

**Parád Nagyközség Önkormányzata**  
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.  
Tel: 36/364-118. Fax: 36/364-525.

Szám: PAR/17-3/2019.

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Parád Nagyközség Önkormányzata hivatali helyiségében, Parád Nagyközség 2019. január 30-án megtartott képviselő-testületi ülésén.

<b>Határozat száma</b>	<b>Tárgy</b>
3/2019. (I.30.)	2019. évi Hagyományörző 'nagyrendezvény előkészületeiről szóló beszámoló elfogadása
4/2019. (I.30.)	IKSZT I. félévi munkatervének jóváhagyása
5/2019. (I.30.)	Polgármester 2019. évi szabadságolási tervének elfogadása
6/2019. (I.30.)	Téli rezsicsökkentés kapcsán – fabrikett kiszállítási költségeinek vállalása
7/2019. (I.30.)	Téli rezsicsökkentés kapcsán – kérdéses esetekben átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt

<b>Rendeletek száma</b>	<b>Tárgy</b>
2/2019. (I.31.)	a nagyközség 2019. évi költségvetéséről
3/2019. (I.31.)	a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról
4/2019. (I.31.)	az önkormányzati intézményekben biztosított étkeztetés térítési díjairól
5/2019.(I.31.)	a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

### **Napirend:**

1. Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
3. Az önkormányzati intézményekben biztosított étkeztetés térítési díjairól szóló rendelet-tervezet megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása, elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

5. Beszámoló a 2019. évi Hagyományőrző nagyrendezvény (Palócnapok) előkészületeiről  
Előterjesztő: az IKSZT képviselői, polgármester
6. IKSZT 2019. évi első félévi munkatervének jóváhagyása  
Előterjesztő: IKSZT munkatársai, polgármester
7. Polgármester 2019. évi szabadságolási tervének elfogadása  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
8. Egyebek
9. Külterületi termőföld értékesítési eljárásban benyújtott kifogások megtárgyalása /zárt ülés keretében/  
Előterjesztő: Varró Gyula címzetes főjegyző

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** Parád Nagyközség Önkormányzata hivatali helyiségében, Parád Nagyközség 2019. január 30-án megtartott képviselő-testületi ülésén.

**Jelen vannak:** Jelenléti ív szerint

**Mudriczki József** polgármester:

Köszöntöm a megjelenteket a mai képviselő-testületi ülésünkön. Két képviselő nincs jelen a mai ülésen. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Farkas Gitta Ágota képviselő asszonyt és Csontos György alpolgármester urat jelölöm. Kérdezem, hogy elfogadják-e a jelölést? Megkérdezem a képviselő-testület tagjait, hogy van-e más javaslatuk? Kézfelnyújtással kérem megerősíteni a javasolt személyeket.

**A képviselő-testület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül, elfogadta Farkas Gitta Ágota képviselő asszonyt és Csontos György alpolgármester urat jegyzőkönyv hitelesítőnek.**

**Mudriczki József** polgármester:

Aki egyetért a napirendi pontok tartalmával és sorrendjével, kérem kézfelnyújtással jelezze.

**A képviselő-testület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül egyetért a napirendi pontok tartalmával és sorrendiségével.**

**Mudriczki József** polgármester:

Polgármesteri beszámoló:

Decemberben minden tervezett ünnepi programunk megvalósult, természetesen ezeken részt vettem, illetve a szülői munkaközösség szilveszteri báljára szokásos módon tombola ajándékot is ajánlottam föl az önkormányzat nevében.

December 28-án a Fehérkő utcában fakidőlés miatt foganatosítottam intézkedést mely során az önkéntes tűzoltók a kidőlt fát földarabolták a megrongálódott „A” oszlopot az ÉMÁSZ kicserélte.

Január első napjaiban találkoztam minden településünkön tevékenykedő intézmény vezetőjével ahol az aktualitásokról beszélünk. Elhangzott a Parádfürdői Állami Kórház részéről, hogy a testület által is jóváhagyott területcseréket az AEK mint főntartójuk nem engedélyezi illetve a megosztást is újra kell indítani. Az Erzsébet Park Hotel vezetése egyre inkább a szakember hiányt látja nehézségnek, valamint megköszönték az őszi szennyvízhálózati dugulás elhárításban történt önkormányzati segítséget. Az általános iskola igazgató asszonya arról tájékoztattott, hogy a felújítás tervei folyamatosan készülnek és beadásra kerülnek engedélyeztetésre. Közösén elkezdtünk készülni az iskola felújításra emiatt engedélyeztem, hogy a most használaton kívüli sport öltözőt raktárként használják a felújítás ideje alatt.

- jan. 16-án a TOP – 5.3.1-16. Helyi identitás és Kohézió Erősítése Parádon című pályázatunk kapcsán volt egyeztető megbeszélésünk.
- jan. 17-én Pétervásárán a Munkaügyi Központban egyeztető előkészítő tárgyaláson vettem részt az ez évi közmunkaprogrammal kapcsolatosan.
- jan. 22-én diplomáját író egyetemista járt nálam, aki munkája során az idegenforgalom és a gyógy turizmus összefüggéseit vizsgálja a Mátra Északi völgyében.
- jan. 25-én részt vettem Dalos Andor ménesgazdasági igazgató búcsúztatásán Szilvásváradon.
- jan. 28-án mérnöki egyeztetésen vettem részt a Kékesi és Hársfa úti csapadékvíz elvezetés kivitelezésének tekintetében.

**Tisztelt Testület!**

A szociális tűzifa kiszállítása folyamatosan történik a szociális bizottság határozatainak megfelelően.

Megrendelésre került a „Téli Rezsicsökkentés” keretén belül kiosztásra kerülő keményfa brikett.

Sajnos az NKA-hoz beadott Palócnapok lebonyolítására íródott pályázatunkat elutasították.

A Kékesi és Hársfa úti csapadékvíz elvezetési projektünk kivitelezésére a Mátra Közmű Kft. és az Euro Campus Kft.–kel a kivitelezői szerződés aláírásra került. A munkálatok előreláthatólag február végén, március elején kezdődhetnek meg.



Különös méltánylást érdemlő sürgős esetekben rendkívüli települési támogatást, temetés lebonyolítására két esetben 20-20.000 Ft értékben biztosítottam.

Az elmúlt időszakban egy esetben adtam rendkívüli települési támogatás keretén belül, a kemény hideg idő miatt 1 m<sup>3</sup> tűzifát.

Továbbá tájékoztatom a testületet arról, hogy január hónapban eddig 3 nap szabadságot vettem ki.

## 1./ Napirendi pont

### **Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása, elfogadása**

**Előterjesztő: Mudriczki József polgármester**

#### **Mudriczki József** polgármester:

A költségvetésben került meghatározásra az egész évi tevékenység, működés, ezekhez rendeljük a pénzeket. A költségvetés fő összege 557.079.076.-Ft. Ebben benne van a nyertes pályázatok összege is. A költségvetés előkészítésénél abban maradtunk, hogy nem emelünk terheket az itt élők számára. A költségvetés egyetlen dologban tartalmaz 10 %-os emelést, az étkezési térítési díjakban. A térítési díjak 2013 óta változatlan mértékűek voltak, de az élelmiszer áremelkedések miatt az emelés szükséges volt. A személyi kiadásoknál a cafeteria tekintetében lesznek változások a jogszabályi változásoknak megfelelően. Előreláthatólag a tavalyi évet 20-24 millió Ft közötti maradvánnyal zárjuk. Ez lehetőséget biztosít pályázatokhoz önerőként, illetve hogy önerős fejlesztéseket hajtsunk végre. Az óvodába 76 gyerek jár és 50 szociális ellátottról gondoskodik az ÖNO. A konyhában 380-400 adag étel fő minden nap, Bodony társközségünket is a mi konyhánkról látjuk el. Nagy kintlévőségünk nincsen.

#### **Szakács József** képviselő:

A piac építésére kapott összeget nem látom a költségvetésben.

#### **Sándor Miklósné** pénzügyi főtanácsos:

A támogatás már a múlt évben megérkezett, 58 millió Ft, ezért a bevételi tábla maradvány összegében, ami 198.890.027.-Ft szerepel. Ez évi bevételként nem szerepelhet a költségvetésben.

#### **Szakács József** képviselő:

A Palócnapra tervezett összeg, csak irányszám, vagy már van valami program tervezet?

#### **Mudriczki József** polgármester:

Tapasztalati tényezők alapján elkészült már egy előzetes program, ami a mai testületi ülésen bemutatásra kerül.

#### **Szakács József** képviselő:

Jó lett volna az idegenforgalmi adót 50.-Ft-tal emelni. Ez minimum 2 millió Ft-ot jelentett volna.

#### **Varró Gyula** címzetes főjegyző:

Az udvarias lépés az lett volna, ha van ilyen szándéka a képviselő-testületnek, hogy minimum fél évvel a bevezetése előtt meghozza azt a döntést.

#### **Szakács József** képviselő:

Júniusra javaslok egy olyan napirendi pontot, hogy a jövő évi adók tervezete. A társközségek tartozása hogy áll?

#### **Sándor Miklósné** pénzügyi főtanácsos:

Bodony a 6 millió Ft-ot január elején megfizette. Ezen túl van még némi tartozása.

#### **Varró Gyula** címzetes főjegyző:

Parádsasvár azeddig összes tartozását rendezte.



**Szakács József** képviselő:

A Freskó üzemeltetésre tavaly volt dologiba 5 millió. Most 1 millióval csökkentettük. Ennek van realitása?

**Sándor Miklósné** pénzügyi főtanácsos:

Igen, úgy tűnt, hogy a közüzemi díjak alacsonyabbak voltak, ezért csökkentettem.

**Szakács József** képviselő:

Javaslom a költségvetési rendeletet elfogadásra.

**Mudriczki József** polgármester:

Az Ügyrendi Bizottság is elfogadásra javasolja a tervezetet. Aki elfogadja a rendelet tervezetet, kérem kézfelnyújtással jelezze.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja a rendelet tervezetet.**

**PARÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2/2019. (I.31.) rendelete a  
nagyközség 2019. évi költségvetéséről**

Parád Nagyközség Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 23. § valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 111.§ -116.§ rendelkezései alapján a következőket rendeli el.”

**A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya a képviselőtestületre, annak bizottságaira, polgármesterére, jegyzőjére a Parádi Közös Önkormányzati Hivatalra és az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre valamint a képviselő-testület által megállapított támogatásokra terjed ki.

**A költségvetés rendje**

**2. §**

(1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 23. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) a.) költségvetési szerv: **Parádi Közös Önkormányzati Hivatal**

b.) költségvetési szerv: **Bendegúz Óvoda Gyermejköltségi és Alapszolgáltató Intézmény**  
(gazdálkodását a Közös Önkormányzati Hivatal végzi)

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

**3. §**

(1) A képviselőtestület a település összevont nettósított költségvetését.

**557.079.076 Ft** bevétellel

**557.079.076.Ft** kiadással állapítja meg.

Ezen belül:

- ÉRV Zrt -től szerződés szerinti bevétel
- működési célú bevétel:
- felhalmozási célú bevételek

**3.000.000 Ft**  
**311.582.236 Ft**  
**43.606.813 Ft**



- maradvány	<b>198.890.027 Ft</b>
- felhalmozási célú kiadás:	<b>235.179.940 Ft</b>
- működési célú kiadás:	<b>297.476.795 Ft</b>
- általános tartalék	<b>24.422.341 Ft</b>

Működési kiadások tartalma:

- személyi jellegű juttatások	<b>154.759.136 Ft</b>
- munkaadókat terh. járulékok és szociális hj. adó	<b>28.826.364 Ft</b>
- dologi és egyéb kiadások	<b>113.891.295 Ft</b>

(2) A Képviselő-testület a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel (hitelfelvétel) kapcsolatos hatásköröket magának tartja fenn.

(3) Az (1) bekezdésben megállapított bevételek forrásonkénti, kiadások jogcímenkénti további megoszlását a rendelet 1, 2, 2./a számú melléklete tartalmazza. Az önkormányzati költségvetési szervek bevételi és kiadási mérlegét a 3/a. és 3/b. mellékletek tartalmazzák. Parád Nagyközség Önkormányzata bevételi kiadási mérlegét a 3/c. melléklete tartalmazza. Az állam által biztosított támogatásokat a 1/a sz melléklet szemlélteti. Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait a 4. számú melléklet tartalmazza

(4) A megállapított bevételek közül a saját bevételek **bruttó** díjtételei a következők:

A./- bérlakások bérleti díja

-- komfort nélküli	128	Ft/m <sup>2</sup> /hó
-- komfortos	195	Ft/m <sup>2</sup> /hó
-- összkomfortos	320	Ft/m <sup>2</sup> /hó

- Tájház, Palócház, Asztalos Jochák kiállítás

-- felnőtt	300	Ft/fő
-- diák, nyugdíjas	200	Ft/fő

- Kombinált belépő (három helyszín együtt)

-- felnőtt	600	Ft/fő
-- diák, nyugdíjas	300	Ft/fő

B./ sírhely (koporsós)

	3.000	Ft
Urnahely	25.000	Ft

(5) A település központjában kialakított helyi termelői piac területén, az alkalmi árusítást végző helyben lakók, a közterület használati díj megfizetése alól mentesülnek. Ez a szabály nem vonatkozik a használt piac területén folyó árusításra.

#### 4. §

Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadásait feladatonként a 2.sz melléklet beruházások, felújítások című oszlopa tartalmazza.

Az önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzata adósságot keletkeztető előirányzatot (hitel) nem tartalmaz.

#### 5. §

(1) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzatai a 2. és a 3/b. számú mellékletben kerül bemutatásra, bevételeinek és kiadásainak összege **52.429.394 Ft**.

A köztisztviselők engedélyezett létszáma: 9 fő

- (2) Az önállóan működő Bendegúz Óvoda Gyermejköltségi és Alapszolgáltató Intézmény kiemelt előirányzatait a 2 és a 3/a. melléklet mutatja be, költségvetésének fő összege **121.214.563 Ft**  
Az intézmény engedélyezett létszám adatai óvodai nevelés: 10,75 fő, gyermekjóléti és családsegítő szolgálat: 2 fő, házi gondozás 2 fő, szociális étkezés 1 fő Idősek Klubja 2 fő, szállítás 1 fő, központi konyha 6 fő,
- (3) Az önkormányzat kiadásait rovatonként a 2/a melléklet mutatja be, a kiadások között **24.422.341 általános tartalékot** állapít meg.

## 6. §

- (1) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegét 2019. évre az 5. sz. melléklet mutatja be
- (2) A kormányzati funkciók engedélyezett létszámadatait a 6. sz. melléklet tartalmazza, a 2019. évi előirányzat felhasználási ütemtervet a 7/a. számú melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat több éves kihatással járó kötelezettsége nem áll fenn.
- (4) Parád Nagyközség 2019. évi költségvetése megítélt - európai uniós és hazai társfinanszírozással megvalósuló projekteket az alábbiak szerint tartalmaz:
- TOP-3.2.1-16 HE1-2017-00022 A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése
  - TOP-2.1.3-16HE1-2017-00002 Csapadékvíz elvezetése a Kékesi utcában
  - TOP-1.1.3-16-HEI-2017-0000-9 Piac kialakítása Parádon

## A költségvetés végrehajtásának szabályai

### 7. §

- (1) A gazdálkodási csoport a költségvetési rendelet jóváhagyását követő 10 napon belül az intézmények vezetőivel történt egyeztetés alapján köteles elkészíteni az intézmények elemi költségvetését, melyet költségvetési alapokmányban rögzítenek, és annak egy példányát tájékoztató jelleggel megküldik az érintett intézmény részére.
- (2) Az intézmények az éves költségvetésüket:
1. az Alapító Okiratokban előírt, illetve engedélyezett, valamint az intézményi költségvetési alapokmányokban és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
  2. a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
  3. a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kötelesek végrehajtani.
- (3) A megtervezett fejlesztési feladatokkal összefüggésben kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amilyen arányban az Önkormányzat felhalmozási bevételei teljesülnek.
- (4) Azon fejlesztési feladatok, amelyeknél a rendelet csak az önerőt tartalmazza, s amelyek teljes körű megvalósításának előfeltétele a pályázaton való sikeres részvétel, csak olyan ütemben valósíthatók meg, amilyen arányban az önerőn kívüli források teljesülnek.

### 8. §

#### Intézmények gazdálkodása

- (1) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért, az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért. A Rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatok az Önkormányzat jóváhagyása nélkül történő túllépése, illetve a Rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.



- (2) Az intézmény költségvetési támogatási előirányzata csak az alaptevékenységre, és az ezzel összefüggő egyéb kiadásokra használható fel.
- (3) Az intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.
- (4) Az intézmény köteles a hozzájuk beérkezett számlákat az intézményhez történő beérkezést követő legkésőbb 3 munkanapon belül a gazdálkodási csoportnál leadni.
- (5) Az intézmények az Áht. rendelkezése értelmében hitelt nem vehetnek fel, kezességet nem vállalhatnak, értékpapírt nem vásárolhatnak.
- (6) Az intézmények költségvetési elszámolási számlájukat az Önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél kötelesek megnyitni és vezetni. Az intézmények egy kifizetési számlával rendelkezhetnek.
- (7) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal és az alábbi intézmények készpénz kifizetéseit a házipénztárban teljesítik.

Házipénztári keretek:

<b>Parádi Közös Önkormányzati Hivatal</b>	<b>500.000 Ft</b>
<b>Parád Nagyközség Önkormányzata</b>	<b>1.000.000 Ft</b>
<b>Bodony Község Önkormányzata</b>	<b>500.000 Ft</b>
<b>Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény</b>	<b>300.000 Ft</b>

- (8) Az intézményeknél a kötelezettségvállalás a szakmai feladat ellátását szolgáló szükségesség és jogszerűség elvének figyelembevételével az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik. Az intézményvezető kötelezettséget csak írásban a jóváhagyott kiadási előirányzatok terhére vállalhat, amelyről köteles haladéktalanul a hivatal Pénzügyi Csoportját a kötelezettségvállalás dokumentuma egy példányának megküldésével tájékoztatni.
- (9) Az intézmények a Képviselő-testület felhatalmazása nélkül éven túli kötelezettséget nem vállalhatnak.

## 9. §

### Személyi és egyéb juttatások

- (1) A Képviselő-testület a köznevelési intézményben foglalkoztatott óvodapedagógusok, szociális és gyermekvédelmi közfeladatot ellátók kivételével a közalkalmazottak havi illetményét 2019. évben a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 6. mellékletében az egyes fizetési osztályok és fokozatokhoz rendelt értékekkel egyezően határozza meg, a hatályos bérminimumokra is figyelemmel.
- (2) Az intézményvezetők illetményét, magasabb vezetői pótlékát a polgármester jogosult megállapítani.
- (3) Az önkormányzat képviselő-testülete a Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők részére – a személyi illetményben részesülők kivételével – a Kttv. 234.§ (3) bekezdés b.) pontja illetve (4) bekezdése alapján 2019. 03. 01. napjától egy éves időtartamra:
  - a) a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőknek 5 %,
  - b) a középfokú iskolai végzettségű köztisztviselőknek 5 % mértékű illetménykiegészítést állapít meg.
- (4) A közös önkormányzati hivatali szervezetben öt fő köztisztviselő jogosult, munkáltatói döntés alapján személyi illetményre, 2019. 03. 01. napjától egy éves időtartamra.
- (5) A köztisztviselői illetményalap 2019. évben változatlanul: 46.500 Ft

- (5) Az intézményeknél az illetményfizetés egységesen, a dolgozó által megválasztott lakossági folyószámlára utalással történik. Az illetmény utalásáról úgy kell gondoskodni, hogy az minden hónap 3-án – amennyiben az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – a munkavállaló számláján jóváírásra kerüljön. A munkavállalót 1.000 Ft/hó számlavezetési hozzájárulás illeti meg.
- (6) A Képviselők és a külső bizottsági tagok tiszteletdíját az érintettek választásától függően számlára történő átutalással, vagy készpénzben kell kifizetni. A tiszteletdíj átutalásáról úgy kell gondoskodni, hogy az a tárgy hónapot követő hó 3-án – ha az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – a jogosult számláján jóváírásra kerüljön. Amennyiben az arra jogosult a készpénzben történő felvételt választotta, úgy a tiszteletdíj felvételére a tárgy hónapot követő hó 3-án – ha az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – van lehetőség.

#### 10. §

- (1) A Képviselő-testület a köztisztviselők, közalkalmazottak cafetéria-juttatása, valamint a - közfoglalkoztatottak kivételével - a Munka Törvény-könyve alapján foglalkoztatottak béren kívüli juttatása 2019. évi mértékét bruttó 200.000 Ft/főben állapítja meg. A keretösszeg magában foglalja a munkáltatót terhelő közterheket is.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott foglalkoztatott (továbbiakban: foglalkoztatott) az ott megjelölt juttatás igénybevételéről a Rendelet hatálybalépését követő legkésőbb 8 napon belül, illetve a jogviszony létesítésekor, vagy az áthelyezéskor nyilatkozik, s ezt a nyilatkozatot 2019-ban legfeljebb egyszer, a 2019. június 15-ig benyújtott írásbeli kérelem alapján 2019. július 1-től kezdődően módosíthatja.
- (3) Nem jogosult cafetéria- illetve béren kívüli juttatásra a foglalkoztatott azon időtartam vonatkozásában, amelykor illetményre, vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot.
- (4) A cafetéria- illetve béren kívüli juttatás időarányos keretösszegét a közalkalmazottak esetében ezer forintra kerekítve, a kerekítési szabályoknak megfelelően kell megállapítani.
- (5) Amennyiben a keretösszegeből ezer forintot meg nem haladó összeg marad, azt a munkavállaló nem veheti igénybe.

#### 11. §

A képviselőtestület a közalkalmazott és köztisztviselői munkakörben foglalkoztatott dolgozói részére fizetési előleg felvételi lehetőséget biztosít.

a/ A fizetési előleg felső határa az 1995. évi CXVII. Tv 72. § /4/ bek. g, pont értelmében az érvényes minimálbér ötszöröse.

b/ A fizetési előleg visszafizetésének határideje maximum 6 hónap.

c/ Fizetési előleget egy személy évente két alkalommal vehet igénybe.

d/ A fizetési előleg felvételét az intézményvezető engedélyezi.

#### 12.§

##### **Előirányzat felhasználás és módosítás**

- (1) Az intézmények előirányzatok feletti döntési jogosultsága a jogszabályi kereteken belül előirányzat-felhasználásra, illetve kiemelt előirányzatokon belüli előirányzat-módosításra terjed ki.
- (2) Az élelmezési feladatokkal összefüggő bevételi és kiadási előirányzatokat kizárólag az élelmezési tevékenység végzésével összefüggésben lehet felhasználni, azokat más előirányzatra átcsoportosítani nem lehet.



- (3) Az intézmények személyi juttatás előirányzatát csak a Képviselő-testület által jóváhagyott többletfeladatok esetén lehet növelni.
- (4) Az intézmény személyi juttatás előirányzatának maradványát felhasználni, annak terhére kötelezettséget vállalni csak a pénzmaradvány jóváhagyása után jogosult.

### 13. §

- (1) A képviselőtestület a jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.  
A jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát
  - a rendszeres és eseti pénzbeli szociális gondoskodás körébe tartozó ellátások vonatkozásában a Szociális-Egészségügyi Bizottságra,
  - a közös hivatal és az intézmények kiemelt előirányzatain belüli átcsoportosítását a polgármesterre, illetve a költségvetési intézmények vezetőire ruházza át.
- (2) Az év közben engedélyezett központi támogatások, többletbevételek felhasználásáról, a költségvetési rendelet egyidejű módosításáról a képviselőtestület, a jegyző által történő előkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján szükség szerint dönt /legalább két alkalommal/
- (3) A képviselő-testület a tartalék, terhére történő átcsoportosítás jogát 500 e Ft összeghatárig a polgármesterre ruházza át, azzal, hogy az esetenkénti felhasználás a 200 e Ft-ot nem haladhatja meg.

### 14. §

#### Hatáskörök

- (1) A polgármester önálló kötelezettségvállalási joga működési és felhalmozási, felújítási illetve közbeszerzési ügylet során nettó 1.000.000 Ft összeghatárig nyer meghatározást.
- (2) A polgármester kötelezettségvállalási jogát nettó 5.000.000 Ft összeghatárig a Pénzügyi Bizottság elnökének egyetértésével gyakorolhatja. Ezen összeghatár felett minden esetben a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges.
- (3) A közös hivatal működése kapcsán a jegyzőt megillető kötelezettségvállalási jog 300.000 Ft összeghatárig önállóan e fölött a település polgármesterével együttesen illeti meg
- (4) A feladatmaradásból származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselőtestület engedélyével kerülhet sor.
- (5) A testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (6) A képviselőtestület felhatalmazza a polgármesterét, hogy az intézmények zavartalan működése érdekében a tervezett költségvetési bevételek terhére, szükség esetén, átmeneti időre, 5.000.000 Ft-ig évközi (likvid) hitelt vehet fel, éven belüli visszafizetéssel.
- (7) Az önkormányzat szabad pénzeszközeinek számlavezető pénzügyintézetnél történő lekötéséről 50.000.000 Ft értékhatárig a polgármester, e fölött a képviselő-testület dönt. Nem a számlavezető pénzügyintézetnél történő betét elhelyezésről képviselő-testület jogosult döntést hozni.
- (8) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy
  - a/ a támogatásokkal megvalósuló beruházások finanszírozása érdekében a szerződéseket megkösse a támogatókkal,
  - b/ a benyújtandó pályázatokhoz a pályázati kiírásban előírt nyilatkozatokat megtegye és aláírja.
- (9) Az önkormányzat az egészségügyi alapellátási feladatainak ellátására szerződést kötött házi orvos, házi gyermekorvos, fogorvos részére az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerinti fenntartáshoz történő hozzájárulást pénzbeli továbbá természetbeni támogatás formájában, valamint a feladatellátáshoz szükséges rendelő és hozzá kapcsolódó váró és mellékhelyiségek,



továbbá egészségügyi célokat szolgáló közös helyiségek, továbbá a feladat-ellátási szerződésben felsorolt eszközök ingyenes használatba adásával biztosítja.

- (10) Az önkormányzat bármely támogatási célt szolgáló előirányzatának terhére nyújtott támogatások esetében az érintett bizottságoknak, a kapcsolattartást, technikai feladatok végrehajtását végző személyeknek a helyi és országos jogszabályok – különös tekintettel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CXXXI. tv. , valamint az Áht. 34. § előírásaira – szerint kell eljárniuk.

## 15. §

- (1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit - jelen rendelet 9.§ (3) (4) bekezdés kivételével - 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) A 2019. január 1. és a hatályba lépés közötti időszakban realizált bevételre és teljesített kiadásokra a Rendelet előirányzatai biztosítanak fedezetet.

## 2./ Napirendi pont

### **A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása, elfogadása** **Előterjesztő: Mudriczki József polgármester**

**Mudriczki József** polgármester:

Parádon csak költségtérítésnek megfelelő, tiszteletdíjat vesz fel a testület. A minimálbér emelkedés lehetőséget kínál arra, hogy 8%-ot emeljünk, ami minimális. Most egy képviselő 10.000.-Ft-ot kapott ez most 13.000.-Ft-ra emelkedne. A bizottsági elnökök 15.000.-Ft-ot kaptak idáig, ez most 20.000.-Ft lesz. Bruttó számokról beszélünk. A Bizottságok a rendelet tervezettel egyetértének.

**Mudriczki József** polgármester:

Aki egyetért a rendelet tervezettel, kérem kézfelnyújtással jelezze.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja a rendelet tervezetét.**

### **Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének** **3/2019. (I.31.) önkormányzati rendelete** **a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 35. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eljárva a következőket rendeli el.

## 1.§

- (1) A települési önkormányzati képviselőt, a bizottság nem önkormányzati képviselő tagjait a testületi, illetve az azt megalapozó előkészítő munkában végzett tevékenységéért tiszteletdíj illeti meg.
- (2) A tiszteletdíj alap összege: bruttó **13.500 Ft/hó**.
- (3) A képviselő bizottsági elnök tiszteletdíja bruttó **20.000 Ft/hó**
- (4) A tiszteletdíj csak egy jogcímen jár az érintett részére.

- (5) Az e rendelet szerinti jogosultak a megbízatásuk keletkezése napjától a megbízatásuk megszűnése napjáig jogosultak a (2)-(4) bekezdés szerinti tiszteletdíjra.
- (6) Amennyiben hó közben szűnik meg a megbízatás, az adott havi tiszteletdíj időarányos része fizethető ki.
- (7) A képviselő tiszteletdíjáról írásban lemondhat. A tiszteletdíjról történő lemondást tartalmazó írásbeli nyilatkozatot, a polgármesterhez kell benyújtani.

#### 2.§

A polgármester és az alpolgármester képviselői tiszteletdíjra nem jogosult.

#### 3.§

- (1) A tiszteletdíj összegét Parád Nagyközség Önkormányzata éves költségvetéséből kell biztosítani.
- (2) A tiszteletdíj kifizetése minden hónap 5. napjáig esedékes. A kifizetésről a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportja gondoskodik.

#### 4.§

A tiszteletdíj összege évente - a település költségvetésének elfogadásával egyidejűleg - felülvizsgálatra kerül.

#### 5.§

- (1) Ez a rendelet 2019. január hó 31. napján lép hatályba.
- (2) Az önkormányzati rendelet hatályba lépésének napjával, hatályát veszti a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és természetbeni jutatásáról szóló 9/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet.

### 3./ Napirendi pont

**Az önkormányzati intézményekben biztosított étkeztetés térítési díjairól szóló rendelet-tervezet megtárgyalása, elfogadása**

**Előterjesztő: Mudriczki József polgármester**

**Mudriczki József** polgármester:

A tervezet 10%-os emelést tartalmaz. A kiküldött anyag részletesen tartalmazza a normákat, illetve a díjakat. Az emelés szükséges, hiszen az alapanyag árak eléggé emelkednek. A legmagasabb térítési összeg 670.-Ft lenne a menzán.

**Bükerné Huszár Erzsébet** képviselő:

Szerintem ez reális, aktuális.

**Mudriczki József** polgármester:

Aki egyetért a rendelet tervezetben foglaltakkal, kérem kézfelnyújtással jelezze.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja a rendelet tervezetben foglaltakat.**

**PARÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**4/2019. (I.31.) RENDELETE**  
**AZ ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEKBE BIZTOSÍTOTT**  
**ÉTKEZTETÉS TÉRÍTÉSI DÍJAIRÓL**

**1.§**

Az önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény CLXXXIX. törvény 32.cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében fogadja el a az önkormányzati intézményekben biztosított étkezés térítési díjáról szóló önkormányzati rendeletét.

Parád Nagyközség Önkormányzata a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 114. §-ban, és Gyvt-ben kapott felhatalmazás alapján az intézményeiben folyó étkeztetésről, a személyes gondoskodás keretében biztosított ellátásról, a munkahelyi étkeztetésről a következő rendeletet alkotja.

**2.§**

A rendelet hatálya kiterjed Parád Nagyközségi Önkormányzat valamennyi intézményére, intézményi dolgozójára, ellátottaira.

**3.§**

/1/ Az Önkormányzat a szociális törvényben és a szociális igazgatásról és ellátásról szóló rendeletében meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátások keretében az ellátottak részére étkeztetést is biztosít.

/2/ Az étkeztetést az Önkormányzat központi konyhája szolgáltatja.

Melegítő konyhaként funkcionál:

- |                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| - Bendegúz óvoda     | Parád, Kossuth u. 128. |
| - az iskolai napközi | Parád, Kossuth u. 123. |
| - idősek klubja      | Parád, Kossuth u. 128. |

**4.§**

A munkahelyi szervezett étkeztetésben az Önkormányzatnál, vagy bármelyik intézményénél munkaviszonyban álló dolgozó részesülhet.

Munkahelyi étkezés keretében a dolgozó, munkanapokon 1 adag étel igénybe vételére jogosult.

Az igénybevétel formája:

- az egyes intézmény keretében /ebédlőjében/
- központi vagy melegítő konyháról elszállítással /ételhordó/

**5.§**

- /1/ A központi konyha vezetője – a Polgármesteri Hivatal vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján engedélyezheti, hogy a konyha szolgáltatásait más gazdálkodó szerv dolgozói vagy egyéb személyek is igénybe vegyék, ha ezt a konyha kapacitása lehetővé teszi.
- /2/ A kívülálló étkeztetése rendszeresen és alkalmasszerűen is történhet.

**6.§**

Az intézményben ellátottak **nettó térítési díjai** a következők szerint alakulnak.

- /1/ A gyermek intézményben lévők részére 2019 évben a tízórai az óvodában és az általános 1. – 4. osztályában ingyenesen biztosított.



/2/ A gyermek étkeztetésért fizetendő térítési díj az alkalmazott norma összegével megegyező.

- Napköziotthonos óvoda **208.-Ft/nap**
- Iskolai napközi **247.-Ft/nap**
- Iskolai menza **180.-Ft/nap**

/3/ Idősek klubja /ebéd / intézményi térítési díja **527.-Ft/nap**

/4/ Szociális étkezők „ **527.-Ft/nap**

/5/ Szociális gondoskodással összefüggő óradíj **250.-Ft/óra**  
Ebéd szállítás költsége (mozgáskorlátozott igazolvánnyal rendelkezők kivételével) **0.-Ft/nap**

Egyéb, a szociális gondoskodás keretébe szorosan nem tartozó tevékenység óradíja (nagytakarítás) **500.-Ft/óra**

/6/ A munkahelyi étkezést igénybe vevők a nyersanyagnorma és rezsi együttes összegét kötelesek megtéríteni.  
Ebéd **527.-Ft/nap**

/7/ Nem munkahelyi/ vendég / étkezésbe tartozó igénylők díja: **527.-Ft/nap**

#### 8.§

/1/ A munkahelyi étkezésben részesülő önkormányzati és intézményi dolgozók az alkalmazott étkezési norma 100 % -át továbbá a teljes rezsiköltséget együttesen kötelesek megtéríteni.

#### 9.§

/1/ A felnőtt szociális gondoskodás keretében igénybe vett szolgáltatás esetén ténylegesen fizetendő étkezési személyes térítési díj az ellátottak rendszeres jövedelmi viszonyaira figyelemmel a következők szerint nyer meghatározást:

jövedelem	Bruttó Térítés díj
--	28.500
28.501	55.000
55.001	63.000
63.001	70.000
70.001	78.000
78.001	85.000
85.001	95.000
95.001	----
	75
	125
	200
	300
	380
	480
	575
	670

/2/ A Szociális Bizottság kivételes méltányosságból egyedi elbírálás alapján a személyi térítési díj legalacsonyabb kategóriájába tartozó összeg megfizetésétől eltekinthet.

#### 10.§

Ez a rendelet 2019. március 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg érvényét veszti Parád Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének 6/2017. (VI. 01.) Önkormányzati rendelete.

A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

#### 4./ Napirendi pont

##### **A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalása, elfogadása Előterjesztő: Mudriczki József polgármester**

**Mudriczki József** polgármester:

Van egy nyertes pályázhatunk a „Helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” címmel. Itt mérföldkőként szerepel, hogy a közművelődési rendeltünket is felülvizsgáljuk, illetve újat alkotunk. A rendeletnek három melléklete van, ami a közösségi ház használatára vonatkozik. Vannak üres rubrikák a tervezetben. Az Ügyrendi Bizottság úgy fogalmazott, hogy a testületre bízta, hogy milyen összegekkel töltsék ezeket föl. A Falu Háznál a nagyterem és a melegítő konyha használata esetében a melegítő konyha használata plusz díjazás alá esik. A Freskó étteremnél bekerült a székszoknyák bérbeadása, mivel rendelkezünk 150 db székszoknyával. A Freskó rendezvényterem 120.000.-Ft volt eddig, komplett az egész, illetve téli rendezvénykor a fűtés díját kértük.

**Szakács József** képviselő:

Hányszor van kiadva egy évben?

**Mudriczki József** polgármester:

A bevételes 4-5 alkalom. Véleményem szerint, ha 15% emelést mondunk az eddigi árakra, az nem elrugaszkodott.

**Szakács József** képviselő:

140.000.-Ft legyen.

**Mudriczki József** polgármester:

A nagyterem és a büfé együtt 140.000.-Ft. Ha csak a kisteremre van szükség, ez mennyi legyen? Eddig ilyen nem volt. Mennyi a Falu Ház terembérlete?

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:

A legmagasabb az esküvő, lakodalom nem helyi lakos részére 120 főnél, 40.000.-Ft+5.000.-Ft eszközhasználat. A helyieknek 20.000.-Ft.

**Vass Gábor**:

A fűtés és a meleg víz benne van, mindenki maga után takarít.

**Mudriczki József** polgármester:

Javasolom, hogy a Falu Házban most érvényben lévő bérleti díjakat 20%-kal emeljük meg.

**Csontos György** alpolgármester:

A tányérokka, villákkal, poharakkal hogy állunk?

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:

Tavaly decemberben 200 főre fel lett töltve minden.

**Szakács József** képviselő:

A Freskóban a könyvtár attól függ, hogy tél vagy nyár.

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

A fűtést fizetni kell.

**Szakács József** képviselő:

A különterem és az előtér 20.000.-Ft. 140.000.-Ft legyen a Freskó nagyterem. A külön teremhez jár evőeszköz és a többi felszerelés?

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

Nem.

**Mudriczki József** polgármester:  
Csak a terem.

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

Azért lett behozva a konyha külön soron, mert eddig úgy volt, hogy 120.000.-Ft-ért kapott komplett épületet. A szerződésbe leírtuk, hogy HCCP nincs, konyha nem üzemel. Ennek ellenére mindenki használta a konyhában lévő technikai eszközöket. (Mosogatás, meleg víz). Ezért gondoltuk szétszedni.

**Szakács József** képviselő:

A konyhasználat a nagyterem bérlése esetén legyen 20.000.-Ft, kis terem esetén meg 10.000.-Ft, vagy 5.000.-Ft.

**Mudriczki József** polgármester:

Javaslom, hogy hagyjuk a 3. számú mellékletbe a Közösségi ház tekintetében azokat az árakat, amik benne voltak és emeljük be a rendeletbe azt, hogyha eszkozbérlet van (pohár, mélytányér, lapostányér, kanál, kés, villa) annak 100.—200.-Ft a bérleti díja.

**Szakács József** képviselő:

Amennyit visz, annyit fizet.

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

Meg kell kérdezni az egri vállalkozót, hogy ők hogyan csinálják ezt és lehet az a kiindulási alap. A 3. számú mellékletet ne léptessük most hatályba.

**Szakács József** képviselő:

Meghatároztuk, hogy a nagyterem a melegítő konyhával együtt helyieknek 25.000.-Ft, idegeneknek 45.000.-Ft, ehhez hozzájön a többi felszerelés.

**Mudriczki József** polgármester:

Nem beszélünk arról, hogy a Freskó konyháját mennyiért adjuk bérbe. Főzni nem főzhet, csak melegít.

**Szakács József** képviselő:

20.000.-Ft. Az evőeszközök bérletére vonatkozó rész külön kidolgozásra kerül.

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:

A rendeletben a Közösségi Ház, Falu Házként szerepel.

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

Mind a két elnevezés szerepel benne.

**Szakács József** képviselő:

Csak a Közösségi Ház szerepeljen, mert mindenki úgy ismeri.

**Vass Gábor**:

Eddig mindig utólag történt a bérleti díj befizetése. Vegyük bele a szabályozásba, hogy előre kell fizetni a bérleti díjat. Ha bemutatják a befizetésről szóló bizonylatot, akkor használhatják az épületet.

**Mudriczki József** polgármester:

Aki egyetért a rendelet tervezetben foglaltakkal, a fenti módosításokkal kiegészítve, kérem kézfelnújtással jelezze.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja az elfogadott módosításokkal kiegészített rendelet tervezetben foglaltakat.**



**Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2019.(I.31.) önkormányzati rendelete  
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§.

A rendelet célja, hogy Parád Nagyközség lakosai és közösségei művelődési és kulturális szükségleteinek figyelembevételével meghatározza Parád Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat, azok ellátási formáját, módját és mértékét.

2.§.

A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, az önkormányzat által fenntartott közművelődési szervezetekre, közművelődési tevékenységet is ellátó természetes és jogi személyekre, egyéb szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira és a közművelődési alapszolgáltatást igénybe vevőkre.

2. A közművelődési alapszolgáltatások meghatározása

3.§.

Az önkormányzat a helyi sajátosságok és a rendelkezésre álló anyagi eszközei figyelembevételével az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat látja el:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- g) kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

4.§.

Az önkormányzat a 3.§-ban meghatározott alapszolgáltatásokat a következő feladatok ellátásával biztosítja:

- a) a nemzeti ünnepeket a helyi közösség bevonásával és részvételével rendezni meg, azokhoz közösségi teret biztosít,
- b) támogatja az ifjúság közösségi szerveződését és részvételét,
- c) támogatja az idősek művelődő közösségének tevékenységét,
- d) a könyvtár közművelődési tevékenységének támogatása, ezen létesítmény bevonása a közművelődési tevékenységbe,
- e) lehetőséget és helyet biztosít az iskolarendszeren kívüli önképző, szakképző, képességfejlesztő tanfolyamok, bemutatók tartására,
- f) támogatja a hagyományos kézműves kultúra megőrzését, a palóc hagyományok őrzését, bemutatását,
- g) támogatja a helyi környezeti értékek megismertetését, a túrázást a turizmus lehetőségeinek támogatásával és bővítésével, a helyi környezeti értékek megőrzését,
- h) települési értéktár bővítése, helyi értékek tudatosítása, népszerűsítése

- i) a helytörténeti szakirodalmi tevékenység ösztönzése, helytörténetet bemutató dokumentumok kiadásának, megismertetésének támogatása
- j) lehetőséget és helyet biztosít művelődési és kulturális célú közös tevékenységek, összejövetelek számára,
- k) kiállítási lehetőséget biztosít művészeti alkotások számára, közösségi színteret bocsát rendelkezésre zenei rendezvényekhez,
- l) támogatja a helyi gyermekekből álló iskolai művészeti csoportok fellépését rendezvényeken, a művészeti és zeneoktatásban szerzett ismeretek bemutatásához közösségi színteret biztosít, a közösségi rendezvényeket meghirdeti,
- m) közösségi internet szolgáltatást biztosít,
- n) feladatának tekinti továbbá az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetését, a megértés, a befogadás elősegítését.

### 3. A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei

#### 5.§.

Az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásai ellátásának keretében a helyi közművelődés támogatását az alábbiak szerint biztosítja:

- a) közösségi színtér biztosításával,
- b) könyvtári szolgáltatás fenntartásával, a Heves Megyei Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtárral kötött megállapodás alapján,
- c) költségvetési keretei között kulturális rendezvények, szervezetek támogatásával,
- d) pályázati lehetőségek kihasználásával és az ehhez szükséges önrész rendelkezésre bocsátásával.

#### 6. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységéhez a közművelődési alapszolgáltatások mellett egyéb tevékenységeknek, szolgáltatások megszervezésének is helyszínt biztosító Integrált Községi Szolgáltató Térként, valamint könyvtári szolgáltató helyként az alábbi épületeket, ingatlanokat biztosítja:

- a) Községi Ház 3240 Parád, Kossuth L. u. 123. Hrsz 256/2
- b) Freskó Rendezvény terem 3240 Parád, Kossuth L. u. 219. Hrsz 438/1,
- c) egyéb önkormányzati tulajdonú, kulturális közösségi rendezvény tartására alkalmas köz terület, Parádfürdő őspark, 1848-as emlékmű Hrsz 738
- d) Könyvtár 3240 Parád, Kossuth L. u. 123. Hrsz 256/3

(2) Az önkormányzat által fenntartott közösségi színterek minden év január 31-ig éves szakmai munkatervet és az előző naptári évről beszámolót nyújtanak be Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének. A képviselő-testület február 28-ig dönt a beszámoló és a munkaterv elfogadásáról.

(3) A Községi Ház használati szabályzatát e rendelet 1. függeléke tartalmazza.

#### 7. §

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

- a) a településen működő köznevelési intézményekkel,
- b) kulturális tevékenységet is végző társadalmi, civil szervezetekkel,
- c) egyházzal és
- d) hasonló feladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel, más önkormányzatokkal.

(2) Az önkormányzat közművelődési megállapodás megkötésével segítheti a rendeletben meghatározott azon közművelődési feladatok ellátását, amelyeket nem önkormányzati fenntartású intézmények, egyházak, civil szervezetek, vagy magánszemélyek végeznek.

(3) Az önkormányzat és szervezetei a közművelődési lehetőségekről

- a) a Parádi Mozaikban,
  - b) plakátok, szórólapok útján,
  - c) a települési honlapon
- adnak tájékoztatást a Nagyközség lakossága részére.

#### 4. A közművelődési tevékenység finanszírozása és személyi feltételei

##### 8. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatok támogatását az éves költségvetésében meghatározott keretek között biztosítja, illetve további egyedi döntéssel biztosíthatja.

(2) Az önkormányzat a civil szervezetek éves vissza nem térítendő pénzügyi és dologi, technikai támogatásán keresztül is hozzájárul a település közművelődési és közösségfejlesztési feladatainak ellátásához.

(3) A pénzügyi támogatási keret az adott gazdasági év költségvetési rendeletében kerül meghatározásra. A támogatás mértékéről a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a képviselő-testület hoz döntést.

(4) Az önkormányzat a pályázati források kihasználásával törekszik a helyi közművelődés minél magasabb szinten történő biztosítására. Az önkormányzat közművelődési pályázat esetén a szükséges önrészt az éves költségvetési rendeletében biztosíthatja.

##### 9.§

Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásáról nem intézményi formában gondoskodik. A könyvtári és a közművelődési feladatokat a képviselő-testület által megbízási jogviszony álló személyek látják el.

#### 5. Záró rendelkezések

##### 10. §

Ez a rendelet 2019. február 1-jén lép hatályba.

##### 11.§.

Hatályát veszti a közművelődésről szóló 8/2003.(XII. 10.) önkormányzati rendelet.



1. függelék az 5/2019. (I.31.) önkormányzati rendelethez

## PARÁD NAGYKÖZSÉG KÖZÖSSÉGI HÁZÁNAK HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019. (I.31.) számú rendeletének 1. függelékeként a Nagyközség közművelődési közösségi színtérének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

Ennek megfelelően az Integrált Közösségi Szolgáltató Tér (továbbiakban: Közösségi Ház) szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, a házirendet betartja.

A közösségi színtér neve:	Integrált Közösségi Szolgáltató Tér (Közösségi Ház)
Székhelye:	3240 Parád, Kossuth L. u. 123.
Fenntartója:	Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
Működési területe	Parád Nagyközség közigazgatási terület
Jogállása:	alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér
Alaptevékenysége:	közművelődési feladatellátás
Működtetője:	Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő- testülete

### I. Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

1. A Közösségi Ház tiszteletben tartja és szolgálja
  - az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát
  - a fenntartó által a közművelődési feladatokról szóló 1/2019. (I.31.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat
  - a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.

A Közösségi Házban végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolatigényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.
2. Kötelezettségéből fakadóan mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait a házirend (1. melléklet) betartása mellett mindenki igénybe veheti. A Közösségi Házban egyidejűleg 150 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt.
3. A helyiségek igénybevételének szándékát a művelődésszervezőtől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.
4. A Közösségi Ház az állandó programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester véleményének megismerése után a művelődésszervező dönt.
5. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., és december 25-26.) nem vehető igénybe, kivéve, ha az önkormányzat és a vele együttműködő- rendeletben feltüntetett – szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.
6. Az önkormányzat e szabályzat 2. sz. mellékletében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi színtér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek

esetében a művelődésszervező kezdeményezésére a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről.

7. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani a Községi Ház házirendjét.

## **II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata**

1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások, az Községi Ház ingyenes használatára jogosult civil szerveződések, szervezetek:
  - a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek, helyi nemzetiségi önkormányzatnak a szervezésében megvalósuló rendezvények
  - b) az 2. sz. mellékletben meghatározott szervezetek működésének, rendezvényeinek biztosítása
  - c) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok. E csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a Községi Ház helyiségeinek díjmentes használatára
  - d) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései
  - e) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat, mint IKSZT címbirtokos ellátni köteles
2. A Községi Ház kedvezményes használatára jogosult civil szervezetek, szerveződések:
  - a) a vállalkozáson alapuló (tanfolyami díjat szedő) közművelődési és szabadidős jellegű csoportok,
  - b) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviseleti) civil szerveződések, baráti körök
3. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni.  
A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.  
Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

  - a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére az 2. sz. mellékletben nem szerelő szervezetek rendezvényei
  - b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
  - c) a nem önkormányzati és az 2. sz. mellékletben nem szereplő szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei
  - d) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár

## **III. A szabad helyiség-kapacitás bérbeadásának általános elvei**

- a) A Községi Ház helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak – szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbé. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.
- b) A helyiségek szabad terem-kapacitása: az IKSZT címbirtokosság ellátásához szükséges feladatok ellátásához szükséges teremkapacitáson felüli; művészeti csoportok, továbbá (ingyenes helyiség-használattal támogatott) szakkörök, szervezetek és csoportok működésének – éves programtervben eleve rögzített - helyiség-igényét meghaladó (kihasználatlan) terem-kapacitás, mely - az a.) pontban rögzített célokra - hasznosítható.
- c) A Községi Ház alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.



- d) Az éves programterv tervezetének tárgyalásakor a polgármester javaslatot tesz a bérleti díj következő évben érvényesíteni kívánt mértékére is – melyről a Képviselő-testület dönt
- e) A Nagyközség lakossága a Községi Ház termeit előre egyeztetve, a képviselőtestület által jóváhagyott programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, s a Házirend betartása mellett használhatja. Az intézmény helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak – de előzetes helyiség-foglalási igénnyel a művelődésszervezőhöz kell fordulni.
- f) A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:
  1. önkormányzati rendezvények (falugyűlés, közmeghallgatás, nőnap, idősök világnapja adventi programok)
  2. a Községi Ház állandó rendezvényei (pl. IKSZT címbirtokosi okiratban foglalt kötelezettségek)
  3. civil szervezetek összejövetelei (az e Szabályzat korábbi részében rögzített feltételekkel ill. a Polgármester írásos engedélyével ingyenesen (pl. iskolai SZMK rendezvényei).
- g) Az ingyenes használatának joga akkor illeti meg jelen szabályzat 2. sz. mellékletében szereplő helyi szervezeteket, amennyiben rendezvényük nem üzleti célú, illetve annak bevétele kulturális, közösségi célt szolgál.

#### *A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok*

A Községi Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat 4. sz. mellékletében található szerződésminta alapján a művelődésszervező feladata.

#### *A bérleti szerződés tartalma*

- a) megállapodó felek adatai
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése
- c) használat díjának valamint a fizetés módjának rögzítése
- d) a használat időpontjának és pontos időtartamának pontos meghatározása
- e) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel
- f) a Községi Ház használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése
- g) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

A közösségi szintér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 3. számú melléklet tartalmazza.

A helyiségekben megtartott rendezvényekről a polgármestert folyamatosan tájékoztatni kell

#### *A bérleti díj képzésének rendje:*

- A teremdíjak a termen kívül az alapellátottságot biztosítják (berendezés, fűtés, világítás, továbbá az intézmény nyitvatartási ideje alatti ügyelet díja. (Nyitvatartási időn kívüli rendezvény ügyelet nélkül nem engedélyezhető – az ügyelet biztosítására azonban felek meghatározott díjazással megbízási szerződést köthetnek.)
- A nagyterem egész napos bérbevétele esetén a bérleti díjon felül kauciót kell fizetni – mely a rendezvény után visszafizetésre kerül, amennyiben a Községi Ház anyagi kárt nem szenved. (Anyagi kár esetén az arról készítenendő jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kár mértékét – a befizetett kaució terhére a bérlőre hárítva a helyreállítás költségeit.)

#### *A bérbeadás rendje*

- A bérbeadást szerződésbe kell foglalni; a bérleti szerződések előkészítéséről a művelődésszervező gondoskodik.
- A bérleti díjat a Bérlő készpénz-fizetési számlán az önkormányzati hivatal pénztárába fizeti be.
- Az egyéb szolgáltatás iránti megrendeléseket (amennyiben azokat a Községi Ház képes kielégíteni) a bérleti szerződésben kell rögzíteni.

## **II. Egyéb rendelkezések**

1. A Községi Ház híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A Házat igénybevevő csoportok kérésére ezek - a hangtechnikai berendezések kivételével - rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a Községi Ház gondnokának ezeket leadni. (A híradástechnikai és hangtechnikai



berendezések önkormányzati rendezvények – pl. óvodai, iskolai programok –, helyi civil kezdeményezések, egyesületek részére felelős megnevezésével, illetve a Községi Ház munkatársainak közreműködésével kölcsönözhetőek.)

2. A Községi Házban programok idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a művelődésszervezőt. Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

Parád, 2019. január 31.

Mudriczki József  
polgármester

1. melléklet

### HÁZIREND

1. A Községi Házat minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, a kulcsok átadásával és teljes körű felelősség vállalásával történhet.
2. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.
3. Belépőjegyes rendezvényeken a résztvevő az ellenőrző szelvényét megőrizni köteles, azt kérésre vagy a terembe való visszaérkezéskor külön felhívás nélkül a rendezőknek vagy a felügyeletet végző személynek köteles bemutatni.
4. A Községi Ház programjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a közösségi és társas élet kulturált magatartásának szabályait.
5. A Községi Ház közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
6. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért felelősséget nem vállalunk.
7. A Községi Ház munkatársainak, a rendezőknek, a rendőrségnek és tűzoltóknak az utasításait minden látogató köteles végrehajtani.
8. Az épületben szemetelni tilos.
9. Az épületben dohányozni tilos! Dohányzásra kijelölt hely az udvaron található.
10. A Községi Ház elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.
11. Szesziesitalt behozni - zártkörű rendezvény kivételével- nem szabad. Az intézményt ittas állapotban látogatni tilos.
12. Az épület területén hirdetések, közlemények csak a művelődésszervező engedélyével rakhatók ki.
13. 14 éven aluliak 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben.
14. A művelődésszervező a rendbontókat ideiglenesen, vagy véglegesen kitilthatja az intézmény területéről.
15. A Községi Ház látogatója köteles azonnali hatállyal értesíteni a Községi Házban dolgozó művelődésszervezőt, a polgármestert (szükség esetén a rendőrséget, mentőket, tűzoltókat) minden olyan eseményről, amely veszélyezteti a látogatók testi épségét, valamint a Községi Ház épületét, eszközeit, berendezéseit.
16. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

Parád, 2019. január 31.

Mudriczki József  
polgármester

2. számú melléklet

**A közösségi szintér helyiségeit ingyenesen használó szervezetek:**  
(a településen működő szervezetek, intézmények,  
mennyiben a rendezvényük nem bevételes)

- Parádi Polgárőr Egyesület
- Parádi Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Parádi Palócbokréta Hagyományőrző Egyesület
- Parádi Sportegyesület
- Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesület
- Parádi Kulturális Szervezet
- Parádi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Fáy András Általános Iskola és Művészetoktatási Iskola
- Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény
- Vöröskereszt helyi szervezete
- Egészségfejlesztési iroda
- Parádi Szülői Munkaközösség
- falugazdász szervezet (NAK)

3.számú melléklet

**Közösségi Ház bérleti díjai 2019. február 1. napjától:**

Bérbe adható helyiség	Bérleti díj (Ft/alkalom)
Nagyterem + Melegítő konyha	25.000.- – 45.000.-

**Freskó rendezvényterem bérleti díja 2019. február 1. napjától**

Bérbeadható helyiség	bérleti díj (Ft/nap)
nagyterem + büfé	140.000.-
különterem (könyvtár)	20.000.-
konyha	20.000.-
szék szoknya bérbeadása	500.-/db

**5./ Napirendi pont**

**Beszámoló a 2019. évi Hagyományőrző nagyrendezvény  
(Palócnapok) előkészületeiről  
Előterjesztő: az IKSZT képviselői, polgármester**

**Mudriczki József** polgármester:

Arról döntöttünk régebben, hogy két évente rendezünk Palócnapot. Ez most az az év amikor van. A rendezvény előkészületei már folynak. Kiderült, hogy nem tudjuk július második hétvégéjén megrendezni, mert akkorra írta ki a szakosztály a Mátrai Hegyi versenyt, már egy félévvel hamarabb. Ezért egy héttel későbbre terveztük a rendezvényt. A napokban találkoztunk a szolnoki légierő zenekar vezetőivel, akiket szeretnénk bevonni a rendezésbe. Ők viszont kötelező szabadságon vannak július hónapban, így csak a negyedik hétvégén tudnak rendelkezésünkre állni. A Palócnap a július 26-i hétvégén lenne. A légierő zenekarának fellépéséről a honvédelmi miniszter úr dönt, részére a kérésünket tartalmazó levelet elküldjük.

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:

A programtervezetről annyit, hogy nagyjából a XXX. Jubileumi Palócnap programtervezetével hasonló. Még nem tudjuk, hogy a Vadásznapi az idén itt lesz-e nálunk, bár az hangzott el, hogy nagy valószínűséggel nem itt lesz. A programtervezet és a helyszínek is úgy lettek meghatározva, hogy Vadásznapi nem lesznek. Ha változás lesz, akkor igazodunk hozzá. Nagyjából ugyanazokban a programelemekben gondolkodtunk, mint a XXX. Palócnapon. Vannak akikkel már felvettük a kapcsolatot. Új elem, hogy a „Helyi identitás és kohézió” című pályázat kacsán új elemek kerülnek be a programba. Ennek kacsán Palóclakodalmast szeretnénk feleleveníteni. Így talán még mást is tudunk ebből a pályázatból támogatásként behozni. Reméljük, hogy a költségvetésbe tervezett összeg mellé támogatást is tudunk még szerezni.

**Mudriczki József** polgármester:

A Vadásznapi helyszínéről még nincs döntés. A helyi vadásztársaságok képviselői azt nyilatkozták, hogy ők eljönnek a programot erősíteni.

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:

Fellépők tekintetében lesz változás, illetve a palóclakodalmas lesz új elem. Ha a légierő zenekar fellépését engedélyezi a Honvédelmi Miniszter úr, akkor szeretnénk őket a szombati napon a menetbe, mazsorettes felvonulásba bevonni.

**Szakács József** képviselő:

Hány évre szól a pályázat?

**Mudriczki József** polgármester:

Négy év.

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:

Három éves programot ölel fel.

**Mudriczki József** polgármester:

Konzorciumban egy civil szervezettel. Rendezvények kell, hogy megvalósuljanak. Eszközbeszerzésben mobil színpadra pályázunk. Próbálunk a környék településeivel együttműködni ebben, hogy egymás rendezvényeit tudjuk segíteni.

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

Négy évre 47 millió Ft az összeg, amit nem csak a parádi önkormányzat kapott, hanem a konzorciumi partner, civil szervezet is.

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:

A mi költségünket az érinti, hogy a Forti Pectore Egyesülettel közös konzorciumban van az önkormányzat.

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

4.100.000.-Ft szerepel eszközbeszerzésre.



**Farkas Gitta Ágota** képviselő:  
Három napos lesz a rendezvény?

**Mudriczki József** polgármester:  
Igen, július 26-27-28. Aki elfogadja a beszámolót, kérem kézfelnyújtással jelezze.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja a beszámolót.**

**Parád Nagyközség Önkormányzatának  
3/2019. számú határozata:**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a XXXI. Palócnap előkészületeiről készült szóban előterjesztett beszámolóját jóváhagyólag tudomásul vette.

Határidő: 2019. július 31.  
felelős: polgármester

**6./ Napirendi pont**

**IKSZT 2019. évi I. félévi munkatervének jóváhagyása  
Előterjesztő: IKSZT munkatársai, polgármester**

**Mudriczki József** polgármester:  
Kialakult metódus szerint mennek a programok. Gazdag programok vannak, szinte minden napra jut valami rendezvény, esemény. A magam részéről elfogadásra javaslom.

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:  
/A munkaterv a jegyzőkönyv mellélete/. Eleget kell tennünk legalább évközepéig a digitális jólét programban támogatott követelményeknek. Lesznek képzések, foglalkozások. Az első két csoport jövő héten fog végezni. Gyűjtjük a következő csoportokra a jelentkezőket.

**Szakács József** képviselő:  
A 47 millióból lehet ide berakni valamit?

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:  
Ebben a programtervben már van benne. Február 15-én a Parádon a néphagyományok közösségformáló erejével – farsangi hagyományok felelevenítése, kiszabás égetés, farsang az általános iskolások részére is ilyen program. A szülői munkaközösség szokott fánksütést szervezni és azt finanszírozni. Ezt most a pályázatból fogjuk megoldani, tehát ingyenes lesz a gyerekeknek a fánk. Áprilisban lesz a nyújtjuk a rétest program, ez szintén ebből a pályázatból fog megvalósulni. Itt házi rétestet fogunk készíteni.

**Farkas Gitta Ágota** képviselő:  
A digitalizáció az aktív idősökért programon hányan szoktak részt venni?

**Vass Gáborné** IKSZT munkatárs:  
Meg van határozva, hogy mennyi a létszám. Két csoportot kell indítani 6 fővel. Most nekünk két 8 fős csoport van.

**Vass Gábor:**  
Minimálisan 6 fővel kell, hogy menjenek a csoportok.

**Mudriczki József** polgármester:  
Aki az IKSZT I. félévi munkatervét elfogadja, kérem kézfelnyújtással jelezze.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja a munkatervét.**

**Parád Nagyközség Önkormányzatának  
4/2019. számú határozata:**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a település 2019. első félévi program tervezetét jóváhagyja.

Határidő: 2019. július 31.

Felelős: polgármester

**7./ Napirendi pont**

**Polgármester 2019. évi szabadságolási tervének  
elfogadása**

**Előterjesztő: Mudriczki József polgármester**

**Mudriczki József** polgármester:

Elkészítettem a szabadság tervezetet, kérem a képviselő-testületet fogadja ezt el. Mindig tájékoztatom a testületet arról ha szabadságon voltam, ha hosszabb időre megyek, azt előtte alpolgármester úrral egyeztettem. Aki elfogadja a szabadságolási tervet, kérem kézfelnújtással jelezze.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja a szabadságolási tervet.**

**Parád Nagyközség Önkormányzatának  
5/2019. számú határozata:**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a település polgármesterének 2019. évi szabadság tervezetét jóváhagyja.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: polgármester

**8./ Napirendi pont**

**Egyebek**

**Mudriczki József** polgármester:

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy Február végéig a hagyományok szerint a vállalkozók estjét szeretnénk szervezni.

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

A 12.000.-Ft-os rezsicsökkentéssel kapcsolatban a támogatói okiratban az szerepel, hogy az érintettek, akik október 15-ig beadták a kérelmüket és jogosultak a támogatásra, az igényelt természetbeni juttatást megkaphatják, de nekik kell gondoskodni az elszállításról. Nálunk az a gyakorlat volt eddig is, hogy kiszállítottuk a tüzelőt a háztartásokba. Holnap érkezik a fabrikett, hétfőtől megtudjuk kezdeni a kiszállítást. Az önkormányzat vállalja föl az érintettek részére történő kiszállítást. A kérdés, hogy az önkormányzat magára vállalja a kiszállítást költségét?

**Mudriczki József** polgármester:

Aki egyetért azzal, hogy az önkormányzat vállalja magára a rezsicsökkentés kapcsán a fabrikett kiszállításának költségét, kérem, kézfelnújtással jelezze.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül egyetért a költségek viselésével.**

**Parád Nagyközség Önkormányzatának  
6/2019. számú határozata:**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a téli rezsicsökkentés kapcsán jogosulttá vált háztartások számára a

természetbeni juttatásként biztosított 12.000,-Ft értékű fabrikettet illetve szemet térítésmentesen kiszállítja az érintettek részére.

Határidő 2019. március 15.

Felelős: polgármester

**Varró Gyula** címzetes főjegyző:

A rezsicsökkentés igénylésével kapcsolatban lesz egy-két problémás eset, amit a Katasztrófavédelem vizsgál. Ezen ügyekben a döntés nem a Katasztrófavédelemre hárul, hanem az önkormányzatra. Ezért javaslom, hogy ezekben az ügyekben a testület bízta meg a Szociális Bizottságot, ha megérkezik a Katasztrófavédelem állásfoglalása a helyszíni vizsgálatokról, a döntést a bizottság hozza meg. Javaslom, hogy a problémás eseteket a Szociális Bizottság átruházott hatáskörben döntse el.

**Mudriczki József** polgármester:

Aki egyetért azzal, hogy a rezsicsökkentés kapcsán a Katasztrófavédelem által vizsgált problémás esetek kapcsán a támogatás odaítéléséről a döntést, átruházott hatáskörben eljárva a Szociális Bizottság hozza meg.

**A képviselőtestület egyhangúlag, nem szavazat és tartózkodás nélkül egyetért a költségek viselésével.**

**Parád Nagyközség Önkormányzatának**  
**7/2019. számú határozata:**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Szociális Bizottságát, hogy a téli rezsicsökkentési támogatás kapcsán a Katasztrófavédelmi hatóság illetékes szerve által ellenőrzött és vitatottá vált ügyekben első fokon eljárjon és hozzon döntést a támogatás megítéléséről vagy elutasításáról.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Szociális Bizottság

***A képviselő-testület zárt ülés keretében tárgyalja a 9./ napirendi pontot.***

kmf.

  
**Mudriczki József**  
polgármester

  
**Farkas Gitta Ágota**  
jkv. hitelesítő



  
**Varró Gyula**  
címzetes főjegyző

  
**Csörtös György**  
jkv. hitelesítő

  
**Lázár Éva**  
jegyzőkönyvvezető