



## Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

# MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

**2020. február hó 26. napján (szerdán) 16:00 órakor**

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

*Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.*

*Előterjesztő: Mudriczki József polgármester*

### NAPIREND:

1. IKSZT 2020. évi munkatervének megtárgyalása, jóváhagyása  
Előterjesztő: IKSZT munkatársai, polgármester
2. Tájékoztató a Parádi Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi munkájáról  
Előterjesztő: Berkes Elemér elnök
3. Tájékoztató szociális tűzifa támogatás kiosztásáról  
Előterjesztő: Bükerné Huszár Erzsébet Szociális Bizottság elnöke, Mudriczki József polgármester
4. Tájékoztató a 2019. évi közmunka program tapasztalatairól és a 2020. évi előkészítéséről  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Döntés „a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése” című beszerzési eljárás eredményéről
6. Beszámoló a közös szennyvízberuházás helyzetéről  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Egyebek

Parád, 2020. február 21.





## Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel.: +36 (36) 544 - 072  
e-mail: parad@t-online.hu

# MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

**2020. február hó 26. napján (szerdán) 16:00 órakor**

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

*Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester*

### NAPIREND:

1. IKSZT 2020. évi munkatervének megtárgyalása, jóváhagyása  
Előterjesztő: IKSZT munkatársai, polgármester
2. Tájékoztató a Parádi Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi munkájáról  
Előterjesztő: Berkes Elemér elnök
3. Tájékoztató szociális tűzifa támogatás kiosztásáról  
Előterjesztő: Bükerné Huszár Erzsébet Szociális Bizottság elnöke, Mudriczki József polgármester
4. Tájékoztató a 2019. évi közmunka program tapasztalatairól és a 2020. évi előkészítéséről  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Döntés „a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése” című beszerzési eljárás eredményéről
6. Beszámoló a közös szennyvízberuházás helyzetéről  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Egyebek

Parád, 2020. február 21.





## Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: + 36 (36) 544-072

E-mail: parad@t-online.hu

# MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Pártszervezetek Képviselőjét, hogy

**2020. február hó 26. napján (szerdán) 16:00 órakor**

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

*Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.*

*Előterjesztő: Mudriczki József polgármester*

### NAPIREND:

1. IKSZT 2020. évi munkatervének megtárgyalása, jóváhagyása  
Előterjesztő: IKSZT munkatársai, polgármester
2. Tájékoztató a Parádi Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi munkájáról  
Előterjesztő: Berkes Elemér elnök
3. Tájékoztató szociális tűzifa támogatás kiosztásáról  
Előterjesztő: Bükerné Huszár Erzsébet Szociális Bizottság elnöke, Mudriczki József polgármester
4. Tájékoztató a 2019. évi közmunka program tapasztalatairól és a 2020. évi előkészítéséről  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Döntés „a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése” című beszerzési eljárás eredményéről
6. Beszámoló a közös szennyvízberuházás helyzetéről  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Egyebek

Parád, 2020. február 21.





## Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel.: +36 (36) 544 - 072  
e-mail: parad@t-online.hu

# MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

**2020. február hó 26. napján (szerdán) 16:00 órakor**

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

*Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.*

*Előterjesztő: Mudriczki József polgármester*

### NAPIREND:

1. IKSZT 2020. évi munkatervének megtárgyalása, jóváhagyása  
Előterjesztő: IKSZT munkatársai, polgármester
2. Tájékoztató a Parádi Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi munkájáról  
Előterjesztő: Berkes Elemér elnök
3. Tájékoztató szociális tűzifa támogatás kiosztásáról  
Előterjesztő: Bükerné Huszár Erzsébet Szociális Bizottság elnöke, Mudriczki József polgármester
4. Tájékoztató a 2019. évi közmunka program tapasztalatairól és a 2020. évi előkészítéséről  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Döntés „a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése” című beszerzési eljárás eredményéről
6. Beszámoló a közös szennyvízberuházás helyzetéről  
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Egyebek


Parád, 2020. február 21.



## JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2020. február hó 26. napján  
megtartott képviselő-testületi üléséről

Mudriczki József polgármester




Varró Gyula címzetes főjegyző



Besenyei István Elemér



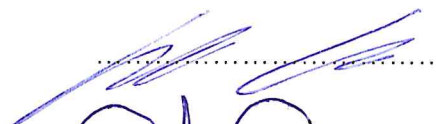
Bükerné Huszár Erzsébet



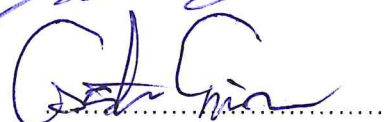
Csortos András



Csortos Gábor



Csortos György



Szakács Zalán



**JELENLÉTI ÍV**  
a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzata 2020. február hó 26. napján  
megtartott képviselő-testületi üléséről

**Csontos György**  
FIDESZ



~~**Farkas Gábor**~~ SZAKÁCS ZALÁN  
KDNP



**Berkes Elemér**  
Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád Elnöke

Lakosság részéről:

**Név**

**Aláírás**

VASS GÁBORNE



VASS GÁBOR



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

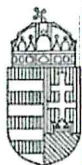
.....

.....

.....

.....

.....



Közös Önkormányzati Hivatal Parád

ÉRKEZETT:

2020 FEBR 2 1

HEVES MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

PAR/905-1/2020		
Előszám:	Utószám:	Feladó:
		M.J.

Ügyintéző szervezeti egység: Hatósági Főosztály  
Törvényességi Felügyeleti  
Osztály  
Iktatószám: HE/TFO/00525-1/2020.  
Ügyintéző: Simonné dr. Grósz Melinda  
Telefonszám: +36 (36) 521 - 569

Mudriczki József polgármester útján  
Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
részére

Parád  
Kossuth út 91.  
3240

Tárgy: törvényességi felhívás

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2020. január 29-ei zárt képviselő-testületi ülésen elfogadott 1/2020.(I.31.) önkormányzati rendeletére (a továbbiakban: rendelet)

### **törvényességi felhívással**

élek az alábbiak miatt.

A 2020. január 29-ei nyílt képviselő-testületi ülésen polgármesteri javaslat alapján a képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a költségvetés zárt ülés kertében történő tárgyalásával. A zárt ülésről készült külön jegyzőkönyvben foglaltak alapján a képviselő-testület ezen a zárt képviselő-testületi ülésen fogadta el az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020.(I.31.) önkormányzati rendeletét.

A képviselő-testület működésének rendjét a Möt. szabályai tartalmazzák. A Möt. 46.§ (1) bekezdése szerint a képviselő-testület ülése nyilvános. A képviselő-testületi ülések nyilvánossága kötődik a Möt.

Heves Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály  
Törvényességi Felügyeleti Osztály

3300 Eger, Kossuth Lajos utca 9. - 3301. Eger Pf.: 216. - Telefon: +36 (36) 521-563 - Fax: +36 (36) 521-525  
E-mail: [torvenyesség@heves.gov.hu](mailto:torvenyesség@heves.gov.hu) - Honlap: <http://kormanyhivatal.hu/hu/heves>

alapelvi rendelkezéseikhez is. A Mötv. 2.§ (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzás a helyi közügyekben demokratikus módon, széles körű nyilvánosságot teremtve kifejezi és megvalósítja a helyi közakaratot. A Mötv. 3.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzás joga a települések és a megyék választópolgárainak közösségét illeti meg. Az önkormányzáshoz való jogból az a követelmény is fakad, hogy a választópolgárok figyelemmel tudják kísérni az önkormányzati döntéshozatalt, a nyilvánosság a demokratikus jogállam egyik fontos követelménye. A nyilvánosságot kizáró döntéshozatalra csak törvényben meghatározott, indokolható esetben kerülhet sor.

A zárt ülés elrendelhetősége tekintetében a Mötv. 46.§ (2) bekezdése az alábbiakat tartalmazza: „A képviselő-testület

- a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kizáró ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.”

Az 1/2020.(I.31.) rendelet vonatkozásában a Mötv. 46.§ (2) bekezdés egyik pontjában felsorolt feltétel sem állt fenn, ezért a rendeletalkotási eljárás a Mötv. 46.§ (2) bekezdésével ellentétes volt.

Figyelemmel kell lenni az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) előírásaira is. Az Infotv. 32.§-a előírja, hogy „a közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre... köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.” Az önkormányzat által felhasznált közpénzek kapcsán az önkormányzati működés nyilvánossága, ellenőrizhetősége, átláthatósága fokozottan érvényesül.

A rendelet elfogadásának módja a Mötv. 2.§ (2) bekezdésébe, 3.§ (1) bekezdésébe, 46.§ (2) bekezdésébe ütközik.

A Kúria a Köf.5.040/2013/4. számú határozatában törvényellenesnek minősítette az önkormányzat költségvetési rendeletének zárt ülésen történő elfogadását és a rendeletet megsemmisítette. Az előbbieken megnevezett határozatban foglaltakkal hasonló megállapítást tartalmaz a Köf. 5.020/2016/3. számú határozata is.

A zárt ülésen a költségvetési rendeleten kívül a képviselő-testület több határozatot is elfogadott, a 9-16/2020.(I.29.) számúakat.

A 12-16/2020. (I.29.) határozatok tartalma - személyi ügyként – indokolhatta zárt ülés tartását, viszont a 9-11/2020.(I.29.) határozatok tartalma nem.

A 9/2020.(I.29.) határozatban a képviselő-testület az óvodai térítési díjak ingyenességéről döntött, a 10/2020.(I.29.) határozatában a képviselő-testület a múzeumi belépők díjait módosította, a 11/2020.(I.29.) határozatban urna és sírhely díjának megállapítására került sor.



Ezek a határozatok tartalmukat tekintve nem tartoznak a Möt. 46.§ (2) bekezdésben meghatározott ügykörökbe.

A jegyzőkönyv szerkesztéséhez kapcsolódóan felhívom a figyelmet a Möt. 52.§ (3) bekezdésében foglalt azon rendelkezésre, mely szerint a zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.

A Möt. 134.§ (1) bekezdésében írt jogkörömben eljárva **kezdeményezem** a Tisztelt Képviselő-testületnél az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020.(I.31.) rendelet hatályon kívül helyezését és az önkormányzat költségvetésének nyílt képviselő-testületi ülésen történő megtárgyalását és rendeletként történő elfogadását. Kezdeményezem továbbá a 9-11/2020.(I.29.) képviselő-testületi határozatok visszavonását és azok nyílt képviselő-testületi ülésen történő elfogadását is.

Kérem, hogy a jövőben legyenek figyelemmel a zárt ülés tartásának jogszabályi előírásaira.

Kérem Polgármester Urat, hogy a megtett intézkedésről, vagy esetleges eltérő álláspontjukról legkésőbb **2020. március 31 -ig** szíveskedjen tájékoztatni.

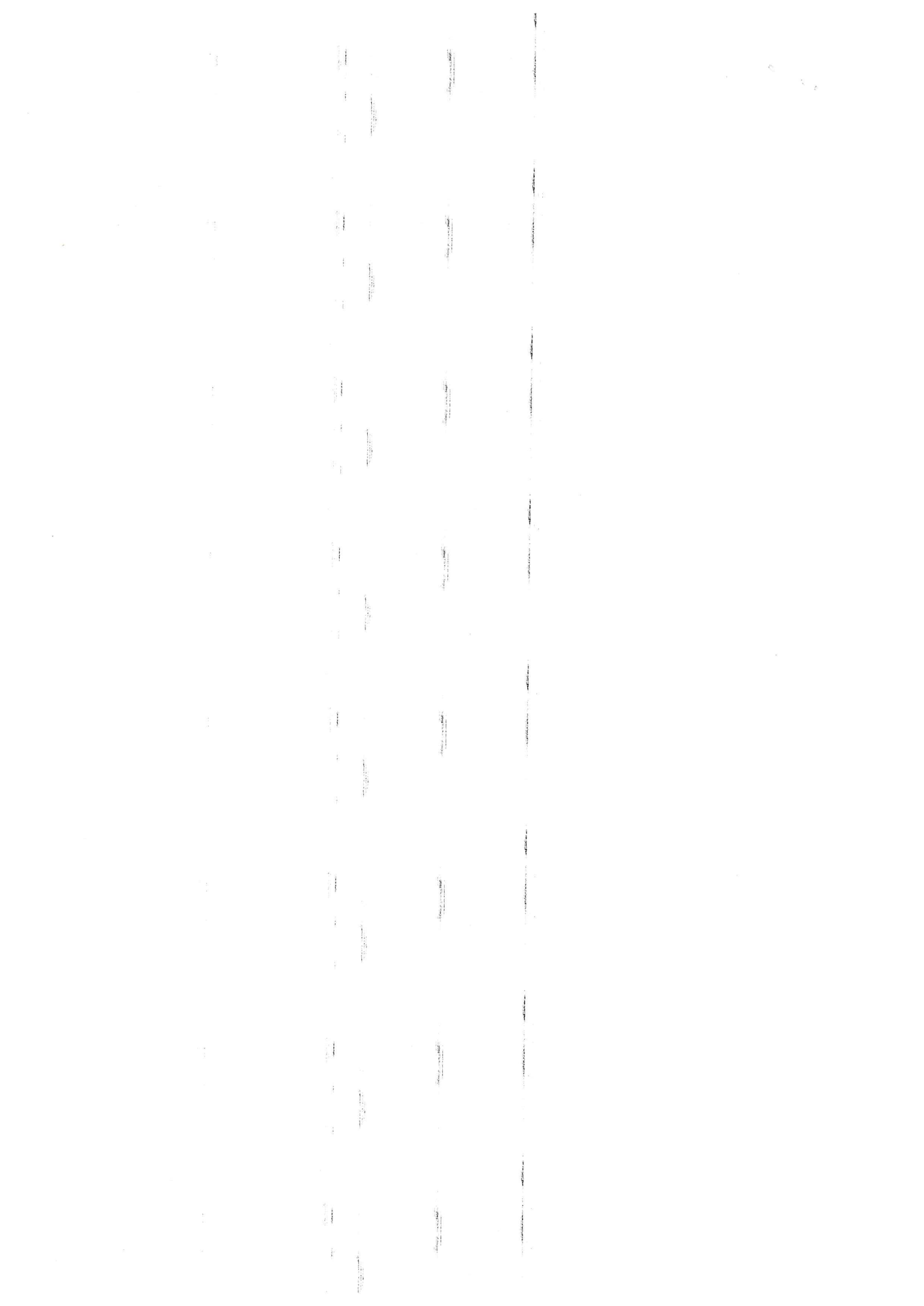
Eger, 2020. február „19”

Dr. Pajtók Gábor kormány megbízott nevében és megbízásából

Tisztelettel:



**dr. Ungvári Tamás**  
osztályvezető





## Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel:36/364-118 Fax:36/364-525

E-mail: parad@t-online.hu

### HATÁROZATI JAVASLAT

I.

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Heves Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály HE/TFO/06525-1/2020. számú törvényességi felhívásában foglaltakkal egyetértve, a 2020. január 29-ei zárt képviselő-testületi ülésen elfogadott 9-11/2020. (I. 29.) képviselő-testületi határozatait, amely az óvodai térítési díjak ingyenességéről, a múzeumi belépők díjainak módosításáról és a temetői urna és sírhely díjának megállapításáról szól, visszavonja.

Ezen kérdésekről nyilvános képviselő-testületi ülés keretében szükséges döntést hozni.

Határidő: azonnal

felelős: polgármester

Parád, 2020. február 25.

  
Múdrjczki József  
polgármester  




**Parád Nagyközség Polgármesterétől**  
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel:36/364-118 Fax:36/364-525  
E-mail: parad@t-online.hu

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **II.**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az óvoda intézményben 2020. január 1. napjától igénybe vett étkezési szolgáltatást minden gyermek részére ingyenessé teszi.

Határidő: soron kívül.  
Felelős: polgármester

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **III.**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a múzeumi belépők díját 2020. március 1. napjától az alábbiak szerint módosítja:

Kombinált jegy: 1.000.-Ft három kiállítóhely+ a Freskó.

Egy felnőtt belépő: 500.-Ft.

A Freskó rendezvényterembe bejelentkezés alapján lehet bemenni. Gyermekekből belépők esetén:

750.-Ft a kombinált jegy,

400.-Ft, egy kiállító hely megtekintése.

10 gyermek után egy felnőtt kísérőnek ingyenes.

Határidő: 2020. 03. 01.  
felelős: polgármester

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **IV.**

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Parád Nagyközség Önkormányzata kezelésében lévő temetőkre vonatkozóan az alábbi urna és sírhely árakat határozza meg:

Sírhelyre vonatkozó díjak:

- parádi lakcímmel rendelkező elhunytaknak ingyenes
- nem parádi lakosoknak: 10.000.-Ft

Urnafalakra vonatkozó díjak:

- alsó sor mindkét urnafalban: 25.000.-Ft
- alsó sor fölötti sorok mindkét urnafalban: 45.000.-Ft

A sírhely és urnahelyek megváltása esetében időkorlátot nem kerül meghatározásra.

Határidő: 2020. 03. 01.

Felelős: polgármester

Parád, 2020. 02. 25.



Mudriczki József  
polgármester

**PARÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**/2020. ( ) rendelete a**  
**nagyközség 2020. évi költségvetéséről**  
**/TERVEZET/**

Parád Nagyközség Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 23. § valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 111.§ -116.§ rendelkezései alapján a következőket rendeli el:”

**A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya a képviselőtestületre, annak bizottságaira, polgármesterére, jegyzőjére a Parádi Közös Önkormányzati Hivatalra és az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre, valamint a képviselő-testület által megállapított támogatásokra terjed ki.

**A költségvetés rendje**

**2. §**

(1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 23. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) a.) költségvetési szerv: **Parádi Közös Önkormányzati Hivatal**

b.) költségvetési szerv: **Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény**  
(gazdálkodását a Közös Önkormányzati Hivatal végzi)

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

**3. §**

(1) A képviselőtestület a település összevont nettósított költségvetését.

**491.851.555 Ft** bevétellel

**491.851.555 Ft** kiadással állapítja meg.

Ezen belül:

- ÉRV Zrt -től szerződés szerinti bevétel	<b>3.000.000 Ft</b>
- működési célú bevétel:	<b>326.915.309 Ft</b>
- felhalmozási célú bevételek	<b>0 Ft</b>
- maradvány	<b>161.936.246 Ft</b>
- felhalmozási célú kiadás:	<b>155.771.803 Ft</b>
- működési célú kiadás:	<b>318.609.622 Ft</b>
- általános tartalék	<b>17.470.129 Ft</b>

Működési kiadások tartalma:

- személyi jellegű juttatások	171.879.617 Ft
- munkaadókat terh. járulékok és szociális hj. adó	28.776.383 Ft
- dologi és egyéb kiadások	117.953.622Ft

(2) A Képviselő-testület a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel (hitelfelvétel) kapcsolatos hatásköröket magának tartja fenn.

(3) Az (1) bekezdésben megállapított bevételek forrásonkénti, kiadások jogcímenkénti további megoszlását a rendelet 1, 2, 2./a számú melléklete tartalmazza. Az önkormányzati költségvetési szervek bevételi és kiadási mérlegét a 3/a. és 3/b. mellékletek tartalmazzák.

Parád Nagyközség Önkormányzata bevételi kiadási mérlegét a 3/c. melléklete tartalmazza.

Az állam által biztosított támogatásokat a 1/a sz melléklet szemlélteti.

Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait és azok finanszírozását a 4. számú melléklet tartalmazza

(4) A megállapított bevételek közül a saját bevételek **bruttó** díjtételei a következők:

A./- bérlakások bérleti díja

-- komfort nélküli	128	Ft/m <sup>2</sup> /hó
-- komfortos	195	Ft/m <sup>2</sup> /hó
-- összkomfortos	320	Ft/m <sup>2</sup> /hó

-Tájház, Palócház, Asztalos Jochák kiállítás egyenkénti megtekintése

-- felnőtt 500 Ft/fő

-- diák, nyugdíjas 400 Ft/fő

/Diákcsoport esetén 10 gyermek után 1 felnőtt kísérő ingyenes /

- Kombinált belépő (három helyszín együtt + Freskó étterem pannó egyeztetett időpontban)

-- felnőtt 1.000 Ft/fő

-- diák, nyugdíjas 750 Ft/fő

B./ sírhely (koporsós)

Elhunyt állandó lakhelye Parád volt nincs díj

Parádon kívüli laccím esetén 10.000 Ft

Urnahely - urnafalban 45.000 Ft

- alsó sorokban 25.000 Ft

(5) A település központjában kialakított helyi termelői piac területén, az alkalmi árusítást végző helyben lakók, a közterület használati díj megfizetése alól mentesülnek. Ez a szabály nem vonatkozik a használt piac területén folyó árusításra.

#### 4. §

Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadásait feladatonként a 2.sz melléklet beruházások, felújítások című oszlopa tartalmazza.

Az önkormányzat 2020. évi költségvetési előirányzata adósságot keletkeztető előirányzatot (hitel) nem tartalmaz.

## 5. §

- (1) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzatai a 2. és a 3/b. számú mellékletben kerül bemutatásra, bevételeinek és kiadásainak összege **61.949.260 Ft**.  
A köztisztviselők engedélyezett létszáma: 9 fő
- (2) Az önállóan működő Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény kiemelt előirányzatait a 2 és a 3/a. melléklet mutatja be, költségvetésének fő összege **124.328.521 Ft**  
Az intézmény engedélyezett létszám adatai: óvodai nevelés: 10,75 fő, gyermekjóléti és családsegítő szolgálat: 2 fő, házi gondozás 2 fő, szociális étkezés 1 fő Idősek Klubja 2 fő, szállítás 1 fő, központi konyha 6 fő,
- (3) Az önkormányzat kiadásait rovatonként a 2/a melléklet mutatja be, a kiadások között **17.470.129 Ft általános tartalékot** állapít meg.

## 6. §

- (1) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegét 2020. évre az 5. sz. melléklet mutatja be
- (2) A kormányzati funkciók engedélyezett létszámadatait a 6. sz. melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat több éves kihatással járó kötelezettsége nem áll fenn.
- (4) Parád Nagyközség 2020. évi költségvetése megítélt - európai uniós és hazai társfinanszírozással megvalósuló projekteket az alábbiak szerint tartalmaz:
- TOP-3.2.1-16 HE1-2017-00022 A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése
  - TOP-2.1.3-16HE1-2017-00002 Csapadékvíz elvezetése a Kékesi utcában
  - TOP-1.1.3-16-HEI-2017-0000-9 Piac kialakítása Parádon
  - Magyar Falu program pályázatai: Sziget út felújítása, új gépjármű beszerzés, óvoda udvar rendezés, Kossuth u 121. sz. szolgálati lakás külső felújítás
  - TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 Helyi identitás és kohézió erősítése Parádon

## A költségvetés végrehajtásának szabályai

## 7. §

- (1) A gazdálkodási csoport a költségvetési rendelet jóváhagyását követő 10 napon belül az intézmények vezetőivel történt egyeztetés alapján köteles elkészíteni az intézmények elemi költségvetését, melyet költségvetési alapokmányban rögzítenek, és annak egy példányát tájékoztató jelleggel megküldik az érintett intézmény részére.
- (2) Az intézmények az éves költségvetésüket:
1. az Alapító Okiratokban előírt, illetve engedélyezett, valamint az intézményi költségvetési alapokmányokban és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
  2. a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
  3. a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kötelesek végrehajtani.



- (3) A megtervezett fejlesztési feladatokkal összefüggésben kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amilyen arányban az Önkormányzat felhalmozási bevételei teljesülnek.
- (4) Azon fejlesztési feladatok, amelyeknél a rendelet csak az önerőt tartalmazza, s amelyek teljes körű megvalósításának előfeltétele a pályázaton való sikeres részvétel, csak olyan ütemben valósíthatók meg, amilyen arányban az önerőn kívüli források teljesülnek.

## 8.§

### Intézmények gazdálkodása

- (1) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért, az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért. A Rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatok az Önkormányzat jóváhagyása nélkül történő túllépése, illetve a Rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.
- (2) Az intézmény költségvetési támogatási előirányzata csak az alaptevékenységre, és az ezzel összefüggő egyéb kiadásokra használható fel.
- (3) Az intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.
- (4) Az intézmény köteles a hozzájuk beérkezett számlákat az intézményhez történő beérkezést követő legkésőbb 3 munkanapon belül a gazdálkodási csoportnál leadni.
- (5) Az intézmények az Áht. rendelkezése értelmében hitelt nem vehetnek fel, kezességet nem vállalhatnak, értékpapírt nem vásárolhatnak.
- (6) Az intézmények költségvetési elszámolási számlájukat az Önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél kötelesek megnyitni és vezetni. Az intézmények egy kifizetési számlával rendelkezhetnek.
- (7) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal és az alábbi intézmények készpénz kifizetéseit a házipénztárban teljesítik.

Házipénztári keretek:

<b>Parádi Közös Önkormányzati Hivatal</b>	<b>500.000 Ft</b>
<b>Parád Nagyközség Önkormányzata</b>	<b>1.000.000 Ft</b>
<b>Bodony Község Önkormányzata</b>	<b>500.000 Ft</b>
<b>Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény</b>	<b>300.000 Ft</b>

- (8) Az intézményeknél a kötelezettségvállalás a szakmai feladat ellátását szolgáló szükségesség és jogszerűség elvének figyelembevételével az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik. Az intézményvezető kötelezettséget csak írásban a jóváhagyott kiadási előirányzatok terhére vállalhat, amelyről köteles haladéktalanul a hivatal Pénzügyi Csoportját a kötelezettségvállalás dokumentuma egy példányának megküldésével tájékoztatni.
- (9) Az intézmények a Képviselő-testület felhatalmazása nélkül éven túli kötelezettséget nem vállalhatnak.

## 9. §

### Személyi és egyéb juttatások

- (1) A Képviselő-testület a köznevelési intézményben foglalkoztatott óvodapedagógusok, szociális és gyermekvédelmi közfeladatot ellátók kivételével a közalkalmazottak havi illetményét 2020. évben a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 6. mellékletében az egyes fizetési osztályok és fokozatokhoz rendelt értékekkel egyezően határozza meg, a hatályos bérminimumokra is figyelemmel.
- (2) Az intézményvezetők illetményét, magasabb vezetői pótlékát a polgármester jogosult megállapítani.
- (3) Az önkormányzat képviselő-testülete a Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők részére – a személyi illetményben részesülők kivételével – a Kttv. 234.§ (3) bekezdés b.) pontja illetve (4) bekezdése alapján tárgyévre
  - a) a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőknek 30 %,
  - b) a középfokú iskolai végzettségű köztisztviselőknek 20 % mértékű illetménykiegészítést állapít meg.
- (4) A közös önkormányzati hivatali szervezetben öt fő köztisztviselő jogosult, munkáltatói döntés alapján személyi illetményre, egy éves időtartamra.
- (5) A köztisztviselői illetményalap 2020. évben változatlanul: 46.500 Ft
- (5) Az intézményeknél az illetményfizetés egységesen, a dolgozó által megválasztott lakossági folyószámlára utalással történik. Az illetmény utalásáról úgy kell gondoskodni, hogy az minden hónap 3-án – amennyiben az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – a munkavállaló számláján jóváírásra kerüljön. A munkavállalót 1.000 Ft/hó számlavezetési hozzájárulás illeti meg.
- (6) A Képviselők és a külső bizottsági tagok tiszteletdíját az érintettek választásától függően számlára történő átutalással, vagy készpénzben kell kifizetni. A tiszteletdíj átutalásáról úgy kell gondoskodni, hogy az a tárgy hónapot követő hó 3-án – ha az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – a jogosult számláján jóváírásra kerüljön. Amennyiben az arra jogosult a készpénzben történő felvételt választotta, úgy a tiszteletdíj felvételére a tárgy hónapot követő hó 3-án – ha az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – van lehetőség.

## 10. §

- (1) A Képviselő-testület a köztisztviselők, közalkalmazottak cafetéria-juttatása, valamint a - közfoglalkoztatottak kivételével - a Munka Törvény-könyve alapján foglalkoztatottak béren kívüli juttatása 2020. évi mértékét bruttó 200.000 Ft/főben állapítja meg. A keretösszeg magában foglalja a munkáltatót terhelő közterheket is.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott foglalkoztatott (továbbiakban: foglalkoztatott) az ott megjelölt juttatás igénybevételéről a Rendelet hatálybalépését követő legkésőbb 8 napon belül, illetve a jogviszony létesítésekor, vagy az áthelyezéskor nyilatkozik, s ezt a nyilatkozatot 2020-ban legfeljebb egyszer, a 2020. június 15-ig benyújtott írásbeli kérelem alapján 2020. július 1-től kezdődően módosíthatja.

- (3) Nem jogosult cafetéria- illetve béren kívüli juttatásra a foglalkoztatott azon időtartam vonatkozásában, amelykor illetményre, vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot.
- (4) A cafetéria- illetve béren kívüli juttatás időarányos keretösszegét a közalkalmazottak, köztisztviselők esetében ezer forintra kerekítve, a kerekítési szabályoknak megfelelően kell megállapítani.
- (5) Amennyiben a keretösszezből ezer forintot meg nem haladó összeg marad, azt a munkavállaló nem veheti igénybe.

### 11. §

A képviselőtestület a közalkalmazott és köztisztviselői munkakörben foglalkoztatott dolgozói részére fizetési előleg felvételi lehetőséget biztosít.

a/ A fizetési előleg felső határa az 1995. évi CXVII. Tv 72. § /4/ bek. g, pont értelmében az érvényes minimálbér ötszöröse.

b/ A fizetési előleg visszafizetésének határideje maximum 6 hónap.

c/ Fizetési előleget egy személy évente két alkalommal vehet igénybe.

d/ A fizetési előleg felvételét az intézményvezető engedélyezi.

### 12.§

#### Előirányzat felhasználás és módosítás

- (1) Az intézmények előirányzatok feletti döntési jogosultsága a jogszabályi kereteken belül előirányzat-felhasználásra, illetve kiemelt előirányzatokon belüli előirányzat-módosításra terjed ki.
- (2) Az élelmezési feladatokkal összefüggő bevételi és kiadási előirányzatokat kizárólag az élelmezési tevékenység végzésével összefüggésben lehet felhasználni, azokat más előirányzatra átcsoportosítani nem lehet.
- (3) Az intézmények személyi juttatás előirányzatát a jogszabályi előírásokon túl csak a Képviselő-testület által jóváhagyott többletfeladatok esetén lehet növelni.
- (4) Az intézmény személyi juttatás előirányzatának maradványát felhasználni, annak terhére kötelezettséget vállalni csak a pénzmaradvány jóváhagyása után jogosult.

### 13. §

- (1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.  
A jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát
  - a rendszeres és eseti pénzbéli szociális gondoskodás körébe tartozó ellátások vonatkozásában a Szociális-Egészségügyi Bizottságra,
  - a közös hivatal és az intézmények kiemelt előirányzatain belüli átcsoportosítását a polgármesterre, illetve a költségvetési intézmények vezetőire ruházza át.
- (2) Az év közben engedélyezett központi támogatások, többletbevételek felhasználásáról, a költségvetési rendelet egyidejű módosításáról a képviselő-testület, a jegyző által történő

előkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján szükség szerint dönt /legalább két alkalommal/

- ezen belül a jogszabály által meghatározott konkrét támogatások (ágazati pótlék, bérkompenzáció, minimálbér támogatás) előirányzat módosítását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja azzal, hogy az így elvégzett előirányzat módosításról a képviselőtestületet legalább fél évente tájékoztatni köteles.

- (3) A képviselő-testület a tartalék, terhére történő átcsoportosítás jogát 500 e Ft összeghatárig a polgármesterre ruhazza át, azzal, hogy az esetenkénti felhasználás a 200 e Ft-ot nem haladhatja meg.

## 14. §

### Hatáskörök

- (1) A polgármester önálló kötelezettségvállalási joga működési és felhalmozási, felújítási illetve közbeszerzési ügylet során nettó 1.000.000 Ft összeghatárig nyer meghatározást.
- (2) A polgármester kötelezettségvállalási jogát nettó 5.000.000 Ft összeghatárig a Pénzügyi Bizottság elnökének egyetértésével gyakorolhatja. Ezen összeghatár felett minden esetben a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges.
- (3) A közös hivatal működése kapcsán a jegyzőt megillető kötelezettségvállalási jog 300.000 Ft összeghatárig önállóan e fölött a település polgármesterével együttesen illeti meg
- (4) A feladatmaradásból származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.
- (5) A testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles betartani. Az előirányzat túllépés felelősséget von maga után.
- (6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármesterét, hogy az intézmények zavartalan működése érdekében a tervezett költségvetési bevételek terhére, szükség esetén, átmeneti időre, 5.000.000 Ft-ig évközi (likvid) hitelt vehet fel, éven belüli visszafizetéssel.
- (7) Az önkormányzat szabad pénzeszközeinek számlavezető pénzügyintézetnél történő lekötéséről 50.000.000 Ft értékhatárig a polgármester, e fölött a képviselő-testület dönt. Nem a számlavezető pénzügyintézetnél történő betét elhelyezésről képviselő-testület jogosult döntést hozni.
- (8) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy  
 a/ a támogatásokkal megvalósuló beruházások finanszírozása érdekében a szerződéseket megkösse a támogatókkal,  
 b/ a benyújtandó pályázatokhoz a pályázati kiírásban előírt nyilatkozatokat megtegye és aláírja.
- (9) Az önkormányzat az egészségügyi alapellátási feladatainak ellátására szerződést kötött háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos részére az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerinti fenntartáshoz történő hozzájárulást pénzbeli továbbá természetbeni támogatás formájában, valamint a feladatellátáshoz szükséges rendelő és hozzá kapcsolódó váró és mellékhelyiségek, továbbá egészségügyi célokat szolgáló közös helyiségek, továbbá a feladatellátási szerződésben felsorolt eszközök ingyenes használatba adásával biztosítja.
- (10) Az önkormányzat bármely támogatási célt szolgáló előirányzatának terhére nyújtott támogatások esetében az érintett bizottságoknak, a kapcsolattartást, technikai feladatokat

végrehajtását végző személyeknek a helyi és országos jogszabályok – különös tekintettel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CXXXI. tv., valamint az Áht. 34. § előírásaira – szerint kell eljárniuk.

### 15. §

(1) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a képviselő – testület módosítja a 4/2019. (I. 31. ) számú Az önkormányzati intézményekben biztosított étkeztetés térítési díjáról szóló rendelet 6 § /2/ bekezdését az alábbiak szerint:

A gyermek étkeztetésért fizetendő térítési díj:

- Napköziotthonos óvoda	0 Ft/nap
- Iskolai napközi	247 Ft/nap
- Iskolai menza	180 Ft/nap

A hivatkozott rendelet többi §-a változatlanul érvényben marad.




### 16. §

(1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit - jelen rendelet 9.§ (3) (4) bekezdés kivételével - 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2020. (I.29.) számú rendelete.

(2) A 2020. január 1. és a hatályba lépés közötti időszakban realizált bevételre és teljesített kiadásokra a Rendelet előírásait biztosítanak fedezetet.

Parád, 2020. február 25.

**Mudriczki József**  
polgármester

**Varró Gyula**  
címzetes főjegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2020.            hó            nap

**Varró Gyula**  
címzetes főjegyző

## Település összevont nettósított bevételi terve jogcímenként 2020

1 sz melléklet  
Adatok Ft-ban

I. Működési bevételek	2020 évi terv				
	2019. eredeti	Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkormányzat	Összesen
<b>Saját bevételek összesen:</b>	73 010 212	19 963 492	400 000	59 320 460	79 683 952
<i>1. Intézményi működési bevételek</i>	<i>23 010 212</i>	<i>19 963 492</i>	<i>400 000</i>	<i>6 020 460</i>	<i>26 383 952</i>
1.1 Étkezési térítési díjak	13 875 435	15 601 175			15 601 175
1.2 Bérleti díjak, lakbérek	3 688 400			3 229 560	3 229 560
1.3 Kamat	30 000				0
1.4 Kiszámlázott ÁFA	2 916 377	4 212 317		45 900	4 258 217
1.5 Egyéb bevételek	2 300 000	150 000	400 000	2 145 000	2 695 000
1.6 Freskó bérleti díj, tovább szlázott nettó	200 000			600 000	600 000
<i>2. Önkormányzatok sajátos működési bev.</i>	<i>50 000 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>53 300 000</i>	<i>53 300 000</i>
2.1. Helyi adók	46 000 000	0	0	49 000 000	49 000 000
2.1.1 Idegenforgalmi adó tart. Idő	21 500 000			21 500 000	21 500 000
2.1.2 Iparüzési adó	21 000 000			24 000 000	24 000 000
2.1.3 Kommunális adó	3 500 000			3 500 000	3 500 000
2.2 Átengedett központi adók	4 000 000	0	0	4 300 000	4 300 000
2.2.1 Gépjárműadó	4 000 000			4 300 000	4 300 000
<b>II. Támogatások</b>	<b>199 539 154</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>198 297 329</b>	<b>198 297 329</b>
1. Önkormányzatok költségvetési tám.	199 539 154	0	0	198 297 329	198 297 329
1.1 Feladat finanszírozás	199 539 154			198 297 329	198 297 329
<b>III. Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>39 032 870</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48 934 027</b>	<b>48 934 027</b>
<i>1. Működési célra átvett</i>	<i>39 032 870</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>48 934 027</i>	<i>48 934 027</i>
1.1 MEP- től átvett	5 853 390			8 102 100	8 102 100
1.2 Munkaügyi Központtól átvett	18 660 260			24 343 535	24 343 535
1.3 Egyéb .- rendezvényre	500 000			200 000	200 000
.- társközségektől átvett	8 019 220			7 302 523	7 302 523
.- Bodonytól előző évi	6 000 000			8 985 869	8 985 869
<b>Működési bevétel összesen:</b>	<b>311 582 236</b>	<b>19 963 492</b>	<b>400 000</b>	<b>306 551 816</b>	<b>326 915 309</b>
<b>VIII. Felhalmozási célú bevételek</b>					
<i>1. Felhalmozási célra átvett</i>	<i>43 606 813</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1.1 Energetikai korszerűsítés	43 606 813				0
<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>43 606 813</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ÉRV által átadott szerződés szerint	3 000 000			3 000 000	3 000 000
<b>IX. Pénzforgalom nélküli bev /pénzmaradvár</b>	<b>198 890 027</b>				<b>161 936 246</b>
Kékesi Hársfa				27 904 398	
Piac kialakítás				27 354 900	
KÖH energetika felújítás				43 844 938	
Gépkocsi beszerzés - tanyagondnoki szolg				12 520 246	
Szolgálati lakás felújítás				9 915 749	
Sziget út felújítás				17 925 201	
Óvoda udvar				4 998 814	
Kifizetési szlák szabad maradványából				17 472 000	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>557 079 076</b>	<b>19 963 492</b>	<b>400 000</b>	<b>309 551 816</b>	<b>491 851 555</b>

## Állami támogatások bemutatása 2020

1/a. sz melléklet  
Adatok Ft-ban

Megnevezés	Mutatószám	Normatíva	Támogatás 2019-évre	Támogatás 2020 évre
Önkormányzati hivatal támogatása		5450000*	40 120 800	40 120 800
Zöldterület gazdálkodással kapcsolato felad.		25 200	6 848 330	7 738 920
Közvilágítás fenntartásának támogatása			8 640 000	8 640 000
köztemetők fenntartása			2 275 344	2 275 344
Közutak fenntartásának támogatása			4 558 160	4 558 160
Egyéb önkormányzati feladatok		2700	6 000 000	7 000 000
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok t	17	2 550	71 400	71 400
Üdülőhelyi feladatok támogatása		1	21 118 000	21 132 010
Bérkompenzáció 2016 évről áthúzódó				
Polgármesteri illetmény támogatása			972 400	142 200
Önkormányzat szociális feladatainak támogatása		központilag	15 133 000	17 091 000
Család és gyermekjóléti szolgálat	12 hó	3400000	3 400 000	3 400 000
Nappali szociális ellátás/ étkezés nélkül/	16	190 000	1 744 000	3 040 000
Szociális étkezés	35	65 360	2 214 400	2 287 600
Házi segítségnyújtás- szoc segítség	12	25 000	300 000	300 000
Házi segítségnyújtás - személyi gondozás	12	330 000	3 960 000	3 960 000
Óvoda - pedagógus létszám alapján	6,9	4 371 500	30 454 783	30 163 350
- pedagógust segítő létszám alapján	3,8	2 400 000	8 379 000	9 120 000
- működési támogatás	73	97 400	7 012 800	7 110 200
Társulás óvodájába bejáró	24	189 000	4 725 000	4 536 000
Minősített pedagógus kiegészítő bér támogatás	2	396 700	1 844 000	793 400
Gyermekétkeztetés elismert dolgozói ltsz	6,16	2 200 000	12 198 000	13 552 000
Gyermekétkeztetés működési támogatása		központilag	11 321 397	7 317 506
Rászoruló gyermekek intézményen kívüli s	2560	570	1 094 400	1 459 200
Múzeumi tevékenység támogatása			2 717 000	
Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása		1 210	2 436 940	2 488 239
<b>Feladatalapú támogatások összesen</b>			<b>199 539 154</b>	<b>198 297 329</b>

\* A 2019. évi választások miatt a tényleges összeget 2020. március 1-től kapják az önkormányzatok

Parád Nagyközség önkormányzatának nettósított kiadásai 2020

2 sz melléklet

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi	Járulék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beruházások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívüli				
<b>I. Parád Nagyközség önkormányzatának kiadásai</b>										
<i>Utak, hidak</i>										
2019 évi eredeti	450 000	87 750	3 841 750				122 586 590			126 966 090
2020 tervezett	250 000	43 750	2 794 000				27 904 398			30 992 148
<i>Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</i>										
2019 évi eredeti			146 050							146 050
2020 tervezett			488 950							488 950
<i>Egyéb ingatlanok üzemeltetése</i>										
2019 évi eredeti			3 102 600							3 102 600
2020 tervezett			2 656 600							2 656 600
<i>Freskó üzemeltetés</i>										
2019 évi eredeti	420 000	81 900	4 032 250							4 534 150
2020 tervezett	420 000	73 500	4 502 150							4 995 650
<i>Önkormányzati igazgatás - képviselő testület</i>										
2019 évi eredeti	10 332 920	1 844 364	2 744 500					47 142 500		62 064 284
2020 tervezett	9 761 680	1 755 246	2 898 480					43 844 938		58 260 344
<i>Város és községgazdálkodás</i>										
2019 évi eredeti	5 105 000	1 158 916	6 362 690				59 950 850			72 577 456
2020 tervezett	5 463 600	1 009 584	4 047 640				37 790 453			48 311 277
<i>Erdőgazdálkodás</i>										
2019 évi eredeti			430 500							430 500
2020 tervezett			748 000							748 000
<i>Köztemetők fenntartása</i>										
2019 évi eredeti	402 000	78 390	1 079 500				1 000 000	1 500 000		4 059 890
2020 tervezett	402 000	70 350	901 700							1 374 050
<i>Közvilágítás</i>										
2019 évi eredeti			12 065 000							12 065 000
2020 tervezett			12 065 000							12 065 000
<i>Önkormányzatok elszámolásai</i>										
2019 évi eredeti									788 000	788 000
2020 tervezett									988 000	988 000





Megnevezés	Személyi	Járuék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru-házások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívüli				
<b>Szüneti étkészítés</b>										
2019 évi eredeti			1 094 400							1 094 400
2020 tervezett			1 459 200							1 459 200
<b>Egyéb önkormányzati pénzübeni ellátások</b>										
2019 évi eredeti				10 633 400						10 633 400
2020 tervezett				12 485 500						12 485 500
<b>Hagyományos közfoglalkoztatás</b>										
2019 évi eredeti	17 002 515	1 657 745	1 917 700							20 577 960
2020 tervezett	22 384 860	1 958 675	2 038 350							26 381 885
<b>Háziorvosi szolgálat</b>										
2019 évi eredeti			7 061 970			240 000				7 301 970
2020 tervezett			7 116 570			240 000				7 356 570
<b>Fogorvosi szolgálat</b>										
2019 évi eredeti			508 762							508 762
2020 tervezett			463 804							463 804
<b>Védőnői szolgálat</b>										
2019 évi eredeti	5 123 625	1 000 783	969 325							7 093 733
2020 tervezett	7 267 737	1 275 556	972 975							9 516 268
<b>Iskolagészségügy</b>										
2019 évi eredeti	72 000	18 000				90 000				180 000
2020 tervezett	76 800	12 000				88 800				177 600
<b>Településfejlesztési projektek</b>										
2019 évi eredeti			2 127 995				33 316 266	9 915 748		45 360 009
2020 tervezett										
<b>Tartalék</b>										
2019 évi eredeti								24 422 341		24 422 341
2020 tervezett								17 470 129		17 470 129
<b>I. összesen</b>										
<b>2019 évi eredeti</b>	<b>42 351 960</b>	<b>6 610 827</b>	<b>59 668 652</b>	<b>10 633 400</b>	<b>0</b>	<b>4 568 000</b>	<b>183 537 440</b>	<b>51 642 500</b>	<b>24 422 341</b>	<b>383 493 119</b>
<b>2020 tervezett</b>	<b>49 623 327</b>	<b>6 856 217</b>	<b>58 599 997</b>	<b>12 485 500</b>	<b>0</b>	<b>4 766 800</b>	<b>99 011 117</b>	<b>56 760 686</b>	<b>17 470 129</b>	<b>259 293 015</b>

Megnevezés	Személyi	Járuék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beruházások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
<b>II. Bendegúz óvoda, gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény</b>										
<i>Óvodai ellátás, nevelés</i>										
2019 évi eredeti	43 475 276	8 704 602	4 825 840							57 005 718
2020 tervezett	41 599 490	7 570 885	5 345 900							54 516 275
<i>Idősek Klubja</i>										
2019 évi eredeti	5 159 000	1 037 001	1 435 100							7 631 101
2020 tervezett	5 541 200	1 010 564	1 263 650							7 815 414
<i>Házi szociális gondozás</i>										
2019 évi eredeti	5 261 000	1 013 601	110 490							6 385 091
2020 tervezett	5 469 200	989 564	116 840							6 575 604
<i>Szociális étkezés</i>										
2019 évi eredeti	2 437 000	497 148	708 500							3 642 648
2020 tervezett	4 148 800	752 767	625 550							5 527 117
<b>Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat</b>										
2019 évi eredeti	4 792 500	978 403	239 600							6 010 503
2020 tervezett	5 499 200	989 564	219 200							6 707 964
<i>Központi könyha</i>										
2019 évi eredeti	14 471 500	2 909 079	23 158 924							40 539 503
2020 tervezett	15 422 800	2 827 852	24 935 495							43 186 147
<b>II. összesen</b>										
2019 évi eredeti	75 596 276	15 139 834	30 478 454	0	0	0	0	0	0	121 214 563
2020 tervezett	77 680 690	14 141 196	32 506 635	0	0	0	0	0	0	124 328 521
<b>III. Közös Önkormányzati Hivatal</b>										
2019 évi eredeti	36 810 900	7 075 704	8 542 790							52 429 394
2020 tervezett	44 575 600	7 778 970	9 594 690							61 949 260
<b>Mind Összesen</b>										
2019 évi eredeti	154 759 136	28 826 364	98 689 895	10 633 400	0	4 568 000	183 537 440	51 642 500	24 422 341	557 079 076
2020 tervezett	171 879 617	28 776 383	100 701 322	12 485 500	0	4 766 800	99 011 117	56 760 686	17 470 129	491 851 555

## Település összevont nettósított kiadási terve jogcímenként 2020

2/a sz melléklet  
Adatok Ft-ban

Megnevezés	2019 terv	2020 évi terv			
		Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkormány- zat	Összesen
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>297 476 795</b>	<b>124 328 521</b>	<b>61 949 260</b>	<b>132 331 841</b>	<b>318 609 622</b>
<i>Személyi juttatások összesen:</i>	<i>154 759 136</i>	<i>77 680 690</i>	<i>44 575 600</i>	<i>49 623 327</i>	<i>171 879 617</i>
Szociális hozzájárulási adó és egyéb járulékok	28 826 364	14 141 196	7 778 970	6 856 217	28 776 383
Dologi kiadások+ egyéb folyó kiadások	98 689 895	32 506 635	9 594 690	58 599 997	100 701 322
Támogatás értékű működési kiadások				0	0
Működési célú pénzeszköz átadás	4 568 000			4 766 800	4 766 800
Szociálpolitikai kiadások	10 633 400			12 485 500	12 485 500
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>235 179 940</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>155 771 803</b>	<b>155 771 803</b>
Támogatás értékű felhalmozási kiadások					0
Beruházások	183 537 440			99 011 117	99 011 117
Felújítások	51 642 500			56 760 686	56 760 686
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					0
Felhalmozási célú kölcsön tölesztése					0
Felhalmozási célú tartalék					0
<b>III. Tartalékok</b>	<b>24 422 341</b>			<b>17 470 129</b>	<b>17 470 129</b>
<b>Kiadások összesen: I+II+III</b>	<b>557 079 076</b>	<b>124 328 521</b>	<b>61 949 260</b>	<b>305 573 774</b>	<b>491 851 555</b>

**Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, Központi Konyha  
bevételi - kiadási mérlege 2020. évre**

3/a melléklet  
Adatok Ft-ban

	2019. eredeti		2020. terv
<b>Bevétel</b>			
Intézményi saját bevételek	16 937 812		19 963 492
Intezmenyfinanszirozas	104 276 751		104 365 029
Átvett pénzeszköz			
Működési célra átvett			
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>121 214 563</b>		<b>124 328 521</b>
<b>Kiadások</b>			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	75 596 276		77 680 690
Járulékok	15 139 834		14 141 196
Dologi kiadások	30 478 454		32 506 635
Felhalmozási kiadások			
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>121 214 563</b>		<b>124 328 521</b>

**Önkormányzati Közös Hivatal bevételi - kiadási mérlege 2020.**

3/b melléklet

	2019. eredeti		2020. terv
<b>Bevétel</b>			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	300 000		400 000
Intezmenyfinanszirozas	52 129 394		61 549 260
Átvett pénzeszköz			
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>52 429 394</b>		<b>61 949 260</b>
<b>Kiadások</b>			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	36 810 900		44 575 600
Járulékok	7 075 704		7 778 970
Dologi kiadások	8 542 790		9 594 690
Felhalmozási kiadás			
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>52 429 394</b>		<b>61 949 260</b>

**Önkormányzat bevételi - kiadási mérlege 2020.**

3/c melléklet

	2019. eredeti		2020. terv
Bevétel			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	5 772 400		6 020 460
Önkormányzatok sajátos bevételei	50 000 000		53 300 000
Állami támogatások	199 539 154		198 297 329
Átvett pénzeszköz	39 032 870		48 934 027
ÉRV által átadott	3 000 000		3 000 000
Pénzmaradvány	198 890 027		161 936 246
Felhalmozási bevételek	43 606 813		0
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>539 841 264</b>		<b>471 488 062</b>
Kiadások			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	42 351 960		49 623 327
Járulékok	6 610 827		6 856 217
Dologi kiadások és egyéb kiadások	74 870 052		75 852 297
Felhalmozási kiadás	235 179 940		155 771 803
Intézmény finanszírozás	156 406 145		165 914 289
Tartalék	24 422 341		17 470 129
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>539 841 264</b>		<b>471 488 062</b>

**Települési nettósított bevételi - kiadási mérlege 2020.**

3/d melléklet

	2019. eredeti		2020. terv
Bevétel			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	23 010 212		26 383 952
Önkormányzatok sajátos bevételei	50 000 000		53 300 000
Állami támogatások	199 539 154		198 297 329
Átvett pénzeszköz	39 032 870		48 934 027
ÉRV által átadott	3 000 000		3 000 000
Pénzmaradvány	198 890 027		161 936 246
Felhalmozási bevételek	43 606 813		0
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>557 079 076</b>		<b>491 851 555</b>
Kiadások			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	154 759 136		171 879 617
Járulékok	28 826 364		28 776 383
Dologi kiadások és egyéb kiadások	113 891 295		117 953 622
Felhalmozási kiadás	235 179 940		155 771 803
Tartalék	24 422 341		17 470 129
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>557 079 076</b>		<b>491 851 555</b>

## Az önkormányzat kötelező és nem kötelező feladatainak bemutatása és finanszírozása 2020

4. sz. melléklet  
Adatok Ft-ban

KÖTELEZŐ	BEVÉTELEK							KIADÁSOK						
	Állami támogatás	Saját bevétel	Átvett pénzeszköz	Helyi adók + maradvány	Felhalmozási bevételek	Összesen	Személyi	Járulékok	Dologi	Pénzeszköz átadás	Szociális juttatás	Felhalmozás	Tartalék	Összesen
Utak, hidak	4 558 160					4 558 160	250 000	43 750	2 794 000			27 904 398		30 992 148
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		829 560				829 560			488 950					488 950
Egyéb ingatlanok üzemeltetése		2 600 000				2 600 000			2 656 600					2 656 600
Önkormányzati igazgatás - képviselő testület	7 142 200		8 985 869	53 300 000		69 428 069	9 761 680	1 755 246	2 898 480			43 844 938		58 260 344
Város és községgazdálkodás	7 810 320					7 810 320	5 463 600	1 009 584	4 047 640			37 790 453		48 311 277
Köztemetők fenntartása	2 275 344	75 000				2 350 344	402 000	70 350	901 700					1 374 050
Közvilágítás	8 640 000					8 640 000			12 065 000					12 065 000
Könyvtári állomány gyarapítása						0	681 550	124 934						806 484
Tálaló konyha kiadásai						0	681 550	139 584	673 100					1 494 234
Közösségi ház	2 488 239	100 000				2 588 239	1 975 550	352 403	8 344 775					10 672 728
Szüneti étkeztetés	1 459 200					1 459 200			1 459 200					1 459 200
Egyéb önkormányzati pénzbeni ellátások	17 091 000					17 091 000					12 485 500			12 485 500
Hagyományos közfoglalkoztatás			24 343 535			24 343 535	22 384 860	1 958 675	2 038 350					26 381 885
Háziorvosi szolgálat						0			7 116 570	240 000				7 356 570
Fogorvosi szolgálat		215 900				215 900			463 804					463 804
Védőnői szolgálat			7 924 500			7 924 500	7 267 737	1 275 556	972 975					9 516 268
Iskolaegészségügy			177 600			177 600	76 800	12 000	88 800					177 600
Óvodai ellátás, nevelés( szállítás is )	51 722 950					51 722 950	41 599 490	7 570 885	5 345 900					54 516 275
Idősek Klubja	3 040 000					3 040 000	5 541 200	1 010 564	1 263 650					7 815 414
Házi szociális gondozás	4 260 000	150 000				4 410 000	5 469 200	989 564	116 840					6 575 604
Szociális étkezés	2 287 600					2 287 600	4 148 800	752 767	625 550					5 527 117
Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat	3 400 000					3 400 000	5 499 200	989 564	219 200					6 707 964
Központi konyha	20 869 506	19 813 492				40 682 998	15 422 800	2 827 852	24 935 495					43 186 147
Közös Önkormányzati Hivatal	40 120 800	400 000	6 418 748			46 939 548	44 575 600	7 778 970	9 594 690					61 949 260

NEM KOTELEZO	BEVÉTELEK						KIADÁSOK							
	Állami támogatás	Saját bevétel	Átvett pénzeszköz	Helyi adók + maradvány	Felhalmozási bevételek	Összesen	Személyi	Járulékok	Dologi	Pénzeszköz átadás	Szociális juttatás	Felhalmozás	Tartalék	Összesen
Freskó üzemeltetés		600 000				600 000	420 000	73 500	4 502 150					4 995 650
Erdőgazdálkodás						0	0		748 000					748 000
Önkormányzatok elszámolásai						0				988 000				988 000
Szennyvíz hálózat kiadásai					3 000 000	3 000 000					3 000 000			3 000 000
Nyugdíjas Klub						0	258 000	40 635	292 100					590 735
Nyári rendezvény		100 000	200 000			300 000			2 349 500					2 349 500
Civil szervezetek támogatása						0				3 450 000				3 450 000
Turisztikai kiadások	21 132 010					21 132 010			224 008					224 008
Lapkiadás						0			514 350					514 350
Településfejlesztés projektek támogatása						0			2 127 995			43 232 014		45 360 009
Műzeumi kiállítási tevékenység		1 500 000				1 500 000			920 750					920 750
Pénzmaradvány					161 936 246	161 936 246								
Általános tartalék						0							17 470 129	17 470 129
<b>Összesen</b>	<b>198 297 329</b>	<b>26 383 952</b>	<b>48 934 027</b>	<b>53 300 000</b>	<b>164 936 246</b>	<b>491 851 555</b>	<b>171 879 617</b>	<b>28 776 383</b>	<b>100 701 322</b>	<b>4 766 800</b>	<b>12 485 500</b>	<b>155 771 803</b>	<b>17 470 129</b>	<b>491 851 555</b>



Működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások  
mérlege 2020. évben

5. sz. melléklet  
Adatok Ft-ban

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
MEGNEVEZÉS	2019	2020	MEGNEVEZÉS	2019	2020
<b>Működés</b>					
Intézményi működési bevételek	23 010 212	26 383 952	Személyi kiadások	154 759 136	171 879 617
Helyi adók	46 000 000	49 000 000	Járadékok	28 826 364	28 776 383
Állami támogatás	199 539 154	198 297 329	Dologi kiadások	98 689 895	100 701 322
Átengedett bevétel	4 000 000	4 300 000	Társ. és szociálpol. juttatások	10 633 400	12 485 500
Átvett pénzeszköz	39 032 870	48 934 027	Pénzeszköz átadás ÁH belül	0	0
Hitel működési célra			Pénzeszköz átadás ÁH kívül	4 568 000	4 766 800
Átcsoportosítás felhalmozásra			Tartalék	24 422 341	17 470 129
<b>MŰKÖDÉS ÖSSZESEN</b>	<b>311 582 236</b>	<b>326 915 309</b>		<b>321 899 136</b>	<b>336 079 752</b>
<b>Felhalmozás</b>			Beruházás	183 537 440	99 011 117
Felhalmozási célú állami támogatás			Felújítás	51 642 500	56 760 686
Felhalmozási célú átvett	43 606 813	0			
ÉRV által átadott szerződés szerint	3 000 000	3 000 000			
Átvett pénzeszköz					
Pénzmaradvány	198 890 027	161 936 246			
Hitel felhalmozási célra					
Átcsoportosítás működésről					
<b>FELHALMOZÁS ÖSSZESEN</b>	<b>245 496 840</b>	<b>164 936 246</b>		<b>235 179 940</b>	<b>155 771 803</b>
<b>MIND ÖSSZESEN</b>	<b>557 079 076</b>	<b>491 851 555</b>		<b>557 079 076</b>	<b>491 851 555</b>

**Átlagos állományi létszám 2020****Szakfeladat**

Önkormányzati jogalkotás	1
Város és községgazdálkodás - gépkocsivezetők	2
Könyvtár	0,25
Tálaló konyha	0,25
Közösségi ház	0,25
Család és nővédelmi eü. Gondozás	1,25
Hagyományos közfoglalkoztatás	21,5
Óvodai ellátás, nevelés	10
-ebből pedagógus	7
Gyermekjóléti és családsegítő szolgálat	2
Központi Konyha	6
Házi szociális gondozás	2
Szociális étkeztetés	1
Idősek Klubja	2
Közös önkormányzati hivatal	10
<b>Összesen:</b>	<b>59,5</b>

## Az önkormányzat által adott közvetett támogatások 2020

7. sz melléklet

*Ezer forintban !*

Sor-szám	Bevételi jogcím		Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányos-ságból történő elengedése óvoda ingyenes tízórai		894 080
2.	Ellátottak térítési díjának méltányos-ságból történő elengedése iskola ingyenes tízórai		1 069 300
3.	Ellátottak térítési díjának méltányos-ságból történő elengedése szociális étkezés - nyugdíjtól függő		677 600
4.	Gonozási díjból biztosított kedvezmény / szociális étkezés kiszállítás /		440 000
5.	Magánszemélyek kommunális adója		
6.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
7.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
8.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
9.	Talajterhelési díjból biztosított kedvezmény, mentesség		
10.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		

## Parád Nagyközség Önkormányzata – Közösségi Színtér Beszámoló a 2019. évi közművelődési tevékenységről

A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása, melyet a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésével lát el.

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019.(I.31.) számú rendeletében határozta meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásnak formáját, módját és mértékét.

A Közösségi Színtér a helyi közművelődési rendeletben meghatározottak alapján látja el feladatát:

- a) segíti a közösségi tevékenységeket, a művelődő közösségek működését, ösztönzi a társadalmi összetartozást és a közösségek kulturális értékteremtésben való aktív részvételét,
- b) működése a közösségek öntevékenységen alapul, és azt ösztönzi, tevékenységét a közösségek érdeklődése, igényei és szükségletei alapján végzi, tevékenységének tervezésébe, értékelésébe a közösségeket bevonja,
- c) mindenki számára nyitott, mindenki számára hozzáférhető,
- d) együttműködik a civil, gazdasági és egyéb szervezetekkel, kulturális intézményekkel, más szakterületekhez tartozó intézményekkel,
- e) alaptevékenysége körében nem gazdasági haszonszerzés céljából jön létre,
- f) részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében.

A közművelődési feladatellátás 2019. évben az alábbi programokban, tevékenységekben valósult meg:

### Január:

- 01.07. Digitalizáció az aktív idősekért - foglalkozás
- 01.08. Digitalizáció az aktív idősekért - foglalkozás
- 01.08. Szenior Örömtánc – táncfoglalkozás
- 01.09. Digitalizáció az aktív idősekért - foglalkozás
- 01.09. Hímző szakkör
- 01.10. Digitalizáció az aktív idősekért - foglalkozás
- 01.14. Digitalizáció az aktív idősekért - foglalkozás
- 01.15. Digitalizáció az aktív idősekért - foglalkozás
- 01.15. Szenior Örömtánc – táncfoglalkozás
- 01.16. Digitalizáció az aktív idősekért - foglalkozás

- 01.16. Hímző szakkör
- 01.17. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 01.22. Szenior Örömtánc – táncfoglalkozás
- 01.23. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 01.23. Hímző szakkör
- 01.23. Spirituális Kör
- 01.24. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 01.29. Szenior Örömtánc – táncfoglalkozás
- 01.29. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 01.30. Hímző szakkör
- 01.31. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás

### **Február:**

- 02.05. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 02.06. Hímző szakkör
- 02.12. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 02.13. Hímző szakkör
- 02.15. Parádon a néphagyományok közösségformáló erejével - farsangi hagyományok fel-  
elevenítése, farsangi fánk sütése, álarckészítő verseny, jelmezverseny, kiszabás ége-  
tés és a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Pará-  
don” projekt keretein belül
- 02.15. Gasztroangyal forgatása
- 02.16. Spirituális Kör
- 02.19. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 02.20. Hímző szakkör
- 02.20. Színházlátogatás a salgótarjáni Zenthe Ferenc Színházba  
Filuména házassága /komédia/
- 02.27. Hímző szakkör

### **Március:**

- 03.02. Kirándulás a hímző szakkör tagjaival (Balassagyarmat, Rimóc)
- 03.05. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 03.06. Hímző szakkör
- 03.09. Vadászbál (A program támogatása.)
- 03.10. Nőnap ünnepség  
Előadó: Vastag Tamás
- 03.11. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 03.12. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 03.13. Hímző szakkör
- 03.13. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 03.14. Ünnepi műsor az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójának tisztele-  
tére

- 03.16. Rock Cafe a parádi Quattro és vendégzenekara a Hellas közreműködésével
- 03.18. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 03.19. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 03.20. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 03.22. Hímző szakkör
- 03.26. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 03.27. Hímző szakkör

### Április:

- 04.01. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 04.02. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 04.03. Hímző szakkör
- 04.03. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 04.04. Az egészség világnapjához kapcsolódóan egészségügyi szűrővizsgálat a lakosok részére a Parádfürdői Állami Kórház Egészségfejlesztési Irodájának közreműködésével
- 04.05. „Nyújtsuk a rétest” – tanuljuk együtt a régi hagyományos ételek elkészítését a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül
- 04.08. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 04.09. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 04.10. Hímző szakkör
- 04.10. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 04.11. A magyar költészet világnapja alkalmából szavalóverseny óvodások és általános iskolások részére
- 04.12. Színházlátogatás a salgótarjáni Zenthe Ferenc Színházba  
Paprikáscsirke avagy Stex és New York /zenés vígjáték/
- 04.14. Díszpolgári címátadó ünnepség
- 04.16. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 04.16. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 04.17. Hímző szakkör
- 04.17. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 04.23. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 04.23. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 04.24. Hímző szakkör
- 04.24. Digitalizáció az aktív idősökért - foglalkozás
- 04.26. Palócföld öröksége I. – előadás és foglalkozás a Palócföldi Népi Iparművészek Egyesületének közreműködésével
- 04.30. Szenior Örömtánc – táncfoglalkozás
- 04.30. Spirituális Kör

### Május:

- 05.01. Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesület közgyűlése, közös egyeztetés

- 05.03. Retro Disco a PAKSZ szervezésében (A program támogatása.)
- 05.09. Palócföld öröksége II. – előadás és foglalkozás a Palócföldi Népi Iparművészek Egyesületének közreműködésével
- 05.11. Látásvizsgálat
- 05.14. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 05.15. Hímző szakkör
- 05.22. Hímző szakkör
- 05.25. „Tegyük szebbé, gondozottabbá környezetünket” – virágültetés, parktakarítás, parkrendezés a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül
- 05.29. Hímző szakkör
- 05.31. Művészeti iskolások év végi hangversenye

### Június:

- 06.01. Gyereknapi a Szülői Munkaközösség szervezésében (A program támogatása.)
- 06.04. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 06.05. Művészeti iskolások (Parádi Pacsirták) év végi hangversenye
- 06.06. Hímző szakkör
- 06.08. Óvodai ballagás
- 06.09. Táncház a Kenderszer Közhasznú Egyesület szervezésében
- 06.12. Hímző szakkör
- 06.15. Tour de Hongrie – együttszurkolás, élőkép létrehozása
- 06.26. Hímző szakkör
- 06.17-18. Elektronikai hulladékgyűjtés
- 06.19. Hímző szakkör
- 06.22. Fitt Parád a PAKSZ szervezésében (A program támogatása.)
- 06.19. Hímző szakkör
- 06.26. Hímző szakkör

### Július:

- 07.02. Vásár
- 07.03. Hímző szakkör
- 07.06. Hanshi Kitano Takao japán harcművész bemutatója
- 07.10. Hímző szakkör
- 07.17. Hímző szakkör
- 07.24. Hímző szakkör
- 07.26-28. XXXI. Palócnapiok  
Palóclakodalmas – parádi lakodalmas szokások felelevenítése a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül

### Augusztus:

- 08.13. Vásár

- 08.20. Szent István napi megemlékezés
- 08.20. Magyar Zsuzsanna Dekortükör munkáiból készült kiállításának megnyitója a Tűzoltó Galériában
- 08.24-25. Konferencia (A program támogatása.)

### **Szeptember:**

- 09.04. Hímző szakkör
- 09.10. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 09.11. Hímző szakkör
- 09.17. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 09.20. Hímző szakkör
- 09.24. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 09.25. Hímző szakkör
- 09.25. Spirituális Kör
- 09.27. Sportnap – Parádi Mozgásfesztivál a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül
- 09.28. Szombat Esti Láz – élőzenés retro buli a PAKSZ szervezésében (A program támogatása.)

### **Október:**

- 10.01. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 10.02. Hímző szakkör
- 10.06. Idősek világnapja a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül  
Előadó: Báder Ernő és zenekara
- 10.15. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 10.16. Hímző szakkör
- 10.21. Hímző szakkör
- 10.22. Ünnepi megemlékező műsor 1956. október 23. tiszteletére
- 10.24. Spirituális Kör
- 10.29. Vásár
- 10.29. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 10.30. Hímző szakkör

### **November:**

- 11.04. Honvédelmi nap az általános iskolások részére az iskolával közös szervezésben
- 11.05. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 11.06. Hímző szakkör
- 11.08. RockCafe a parádi Quattro és London legnépszerűbb magyar zenekara a Hunderground közreműködésével



- 11.12. Szenior Örömtánc – táncfoglalkozás
- 11.13. Hímző szakkör
- 11.19. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 11.20. Hímző szakkör
- 11.23. Civil est a Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesülettel közös szervezésben
- 11.26. Szenior Örömtánc – táncfoglalkozás
- 11.27. Hímző szakkör
- 11.30. Spirituális Kör
- 11.30. Gulf díjátadó

### December:

- 12.03. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 12.04. Hímző szakkör
- 12.06. Mikulásváró
- 12.07. Luca nap a Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesülettel közös szervezésben
- 12.08. Adventi gyertyagyújtás Parádóhután
- 12.10. Szenior Örömtánc - táncfoglalkozás
- 12.11. Hímző szakkör
- 12.14. II. Kékesi Alfa Rómeó találkozó (A program támogatása.)
- 12.15. Adventi hangverseny a templomban a Gonda-Báder duó és Völgyi Zsuzsi közreműködésével
- 12.16. Év végi karácsonyi műsor és vacsora az önkormányzat intézményeiben dolgozók részére
- 12.17. Művészeti iskolások hangversenye (A program támogatása.)
- 12.18. Idősek karácsonya Parádóhután
- 12.19. Idősek karácsonya Parádon
- 12.20. Falukarácsony
- 12.28. Retro Disco a PAKSZ szervezésében (A program támogatása.)

Az év első heteiben civil szervezetekkel, együttműködő partnereinkkel való egyeztetést követően összeállítottuk az I. féléves programtervet, illetve március 1-jéig elkészítettük a közművelődési adatszolgáltatást.

Az év első felében nagyobb feladatunk volt a XXXI. Palócnapok rendezvény programjának összeállítása, megszervezése, majd július utolsó hétvégéjén annak lebonyolítása. A TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül a program egyik eleme volt a Palóclakodalmas, amire külön is készültünk. A parádi Palócbokréta Hagyományőrző Egyesület, a szajlai Pünkösdi Rózsák Hagyományőrző Egyesület, valamint helyi fiatalok és külsősök bevonásával állt össze a műsor, amelyet közös próbák előztek meg.

A GINOP-3.3.1 Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése projektünk keretében januárban és márciusban zajlottak foglalkozások a „Digitalizáció az aktív idősekért” program keretein belül. A projektben előírt feltételeket teljesítettük, a beszámolási időszak 2019. júniusában lezárult, de igény esetén a jövőben is indítunk foglalkozásokat.

Településünk a Palóc Út tagja, így több szálon is fut az együttműködés a Palóc Út Klaszter Egyesülettel. Igyekszünk kihasználni az általa nyújtott lehetőségeket, esetleges támogatásokat. Júliusban, a Palócnapok rendezvényünkhöz pályáztunk egy egyszeri 300 000.-Ft-os támogatásra, amit meg is kaptunk.

Az egyesület létrehozott egy védjegyrendszert, amely azt az igény igyekszik kielégíteni, hogy kerüljön meghatározásra: mi az, ami palóc és mi az, ami nem. Ez a védjegy a vásárló/turista számára jelzi a minőséget, megkülönbözteti a nem védjegyes terméktől, illetve azonosító funkciója van: ez a termék Palócföldön készült. A védjegy jelzi, hogy a Palóc Út egyfajta garanciát vállal a termékre, így segíti a vevőt a döntésben. Reklámeszközként a védjegy fontos szerepet kap a marketing tevékenységek között. Védjegyet kaphat egy konkrét termék, amely teljesíti az adott termékkategóriára vonatkozó feltételeket, illetve szolgáltatások (szálláshelyek, vendéglátóhelyek, múzeumok, kiállítóhelyek, természeti bemutatóhelyek, programgazdák (rendezvények) és mindazon turizmussal kapcsolatban álló szolgáltatások), amelyek teljesítik az adott termékkategóriára vonatkozó általános feltételeket.

Az alábbiak esetén jeleztük a védjegyre igényünket:

- Asztalos Johák népi fafaragó hagyatéki kiállítása
- Tájház
- Palócház
- Palócnapok



Augusztusban megérkeztek a Palóc Út Klaszter Egyesületnél 2018-ban megpályázott népi játszótér és játszószoza eszközei. A kültérik Parádóhután kerültek elhelyezésre, a beltérik pedig a Tűzoltó Galériában. A szeptemberi „Sportnap” egyik állomása volt az ezekkel való ismerkedés és használat. A gyerekek örömmel vették birtokukba és próbálták ki a fából készült játékokat.

Ugyancsak a Palóc Út Klaszter Egyesületnél futó projekt keretein belül mobil telefonos idegenvezető/túravezető applikáció fejlesztésére került sor. Az applikáció lényege, hogy okostelefonra letöltve, egy zsebben hordható „idegenvezető” kalauzolja, tájékoztatja és irányítja a turista vendégeket. Az alkalmazás térképekkel, szövegekkel, képekkel, hanganyagokkal segíti bejárni az előre feltöltött túraútvonalakat. A pályázati támogatás segítségével 20 ilyen útvonalat terveztek elkészíteni, amely Parád települést is érinti. Az ehhez kapcsolódó anyagok az egyesület képviselőjével történő egyeztetést követően készültek el. Az applikáció anyaga jelenleg feltöltés alatt áll, és hamarosan használható lesz a program, amelynek kapcsán bekapcsolódunk egy pontgyűjtő játékba is. A játék lényege, hogy a térségbe érkező vendégeket arra ösztönözzük, hogy további helyeket is felkeressenek a Palóc Úton. Ehhez a mobiltelefonjukra telepített alkalmazással le kell olvasniuk egy QR kódot a játék helyszínein. Így lehet pontokat gyűjteni.

Az év folyamán anyagot biztosítottunk a településünkkel kapcsolatos kiadványok megjelenéséhez:

- Palóc Úttal közös kiadvány
- Heves Megyei Turisztikai Magazin
- Heves Megyei Útlelél
- Képeslap Parádról

A Parádi Mozaik év folyamán megjelenő számaiban folyamatosan tájékoztattuk az olvasókat a már lezajlott és soron következő programjainkról, rendezvényeinkről, ugyanakkor a helyi újság összeállítása, szerkesztése ebben az évben is a mi feladatunk volt.

A Községi Házban heti rendszerességgel zajlottak a gyógytorna, a szenior örömtánc, az aerobic, valamint a hímző szakkör foglalkozásai, szeptembertől közepétől a gymstick edzések. A ház továbbra

is helyt adott civil szervezetek, családi (esküvő, keresztelő, születésnap, házassági évforduló, halotti tor) és egyéb közösségi rendezvényeknek (bál, osztálytalálkozó), különböző vásároknak, börzének. Rendszeresen biztosítottuk helyet a Kendszer Néptáncgyűttes és ősztől a ReQperator zenekar próbáinak.

Készséggel álltunk a lakosok rendelkezésére dokumentumok elkészítésében, nyomtatásában, elektronikus levélküldésben, plakátok szerkesztésében és egyéb ügyekben (pl. nyugdíjasok Erzsébet programban történő regisztrálása, pályázat benyújtása, folyamatkövetése, szállásfoglalása, stb.). Segítettük a civil szervezetek munkáját, több közös programot szerveztünk.

A Községi Ház honlapján és Facebook oldalán információkkal láttuk el az oda látogatókat, valamint a település honlapján is megjelentettük programjainkat.

2019. évben is pályáztunk az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiírt Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra, amelyben a közösségi színtér műszaki, technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására, épületének karbantartására, felújítására biztosítanak forrást. Ebből a támogatásból az alábbi eszközök kerültek beszerzésre:

- 1 db AKG mini vocal dual mikrofonrendszer (2 db mikrofonnal)
- 3 db Shure dinamikus ének-mikrofon
- 1 db AKG wifi-s fej-mikrofon szett
- 1 db hangkártya (felvételek készítéséhez)
- 1 db beltéri zárható vitrin
- 2 db irodai szék

Februárban részt vettem a Szentendrén a **Kulturális közösségfejlesztés gyakorlata** 30+30 órás képzésen, illetve augusztustól a **Közművelődési és közönségkapcsolati szakember (Közművelődési szakember II.)** OKJ-s szakképzés képzési csoportjának tagja vagyok.

Ezúton is szeretnénk megköszönni a képviselő-testület, az intézmények, a lakosság, a civil szervezetek támogatását. Köszönet mindazoknak, aki érdeklődtek programjaink iránt és köszönet azoknak is, akik segítettek munkánkat. Reméljük, hogy 2020. évben is megmutatkozik a településünkön élők összefogásának ereje, és közösen, együtt még színesebbé tudjuk tenni az itteni közösségi életet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolómmal elfogadására.

Parád, 2020. január 30.

  
Vass Gáborné  
munkatárs



## Parád Nagyközség Önkormányzata – Községi Színtér 2020. évi programterve

### Január:

- 01.22. Spirituális Kör
- 01.24. Színházlátogatás a salgótarjáni Zenthe Ferenc Színházba  
Nem élhetek muzsikaszó nélkül /zenés vígjáték/

### Február:

- 02.08. Rákellenes világnap alkalmából „10000 lépés” az egészségünkért túra
- 02.19. Spirituális Kör
- 02.21. Farsang az általános iskolások részére (A program támogatása.)

### Március:

- 03.08. Nőnap ünnepség  
Előadó: László Attila
- 03.09. Felújított könyvtár megnyitása, átadása
- 03.13. Fáklyás felvonulás, ünnepi műsor az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójának tiszteletére
- 03.18. Spirituális Kör
- 03.21. Vadászbál (A program támogatása.)
- 03.27. „Süssünk hájast” – ismerkedés a hagyományos sütemény elkészítésével a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül (tanuljuk együtt a régi hagyományos ételek elkészítését)

### Április:

- 04.06. Az egészség világnapjához kapcsolódóan egészségügyi szűrővizsgálat a lakosok részére a Parádfürdői Állami Kórház Egészségfejlesztési Irodájának közreműködésével

- 04.16. Zenés irodalmi nap a magyar költészet napja alkalmából  
Előadó: Kávészünet zenekar  
Vers- és prózamondó verseny óvodások és általános iskolások részére
- 04.18. Rákóczi emlékfák településeinek VII. országos találkozója Parádon
- 04.18. Classic buli a PAKSZ szervezésében (A program támogatása.)
- 04.19. Magyarország Hegyi Bajnoksága 2020 – Magyar Kerékpáros Szövetség rendezvénye  
Lebonyolító: Központi Sport- és Ifjúsági Egyesület, Budapest (A rendezvény támogatása.)

### **Május:**

- 05.02. Rock Cafe helyi és vendégzenekarok közreműködésével
- 05.16. Tour de Hongrie 2020 – együttszurkolás, élőkép létrehozása
- 05.23. „Tegyük szebbé, gondozottabbá környezetünket” – virágosítás, parktakarítás, parkrendezés a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül

### **Június:**

- 06.03. Ifjúsági értékőr program elindítása a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül (évi 5 alkalom)
- 06.06. Gyereknapi a Szülői Munkaközösség szervezésében (A program támogatása.)
- 06.13. Fitt Parád a PAKSZ szervezésében (A program támogatása.)
- 06.27. Szent Iván-éji mulatság a Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesülettel közös szervezésben

### **Július:**

- 07.11. II. Parád Feszt  
„Hadd főzzek ma magamnak” közösségi nap a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül
- 07.12. Szabadtéri színházi est a jászárokszállási Görbe János Színkör közreműködésével a Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesülettel közös szervezésben

### **Augusztus:**

- 08.15. Retro Mozi a Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesülettel közös szervezésben
- 08.20. Szent István napi megemlékezés
- 08.29. „Tegyük szebbé, gondozottabbá környezetünket” – parktakarítás, parkrendezés a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projekt keretein belül

### **Szeptember:**

- 09.05. Parádi Mozgásfesztivál a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádón” projekt keretein belül
- 09.11. Színházlátogatás
- 09.26. „Tegyük szebbé, gondozottabbá környezetünket” – parktakarítás, parkrendezés a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádón” projekt keretein belül

### **Október:**

- 10.03. Idősek világnapja
- 10.17. Rock Cafe helyi és vendégzenekarok közreműködésével
- 10.22. Ünnepi megemlékező műsor 1956. október 23. tiszteletére
- 10.30. Retro Disco a PAKSZ szervezésében (A program támogatása.)

### **November:**

- 11.04. Helytörténeti klub – közösségi összejövetelek a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádón” projekt keretein belül (3 alkalom)
- 11.13. VIII. Országos Rajzfilmünnep programsorozat keretében filmvetítés
- 11.29. Adventi gyertyagyújtás Parádóhután

### **December:**

- 12.06. „Ünnepre hangolódó” Mikulásváró és adventi gyertyagyújtás a Szülői Munkaközösséggel, valamint a Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesülettel közös szervezésben a TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 „A helyi identitás és kohézió erősítése Parádón” projekt keretein belül
- 12.13. Adventi gyertyagyújtás és hangverseny a templomban
- 12.14. Év végi karácsonyi műsor és vacsora az önkormányzat intézményeiben dolgozók részére
- 12.15. Művészeti iskolások hangversenye (A program támogatása.)
- 12.16. Idősek karácsonya Parádóhután
- 12.17. Idősek karácsonya Parádón
- 12.18. Falukarácsony

A Közösségi Ház ebben az évben is várja az érdeklődőket a heti rendszerességgel zajló programjaira és minden egyéb rendezvényére.

# A KÖZÖSSÉGI HÁZ ÁLLANDÓ PROGRAMJAI



	Program megnevezése	Óra időtartama	Az órát tartja
Hétfő:	Klasszikus aerobic	18.00 – 19.00	Jónásné Zaja Zsuzsanna
Kedd:	Szenior örömtánc	17.00 – 18.30	Doba Dénesné Ani
Szerda:	Hímző szakkör	15.00 – 17.00	Gábor Péterné
	Klasszikus aerobic	18.00 – 19.00	Jónásné Zaja Zsuzsanna
Csütörtök:	Gyógytorna	17.00 – 18.00	Benyus Lászlóné - Egészségfejlesztési Iroda
	Gymstick	18.00 – 19.00	Majoros Richárd
Péntek:	Klasszikus aerobic	18.00 – 19.00	Jónásné Zaja Zsuzsanna

A ház továbbra is helyet ad civil szervezetek, családi és egyéb közösségi rendezvényeknek, különböző vásároknak, börzének. Az elmúlt időszakban egyre nagyobb igény jelentkezett a településen élők részéről a családi események (születésnapok, esküvők, házassági évfordulók, stb.) Községi Házban történő megtartására. Rendszeresen helyet adunk a Kendszer Néptáncgyűttes és a ReQperator zenekar próbáinak. Ettől az évtől kezdve ismét lesz képviselői fogadóóra a Községi Házban.

Közreműködésünkkel megújul a könyvtár, ami új bútorzatot és egyben új elrendezést is kap. Ennek eredményeként kialakul egy közösségi tér a helyiségben, így alkalmas lesz kisebb létszámú összejövetelek, foglalkozások megtartására is. A megújult berendezés és elrendezés által ez a helység is bevonhatóvá válik a közművelődési tevékenységbe.

A GINOP-3.3.1 Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése projektben tavaly, illetve az azt megelőző évben már zajlottak foglalkozások. A projektben előírt feltételeket teljesítettük, a beszámolási időszak 2019 júniusban lezárult, azonban a lakosok igényeihez igazodva szeretnénk tovább folytatni a digitális kompetenciát fejlesztő képzéseket, amelyeket a NYITOK - Nyitott Tanulási Központok Hálózata képzőpont által kínált lehetőségekkel szeretnénk összekapcsolni.

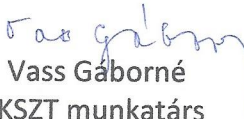
A nyertes TOP-5.3.1-16 HE1-2017-00011 „Helyi identitás és kohézió erősítése Parádon” projektben a konzorciumi partnerünkkel megkezdett munka tovább folytatódik az év folyamán (az ebben megvalósuló programok jelölve a programtervezetben).

A II. félév nagyobb volumenű rendezvénye a július 11-én megrendezésre kerülő II. Parád Feszt lesz, így az elkövetkezendő hónapok munkájának részét képezik majd e rendezvénnyel kapcsolatos előkészületi és szervezési feladatok is.

A Parádi Mozaik szerkesztése szintén feladatunk lesz ebben az évben.

A közművelődési lehetőségekről, programjainkról a Községi Ház honlapján és Facebook oldalán, a Parádi Mozaikban, plakátok útján és a település honlapján adunk tájékoztatást a lakosság részére.

Parád, 2020. január 30.

  
Vass Gáborné  
IKSZT munkatárs



## Beszámoló a közmunkaprogramról

A 2019.03.01 induló hosszabb időtartamú közmunkaprogram 24 fős létszámmal indult, melyek a következők:

- **Munka és termelés-szervező 2 fő:** A napi feladatok megszervezése munkások munkavégzés helyének meghatározása és koordinálása mellett a végrehajtás ellenőrzése.
- **Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású 15 fő:** A közfoglalkoztatás során Parád község területének tisztán tartása, beleértve a közterületek, autóbusz megállókat, játszótérek, temetőket, piacokat, nyilvános mosdók, Freskó étteremben található rendezvényterem és a Csevice-kút környezetének takarítása, vízelvezető árkok karbantartása a munkavezetők felügyelete mellett.
- **Erdészeti foglalkozású 1 fő:** A parkerdőben található sétautak, tűzpázták rendbetétele és kitisztítása is elvégzésre került. A fagykárokból/viharkárokból megsérült és kidőlt fák kitermelése, beszállítása, feldarabolása.
- **Mg-i, erdőgazd-i, növényvédő gép kezelője 2 fő:** Gépi talaj előkészítés a gyümölcsös területén, kaszálás, külterületi utak karbantartása. Valamint a többi munkafeladat ellátáshoz szükséges szállítási feladatok ellátása
- **Zöldségtermesztő 1 fő:** A Kövespatakában található gyümölcsös ültetvényünk (szilva, körte, alma) tavaszi permetezése, trágyázása gondozása. A nyári aszályos időben a gyümölcsfák locsolása.
- **Kőműves 2 fő:** Kisebb javítási és karbantartási munkálatok végrehajtása az intézmény épületeiben.
- **Irodai adminisztrátor 1 fő:** A közmunka programmal kapcsolatos feladatok segítése. Beszámolók elkészítése, nyilvántartások készítése és folyamatos vezetése.

A negyed év során a közfoglalkoztatottak száma 27 főre nőtt.

Az önkormányzat a munkaügyi központtal együtt működve 4 főnek segített képesítést szerezni, ezzel segítve az elsődleges munkaerő piacon való elhelyezkedésüket.

2 fő szerzett Vendéglátó-eladó képesítést, 1 fő vett rész élelmiszer és vegyi áru eladó tanfolyamon, valamint 1 fő általános iskolai felzárkóztató képzésen vett részt. Tóth Zoltán kikerülésével a közmunka programból 1 szabad szakképzett helyünk van, melyet jelen pillanatban nem tudunk feltölteni, így az állandó létszám 23 fő.

Az idei évben is jelentős segítséget nyújtottak a munkások a szociális tűzifa darabolásában és kiszállításában, a viharos időjárásnak köszönhetően több ág leszakadt, fa kidőlt, melyek elszállításában, hasogatásában, a hulladék eltakarításában segítettek.

Az őszi időszakban a park illetve a zöld területek ápolása kapott nagyobb szerepet, az avar összeszedése, elszállítása.

A dolgozók folyamatosan összegyűjtik a közterületen található hulladékot, tisztán tartják a buszvárókat ürítik a hulladéktárolókat.

A telet idén is felkészülve vártuk, mint hó túró lapátok, mint útszóró só, zúzalék tekintetében.

A közterületek síkosítás mentesítése folyamatos volt, az ónos eső és az érkező kis mennyiségű hó nem okozott gondokat a település mindennapjaiban. A Kórházhoz felmenő útszakaszt folyamatosan ellenőrizték, szükség esetén többször is zúzalékkal szórták.

A járási hivatal, mint hatóság Utassy Csaba és Kovácsné Pál Nóra vezetésével 2019.09.05 ellenőrzése során a közmunkaprogrammal kapcsolatban minden rendben talált melyről jegyzőkönyv is készült.

A Belügyminisztérium szakmai főtanácsadója, Göbölös László dandártábornok úr, valamint Varga Péter r.ezredes a 2020.01.28.-i ellenőrzés során mindent rendben talált, jegyzőkönyv nem készült.

A 2020 közfoglalkoztatási program indításáról a mai napig pontos információnk nincs. A munkaügyi központ tájékoztatása szerint a következő program várható indulása 2020. márciusa, amelyben valószínűleg a létszám további csökkentése várható.

Parád, 2019. február 21.

  
Mudriczki József  
polgármester





**Parád Nagyközség Polgármesterétől**  
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel:36/364-118 36/544-058  
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

## **ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2020. februári ülésére

**Tárgy:** döntés „A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése” című beszerzési eljárás eredményéről.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Parád Nagyközség Önkormányzata 2020 január .-én a beszerzési eljárásról hozott döntést „A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése” tárgyában, az ajánlattételi felhívás és dokumentáció 6 ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével.

Az előírt határidőig – 2020. február óráig – **3 db ajánlat érkezett:**

1./

Ajánlattevő neve: Kállay-Therm Épületgépészeti és Szolgáltató Kft  
Székhelye: 3300 Eger, Újsor u. 53.

Egyösszegű Bruttó ajánlati ár (forint): **50.382.155 Ft**

2.”

Ajánlattevő neve: ROXXON Plusz Kft.  
Székhelye: **3300 Eger, Cifrakapu u. 160.**

Egyösszegű bruttó ajánlati ár (forint): **51.946.291 Ft**

3./

Ajánlattevő neve: Casia Build Kft.  
Székhelye: 3300 Eger, Donát út. 15.

Egyösszegű bruttó ajánlati ár (forint) **52.404.494 Ft**

Pályázati forrásból jelenleg rendelkezésre álló fedezet bruttó: **42 444.253 Ft**

## Határozati javaslat

### I.

Parád Nagyközségi Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1.) **A Kállay-Therm Épületgépészeti és Szolgáltató Kft.** által benyújtott ajánlat érvényes tekintettel arra, hogy ajánlattevő ajánlatában az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően igazolta alkalmasságát, továbbá hogy nem áll kizáró okok hatálya alatt.
- 2.) az ajánlati felhívásban meghatározott bírálati szempontra figyelemmel a beszerzési eljárásban **a Kállay-Therm Kft.** tette a legkedvezőbb érvényes ajánlatot.
- 3.) tekintettel a legkedvezőbb, érvényes ajánlati ár összegére (50.382.155,-Ft) és a rendelkezésre álló pályázati támogatásból származó fedezetre (bruttó 42.444.253,-Ft), a Képviselő-testület **biztosítja** a szükséges bruttó: 7.928.902 Ft önerőt.

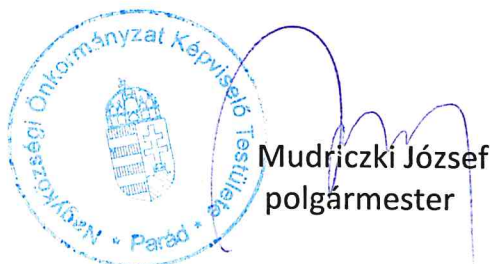
Forrás:önkormányzati tartalék és/vagy többlettámogatási igény

- 4.) az **eljárást eredményesnek** a Kállay-Therm Kft-t nyertes ajánlattevőnek hirdeti ki, és felhatalmazza a polgármesterét, hogy a nyertes ajánlattevővel kösse meg a kivitelezői szerződést.

Határidő: azonnal

Felelős: Parád Nagyközség polgármestere

Parád, 2020. február 14.

  
Mudriczki József  
polgármester



**Parád Nagyközség Polgármesterétől**  
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.  
Tel:36/364-118 36/544-058  
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

## HATÁROZATI JAVASLAT

### II.

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a „**A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése**” című **TOP-3.2.1-16-HEI-2017-00022** azonosító számú projekt beszerzési eljárása során egyhangú szavazattal az alábbi eljárást lezáró döntést hozza:

#### **1./ Pótlólagos fedezet biztosítása**

Parád Nagyközség Önkormányzata a **TOP-3.2.1-16-HEI-2017-00022** projekttel összefüggésben a Támogatási Szerződés alapján rendelkezésre álló, az építéshez közvetlenül kapcsolódó bruttó **42.444.253,-Ft** megítélt támogatás és bruttó **6.894.000,-Ft** többlettámogatási igény benyújtása mellett, kötelezettséget vállal arra, hogy a tárgyi beszerzési eljárással összefüggésben, további bruttó **1.043.902,-Ft** pótlólagos fedezetet biztosít az önkormányzati saját forrásból.

Továbbá a többlettámogatási igény elbírálásáig az önkormányzat a költségvetési tartalékából megelőlegezi az igényelt **6.894.000,-Ft** támogatási összeget.

Ha és amennyiben a többlettámogatási igény elutasításra kerülne, az önkormányzat saját forrása terhére - véglegesen - biztosítja a hiányzó fedezetet is.

#### **2./ Az eljárás eredménye:**

A beszerzési eljárás – a fentiek szerinti pótlólagos fedezet biztosítása mellett – eredményes.

#### **3./ Az eljárás nyertese:**

**Kállay – Therm Épületgépészeti és Szolgáltató Kft (székhelye: 3300 Eger, Újsor u. 53.**

:

Bruttó ajánlati ár: (Forint) **50.382.155,-Ft**

#### **4./ Kiválasztásának indoka:**

- az értékelés alapján a legkedvezőbb érvényes ajánlatot adta
- megfelelően igazolta, hogy nem áll a Kbt. 62. § (1) bek. g)-K), m) és q) pontjaiban rögzített kizáró okok hatálya alatt.
- mint a teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplő alkalmas a szerződés teljesítésére.
- az ajánlata – a fentiek szerinti pótfedezet biztosítása mellett – a rendelkezésre álló fedezet alapján is megfelelő.

**5./ A nyertes ajánlatot követő következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevő:**

Nem kerül meghatározásra.

**6./ A szerződés megkötése:**

Fenti eljárást lezáró döntés alapján az eljárás eredményéről szóló írásbeli összegzés megküldése után – a szerződéskötési moratórium lejártát követően - a szerződés megköthető.

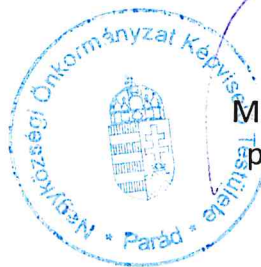
**7./ A többlettámogatási igény benyújtása a költségnövekmény finanszírozása:**

Az eljárást lezáró döntés meghozatalát követően a pótfedezet biztosításához szükséges bruttó **6.894.000,-Ft** összegű kiegészítő támogatás iránti kérelem haladéktalanul kerüljön benyújtásra.

Határidő: soron kívül

Felelős: polgármester

Parád, 2020. február 13.



  
Mudriczki József  
polgármester

## FELOLVASÓLAP

Ajánlat „A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése kivitelezési munkáinak megvalósítása a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022 azonosítószámú projektben” tárgyában

**Ajánlattevő neve:** Kállay – Term Kft.

**Székhelye/telephelye/levelezési címe** 3300 Eger, Újsor u. 53.

**Képviseli:** Kállay Albert Zsolt

**Kapcsolattartó neve:** Kállay Albert Zsolt

**Telefonszáma:** +36 20 591 63 63

**E-mail címe:** kallayterm@gmail.com

**Ajánlati ár,** amely az Ajánlatkérés 2.) pontja szerinti kivitelezési tevékenység teljeskörű ellátásának összértéke:

**Nettó**                    **39 670 988 Ft + ÁFA = bruttó**                    **50 382 155 Ft,**

**azaz bruttó ötvenmillió-háromszáznyolcvankettőezer-egyszázötvenöt**

Kijelentem, hogy az ajánlattételi és szerződéses feltételeket megismertem és elfogadom. Vállalom továbbá, hogy amennyiben jelen eljárás eredményeként nyertes ajánlattevőként kerülök kiválasztásra, a Vállalkozási szerződést – az Ajánlatkérés részét képező Vállalkozási szerződés tervezetben foglalt feltételekkel - cégszerűen aláírom, és az abban foglaltakat szerződésszerűen teljesítem.

Eger, 2020. február hó 06. nap

**KÁLLAY-TERM Kft.**  
3300 Eger, Újsor út 53.  
Adószám: 14656604-2-10  
Szlsz. 62800280-11038092



.....  
cégszerű aláírás

## Pénzügyi és szakmai ajánlat

„A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése kivitelezési munkáinak megvalósítása a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022 azonosítószámú projektben” tárgyában indított - közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű – beszerzési eljárásban alulírott Kállay Albert Zsolt (*képviselő neve*), mint a(z) Kállay – Term Kft. (*ajánlattevő neve*) nevében nyilatkozattételre jogosult képviselő akként

### **n y i l a t k o z o m,**

hogy a(z) Kállay – Term Kft. (*ajánlattevő neve*) az alábbi pénzügyi és szakmai ajánlatot adja:

Kivitelezési tevékenység megnevezése: a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022. azonosító számú projekt keretében a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, 3240 Parád, Kossuth Lajos út 91. 231 hrsz. alatti épületének energetikai korszerűsítése munkáinak teljes körű kivitelezése Ajánlatkérő által Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott tervdokumentáció alapján.

Ajánlattevő által megajánlott ajánlati ár

Nettó            39 670 988 Ft + ÁFA = bruttó                            50 382 155 Ft,

azaz bruttó ötvenmillió-háromszáznyolcvankettőezer-egyszázötvenöt forint.

Ajánlattevő az Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott kivitelezési tervdokumentáció és az árazatlan költségvetési kiírás tételeit kellő szakmai tapasztalatokkal rendelkező kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azt a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta, a fenti díj ellenében vállalkozik a kivitelezés teljeskörű megvalósítására. Ajánlattevő az Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott árazatlan költségvetési kiírást beárazva ajánlatához csatolta.

Ajánlattevő a kivitelezési tevékenységet a rendelkezésére bocsátott tervdokumentációnak, a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak és szakmai szokásoknak megfelelően akként teljesíti, hogy a tárgyi kivitelezés alapján létrejövő eredmény rendeltetésszerű használatra alkalmas, és a műszaki leírásban meghatározottak szerinti műszaki adatoknak megfelelő legyen. Ajánlatkérő felhívta Ajánlattevő figyelmét, hogy nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a megkötésre kerülő szerződésben kötelezettséget vállal a tárgyi építési beruházás teljességéért és hiánytalanságáért, azon tételek esetében is, melyek nincsenek kifejezetten előírva az ajánlatkérésben és a szerződésben, viszont a tárgyi TOP pályázati felhívás, a szakmai szokások és a technika jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei teljes körű teljesítéséhez.

Ajánlattevő jelen nyilatkozat aláírásával megerősíti, hogy az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének feltételeire vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelel, a kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: 20A11447



Ajánlattevő - nyertessége esetén 36 hónap teljeskörű jótállást vállal, kivéve ha jogszabály ennél hosszabb időt állapít meg, amely esetben a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ajánlattevő biztosítja továbbá a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét.

Ajánlattevő a hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékaként az általa ajánlott vállalkozói díj ÁFA nélkül számított 2%-ának megfelelő összegű biztosítékot nyújt – a szerződés feltételek szerint - a jótállási időszak kezdő napjától.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy nyertessége esetén, legkésőbb a szerződéskötés időpontjára legalább 30 millió HUF/év és legalább 10 millió HUF/káresemény értékét elérő összkockázatú kombinált építési-szerelési (C.A.R - dologi és felelősség) felelősségbiztosítással rendelkezik, amely a tárgyi kivitelezés teljes időtartamára vonatkozik.

Ajánlattevő felelős műszaki vezetője:

Név: Ár Roland Attila

Cím: 3300 Eger, Koszorú út 52/A

Telefon: +36 20 343 67 97

E-mail: [arattila1979@gmail.com](mailto:arattila1979@gmail.com)

Névjegyzési szám: 10-02088

Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy a tárgyi kivitelezési munkák keretében (annak léptékéhez, jellegéhez és műszaki tartalmához igazodóan) szükséges szakági felelős műszaki vezetőket biztosítja. Ajánlattevő felelős azért, hogy a tárgyi projekt keretében szükséges szakági felelős műszaki vezetőket biztosítsa.

Ajánlattevő kijelenti, hogy az ajánlattételi, a szerződéses feltételeket és a tervdokumentációt megismerte és elfogadta.

Vállalja továbbá, hogy amennyiben jelen eljárás eredményeként nyertes ajánlattevőként kerül kiválasztásra, a Vállalkozási szerződést – az Ajánlatkérés részét képező Vállalkozási szerződés tervezetben foglalt szerződési feltételekkel - cégszerűen aláírja, és az abban foglaltakat szerződésszerűen teljesíti.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében *a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.*

Ennek megfelelően Ajánlattevő ajánlata benyújtásával – polgári és büntetőjogi felelőssége teljeskörű tudatában – kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelel, átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának megfelelően.


Ajánlattevő vállalja, hogy nyertessége esetén a szerződéskötéssel egyidejűleg Átláthatósági nyilatkozatot írásban megteszi.

Ajánlattevő jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten megerősíti, hogy az ajánlatkérésben, valamint azon alapulóan a szerződésben rögzített feladatok teljesítésére kész, alkalmas és képes a szerződés teljesítésére.

Ajánlattevő az ajánlatához (ajánlati kööttség) az ajánlattételi határidő lejártától kötve van. Az ajánlati kööttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

Eger, 2020. február hó-06. nap

**KÁLLAY-TERM KFT.**  
3300 Eger, Újsor út 53.  
Adószám: 14656604-2-10  
Szlsz. 62800280-11038092



.....  
cégszerű aláírás

## FELOLVASÓLAP

Ajánlat „A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése kivitelezési munkáinak megvalósítása a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022 azonosítószámú projektben” tárgyában

Ajánlattevő neve: ROXXON PLUSZ KFT.

Székhelye/telephelye/levelezési címe: 3300 Eger, Cifrakapu u. 160.

Képviseli: Nagy Martin

Kapcsolattartó neve: Nagy Martin

Telefonszáma: +36 70 33 44 245

E-mail címe: roxxonplusz@gmail.com

Ajánlati ár, amely az Ajánlatkérés 2.) pontja szerinti kivitelezési tevékenység teljeskörű ellátásának összértéke:

Nettó 40.902.591. Ft + ÁFA = bruttó 51.946.291. Ft,

azaz bruttó ötvenegymillió-kilencszáznegyvenhatezer-kettőszázkilencvenegy forint.

Kijelentem, hogy az ajánlattételi és szerződéses feltételeket megismertem és elfogadom. Vállalom továbbá, hogy amennyiben jelen eljárás eredményeként nyertes ajánlattevőként kerülök kiválasztásra, a Vállalkozási szerződést – az Ajánlatkérés részét képező Vállalkozási szerződés tervezetben foglalt feltételekkel - cégszerűen aláírom, és az abban foglaltakat szerződészerűen teljesítem.

Eger, 2020. február hó 05. nap

**ROXXON PLUSZ KFT**

3300 Eger, Cifrakapu u. 160.

Ajánlati ár: 51.946.291 Ft

Rank.sz.: 1729009-21358085

Cégszerű aláírás

## Pénzügyi és szakmai ajánlat

„A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése kivitelezési munkáinak megvalósítása a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022 azonosítószámú projektben” tárgyában indított - közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű – beszerzési eljárásban alulírott Nagy Martin (*képviselő neve*), mint a(z) Roxxon Plusz Kft. (*ajánlattevő neve*) nevében nyilatkozattételre jogosult képviselő akként

n y i l a t k o z o m,

hogy a(z) **Roxxon Plusz Kft.** (*ajánlattevő neve*) az alábbi pénzügyi és szakmai ajánlatot adja:

Kivitelezési tevékenység megnevezése: a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022 azonosító számú projekt keretében a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, 3240 Parád, Kossuth Lajos út 91. 231 hrsz. alatti épületének energetikai korszerűsítése munkáinak teljes körű kivitelezése Ajánlatkérő által Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott tervdokumentáció alapján.

Ajánlattevő által megajánlott ajánlati ár


Nettó 40.902.591. Ft + ÁFA = bruttó 51.946.291. Ft,

azaz bruttó azaz bruttó ötvenegymillió-kilencszáznegyvenhatezer-kettőszázkilencvenegy forint.

Ajánlattevő az Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott kivitelezési tervdokumentáció és az árazatlan költségvetési kiírás tételeit kellő szakmai tapasztalatokkal rendelkező kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azt a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta, a fenti díj ellenében vállalkozik a kivitelezés teljeskörű megvalósítására. Ajánlattevő az Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott árazatlan költségvetési kiírást beárazva ajánlatához csatolta.

Ajánlattevő a kivitelezési tevékenységet a rendelkezésére bocsátott tervdokumentációnak, a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak és szakmai szokásoknak megfelelően akként teljesíti, hogy a tárgyi kivitelezés alapján létrejövő eredmény rendeltetésszerű használatra alkalmas, és a műszaki leírásban meghatározottak szerinti műszaki adatoknak megfelelő legyen. Ajánlatkérő felhívta Ajánlattevő figyelmét, hogy nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a megkötésre kerülő szerződésben kötelezettséget vállal a tárgyi építési beruházás teljességéért és hiánytalanságáért, azon tételek esetében is, melyek nincsenek kifejezetten előírva az ajánlatkérésben és a szerződésben, viszont a tárgyi TOP pályázati felhívás, a szakmai szokások és a technika jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei teljes körű teljesítéséhez.

Ajánlattevő jelen nyilatkozat aláírásával megerősíti, hogy az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének feltételeire vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelel, a kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: 20A83300



Ajánlattevő - nyertessége esetén 36 hónap teljeskörű jótállást vállal, kivéve ha jogszabály ennél hosszabb időt állapít meg, amely esetben a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ajánlattevő biztosítja továbbá a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét.

Ajánlattevő a hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként az általa ajánlott vállalkozói díj ÁFA nélkül számított 2%-ának megfelelő összegű biztosítékot nyújt – a szerződés feltételek szerint - a jótállási időszak kezdő napjától.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy nyertessége esetén, legkésőbb a szerződéskötés időpontjára legalább 30 millió HUF/év és legalább 10 millió HUF/káresemény értékét elérő összkockázatú kombinált építési-szerelési (C.A.R - dologi és felelősség) felelősségbiztosítással rendelkezik, amely a tárgyi kivitelezés teljes időtartamára vonatkozik.

Ajánlattevő felelős műszaki vezetője:

Név: Bene Csaba

Cím: 3300 Eger, Egri Csillagok u. 72. T.t.9.

Telefon: +36 30 529 45 11

E-mail: csabamoto@gmail.com

Névjegyzési szám: MV-É-10-50645

Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy a tárgyi kivitelezési munkák keretében (annak léptékéhez, jellegéhez és műszaki tartalmához igazodóan) szükséges szakági felelős műszaki vezetőket biztosítja. Ajánlattevő felelős azért, hogy a tárgyi projekt keretében szükséges szakági felelős műszaki vezetőket biztosítsa.

Ajánlattevő kijelenti, hogy az ajánlattételi, a szerződéses feltételeket és a tervdokumentációt megismerte és elfogadta.

Vállalja továbbá, hogy amennyiben jelen eljárás eredményeként nyertes ajánlattevőként kerül kiválasztásra, a Vállalkozási szerződést – az Ajánlatkérés részét képező Vállalkozási szerződés tervezetben foglalt szerződési feltételekkel - cégszerűen aláírja, és az abban foglaltakat szerződésszerűen teljesíti.

*Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.*

Ennek megfelelően Ajánlattevő ajánlata benyújtásával – polgári és büntetőjogi felelőssége teljeskörű tudatában – kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelel, átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának megfelelően.

Ajánlattevő vállalja, hogy nyertessége esetén a szerződéskötéssel egyidejűleg Átláthatósági nyilatkozatot írásban megteszi.



Ajánlattevő jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten megerősíti, hogy az ajánlatkérésben, valamint azon alapulóan a szerződésben rögzített feladatok teljesítésére kész, alkalmas és képes a szerződés teljesítésére.

Ajánlattevő az ajánlatához (ajánlati kööttség) az ajánlattételi határidő lejártától kötve van. Az ajánlati kööttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

Eger, 2020. február hó 05. nap

**ROXXON PLUSZ KFT**

3300 Eger, Cifrakapu u. 160.

Adósz. 257961612-10

Bank.sz. 11739009-21358085

cégszerű aláírás

**FELOLVASÓLAP**

Ajánlat „A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése kivitelezési munkáinak megvalósítása a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022 azonosítószámú projektben” tárgyában

**Ajánlattevő neve:** CASIA BUILD Kft.

**Székhelye/telephelye/levelezési címe:** 3300 Eger, Donát út 15.

**Képviseli:** Lőrincz Zoltán

**Kapcsolattartó neve:** Lőrincz Zoltán

**Telefonszáma:** +36 29450699

**E-mail címe:** casiabuild@gmail.com

**Ajánlati ár,** amely az Ajánlatkérés 2.) pontja szerinti kivitelezési tevékenység teljeskörű ellátásának összértéke:

**Nettó 41 263 381 Ft + ÁFA = bruttó 52 404 494 Ft,**

**azaz bruttó ötvenkettőmillió-négyszáznégyezer-négyszázkilencvennégy forint.**

Kijelentem, hogy az ajánlattételi és szerződéses feltételeket megismertem és elfogadom. Vállalom továbbá, hogy amennyiben jelen eljárás eredményeként nyertes ajánlattevőként kerülök kiválasztásra, a Vállalkozási szerződést – az Ajánlatkérés részét képező Vállalkozási szerződés tervezetben foglalt feltételekkel - cégszerűen aláírom, és az abban foglaltakat szerződésszerűen teljesítem.

Eger, 2020. február 5.

**CASIA BUILD KFT.**  
3300 Eger, Donát u. 15.  
Adósz.: 24141510-2-10  
Banksz.:  
10403307-50526769-70741001

.....  
cégszerű aláírás

## Pénzügyi és szakmai ajánlat

„A parádi Közös Önkormányzati Hivatal épületének energetikai korszerűsítése kivitelezési munkáinak megvalósítása a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022 azonosítószámú projektben” tárgyában indított - közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű – beszerzési eljárásban alulírott Lőrincz Zoltán, mint a CASIA BUILD Kft. nevében nyilatkozattételre jogosult képviselő akként

### n y i l a t k o z o m,

**hogy a CASIA BUILD Kft. az alábbi pénzügyi és szakmai ajánlatot adja:**

Kivitelezési tevékenység megnevezése: a TOP-3.2.1-16-HE1-2017-00022 azonosító számú projekt keretében a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, 3240 Parád, Kossuth Lajos út 91. 231 hrsz. alatti épületének energetikai korszerűsítése munkáinak teljes körű kivitelezése Ajánlatkérő által Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott tervdokumentáció alapján.

Ajánlattevő által megajánlott ajánlati ár

Nettó 41 263 381 Ft + ÁFA = bruttó 52 404 494 Ft,

azaz bruttó ötvenkettőmillió-négyszáznégyezer-négyszázkilencvennégy forint.

Ajánlattevő az Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott kivitelezési tervdokumentáció és az árazatlan költségvetési kiírás tételeit kellő szakmai tapasztalatokkal rendelkező kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azt a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta, a fenti díj ellenében vállalkozik a kivitelezés teljeskörű megvalósítására. Ajánlattevő az Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott árazatlan költségvetési kiírást beárazva ajánlatához csatolta.

Ajánlattevő a kivitelezési tevékenységet a rendelkezésére bocsátott tervdokumentációnak, a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak és szakmai szokásoknak megfelelően akként teljesíti, hogy a tárgyi kivitelezés alapján létrejövő eredmény rendeltetésszerű használatra alkalmas, és a műszaki leírásban meghatározottak szerinti műszaki adatoknak megfelelő legyen. Ajánlatkérő felhívta Ajánlattevő figyelmét, hogy nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a megkötésre kerülő szerződésben kötelezettséget vállal a tárgyi építési beruházás teljességéért és hiánytalanságáért, azon tételek esetében is, melyek nincsenek kifejezetten előírva az ajánlatkérésben és a szerződésben, viszont a tárgyi TOP pályázati felhívás, a szakmai szokások és a technika jelenlegi állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei teljes körű teljesítéséhez.

Ajánlattevő jelen nyilatkozat aláírásával megerősíti, hogy az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének feltételeire vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelel, a kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: 20A61151.



Ajánlattevő - nyertessége esetén 36 hónap teljeskörű jótállást vállal, kivéve ha jogszabály ennél hosszabb időt állapít meg, amely esetben a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ajánlattevő biztosítja továbbá a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét.

Ajánlattevő a hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékaként az általa ajánlott vállalkozói díj ÁFA nélkül számított 2%-ának megfelelő összegű biztosítékot nyújt – a szerződés feltételek szerint - a jótállási időszak kezdő napjától.

Ajánlattevő nyilatkozik, hogy nyertessége esetén, legkésőbb a szerződéskötés időpontjára legalább 30 millió HUF/év és legalább 10 millió HUF/káresemény értékét elérő összkockázatú kombinált építési-szerelési (C.A.R - dologi és felelősség) felelősségbiztosítással rendelkezik, amely a tárgyi kivitelezés teljes időtartamára vonatkozik.

Ajánlattevő felelős műszaki vezetője:

Név: Lőrincz Zoltán

Cím: 3300 Eger Donát út 16.

Telefon: +36 209450699

E-mail: [casiabuild@gmail.com](mailto:casiabuild@gmail.com)

Névjegyzési szám: 10-02295

Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy a tárgyi kivitelezési munkák keretében (annak léptékéhez, jellegéhez és műszaki tartalmához igazodóan) szükséges szakági felelős műszaki vezetőket biztosítja. Ajánlattevő felelős azért, hogy a tárgyi projekt keretében szükséges szakági felelős műszaki vezetőket biztosítsa.

Ajánlattevő kijelenti, hogy az ajánlattételi, a szerződéses feltételeket és a tervdokumentációt megismerte és elfogadta.

Vállalja továbbá, hogy amennyiben jelen eljárás eredményeként nyertes ajánlattevőként kerül kiválasztásra, a Vállalkozási szerződést – az Ajánlatkérés részét képező Vállalkozási szerződés tervezetben foglalt szerződési feltételekkel - cégszerűen aláírja, és az abban foglaltakat szerződésszerűen teljesíti.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében *a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.*

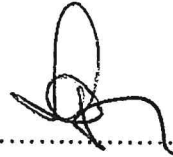
Ennek megfelelően Ajánlattevő ajánlata benyújtásával – polgári és büntetőjogi felelőssége teljeskörű tudatában – kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelel, átlátható szervezetnek minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának megfelelően.

Ajánlattevő vállalja, hogy nyertessége esetén a szerződéskötéssel egyidejűleg Átláthatósági nyilatkozatot frásban megteszi.

Ajánlattevő jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten megerősíti, hogy az ajánlatkérésben, valamint azon alapulóan a szerződésben rögzített feladatok teljesítésére kész, alkalmas és képes a szerződés teljesítésére.

Ajánlattevő az ajánlatához (ajánlati kööttség) az ajánlattételi határidő lejártától kötve van. Az ajánlati kööttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

Kál, 2020. február 5.



.....  
cégszerű aláírás

**CASIA BUILD KFT.**  
3300 Eger, Donát u. 15.  
Adósz.: 24141510-2-10  
Banksz.:  
10403507-50526769-70741001