kérdésben a Közgyűlést későbbi időpontban folytatja. Az így megtartott Közgyűlésen más kérdés nem vehető tárgysorozatba.

A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer, legkésőbb a tárgyév május 31-ig össze kell hívni.

3.4./ Rendkívüli közgyűlés

Kötelező a Közgyűlés soron kívüli összehívása, ha olyan ügyről kell határozni, amely a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, és a késedelmes döntés a Szövetkezet működőképességét veszélyeztetné, illetve a Szövetkezet jogszabályban vagy az Alapszabályban előírt kötelezettségének megsértésével járna, továbbá, ha a tagok legalább 10%-a, vagy a Felügyelőbizottság írásban, az ok megjelölésével indítványozza.

3.5./ Közgyűlési képviselő

A tag közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazott képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait. Nem lehet képviselő az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagja, a Szövetkezet könyvvizsgálója. Egy képviselő legfeljebb kettő tagot képviselhet, feltéve, feltéve, ha ez a szám nem haladja meg a szövetkezeti tagok számának 10%-át.

3.6./ A Közgyűlési jegyzőkönyv

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben fel kell tüntetni az alábbiakat:

- a./ a közgyűlés megtartásának helyét, a Közgyűlés kezdő, illetve záró időpontját, a Közgyűlést levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;
- b./ a megjelent tagok, illetőleg a tagok által meghatalmazott képviselőik nevét;
- c./ a Közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
- d./ a Közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;
- e./ a Közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat, ide értve a határozatokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, a szavazástól tartózkodókat, vagy az abban részt nem vevőket;
- f./ a Közgyűlés által elutasított javaslatok megnevezését, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
- g./ azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek jegyzőkönyvbe vételét kérték.

A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető írja alá, és a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért két szövetkezeti tag hitelesíti.

Bármely tag kérheti az igazgató elnöktől a közgyűlési jegyzőkönyv kivonatának vagy másolatának a kiadását.

A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

A Szövetkezetenél részközgyűlés, illetőleg küldöttgyűlés nem működik.

3.7./ Írásbeli határozathozatal

Amennyiben jogszabály nem zárja ki, a tagok Közgyűlés tartása nélkül is dönthetnek.

Az igazgató elnök a határozati javaslatot köteles a Szövetkezet valamennyi tagjának írásban megküldeni azzal, hogy arra nézve a tag a határozati javaslat átvételétől számított 8 napon belül írásban, a határozati javaslat mellékletét képező szavazólap kitöltésével adhatja le a szavazatát, amelyeket a határidő lejártát követő 5 napon belül értékelni, és a tagokat a szavazás eredményéről értesíteni kell.

Érvényes szavazat akkor születik, ha a tagok legalább fele érvényes szavazatot adott le, és a leadott 'igen' (támogató szavazatok) eléri a 2/3-os szótöbbséget.

A tagok jogosultak a határozathozatali okiratokba betekinteni.

3.8./ Az igazgató elnök

Az igazgató elnök a szövetkezet vezető tisztségviselője, a jogszabályoknak és a Közgyűlés határozatainak megfelelően irányítja a Szövetkezet működését.

A tagjai létszámára tekintettel a Szövetkezet ügyvezetését és képviselét az igazgató elnök látja el. Az igazgató elnököt a Közgyűlés titkos szavazással választja, megbízása legfeljebb 5 évre szól. Az igazgató elnök e tisztségében újra választható.

Az igazgató elnök dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés, illetőleg a Felügyelőbizottság hatáskörébe.

Az igazgató elnök jogosult a Szövetkezet tevékenységi körét – a főtevékenység kivételével – meghatározni.

Az igazgató elnök önállóan képviseli a Szövetkezetet a bíróságok, hatóságok és harmadik személyek előtt.

A Szövetkezetenél a munkáltatói jogokat a Szövetkezet igazgató elnöke gyakorolja.

Összeférhetetlenségi szabályok:

Igazgató elnök az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Amennyiben az igazgató elnök jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében ellátja. Ebben az esetben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

Az igazgató elnök az ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Ez nem zárja ki, hogy akadályoztatása esetén valamely feladatok ellátására, vagy meghatározott időtartamra helyettesítőről gondoskodják.

Nem lehet igazgató elnök az,

- a./ akinek a cselekvőképességét a bíróság a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozta;
- b./ akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült, vagy az,
- c./ akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkoztatástól jogerős bírósági ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- d./ az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől;
- e./ aki nem tagja a Szövetkezetenek.

f./ akinek közeli hozzátartozója vagy élettársa a Szövetkezet vezető tisztségviselője vagy a Felügyelőbizottság tagja.

A Szövetkezet vezető tisztségviselője - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével csak az igazgató elnök beleegyezésével szerezhethet részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan szövetkezetben és gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Szövetkezet.

Az igazgató elnök és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet a saját nevében, vagy a saját javára a Szövetkezet főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

Az összeférhetlenségre vonatkozó szabályok megsértésével a Szövetkezetnek okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a Szövetkezet a kár bekövetkezésétől számított 6 hónapon belül érvényesítheti a vezető tisztségviselővel szemben.

Az igazgató elnök felelőssége:

Az igazgató elnök a Szövetkezet ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a Szövetkezet érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Az igazgató elnök a jogszabályok, az Alapszabály, illetve a Közgyűlés által hozott határozatok, illetve az ügyvezetési kötelezettségei vétkes megszegésével a Szövetkezetnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint, egyetemlegesen felelnek, kártérítési felelősségük felső határa a tisztség ellátásáért kapott díjazás egy évi mértéke.

A Szövetkezet vezető tisztségviselője nem jogosult ilyen tisztséget vállalni más, hasonló, vagy a Szövetkezettel azonos tevékenységi körű szervezetben.

3.9./ Céggjegyzés

A Szövetkezetet az igazgató elnök képviseli harmadik személyekkel szemben, továbbá bíróságok és más hatóságok előtt. Az igazgató elnök cégjegyzési joga önálló.

A cégjegyzés akként történik, hogy a szövetkezet előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá vagy fölé az igazgató elnök önállóan írja a nevét.

3.10./ A tagnyilvántartás

Az igazgató elnök a Szövetkezet tagjairól tagnyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a tag nevét/cégnevét és lakcímét/székhelyét;
- a tag által teljesített vagyoni hozzájárulás mértékét;
- a tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját;
- mindazt, amit a jogszabály meghatározott tag esetén feltüntetni rendel.

A nyilvántartás – az ellenkező bizonyításáig – igazolja a tagsági jogviszony keletkezésére, fennállására és megszűnésére vonatkozó adatokat.

A nyilvántartást igény szerint bárki megtekintheti, ha érdekeltségét igazolja.

3.11./ A Felügyelőbizottság

A Közgyűlés legfeljebb 5 év időtartamra, titkos szavazással három tagú Felügyelőbizottságot választ. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony a tisztség elfogadásával jön létre.

A felügyelőbizottsági tagsági jogviszonyra a megbízási szerződés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A Felügyelőbizottság működése:

- a Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a tagok kétharmada jelen van;
- a Felügyelőbizottság az elnökét tagjai közül saját maga választja meg;

- a Felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze;
- a felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelőbizottság a tevékenységéről legalább évente egyszer beszámol a Közgyűlésnek. Az Alapszabály ennél ritkább beszámolást előíró rendelkezése semmis.

A Felügyelőbizottság tagja lehet az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá, aki, vagy akinek a hozzátartozója a Szövetkezet vezető tisztségviselője.

A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni.

A Felügyelőbizottság tagjai a Szövetkezet ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók.

A Felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a Felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a Szövetkezet Igazgatósága elnökéhez intézi.

A Felügyelőbizottság feladatai, jogai, kötelezettségei:

- a Szövetkezet szerveinek működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálhat, a Szövetkezet irataiba betekinthez, felhívhatja az Igazgatóságot/igazgató elnököt, hogy az a jogszabályoknak, az Alapszabálynak, vagy más szabálynak megfelelően járjon el;
- indítványozhatja az Igazgatóság egészének, vagy egyes tagjainak/igazgató elnök visszahívását;
- összehívhatja a Közgyűlést, ha az Igazgatóság/igazgató elnök nem tesz eleget az erre vonatkozó kötelezettségének;
- az Igazgatóság/igazgató elnök jogszabályba ütköző, vagy a Szövetkezet érdekeit súlyosan sértő működése esetén haladéktalanul összehívja a Közgyűlést;
- a számviteli törvény szerinti éves beszámoló alapján véleményt nyilvánít a Közgyűlés részére a Szövetkezet gazdálkodásáról, e nélkül az éves beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;
- javaslatot tesz a Közgyűlésnek a vezető tisztségviselők díjazásának megállapítására;
- szükség esetén feljelentést tesz a Szövetkezet vezető tisztségviselőjével szemben.

A Felügyelőbizottság tagjai a vezető tisztségviselőktől, a munkavállalóktól a Szövetkezet tevékenységéről írásban felvilágosítást kérhetnek. A felvilágosítás megadása nem tagadható meg. Indokolatlanul késedelmes tájékoztatásból eredő kárért a késedelmes tájékoztatást adó személy felel.

A Felügyelőbizottság tagjai a Szövetkezet bármely testületének ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Szövetkezet testületei és vezető tisztségviselői kötelesek a Felügyelőbizottság indítványairól az Alapszabályban meghatározott időn belül határozni, illetve állást foglalni.

A Felügyelőbizottság tagjai korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a Szövetkezetnek az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

IV./ Bírósági út és törvényességi felügyelet

4.1./ A Szövetkezet törvényességi felügyeletét a Szövetkezet székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el a cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) rendelkezései szerint.

Bármelyik tag kérheti az illetékes Törvényszéktől a Szövetkezet, illetőleg annak testületei által hozott olyan határozat felülvizsgálatát, amely e törvény rendelkezéseibe, más jogszabályba, vagy a Szövetkezet Alapszabályába ütközik.

A jogsértő határozat felülvizsgálatára irányuló keresetet a határozatról való tudomásszerzéstől számított 30 napos jogvesztő határidőn belül a Szövetkezet ellen kell benyújtani. A keresetindításnak nincs halasztó hatálya, de a bíróság a sérelmezett határozat végrehajtását felfüggesztheti.

A jogsértő határozat felülvizsgálata során hozott bírósági határozat hatálya azokra a tagokra is kiterjed, akik a bírósági eljárásban nem vettek részt.

V./ A Szövetkezet megszűnése

5.1./ Megszűnik a Szövetkezet, ha:

- a./ az Alapszabályban meghatározott időtartam eltelt;
- b./ a Közgyűlés elhatározza a jogutód nélküli, vagy jogutódlással történő megszűnést;
- c./ tagjainak száma a törvényben meghatározott szám alá csökken, és hat hónapon belül nem jelentenek be a cégbíróságnál megfelelő számú új tagot;
- d./ a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja;
- e./ a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A Szövetkezet a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

VI./ Vegyes rendelkezések

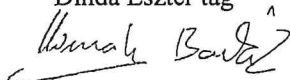
6.1./ A jelen Alapszabályt a Szövetkezet 2018. június 18. napján tartott rendkívüli Közgyűlése egyhangú szótöbbséggel hozott 13/2018.06.18. számú határozatával elfogadta.

6.2./ A jelen szövetkezeti Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), és a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény (Sztv.) rendelkezései az irányadók.

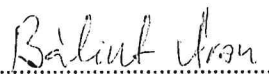
Budapest, 2018. június 18.



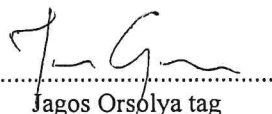
Dinda Eszter tag



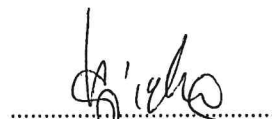
Komáromy Balázs tag



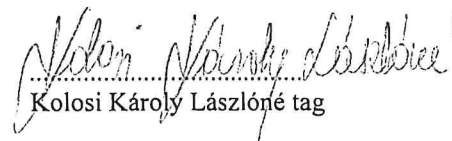
Bálint Áron tag



Jagos Orsolya tag



Vasas Gizella tag



Kolosi Károly Lászlóné tag

.....
Parád Nagyközség Önkormányzata
Képv.: Mudriczki József polgármester

Ellenjegyezte:

Budapest, 2018. június 18.

.....
dr. Kiszeli Ferenc ügyvéd
(dr. Kiszeli Ferenc Ügyvédi Iroda)
1024 Budapest, Margit krt. 15-17. I/3.
Lajstromszám: B.Ü.K. 12.852
KASZ: 36063242

Mudriczki József

Feladó: Kis Tamás
Küldve: péntek 2018. június 8 8:17
Címzett: 'Mudriczki József'
Másolatot kap:
Tárgy: Út vásárlás
Mellékletek: Térkép - felosztás.pdf

Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a kéressel fordulok Önhöz, hogy a házam (562/13) melletti útrészt (562/13 út területemre benyúló része) szeretném megvásárolni, hiszen ezen az úton már csak az én területeimet lehet megközelíteni.

Válaszát várva.

Best Regards, üdvözlettel,

Kis Tamás
