



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel.: +36 (36) 544 - 072
e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

2021. november hó 24. napján (szerdán) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

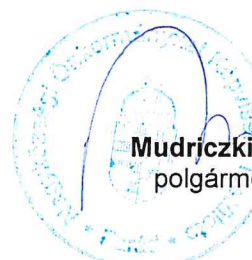
NAPIREND:

1. Háziorvosi alapellátásról beszámoló
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. 2022. évi Belső ellenőrzési terv jóváhagyása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
3. Bendegúz Óvoda, Gyermejkjóléti és Alapszolgáltató Intézmény átszervezése tárgyában döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Társadalmi szervezetek 2021. évi támogatásáról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Egyebek

ZÁRT ülés keretében

6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatokról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester, Bükerné Huszár Erzsébet Szociális Bizottság elnöke
7. Ingatlanhasználattal kapcsolatos ügy megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

Parád, 2021. november 19.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel.: +36 (36) 544 - 072
e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

2021. november hó 24. napján (szerdán) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. Háziorvosi alapellátásról beszámoló
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. 2022. évi Belső ellenőrzési terv jóváhagyása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
3. Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény átszervezése tárgyában döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Társadalmi szervezetek 2021. évi támogatásáról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Egyebek

ZÁRT ülés keretében

6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatokról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester, Bükerné Huszár Erzsébet Szociális Bizottság elnöke
7. Ingatlanhasználattal kapcsolatos ügy megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

Parád, 2021. november 19.


Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

2021. november hó 24. napján (szerdán) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. Háziorvosi alapellátásról beszámoló
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. 2022. évi Belső ellenőrzési terv jóváhagyása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
3. Bendegúz Óvoda, Gyermejjóléti és Alapszolgáltató Intézmény átszervezése tárgyában döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Társadalmi szervezetek 2021. évi támogatásáról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Egyebek

ZÁRT ülés keretében

6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatokról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester, Bükerné Huszár Erzsébet Szociális Bizottság elnöke
7. Ingatlanhasználattal kapcsolatos ügy megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

Parád, 2021. november 19.

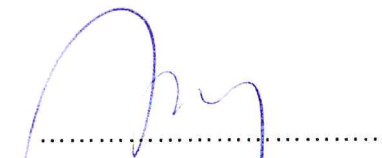


Mudriczki József
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2021. november hó 24. napján
megtartott képviselő-testületi üléséről

Mudriczki József polgármester



Csortos György alpolgármester



Fábián Antónia jegyző



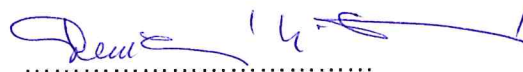
Dr. Oláh Sándor Dávid aljegyző



Besenyei István Elemér




Bükerné Huszár Erzsébet



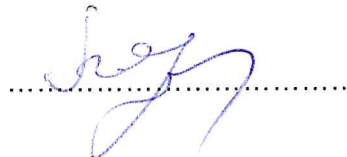
Csortos András



Csortos Gábor



Szakács Zalán



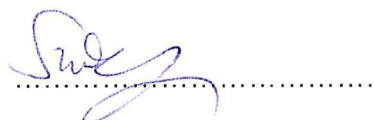
JELENLÉTI ÍV
a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzata 2021. november hó 24. napján
megtartott képviselő-testületi üléséről

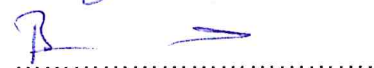
Csontos György
FIDESZ



Szakács Zalán
KDNP



Berkes Elemér
Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád Elnöke



Lakosság részéről:

Név

Aláírás

Répalma Bócsa Renáta

Répalma Bócsa Renáta

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tisztelt Polgármester Úr!

A RADEMED-2000 Kft. (3240-Parád, Ifjúság utca 6.) ügyvezetője,
Dr. Radetzky Nagy István, Parád háziorvosa, a praxis 2020-2021 évi
egészségügyi alapellátási tevékenységéről az alábbiakban tájékoztatom.

A 2020-2021 rendhagyó év volt az egészségügyben is a COVID 19 világjárvány
egymást követő hullámai miatt.

Kezdetben a fertőzéstől félve kezdetben az emberek amikor tehetők kerültek az
egészségügyi intézményeket, szűrővizsgálatokra is kevesebben mentek. A kórházak
és szakrendelők sürgősségi ellátásra álltak át, így sok minden az alapellátásra, a
háziorvosokra terhelődött. Ez azzal a felismeréssel is járt, hogy bizonyos
vizsgálatokhoz, ellátásokhoz nem szükséges a páciens személyes megjelenése a
rendelőben. Gyógyszerfelírásra, egyes páciensek esetén kontrollvizsgálatra elegendő
a távkapcsolat is orvos és beteg között.

Megjegyzendő, hogy az ilyen, a járvány alatt kényszermegoldásként alkalmazott
eljárások némelyike külföldön már bekerült az általános gyakorlatba. Joggal
feltételezhető, hogy ez megnyitja az utat a digitális orvoslás (telemedicina) tömeges
elterjedésére a járvány utáni időszakban Magyarországon is. Ismereteim szerint
Parádon önkormányzati képviselő is van, aki áttért a telefonos ügyfélfogadásra.

Parádon a háziorvosi rendelés a vonatkozó előírások szerint történik.

Elsősorban tehát távkonzultációval. Betegekkel történő személyes találkozásra, úgy
mint más egészségügyi intézményekben, indokolt esetben, telefonon előre egyeztetett
időpontban, előjegyzés szerint van lehetőség. Ez alól kivételt jelentenek a sürgős és
életveszélyes esetek. Akut eset nem marad ellátatlanul. Eddigi tapasztalatunk szerint
bejelentkezés után 24 órán belül tudunk időpontot biztosítani személyes
megjelenésre.

A telemedicina előtérbe kerülése, a járvány miatt megváltozott jogrend, ennek hatásai az alapellátás jogszabályi környezetére viszont rendkívül nagy mértékben megnövelte az adminisztrációs tennivalóinkat. Ezzel párhuzamosan megterhelte a betegellátást is. Parádon az orvosi ellátás napi 24 órában biztosított: háziorvosi alapellátás, központi ügyeleti ellátás, mentőszolgálat.

A település lakosainak száma 2021.05.14-én 1929 fő volt.

2021.10.31-i adat szerint a praxisba bejelentkezettek száma 1624 fő az alábbi korcsoporti megoszlás szerint.

0 - 1 év	4 fő
1 - 2 év	11 fő
3 - 5 év	16 fő
6 - 9 év	44 fő
10 -14 év	52 fő
15 -18 év	54 fő
19 -24 év	77 fő
25 -34 év	148 fő
35 -59 év	501 fő
60 -64 év	93 fő
65 év fölött	624 fő

Fokozatosan előregszünk.

A 2021.01.01.-2021.10.31. közötti időszakban a praxisban ellátott betegek száma: 12849 fő (napi. 61 fő) volt.

Gyógyszerfelírás: 51937 (napi 247) történt.

A napi betegellátás mellett 2021.02.10.-2021.07.15 között 1516 dózis első és második körös Covid oltás történt itt, helyben az orvosi rendelőben. Oltópontra 269 főt közvetítettünk. (természetesen sokan saját maguk intézték oltásaikat az oltópontokon.)

Az ezt követő időszokról nincsenek adataink mert a korábbiakkal ellentétben sem az oltópontoktól, sem a páciensektől nem kapunk visszajelzést, információt a beadott, illetve megkapott oltásokról. (Fontos, hogy ezek egyéni rákeresés alapján az EESZT-ből visszakereshetők, igazolhatók.)

Covid tesztet 152 alkalommal rendeltünk, ebből 82 fő esetében pozitív volt a tesztelés eredménye.

A Fáy András Általános Iskola részéről 14 gyermek oltására érkezett igény. Az oltáson 12 fő jelent meg. Egy gyermek a recski általános iskolából jelentkezett. Az ő oltását is vállaltuk, megtettük.

Feladatunk lett a járványügyi helyzetben a tünettel jelentkező pácienseknek PCR teszt kérése, további tesztelésekre időpontkérés, pozitív betegek fertőző beteg rendszerbe történő bejelentése és később kijelentése. Az oltásra regisztráltakkal telefonon időpont egyeztetés az ajánlott, általuk elfogadott vakcina beadására az orvosi rendelőben vagy oltóponton. Az oltások beadásának regisztrálása a beadás napján az EESZT rendszerében. Napi jelentés küldése az oltóközpontba.

A továbbiakban is vizsgáljuk a Covid gyanús betegeket, tesztelünk, adminisztrálunk, oltásra buzdítunk, járványügyi teendőket látunk el, szűrünk, prevenciós tevékenységet végzünk, tömegesen orvosi igazolást gyártunk, beutalókat, útiköltséges utalványokat írunk...

A betegellátás az első! Mindezt a rendelői betegellátás mellett végezzük.

Telefonvonalaink túlterheltek.

Tény, hogy nehezen vagyunk elérhetőek. Egyszerűen lehetetlen a három telefonon érkező hívások fogadása, három telefonon egyszerre beszélni miközben páciens vizsgálunk, gyógyszert írunk fel, adminisztrálunk.

A telefonvonalak leterheltségének csökkentése érdekében bevezettük, hogy asszisztensi ellátás keretében legyenek intézhetőek az orvosi ellátást nem igénylő esetek, receptek, beutalók kérése. A háziorvosi rendelő bejáratánál postaládát szereltünk fel, hogy a recept és beutaló kérések bedobhatóak is legyenek.

A telefonvonalak túlterheltsége nem kizárólag Parádi jelenség, országosan problémát jelent. A lakosság belátását, megértését, türelmét kérjük.

A szünetelő gyermekorvosi rendelés is növeli leterheltségünket.

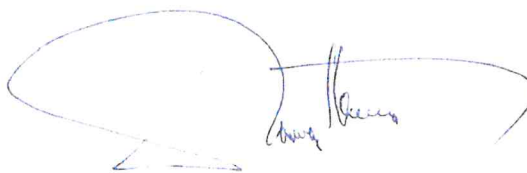
2021.júliusa óta a Bodony-Parádsasvár körzet orvos nélkül maradt. A helyettesítést jelenleg én végzem. Ez óhatatlanul hatással van a parádi és a bodonyi-parádsasvári praxisok működésére is.

Még ebben a hónapban tervezzük az önkormányzati intézmények dolgozóinak Covid gyorstesztel történő szűrését.

Tájékoztatásul közlöm, hogy Dr. Radetzky Nagy István és Jakó Gáborné megkapta mind a három Covid oltást.

Itt szeretném köszönetemet kifejezni az önkormányzatnak azért a támogatásért amit a praxis működtetéséhez nyújtott. A hivatal munkatársaitól kapott erkölcsi és humán támogatásnak és a sikeres együttműködésnek köszönhetően tudtuk hitelesen tájékoztatni a lakosságot.

Parád, 2021. november 16.



Dr. Radetzky Nagy István

házi orvos

BER-27-6/2021

2022. ÉVI ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§-a rendelkezik többek között a belső kontrollrendszert működtetéséről, illetve ezen belül a belső ellenőrzés feladatok ellátási kötelezettségéről.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban. Áht.), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek (a továbbiakban Möt.v.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendeletnek (a továbbiakban Bkr.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett belső kontrollrendszer és pénzügyi irányítási rendszer megfelelőségét, átláthatóságát illetően.

A belső ellenőrzés a belső kontroll részét képező nyomonkövetési (monitoring) rendszer része, a szervezetirányítás fontos pillére, amely működése során független és objektív visszajelzést nyújt a szervezetirányítás számára a vezetők felelősségi körébe tartozó belső kontrollok és a kockázatkezelés működésének megfelelőségéről. A belső ellenőrzés ekként a szervezet szabályszerű, hatékony és eredményes működését segíti elő.

Parád Nagyközség Önkormányzata a belső ellenőrzést külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, NGM szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) útján látja el.

A Bkr. 29.§ (1) bekezdése szerint az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

Az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési feladatok teljesítése érdekében a képviselő-testületnek a tárgyévét megelőző év december 31-ig kell jóváhagynia.

A belső ellenőr a 2022. évi belső ellenőrzési terv összeállításánál hangsúlyos szerepet kapott az érintett önkormányzat jegyzője által megfogalmazott javaslatok, a vezetői elvárások, a belső ellenőrzés által gyengének ítélt területek, továbbá a stratégiai ellenőrzési tervben megfogalmazott stratégiai célok és a rendelkezésre álló erőforrások, figyelembe véve a Belső Ellenőrzési Kézikönyv kockázatelemzési modellje szerint készített elemzés eredményeit. Az ellenőrzési terv összeállításánál a magas kockázatúnak minősített területek kaptak prioritást a Bkr. 31.§ (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban.

A 2022. évi éves ellenőrzési terv a Bkr. 31.§ (4) bekezdésének megfelelően tartalmazza:

- „a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;*
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;*
- c) az ellenőrzések célját;*
- d) az ellenőrizendő időszakot;*
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;*
- f) az ellenőrzések típusát;*
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;*
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;*
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;*
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;*
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;*
- l) az egyéb tevékenységeket.”*

A hatályos Stratégiai Ellenőrzési Tervben meghatározásra kerültek azok a kockázatok, amelyek veszélyt jelentenek/jelenthetnek Parád Nagyközségi Önkormányzatra, illetve a felügyelete alá tartozó intézmény működésére.

A veszélyt jelentő kockázatok a következők:

- A gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet folyamatos változásával a helyi szabályozások naprakészsége nehezen biztosítható, ezért ezek rendszeres ellenőrzése elengedhetetlen.
- Az önkormányzat feladatainak változása, strukturális átrendeződése.
- Intézményátszervezésből adódó kockázatok.
- A költségvetésben tervezett bevételek elmaradása, előre nem tervezett kiadások felmerülése, forráshiányból adódó kockázat.
- Az eladósodottság megfékezése érdekében a működési költségek szabályos, gazdaságos és hatékony felhasználása. A belső kontrollrendszer megfelelő működtetése esetén közepes kockázatot hordoz magában.
- A meglévő bevételek és új források szabályszerű elszámolása és beszédése.
- Az önkormányzat bevételeinek jelentős hányadát állami támogatások és normatívák teszik ki. A gazdasági válság következményeként a normatív támogatások csökkenése.
- Alapvető érdek, hogy az állami támogatások igénybevétele, felhasználása szabályszerűen valósuljon meg, a pénzeszközökkel való elszámolás megfelelő szervek felé határidőben megtörténjék. A támogatások alapját képező adatokból nyert mutatószámok valódiságát és teljes körűségét magas kockázatuk miatt adott ellenőrzés tárgyához kapcsoltn minden esetben vizsgálni kell.
- A számviteli rendszerek megbízhatósága. Folyamatos visszatérő ellenőrzés keretében vizsgálendő, mivel kiemelt kockázatot hordoznak magukban.
- A szervezet működésére, gazdálkodására vonatkozó jogszabályok, szabályzatok és utasítások érvényesülése a gyakorlatban. A számviteli- és bizonylati rend betartása.
- Megfelelő információáramlás és információnyújtás.
- Kötelezettségvállalások, szerződéskötések, pénzügyi elszámolások és teljesítések szabályszerű végrehajtása. Folyamatos visszatérő ellenőrzés keretében vizsgálendő, mivel kiemelt kockázatot hordoznak magukban.
- A vagyónvédelem, vagyonnal való megfelelő gazdálkodás.
- Európai Unió és hazai pályázati források szabályszerű felhasználása. Elindításuk előtt kiemelten vizsgálendő kockázati tényező, hogy megvalósítása mennyiben szolgálja az önkormányzatok kötelező vagy önként vállalt feladatait, felmérendők az önkormányzatok felhalmozási lehetőségei, vizsgálendő, hogy a közbeszerzési törvény szerint jártak-e el.
- Közbeszerzések szabályozottsága; a közpénzek felhasználást szabályozó közbeszerzési törvény szerinti közbeszerzési eljárások lebonyolítása; az önkormányzat érdekeinek biztosítása, és érvényesülése az eljárásokban, mind-mind magas kockázatú terület, ezért ellenőrzése kiemelt fontosságú.
- Az önkormányzat céljellelgyel nyújtott támogatásainak rendeltetésszerű felhasználása.
- Az éves elemi költségvetési beszámolók megbízhatósága, a számviteli alapelveknek való megfelelése. Magas kockázatú terület lévén a teljes beszámoló vagy annak valamely részterülete évente vizsgálendő.
- A belső kontrollrendszer hatékony működtetése. Folyamatos visszatérő ellenőrzés keretében vizsgálendő, mivel kiemelt kockázatot hordoz magában.
- Korábbi ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása. Kedvezőtlen folyamatok, jelenségek elhárítása, megszüntetése.

A Stratégia belső ellenőrzési tervben továbbá rögzítésre kerültek a stratégiai célok megvalósítását segítő ellenőrzések, amelyek a következők:

- a belső kontrollrendszer részét képző szabályzatok naprakészsége és az abban foglaltak érvényesülése a gyakorlatban,

Parád Nagyközség Önkormányzata
3240 Parád, Kossuth u.91.

- a közbeszerzések és a közbeszerzési eljárások ellenőrzése,
- az EU-s és/vagy hazai forrásokkal megvalósuló fejlesztési feladatok teljesítésének ellenőrzése,
- a gazdálkodási szempontból lényeges hatású feladatok, területek ellenőrzése,
- állami támogatások igénylése és elszámolása jogszabályi előírásoknak való megfelelése,
- a céljelleggel nyújtott támogatások felhasználása, elszámolása;
- a számviteli előírások érvényesülése, bizonylati rend és okmányfegyelem helyzete;
- az erőforrásokkal való gazdálkodás hatékonysága, gazdaságossága, eredményessége;
- az előirányzatokkal való gazdálkodás hatékonysága, gazdaságossága, eredményessége;
- a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló valódiságának vizsgálata,
- a költségvetési év eredményeként keletkezett pénzmaradvány vizsgálata, az összetevők keletkezésének elemzése,
- a külső ellenőrzések megállapításait követő intézkedések eredményességének vizsgálata.

Belső ellenőrzés 2022. évi kapacitás terve

Külső humánerőforrás kapacitás:	1 fő
2022. évi ellenőrzési tervben szereplő ellenőri napok száma:	12 nap
Belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátása	5 nap
<u>Továbbképzés, egyéb tevékenység:</u>	<u>10 nap</u>
Várhatóan rendelkezésre álló kapacitás	27 nap
Tartalékidő soron kívüli ellenőrzésre:	5 nap

A belső ellenőrzési vezető jogszabályban előírt főbb feladatainak időszükséglete:

Ssz.	A belső ellenőrzési vezető főbb feladatai	Időszükséglet (nap)
1.	Kockázatelemzéssel alátámasztott éves ellenőrzési terv összeállítása	2
2.	Nyilvántartások vezetése az ellenőrzésről: - Nyilvántartást vezet a végrehajtott ellenőrzésről - Nyilvántartást vezet a belső ellenőrzési jelentésben tett megállapítások és javaslatok alapján készült intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtásáról	1
3.	Az Önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos információk bekérése, összefoglalása	2
4.	Összesen:	5

Ellenőrzések megoszlása a tervezett ellenőrzések típusa szerint

Tervezett ellenőrzések		
Ellenőrzési típusok	darabszám	ellenőri nap
Szabályszerűségi ellenőrzés	0,5	6
Pénzügyi ellenőrzés	0,5	6
Rendszerellenőrzés	0	0
Teljesítményellenőrzés	0	0
Informatikai ellenőrzés	0	0
Összesen	1	12

Éves ellenőrzési terv 2022. évre

Ellenőrzött szerv, Szervezeti egység	Ellenőrzés tárgya, célja, módszere, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Ellenőrzés típusa	Időigény (ellenőri nap)	Ellenőrzés tervezett ütemezése	Jelentés leadás határideje
Parád Nagyközség Önkormányzata <i>Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Alapszolgálati Intézmény</i>	Tárgy: Szociális ellátások rendszere Cél: Annak megállapítása, hogy az önkormányzat által biztosított szociális ellátások során érvényesülnek-e a jogszabályi előírások, belső rendelkezések, illetve a költségvetési támogatás alapjául szolgáló dokumentumok rendelkezésre állnak-e, az adatszolgáltatás megfelelő-e Módszer: Dokumentumok tételes, illetve szűrőpróbaszerű vizsgálata Időszak: 2022.01.01-2022.06.30.	622	Szabályszerűségi, pénzügyi	12	2022. június-július	2022.07.05.
Revizori napok						12 ellenőri nap

Az ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés bemutatása

A 2022. évi belső ellenőrzési munkatervhez végzett kockázatértékelés (1. számú melléklet) a következő módszerrel készült:

Kontroll környezet - Súlyozási érték: 8

5 pont: A vizsgálati tapasztalatok alapján az adott területen komoly kontroll problémák vannak.

4 pont: Az adott területen kontroll problémák vannak.

3 pont: Az adott területen a kontrollkörnyezet fejlesztésre szorul.

2 pont: Az adott területen a kontrollok tekintetében probléma adódhat.

1 pont: Az adott területen nem várható semmiféle probléma a kontrollok tekintetében.

Pénzügyi hatás - Súlyozási érték: 10

5 pont: A vizsgálandó területnek *jelentős közvetlen hatásai* vannak a gazdasági tevékenységre nézve, ami a bevételt, a költségeket, a hiteleket illeti.

4 pont: A vizsgálandó területnek *közvetlen hatásai* vannak a gazdasági tevékenységre nézve, ami a bevételt, a költségeket, a hiteleket illeti.

3 pont: A vizsgálandó területnek *jelentős közvetett hatásai* vannak a gazdasági tevékenységre nézve, ami a bevételt, a költségeket, a hiteleket illeti.

2 pont: A vizsgálandó területnek *közvetett hatásai* vannak a gazdasági tevékenységre nézve, ami a bevételt, a költségeket, a hiteleket illeti.

1 pont: A vizsgálandó területnek *nincs hatása* a gazdasági tevékenységre nézve, ami a bevételt, a költségeket, a hiteleket illeti.

Stratégiai hatás - Súlyozási érték: 6

5 pont: A vizsgálandó területnek *jelentős közvetlen hatásai* vannak a gazdálkodó szervezet eredményességére, ami a stratégiai tervezést, a stratégiai célok megvalósítását illeti.

4 pont: A vizsgálandó területnek *közvetlen hatásai* vannak a gazdálkodó szervezet eredményességére, ami a stratégiai tervezést, a stratégiai célok megvalósítását illeti.

3 pont: A vizsgálandó területnek *jelentős közvetett hatásai* vannak a gazdálkodó szervezet eredményességére, ami a stratégiai tervezést, a stratégiai célok megvalósítását illeti.

2 pont: A vizsgálandó területnek *közvetett hatásai* vannak a gazdálkodó szervezet eredményességére, ami a stratégiai tervezést, a stratégiai célok megvalósítását illeti.

1 pont: A vizsgálandó területnek *nincs hatása* a gazdálkodó szervezet eredményességére, ami a stratégiai tervezést, a stratégiai célok megvalósítását illeti.

Funkcionális stabilitás - Súlyozási érték: 6

5 pont: A folyamat az előző ellenőrzés óta *komoly változáson ment át*, új rendszereket vezettek be, új szervezeti struktúra van.

4 pont: A folyamat az előző ellenőrzés óta *komoly változáson megy át*, az új rendszerek bevezetése *folyamatban* van.

3 pont: Változás ment végbe a folyamatban, de az *nem jelentős*.

2 pont: A folyamat tekintetében semmiféle változás nem történt, de *várhatóan fog*.

1 pont: A folyamat tekintetében semmiféle *változás nem történt*, és *várhatóan nem is fog*.

Ellenőrzés gyakorisága

Súlyozási érték: 8

5 pont: 2016-ban vagy korábban ellenőrzött terület vagy még nem vizsgált terület.

4 pont: 2017-ben ellenőrzött terület.

3 pont: 2018-ban ellenőrzött terület.

2 pont: 2019-ben ellenőrzött terület.

1 pont: 2020-ban ellenőrzött terület.

0 pont: 2021-ben ellenőrzött terület.

Összetettség

Súlyozási érték: 3

5 pont: Kiemelten összetett folyamatok, amelyeknek sok a határfelülete egyéb folyamatokkal és sok részfolyamattal, többféle szervezetet ölel fel, többféle rendszert alkalmaz. Pl.: belső kontrollrendszer, nagyobb önkormányzatok, közös önkormányzati hivatalok, többcélú intézmények.

4 pont: Összetett folyamatok, pl. nagyobb önkormányzatok, közös önkormányzati hivatalok, többcélú intézmények.

3 pont: Átlagosan összetett folyamatok, pl. 3 éven belül vizsgált nagyobb intézmények, önkormányzatok, kisebb intézmények.

2 pont: Kevésbé összetett folyamatok, pl. kisebb, intézmény nélküli önkormányzatok, egycsoportos óvoda.

1 pont: Egyszerű folyamatok, pl. közös hivatalhoz tartozó, intézmény nélküli önkormányzatok.

Kötelező ellenőrzések

Súlyozási érték: 500

1 pont: Jogszabály által előírt ellenőrzés, vagy időszakos felügyeleti jellegű ellenőrzés, ami az előző munkatervből kimaradt, ellenőrzött szerv vezetője által kért, vagy korábban még nem ellenőrzött terület.

0,5 pont: Jogszabály által előírt ellenőrzés, vagy időszakos felügyeleti jellegű ellenőrzés.

0 pont: 3 éven belül vizsgált terület/ nem kötelező.

Recsk, 2021. november 12.

Készítette:

Inczédy-Kovács Krisztina
belső ellenőrzési vezető
vállalkozó

1. sz. melléklet

Kockázateértékelés

Ssz.	Vizsgálat tárgya	Értékelési szempontok és súlyszámok							Egyéb figyelembe vevő szempont	Kockázati érték	Ellenőrzési napok száma
		Kontróllkörnyezet	Pénzügyi hatás	Stratégiai hatás	Funkcionális stabilitás	Ellenőrzés gyakorisága	Összettség	Kötelező ellenőrzés			
		8	10	6	6	8	3	500			
1.	Szociális ellátások rendszere	4	4	3	3	1	2	1	622	12	
Ellenőrzési kapacitás											
12 nap											



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel:36/544-072 / 1 mellék

E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2021. november hó 24. napján tartandó képviselő-testületi ülésére a 2022. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Mellékelve: 2022. évi éves ellenőrzési terv.

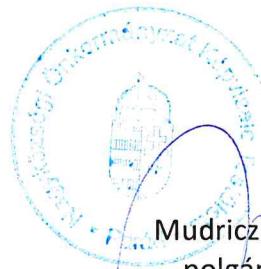
Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. november hó 24. napján megtartott képviselő-testületi ülésén határozatával jóváhagyta az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervét.

A határozat megküldésre kerül a belső ellenőrzési vezető vállalkozó részére.

Határidő: 2021. december 31.

Parád, 2021. november 18.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel:36/544-072 / 1 mellék

E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2021. november hó 24. napján tartandó képviselő-testületi ülésére a Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény átszervezése tárgyban.

Tisztelt Képviselő-testület!

Parád Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testülete Parád településen 2022. szeptember hó 1. napjától a bölcsődei ellátás elindítását tervezi. A bölcsőde kivitelezési munkálatai jelenleg 75 %-os készültségen van. Célszerű az intézmény működésének jogi kereteit meghatározni, a szükséges szervezési, engedélyeztetési folyamatokat elindítani. A közalkalmazotti pályáztatást is időben el kell kezdeni, de tervezni kell a bölcsőde költségvetését, térítési díját valamint ezzel párhuzamosan a kapcsolódó önkormányzati rendeletek felülvizsgálatát.

A bölcsőde működtetésének formája mini bölcsőde, ahol csoportonként legfeljebb 7 fő gyermeklétszámmal működhet az intézmény.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 175. § (1) bekezdése szerint „*Gyermekek napközbeni ellátása 2017. január 1-jétől kizárólag az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvénnyel megállapított VI/C. Fejezet szerinti bölcsőde, mini bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, családi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet és alternatív napközbeni ellátás keretében biztosítható.*”

A Gyvt. 94.§ (3a) bekezdése szerint „*Ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a (3) bekezdés a) pontja alá nem tartozó települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.*”

Ugyanezen jogszabályhely **(5) bekezdése szerint** „*A települési önkormányzat által fenntartott intézmények ellátási területe a település lakosságára terjed ki, kivéve, ha az intézményt társulás keretében közösen tartják fenn, vagy ha az ellátást szerződésben vállalta más önkormányzat lakosságára is kiterjedően.*

(5a) A települési önkormányzat által fenntartott

a) bölcsőde a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszáma legfeljebb 25%-áig,

b) mini bölcsőde a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszáma legfeljebb 50%-áig az ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási helyvel rendelkező gyermek ellátását is biztosíthatja, feltéve, hogy az ellátási területén lakóhellyel, ennek

hiányában tartózkodási hellyel rendelkező valamennyi bölcsődei ellátást igénylő és arra jogosult gyermek ellátását biztosítani tudja.”

A mini bölcsőde működtetése szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéshez, **működési engedélyhez kötött tevékenység.**

A működést engedélyező szerv a megyei kormányhivatal, mely a működést akkor engedélyezi, ha

1. a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 5. számú melléklete szerinti dokumentumokat a fenntartó becsatolja,
2. a személyi feltételek és a tárgyi feltételek megfelelnek a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek,
3. a szakhatóságok (első fokon a népegészségügyi feladatkörében eljáró járási hivatal, az építésügyi hatóság, a tűzvédelmi szakhatóság és a megyei kormányhivatal az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi hatóság) a szakvéleményükben hozzájárulnak a működtetéshez.

A működtetési engedélyeztetési eljárás során be kell nyújtani a mini bölcsőde szakmai programját. A szakmai programot a Magyar Bölcsődék Egyesülete véleményezi, melynek díja 24.000 Ft.

A mini bölcsőde működését a Gyvt. 43/A. § szabályozza, „(1) A mini bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy által akár több, a 43. § szerinti bölcsődei intézményhez képest kisebb létszámú csoportban, valamint egyszerűbb személyi, tárgyi és működtetési feltételek mellett nyújt szakszerű gondozást és nevelést.

(2) A mini bölcsőde szervezetileg működhet

a) önálló bölcsődeként, annak tagintézményeként,

b) bölcsődei igazgatóság, illetve egyesített bölcsőde szervezeti formában, annak tagintézményeként,

c) többcélú óvoda-bölcsődeként, vagy

d) többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egységeként, feltéve, hogy többcélú óvoda-bölcsődeként való működtetésére nincs lehetőség.”

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 99/E. § 2018. szeptember 1-jétől egységes óvoda-bölcsőde nem működhet. Az egységes óvoda-bölcsődében ellátott gyermekek 2018. szeptember 1-jétől - az életkoruknak megfelelően - óvodában, vagy a gyermekjóléti alapellátás keretében megszervezett gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben vagy ilyen feladatot ellátó többcélú köznevelési intézményben láthatók el.

Az országosan kialakult gyakorlat szerint és a későbbi fenntartás érdekében nem javaslom az önálló intézmény létrehozását. Javasolom, hogy a Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény, többcélú intézménnyé, óvoda-bölcsődévé történő átszervezésével biztosítsuk az óvodai és a bölcsődei ellátást. Ehhez a meglévő intézmény átszervezése szükséges.

Az átszervezés legfontosabb szempontja az óvodai nevelés szakmai hatékonyságának megőrzése, fokozása, a humánerőforrások, a működési, gazdálkodási, ügyviteli oldalának koncentrált megszerzése.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontja értelmében „**intézményátszervezés:** minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai alapidokumentum 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár, kivéve a jogszabályváltozásból eredő módosítást és az olyan vagyont érintő döntést, amely vagyont a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges.”

Az Nkt. 21. § (3) bekezdése szerint:

A köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapidokumentuma tartalmazza

- a) az alapító és a fenntartó nevét és székhelyét,
- b) az intézmény - az e törvény felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet alapján meghatározott - hivatalos nevét,
- c) az intézmény típusát,
- d) az intézmény
- da) feladatellátási helyét,
- db) székhelyét,
- dc) tagintézményét,
- dd) telephelyét,
- e) feladatellátási helyenként az alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését,
- f) nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek- vagy tanulólétszámot alapfeladatonkénti és munkarendenkénti bontásban,
- g) iskolatípusonként az évfolyamok számát,
- h) alapfokú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezését,
- i) szakköznevelés esetén a szakképesítés megnevezését, azonosító számát, szintjét, szakiskola esetén a szakképesítés, szakma, részsakma megnevezését, azonosító számát, szintjét,
- j) a feladatellátást szolgáló vagyont, továbbá a vagyon feletti rendelkezés vagy a vagyon használati jogát,
- k) az önálló költségvetéssel rendelkező intézmény esetében a gazdálkodással összefüggő jogosítványokat.

Az intézmény elnevezését szabályozó EMMI rendelet:

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 123. § (1) A köznevelési intézmény a működése során kizárólag olyan nevet használhat, amely megfelel az e rendeletben meghatározottaknak és - a (2) bekezdés e) pontját kivéve - szerepel a köznevelési intézmény alapító okiratában, szakmai alapidokumentumában.

(2) A köznevelési intézmény

- a) hivatalos nevet,
- b) többcélú köznevelési intézmény esetében a hivatalos névből képzett rövid nevet,
- c) tagintézmény esetében a hivatalos név vagy a rövid név feltüntetésével képzett tagintézményi nevet,

- d)* az a)-c) pont szerinti nevet nemzetiségi vagy idegen nyelven,
- e) rövidített nevet

használhat.

(3) A köznevelési intézmény hivatalos neve az az egyedi, megkülönböztetésre alkalmas és az ellátott feladatokat tükröző, jogszabály szerinti megnevezésekből álló elnevezés, amely kifejezi azt a tevékenységet, amelyre az adott köznevelési intézményt létrehozták.

(4) A köznevelési intézmény jogszabály szerinti megnevezése

- 1. óvoda, **óvoda-bölcsőde**, kiegészítő nemzetiségi óvoda,

Az átszervezést követően a **Bendegúz Óvoda-Bölcsőde, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény** hivatalos elnevezést javasolom elfogadásra.

Az Nkt. 83. § (2) **A fenntartó a)*** e törvényben foglalt keretek között - a tankerületi központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott köznevelési intézmény kivételével - **dönt a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, alapfeladatának módosításáról, fenntartói jogának átadásáról,**

Az Nkt. 83. § (3) **A fenntartó**

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,**
- b) átszervezésével,**
- c) feladatának megváltoztatásával,
- d) nevének megállapításával,
- e)*

összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

(4)* A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:*

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,**
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,**
- c) a szülői szervezet,**

d) az iskolai diákönkormányzat,

e)* a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, érintett települési nemzetiségi önkormányzat hiányában az érintett területi, ennek hiányában az országos nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az adott nemzetiség helyi egyesületeinek,

f)*

g)*

h)* a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának

véleményét.

Az Nkt. 84. § (7) **A fenntartó**, a tankerületi központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott intézmény esetében az oktatásért felelős miniszter **legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést***

- a) a nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával,
- b) a nevelési-oktatási intézmény átalakításával, amely történhet:
 - ba) egyesítéssel, amely lehet beolvadás vagy összeolvadás,
 - bb) szétválasztással, amely lehet különválás vagy kiválás,

- c) a nevelési-oktatási intézmény megszüntetésével,
d)* a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével kapcsolatban.

Jelen előterjesztés megküldésre került a véleményezésre jogosultak részére.

Az átszervezést követő intézményi struktúra:

	Feladatellátási helyek	óvodai csoportok száma	Maximálisan felvehető gyereklétszám
Bendegúz Óvoda	3240 Parád, Kossuth Lajos út 128/B. Parád 750/5 hrsz.	3	
Mini bölcsőde	3240 Parád, Kossuth Lajos út 128/B. Parád 750/5 hrsz.	1	8
Család- és gyermekjóléti Szolgálat	3240 Parád, Kossuth Lajos út 128/B. Parád 750/5 hrsz.		
Szociális ellátás (étkeztetés, idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtás)	3240 Parád, Kossuth Lajos út 128. Parád 756 hrsz.		

A mini bölcsődében legfeljebb 7 gyermek nevelhető, gondozható, abban az esetben, ha a mini bölcsődében valamennyi gyermek betöltötte a 2. életévét, akkor a csoport létszáma 8 fő lehet, ez indokolja, hogy a működési engedélyt ennek megfelelően terjessze be kérelmét az önkormányzat.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 44. § (1) Bölcsődében és mini bölcsődében bölcsődei dajka munkakörben az alkalmazható, aki eredményesen elvégezte a bölcsődei dajka képesítési előírásait meghatározó miniszteri rendeletben előírt tanfolyamot.

(2) A bölcsődében és a mini bölcsődében a bölcsődei dajka munkavégzését a nyitvatartási időn belül nyolcórás munkarendben kell megszervezni. Ha a bölcsődében, mini bölcsődében kettőnél több bölcsődei csoport működik, a bölcsődei dajka munkarendje két műszakos munkarendben is megszervezhető.

(3) A bölcsőde és a mini bölcsőde a 37. § (1) bekezdése szerinti napi nyitvatartási időn kívül is biztosíthatja a gyermekek felügyeletét ügyelet keretében. Az ügyelet igénybevételére a fenntartó külön térítés díjat állapíthat meg. Az ügyelet időtartama a napi három órát nem haladhatja meg azzal, hogy az ügyelet délután legfeljebb 19 óráig biztosítható.

45. § (1) A bölcsődében és a mini bölcsődében a kisgyermeknevelőnek és a bölcsődei dajkának a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 2. számú melléklete szerinti, érvényes Egészségügyi Nyilatkozattal (a továbbiakban: Egészségügyi Nyilatkozat) kell rendelkeznie.

(2) A bölcsődében és a mini bölcsődében kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka, intézményvezető, vezető és szaktanácsadó munkakörben dolgozó személyeknek a munkaruha juttatás keretében legalább a 12. mellékletben foglaltakat kell biztosítani. A további munkakörökben dolgozó személyek részére a bölcsődében és a mini bölcsődében a fenntartó a 3. § (6) bekezdése alapján biztosítja a munkaruhát.

45/A. § A bölcsődében és a mini bölcsődében nem kell a szülőnek a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdése előtt benyújtania a 36. § szerinti munkáltatói igazolást az intézménynek, ha a Gyvt. 43. § (3) bekezdés a) pontja alapján a bölcsődei felvételi kérelemhez már benyújtotta azt, és az abban foglaltakban változás nem történt.

50. § (1) A mini bölcsőde működhet bölcsődének épült épületben vagy a bölcsődei funkciónak megfelelően átalakított épületben.

(2) A mini bölcsőde tervezésénél, illetve más épületből történő kialakításánál, átalakításánál az országos településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendelet előírásainak az alkalmazásával kell eljárni.

51. § (1) A mini bölcsődében a kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka munkarendje igazodik a gyermekek napirendjéhez. A mini bölcsőde fenntartója úgy szervezi a napi munkát az intézményben, hogy a kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka a gyermekek ellátásáról megfelelően gondoskodni tudjon.

(2) A mini bölcsődében az ügyelet időtartama alatt legalább egy fő kisgyermeknevelő vagy egy fő bölcsődei dajka biztosítja a gyermekek felügyeletét.

(3) A mini bölcsőde fenntartója biztosítja, hogy a kisgyermeknevelő vagy a bölcsődei dajka betegsége vagy egyéb váratlan esemény bekövetkezése esetén a helyettesítés megoldott legyen a 2. számú melléklet II. Rész „I. Alapellátások” cím 2.2. pontjában az adott munkakörhöz meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személlyel.

Képesítési követelmény:

2.2.* Mini bölcsőde (csoportonként)	kisgyermeknevelő heti 1 órában vezetői feladatokat is ellát	1 fő
	bölcsődei dajka	1 fő

2.2.* Mini bölcsőde	kisgyermeknevelő	csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA),
		bölcsődei szakgondozó (OKJ),
		csecsemő- és kisgyermekgondozó (OKJ),
		csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó (OKJ),

		csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó (OKJ),
		kisgyermekgondozó, -nevelő (OKJ),
		csecsemő- és kisgyermeknevelő asszisztens (FOKSZ),
		csecsemő- és gyermekgondozó (OKJ)
		vagy ezen képesítések valamelyikével rendelkező: védőnő, szakoktató, pedagógus szakképzettségű személy, pedagógia szakos bölcsész, felsőfokú szociális szakképzettségű személy vagy gyógypedagógiai asszisztens (OKJ)
		- [kizárólag csecsemő- és gyermekgondozó (OKJ)
		képesítéssel rendelkező személy esetén]
	bölcsődei dajka	a bölcsődei dajka képesítési előírásait meghatározó miniszteri rendeletben előírt tanfolyam

A következő feladatokat kell végrehajtani:

1. Az átszervezés előtt be kell szerezni az intézmény alkalmazottai közösségének, az óvodaszék, szülői szervezet véleményét
2. Döntenie kell a fenntartó önkormányzatnak a bölcsőde létrehozásáról, ahol az a Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény részévé válik. A gyakorlatban ez azt jelenti, hogy a meglévő intézményt át kell szervezni. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 42. § 7. pontja alapján a döntés a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik, melyhez a képviselők minősített többségű szavazata szükséges.
3. Következő lépésként az intézmény Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény alapító okiratának módosítására, a módosító okirat elkészítésére kerül sor, melyet a Magyar Államkincstár jóváhagyása követ.

4. Ezt követi az álláshelyek pályáztatása, a szakmai program, házirend, szervezeti és működési szabályzat elfogadására, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása, és a térítési díjak rendeleti szabályozására.
5. Megbízási szerződés előkészítése mini bölcsőde orvosi feladatok ellátására.
6. Mindezek után lehetséges a bölcsőde működési engedélyének kiadása iránti kérelem benyújtása.

Összefoglalva javasolom, hogy a Bendegúz Óvoda, Gyermejköléti és Alapszolgáltató Intézmény mellett kialakuló bölcsőde közös intézményvezetésű többcélú intézményként működjön. A többcélú intézményi forma előnye, hogy személyi állományát a bölcsődei ellátás terjedelméhez és a férőhelyek számához mérten, ésszerűen ki lehet alakítani. A többcélú intézményben a kialakult óvodai személyi állomány mellett a mini bölcsődében 1 fő gondozónő és 1 fő dajka dolgozik.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az intézményátszervezés első lépéseként az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

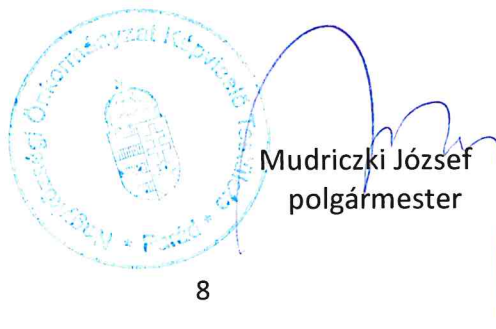
Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. november hó 24. napján megtartott képviselő-testületi ülésén döntött a Bendegúz Óvoda, Gyermejköléti és Alapszolgáltató Intézmény intézményi átszervezéséről, többcélú intézmény létrehozásáról.

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bendegúz Óvoda, Gyermejköléti és Alapszolgáltató Intézmény átszervezésével 2022. szeptember hó 1. napjától a bölcsődei ellátást az alábbiak szerint kívánja biztosítani:

1. Többcélú, óvoda-bölcsődei ellátást biztosító intézményt kíván létrehozni a Bendegúz Óvoda-Bölcsőde, Gyermejköléti és Alapszolgáltató Intézmény elnevezéssel.
2. Az óvodai intézményegységében a meglévő három óvodai csoport mellett egy mini bölcsődei csoportot kíván működtetni.
3. Felhatalmazza a jegyzőt, hogy a szerezzze be az intézmény alkalmazottai közösségének, szülői szervezetnek a véleményét, illetve az intézményalapító okiratának tervezetét készítse elő.
4. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló önkormányzati rendelet módosításának-tervezetét készítse elő.
5. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az intézményi térítési díjra vonatkozó önkormányzati rendelet-tervezetet készítse elő.

Felelős: 1. pont tekintetében Mudriczki József polgármester, 2.-5. pont tekintetében jegyző
Határidő: 2022. március 31.

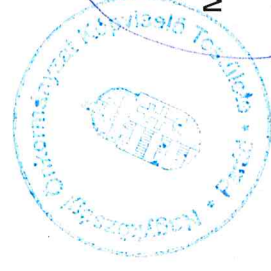
Parád, 2021. november 18.


Mudriczki József
polgármester

Adatok Ft-ban

Szervezetek neve	2020. évi támogatás	Kiutalt támogatás	Elszámolás a 2020. évi felhasznált támogatásról	2021. évre igényelt támogatás	I félévben átutalt támogatás	Pénzügyi Bizottság Javaslata	Testületi döntés	Helypénz 50%-a támogatás 2021
Parádi Polgárőrség	300 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft		200 000 Ft			243 895 Ft
Vöröskereszt helyi szervezete					35 935 Ft			
Parádi Gyermekekért Alapítvány	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft					
Palóc Bokréta Hagymányórzó Egyesület	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft					
Önkéntes Tűzoltó Egyesület	300 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft					
Sportkör - karate	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft					
Római Katolikus Egyházközség	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft		100 000 Ft			
Tűzmadár Táncsoport-Kulturális Közösség	30 000 Ft	15 000 Ft						
Roma Nemzetiségi Önkormányzat								
PIKE	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft					
Összesen	1 230 000 Ft	1 215 000 Ft	1 200 000 Ft	0 Ft	335 935 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

2021. évi keret 3450000
Kifizetve 579830
Marad 2870170



Mudriczki József
polgármester

