



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel.: +36 (36) 544 - 072
e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

2024. február hó 7. napján (szerdán) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

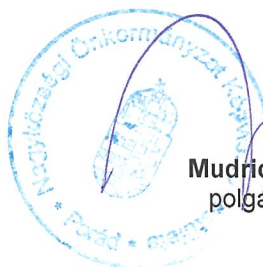
Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. Behajthatatlan követelésekről döntés
Előterjesztő: Csontos András Pénzügyi Bizottság elnök, Mudriczki József polgármester
2. Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének megtárgyalása, elfogadása
Előterjesztő: Csontos András Pénzügyi Bizottság elnök, Mudriczki József polgármester
3. Parád Nagyközség Ügyrendi Bizottságának beszámolója
Előterjesztő: Csontos Gábor Ügyrendi Bizottság elnöke
4. Egyebek

Parád, 2024. február 2.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

2024. február hó 7. napján (szerdán) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. Behajthatatlan követelésekről döntés
Előterjesztő: Csontos András Pénzügyi Bizottság elnök, Mudriczki József polgármester
2. Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének megtárgyalása, elfogadása
Előterjesztő: Csontos András Pénzügyi Bizottság elnök, Mudriczki József polgármester
3. Parád Nagyközség Ügyrendi Bizottságának beszámolója
Előterjesztő: Csontos Gábor Ügyrendi Bizottság elnöke
4. Egyebek

Parád, 2024. február 2.


Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

2024. február hó 7. napján (szurdán) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend előtt: Polgármesteri Jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. Behajthatatlan követelésekről döntés
Előterjesztő: Csontos András Pénzügyi Bizottság elnök, Mudriczki József polgármester
2. Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének megtárgyalása, elfogadása
Előterjesztő: Csontos András Pénzügyi Bizottság elnök, Mudriczki József polgármester
3. Parád Nagyközség Ügyrendi Bizottságának beszámolója
Előterjesztő: Csontos Gábor Ügyrendi Bizottság elnöke
4. Egyebek

Parád, 2024. február 2.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel.: + 36 (36) 544-072
E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Pártszervezet képviselőjét, hogy

2024. február hó 7. napján (szerdán) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. Behajthatatlan követelésekről döntés
Előterjesztő: Csontos András Pénzügyi Bizottság elnök, Mudriczki József polgármester
2. Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének megtárgyalása, elfogadása
Előterjesztő: Csontos András Pénzügyi Bizottság elnök, Mudriczki József polgármester
3. Parád Nagyközség Ügyrendi Bizottságának beszámolója
Előterjesztő: Csontos Gábor Ügyrendi Bizottság elnöke
4. Egyebek

Parád, 2024. február 2.

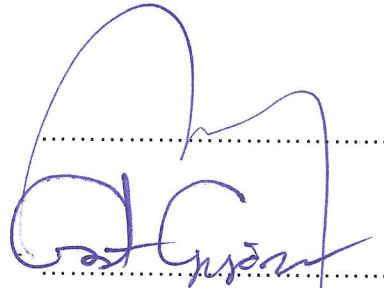


Mudriczki József
polgármester

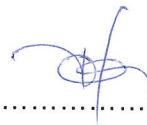
JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2024. február hó 7. napján
megtartott képviselő-testületi üléséről

Mudriczki József polgármester



Csortos György alpolgármester

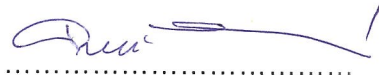


Fábián Antónia jegyző

Dr. Oláh Sándor Dávid aljegyző

Besenyei István Elemér

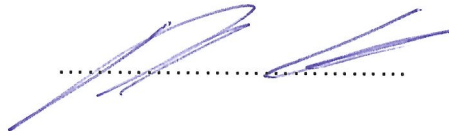
Bükerné Huszár Erzsébet



Csortos András



Csortos Gábor



Szakács Zalán

Pancsics Zoltán Mária
művelődési részleg-vezető

Pancsics Zoltán Mária

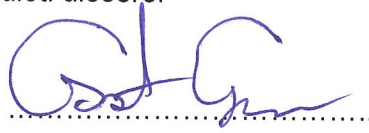
Papáné Kissé Zsuzsanna
igazgató

Papáné Zsuzsanna

JELENLÉTI ÍV
a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzata 2024. február hó 7. napján
megtartott képviselő-testületi üléséről

Csortos György
FIDESZ



Szakács Zalán
KDNP

.....

Berkes József
Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád

.....

Lakosság részéről:

Név

Aláírás

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés 2024. február hó 7. napján tartandó képviselő-testületi ülésre

Tisztelt Képviselők!

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) határozza meg, hogy az önkormányzat mikor minősíthet követelést behajthatatlannak. Az Áhsz. 1. § (1) bekezdése 1. pontjának a) alpontja alapján az e rendelet alkalmazásában behajthatatlan követelésnek minősül többek között a Számviteli Törvény 3. § (4) bekezdés 10. pont g) alpontja szerinti követelés, b) alpontja alapján - a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott kis összegű követelések tekintetében - az olyan követelés, amelynél a fizetési meghagyásos eljárással vagy a végrehajtással kapcsolatos ráfordítások nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével, c) alpontja alapján az olyan követelés, amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása igazoltan nem járt eredménnyel.

Az Áhsz. 43. § (2) bekezdése alapján a behajthatatlan követelés leírása nem minősül a követelés elengedésének. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 97. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat követeléséről lemondani csak törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben és módon lehet.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2013. (VII.1.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 15. § rendelkezései szabályozzák a követelésekről való lemondást:

(1) Az intézményt megillető követelésről az intézmény likviditásának megtartása mellett lemondani az intézményvezető

a) az 50.000,- Ft egyedi összeget meg nem haladó követelés esetében önállóan,

b) az 50.000,- Ft egyedi összeget meghaladó követelés esetében a képviselő-testület

engedélyével jogosult.

(2) Az önkormányzat követeléseiről 100.000,- Ft egyedi értékhatárig a polgármester, 100.000,- Ft egyedi értékhatár feletti összegről a képviselő-testület jogosult lemondani.

(3) A követelésről csak akkor lehet lemondani, ha

a) az nem veszélyezteti az önkormányzat likviditását,

b) a követelés érvényesítése érdekében indított eljárás során a követelést részben vagy egészben nem lehet behajtani, és az eljárás előreláthatóan a későbbiekben sem vezetne eredményre,

c) a követelés érvényesítése, behajtása bizonyítottan a követelés összegét meghaladó költségekkel jár,

d) a bíróság bevonásával történő behajtás során a követelésről való lemondásról bírói egyezség történt,

e) a felszámolási eljárás vagy a csődeljárás során a követelést részben vagy egészben nagy valószínűséggel pénzügyileg nem lehet realizálni, vagy a csődeljárás során csődegyezségi megállapodást kötöttek.

A szabályozásnak megfelelően javaslom az előterjesztés mellékletét képező táblázatban szereplő tételek tekintetében a mindösszesen 262.783.-Ft (5 éven túli) behajthatatlan követelésekről történő lemondást. A táblázatban szereplő valamennyi követelés behajthatatlan, tekintettel arra, hogy a követelés bizonyítottan csak veszteséggel, vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető.

A hivatal mindent megtett annak érdekében, hogy a követelések behajtásra kerüljenek, azonban mérlegelte azt is, hogy a kötelezettek többségükben vagyonnal, valamint jövedelemmel nem rendelkeznek, így a követelést eredményesen nem lehet érvényesíteni. Továbbá emellett a végrehajtással kapcsolatos költségek sincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével, vagyis a végrehajtás veszteséget eredményezett volna vagy növelte volna a veszteséget.

A fent részletezettek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékletben (melyben a személyiségi jogok védelme érdekében csak a követelés pénzügyi adatai vannak feltüntetve) szereplő követelésekről a Rendelet 15.§ (2)-(3) bekezdései alapján szíveskedjen lemondani.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Parád, 2024. február 2.



Mudriczki József
polgármester

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2024. évi behajthatatlan követelés veszteségként történő leírása és a követelés elengedése tárgyú előterjesztést, és úgy döntött, hogy az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2013. (VII.1.) önkormányzati rendelete 15. §-ának (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva, az előterjesztés mellékletét képező táblázatban szereplő, mindösszesen 262.783.-Ft behajthatatlan követelésről lemond.

Felkéri a jegyzőt, hogy a Hivatal gazdálkodási vezetője felé intézkedjen a behajthatatlan követelés veszteségként történő leírása érdekében.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

Parád Nagyközségi Önkormányzat
bejejtthatatlan követeléseit

Partner neve	Követelés kelte	Bruttó összeg
	2017.06.16	15 756 Ft
	2014.03.01	3 881 Ft
	2017.03.16	40 000 Ft
	2014.01.01	100 499 Ft
	2014.01.01	36 632 Ft
	2014.01.01	34 376 Ft
	2014.01.01	31 639 Ft
Összesen:		262 783 Ft



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth L. u. 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés 2024. február hó 07. napján tartandó képviselő-testületi ülésre

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által előkészített rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. §-ban foglaltak szerint a jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet a költségvetési intézmények vezetőivel egyezteteti, azt írásban rögzíti.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a Képviselő-testület korábbi költségvetési kihatású döntései, illetve a 2024. évi költségvetési törvény fő számai alapján elkészítettük Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének tervezetét. Az Önkormányzat és intézményei működése a továbbiakban is finanszírozható pénzügyi forrás nélkül. Elsődleges szempont volt a pénzforgalmi mérleg egyensúlyának megteremtése. A felhalmozási célú, vagyonhasznosításból származó bevételeket csak az önkormányzati vagyon gyarapítására, illetve állagának megőrzésére (felújítás) kívánja az önkormányzat fordítani.

Az önkormányzatok gazdálkodására vonatkozó fontosabb jogszabályi előírások a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) gazdálkodásra és a feladatfinanszírozási rendszerre vonatkozó előírásai:

- a) a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből kell finanszírozni és ellátni a törvényekben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátást nem veszélyeztető önként vállalt feladatokat,
- b) a kötelező és nem kötelező feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a költségvetési rendelet elkülönítetten tartalmazza,
- c) a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető,
- d) az önkormányzat veszteséges gazdálkodásának következményei a helyi önkormányzatot terhelik,
- e) a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős,
- f) a feladatfinanszírozási rendszer keretében a központi költségvetés a kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatok ellátását felhasználási kötöttséggel, feladatalapú

támogatással biztosítja, vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján jellemző mutatószámok, illetve a lakosságszám alapján támogatást biztosít,

g) a feladatfinanszírozási rendszernek biztosítani kell az önkormányzat bevételi érdekeltségének fenntartását.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján – néhány kivételtől eltekintve – újabb adósságot keletkeztető ügylet vállalására csak a kormány engedélyével van lehetőség.

A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényből adódó kötelezettségek, lehetőségek:

- A helyi önkormányzatok kötelező, törvényben meghatározott feladatai ellátásával kapcsolatos működési kiadásainak fedezetét az Országgyűlés a feladatfinanszírozás rendszeren keresztül, feladatalapú támogatással biztosítja, mely a jogszabályokban meghatározott közszolgáltatási szinthez igazodik. A pedagógus béremeléshez 2024. évben plusz kiegészítő támogatást ítéltek meg a 34 %-os béremelés kompenzálására.
- A feladatalapú támogatás kizárólag a kötelező feladatellátásra fordítható, melynek összegét a központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.
- A központi költségvetés a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásán felül év közben bizonyos feltételek teljesülése és igénylés alapján további működési és felhalmozási kiegészítő támogatást biztosít.

A költségvetési rendelet összeállításának alapvető szempontjai:

A Képviselő-testület elsődleges feladatának kell, hogy tekintse a település és intézményeinek zavartalan, kiegyensúlyozott működtetését, fejlesztését, a lakosság életkörülményeinek javítását, az idegenforgalom fejlesztését, a gazdasági lehetőségek feltárását, a területfejlesztési és az EU-s források hatékony kihasználását.

A jelenlegi és várható gazdasági-, pénzügyi helyzetben a 2024. évi gazdálkodás során továbbra is előtérbe kell helyezni az alábbi szempontokat:

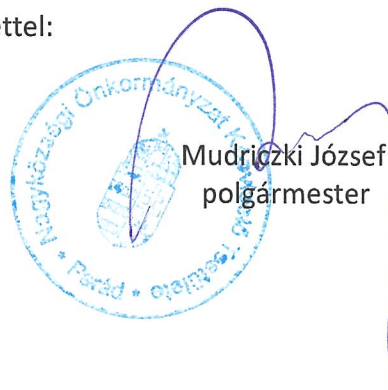
- 2023. évben az infláció 17,6 % volt. Ezt figyelembe véve kerültek meghatározásra a bérek és az dologi kiadások,- például a vízdíj 40 % feletti emelését jelezte a szolgáltató,
- a bérek átlagosan 15-17,6 % emeléssel kerültek betervezésre a rendeletben, kivéve a Púétv. törvény alá tartozóknak- 34 %,
- a bérlakások, és egyéb helységek bérleti díjait évek óta nem emeltük, most 20 %-os emelés került betervezésre a rendeletben,
- módosítottuk a Tájház és a Fafaragó múzeum belépő jegyeinek összegét is,
- továbbá betervezésre került a nagy nyári rendezvény (Palóc nap), melynek pontos költségeit még nem tudjuk,
- az elavult gépek, autó cseréjére és pótlására is gondolnunk kell a közeljövőben,
- a temetőben a veszélyes fák kivágását is meg kell oldanunk,


- valamint a ledólt keresztény szimbólum helyreállítására is tervezünk kell összeget 2024 évben,
 - a közfeladatokat ellátó intézményrendszer és a hivatal biztonságos működésének biztosítása, különös tekintettel a kötelező önkormányzati feladatokra,
 - a gazdálkodás során folyamatosan ügyelni kell a bevételek és a kiadások egyensúlyára,
 - az önkormányzat valamennyi területén racionális, hatékony, eredményes gazdálkodást kell folytatni,
 - törekedni kell a tervezett bevételek teljes körű beszedésére, és az esetleges új bevételi források (lehetőségek) felkutatására,
 - maximális figyelemmel kell lenni a pályázati lehetőségek kihasználására.
- A rendelet tervezet készítésénél figyelembe kellett venni az Önkormányzat korábbi döntéseit és vállalt szerződéses kötelezettségeit.
- Az állami támogatások tervezése a mindenkori költségvetési törvény szerint vehető figyelembe.
 - Minden esetben szükséges annak vizsgálata, hogy a feladatok ellátásához a lehető legtöbb állami forrást tudjon bevonni az Önkormányzat.
 - A működési kiadások (foglalkoztatáspolitikai célokhoz igazodó személyi juttatások és kötelező, valamint állami feladatokhoz kapcsolódó dologi kiadások, ezen túl az önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó dologi kiadások) meghatározásakor a takarékos és hatékony gazdálkodás elvét érvényre kell juttatni. A költségek vonatkozásában a szükséges és reális fedezetet biztosítani kell a tervezés során. - A költségvetési rendelettervezet végrehajtása során tovább kell keresni a bevételek növelésének és a kiadások csökkentésének lehetőségét. - A költségvetésben a nem várt kiadások finanszírozhatósága érdekében általános tartalékot kell képezni. - Az intézmények költségvetési előirányzatát az intézményvezetővel történő egyeztetés útján kell

Az eddigiekben részletezett információkra figyelemmel, valamint a mellékelt táblázatok, indokolási lapok alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendeletet szíveskedjen megvitatni.

Parád, 2024. február 02.

Tisztelettel:


Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (II.) önkormányzati rendelete

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, polgármesterére, jegyzőjére a Parádi Közös Önkormányzati Hivatalra és az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre, valamint a képviselő-testület által megállapított támogatásokra terjed ki.

2. A költségvetés rendje

2. §

(1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 23. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Költségvetési szervek:

- a) **Parádi Közös Önkormányzati Hivatal**
- b) **Bendegúz Óvoda- Bölcsőde, Gyermejjóléti és Alapszolgáltató Intézmény**

3. A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §

(1) A képviselő-testület a település összevont nettósított költségvetését.

- a) **733.410.181 Ft** bevétellel
- b) **733.410.181 Ft** kiadással
- c) **733.260.181 Ft** működési célú bevétellel
- d) **150.000 Ft** felhalmozási célú bevétellel
- e) **234.165.998 Ft** maradvánnyal
- f) **155.740.594 Ft** felhalmozási célú kiadással
- g) **545.123.446 Ft** működési célú kiadással
- h) **32.546.141 Ft** általános tartalékkal

állapítja meg.

(2) Működési célú kiadások tartalma:

- a) **307.209.627 Ft** személyi jellegű juttatások
- b) **38.369.245 Ft** munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adók
- c) **199.544.574 Ft** dologi és egyéb kiadások

(3) A Képviselő-testület a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel (hitelfelvétel) kapcsolatos hatásköröket magának tartja fenn.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított bevételek forrásonkénti, kiadások jogcímenkénti további megoszlását a rendelet 1. és 2. melléklete tartalmazza. Az önkormányzati költségvetési szervek bevételi és kiadási mérlegét a 3., 4. és 5. mellékletek tartalmazzák. Parád Nagyközség Önkormányzata bevételi kiadási mérlegét a 7. melléklete tartalmazza. Az állam által biztosított támogatásokat a 9. sz melléklet mutatja be.

(5) A megállapított bevételek közül a saját bevételek bruttó díjtételei a következők:

- a) bérlakások bérleti díja
 - aa) komfort nélküli 150 Ft/m²/hó
 - ab) komfortos 230 Ft/m²/hó
 - ac) összkomfortos 376 Ft/m²/hó
- b) Tájház, Asztalos Johák kiállítás egyenkénti megtekintése
 - ba) felnőtt 800 Ft/fő
 - bb) diák, nyugdíjas 600 Ft/fő
 - bc) Diákcsoport esetén 10 gyermek után 1 felnőtt kísérő ingyenes

4. §

Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadásait feladatonként a 2. melléklet beruházások, felújítások című oszlopa tartalmazza. Az önkormányzat 2024. évi költségvetési előirányzata adósságot keletkeztető előirányzatot (hitel) nem tartalmaz.

5. §

(1) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzatai az 1., 2., 4. és 6. számú mellékletben kerül bemutatásra, bevételeinek és kiadásainak összege **89.901.430 Ft.**

(2) A köztisztviselők engedélyezett létszáma: 9 fő

(3) Az önállóan működő Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény kiemelt előirányzatait az 1., 2., 4. és 5. sz. melléklet mutatja be, költségvetésének fő összege **245.271.747 Ft.**

(4) Az intézmény engedélyezett létszám adata óvodai nevelés: 11,5 fő, bölcsődei ellátás 2 fő gyermekjóléti és családsegítő szolgálat: 1 fő, házi segítségnyújtás-személyi gondozás: 3 fő, szociális étkezés: 1,5 fő, Idősek nappali intézményi ellátása 1 fő, központi konyha: 5 fő.

(5) Az önkormányzat kiadásait rovatonként a 2. melléklet mutatja be, a kiadások között **32.546.141 Ft** általános tartalékot állapít meg.

6. §

(1) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegét 2024. évre a 3. melléklet mutatja be

(2) A kormányzati funkciók engedélyezett létszámadatait a 2. és 8. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat több éves kihatással járó kötelezettsége nem áll fenn.

(4) Parád Nagyközség 2024. évi költségvetése megítélt - európai uniós és hazai társfinanszírozással megvalósuló projekteket az alábbiak szerint tartalmaz:

- a) TOP-1.2.1-16-HE1-2019-00017 Panoráma túrák a Mátra gyógyító kincsei
- b) TOP Plusz 3.3.1-21-HE1-2022-00016 Óvoda infrastrukturális fejlesztése
- c) TOP Plusz 3.3.2-21-HE1-2022-00008 Szociális intézmények fejlesztése ÖNÓ Parád

4. Az átmeneti gazdálkodás szabályai

7. §

(1) Az átmeneti gazdálkodásról rendeletet a testület nem alkotott, az Államháztartásról szóló 2011. CXCV tv. (a továbbiakban Áht.) 25. § (3) szerint a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételeknek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére 2024. január 1-től - február 8-ig.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, valamint az intézmények vezetőit a 2024. évi költségvetésben előírt bevételek beszédésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére

5. Intézmények gazdálkodása

8. §

(1) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért, az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért. A Rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatok az Önkormányzat jóváhagyása nélkül történő túllépése, illetve a Rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

(2) Az intézmény költségvetési támogatási előirányzata csak az alaptevékenységre, és az ezzel összefüggő egyéb kiadásokra használható fel.

(3) Az intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

(4) Az intézmény köteles a hozzájuk beérkezett számlákat az intézményhez történő beérkezést követő legkésőbb 3 munkanapon belül a gazdálkodási csoportnál leadni.

(5) Az intézmények az Áht. rendelkezése értelmében hitelt nem vehetnek fel, kezességet nem vállalhatnak, értékpapírt nem vásárolhatnak.

(6) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal és az alábbi intézmények készpénz kifizetéseit a házipénztárban teljesítik az alábbi házipénztári keretek között:

- a) Parádi Közös Önkormányzati Hivatal: 200.000 Ft
- b) Parád Nagyközség Önkormányzata: 200.000 Ft
- c) Bodony Községi Önkormányzat: 200.000 Ft
- d) Bendegúz Óvoda Gyermejköltségi és Alapszolgáltató Intézmény: 200.000 Ft

(7) Az intézményeknél a kötelezettségvállalás a szakmai feladat ellátását szolgáló szükségesség és jogszerűség elvének figyelembevételével az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik. Az intézményvezető kötelezettséget csak írásban a jóváhagyott kiadási előirányzatok terhére vállalhat, amelyről köteles haladéktalanul a hivatal Pénzügyi Csoportját a kötelezettségvállalás dokumentuma egy példányának megküldésével tájékoztatni.

(8) Az intézmények a Képviselő-testület felhatalmazása nélkül éven túli kötelezettséget nem vállalhatnak.

6. Személyi és egyéb juttatások

9. §

(1) A Képviselő-testület a köznevelési intézményben foglalkoztatott óvodapedagógusok, szociális és gyermekvédelmi közfeladatot ellátók kivételével a közalkalmazottak havi illetményét 2023. évben a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 6. mellékletében az egyes fizetési osztályok és fokozatokhoz rendelt értékekkel egyezően határozza meg, a hatályos bérminimumokra is figyelemmel.

(2) Az intézményvezetők illetményét, magasabb vezetői pótlékát a polgármester jogosult megállapítani.

(3) A közös önkormányzati hivatali szervezetben 9 fő köztisztviselő jogosult, munkáltatói döntés alapján személyi illetményre, egy éves időtartamra.

(4) A köztisztviselői illetményalap 2024. évben változatlanul: 46.500 Ft

(5) A munkavállalót 1.000 Ft/hó számlavezetési hozzájárulás illeti meg.

10. §

(1) A Képviselő-testület a köztisztviselők 232.500 Ft/év, közalkalmazottak cafetéria-juttatása - közfoglalkoztatottak kivételével - 2024. évi mértékét bruttó 200.000 Ft/főben állapítja meg. A Púétv. törvény alapján foglalkoztatottak éves cafetéria kerete 100.000 Ft/év. A keretösszeg magában foglalja a munkáltatót terhelő közterheket is.

(2) Nem jogosult cafetéria- illetve béren kívüli juttatásra a foglalkoztatott azon időtartam vonatkozásában, amelykor illetményre, vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot.

11. §

A képviselőtestület a közalkalmazott és köztisztviselői munkakörben foglalkoztatott dolgozói részére fizetési előleg felvételi lehetőséget biztosít.

- a) A fizetési előleg felső határa az 1995. évi CXVII. Tv 72. § /4/ bek. g, pont értelmében az érvényes minimálbér ötszöröse.
- b) A fizetési előleg visszafizetésének határideje maximum 6 hónap.
- c) Fizetési előleget egy személy évente két alkalommal vehet igénybe.
- d) A fizetési előleg felvételét az intézményvezető engedélyezi.

7. Előirányzat felhasználás és módosítás

12. §

(1) Az intézmények előirányzatok feletti döntési jogosultsága a jogszabályi kereteken belül előirányzat-felhasználásra, illetve kiemelt előirányzatokon belüli előirányzat-módosításra terjed ki.

(2) Az élelmezési feladatokkal összefüggő bevételi és kiadási előirányzatokat kizárólag az élelmezési tevékenység végzésével összefüggésben lehet felhasználni, azokat más előirányzatra átcsoportosítani nem lehet.

(3) Az intézmények személyi juttatás előirányzatát a jogszabályi előírásokon túl csak a Képviselő-testület által jóváhagyott többletfeladatok esetén lehet növelni.

(4) Az intézmény személyi juttatás előirányzatának maradványát felhasználni, annak terhére kötelezettséget vállalni csak a pénzmaradvány jóváhagyása után jogosult.

13. §

(1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.

(2) A jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát

- a) a rendszeres és eseti pénzbeli szociális gondoskodás körébe tartozó ellátások vonatkozásában a Szociális Bizottságra,
- b) a közös hivatal és az intézmények kiemelt előirányzatain belüli átcsoportosítását a polgármesterre, illetve a költségvetési intézmények vezetőire ruházza át.

(3) Az év közben engedélyezett központi támogatások, többletbevételek felhasználásáról, a költségvetési rendelet egyidejű módosításáról a képviselő-testület, a jegyző által történő előkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján szükség szerint dönt.

(4) Az Ávr. 43/A § (2) bekezdésében foglaltak alapján Parád Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testülete az Önkormányzat és költségvetési szervei költségvetési kiadásainak kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a polgármestert hatalmazza fel.

(5) A Képviselő-testület az évközi központi előirányzat módosítások felhasználásának engedélyezését a Polgármesterre átruházza. Ezen összegeket a költségvetés módosításában át kell vezetni.

(6) A jogszabály által meghatározott konkrét támogatások (ágazati pótlék, bérkompenzáció, minimálbér-támogatás) előirányzat módosítását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja azzal, hogy az így elvégzett előirányzat módosításról a képviselő-testületet legalább félévente tájékoztatni köteles.

(7) A képviselő-testület a tartalék, terhére történő átcsoportosítás jogát 500.000 Ft összeghatárig a polgármesterre ruházza át, azzal, hogy az esetenkénti felhasználás a 200.000 Ft-ot nem haladhatja meg.

8. Hatáskörök

14. §

(1) A polgármester önálló kötelezettségvállalási joga működési és felhalmozási, felújítási illetve közbeszerzési ügylet során nettó 1.000.000 Ft összeghatárig nyer meghatározást.

(2) A polgármester kötelezettségvállalási jogát nettó 5.000.000 Ft összeghatárig a Pénzügyi Bizottság elnökének egyetértésével gyakorolhatja. Ezen összeghatár felett minden esetben a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges.

- (3) A közös hivatal működése kapcsán a jegyzőt megillető kötelezettségvállalási jog 300.000 Ft összeghatárig önállóan e fölött a település polgármesterével együttesen illeti meg
- (4) A feladatmaradásból származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.
- (5) A testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármesterét, hogy az intézmények zavartalan működése érdekében a tervezett költségvetési bevételek terhére, szükség esetén, átmeneti időre, 5.000.000 Ft-ig évközi (likvid) hitelt vehet fel, éven belüli visszafizetéssel.
- (7) Az önkormányzat szabad pénzeszközeinek számlavezető pénzügyintézetnél történő lekötéséről 50.000.000 Ft értékhatárig a polgármester, e fölött a képviselő-testület dönt. Nem a számlavezető pénzügyintézetnél történő betét elhelyezésről képviselő-testület jogosult döntést hozni.
- (8) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy
- a) a támogatásokkal megvalósuló beruházások finanszírozása érdekében a szerződéseket megkösse a támogatókkal,
 - b) a benyújtandó pályázatokhoz a pályázati kiírásban előírt nyilatkozatokat megtegye és aláírja.
- (9) Az önkormányzat az egészségügyi alapellátási feladatainak ellátására szerződést kötött házi orvos, házi gyermekorvos, fogorvos részére az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerinti fenntartáshoz történő hozzájárulást pénzbeli továbbá természetbeni támogatás formájában, valamint a feladatellátáshoz szükséges rendelő és hozzá kapcsolódó váró és mellékhelyiségek, továbbá egészségügyi célokat szolgáló közös helyiségek, továbbá a feladat-ellátási szerződésben felsorolt eszközök ingyenes használatba adásával biztosítja.
- (10) Az önkormányzat bármely támogatási célt szolgáló előirányzatának terhére nyújtott támogatások esetében az érintett bizottságoknak, a kapcsolattartást, technikai feladatok végrehajtását végző személyeknek a helyi és országos jogszabályok – különös tekintettel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CXXXI. tv., valamint az Áht. 34. § előírásaira – szerint kell eljárniuk.

9. Záró rendelkezések

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

16. §

Hatályát veszti a 2024. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 13/2023. (XII. 15.) önkormányzati rendelet.

Település összevont nettósított bevételi terve jogcímenként 2024

1 sz. melléklet

adatok Ft-ban

I. Működési bevételek	2023. eredeti	2024. évi terv			
		Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkormányzat	Összesen
Saját bevételek összesen:	120 262 807	41 883 005	700 000	80 765 900	123 348 905
<i>1. Intézményi működési bevételek</i>	<i>46 962 807</i>	<i>41 883 005</i>	<i>700 000</i>	<i>8 465 900</i>	<i>51 048 905</i>
1.1 Étkezési térítési és ellátási díjak	30 233 706	41 438 505			41 438 505
1.2 Bérleti díjak, lakbérek	5 050 000				0
1.3 Kamat	5 000			5 000	5 000
1.4 Kiszámlázott ÁFA	8 294 101				0
1.5 Egyéb bevételek, közv. szolgáltatás, esküvő	3 380 000	444 500	700 000	3 485 900	4 630 400
1.6 Tulajdonosi bevétel	0			4 975 000	4 975 000
<i>2. Önkormányzatok sajátos működési bev.</i>	<i>73 300 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>72 300 000</i>	<i>72 300 000</i>
2.1. Helyi adók	73 300 000	0	0	72 300 000	72 300 000
2.1.1 Idegenforgalmi adó tart. Idő	34 000 000			31 000 000	31 000 000
2.1.2 Iparűzési adó	35 000 000			37 000 000	37 000 000
2.1.3 Kommunális adó	4 000 000			4 000 000	4 000 000
2.1.4 Egyéb közhatalmi bevétel	300 000			300 000	300 000
II. Támogatások	272 917 583	0	0	325 885 870	325 885 870
1. Önkormányzatok költségvetési tám.	272 917 583	0	0	325 885 870	325 885 870
1.1 Feladat finanszírozás	272 917 583			325 885 870	325 885 870
III. Véglegesen átvett pénzeszközök	59 903 446	0	0	49 859 408	49 859 408
<i>1. Működési célra átvett</i>	<i>59 903 446</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>49 859 408</i>	<i>49 859 408</i>
1.1 NEAK- tól átvett	11 173 800			538 800	538 800
1.2 Munkaügyi Központtól átvett	24 875 309			29 791 200	29 791 200
1.3 Egyéb .- rendezvényre	0				0
.- társközségektől átvett	18 624 713			13 005 349	13 005 349
.- Bodonytól előző évi	5 229 624			6 524 059	6 524 059
Működési bevétel összesen:	453 083 836	41 883 005	700 000	456 511 178	499 094 183
VIII. Felhalmozási célú bevételek					
<i>1. Felhalmozási célra átvett</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>0</i>

1.1 Bölcsőde kialakítás	0				0
1.2 Telekértékeítés	3 950 000				0
1.3 Háztartásoktól felh. Célú bevétel	100 000			150 000	150 000
Felhalmozási bevételek összesen	4 050 000	0	0	150 000	150 000
ÉRV által átadott szerződés szerint	0				
IX. Pénzforgalom nélküli bev /pénzmaradvány/	116 925 220	1 867 614	258 203	232 040 181	234 165 998
Szolgálati lakás felújítás					
Óvoda infrastrukturális pályázat					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	574 059 056	43 750 619	958 203	688 701 359	733 410 181

Intézményfinanszírozás

201 521 128

88 943 227

Parád Nagyközség önkormányzatának nettósított kiadásai
2024

2 sz. melléklet
adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi	Járadék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru-házások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés										
2023. évi eredeti			206 470							206 470
2024. évi tervezett			146 050							146 050
107055 - Tanyagondnok										0
2023. évi eredeti	4 091 588	561 906	1 242 200							5 895 694
2024. évi tervezett	4 718 010	635 371	1 032 250							6 385 631
107060 - Egyéb szociális pénzbeli és term. ellátás										0
2023. évi eredeti			2 540 000	8 000 000						10 540 000
2024. évi tervezett			2 794 000	8 000 000						10 794 000
I. összesen										0
2023. évi eredeti	72 318 628	7 829 465	80 017 340	8 000 000	234 048 098	1 220 000	92 140 441	9 753 234	17 717 000	523 044 206
2024. évi tervezett	79 714 449	8 220 704	102 476 920	8 000 000	290 464 355	13 792 196	153 486 594	0	32 546 141	688 701 359

Parád Nagyközség önkormányzatának nettósított kiadásai
2024

2 sz. melléklet
adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi	Járlék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru-házások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
II. Bendegúz óvoda, gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény										
049010 - Máshova nem sorolt gazd.ügyek										
2023. évi eredeti	7 825 470	1 070 561	13 791 055							22 687 086
2024. évi tervezett	6 759 930	904 574	14 689 320							22 353 824
091110 - Óvodai nevelés, ellátás szakmai										
2023. évi eredeti	55 634 767	7 468 520	222 500							63 325 787
2024. évi tervezett	86 782 553	11 344 592								98 127 145
091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetés										
2023. évi eredeti	2 306 688	709 869	7 473 950							10 490 507
2024. évi tervezett	2 471 800	321 334	8 287 149							11 080 283
096015 - Gyermekétkeztetés közn.intézményben										
2023. évi eredeti	11 399 842	1 544 179	23 201 000							36 145 021
2024. évi tervezett	12 387 738	1 567 728	25 461 488			2 000 000				41 416 954
102031 - Idősek nappali ellátása										
2023. évi eredeti	5 348 388	725 290	1 155 700							7 229 378
2024. évi tervezett	5 471 950	734 791	1 043 559							7 250 300
104031 - Gyermekek bölcsődei ellátása										
2023. évi eredeti	11 852 932	1 555 381	2 306 320							15 714 633
2024. évi tervezett	14 116 332	1 865 598	1 880 870							17 862 800
104035 - Gyermekétkeztetés bölcsődében										
2023. évi eredeti	224 272	30 587	702 310							957 169
2024. évi tervezett	450 662	60 305	979 288							1 490 255
104042 - Család és gyermekjóléti szolg.										
2023. évi eredeti	9 524 376	1 272 169	1 219 200							12 015 745
2024. évi tervezett	6 308 700	772 091	996 950							8 077 741
107051 - Szociális étkezés										
2023. évi eredeti	9 978 530	1 356 209	7 831 094							19 165 833
2024. évi tervezett	11 073 354	1 475 441	7 834 304							20 383 099
107052 - Házi segítségnyújtás (személyi gond.)										
2023. évi eredeti	8 725 176	1 174 773	241 300							10 141 249
2024. évi tervezett	14 993 920	1 987 776	247 650							17 229 346
II. összesen										
2023. évi eredeti	122 820 441	15 321 570	55 135 799	0	0	0	0	0	0	197 872 408
2024. évi tervezett	160 816 939	21 034 230	61 420 578	0	0	0	2 000 000	0	0	245 271 747

Parád Nagyközség önkormányzatának nettósított kiadásai
2024

2 sz. melléklet
adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi	Járadék	Dologi	Szociális juttatások	Működési célú támogatások		Beru-házások	Felújítások	Tartalékok	Összesen
					ÁH belül	ÁH kívül				
III. Közös Önkormányzati Hivatal										0
011130 - Önkormányzat és hivatal jogalk.										0
2023. évi eredeti	55 367 000	7 204 460	12 745 540				227 000			75 544 000
2024. évi tervezett	66 678 239	9 114 311	13 473 880				254 000			89 520 430
013210 - Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások										0
2023. évi eredeti			199 476							199 476
2024. évi tervezett										0
016010 - Országgyűlési és önkormányzati választás										0
2023. évi eredeti										0
2024. évi tervezett			381 000							381 000
ÖSSZESEN										0
2023. évi eredeti	55 367 000	7 204 460	12 945 016	0	0	0	227 000	0	0	75 743 476
2024. évi tervezett	66 678 239	9 114 311	13 854 880	0	0	0	254 000	0	0	89 901 430
Mind Összesen										
2023. évi eredeti	250 506 069	30 355 495	147 898 679	8 000 000	234 048 098	1 220 000	92 367 441	9 753 234	17 717 000	791 866 016
2024. évi tervezett	307 209 627	38 369 245	177 752 378	8 000 000	290 464 355	13 792 196	155 740 594	0	32 546 141	1 023 874 536
2024. évi tervezett intézményfinans. nélkül					290 464 355					733 410 181

Települési nettósított bevételi - kiadási mérlege 2024.

3 sz. melléklet
adatok Ft-ban

	2023. eredeti		2024. terv
Bevétel			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	46 962 807		53 324 722
Önkormányzatok sajátos bevételei	73 300 000		72 300 000
Állami támogatások	272 917 583		325 885 870
Átvett pénzeszköz	59 903 446		49 859 408
ÉRV által átadott			
Pénzmaradvány	116 925 220		232 040 181
Felhalmozási bevételek	4 050 000		150 000
Bevételek összesen:	574 059 056		733 560 181
Kiadások			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	250 506 069		307 209 627
Járadékok	31 941 463		38 369 245
Dologi kiadások és egyéb kiadások (+szoc)	159 045 825		185 752 378
Működési célú átadás	12 728 024		13 792 196
Felhalmozási kiadás	102 120 675		155 740 594
Tartalék	17 717 000		32 546 141
Kiadások összesen:	574 059 056		733 410 181

Település összevont nettósított kiadási terve jogcímenként 2024

4 sz. melléklet
adatok Ft-ban

Megnevezés	2023. terv	2024. évi terv			
		Óvoda és Alapsz Int	Közös Hivatal	Önkormányzat	Összesen
I. Működési kiadások	687 569 479	243 271 747	89 647 430	502 668 624	835 587 801
Személyi juttatások összesen:	250 506 069	160 816 939	66 678 239	79 714 449	307 209 627
Szociális hozzájárulási adó és egyéb járulékok	31 941 463	21 034 230	9 114 311	8 220 704	38 369 245
Dologi kiadások+ egyéb folyó kiadások	151 045 825	61 420 578	13 854 880	102 476 920	177 752 378
Támogatás értékű működési kiadások				290 464 355	290 464 355
Működési célú pénzeszköz átadás	246 076 122			13 792 196	13 792 196
Szociálpolitikai kiadások	8 000 000			8 000 000	8 000 000
					0
II. Felhalmozási kiadások	102 120 675	2 000 000	254 000	153 486 594	155 740 594
Támogatás értékű felhalmozási kiadások					0
Beruházások	92 367 441	2 000 000	254 000	153 486 594	155 740 594
Felújítások	9 753 234				0
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					0
Felhalmozási célú kölcsön tölesztése					0
Felhalmozási célú tartalék					0
III. Tartalékok	17 717 000			32 546 141	32 546 141
Kiadások összesen: I+II+III	807 407 154	245 271 747	89 901 430	688 701 359	1 023 874 536

**Bendegúz Óvoda- Bölcsőde, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató intézmény bevételi - kiadási mérlege 2024.
évre**

5 sz. melléklet
adatok Ft-ban

	2023. terv		2024. terv
Bevétel			
Intézményi saját bevételek	39 430 028		43 750 619
Intezmenyfinanszirozás	158 442 380		201 521 128
Átvett pénzeszköz			
Működési célra átvett			
Bevételek összesen:	197 872 408		245 271 747
Kiadás			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	122 820 441		160 816 939
Járadékok	16 907 538		21 034 230
Dologi kiadások	58 144 429		61 420 578
Felhalmozási kiadások			2 000 000
Kiadások összesen:	197 872 408		245 271 747

Önkormányzati Közös Hivatal bevételi - kiadási mérlege 2024.6 sz. melléklet
adatok Ft-ban

	2023. eredeti		2024. terv
Bevétel			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	837 758		958 203
Intezmenyfinansirozas	74 905 718		88 943 227
Átvett pénzeszköz			
Bevételek összesen:	75 743 476		89 901 430
Kiadások			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	55 367 000		66 678 239
Járulékok	7 204 460		9 114 311
Dologi kiadások	12 945 016		13 854 880
Felhalmozási kiadás	227 000		254 000
Kiadások összesen:	75 743 476		89 901 430

Önkormányzat bevételi - kiadási mérlege 2024.

7 sz. melléklet
adatok Ft-ban

	2023. eredeti		2024. terv
Bevétel			
Saját bevételek			
Intézményi saját bevétel	7 886 000		8 615 900
Önkormányzatok sajátos bevételei	73 300 000		72 300 000
Állami támogatások	275 634 583		325 885 870
Átvett pénzeszköz	59 903 446		49 859 408
ÉRV által átadott			
Pénzmaradvány	115 734 241		232 040 181
Felhalmozási bevételek	4 050 000		150 000
Bevételek összesen:	536 508 270		688 851 359
Kiadások			
Működési kiadások			
Személyi kiadások	72 318 628		79 714 449
Járadékok	7 829 465		8 220 704
Dologi kiadások és egyéb kiadások	79 956 380		102 476 920
szociális juttatások	8 000 000		8 000 000
Felhalmozási kiadás	101 893 675		153 486 594
Intézményfinanszírozás	233 348 098		290 464 355
működési célú pénzeszk.átadás	12 728 024		13 792 196
Tartalék	17 717 000		32 546 141
Kiadások összesen:	533 791 270		688 701 359

Átlagos állományi létszám 2023

8 sz. melléklet

Kormányzati funkció

Önkormányzati jogalkotás	2
Város és községgazdálkodás - gépkocsivezető, közfogi vezető	2
Könyvtár (megbízás)	0,25
Tálaló konyha	1,25
Közösségi ház	1,25
Család és nővédelmi eü. - fogorvos	0,25
Hagyományos közfoglalkoztatás	18
Óvodai ellátás, nevelés	11,5
-ebből pedagógus	6
Bölcsődei ellátás	2
Gyermekjóléti és családsegítő szolgálat	1
Központi Konyha	5
Házi szociális gondozás	3
Szociális étkeztetés	1,5
Idősek nappali ellátása	1
Tanyagondnok	1
Közös Önkormányzati Hivatal	9
Közös Önkormányzati Hivatal - közalkalmazott	1
Összesen:	60

Finanszírozás 2024. év

9.sz. melléklet

A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	117.791.810 Ft
A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	99.377.380 Ft
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	17.134.411Ft
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ támogatása	6.643.100 Ft
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ támogatása kivételével	27.152.960 Ft
Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	13.676.000 Ft
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	37.0989.578 Ft
Szünidei étkeztetés támogatása	145.256 Ft
A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4.149.375 Ft
Múzeális feladatok támogatása	2.717.000 Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati képviselő a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül köteles eleget tenni (Mötv. 39. §).

Amennyiben a képviselő vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét elmulasztja – annak benyújtásáig – a képviselői jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban és költségtérítésben nem részesülhet [Mötv. 39. § (2) bek.].


A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

A képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatát.

Nyilvános ülésen kell megtárgyalni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló beszámolót mind a feladatra kijelölt bizottságnak, mind pedig ezt követően a képviselő-testületnek is.

Az Ügyrendi Bizottság megállapította, hogy Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének határidőben eleget tettek.

Parád, 2024. február 7.


Csortos Gábor
Ügyrendi Bizottság elnöke

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottság előterjesztése alapján megállapítja, hogy a képviselőtestület tagjai: a polgármester és az önkormányzati képviselők Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglalt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.