



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

2022. február hó 14. napján (hétfőn) 16:00 órakor

rendkívüli képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. Parád Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester, Csontos András Pénzügyi Bizottság Elnöke

Parád, 2022. február 9.



Mudriczki József sk.
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

2022. február hó 14. napján (hétfőn) 16:00 órakor

rendkívüli képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. Parád Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester, Csontos András Pénzügyi Bizottság Elnöke

Parád, 2022. február 9.



Mudriczki József sk.
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

2022. február hó 14. napján (hétfőn) 16:00 órakor

rendkívüli képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. Parád Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester, Csontos András Pénzügyi Bizottság Elnöke

Parád, 2022. február 9.



Mudriczki József sk.
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: + 36 (36) 544-072

E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Pártszervezetek Képviselőjét, hogy

2022. február hó 14. napján (hétfőn) 16:00 órakor

rendkívüli képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. Parád Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester, Csontos András Pénzügyi Bizottság Elnöke

Parád, 2022. február 9.

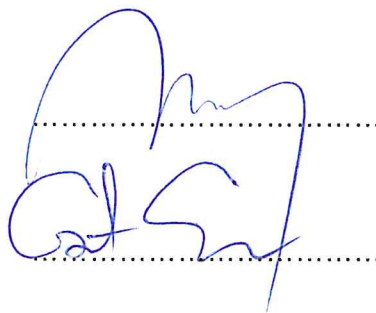


Mudriczki József sk.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2022. február hó 14. napján
megtartott rendkívüli képviselő-testületi üléséről

Mudriczki József polgármester



Csortos György alpolgármester

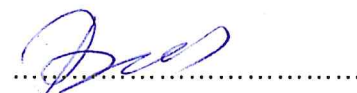


Fábián Antónia jegyző

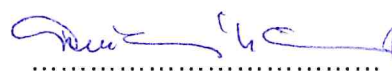


Dr. Oláh Sándor Dávid aljegyző

Besenyei István Elemér



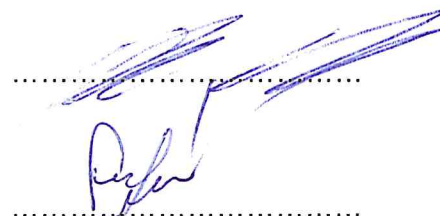
Bükerné Huszár Erzsébet



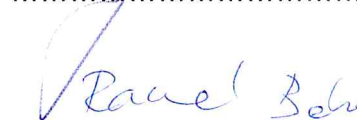
Csortos András



Csortos Gábor



Szakács Zalán



Ráczné Béres Mária

Répcsné Török Beata

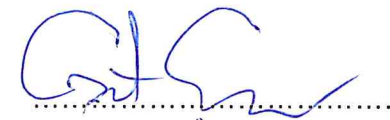
Ráczné Béres Mária

Répcsné Török Beata

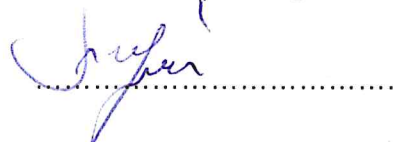
JELENLÉTI ÍV
a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzata 2022. február hó 14. napján
megtartott rendkívüli képviselő-testületi üléséről

Csortos György
FIDESZ



Szakács Zalán
KDNP



Berkes Elemér
Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád Elnöke

.....

Lakosság részéről:

Név

Aláírás

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés 2022. február hó 14. napján tartandó képviselő-testületi ülésre

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által előkészített rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. §-ban foglaltak szerint a jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet a költségvetési intézmények vezetőivel egyeztetni, azt írásban rögzíti.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a Képviselő-testület korábbi költségvetési kihatású döntései, illetve a 2022. évi költségvetési törvény fő számai alapján elkészítettük Parád Nagyközségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének tervezetét. Az Önkormányzat és intézményei működése a továbbiakban is finanszírozható pénzügyi forrás nélkül. Elsődleges szempont volt a pénzforgalmi mérleg egyensúlyának megteremtése. A felhalmozási célú, vagyonhasznosításból származó bevételeket csak az önkormányzati vagyon gyarapítására, illetve állagának megőrzésére (felújítás) kívánja az önkormányzat fordítani.

Az önkormányzatok gazdálkodására vonatkozó fontosabb jogszabályi előírások a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.) gazdálkodásra és a feladatfinanszírozási rendszerre vonatkozó előírásai:

- a) a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből kell finanszírozni és ellátni a törvényekben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátást nem veszélyeztető önként vállalt feladatokat,
- b) a kötelező és nem kötelező feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a költségvetési rendelet elkülönítetten tartalmazza,
- c) a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető,
- d) az önkormányzat veszteséges gazdálkodásának következményei a helyi önkormányzatot terhelik,
- e) a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős,

f) a feladatfinanszírozási rendszer keretében a központi költségvetés a kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatok ellátását felhasználási kötöttséggel, feladatalapú támogatással biztosítja, vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján jellemző mutatószámok, illetve a lakosság szám alapján támogatást biztosít,

g) a feladatfinanszírozási rendszernek biztosítani kell az önkormányzat bevételi érdekeltiségének fenntartását.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján – néhány kivételtől eltekintve – újabb adósságot keletkeztető ügylet vállalására csak a kormány engedélyével van lehetőség.

A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvényből adódó kötelezettségek, lehetőségek:

- A helyi önkormányzatok kötelező, törvényben meghatározott feladatai ellátásával kapcsolatos működési kiadásainak fedezetét az Országgyűlés a feladatfinanszírozás rendszeren keresztül, feladatalapú támogatással biztosítja, mely a jogszabályokban meghatározott közszolgáltatási színthez igazodik.
- A feladatalapú támogatás kizárólag a kötelező feladatellátásra fordítható, melynek összegét a központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.
- A központi költségvetés a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásán felül év közben bizonyos feltételek teljesülése és igénylés alapján további működési és felhalmozási kiegészítő támogatást biztosít.

A költségvetési rendelet összeállításának alapvető szempontjai:

A Képviselő-testület elsődleges feladatának kell, hogy tekintse a település és intézményeinek zavartalan, kiegyensúlyozott működtetését, fejlesztését, a lakosság életkörülményeinek javítását, az idegenforgalom fejlesztését, a gazdasági lehetőségek feltárását, a területfejlesztési és az EU-s források hatékony kihasználását.

A jelenlegi és várható gazdasági-, pénzügyi helyzetben a 2022. évi gazdálkodás során továbbra is előtérbe kell helyezni az alábbi szempontokat:

- a közfeladatokat ellátó intézményrendszer és a hivatal biztonságos működésének biztosítása, különös tekintettel a kötelező önkormányzati feladatokra,
- a gazdálkodás során folyamatosan ügyelni kell a bevételek és a kiadások egyensúlyára,
- az önkormányzat valamennyi területén racionális, hatékony, eredményes gazdálkodást kell folytatni,
- törekedni kell a tervezett bevételek teljes körű beszedésére, és az esetleges új bevételi források (lehetőségek) felkutatására,
- maximális figyelemmel kell lenni a pályázati lehetőségek kihasználására.

A rendelet tervezet készítésénél figyelembe kellett venni az Önkormányzat korábbi döntéseit és vállalt szerződéses kötelezettségeit.

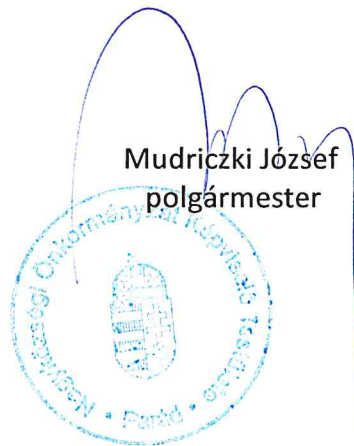
- Az állami támogatások tervezése a mindenkori költségvetési törvény szerint vehető figyelembe.
- Minden esetben szükséges annak vizsgálata, hogy a feladatok ellátásához a lehető legtöbb állami forrást tudjon bevonni az Önkormányzat.
- A működési kiadások (foglalkoztatáspolitikai célokhoz igazodó személyi juttatások és kötelező, valamint állami feladatokhoz kapcsolódó dologi kiadások, ezen túl az önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó dologi kiadások) meghatározásakor a takarékos és hatékony gazdálkodás elvét érvényre kell juttatni. A költségek vonatkozásában a szükséges és reális fedezetet biztosítani kell a tervezés során. - A költségvetési rendelettervezet végrehajtása során tovább kell keresni a bevételek növelésének és a kiadások csökkentésének lehetőségét. - A költségvetésben a nem várt kiadások finanszírozhatósága érdekében általános tartalékot kell képezni. - Az intézmények költségvetési előirányzatát az intézményvezetővel történő egyeztetés útján kell kialakítani.

Az eddigiekben részletezett információkra figyelemmel, valamint a mellékelt táblázatok, indokolási lapok alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendeletet szíveskedjen megvitatni.

Parád, 2022. február 10.

Tisztelettel:

Mudriczki József
polgármester



ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló

____/2022. (_____) önkormányzati rendelethez

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

Társadalmi hatás:

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

Gazdasági hatás:

A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén. A költségvetési rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns.

Költségvetési hatás:

A költségvetési rendeletnek költségvetési szempontból önmagát végrehajtó hatása van.

Környezeti és egészségi következmények:

Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.

Parád, 2022. február 10.




Fábian Antónia
jegyző

PARÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2022 (II. ...) rendelete a
nagyközség 2022. évi költségvetéséről

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, polgármesterére, jegyzőjére a Parádi Közös Önkormányzati Hivatalra és az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre, valamint a képviselő-testület által megállapított támogatásokra terjed ki.

A költségvetés rendje

2. §

(1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 23. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Költségvetési szervek:

- a) **Parádi Közös Önkormányzati Hivatal**
- b) **Bendegúz Óvoda Gyermejkölési és Alapszolgáltató Intézmény**

A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §

(1) A képviselő-testület a település összevont nettósított költségvetését.

- a) **466.816.384 Ft** bevétellel
- b) **466.816.384 Ft** kiadással
- c) **390.385.309 Ft** működési célú bevétellel
- d) **0 Ft** felhalmozási célú bevétellel
- e) **76.431.075 Ft** maradvánnyal
- f) **25.753.232 Ft** felhalmozási célú kiadással
- g) **426.968.713 Ft** működési célú kiadással
- h) **14.094.439 Ft** általános tartalékkal

állapítja meg.

(2) Működési célú kiadások tartalma:

- a) **233.293.335 Ft** személyi jellegű juttatások
- b) **29.910.208 Ft** munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adók
- c) **163.765.170 Ft** dologi és egyéb kiadások

(3) A Képviselő-testület a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel (hitelfelvétel) kapcsolatos hatásköröket magának tartja fenn.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított bevételek forrásonkénti, kiadások jogcímenkénti további megoszlását a rendelet 1. és 2. melléklete tartalmazza. Az önkormányzati költségvetési szervek bevételi és kiadási mérlegét a 3., 4. és 5. mellékletek tartalmazzák. Parád Nagyközség Önkormányzata bevételi kiadási mérlegét a 6. melléklete tartalmazza. Az állam által biztosított támogatásokat a 1. melléklet szemlélteti. Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait és azok finanszírozását a 4. melléklet tartalmazza

(5) A megállapított bevételek közül a saját bevételek bruttó díjtételei a következők:

- a) bérlakások bérleti díja
 - aa) komfort nélküli 128 Ft/m²/hó
 - ab) komfortos 195 Ft/m²/hó
 - ac) összkomfortos 320 Ft/m²/hó
- b) Tájház, Palóház, Asztalos Jochák kiállítás egyenkénti megtekintése
 - ba) felnőtt 500 Ft/fő
 - bb) diák, nyugdíjas 400 Ft/fő
 - bc) Diákcsoport esetén 10 gyermek után 1 felnőtt kísérő ingyenes
- c) Kombinált belépő (három helyszín együtt + Freskó étterem egyeztetett időpontban)
 - ca) felnőtt 1.000 Ft/fő
 - cb) diák, nyugdíjas 750 Ft/fő
- d) sírhely (koporsós)
 - da) Elhunyt állandó lakhelye Parád volt: nincs díj
 - db) Parádon kívüli lakcím esetén: 10.000 Ft
 - dc) Urnahely urnafalban: 45.000 Ft
 - dd) Urnahely alsó sorokban: 25.000 Ft

(6) A település központjában kialakított helyi termelői piac területén, az alkalmi árusítást végző helyben lakók, a közterület használati díj megfizetése alól mentesülnek. Ez a szabály nem vonatkozik a használt piac területén folyó árusításra.

4. §

Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadásait feladatonként a 2. melléklet beruházások, felújítások című oszlopa tartalmazza. Az önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzata adósságot keletkeztető előirányzatot (hitel) nem tartalmaz.

5. §

(1) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzatai a 2. és 4. számú mellékletben kerül bemutatásra, bevételeinek és kiadásainak összege **65.377.295 Ft**.

(2) A köztisztviselők engedélyezett létszáma: 9 fő

(3) Az önállóan működő Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény kiemelt előirányzatait a 2. és a 3. melléklet mutatja be, költségvetésének fő összege **165.740.488 Ft**.

(4) Az intézmény engedélyezett létszám adata óvodai nevelés: 10,75 fő, gyermekjóléti és családsegítő szolgálat: 2 fő, házi gondozás: 3 fő, szociális étkezés: 1 fő, Idősek Klubja: 1 fő, szállítás: 1 fő, központi konyha: 7 fő.

(5) Az önkormányzat kiadásait rovatonként a 2. melléklet mutatja be, a kiadások között **14.094.439 Ft** általános tartalékot állapít meg.

6. §

(1) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegét 2022. évre a 7. melléklet mutatja be

(2) A kormányzati funkciók engedélyezett létszámadatait a 2. melléklet tartalmazza.

- (3) Az önkormányzat több éves kihatással járó kötelezettsége nem áll fenn.
- (4) Parád Nagyközség 2022. évi költségvetése megítélt - európai uniós és hazai társfinanszírozással megvalósuló projekteket az alábbiak szerint tartalmaz:
- Magyar Falu program pályázata: közterület karbantartó eszközök vásárlása, óvodai tornaszoba felújítása
 - TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00011 Helyi identitás és kohézió erősítése Parádon
 - mini bölcsőde kialakítása

A költségvetés végrehajtásának szabályai

7. §

- (1) A gazdálkodási csoport a költségvetési rendelet jóváhagyását követő 10 napon belül az intézmények vezetőivel történt egyeztetés alapján köteles elkészíteni az intézmények elemi költségvetését, melyet költségvetési alapokmányban rögzítenek, és annak egy példányát tájékoztató jelleggel megküldik az érintett intézmény részére.
- (2) Az intézmények az éves költségvetésüket:
- az Alapító Okiratokban előírt, illetve engedélyezett, valamint az intézményi költségvetési alapokmányokban és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
 - a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
 - a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kötelesek végrehajtani.
- (3) A megtervezett fejlesztési feladatokkal összefüggésben kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amilyen arányban az Önkormányzat felhalmozási bevételei teljesülnek.
- (4) Azon fejlesztési feladatok, amelyeknél a rendelet csak az önerőt tartalmazza, s amelyek teljes körű megvalósításának előfeltétele a pályázaton való sikeres részvétel, csak olyan ütemben valósíthatók meg, amilyen arányban az önerőn kívüli források teljesülnek.

Intézmények gazdálkodása

8.§

- (1) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért, az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért. A Rendeletben meghatározott kiemelt előírányzatok az Önkormányzat jóváhagyása nélkül történő túllépése, illetve a Rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.
- (2) Az intézmény költségvetési támogatási előírányzata csak az alaptevékenységre, és az ezzel összefüggő egyéb kiadásokra használható fel.
- (3) Az intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.
- (4) Az intézmény köteles a hozzájuk beérkezett számlákat az intézményhez történő beérkezést követő legkésőbb 3 munkanapon belül a gazdálkodási csoportnál leadni.
- (5) Az intézmények az Áht. rendelkezése értelmében hitelt nem vehetnek fel, kezességet nem vállalhatnak, értékpapírt nem vásárolhatnak.
- (6) Az intézmények költségvetési elszámolási számlájukat az Önkormányzat számlavezető pénztintézeténél kötelesek megnyitni és vezetni. Az intézmények egy kifizetési számlával rendelkezhetnek.

(7) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal és az alábbi intézmények készpénz kifizetéseit a házipénztárban teljesítik az alábbi házipénztári keretek között:

- a) Parádi Közös Önkormányzati Hivatal: 500.000 Ft
- b) Parád Nagyközség Önkormányzata: 1.000.000 Ft
- c) Bodony Községi Önkormányzat: 700.000 Ft
- d) Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény: 300.000 Ft

(8) Az intézményeknél a kötelezettségvállalás a szakmai feladat ellátását szolgáló szükségesség és jogszerűség elvének figyelembevételével az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik. Az intézményvezető kötelezettséget csak írásban a jóváhagyott kiadási előirányzatok terhére vállalhat, amelyről köteles haladéktalanul a hivatal Pénzügyi Csoportját a kötelezettségvállalás dokumentuma egy példányának megküldésével tájékoztatni.

(9) Az intézmények a Képviselő-testület felhatalmazása nélkül éven túli kötelezettséget nem vállalhatnak.

Személyi és egyéb juttatások

9. §

(1) A Képviselő-testület a köznevelési intézményben foglalkoztatott óvodapedagógusok, szociális és gyermekvédelmi közfeladatot ellátók kivételével a közalkalmazottak havi illetményét 2022. évben a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 6. mellékletében az egyes fizetési osztályok és fokozatokhoz rendelt értékekkel egyezően határozza meg, a hatályos bérminimumokra is figyelemmel.

(2) Az intézményvezetők illetményét, magasabb vezetői pótlékát a polgármester jogosult megállapítani.

(3) Az önkormányzat képviselő-testülete a Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők részére – a személyi illetményben részesülők kivételével – a Kttv. 234.§ (3) bekezdés b.) pontja illetve (4) bekezdése alapján tárgyévve

- a) a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőknek 30 %,
- b) a középfokú iskolai végzettségű köztisztviselőknek 20 % mértékű illetménykiegészítést állapít meg.

(4) A közös önkormányzati hivatali szervezetben 9 fő köztisztviselő jogosult, munkáltatói döntés alapján személyi illetményre, egy éves időtartamra.

(5) A köztisztviselői illetményalap 2022. évben változatlanul: 46.500 Ft

(6) Az intézményeknél az illetményfizetés egységesen, a dolgozó által megválasztott lakossági folyószámlára utalással történik. Az illetmény utalásáról úgy kell gondoskodni, hogy az minden hónap 3-án – amennyiben az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – a munkavállaló számláján jóváírásra kerüljön. A munkavállalót 1.000 Ft/hó számlavezetési hozzájárulás illeti meg.

(7) A Képviselők és a külső bizottsági tagok tiszteletdíját az érintettek választásától függően számlára történő átutalással, vagy készpénzben kell kifizetni. A tiszteletdíj átutalásáról úgy kell gondoskodni, hogy az a tárgy hónapot követő hó 3-án – ha az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – a jogosult számláján jóváírásra kerüljön. Amennyiben az arra jogosult a készpénzben történő felvételt választotta, úgy a tiszteletdíj felvételére a tárgy hónapot követő hó 3-án – ha az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – van lehetőség.

10. §

(1) A Képviselő-testület a köztisztviselők 232.500 Ft/év, közalkalmazottak cafetéria-juttatása, valamint a - közfoglalkoztatottak kivételével - a Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatottak béren kívüli juttatása 2022. évi mértékét bruttó 200.000 Ft/főben állapítja meg. A keretösszeg magában foglalja a munkáltatót terhelő közterheket is.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott foglalkoztatott (továbbiakban: foglalkoztatott) az ott megjelölt juttatás igénybevételekor a Rendelet hatálybalépését követő legkésőbb 8 napon belül, illetve a jogviszony létesítésekor, vagy az áthelyezéskor nyilatkozik, s ezt a nyilatkozatot 2022-ben legfeljebb egyszer, a 2022. június 15-ig benyújtott írásbeli kérelem alapján 2022. július 1-től kezdődően módosíthatja.

(3) Nem jogosult cafetéria- illetve béren kívüli juttatásra a foglalkoztatott azon időtartam vonatkozásában, amelykor illetményre, vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot.

(4) A cafetéria- illetve béren kívüli juttatás időarányos keretösszegét a közalkalmazottak, köztisztviselők esetében ezer forintra kerekítve, a kerekítési szabályoknak megfelelően kell megállapítani.

(5) Amennyiben a keretösszegeből ezer forintot meg nem haladó összeg marad, azt a munkavállaló nem veheti igénybe.

11. §

A képviselőtestület a közalkalmazott és köztisztviselői munkakörben foglalkoztatott dolgozói részére fizetési előleg felvételi lehetőséget biztosít.

- a) A fizetési előleg felső határa az 1995. évi CXVII. Tv 72. § /4/ bek. g, pont értelmében az érvényes minimálbér ötszöröse.
- b) A fizetési előleg visszafizetésének határideje maximum 6 hónap.
- c) Fizetési előleget egy személy évente két alkalommal vehet igénybe.
- d) A fizetési előleg felvételét az intézményvezető engedélyezi.

Előirányzat felhasználás és módosítás

12.§

(1) Az intézmények előirányzatok feletti döntési jogosultsága a jogszabályi kereteken belül előirányzat-felhasználásra, illetve kiemelt előirányzatokon belüli előirányzat-módosításra terjed ki.

(2) Az élelmezési feladatokkal összefüggő bevételi és kiadási előirányzatokat kizárólag az élelmezési tevékenység végzésével összefüggésben lehet felhasználni, azokat más előirányzatra átcsoportosítani nem lehet.

(3) Az intézmények személyi juttatás előirányzatát a jogszabályi előírásokon túl csak a Képviselő-testület által jóváhagyott többletfeladatok esetén lehet növelni.

(4) Az intézmény személyi juttatás előirányzatának maradványát felhasználni, annak terhére kötelezettséget vállalni csak a pénzmaradvány jóváhagyása után jogosult.

13. §

(1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.

(2) A jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát

- a) a rendszeres és eseti pénzbeli szociális gondoskodás körébe tartozó ellátások vonatkozásában a Szociális-Egészségügyi Bizottságra,
 - b) a közös hivatal és az intézmények kiemelt előirányzatain belüli átcsoportosítását a polgármesterre, illetve a költségvetési intézmények vezetőire ruházza át.
- (3) Az év közben engedélyezett központi támogatások, többletbevételek felhasználásáról, a költségvetési rendelet egyidejű módosításáról a képviselő-testület, a jegyző által történő előkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján szükség szerint dönt.
- (4) A jogszabály által meghatározott konkrét támogatások (ágazati pótlék, bérkompenzáció, minimálbér-támogatás) előirányzat módosítását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja azzal, hogy az így elvégzett előirányzat módosításról a képviselő-testületet legalább félévente tájékoztatni köteles.
- (3) A képviselő-testület a tartalék, terhére történő átcsoportosítás jogát 500.000 Ft összeghatárig a polgármesterre ruházza át, azzal, hogy az esetenkénti felhasználás a 200.000 Ft-ot nem haladhatja meg.

Hatáskörök

14. §

- (1) A polgármester önálló kötelezettségvállalási joga működési és felhalmozási, felújítási illetve közbeszerzési ügylet során nettó 1.000.000 Ft összeghatárig nyer meghatározást.
- (2) A polgármester kötelezettségvállalási jogát nettó 5.000.000 Ft összeghatárig a Pénzügyi Bizottság elnökének egyetértésével gyakorolhatja. Ezen összeghatár felett minden esetben a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges.
- (3) A közös hivatal működése kapcsán a jegyzőt megillető kötelezettségvállalási jog 300.000 Ft összeghatárig önállóan e fölött a település polgármesterével együttesen illeti meg
- (4) A feladatmaradásból származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.
- (5) A testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármesterét, hogy az intézmények zavartalan működése érdekében a tervezett költségvetési bevételek terhére, szükség esetén, átmeneti időre, 5.000.000 Ft-ig évközi (likvid) hitelt vehet fel, éven belüli visszafizetéssel.
- (7) Az önkormányzat szabad pénzeszközeinek számlavezető pénzügyintézetnél történő lekötéséről 50.000.000 Ft értékhatárig a polgármester, e fölött a képviselő-testület dönt. Nem a számlavezető pénzügyintézetnél történő betét elhelyezésről képviselő-testület jogosult döntést hozni.
- (8) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy
- a) a támogatásokkal megvalósuló beruházások finanszírozása érdekében a szerződéseket megkösse a támogatókkal,
 - b) a benyújtandó pályázatokhoz a pályázati kiírásban előírt nyilatkozatokat megtegye és aláírja.
- (9) Az önkormányzat az egészségügyi alapellátási feladatainak ellátására szerződést kötött házi orvos, házi gyermekorvos, fogorvos részére az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerinti fenntartáshoz történő hozzájárulást pénzbeli továbbá természetbeni támogatás formájában, valamint a feladatellátáshoz szükséges rendelő és hozzá kapcsolódó váró és mellékhelyiségek, továbbá egészségügyi célokat szolgáló közös helyiségek, továbbá a feladat-ellátási szerződésben felsorolt eszközök ingyenes használatba adásával biztosítja.
- (10) Az önkormányzat bármely támogatási célt szolgáló előirányzatának terhére nyújtott támogatások esetében az érintett bizottságoknak, a kapcsolattartást, technikai feladatok végrehajtását végző személyeknek a helyi és országos jogszabályok – különös tekintettel a

közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CXXXI. tv., valamint az Áht. 34. § előírásaira – szerint kell eljárniuk.

Záró rendelkezések

15. §

(1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit - jelen rendelet 9.§ (3) (4) bekezdés kivételével - 2022. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A 2022. január 1. és a hatályba lépés közötti időszakban realizált bevételre és teljesített kiadásokra a Rendelet előirányzatai biztosítanak fedezetet.

Parád, 2022. február .

Mudriczki József s.k.
polgármester

Fábián Antónia s.k.
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2022. február hó . nap

Fábián Antónia sk.
jegyző

Település összevont nettósított bevételi terve jogcímenként 2022

1 sz. melléklet
adatok Ft-ban

I. Működési bevételek	2021. eredeti	2022 évi terv			
		Ovoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Onkormányzat	Összesen
Saját bevételek összesen:	58 594 799	29 274 727	550 000	61 532 992	91 357 719
<i>1. Intézményi működési bevételek</i>	<i>31 094 799</i>	<i>29 274 727</i>	<i>550 000</i>	<i>8 232 992</i>	<i>38 057 719</i>
1.1 Étkezési térítési és ellátási díjak	17 504 755	22 772 226			22 772 226
1.2 Bérleti díjak, lakbérek	6 016 560	100 000		4 800 000	4 900 000
1.3 Kamat	0			5 000	5 000
1.4 Kiszámlázott ÁFA	4 823 484	6 202 501		406 400	6 608 901
1.5 Egyéb bevételek, közv. szolgáltatás, esküvő	2 150 000	200 000	550 000	3 021 592	3 771 592
1.6 Freskó bérleti díj, tovább szlázott nettó	600 000				0
<i>2. Önkormányzatok sajátos működési bev.</i>	<i>27 500 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>53 300 000</i>	<i>53 300 000</i>
2.1. Helyi adók	27 500 000	0	0	53 300 000	53 300 000
2.1.1 Idegenforgalmi adó tart. Idő	12 000 000			22 000 000	22 000 000
2.1.2 Iparüzési adó	12 000 000			27 000 000	27 000 000
2.1.3 Kommunális adó	3 500 000			4 000 000	4 000 000
2.1.4 Egyéb közhatalmi bevétel	0			300 000	300 000
II. Támogatások	203 540 247	0	0	227 632 872	227 632 872
1. Önkormányzatok költségvetési tám.	203 540 247	0	0	227 632 872	227 632 872
1.1 Feladat finanszírozás	203 540 247			227 632 872	227 632 872
III. Véglegesen átvett pénzeszközök	59 635 398	0	0	71 394 718	71 394 718
<i>1. Működési célra átvett</i>	<i>59 635 398</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>71 394 718</i>	<i>71 394 718</i>
1.1 NEAK- tól átvett	20 280 000			22 988 600	22 988 600
1.2 Munkaügyi Központtól átvett	24 119 687			32 603 790	32 603 790
1.3 Egyéb .- rendezvényre	200 000				0
.- társközségektől átvett	8 049 842			8 572 704	8 572 704
.- Bodonytól előző évi	6 985 869			7 229 624	7 229 624
Működési bevétel összesen:	321 770 444	29 274 727	550 000	360 560 582	390 385 309
VIII. Felhalmozási célú bevételek					
<i>1. Felhalmozási célra átvett</i>	<i>134 939 398</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>0</i>
1.1 Bölcsőde kialakítás	134 939 398				0
Felhalmozási bevételek összesen	134 939 398	0	0	0	0
ÉRV által átadott szerződés szerint	3 000 000				0
IX. Pénzforgalom nélküli bev /pénzmaradvány/	62 238 597	876 214	137 785	75 417 076	76 431 075
Hutai temető				4 764 700	
Kohéziós pályázat				344 000	
Falunap (advent)				150 000	
Tornaszoba				150 000	
Bölcsőde				12 449 086	
ÉMO1				3 789 522	
Óvoda tornaszoba	4 971 155				
Közterület karb. Eszközök	7 717 144				
Kohéziós pályázat	2 817 000				
Kifizetési szlák szabad maradványából	46 733 298			53 423 034	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	521 948 439	30 150 941	687 785	435 977 658	466 816 384

Parád Nagyközség önkormányzatának nettósított kiadásai
2022

2 sz. melléklet
adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi	Járulék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru-házások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés										
2021 évi eredeti			151 050							151 050
2022 évi tervezett			711 200							711 200
107055 - Tanyagondnok										0
2021 évi eredeti	2 824 200	434 123	848 500							4 106 823
2022 évi tervezett	3 689 132	509 222	1 019 000							5 217 354
107060 - Egyéb szociális pénzbeli és term. ellátás										0
2021 évi eredeti				11 243 260						11 243 260
2022 évi tervezett			1 016 000	8 000 000						9 016 000
I. összesen										0
2021 évi tervezett	60 608 340	7 590 478	83 205 027	11 243 260	178 692 294	5 248 700	7 485 633	131 882 945	8 818 841	494 775 518
2022 évi tervezett	78 545 209	8 875 836	87 895 631	8 000 000	202 107 557	11 306 604	12 446 000	12 706 382	14 094 439	435 977 658

Parád Nagyközség önkormányzatának nettósított kiadásai
2022

2 sz. melléklet
adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi	Járulék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru-házások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
II. Bendegúz óvoda, gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény										
049010 - Máshova nem sorolt gazd.ügyek										
2021 évi eredeti	5 290 354	881 723	6 718 884							12 890 961
2022 évi tervezett	6 185 000	828 000	10 531 100							17 544 100
091110 - Óvodai nevelés, ellátás szakmai										
2021 évi eredeti	45 062 657	7 269 786								52 332 443
2022 évi tervezett	48 962 750	6 910 660	50 000							55 923 410
091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetés										
2021 évi eredeti			5 667 200					127 000		5 794 200
2022 évi tervezett	2 369 000	485 770	5 836 440							8 691 210
096015 - Gyermekétkeztetés közn.intézményben										
2021 évi eredeti	10 818 282	1 733 039	13 206 084							25 757 405
2022 évi tervezett	12 128 400	1 456 400	19 533 600							33 118 400
102031 - Idősek nappali ellátása										
2021 évi eredeti	5 789 400	1 066 990	1 327 150							8 183 540
2022 évi tervezett	4 306 250	583 690	1 261 110				150 000			6 301 050
104031 - Gyermekek bölcsődei ellátása										
2021 évi eredeti										0
2022 évi tervezett	2 806 240									2 806 240
104042 - Család és gyermekjóléti szolg.										
2021 évi eredeti	8 000 624	1 302 464	219 200							9 522 288
2022 évi tervezett	9 026 000	1 223 185	443 705							10 692 890
107051 - Szociális étkezés										
2021 évi eredeti	5 591 388	923 187	6 579 588							13 094 163
2022 évi tervezett	9 431 700	1 333 372	6 203 800							16 968 872
107052 - Házi segítségnyújtás (személyi gond.)										
2021 évi eredeti	6 387 420	1 024 904	116 840							7 529 164
2022 évi tervezett	11 804 006	1 763 310	127 000							13 694 316
II. összesen										
2021 évi tervezett	86 940 125	14 202 093	33 834 946	0	0	0	0	127 000	0	135 104 164
2022 évi tervezett	107 019 346	14 584 387	43 986 755	0	0	0	150 000	0	0	165 740 488

Parád Nagyközség önkormányzatának nettósított kiadásai
2022

2 sz. melléklet
adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi	Járulék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru-házások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
III. Közös Önkormányzati Hivatal										0
011130 - Önkormányzat és hivatal jogalk.										
2021 évi eredeti	44 611 400	7 099 360	9 296 290				762 000			61 769 050
2022 évi tervezett	47 728 780	6 449 985	10 493 680				450 850			65 123 295
016010 - Országgyűlési és önkorm. választás										
2022 évi tervezett			127 000							127 000
016020 - Országos és helyi népszavazás										0
2022 évi tervezett			127 000							127 000
ÖSSZESEN										
2021 évi tervezett	44 611 400	7 099 360	9 296 290	0	0	0	762 000	0	0	61 769 050
2022 évi tervezett	47 728 780	6 449 985	10 747 680	0	0	0	450 850	0	0	65 377 295
Mind Összesen										
2021 évi tervezett	192 159 865	28 891 931	126 336 263	11 243 260	178 692 294	5 248 700	8 247 633	132 009 945	8 818 841	691 648 732
2022 évi tervezett	233 293 335	29 910 208	142 630 066	8 000 000	202 107 557	11 306 604	13 046 850	12 706 382	14 094 439	667 095 441
2022 évi tervezett intézményfinansz. nélkül					1 828 500					466 816 384

Települési nettósított bevételi - kiadási mérlege 2021.

3 sz. melléklet
adatok Ft-ban

	2021. eredeti		2022. terv
Bevétel			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	31 094 799		38 057 719
Önkormányzatok sajátos bevételei	27 500 000		53 300 000
Állami támogatások	203 540 247		227 632 872
Átvett pénzeszköz	59 635 398		71 394 718
ÉRV által átadott	3 000 000		
Pénzmaradvány	62 238 597		76 431 075
Felhalmozási bevételek	134 939 398		0
Bevételek összesen:	521 948 439		466 816 384
Kiadások			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	192 159 865		233 293 335
Járadékok	28 891 931		29 910 208
Dologi kiadások és egyéb kiadások (+szoc)	151 820 224		150 630 066
Működési célú átadás			13 135 104
Felhalmozási kiadás	140 257 578		25 753 232
Tartalék	8 818 841		14 094 439
Kiadások összesen:	521 948 439		466 816 384

Település összevont nettósított kiadási terve jogcímenként 2022

4 sz. melléklet
adatok Ft-ban

Megnevezés	2021. terv	2022. évi terv			
		Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkormány- zat	Összesen
I. Működési kiadások	372 872 020	165 590 488	64 926 445	396 730 837	627 247 770
Személyi juttatások összesen:	192 159 865	107 019 346	47 728 780	78 545 209	233 293 335
Szociális hozzájárulási adó és egyéb járulékok	28 891 931	14 584 387	6 449 985	8 875 836	29 910 208
Dologi kiadások+ egyéb folyó kiadások	126 336 264	43 986 755	10 747 680	87 895 631	142 630 066
Támogatás értékű működési kiadások					0
Működési célú pénzeszköz átadás	14 240 700			213 414 161	213 414 161
Szociálpolitikai kiadások	11 243 260			8 000 000	8 000 000
					0
II. Felhalmozási kiadások	140 257 578	150 000	450 850	25 152 382	25 753 232
Támogatás értékű felhalmozási kiadások					0
Beruházások	8 374 633	150 000	450 850	12 446 000	13 046 850
Felújítások	131 882 945			12 706 382	12 706 382
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					0
Felhalmozási célú kölcsön tölesztése					0
Felhalmozási célú tartalék					0
III. Tartalékok	8 818 841			14 094 439	14 094 439
Kiadások összesen: I+II+III	521 948 439	165 740 488	65 377 295	435 977 658	667 095 441

**Bendegúz Óvoda, Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, Központi Konyha bevételi -
kiadási mérlege 2022. évre**

5 sz. melléklet
adatok Ft-ban

	2021. terv	2022.terv
Bevétel		
Intézményi saját bevételek	22 765 239	30 150 941
Intezmenyfinansirozas	112 339 927	135 589 547
Atvett pénzeszköz		
Működési célra átvett		
Bevételek összesen:	135 105 166	165 740 488
Kiadás		
Működési kiadások		
Személyi kiadások	86 940 125	107 019 346
Járulékok	14 202 094	14 584 387
Dologi kiadások	33 834 947	43 986 755
Felhalmozási kiadások	127 000	150 000
Kiadások összesen:	135 104 166	165 740 488

Önkormányzati Közös Hivatal bevételi - kiadási mérlege 2022.

6 sz. melléklet
adatok Ft-ban

	2021. eredeti		2022. terv
Bevétel			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	430 000		687 785
Intezmenyfinanszirozas	57 360 367		64 689 510
Átvett pénzeszköz	3 978 683		
Bevételek összesen:	61 769 050		65 377 295
Kiadások			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	44 611 400		47 728 780
Járulékok	7 099 360		6 449 985
Dologi kiadások	9 296 290		10 747 680
Felhalmozási kiadás	762 000		450 850
Kiadások összesen:	61 769 050		65 377 295

Önkormányzat bevételi - kiadási mérlege 2022.

7 sz. melléklet
adatok Ft-ban

	2021. eredeti		2022. terv
Bevétel			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	7 900 560		8 232 992
Önkormányzatok sajátos bevételei	27 500 000		53 300 000
Állami támogatások	203 540 247		260 236 662
Átvett pénzeszköz	55 656 715		38 790 928
ÉRV által átadott	3 000 000		
Pénzmaradvány	62 238 597		75 417 076
Felhalmozási bevételek	134 939 398		
Bevételek összesen:	494 775 517		435 977 658
Kiadások			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	60 608 340		78 545 209
Járadékok	7 590 477		8 875 836
Dologi kiadások és egyéb kiadások	108 688 987		87 895 631
szociális juttatások			8 000 000
Felhalmozási kiadás	139 368 578		25 152 382
intézményfinanszírozás	169 700 294		200 279 057
működési célú pénzeszk.átadás			13 135 104
Tartalék	8 818 841		14 094 439
Kiadások összesen:	494 775 517		435 977 658

Átlagos állományi létszám 2022

8 sz. melléklet

Kormányzati funkció

Önkormányzati jogalkotás	2
Város és községgazdálkodás - gépkocsivezetők	2
Könyvtár	0,25
Tálaló konyha	0,25
Közösségi ház	1,25
Család és nővédelmi eü. Gondozás	1,25
Hagyományos közfoglalkoztatás	21,5
Óvodai ellátás, nevelés	11
-ebből pedagógus	6
Gyermekjóléti és családsegítő szolgálat	2
Központi Konyha	7
Házi szociális gondozás	3
Szociális étkeztetés	1
Idősek Klubja	1
Közös önkormányzati hivatal	9
Összesen:	62,5