

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelete

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről

[1] Parád Nagyközségi Önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében

[2] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 111. §. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 23-24. § alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezéseire

[3] az Önkormányzat a 2026.évi költségvetéséről és a gazdálkodás rendjéről az alábbi rendeletet alkotja.

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, polgármesterére, jegyzőjére a Parádi Közös Önkormányzati Hivatalra és az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre, valamint a képviselő-testület által megállapított támogatásokra terjed ki.

2. A költségvetés rendje

2. §

(1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 23. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Költségvetési szervek:

- a) **Parádi Közös Önkormányzati Hivatal**
- b) **Bendegúz Óvoda- Bölcsőde, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény**

3. A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §

(1) A képviselő-testület a település összevont nettósított költségvetését.

- a) **922.744.752 Ft** bevétellel
 - b) **922.744.752 Ft** kiadással
 - c) **659.463.269 Ft** működési célú bevétellel
 - d) **823.052 Ft** felhalmozási célú bevétellel
 - e) **262.458.431 Ft** maradvánnyal
 - f) **157.403.440 Ft** felhalmozási célú kiadással
 - g) **723.417.379 Ft** működési célú kiadással
 - h) **41.923.933 Ft** általános tartalékkal
- állapítja meg.

(2) Működési célú kiadások tartalma:

- a) **400.779.448 Ft** személyi jellegű juttatások
- b) **49.424.145 Ft** munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adók
- c) **265.213.786 Ft** dologi és egyéb kiadások
- d) **8.000.0000 Ft** szociális juttatások

(3) A Képviselő-testület a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel (hitelfelvétel) kapcsolatos hatásköröket magának tartja fenn.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított bevételek forrásonkénti, kiadások jogcímenkénti további megoszlását a rendelet 1. és 2. melléklete tartalmazza. Az önkormányzati költségvetési szervek bevételi és kiadási mérlegét a 3., 4. és 5. mellékletek tartalmazzák. Parád Nagyközség Önkormányzata bevételi kiadási mérlegét a 7. melléklete tartalmazza. Az állam által biztosított támogatásokat a 9. sz melléklet mutatja be.

(5) A megállapított bevételek közül a saját bevételek bruttó díjtételei a következők:

- a) bérlakások bérleti díja
 - aa) komfort nélküli 150 Ft/m²/hó
 - ab) komfortos 230 Ft/m²/hó
 - ac) összkomfortos 376 Ft/m²/hó
- b) Tájház, Asztalos Johák kiállítás egyenkénti megtekintése
 - ba) felnőtt 800 Ft/fő
 - bb) diák, nyugdíjas 600 Ft/fő
 - bc) Diákcsoport esetén 10 gyermek után 1 felnőtt kísérő ingyenes

4. §

Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadásait feladatonként a 2. melléklet beruházások, felújítások című oszlopa tartalmazza. Az önkormányzat 2026. évi költségvetési előirányzata adósságot keletkeztető előirányzatot (hitel) nem tartalmaz.

5. §

(1) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzatai az 1., 2., 4. és 6. számú mellékletben kerül bemutatásra, bevételeinek és kiadásainak összege **128.901.594Ft**.

(2) A köztisztviselők engedélyezett létszáma: 9 fő

(3) Az önállóan működő Bendegúz Óvoda -Bölcsőde Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény kiemelt előirányzatait az 1., 2., 4. és 5. sz. melléklet mutatja be, költségvetésének fő összege **304.571.293 Ft**.

(4) Az intézmény engedélyezett létszám adatai óvodai nevelés: 12 fő, bölcsődei ellátás 2 fő gyermekjóléti és családsegítő szolgálat: 1 fő, házi segítségnyújtás-személyi gondozás: 3 fő, szociális étkezés: 1 fő, Idősek nappali intézményi ellátása 1 fő, központi konyha: 5 fő.

(5) Az önkormányzat kiadásait rovatonként a 2. melléklet mutatja be, a kiadások között **41.923.933 Ft** általános tartalékot állapít meg.

6. §

(1) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegét 2026. évre a 3. melléklet mutatja be

(2) A kormányzati funkciók engedélyezett létszámadatait a 2. és 8. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat több éves kihatással járó kötelezettsége nem áll fenn.

(4) Parád Nagyközség 2026. évi költségvetése megítélt - európai uniós és hazai társfinanszírozással megvalósuló projekteket az alábbiak szerint tartalmaz:

- a) TOP Plusz 1.2.3-21-HE1-2023-00068 Tölgyfa út fejlesztése Parádon
- b) TOP Plusz 3.1.3-23-HE1-2024-00003 Helyi Humán fejlesztések
- c) Magyar Falu Program MFP-ÖTIFB/2025 Parád Község térfelügyelő kamerarendszerének kiépítése

4. Intézmények gazdálkodása

7. §

(1) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért, az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért. A Rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatok az Önkormányzat jóváhagyása nélkül történő túllépése, illetve a Rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

(2) Az intézmény költségvetési támogatási előirányzata csak az alaptevékenységre, és az ezzel összefüggő egyéb kiadásokra használható fel.

(3) Az intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

(4) Az intézmény köteles a hozzájuk beérkezett számlákat az intézményhez történő beérkezést követő legkésőbb 3 munkanapon belül a gazdálkodási csoportnál leadni.

(5) Az intézmények az Áht. rendelkezése értelmében hitelt nem vehetnek fel, kezességet nem vállalhatnak, értékpapírt nem vásárolhatnak.

(6) A Parádi Közös Önkormányzati Hivatal és az alábbi intézmények készpénz kifizetéseit a házipénztárban teljesítik az alábbi házipénztári keretek között:

- a) Parádi Közös Önkormányzati Hivatal: 200.000 Ft
- b) Parád Nagyközség Önkormányzata: 200.000 Ft
- c) Bodony Községi Önkormányzat: 200.000 Ft
- d) Bendegúz Óvoda Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény: 200.000 Ft

(7) Az intézményeknél a kötelezettségvállalás a szakmai feladat ellátását szolgáló szükségesség és jogszerűség elvének figyelembevételével az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik. Az intézményvezető kötelezettséget csak írásban a jóváhagyott kiadási előirányzatok terhére vállalhat, amelyről köteles haladéktalanul a hivatal Pénzügyi Csoportját a kötelezettségvállalás dokumentuma egy példányának megküldésével tájékoztatni.

(8) Az intézmények a Képviselő-testület felhatalmazása nélkül éven túli kötelezettséget nem vállalhatnak.

5. Személyi és egyéb juttatások

8. §

(1) A Képviselő-testület a köznevelési intézményben foglalkoztatott óvodapedagógusok, szociális és gyermekvédelmi közfeladatot ellátók kivételével a közalkalmazottak havi illetményét 2026. évben a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 6. mellékletében az egyes fizetési osztályok és fokozatokhoz rendelt értékekkel egyezően határozza meg, a hatályos bérminimumokra is figyelemmel.

(2) Az intézményvezetők illetményét, magasabb vezetői pótlékát a polgármester jogosult megállapítani.

(3) A közös önkormányzati hivatali szervezetben 9 fő köztisztviselő jogosult, munkáltatói döntés alapján személyi illetményre, egy éves időtartamra.

(4) A köztisztviselői illetményalap 2026. évben változatlanul: 46.500 Ft

(5) A munkavállalót 1.000 Ft/hó számlavezetési hozzájárulás illeti meg.

9. §

(1) A Képviselő-testület a köztisztviselők 232.500 Ft/év, közalkalmazottak cafetéria-juttatása - közfoglalkoztatottak kivételével - 2026. évi mértékét bruttó 200.000 Ft/főben állapítja meg. A Púétv. törvény alapján foglalkoztatott pedagógusok éves cafetéria kerete 100.000 Ft/év. A keretösszeg magában foglalja a munkáltatót terhelő közterheket is.

(2) Nem jogosult cafetéria- illetve béren kívüli juttatásra a foglalkoztatott azon időtartam vonatkozásában, amikor illetményre, vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot.

10. §

A képviselőtestület a közalkalmazott és köztisztviselői munkakörben foglalkoztatott dolgozói részére fizetési előleg felvételi lehetőséget biztosít.

- a) A fizetési előleg felső határa az 1995. évi CXVII. Tv 72. § /4/ bek. g, pont értelmében az érvényes minimálbér ötszöröse.
- b) A fizetési előleg visszafizetésének határideje maximum 6 hónap.
- c) Fizetési előleget egy személy évente két alkalommal vehet igénybe.
- d) A fizetési előleg felvételét a jegyző, intézmény esetében az igazgató engedélyezi.

6. Előirányzat felhasználás és módosítás

11. §

(1) Az intézmények előirányzatok feletti döntési jogosultsága a jogszabályi kereteken belül előirányzat-felhasználásra, illetve kiemelt előirányzatokon belüli előirányzat-módosításra terjed ki.

(2) Az élelmezési feladatokkal összefüggő bevételi és kiadási előirányzatokat kizárólag az élelmezési tevékenység végzésével összefüggésben lehet felhasználni, azokat más előirányzatra átcsoportosítani nem lehet.

(3) Az intézmények személyi juttatás előirányzatát a jogszabályi előírásokon túl csak a Képviselő-testület által jóváhagyott többletfeladatok esetén lehet növelni.

(4) Az intézmény személyi juttatás előirányzatának maradványát felhasználni, annak terhére kötelezettséget vállalni csak a pénzmaradvány jóváhagyása után jogosult.

12. §

(1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.

(2) A jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát

- a) a rendszeres és eseti pénzügyi szociális gondoskodás körébe tartozó ellátások vonatkozásában a Szociális Bizottságra,
- b) a közös hivatal és az intézmények kiemelt előirányzatain belüli átcsoportosítását a polgármesterre, illetve a költségvetési intézmények vezetőire ruházza át.

(3) Az év közben engedélyezett központi támogatások, többletbevételek felhasználásáról, a költségvetési rendelet egyidejű módosításáról a képviselő-testület, a jegyző által történő előkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján szükség szerint dönt.

(4) Az Ávr. 43/A § (2) bekezdésében foglaltak alapján Parád Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testülete az Önkormányzat és költségvetési szervei költségvetési kiadásainak kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a polgármestert hatalmazza fel.

(5) A Képviselő-testület az évközi központi előirányzat módosítások felhasználásának engedélyezését a Polgármesterre átruházza. Ezen összegeket a költségvetés módosításában át kell vezetni.

(6) A jogszabály által meghatározott konkrét támogatások (ágazati pótlék, bérkompenzáció, minimálbér-támogatás) előirányzat módosítását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja azzal, hogy az így elvégzett előirányzat módosításról a képviselő-testület legalább félévente tájékoztatni köteles.

(7) A képviselő-testület a tartalék, terhére történő átcsoportosítás jogát 500.000 Ft összeghatárig a polgármesterre ruházza át, azzal, hogy az esetenkénti felhasználás a 200.000 Ft-ot nem haladhatja meg.

7. Hatáskörök

13. §

(1) A polgármester önálló kötelezettségvállalási joga működési és felhalmozási, felújítási illetve közbeszerzési ügylet során nettó 1.000.000 Ft összeghatárig nyer meghatározást.

(2) A polgármester kötelezettségvállalási jogát nettó 5.000.000 Ft összeghatárig a Pénzügyi Bizottság elnökének egyetértésével gyakorolhatja. Ezen összeghatár felett minden esetben a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges.

(3) A közös hivatal működése kapcsán a jegyzőt megillető kötelezettségvállalási jog 300.000 Ft összeghatárig önállóan e fölött a település polgármesterével együttesen illeti meg

(4) A feladatmaradásból származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(5) A testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

(6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármesterét, hogy az intézmények zavartalan működése érdekében a tervezett költségvetési bevételek terhére, szükség esetén, átmeneti időre, 5.000.000 Ft-ig évközi (likvid) hitelt vehet fel, éven belüli visszafizetéssel.

(7) Az önkormányzat szabad pénzeszközeinek számlavezető pénzintézetnél történő lekötéséről 50.000.000 Ft értékhatárig a polgármester, e fölött a képviselő-testület dönt. Nem a számlavezető pénzintézetnél történő betét elhelyezésről képviselő-testület jogosult döntést hozni.

(8) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy

- a) a támogatásokkal megvalósuló beruházások finanszírozása érdekében a szerződéseket megkösse a támogatókkal,
- b) a benyújtandó pályázatokhoz a pályázati kiírásban előírt nyilatkozatokat megtegye és aláírja.

(9) Az önkormányzat feladat-ellátási szerződés alapján teljes közigazgatási területére kiterjedő vegyes háziorvosi körzetére vonatkozólag területi ellátási kötelezettséggel biztosítja a vegyes háziorvosi szolgálatot és iskola-egészségügyi ellátást, az egészségügyi alapellátási feladatainak ellátására szerződést kötött háziorvos, fogorvos részére az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerinti fenntartáshoz történő hozzájárulást pénzbeli továbbá természetbeni támogatás formájában, valamint a feladatellátáshoz szükséges rendelő és hozzá kapcsolódó váró és mellékhelyiségek, továbbá egészségügyi célokat szolgáló közös helyiségek, továbbá a feladat-ellátási szerződésben felsorolt eszközök ingyenes használatba adásával biztosítja.

(10) Az önkormányzat bármely támogatási célt szolgáló előirányzatának terhére nyújtott támogatások esetében az érintett bizottságoknak, a kapcsolattartást, technikai feladatok végrehajtását végző személyeknek a helyi és országos jogszabályok – különös tekintettel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CXXXI. tv., valamint az Áht. 34. § előírásaira – szerint kell eljárniuk.

8. Záró rendelkezések

14. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

15. §

Hatályát veszti Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2026. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 16/2025. (XII. 18.) önkormányzati rendelete.

Parád, 2026. február 12.



Mudriczki József
polgármester



Fábíán Antónia
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2026. február hó 12. nap



Fábíán Antónia
jegyző