



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 22. napján tartandó rendkívüli testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt) 42. § (1) alapján az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről, mely határidőben elkészült, a Képviselő-testület megtárgyalta.

A közbeszerzési terv módosítása vált szükségessé, a „**Panoráma túrák a Mátra gyógyító kincseinél**”, **TOP-1.2.1-16-HE1-2019-00017 projekt** építési beruházás kivitelezőjének kiválasztása iránt közbeszerzési eljárást szükséges lefolytatni.

A tervezett közbeszerzési eljárás javasolt eljárástípus: a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti, nemzeti eljárásrendben lefolytatandó nyílt eljárást. A közbeszerzési terv 1. számú módosítása az előterjesztés mellékleteként csatolásra kerül. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Parád, 2023. május 18.


Mudriczki József
polgármester

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (...) számú határozata a 2023. évi összesített közbeszerzési tervének 1. számú módosításáról

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerint elfogadja az önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési tervének 1. számú módosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Parád, 2023. május 18.


Mudriczki József
polgármester

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2023. évi közbeszerzési tervének 1. számú módosítása

	A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
					az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés							
II. Építési beruházás							
a.	<p>Tárgya:</p> <p>A Bendegúz Óvoda infrastrukturális fejlesztése a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-HE1-2022-00016 projekt keretében.</p> <p>Mennyisége:</p> <p>Meglévő óvoda épület energiahatékonyságát célzó felújítása és fejlesztése. Többek között: • Az épület oldalfalainak utólagos hőszigetelése • tetőhéjazat csere • padlástér szigetelés • csoportszobák burkolat cseréje • villamoshálózat és lámpatest csere • előtető építés • ivóvíz gerincvezeték csere • új eszközök, bútorok beszerzése • bejárati lépcsők csúszásmentes burkolása • napelem táblák felszerelése • villámvédelmi rendszer megújítása</p>	CPV-45000000-7	uniós értékhatár alatti, nemzeti értékhatárt elérő	kbt. 112. § (1) b) bekezdés, nyílt	2023. július	2024. december	nem

b.	<p>„Panoráma túrák a Mátra gyógyító kincseinél”, TOP-1.2.1-16-HE1-2019-00017 projekt kivitelezési munkái Mennyiség:</p> <p>1. Fehér-kői kilátó építése Parád belterületén Építménymagasság: 10,50 m Földszint: 25,00 m² I. emelet: 23,66 m² II. emelet: 23,66 m² Kilátószint: 23,66 m² Épület összesen: 95,98 m²</p> <p>2. Parád-Recsk-Mátraderecske kül-és belterületén húzódó túraútvonalon, az alábbi létesítmények építése: 2 db 150*150*993 mm méretű egyedi útvonaljelző totem 1 db 1200*637*1000 mm méretű egyedi döntött információs tábla 1 db 2200*637*1020 mm méretű panorámatábla 2 db 150*150*2200 mm méretű egyedi irányjelző totem 3 db 700*1000 mm méretű egyedi álló információs tábla 1 db 1800*770*800 mm méretű egyedi asztal</p>	<p>45212000-6 45221119-9 45233293-9</p>	Nemzeti	Kbt. 112.§ (1) bek., nyílt	2023. május	2023. november	nem
III. Szolgáltatás megrendelés							
IV. Építési koncesszió							
V. Szolgáltatási koncesszió							



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 22. napján tartandó rendkívüli testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Heves Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya HE/TFO/01159-1/2023. iktatószámú levelében (mellékletben) törvényességi felhívással élt Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2023. (III.29.) számú határozatával szemben.

A Képviselő-testület határozatával módosította Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019.(I.31.) számú önkormányzati rendeletének 3. számú mellékletét, mely melléklet eredetileg a rendelet függelékének mellékletéül szolgált. A melléklet a rendelet szerves része, csupán formai okokból különül el a törzsszövegtől, így változtatása is rendeletmódosítást igényel. A függelék azonban olyan, a rendelettől függetlenül keletkezett dokumentum lehet, amely nem válik a rendelet részévé, csak indokolt a rendelet mellé csatolni. Határozattal nem lehet a jogszabály mellékletét módosítani, így a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019.(I.31.) számú önkormányzati rendelet mellékletében megállapított díjak is csak önkormányzati rendelettel módosíthatók. Ennek megfelelően a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 134. § (1) bekezdésében írt jogkörében kezdeményezte a Kormányhivatal a határozat visszavonását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Parád, 2023. május 18.


Mudriczki József
polgármester

Határozati javaslat

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019.(I.31.) számú önkormányzati rendeletének 3. számú mellékletének a módosításáról hozott 15/2023. (III.29.) számú határozatát a Képviselő-testület visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző



Kiadmányozó:
dr. Ungvári Tamás
Eger, (2023.05.17. 08:53:48)

HEVES VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyintéző szervezeti egység: Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti
Osztály
Iktatószám: HE/TFO/ 01159-1/2023.
Ügyintéző: Simonné dr. Grósz Melinda
Telefonszám: +36 (36) 521-569

Mudriczki József polgármester útján
Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

Parád

TFÍK rendszerben küldve

Tárgy: Törvényességi felhívás

Közös Önkormányzati Hivatal Parád		
ÉRKEZETT:	2023 MÁJ. 18	
PAR/428-2/2023.		
Előszám:	Utószám:	Előadó: M.F.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 132.§ (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján Parád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a 2023. március 29-ei képviselő-testületi ülésen elfogadott 15/2023.(III.29.) **önkormányzati határozatára** (a továbbiakban: határozat)

törvényességi felhívással

élek az alábbiak miatt.

A határozat szerint: „Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019.(I.31.) számú önkormányzati rendeletének 3. számú mellékletét 2023. április 1. napjától az alábbiak szerint módosítja: 3. sz. melléklet...”

Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály
Cím: 3300 Eger, Kossuth Lajos u. 9. - Postacím: 3301 Eger, Pf.: 216. - Telefon: +36 36 521 563
KRID azonosító: 657167145 - Hivatali kapu: HEVESKHG
E-mail: torveryesseg@heves.gov.hu – Honlap: www.heves.gov.hu

A 3. sz mellékletben a Községi Ház bérleti díjai, valamint a Freskó rendezvényterem bérleti díjai szerepelnek táblázatban, valamint a táblázatban megállapított díjakon kívül egyéb más jogcímen megállapított díjakkal.

Az önkormányzati rendelet jogszabály, és a jogszabályban foglaltakat csak másik jogszabállyal – jelen esetben önkormányzati rendelettel – lehet módosítani.

Egy jogszabálynak a melléklete is az adott jogszabály részét képezi, a mellékletben foglaltak is jogilag ugyanolyan kötelező erővel bírnak.

Mindezek alapján határozattal nem lehet a jogszabály mellékletét módosítani, így a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019. (I.31.) önkormányzati rendelet mellékletében megállapított díjak is csak önkormányzati rendelettel módosíthatók.

Fentiekre tekintettel a Mötv. 134.§ (1) bekezdésében írt jogkörömben eljárva kezdeményezem a Tisztelt Képviselő-testületnél a 15/2023. (III.29.) önkormányzati határozat visszavonását, és tartalmának rendeletbe foglalását.

Kérem Polgármester Urat, hogy a megtett intézkedésről vagy esetleges eltérő álláspontjukról **2023. június 30-ig** szíveskedjen tájékoztatni.

Kelt Egerben az elektronikus tanúsítványban foglaltak szerint

Ignác Balázs, a Heves Vármegyei Kormányhivatalt vezető főispán nevében és megbízásából:

Tisztelettel:

dr. Ungvári Tamás
osztályvezető



A dokumentum elektronikus hitelesített.
Dátum: 2023.05.17 08:59:16
Heves Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 22. napján tartandó rendkívüli testületi ülésére

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény értelmében a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. Minden települési önkormányzat kötelező feladata a művelődési közösségek létrejöttének elősegítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

A felhívásra az észrevételek alapján a közművelődési rendelet módosított tervezetét előkészítettük, az jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletet a melléklet szerint megalkotni szíveskedjen.

Parád, 2023. május 18.



Hatásvizsgálat

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről ... önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. [...]

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket”.

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet tervezetében (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A Tervezetnek jelentősebb társadalmi, gazdasági, költségvetési következménye nem várható.

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

A Tervezetnek jelentősebb környezeti és egészségi következménye nem várható.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezetnek jelentősebb adminisztratív következménye nem várható.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
A rendelet megalkotásának szükségességét indokolja a 1997. évi CXL. törvénynek és a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendeletnek való megfelelés, amelynek elmaradása törvényességi felhíváshoz vezethetne. A törvényességi felhívás további eszközeinek alkalmazása az önkormányzattal szemben a Heves Vármegeyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály részéről.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.....) önkormányzati rendelete

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja, hogy Parád Nagyközség lakosai és közösségei művelődési és kulturális szükségleteinek figyelembevételével meghatározza Parád Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat, azok ellátási formáját, módját és mértékét.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, az önkormányzat által fenntartott közművelődési szervezetekre, közművelődési tevékenységet is ellátó természetes és jogi személyekre, egyéb szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira és a közművelődési alapszolgáltatást igénybe vevőkre.

2. A közművelődési alapszolgáltatások meghatározása

3. §

Az önkormányzat a helyi sajátosságok és a rendelkezésre álló anyagi eszközei figyelembevételével az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat látja el:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- f) kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

4. §

Az önkormányzat a 3. §-ban meghatározott alapszolgáltatásokat a következő feladatok ellátásával biztosítja:

- a) a nemzeti ünnepeket a helyi közösség bevonásával és részvételével rendezi meg, azokhoz közösségi teret biztosít,
- b) támogatja az ifjúság közösségi szerveződését és részvételét,
- c) támogatja az idősek művelődő közösségének tevékenységét,

- d) a könyvtár közművelődési tevékenységének támogatása, ezen létesítmény bevonása a közművelődési tevékenységbe,
- e) lehetőséget és helyet biztosít az iskolarendszeren kívüli önképző, szakképző, képességfejlesztő tanfolyamok, bemutatók tartására,
- f) támogatja a hagyományos kézműves kultúra megőrzését, a palóc hagyományok őrzését, bemutatását,
- g) támogatja a helyi környezeti értékek megismertetését, a túrázást a turizmus lehetőségeinek támogatásával és bővítésével, a helyi környezeti értékek megőrzését,
- h) települési értéktár bővítése, helyi értékek tudatosítása, népszerűsítése
- i) a helytörténeti szakirodalmi tevékenység ösztönzése, helytörténetet bemutató dokumentumok kiadásának, megismertetésének támogatása
- j) lehetőséget és helyet biztosít művelődési és kulturális célú közös tevékenységek, összejövetelek számára,
- k) kiállítási lehetőséget biztosít művészeti alkotások számára, közösségi színteret bocsát rendelkezésre zenei rendezvényekhez,
- l) támogatja a helyi gyermekekből álló iskolai művészeti csoportok fellépését rendezvényeken, a művészeti és zeneoktatásban szerzett ismeretek bemutatásához közösségi színteret biztosít, a közösségi rendezvényeket meghirdeti,
- m) közösségi internet szolgáltatást biztosít,
- n) feladatának tekinti továbbá az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetését, a megértés, a befogadás elősegítését.

3. A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei

5. §

Az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásai ellátásának keretében a helyi közművelődés támogatását az alábbiak szerint biztosítja:

- a) közösségi színtér biztosításával,
- b) könyvtári szolgáltatás fenntartásával, a Heves Megyei Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtárral kötött megállapodás alapján,
- c) költségvetési keretei között kulturális rendezvények, szervezetek támogatásával,
- d) pályázati lehetőségek kihasználásával és az ehhez szükséges önrész rendelkezésre bocsátásával.

6. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységéhez a közművelődési alapszolgáltatások mellett egyéb tevékenységeknek, szolgáltatások megszervezésének is helyszínt biztosító Integrált Községi Szolgáltató Térként, valamint könyvtári szolgáltató helyként az alábbi épületeket, ingatlanokat biztosítja:

- a) Községi Ház 3240 Parád, Kossuth L. u. 123. Hrsz 256/2
- b) Freskó Rendezvény terem 3240 Parád, Kossuth L. u. 219. Hrsz 438/1,
- c) egyéb önkormányzati tulajdonú, kulturális közösségi rendezvény tartására alkalmas közterület, Parádfürdő őspark, 1848-as emlékmű Hrsz 738
- d) Könyvtár 3240 Parád, Kossuth L. u. 123. Hrsz 256/3

(2) Az önkormányzat által fenntartott közösségi színterek minden év január 31-ig éves szakmai munkatervet és az előző naptári évről beszámolót nyújtanak be Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének. A képviselő-testület február 28-ig dönt a beszámoló és a munkaterv elfogadásáról.

(3) Az önkormányzat a közösségi tér használatáról külön szabályzatban rendelkezik.

7. §

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

- a) a településen működő köznevelési intézményekkel,
- b) kulturális tevékenységet is végző társadalmi, civil szervezetekkel,
- c) egyházzal és
- d) hasonló feladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel, más önkormányzatokkal.

(2) Az önkormányzat közművelődési megállapodás megkötésével segítheti a rendeletben meghatározott azon közművelődési feladatok ellátását, amelyeket nem önkormányzati fenntartású intézmények, egyházak, civil szervezetek, vagy magánszemélyek végeznek.

(3) Az önkormányzat és szervezetei a közművelődési lehetőségekről

- a) a Parádi Mozaikban,
- b) plakátok, szórólapok útján,
- c) a települési honlapon

adnak tájékoztatást a Nagyközség lakossága részére.

4. A közművelődési tevékenység finanszírozása és személyi feltételei

8. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatok támogatását az éves költségvetésében meghatározott keretek között biztosítja, illetve további egyedi döntéssel biztosíthatja.

(2) Az önkormányzat a civil szervezetek éves vissza nem térítendő pénzügyi és dologi, technikai támogatásán keresztül is hozzájárul a település közművelődési és közösségfejlesztési feladatainak ellátásához.

(3) A pénzügyi támogatási keret az adott gazdasági év költségvetési rendeletében kerül meghatározásra. A támogatás mértékéről a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a képviselő-testület hoz döntést.

(4) Az önkormányzat a pályázati források kihasználásával törekszik a helyi közművelődés minél magasabb szinten történő biztosítására. Az önkormányzat közművelődési pályázat esetén a szükséges önrészt az éves költségvetési rendeletében biztosíthatja.

9. §

Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásáról nem intézményi formában gondoskodik. A könyvtári és a közművelődési feladatokat a képviselő-testület által megbízási jogviszonyban álló személyek látják el.

5. Záró rendelkezések

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

11. §

Hatályát veszti Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019. (I. 31.) önkormányzati rendelete.



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés
Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 22. napján tartandó rendkívüli testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/l. § (1)-(4) bekezdései alapján községben az önkormányzat közösségi színteret vagy közművelődési intézményt biztosít. A települési önkormányzat a közösségi színtér fenntartójaként biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a közösségi színtér által biztosított közművelődési alapszolgáltatásokat, és az igénybevétel idejére a jogszabályban meghatározott működési feltételek rendelkezésre álljanak.

A települési önkormányzat gazdálkodási, költségvetési vagy vagyongazdálkodási előnyök esetén engedélyezi az általa fenntartott közösségi színtér más célra történő átmeneti igénybevételét.

Az önkormányzat meghatározza a közösségi színtér használati szabályait, működésének módját.

Az elkészült használati szabályzatot az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Parád, 2023. május 18.


Mudriczki József
polgármester

Határozati javaslat

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerint elfogadja Parád Nagyközség Közösségi Színtérének Szabályzatát.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

PARÁD NAGYKÖZSÉG KÖZÖSSÉGI SZÍNTERÉNEK HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019. (I.31.) számú rendeletének 1. függelékéeként a Nagyközség közművelődési közösségi színterének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

Ennek megfelelően az Integrált Községi Szolgáltató Tér (továbbiakban: Községi Ház) szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, a házirendet betartja.

A közösségi színtér neve:	Integrált Községi Szolgáltató Tér (Közöségi Ház)
Székhelye:	3240 Parád, Kossuth L. u. 123.
Fenntartója:	Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
Működési területe	Parád Nagyközség közigazgatási terület
Jogállása:	alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér
Alaptevékenysége:	közművelődési feladatellátás
Működtetője:	Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

I. Községi színtér igénybevételének szabályozása

1. A Községi Ház tiszteletben tartja és szolgálja
 - az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát
 - a fenntartó által a közművelődési feladatokról szóló 1/2019. (I.31.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat
 - a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.

A Községi Házban végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolatigényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.

2. Kötelezettségéből fakadóan mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait a házirend (1. melléklet) betartása mellett mindenki igénybe veheti. A Községi Házban egyidejűleg 150 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt.
3. A helyiségek igénybevételének szándékát a művelődésszervezőtől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.

4. A Községi Ház az állandó programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester véleményének megismerése után a művelődésszervező dönt.
5. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösdi vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., és december 25-26.) nem vehető igénybe, kivéve, ha az önkormányzat és a vele együttműködő- rendezetben feltüntetett – szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.
6. Az önkormányzat e szabályzat 2. sz. mellékletében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a művelődésszervező kezdeményezésére a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről.
7. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani a Községi Ház házirendjét.

II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások, az Községi Ház ingyenes használatára jogosult civil szerveződések, szervezetek:
 - a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek, helyi nemzetiségi önkormányzatnak a szervezésében megvalósuló rendezvények
 - b) az 2. sz. mellékletben meghatározott szervezetek működésének, rendezvényeinek biztosítása
 - c) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok. E csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a Községi Ház helyiségeinek díjmentes használatára
 - d) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései
 - e) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat, mint IKSZT címbirtokos ellátni köteles
2. A Községi Ház kedvezményes használatára jogosult civil szervezetek, szerveződések:
 - a) a vállalkozáson alapuló (tanfolyami díjat szedő) közművelődési és szabadidős jellegű csoportok,
 - b) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviseleti) civil szerveződések, baráti körök
3. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni.

A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.

Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

- a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére az 2. sz. mellékletben nem szerelő szervezetek rendezvényei
- b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
- c) a nem önkormányzati és az 2. sz. mellékletben nem szereplő szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei
- d) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár

III. A szabad helyiség-kapacitás bérbeadásának általános elvei

- a) A Községi Ház helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak – szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbe. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.
- b) A helyiségek szabad terem-kapacitása: az IKSZT címbirtokosság ellátásához szükséges feladatok ellátásához szükséges teremkapacitáson felüli; művészeti csoportok, továbbá (ingyenes helyiség-használattal támogatott) szakkörök, szervezetek és csoportok működésének – éves programtervben eleve rögzített - helyiség-igényét meghaladó (kihasználatlan) terem-kapacitás, mely - az a.) pontban rögzített célokra - hasznosítható.
- c) A Községi Ház alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.
- d) Az éves programterv tervezetének tárgyalásakor a polgármester javaslatot tesz a bérleti díj következő évben érvényesíteni kívánt mértékére is – melyről a Képviselő-testület dönt
- e) A Nagyközség lakossága a Községi Ház termeit előre egyeztetve, a képviselőtestület által jóváhagyott programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, s a Házirend betartása mellett használhatja. Az intézmény helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak – de előzetes helyiség-foglalási igénnyel a művelődésszervezőhöz kell fordulni.
- f) A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:
 - 1. önkormányzati rendezvények (falugyűlés, közmeghallgatás, nőnap, idősek világnapja adventi programok)
 - 2. a Községi Ház állandó rendezvényei (pl. IKSZT címbirtokosi okiratban foglalt kötelezettségek)
 - 3. civil szervezetek összejövetelei (az e Szabályzat korábbi részében rögzített feltételekkel ill. a Polgármester írásos engedélyével ingyenesen (pl. iskolai SZMK rendezvényei).
- g) Az ingyenes használatának joga akkor illeti meg jelen szabályzat 2. sz. mellékletében szereplő helyi szervezeteket, amennyiben rendezvényük nem üzleti célú, illetve annak bevétele kulturális, közösségi célt szolgál.

A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A Községi Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat 4. sz. mellékletében található szerződésminta alapján a művelődésszervező feladata.

A bérleti szerződés tartalma

- a) megállapodó felek adatai
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése
- c) használat díjának valamint a fizetés módjának rögzítése
- d) a használat időpontjának és pontos időtartamának pontos meghatározása
- e) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel
- f) a Községi Ház használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése
- g) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

A községi színtér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 3. számú melléklet tartalmazza.

A helyiségekben megtartott rendezvényekről a polgármestert folyamatosan tájékoztatni kell

A bérleti díj képzésének rendje:

- A terembeérek a termen kívül az alapellátottságot biztosítják (berendezés, fűtés, világítás, továbbá az intézmény nyitvatartási ideje alatti ügyelet díja. (Nyitvatartási időn kívüli rendezvény ügyelet nélkül nem engedélyezhető – az ügyelet biztosítására azonban felek meghatározott díjazással megbízási szerződést köthetnek.)
- A nagyterem egész napos bérbevétele esetén a bérleti díjon felül kauciót kell fizetni – mely a rendezvény után visszafizetésre kerül, amennyiben a Községi Ház anyagi kárt nem szenved. (Anyagi kár esetén az arról készítendő jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kár mértékét – a befizetett kaució terhére a bérlőre hárítva a helyreállítás költségeit.)

A bérbeadás rendje

- A bérbeadást szerződésbe kell foglalni; a bérleti szerződések előkészítéséről a művelődésszervező gondoskodik.
- A bérleti díjat a Bérlő készpénz-fizetési számlán az önkormányzati hivatal pénztárába fizeti be.
- Az egyéb szolgáltatás iránti megrendeléseket (amennyiben azokat a Községi Ház képes kielégíteni) a bérleti szerződésben kell rögzíteni.

II. Egyéb rendelkezések

1. A Községi Ház híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A Házat igénybevevő csoportok kérésére ezek - a hangtechnikai berendezések kivételével - rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a Községi Ház gondnokának ezeket leadni. (A híradástechnikai és hangtechnikai berendezések önkormányzati rendezvények – pl. óvodai, iskolai programok –, helyi civil kezdeményezések, egyesületek részére felelős

megnevezésével, illetve a Községi Ház munkatársainak közreműködésével kölcsönözhetőek.)

2. A Községi Házban programok idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a művelődésszervezőt. Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

Parád, 2023. május 22.

Mudriczki József
polgármester

HÁZIREND

1. A Községi Házat minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, a kulcsok átadásával és teljes körű felelősség vállalásával történhet.
2. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.
3. Belépőjegyes rendezvényeken a résztvevő az ellenőrző szelvényét megőrizni köteles, azt kérésre vagy a terembe való visszaérkezéskor külön felhívás nélkül a rendezőknek vagy a felügyeletet végző személynek köteles bemutatni.
4. A Községi Ház programjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a községi és társas élet kulturált magatartásának szabályait.
5. A Községi Ház községi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
6. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért felelősséget nem vállalunk.
7. A Községi Ház munkatársainak, a rendezőknek, a rendőrségnek és tűzoltóknak az utasításait minden látogató köteles végrehajtani.
8. Az épületben szemetelni tilos.
9. Az épületben dohányozni tilos! Dohányzásra kijelölt hely az udvaron található.
10. A Községi Ház elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.
11. Szesziesített behozni - zártkörű rendezvény kivételével- nem szabad. Az intézményt ittas állapotban látogatni tilos.
12. Az épület területén hirdetések, közlemények csak a művelődésszervező engedélyével rakhatók ki.
13. 14 éven aluliak 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben.
14. A művelődésszervező a rendbontókat ideiglenesen, vagy véglegesen kitilthatja az intézmény területéről.
15. A Községi Ház látogatója köteles azonnali hatállyal értesíteni a Községi Házban dolgozó művelődésszervezőt, a polgármestert (szükség esetén a rendőrséget, mentőket, tűzoltókat) minden olyan eseményről, amely veszélyezteti a látogatók testi épségét, valamint a Községi Ház épületét, eszközeit, berendezéseit.
16. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

Parád, 2023. május 22.

Mudriczki József
polgármester

A közösségi szintér helyiségeit ingyenesen használó szervezetek:
(a településen működő szervezetek, intézmények,
mennyiben a rendezvényük nem bevételes)

- Parádi Polgárőr Egyesület
- Parádi Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Parádi Palócbokréta Hagyományőrző Egyesület
- Parádi Sportegyesület
- Parádi Idegenforgalmi és Kulturális Egyesület
- Parádi Kulturális Szervezet
- Parádi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Fáy András Általános Iskola és Művészetoktatási Iskola
- Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény
- Vöröskereszt helyi szervezete
- Egészségfejlesztési iroda
- Parádi Szülői Munkaközösség
- falugazdász szervezet (NAK)

Megállapodás - minta

amely létrejött egyrészről
székhelye:
adószám:

kapcsolattartó:
elérhetősége:

mint **Bérlő,**

másrészről a
székhelye:
adószáma:
bankszámlaszáma:
elérhetőségei:

Parád Nagyközség Önkormányzata
3240 Parád, Kossuth L. út 91.
15729215-2-10
11739009-15729215
Tel: 36/ 544-072
E-mail: parad@t-online.hu
Mudriczki József polgármester

képviseli:

kapcsolattartó:
elérhetősége:

.....
.....

mint **Bérbeadó**

között az alábbi feltételek szerint:

1. A Bérbeadó kötelezettséget vállal az alábbi szolgáltatás teljesítésére, adott helyszínen és időpontban.

Szolgáltatás pontos leírása: Közösségi Ház – Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér
bérbeadása

Szolgáltatás helyszíne: 3240 Parád, Kossuth Lajos utca 123.

Szolgáltatás időpontja: év/hó/nap

2. Felek az alábbi részletekben állapodnak meg:

2.1. előkészületek

A Bérbeadó köteles gondoskodni-ig az épület karbantartásáról, műszaki állapotának optimalizálásáról és megtenni minden óvintézkedést az esetleges műszaki problémák ellen. Ennek értelmében ellenőrzi a kazánházat, a vízellátottság és az elektromosság állapotát.

Továbbá ezen időpontban köteles a teljes helyszínt tiszta, takarított állapotban történő rendelkezésre állását biztosítani.

2.2. berendezés

A Bérbeadó a Bérlelő igény alapján a helyiséget az alábbi paraméterek alapján készíti elő:
.....

2.3. átadás-átvétel

Időpontja:év/hó/nap/óra

A Felek bejárják a helyszínt, melynek során felmérik annak műszaki állapotát.

A Bérlelő felelőssége a terembe lépők jogosultságának ellenőrzése, a berendezés és technikai előkészületek lebonyolítása, dekorálás.

A rendezvény ideje alatt a terem és annak felszerelésének épségéért, tisztaságáért, valamint azokban okozott károkért a bérlelő 100 %-ban felel. Köteles a keletkezett szemetet elszállítani.

A bérlelő gondoskodik a használatba vett eszközök és tartozékainak állapotának megővéséről, azok rendeltetésszerű használatáról, az esetlegesen okozott károk megtérítéséről.

2.4. műszaki segítségnyújtás

Bérbeadó vállalja, hogy ügyelelesként rendelkezésre állít 1 fő műszaki szakembert, (..... személyében) aki a kazánház működését, illetve az elektromosságot és vízellátottságot ismeri, kezelni tudja. Probléma felmerülése esetén elsődlegesen a Bérbeadó szakember orvosolja a helyzetet, a Bérlelő szakember esetleges segítségével.

2.5. visszaadás – visszavétel

Időpontja:év/hó/nap/óra

A Bérlelő gondoskodik a helyiség eredeti állapotában történő visszaadásáról.

2.6. tűzriadó és téves riasztás esetén történő teendő

Amennyiben az épületben található tűzjelző készülék riasztást ad, azonnal meg kell győződni arról, hogy valós riasztás történik-e. Amennyiben igen, haladéktalanul értesíteni kell a Bérbeadót.

Ha a Bérlelő meggyőződött arról, hogy a tűzjelző készülék téves riasztást indított, arról a lehető legrövidebb időn belül (2-3 perc) értesíteni kell a hatóságot az alábbi elérhetőségen:

Telefonszám: jelszó bemondásával.

Amennyiben a lemondás nem történik meg időben, úgy a téves riasztás miatti kiszállás költsége a Bérlelőt terheli.

3. A Bérelő a Bérbeadó számára az alábbi ellentételezést biztosítja:

- terembérlési díj: Ft, azaz forint, mely magában foglalja a Községi Ház – IKSZT földszinti helyiségeinek használatát (nagyterem, mosdók)
- melegítőkonyha használata:-Ft, azaz forint
- eszközhasználati díj:-Ft, azaz forint

4. A Bérelő a Terembérlési megállapodásban foglaltak szerint a bérleti szerződésből fakadó kötelezettségeinek biztosítékaul a Bérbeadó részére biztosítékot köteles fizetni. A Bérbeadó ezen összeg erejéig jogosult a biztosíték összegéből közvetlenül kielégíteni a bérlemény használata során felmerülő károk ellenértékét. (Pl.: fogyóeszközök törése, pótlása stb.) A biztosíték befizetése azonban nem mentesíti Bérelőt a bérlemény nem rendeltetésszerű használatából, illetve a jelen szerződésben foglaltak megszegéséből eredő károkkal összefüggő kárfelelősség alól. A biztosíték teljes összegét, vagy annak az elszámolás után fennmaradó részét a Bérelő az esemény lebonyolítása után a terem eredeti állapotában való átadása után visszakap.

Biztosíték összege: Ft, azaz forint.

5. Fizetési feltételek:

Bérelő a bérleti díjat készpénz-fizetési számlán az önkormányzati hivatal pénztárába fizeti be. Bérbeadó a Bérelő számára a hivatalos jogcímen kiállított számlát átadja az alábbi adatokkal kitöltve:

6. Lemondási feltételek

Jelen megállapodás lemondására, illetve módosítására csak írásban van lehetőség. Amennyiben bármely fél kezdeményezésére a szolgáltatás lemondásra kerül, a megállapodott díj összege az alábbi sávok szerint térítendő kompenzáció gyanánt a lemondó egyesület részéről:

A teljesítést megelőző 15 napon belüli lemondás esetén 100 % fizetendő kötbéreként.

7. Vitás kérdések rendezése

A jelen szerződésből fakadó valamennyi vitát a szerződő felek megkísérlik egyeztetés útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, a szerződő felek kikötik a Heves Megyei Járásbíróság illetékességét. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. Rendelkezései az irányadóak.

A felek a megállapodást elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják.

Kelt:

.....

Bérelő

.....

Bérbeadó

Közösségi Ház használati díja

Rendezvény jellege	Teremhasználati díj
Esküvő-lakodalom helyi lakos részére fűtési idényben	105.000.-Ft
Esküvő-lakodalom helyi lakos részére fűtési idényen kívül	75.000.-Ft
Esküvő-lakodalom nem helyi lakos részére fűtési idényben	170.000.-Ft
Esküvő-lakodalom nem helyi lakos részére fűtési idényen kívül	140.000.-Ft
Családi esemény helyi lakos részére fűtési idényben	110.000.-Ft
Családi esemény helyi lakos részére fűtési idényen kívül	80.000.-Ft
Halotti tor (max. 3 óra időtartamra)	40.000.-Ft
Osztálytalálkozó	40.000.-Ft

Biztosíték: 100.000 Ft

Eszközhasználati díj:

200.-Ft / garnitúra + terítő

Melegítőkonyha használat díja: 20.000.-Ft

Freskó rendezvényterem használati díja

kizárólag fűtési idényen kívül

Bérbeadható helyiség	bérleti díj (Ft/nap)
Esküvő, bál helyi lakos részére	140.000.-Ft
Esküvő, bál nem helyi lakos részére	250.000.-Ft
Szék szoknya bérbeadása	500.-Ft/db